

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(BIENES)

1. DATOS GENERALES

| | | |
|---|---|---------|
| 1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO | 13/11/2024 | |
| 1.2 ÁREA USUARIA | SUB GERENCIA OBRAS | |
| 1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN | ADQUISICION DE EQUIPOS DE PROTECCION PARA PERSONAL OBRERO SEGUN ESPECIFICACIONES TECNICAS PARA LA META MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS EN LA I.E.S. DOS DE MAYO DE CARACOTO, DISTRITO DE CARACOTO - SAN ROMAN - PUNO | |
| 1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN | META MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS EN LA I.E.S. DOS DE MAYO DE CARACOTO, DISTRITO DE CARACOTO - SAN ROMAN - PUNO | |
| 1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC | | |
| 1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA | Código | 2289661 |
| | Documento que declaró la viabilidad | - |

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

| | | | | | |
|---|---|------------------------|--------------------|---|---|
| 2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO | Documento de requerimiento | REQUERIMIENTO N° 11090 | Fecha de recepción | 23/10/2024 | |
| 2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión | - | De oficio | Con motivo de observaciones | - |
| | Fecha de la tercera versión | - | De oficio | Con motivo de observaciones | - |
| | Fecha de la cuarta versión | - | De oficio | Con motivo de observaciones | - |
| | Fecha de la quinta versión | - | De oficio | Con motivo de observaciones | - |
| 2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S) | SI | X | NO | | |
| | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. | | |  | |
| 2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS | SI | | NO | X | |
| 2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN | SI | | NO | X | |
| | Documento de aprobación de la estandarización | | - | Fecha de aprobación | - |
| 2.6 SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO | SI | | NO | X | |
| | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación | | - | Fecha de inicio de vigencia | - |
| 2.7 REQUERIMIENTO | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases. | | | | |

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO

| N° Item | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
|--|---------------------------------|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| | - | - | - | - | - | - | - |
| <i>Consignar una síntesis de las observaciones</i> | | | | | | | |
| | - | - | - | - | - | - | - |
| <i>Consignar una síntesis de las observaciones</i> | | | | | | | |
| | - | - | - | - | - | - | - |
| <i>Consignar una síntesis de las observaciones</i> | | | | | | | |

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

| FORMATO | | | | | | | | |
|--|---|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|--|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES) | | | | | | | | |
| N° Item | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | |
| | - | - | - | - | - | - | - | |
| <i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i> | | | | | | | | |
| | - | - | - | - | - | - | - | |
| <i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i> | | | | | | | | |
| | - | - | - | - | - | - | - | |
| <i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i> | | | | | | | | |
| 2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO | | | | | | | | |
| N° Item | Ajustes realizados al requerimiento | | | | | | | |
| | NINGUNO | | | | | | | |
| 3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | | | | | | | | |
| 3.1 | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 23/10/2024 | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 28/10/2024 | | | | |
| 3.2 | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | SI | X | NO | | | | |
| <i>CONTACTO: CON RUC: 20611081279 , CONTACTO: CON RUC: 20610318844, CONTACTO: CON RUC: 10435687119</i> | | | | | | | | |
| 3.3 | PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | SI | X | NO | | | | |
| <i>Según las indagaciones del mercado Si existe pluralidad de marcas.</i> | | | | | | | | |
| 3.4 | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO | SI | | NO | X | | | |
| <i>En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.</i> | | | | | | | | |
| 3.5 | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN | SI | | NO | X | | | |
| <i>En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.</i> | | | | | | | | |
| 3.6 | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN | SI | | NO | X | | | |
| <i>En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.</i> | | | | | | | | |
| 4 |  (E) LUIS MIGUEL AGUILAR CUTIPA | | | | | | | |
| NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES | | | | | | | | |