



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE  
**APARICIO POMARES**

"Una Gestión Para el Pueblo"

**UNIDAD DE  
LOGISTICA Y  
CONTROL**

**PATRIMONIAL**

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

**INFORME N° 0295 - 2024-ULCP- OAF/GM/MDAP**

**PARA : CPC. MARQUINO CAICO MONTOYA**  
Jefe de la Oficina de Administración y Finanzas (e)

**DE : CPC. MARQUINO CAICO MONTOYA**  
Jefe de la Oficina de Logística y Control Patrimonial

**ASUNTO : DETERMINACION DE LAS CONDICIONES PARA EL EMPLEO DE COMPARACION DE PRECIOS**

**REFERENCIA : INFORME N° 069-2024-MDAP/UOPL/LELO (1)**  
**: INFORME N° 242-2024-MDAP/JOIDT-JBSC (2)**

**FECHA : Chupan, 10 de octubre de 2024**



Mediante el Presente me dirijo a Usted, con la finalidad de informarle el presente, las condiciones para el empleo del Procedimiento de COMPARACION DE PRECIOS, en mérito al art. 98° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, modificado por el D.S. N° 344-2018-EF.

**1. ANTECEDENTES**

- Que, con fecha 10 de octubre del 2024 mediante el INFORME N° 242-2024-MDAP/JOIDT-JBSC el Jefe de la Oficina de Infraestructura y Desarrollo Territorial remite el requerimiento para la CONTRATACIÓN PARA EL SERVICIO DE LA ACTIVIDAD: LIMPIEZA Y DESCOLMATACIÓN DEL CANAL DE RIEGO EN EL CENTRO POBLADO DE SAN JUAN DE VILLA CASTILLA, EN EL DISTRITO DE APARICIO POMARES, PROVINCIA DE YAROWILCA, DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO.
- Que, con fecha 10 de octubre del 2024 mediante el INFORME N° 069-2024-MDAP/UOPL/LELO el responsable de la Unidad de Obras, Proyectos y Liquidaciones reitera el requerimiento por la persistencia de la necesidad de la CONTRATACIÓN PARA EL SERVICIO DE LA ACTIVIDAD: LIMPIEZA Y DESCOLMATACIÓN DEL CANAL DE RIEGO EN EL CENTRO POBLADO DE SAN JUAN DE VILLA CASTILLA, EN EL DISTRITO DE APARICIO POMARES, PROVINCIA DE YAROWILCA, DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO.
- Con fecha 10 de octubre de 2024, se realizó la indagación de mercado mediante el correo electrónico de la oficina de Logística y Control Patrimonial a las empresas: CONSULTORA Y CONSTRUCTORA LAS TORRES GEMELAS E.I.R.L., NVERSIONES MTG E.I.R.L. y COMPAÑIA TECOM L&H E.I.R.L. Respectivamente
- Con fecha 10/10/24 las empresas remitieron sus propuestas económicas para el servicio solicitado a través del correo de la Unidad de Logística y Control Patrimonial.
- Con fecha 10/10/24, se realizó el cuadro comparativo con la finalidad de determinar el valor referencial, dando cumplimiento al artículo 29 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, cuyo valor asciende a S/ 61,834.00 (SESENTA Y UN MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y CUATRO CON 00/100 SOLES)

**2. ANALISIS**

- El procedimiento de COMPARACION DE PRECIOS, establece que el valor referencial de las contrataciones que se realicen aplicando este procedimiento de selección debe ser igual o menor a quince (15) Unidades Impositivas Tributarias. (Art. 76 del Reglamento)
- Bajo este cumplimiento de la Ley N° 30225, se puede utilizar la contratación de bienes y servicios de disponibilidad inmediata, distintos a los de consultoría, que no sean fabricados o prestados siguiendo las





especificaciones o indicaciones del contratante, siempre que sean fáciles de obtener o que tengan un estándar establecido en el mercado.

- Asimismo, se debe cumplir con la DIRECTIVA N° 022-2016-OSCE/CD "**disposiciones aplicables a la comparación de precios**" (en adelante, la directiva) establecieron las condiciones para la aplicación del procedimiento de comparación de precios, incluyendo formatos de uso obligatorio.  
El órgano encargado de las contrataciones (en adelante el OEC) de la entidad es el responsable de conducir el procedimiento de comparación de precios, debiendo ceñirse a las disposiciones establecidas en la Ley, el Reglamento y la Directiva.
- Deberán cumplir con disponibilidad inmediata. Esto es, los bienes o servicios están listos para ser usados o prestados y son fáciles de obtener o tienen un estándar establecido por el mercado.
- No son fabricados o prestados siguiendo las especificaciones o indicaciones de la Entidad contratante, es decir no contempla especificaciones a medida, los cuales no deben requerirse la fabricación o importación a solicitud, adecuación, modificación o de la realización de tramites administrativos tales como la obtención de licencias, autorizaciones u otros necesarios para la ejecución de la prestación.

### 3. DETERMINACION DEL VALOR REFERENCIAL

- En virtud al art. 29 del reglamento de la Ley N° 30225 y su modificatoria D.S. N° 344-2018-EF, se ha determinado el valor referencial de S/ 61,834.00 (SESENTA Y UN MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y CUATRO CON 00/100 SOLES), evaluando mediante el factor PRECIO de las 3 cotizaciones recibidas de los proveedores del menor precio.

### 4. CONCLUSIONES

- Se utilizará las 3 cotizaciones para dar cumplimiento el procedimiento de selección de COMPARACION DE PRECIOS.

### 5. RECOMENDACIONES

- Derivar el presente informe a la Oficina de Secretaria General, para su aprobación mediante el ACTO RESOLUTIVO del procedimiento de selección de COMPARACION DE PRECIOS, para la CONTRATACIÓN PARA EL SERVICIO DE LA ACTIVIDAD: LIMPIEZA Y DESCOLMATACIÓN DEL CANAL DE RIEGO EN EL CENTRO POBLADO DE SAN JUAN DE VILLA CASTILLA, EN EL DISTRITO DE APARICIO POMARES, PROVINCIA DE YAROWILCA, DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO.

Sin otro tema en particular me suscribo de Usted, no sin antes reiterarle las muestras de mi especial consideración.

Atentamente,  
  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE APARICIO POMARES  
CPC. Marquino Caico Montoya  
LOGISTICA Y CONTROL PATRIMONIAL



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE APURÍ POMARES  
PROVINCIA DE YAROWILCA - REGION HUANUCO



UNIDAD DE LOGISTICA Y CONTROL PATRIMONIAL

CUADRO COMPARATIVO N° 064 - 2024

OFICINA DE INFRAESTRUCTURA Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL												
10/10/2024												
INFORME N° 069-2024-MDAP/UOPI/LELO												
AREA SOLICITANTE		FECHA		REFERENCIA								
N°	DESCRIPCION	CANT.	PROVEEDOR 1				PROVEEDOR 2				PROVEEDOR 3	
			RAZON SOCIAL	CONSULTORA Y CONSTRUCTORA LAS TORRES GEMELAS E.I.R.L.			INVERSIONES MTG E.I.R.L.	COMPANIA TECOM L&H E.I.R.L.				
				RUC:	20602988415	30 DIAS CALENDARIOS		20605583718	20601916984			
				PLAZO DE EJECUCION:	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE APARICIO POMARES			MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE APARICIO POMARES				
				LUGAR DE EJECUCION:								
UNID. DE MED.	PRECIO UNITARIO	IGV	IMPORTE TOTAL	PRECIO UNITARIO	IGV	IMPORTE TOTAL	PRECIO UNITARIO	IGV	IMPORTE TOTAL			
1	CONTRATACIÓN PARA EL SERVICIO DE LA ACTIVIDAD: LIMPIEZA Y DESCOLMATACIÓN DEL CANAL DE RIEGO EN EL CENTRO POBLADO DE SAN JUAN DE VILLA CASTILLA, EN EL DISTRITO DE APARICIO POMARES, PROVINCIA DE YAROWILCA, DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO.	1.00	SERVICIO	52,401.69	9,432.31	61,834.00	53,389.83	9,610.17	63,000.00	52,711.86	9,488.14	62,200.00
TOTAL S/:			52,401.69		9,432.31	61,834.00	53,389.83	9,610.17	63,000.00	52,711.86	9,488.14	62,200.00

LA PROPUESTA GANADORA ES:  
RAZON SOCIAL: CONSULTORA Y CONSTRUCTORA LAS TORRES GEMELAS E.I.R.L.  
RUC: 20602988415  
PLAZO DE EJECUCION: 30 DIAS CALENDARIOS

PRECIO TOTAL EN SOLES  
S/ 61,834.00



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE APURICIO POMARES  
CPC Murquillo Caico Montoya  
LOGISTICA Y CONTROL PATRIMONIAL

JEFE DE LOGISTICA

COTIZADOR



Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor

1	Fecha del documento	10 DE OCTUBRE 2024
---	---------------------	--------------------

2	Cotización			
	2.1	Descripción del objeto de la contratación	EJECUCION DE ACTIVIDAD DE EMERGENCIA: LIMPIEZA Y DESCOLMATACION DEL CANAL DE RIEGO EN EL CENTRO POBLADO DE SAN JUAN DE VILLA CASTILLA, EN EL DISTRITO DE APARICIO POMARES, PROVINCIA DE YAROWILCA, DEPARTAMENTO DE HUANUCO.	
	2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	X
			No cumple	
	2.3	Monto total cotizado	S/. 61,834.00 (SESENTA Y UN MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y CUATRO CON 00/100 SOLES)	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso			

3	Declaración jurada del proveedor
<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>	

4	<p>CONSULTORA Y CONSTRUCTORA LAS TORRES GEMELAS E.I.R.L.</p> <p><i>[Firma]</i></p> <p>JANIEL RODRIGUEZ CELESTINO DNI: 42495737</p> <p>CONSULTORA Y CONSTRUCTORA LAS TORRES GEMELAS E.I.R.L. RUC N° 20602988415</p>
Nombre, firma y sello del proveedor	





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL APARICIO POMARES

PROVINCIA DE YAROWILCA-DEPARTAMENTO DE HUANUCO

LOGISTICA Y CONTROL PATRIMONIAL



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

## DECLARACIÓN JURADA DE PARENTESCO

Por el presente documento yo **JAHIEL RODRIGUEZ CELESTINO**,

Documento de Identidad N° **42495739**, domiciliado en **Av. Malecón Los Incas Nro. 217– Amarilis - Huánuco - Huánuco**, Representante Legal de la Empresa: **CONSULTORA Y CONSTRUCTORA LAS TORRES GEMELAS E.I.R.L.** con RUC N° **20602988415**.

En virtud a lo dispuesto en la Ley N° 30294 modificatoria de la Ley N° 26771, su reglamento aprobado por Decreto Supremo No. 034-2005-PCM, y al amparo del Artículo IV del Título Preliminar Numeral 1.7 de la Ley N° 27444 del Procedimiento Administrativo General y en Pleno ejercicio de mis derechos ciudadanos, DECLARO BAJO JURAMENTO que: (marcar con X)

SI ( )

NO ( X )

Tengo parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad y/o segundo de afinidad y/o vínculo conyugal, que a la fecha se encuentran prestando servicios en la Municipalidad Distrital de Aparicio Pomares.

Sobre el particular consigno la siguiente información del Funcionario o Servidor:

APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	/ DEPENDENCIA
PARENTESCO		
a) .....	.....	.....
b) .....	.....	.....
c) .....	.....	.....
d) .....	.....	.....

Manifiesto que lo mencionado responde a la verdad de los hechos y tengo conocimiento que lo declarado resulta falso, estoy sujeto a los alcances establecidos en el artículo 411º y 438º del Código Penal Vigente.

Chupán, 10 de OCTUBRE del 2024

CONSULTORA Y CONSTRUCTORA  
LAS TORRES GEMELAS E.I.R.L.  
  
JAHIEL RODRIGUEZ CELESTINO  
DNI 42495739  
CONSULTORA Y CONSTRUCTORA LAS  
TORRES GEMELAS E.I.R.L.  
RUC N° 20602988415  
FIRMA Y SELLO



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL APARICIO POMARES**  
**PROVINCIA DE YAROWILCA-DEPARTAMENTO DE HUANUCO**  
**LOGISTICA Y CONTROL PATRIMONIAL**



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

**DECLARACIÓN JURADA DE NO TENER IMPEDIMENTO PARA  
CONTRATAR CON EL ESTADO**

Yo, **JAHIEL RODRIGUEZ CELESTINO**, Documento de Identidad N°  
**42495739**, domiciliado en **Av. Malecón Los Incas Nro. 217- Amarilis - Huánuco**  
**Huánuco**, Representante Legal de la Empresa: **CONSULTORA Y CONSTRUCTORA**  
**LAS TORRES GEMELAS E.I.R.L.** con **RUC N° 20602988415**, **DECLARO BAJO**  
**JURAMENTO:**

- Que no me encuentro inhabilitado administrativa o judicialmente para contratar con el Estado.
- No registro antecedentes policiales o penales.
- Que no he sido condenado ni me hallo procesado por delito Doloso.
- Que no me encuentro imposibilitado para contratar con el Estado al no registrar sanción alguna por Despido o Destitución bajo el régimen laboral privado o público, sea como funcionario, servidor u obrero.
- No tengo impedimento para ser postor o contratista, según las causales contempladas en el artículo 11 de la Ley de contrataciones del Estado, Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, ni en ninguna otra causal contemplada en alguna disposición legal o reglamentaria.
- Que todos los certificados y constancias presentados son fidedignos y son fiel copia de los originales.
- Que, de encontrarme en alguno de los impedimentos previstos en el presente documento, acepto mi descalificación automática del proceso de selección, y de ser el caso, la nulidad del contrato a que hubiere lugar, sin perjuicio de las acciones a que hubiere lugar.

Esta declaración se formula en aplicación del principio de veracidad, teniendo conocimiento que, si lo declarado es falso, me sujetare a las sanciones administrativas o penales que hubiere lugar, de acuerdo al Código Penal vigente y en la Ley N° 27444 del Procedimiento Administrativo General.

CONSULTORA Y CONSTRUCTORA  
LAS TORRES GEMELAS E.I.R.L.  
  
JAHIEL RODRIGUEZ CELESTINO  
DNI 42495739  
CONSULTORA Y CONSTRUCTORA LAS  
TORRES GEMELAS E.I.R.L.  
RUC N° 20602988415  
FIRMA Y SELLO

Chupán, 10 de OCTUBRE del 2024





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL APARICIO POMARES**  
**PROVINCIA DE YAROWILCA-DEPARTAMENTO DE HUANUCO**  
**LOGISTICA Y CONTROL PATRIMONIAL**



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

**DECLARACIÓN JURADA DE AUTENTICIDAD DE DOCUMENTOS**

Yo, **JAHIEL RODRIGUEZ CELESTINO**, Documento de Identidad N° **42495739**, domiciliado en **Av. Malecón Los Incas Nro. 217– Amarilis - Huánuco Huánuco**, Representante Legal de la Empresa: **CONSULTORA Y CONSTRUCTORA LAS TORRES GEMELAS E.I.R.L.** con **RUC N° 20602988415**, en calidad de titular y/o representante legal, al amparo de lo dispuesto en el artículo 41 de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General y modificatorias; y a efectos de cumplir con los requisitos correspondientes

DECLARO BAJO JURAMENTO que los siguientes documentos e informaciones son **AUTÉNTICOS** y responden a la verdad de los hechos que en ellos se consignan: Asimismo, declaro conocer que de comprobarse fraude o falsedad en la declaración, información o documentación presentada, la Entidad tendrá por no satisfecha la exigencia de su presentación para todos los efectos, quedando facultado, de acuerdo a lo establecido en el numeral 32.3 del artículo 32 de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General y modificatorias, comunicar al Ministerio Público la presunta comisión de delitos contra la Fe Pública y falsedad genérica previstos en el Código Penal.

Chupán, 10 de OCTUBRE del 2024

CONSULTORA Y CONSTRUCTORA  
LAS TORRES GEMELAS E.I.R.L.  
JAHIEL RODRIGUEZ CELESTINO  
DNI 42495739  
CONSULTORA Y CONSTRUCTORA LAS  
TORRES GEMELAS E.I.R.L.  
RUC N° 20602988415  
FIRMA Y SELLO



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL APARICIO POMARES**  
**PROVINCIA DE YAROWILCA-DEPARTAMENTO DE HUANUCO**  
**LOGISTICA Y CONTROL PATRIMONIAL**



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

**CARTA DE AUTORIZACIÓN PARA EL PAGO CON ABONOS EN LA CUENTA BANCARIA**

Chupán, 10 de OCTUBRE del 2024

**Señores:**

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE APARICIO POMARES**

**Presente.-**

**Atención:** UNIDAD DE TESORERIA

**Asunto:** Autorización para el pago con abonos en cuenta

Por medio de la presente, comunico a Ud. que el número del Código de Cuenta Interbancaria (CCI) es:

<b>N° CCI<sup>1</sup>:</b>	<b>011 – 318 – 000100037962 – 36</b>	<b>Banco:</b>	
		<b>Tipo de moneda:</b>	<b>S/</b>
<b>Titular de la cuenta<sup>2</sup></b>	<b>CONSULTORA Y CONSTRUCTORA LAS TORRES GEMELAS E.I.R.L.</b>	<b>RUC:</b>	<b>20602988415</b>
NOTA: La omisión de alguno de los datos solicitados considera no válida la cotización.			

Agradeciéndole se sirva disponer lo conveniente para que los pagos sean abonados en la cuenta que corresponde al indicado CCI.

Asimismo, dejo constancia que el comprobante de pago a ser emitido por mi representada, una vez cumplida o atendida la correspondiente Orden de Compra y/o de Servicio, quedará cancelada para todos sus efectos, mediante la sola acreditación del importe del abono en cuenta, a favor de mi representada, según los datos proporcionados.

Atentamente,

CONSULTORA Y CONSTRUCTORA  
LAS TORRES GEMELAS E.I.R.L.  
  
JANET RODRIGUEZ CELESTINO  
DNI 42425732  
CONSULTORA Y CONSTRUCTORA LAS  
TORRES GEMELAS E.I.R.L.  
RUC N° 20602988415

<sup>1</sup> Código de cuenta interbancario, consta de 20 dígitos y debe estar asociado a su número de RUC, debiendo consignar el banco de procedencia y el tipo de moneda.

<sup>2</sup> Deberá consignar la razón social (persona jurídica) o el nombre del titular (persona natural).





## FICHA RUC : 20602988415

### CONSULTORA Y CONSTRUCTORA LAS TORRES GEMELAS E.I.R.L

Número de Transacción : 52184810

CIR - Constancia de Información Registrada

#### Información General del Contribuyente

<b>Apellidos y Nombres ó Razón Social</b>	: CONSULTORA Y CONSTRUCTORA LAS TORRES GEMELAS E.I.R.L
<b>Tipo de Contribuyente</b>	: 07-EMPRESA INDIVIDUAL DE RESP. LTDA
<b>Fecha de Inscripción</b>	: 09/03/2018
<b>Fecha de Inicio de Actividades</b>	: 09/03/2018
<b>Estado del Contribuyente</b>	: ACTIVO
<b>Dependencia SUNAT</b>	: 0193 - O.Z.HUANUCO-MEPECO
<b>Condición del Domicilio Fiscal</b>	: HABIDO
<b>Emisor electrónico desde</b>	: 05/09/2018
<b>Comprobantes electrónicos</b>	: FACTURA (desde 05/09/2018), (desde 17/12/2020),BOLETA (desde 29/12/2020)

#### Datos del Contribuyente

<b>Nombre Comercial</b>	: -
<b>Tipo de Representación</b>	: -
<b>Actividad Económica Principal</b>	: 7110 - ACTIVIDADES DE ARQUITECTURA E INGENIERÍA Y ACTIVIDADES CONEXAS DE CONSULTORÍA TÉCNICA
<b>Actividad Económica Secundaria 1</b>	: 4663 - VENTA AL POR MAYOR DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN, ARTÍCULOS DE FERRETERÍA Y EQUIPO Y MATERIALES DE FONTANERÍA Y CALEFACCIÓN
<b>Actividad Económica Secundaria 2</b>	: 4290 - CONSTRUCCIÓN DE OTRAS OBRAS DE INGENIERÍA CIVIL
<b>Sistema Emisión Comprobantes de Pago</b>	: MANUAL
<b>Sistema de Contabilidad</b>	: MANUAL
<b>Código de Profesión / Oficio</b>	: -
<b>Actividad de Comercio Exterior</b>	: SIN ACTIVIDAD
<b>Número Fax</b>	: -
<b>Teléfono Fijo 1</b>	: -
<b>Teléfono Fijo 2</b>	: -
<b>Teléfono Móvil 1</b>	: 62 - 999213151
<b>Teléfono Móvil 2</b>	: -
<b>Correo Electrónico 1</b>	: jahelrc@gmail.com
<b>Correo Electrónico 2</b>	: -

#### Domicilio Fiscal

<b>Actividad Economica</b>	: 7110 - ACTIVIDADES DE ARQUITECTURA E INGENIERÍA Y ACTIVIDADES CONEXAS DE CONSULTORÍA TÉCNICA
<b>Departamento</b>	: HUANUCO
<b>Provincia</b>	: LEONCIO PRADO
<b>Distrito</b>	: CASTILLO GRANDE
<b>Tipo y Nombre Zona</b>	: -
<b>Tipo y Nombre Vía</b>	: AV. 07 DE MAYO
<b>Nro</b>	: -
<b>Km</b>	: -
<b>Mz</b>	: 139
<b>Lote</b>	: 9
<b>Dpto</b>	: -
<b>Interior</b>	: -
<b>Otras Referencias</b>	: -
<b>Condición del inmueble declarado como Domicilio Fiscal</b>	: PROPIO

#### Datos de la Empresa

<b>Fecha Inscripción RR.PP</b>	: 02/03/2018
<b>Número de Partida Registral</b>	: 11045163
<b>Tomo/Ficha</b>	: -
<b>Folio</b>	: -
<b>Asiento</b>	: -
<b>Origen del Capital</b>	: NACIONAL
<b>País de Origen del Capital</b>	: -

#### Registro de Tributos Afectos

Tributo	Afecto desde	Marca de Exoneración	Exoneración	
			Desde	Hasta
IGV - OPER. INT. - CTA. PROPIA	09/03/2018	-	-	-
RENTA 4TA. CATEG. RETENCIONES	01/06/2021	-	-	-
RENTA - REGIMEN MYPE TRIBUTARIO	09/03/2018	-	-	-
SENCICO	09/03/2018	-	-	-

Representantes Legales					
Tipo y Número de Documento	Apellidos y Nombres	Cargo	Fecha de Nacimiento	Fecha Desde	Nro. Orden de Representación
DOC. NACIONAL DE IDENTIDAD -42495739	RODRIGUEZ CELESTINO JAHIEL	TITULAR-GERENTE	19/12/1983	20/07/2018	-
	Dirección	Ubigeo	Teléfono	Correo	
	---- PAUCARBAMBA JR. MALECON LOS INCAS 217(POR EL COMPLEJO DE AMARILIS)	HUANUCO HUANUCO AMARILIS	10 - 999213151	jahelrc@gmail.com	

Otras Personas Vinculadas						
Tipo y Nro.Doc.	Apellidos y Nombres	Vinculo	Fecha de Nacimiento	Fecha Desde	Origen	Porcentaje
DOC. NACIONAL DE IDENTIDAD -42495739	RODRIGUEZ CELESTINO JAHIEL	TITULAR	19/12/1983	20/07/2018	-	-
	Dirección	Ubigeo	Teléfono		Correo	
		- - -	- - -		-	

**Importante**

La SUNAT se reserva el derecho de verificar el domicilio fiscal declarado por el contribuyente en cualquier momento.

Documento emitido a través de SOL - SUNAT Operaciones en Línea, que tiene validez para realizar trámites Administrativos, Judiciales y demás

**Recuerde que es obligatorio consultar periódicamente su Buzón Electrónico SOL, para conocer de forma oportuna las notificaciones e información de interés que faciliten el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y aduaneras.**

Para ir a su Buzón Electrónico [Ingresa Aquí](#)

DEPENDENCIA SUNAT  
Fecha:05/08/2024  
Hora:16:52





RUC N° 20602988415

# REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES

## CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN PARA SER PARTICIPANTE, POSTOR Y CONTRATISTA

### CONSULTORA Y CONSTRUCTORA LAS TORRES GEMELAS E.I.R.L

Domiciliado en: AV. MALECON LOS INCAS NRO. 217 (POR EL COMPLEJO DE PAUCARBAMBA)  
HUANUCO - HUANUCO - AMARILIS (Según información declarada en la SUNAT)

**Se encuentra con inscripción vigente en los siguientes registros:**

#### PROVEEDOR DE BIENES

Vigencia : Desde 16/03/2018

#### PROVEEDOR DE SERVICIOS

Vigencia : Desde 16/03/2018

#### CONSULTOR DE OBRAS

Vigencia para ser : Desde 15/02/2022  
participante, postor  
y contratista

Especialidades Ley : 3 - Consultoría en obras de saneamiento  
30225 y afines - Categoría A  
4 - Consultoría en obras  
electromecánicas, energéticas,  
telecomunicaciones y afines - Categoría  
A  
5 - Consultoría en obras de represas ,  
irrigaciones y afines - Categoría A  
1 - Consultoría en obras urbanas  
edificaciones y afines - Categoría A (\*)  
2 - Consultoría en obras viales, puertos y  
afines - Categoría A

FECHA IMPRESIÓN: 20/09/2024

#### Nota:

\* De acuerdo al artículo 15 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por D.S. N° 344-2018-EF, vigente a partir del 30/01/2019, la especialidad se denomina "Consultoría de obras en edificaciones y afines".

Para mayor información la Entidad deberá verificar el estado actual de la vigencia de inscripción del proveedor en la página web del RNP: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe) - opción [Verifique su Inscripción.](#)

[Retornar](#)[Imprimir](#)



ZONA REGISTRAL N° VIII - SEDE HUANCAYO  
Oficina Registral de TINGO MARIA



Código de Verificación:  
36882844  
Solicitud N° 2024 - 4310915  
08/07/2024 09:18:09

## REGISTRO DE PERSONAS JURÍDICAS LIBRO DE EMPRESAS INDIVIDUALES DE RESPONSABILIDAD LIMITADA

### CERTIFICADO DE VIGENCIA

El servidor que suscribe, **CERTIFICA:**

Que, en la partida electrónica N° 11045163 del Registro de Personas Jurídicas de la Oficina Registral de TINGO MARIA, consta registrado y vigente el **nombramiento** a favor de RODRIGUEZ CELESTINO, JAHIEL, identificado con DNI. N° 42495739, cuyos datos se precisan a continuación:

**DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL:** CONSULTORA Y CONSTRUCTORA LAS TORRES GEMELAS E.I.R.L  
**LIBRO:** EMPRESAS INDIVIDUALES DE RESPONSABILIDAD LIMITADA  
**ASIENTO:** B00001  
**CARGO:** TITULAR - GERENTE

#### **FACULTADES:**

**ARTICULO DECIMO TERCERO.-** LA ADMINISTRACION Y REPRESENTACION DE LA EMPRESA ESTARA A CARGO DEL GERENTE.- LA GERENCIA DEBERA SER DESEMPEÑADA POR UNA O MAS PERSONAS NATURALES. EL TITULAR PODRA SER GERENTE DE LA EMPRESA.

**ARTICULO DECIMO CUARTO.-** EL CARGO DE GERENTE ES INDELEGABLE Y TERMINA: 1.- POR MUERTE; 2.- POR RENUNCIA O REMOCION; 3.- POR ENFERMEDAD QUE LO IMPOSIBILITE PARA DESEMPEÑAR SUS FUNCIONES DE MODO PERMANENTE; 4.- POR INCAPACIDAD CIVIL.

**ARTICULO DECIMO QUINTO.-** EL GERENTE EJERCE LA REPRESENTACION LEGAL Y ACTUA EN NOMBRE DE LA EMPRESA, ANTE TODA CLASE DE INSTITUCIONES Y AUTORIDADES, SEAN JUDICIALES Y EJECUTIVAS, POLICIALES Y MILITARES, TRIBUTARIAS, ADUANERAS, LABORALES Y DEMAS INSTITUCIONES PUBLICAS Y PRIVADAS, PERSONAS JURIDICAS Y NATURALES; ORGANISMOS AUTONOMOS Y DESCENTRALIZADOS; MINISTERIO PUBLICO Y DEMAS MINISTERIOS DEL PAIS, ENTIDADES BANCARIAS Y FINANCIERAS, GOBIERNOS REGIONALES Y MUNICIPALES, GOZANDO DE LAS SIGUIENTES FACULTADES:

#### **FACULTADES ADMINISTRATIVAS**

- 1.- SUSCRIBIR LA CORRESPONDENCIA DE LA SOCIEDAD A NIVEL NACIONAL E INTERNACIONAL.
- 2.- SUSCRIBIR BALANCES.
- 3.- ORDENAR AUDITORIAS A NIVEL NACIONAL Y REGIONAL.
- 4.- SUSCRIBIR TODO TIPO DE MINUTAS Y ESCRITURAS PUBLICAS, INCLUIDAS LAS DE CONSTITUCIONES DE SOCIEDADES, ASI COMO CUALQUIER OTRO DOCUMENTO NOTARIAL.
- 5.- OTORGAR RECIBOS A CANCELACIONES SIN LÍMITE ALGUNO.
- 6.- SOLICITAR, ADQUIRIR, TRANSFERIR, DAR Y TOMAR EN ARRENDAMIENTO A NOMBRE DE LA SOCIEDAD, REGISTRO DE PATENTES, MARCAS, NOMBRES COMERCIALES Y/O CONCESIONES Y CELEBRAR CUALQUIER TIPO DE CONTRATO REFERENTE A LA PROPIEDAD INDUSTRIAL O INTELECTUAL.

#### **FACULTADES LABORALES**

- 1.- CONTRATAR TRABAJADORES A NIVEL NACIONAL.
- 2.- AMONESTAR Y SANCIONAR TRABAJADORES.
- 3.- SUSPENDER Y DESPEDIR TRABAJADORES.
- 4.- FIJAR Y MODIFICAR EL HORARIO Y DEMAS CONDICIONES DE TRABAJO.

LOS CERTIFICADOS QUE EXTIENDEN LAS OFICINAS REGISTRALES ACREDITAN LA EXISTENCIA O INEXISTENCIA DE INSCRIPCIONES O ANOTACIONES EN EL REGISTRO AL TIEMPO DE SU EXPEDICION (ART. 140° DEL T.U.O.DEL REGLAMENTO GENERAL DE LOS REGISTROS PUBLICOS APROBADO POR RESOLUCION N° 126-2012-SUNARP-SN)

LA AUTENTICIDAD DEL PRESENTE DOCUMENTO PODRÁ VERIFICARSE EN LA PÁGINA WEB [HTTPS://ENLINEA.SUNARP.GOB.PE/SUNARPWEB/PAGES/PUBLICIDADCERTIFICADA/VERIFICARCERTIFICADOLITERAL.FACES](https://enlinea.sunarp.gob.pe/sunarpweb/pages/publicidadcertificada/verificarcertificadoliteralfaces) EN EL PLAZO DE 90 DÍAS CALENDARIO CONTADOS DESDE SU EMISIÓN.

REGLAMENTO DEL SERVICIO DE PUBLICIDAD REGISTRAL : ARTÍCULO 81 - DELIMITACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD. EL SERVIDOR RESPONSABLE QUE EXPIDE LA PUBLICIDAD FORMAL NO ASUME RESPONSABILIDAD POR LOS DEFECTOS O LAS INEXACTITUDES DE LOS ASIENTOS REGISTRALES, INDICES AUTOMATIZADOS, Y TÍTULOS PENDIENTES QUE NO CONSTEN EN EL SISTEMA INFORMÁTICO.





- 5.- SUSCRIBIR PLANILLAS, BOLETAS DE PAGO Y LIQUIDACIONES DE BENEFICIOS SOCIALES.
- 6.- OTORGAR CERTIFICADOS DE TRABAJO, CONSTANCIAS DE FORMACION LABORAL Y PRACTICAS PRE-PROFESIONALES.
- 7.- SUSCRIBIR LAS COMUNICACIONES AL MINISTERIO DE TRABAJO Y AL INSTITUTO DE SEGURIDAD SOCIAL.
- 8.- APROBAR EL REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO.

**FACULTADES CONTRACTUALES. NEGOCIAR, CELEBRAR, SUSCRIBIR, MODIFICAR, RESCINDIR, RESOLVER Y DAR POR CONCLUIDOS LOS SIGUIENTES CONTRATOS:**

- 1.- DE TRABAJO A PLAZO DETERMINADO E INDETERMINADO.
- 2.- ADQUIRIR Y TRANSFERIR; BAJO CUALQUIER TITULO: COMPRA, VENDER, ARRENDAR, DONAR, ADJUDICAR, PROMESAS DE COMPRA VENTA Y GRAVAR LOS BIENES DE LA EMPRESA SEAN MUEBLES O INMUEBLES, SUSCRIBIENDO LOS RESPECTIVOS DOCUMENTOS YA SEAN PRIVADOS O PUBLICOS, EN GENERAL PODRA CELEBRAR TODA CLASE DE CONTRATOS NOMINADOS E INNOMINADOS VINCULADOS CON EL OBJETO SOCIAL, BONOS Y DEMAS VALORES MOBILIARIOS, ASI COMO REALIZAR OPERACIONES DE REPORTE DE ESTOS ULTIMOS.
- 3.- PERMUTA, FORWARD, SWAP, SUMINISTRO, DONACION.
- 4.- PRESTAMO, MUTUO DINERARIO CON O SIN GARANTIA MOBILIARIA, HIPOTECARIA O DE CUALQUIER OTRA INDOLE.
- 5.- ARRENDAMIENTO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES.
- 7.- COMODATO.
- 8.- PRESTACION DE SERVICIOS EN GENERAL, LO QUE INCLUYE LA LOCACION DE SERVICIOS, EL CONTRATO DE OBRA, EL MANDATO, EL DEPOSITO Y EL SECUESTRO.
- 9.- FIANZA SIMPLE Y FIANZA SOLIDARIA.
- 10.- CONTRATOS PREPARATORIOS Y SUBCONTRATOS, CESION DE DERECHOS.
- 11.- OTORGAMIENTO DE GARANTIAS EN GENERAL, PERSONAL Y REAL, COMO GARANTIA MOBILIARIA E HIPOTECA Y ANTICRESIS.
- 12.- SEGUROS.
- 13.- COMISION MERCANTIL, CONCESION PRIVADA Y PUBLICA, CONSTRUCCION, PUBLICIDAD, TRANSPORTES, DISTRIBUCION.
- 14.- CUALQUIER OTRO CONTRATO ATIPICO O INNOMINADO QUE REQUIERA CELEBRAR LA SOCIEDAD, COMO CONSORCIO, ASOCIACION EN PARTICIPACION, FACTORING Y OTROS.

**FACULTADES CAMBIARIAS Y BANCARIAS.**

1. ABRIR Y CERRAR TODO TIPO DE CUENTAS EN MODENA NACIONAL O EXTRANJERA ANTE ENTIDADES BANCARIAS, CAJAS Y FINANCIERAS, SEAN CUENTAS DE AHORRO, CUENTA CORRIENTES Y CUALQUIER OTRA MODALIDAD DE CUENTA. ASIMISMO PODRA DEPOSITAR Y RETIRAR FONDOS DE DICHAS CUENTAS EN CUALQUIER OPORTUNIDAD Y BAJO CUALQUIER MODALIDAD ESTABLECIDAS POR LAS RESPECTIVAS ENTIDADES, COBRAR Y ENDOSAR CHEQUES DE LA EMPRESA ASI COMO ENDOSAR Y DESCONTAR DOCUMENTOS DE CREDITO, SOLICITAR SOBRE GIROS, PRESTAMOS, CREDITOS O FINANCIACIONES PARA DEROLLAR EL OBJETO SOCIAL, PARA LO CUAL PODRA CELEBRAR LOS CONTRATOS RESPECTIVOS. ORDENAR, EFECTUAR COBROS DE GIROS Y DE TRANSFERENCIAS; EFECTUAR, ORDENAR Y AUTORIZAR CARGOS Y ABONOS EN CUENTAS; ORDENAR TRANSFERENCIAS, ASI COMO ACORDAR LA VALIDEZ DE TRANSFERENCIAS ELECTRONICAS DE FONDOS POR FACSIMIL U OTROS MEDIOS SIMILARES, ENTRE CUENTAS PROPIAS, A FAVOR DE SI MISMO, O A FAVOR DE TERCEROS; ASI COMO OTORGAR RECIBOS Y CANCELACIONES Y RECIBIR PAGOS EN EFECTIVO Y/O CON OTROS MEDIOS DE PAGO, INCLUSIVE CON TITULOS VALORES; Y OTORGAR LOS RESPECTIVOS RECIBOS Y CANCELACIONES.
2. INGRESAR Y RETIRAR FONDOS A TODO TIPO DE INSTITUCIONES FINANCIERAS.
3. GIRAR, EMITIR, ACEPTAR, ENDOSAR, COBRAR, AVALAR, AFIANZAR, RENOVAR, INCLUIR DE PORROGA Y/O DESCONTAR LETRAS DE CAMBIO, PAGARES, FACTURAS CONFORMADAS, TITULOS DE

LOS CERTIFICADOS QUE EXTIENDEN LAS OFICINAS REGISTRALES ACREDITAN LA EXISTENCIA O INEXISTENCIA DE INSCRIPCIONES O ANOTACIONES EN EL REGISTRO AL TIEMPO DE SU EXPEDICION (ART. 140° DEL T.U.O. DEL REGLAMENTO GENERAL DE LOS REGISTROS PUBLICOS APROBADO POR RESOLUCION N° 126-2012-SUNARP-SN)

LA AUTENTICIDAD DEL PRESENTE DOCUMENTO PODRÁ VERIFICARSE EN LA PÁGINA WEB [HTTPS://ENLINEA.SUNARP.GOB.PE/SUNARPWEB/PAGES/PUBLICIDADCERTIFICADA/VERIFICARCERTIFICADOLITERAL.FACES](https://enlinea.sunarp.gob.pe/sunarpweb/pages/publicidadcertificada/verificarcertificadoliteral.faces) EN EL PLAZO DE 90 DÍAS CALENDARIO CONTADOS DESDE SU EMISIÓN.

REGLAMENTO DEL SERVICIO DE PUBLICIDAD REGISTRAL. ARTÍCULO 81 - DELIMITACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD. EL SERVIDOR RESPONSABLE QUE EXPIDE LA PUBLICIDAD FORMAL NO ASUME RESPONSABILIDAD POR LOS DEFECTOS O LAS INEXACTITUDES DE LOS ASIENTOS REGISTRALES, ÍNDICES AUTOMATIZADOS, Y TÍTULOS PENDIENTES QUE NO CONSTEN EN EL SISTEMA INFORMÁTICO.



CREDITO HIPOTECARIO NEGOCIABLE, Y CUALQUIER OTRO TITULO VALOR; DESCONTAR, ACEPTAR, SUSCRIBIR, AVALAR, PROTESTAR, COBRAR Y DAR EN GARANTIA, LETRAS, LETRAS HIPOTECARIAS, PAGARÉS, VALES Y EN GENERAL CUALQUIER TITULO VALOR Y DOCUMENTACION CREDITICIA DE CUALQUIER CLASE.

4. GIRAR, ENDOSAR, PROTESTAR, COBRAR Y DAR EN GARANTIA CHEQUES DE CUALQUIER CLASE Y CUALQUIER OTRA ORDEN DE PAGO.

5. SOLICITAR CARTAS DE CREDITO Y CARTAS FIANZAS EN MONEDA NACIONAL Y/O EXTRANJERA.

6. SOLICITAR Y ACORDAR CREDITOS EN CUENTA CORRIENTE, AVANCE O SOBREGIRO Y CREDITO DOCUMENTARIO.

7. EFECTUAR TODAS LAS OPERACIONES RELACIONADAS CON ALMACENES GENERALES DE DEPOSITO O DEPOSITOS ADUANEROS AUTORIZADOS, PUDIENDO SUSCRIBIR, ENDOSAR, GRAVAR, DESCONTAR Y COBRAR Y ENDOSAR CERTIFICADOS DE DEPOSITOS, CONOCIMIENTO DE EMBARQUE, CARTAS DE REPORTE, POLIZAD DE SEGURO, WARRANTS Y DEMAS DOCUMENTOS ANALOGOS; CERTIFICADOS DE DEPOSITO NEGOCIABLE, CERTIFICADOS BANCARIOS EN MONEDA EXTRANJERA O EN MONEDA NACIONAL, TITULOS DE CREDITO HIPOTECARIO NEGOCIABLE, ASI COMO CUALQUIER OTRO TITULO, VALOR MOBILIARIO, DOCUMENTO COMERCIAL O DE CREDITO TRANSFERIBLE Y CUALQUIER OTRO VALOR EN GENERAL; PUDIENDO TAMBIEN DEPOSITARLOS EN CUSTODIA Y RETIRARLOS.

8. ALQUILAR CAJAS DE SEGURIDAD, ABRIRLAS Y RETIRAR SU CONTENIDO.

9. DEPOSITAR, RETIRAR, COMPRAR Y VENDER VALORES.

10. CONTRATAR POLIZAS DE SEGUROS Y ENDOSARLAS.

11. OTORGAR FIANZAS Y AVALES.

12. CELEBRAR TODA CLASE DE CONTRATOS BANCARIOS Y REALIZAR CUALQUIER OPERACION BANCARIAS Y FINANCIERAS, INCLUYENDO APERTURA Y/O CIERRE DE CUENTAS CORRIENTES, CUENTAS A PLAZO CUENTAS DE AHORRO, CUENTAS DE CUSTODIA Y/O DEPOSITOS DE CUALQUIER NATURALEZA, PUDIENDO DEPOSITAR O RETIRAR FONDOS, ALQUILAR, RETIRAR Y CERRAR CAJAS DE SEGURIDAD, SOLICITAR Y CONSTRATAR CARTAS FIANZA O FIANZAS BANCARIAS; CELEBRAR CONTRATOS DE ARRENDAMIENTO FINANCIERO O "LEASING", "LEASE BACK", FIDEICOMISO, COMISION DE CONFIANZA, FACTORING, UNDERWRITING, ESCROW ACCOUNT, CREDITO EN CUENTA CORRIENTE, CREDITO DOCUMENTARIO Y CARTAS DE CREDITO, TARJETAS DE CREDITO, ADVANCE ACCOUNT, ADELANTO EN CUENTA CORRIENTE, MURUOS DINERARIOS EN TODAS SUS MODALIDADES, DESCUENTOS, ANTICIPOS, EN FORMA INDIVIDUAL Y/O MEDIANTE LINEAS DE CREDITO, PUDIENDO OBSERVAR ESTADOS DE CUENTA CORRIENTE, ASI COMO SOLICITAR INFORMACION SOBRE LAS OPERACIONES REALIZADAS EN SUS CUENTAS Y/O DEPOSITOS; REALIZAR IMPOSICIONES Y RETIROS, GIRAR Y SOBREGIRAR CONTRA ELLAS, DAR INSTRUCCIONES A DICHAS ENTIDADES, APROBAR Y DESAPROBAR ESTADOS DE CUENTA, AFECTAR DEPOSITOS EN CUALQUIER MODALIDAD, SOLICITAR SOBREGIROS, PRESTAMOS BANCARIOS, PAGARES, TARJETAS DE CREDITO, RETIRO DE FONDOS DE CUENTA CORRIENTE, CUENTA DE AHORROS Y TODO TIPO DE CUENTAS BANCARIAS, AVANCES EN CUENTA, LINEAS DE CREDITO Y CREDITOS DOCUMENTARIOS, CONTRATAR CAJAS DE SEGURIDAD, ABRIRLAS Y CERRARLAS, SOLICITAR CARTAS DE CREDITO, OTORGAR AVALES Y FIANZAS, GIRAR, SUSCRIBIR, ENDOSAR, ACEPTAR, REACEPTAR, RENOVAR, CANCELAR, COBRAR, PROTESTAR, DESCONTAR LETRAS DE CAMBIO, CHEQUES, VALES, PAGARES, Y EN GENERAL TODO TITULO-VALOR; FIRAR CHEQUES, CONTRA LOS FONDOS DE LA EMPRESA O EN SOBREGIRO A FAVOR DE TERCEROS O DE SI MISMO; ENDOSAR CHEQUES A FAVOR DE TERCEROS O DE SI MISMO, INCLUSO PARA ABONO EN CUENTA DE LA SOCIEDAD Y COBRAR CHEQUES.

13. CELEBRAR CONTRATOS DE ARRENDAMIENTO FINANCIERO BAJO CUALQUIER MODALIDAD, LEASING O LEASE-BACK, FACTORING, FRANCHISING, JOINT VENTURE, FIDEICOMISO, CONTRATOS ASOCIATIVOS Y DE COLABORACIÓN EMPRESARIAL, REPORTE, SOLICITAR Y OTORGAR CARTAS FIANZAS BANCARIA, CONTRATAR CREDITOS BAJO CUALQUIER MODALIDAD CON O SIN GARANTIA Y

LOS CERTIFICADOS QUE EXTIENDEN LAS OFICINAS REGISTRALES ACREDITAN LA EXISTENCIA O INEXISTENCIA DE INSCRIPCIONES O ANOTACIONES EN EL REGISTRO AL TIEMPO DE SU EXPEDICION (ART. 140° DEL T.U.O.DEL REGLAMENTO GENERAL DE LOS REGISTROS PUBLICOS APROBADO POR RESOLUCION Nº 126-2012-SUNARP-SN)

LA AUTENTICIDAD DEL PRESENTE DOCUMENTO PODRÁ VERIFICARSE EN LA PÁGINA WEB [HTTPS://ENLINEA.SUNARP.GOB.PE/SUNARPWEB/PAGES/PUBLICIDADCERTIFICADA/VERIFICARCERTIFICADOLITERAL.FACES](https://enlinea.sunarp.gob.pe/sunarpweb/pages/publicidadcertificada/verificarcertificadoliteralfaces) EN EL PLAZO DE 90 DÍAS CALENDARIO CONTADOS DESDE SU EMISIÓN.

REGLAMENTO DEL SERVICIO DE PUBLICIDAD REGISTRAL : ARTÍCULO 81 - DELIMITACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD. EL SERVIDOR RESPONSABLE QUE EXPIDE LA PUBLICIDAD FORMAL NO ASUME RESPONSABILIDAD POR LOS DEFECTOS O LAS INEXACTITUDES DE LOS ASIENTOS REGISTRALES, ÍNDICES AUTOMATIZADOS, Y TÍTULOS PENDIENTES QUE NO CONSTEN EN EL SISTEMA INFORMÁTICO.





REFINANCIARLOS, CONTRATAR SEGUROS, ENDOSAR POLIZAS Y CANCELARLAS, ASI COMO COBRAR LAS INDEMNIZACIONES CORRESPONDIENTES, GESTIONAR, OBTENER, TRAMITAR Y ENDOSAR CONOCIMIENTOS Y DEMAS DOCUMENTOS DE EMBARQUE, ALMACENAJE Y DE COMERCIO EXTERIOR EN GENERAL, INCLUIDOS WARRANTS Y CERTIFICADOS DE DEPOSITO, NEGOCIAR, COMPRAR Y VENDER TODO TIPO DE VALORES.

1. A EFECTUAR LAS SIGUIENTES OPERACIONES BANCARIAS ELECTRÓNICAS VÍA INTERNET, O CUALQUIER OTRO MEDIO, INFORMACIÓN DE CUENTAS (SALDOS, MOVIMIENTOS, OPERACIONES), CONSULTA Y DESCARGA DE ESTADOS DE CUENTA, ESTADOS DE CUENTA DE TARJETA EMPRESARIAL VISUALIZACIÓN Y DESCARGA HISTÓRICA DE MOVIMIENTOS, POSICIÓN DE CUENTAS DE FONDOS MUTUOS, CONSULTA DE LÍNEAS DE FACTORING Y PLANTILLAS PROCESADAS, CONSULTA DE LÍNEAS DE CRÉDITO, PRÉSTAMOS COMERCIALES Y CARTA FIANZA, CONSULTA DE LETRAS Y FACTURAS (POSICIÓN DE LETRAS Y ESTADOS DE MOVIMIENTOS), PAGOS Y CONSULTAS DE ESTADOS DE ÓRDENES DE PAGOS MASIVOS (HABERES, PROVEEDORES, CTS, ETC.), MÓDULO DE CONSULTAS DE COMERCIO EXTERIOR, CONSULTAS DE RECAUDOS PAGADOS PARA CONVENIOS CON BASE DE DATOS TOTAL, TRANSFERENCIAS (A CUENTAS PROPIAS, A TERCEROS, A CUENTAS PREINSCRITAS, INTERBANCARIAS, AL EXTERIOR), TRANSFERENCIAS AL EXTERIOR INDIVIDUALES, SUSCRIPCIÓN Y RESCATE DE CUOTAS DE FONDOS MUTUOS, PAGO DE SERVICIOS PÚBLICOS E INSTITUCIONES, PAGO DE LETRAS Y FACTURAS, PLANTILLA ELECTRÓNICA MANUAL Y POR IMPORTACIÓN DE ARCHIVOS, PAGO DE HABERES, PROVEEDORES POR DOCUMENTO, CTS, TRANSFERENCIAS MASIVAS (MANUALES Y POR IMPORTACIÓN DE ARCHIVOS), TRANSFERENCIAS AL EXTERIOR MASIVAS (MANUALES Y POR IMPORTACIÓN DE ARCHIVOS), DISPOSICIÓN DE LÍNEA DE CRÉDITO (CRÉDITO LÍQUIDO), ADELANTO DE FACTURAS A TRAVÉS DE FACTORING ELECTRÓNICO, SOLICITUD DE CARTA DE CRÉDITO DE IMPORTACIÓN, ENVÍO DE REMESAS PARA FACTORING ELECTRÓNICO, SOLICITUDES ELECTRÓNICAS Y EN GENERAL A TRANSFERIR DINERO ENTRE CUENTAS CORRIENTES Y CUENTAS DE AHORROS DE LA SOCIEDAD Y CUENTAS DE TERCEROS, LOCALES NACIONALES E INTERNACIONALES.

2. NEGOCIAR, CELEBRAR, MODIFICAR, RESOLVER Y EJECUTAR OPERACIONES CON PRODUCTOS FINANCIEROS DERIVADOS, INCLUYENDO, A TÍTULO ENUNCIATIVO, FORWARDS, FUTUROS, OPCIONES, SWAPS Y DEPOSITOS ESTRUCTURADOS, PUDIENDO SUSCRIBIR TODOS LOS CONTRATOS, ACUERDOS, DECLARACIONES, COMUNICACIONES Y CUALQUIER DOCUMENTO NACIONAL O COMPLEMENTARIO NECESARIOS PARA TALES FINES O RELACIONADO CON DICHAS OPERACIONES, ASI COMO RESOLVERLOS O DEJARLOS SIN EFECTO POR MUTUO DISEÑO CONTRATAR O SUSCRIBIR Y RESCATAR O COBRAR FONDOS MUTUOS DE INVERSION EN VALORES Y FONDOS DE INVERSION, ASI COMO TRANSFERIR LAS PARTICIPACIONES CUOTAS EN FONDOS MUTUOS DE INVERSION EN VALORES Y EN FONDOS DE INVERSION; PUDIENDO TAMBIEN AFECTARLAS EN GARANTIA.

#### **FACULTADES DE REPRESENTACION.**

1. REPRESENTAR A LA SOCIEDAD ANTE TODO TIPO DE INSTITUCIONES PÚBLICAS O PRIVADAS, AUTORIDADES Y FUNCIONARIOS JUDICIALES, CIVILES, MUNICIPALES, ADMINISTRATIVAS, CONSTITUCIONALES, TRIBUTARIOS, DE ADUANA, POLICIALES Y MILITARES, CON LAS FACULTADES DE PRESENTAR TODA CLASE DE RECURSOS Y RECLAMACIONES Y DESISTIRSE DE ELLOS.

2. ASUMIR LA REPRESENTACIÓN DE LA SOCIEDAD EN CUALQUIER PROCEDIMIENTO JUDICIAL O EN CUALQUIER TIPO DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO, O ANTE EL FUERO MILITAR CON LAS FACULTADES GENERALES DEL MANDATARIO JUDICIAL ESTABLECIDAS EN EL ARTÍCULO 74° DEL CÓDIGO PROCESAL CIVIL Y LAS ESPECIALES DEL ARTÍCULO 75°, INCLUYENDO LAS ATRIBUCIONES PARA REALIZAR TODOS LOS ACTOS DE DISPOSICIÓN DE DERECHOS SUSTANTIVOS Y PARA DEMANDAR, RECONVENIR, CONTESTAR DEMANDAS Y RECONVENCIONES, DESISTIRSE DEL PROCESO Y DE LA PRETENSION, ALLANARSE A LA PRETENSIÓN, CONCILIAR, TRANSIGIR, SOMETER A ARBITRAJE LAS PRETENSIONES CONTROVERTIDAS EN EL PROCESO, OFRECER CONTRACAUTELAS DE

LOS CERTIFICADOS QUE EXTIENDEN LAS OFICINAS REGISTRALES ACREDITAN LA EXISTENCIA O INEXISTENCIA DE INSCRIPCIONES O ANOTACIONES EN EL REGISTRO AL TIEMPO DE SU EXPEDICION (ART. 140° DEL T.U.O.DEL REGLAMENTO GENERAL DE LOS REGISTROS PUBLICOS APROBADO POR RESOLUCION N° 126-2012-SUNARP-SN)

LA AUTENTICIDAD DEL PRESENTE DOCUMENTO PODRÁ VERIFICARSE EN LA PÁGINA WEB [HTTPS://ENLINEA.SUNARP.GOB.PE/SUNARPWEB/PAGES/PUBLICIDADCERTIFICADA/VERIFICARCERTIFICADOLITERALFACES](https://enlinea.sunarp.gob.pe/sunarpweb/pages/publicidadcertificada/verificarcertificadoliteralfaces) EN EL PLAZO DE 90 DÍAS CALENDARIO CONTADOS DESDE SU EMISIÓN.

REGLAMENTO DEL SERVICIO DE PUBLICIDAD REGISTRAL : ARTÍCULO 81 - DELIMITACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD. EL SERVIDOR RESPONSABLE QUE EXPIDE LA PUBLICIDAD FORMAL NO ASUME RESPONSABILIDAD POR LOS DEFECTOS O LAS INEXACTITUDES DE LOS ASIENTOS REGISTRALES, ÍNDICES AUTOMATIZADOS, Y TÍTULOS PENDIENTES QUE NO CONSTEN EN EL SISTEMA INFORMÁTICO.



**ZONA REGISTRAL N° VIII - SEDE HUANCAYO**  
**Oficina Registral de TINGO MARIA**



**Código de Verificación:**  
**36882844**  
**Solicitud N° 2024 - 4310915**  
**08/07/2024 09:18:09**

NATURALEZA REAL O PERSONAL, SOLICITAR MEDIDAS CAUTELARES, INTERPONER TODA CLASE DE MEDIOS IMPUGNATORIOS (REMEDIOS Y RECURSOS IMPUGNATORIOS) Y SUSTITUIR O DELEGAR LA REPRESENTACIÓN PROCESAL.

3. ASUMIR LA REPRESENTACIÓN DE LA SOCIEDAD ESPECIALMENTE EN PROCEDIMIENTOS LABORALES ANTE EL MINISTERIO DE TRABAJO Y LOS JUZGADOS Y SALAS ESPECIALIZADAS DE TRABAJO EN TODAS LAS DIVISIONES E INSTANCIAS, CON TODAS LAS FACULTADES NECESARIAS.

4. REPRESENTAR A LA SOCIEDAD ESPECIALMENTE EN PROCEDIMIENTOS PENALES, CON LAS FACULTADES ESPECÍFICAS DE DENUNCIAR CONSTITUIRSE EN PARTE CIVIL, PRESTAR INSTRUCTIVA, PREVENTIVA Y TESTIMONIALES, PUDIENDO ACUDIR A NOMBRE DE LA EMPRESA ANTE LA POLICÍA NACIONAL DEL PERÚ Y/O MINISTERIO PÚBLICO, SIN LÍMITE DE FACULTADES.

5. REPRESENTAR A LA SOCIEDAD PARA EFECTOS DE PARTICIPAR EN TODO TIPO DE LICITACIONES, PÚBLICAS Y PRIVADAS Y ESPECIALMENTE EN PROCESOS DE SELECCIÓN CONFORME A LA LEY DE CONTRATACIONES Y ADQUISICIONES DEL ESTADO Y SU REGLAMENTO.

6. REPRESENTAR A LA SOCIEDAD EN DIRECTORIOS O EN JUNTAS DIRECTIVAS, EN JUNTAS DE ACCIONISTAS O DE SOCIOS DE SOCIEDADES MERCANTILES O CIVILES; Y EN LAS JUNTAS DE MIEMBROS DE LAS ASOCIACIONES, FUNDACIONES O COMITÉS Y CONSORCIOS A QUE PERTENEZCAN, PUDIENDO TOMAR PARTE DE LOS DEBATES.

ASUMIR EN VIA DE SUSTITUCION TODOS LOS PODERES Y FACULTADES OTORGADOS A LA SOCIEDAD POR OTRAS PERSONAS NATURALES Y/O JURIDICAS LAS QUE EJERCERA A SOLA FIRMA.

**DOCUMENTO QUE DIO MÉRITO A LA INSCRIPCIÓN:**

POR ACUERDO DE LA TITULAR-GERENTE, LUZ MARBEL JANAMPA TRUJILLO, DE FECHA 18 DE JULIO 2018 SE ACORDÓ:

**II. ANOTACIONES EN EL REGISTRO PERSONAL O EN EL RUBRO OTROS:**

NINGUNO.

**III. TÍTULOS PENDIENTES:**

NINGUNO.

**IV. DATOS ADICIONALES DE RELEVANCIA PARA CONOCIMIENTO DE TERCEROS:**

REGLAMENTO DEL SERVICIO DE PUBLICIDAD REGISTRAL : ARTÍCULO 81 - DELIMITACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD. EL SERVIDOR RESPONSABLE QUE EXPIDE LA PUBLICIDAD FORMAL NO ASUME RESPONSABILIDAD POR LOS DEFECTOS O LAS INEXACTITUDES DE LOS ASIENTOS REGISTRALES, ÍNDICES AUTOMATIZADOS, Y TÍTULOS PENDIENTES QUE NO CONSTEN EN EL SISTEMA INFORMÁTICO.

**V. PÁGINAS QUE ACOMPAÑAN AL CERTIFICADO:**

NINGUNO.

N° de Fojas del Certificado: 6

Derechos Pagados: 2024-99999-1463312 S/ 30.90  
Tasa Registral del Servicio S/ 30.90

LOS CERTIFICADOS QUE EXTIENDEN LAS OFICINAS REGISTRALES ACREDITAN LA EXISTENCIA O INEXISTENCIA DE INSCRIPCIONES O ANOTACIONES EN EL REGISTRO AL TIEMPO DE SU EXPEDICION (ART. 140° DEL T.U.O.DEL REGLAMENTO GENERAL DE LOS REGISTROS PUBLICOS APROBADO POR RESOLUCION N° 126-2012-SUNARP-SN)

LA AUTENTICIDAD DEL PRESENTE DOCUMENTO PODRÁ VERIFICARSE EN LA PÁGINA WEB [HTTPS://ENLINEA.SUNARP.GOB.PE/SUNARPWEB/PAGES/PUBLICIDADCERTIFICADA/VERIFICARCERTIFICADOLITERAL.FACES](https://enlinea.sunarp.gob.pe/sunarpweb/pages/publicidadcertificada/verificarcertificadoliteral.faces) EN EL PLAZO DE 90 DÍAS CALENDARIO CONTADOS DESDE SU EMISIÓN.

REGLAMENTO DEL SERVICIO DE PUBLICIDAD REGISTRAL : ARTÍCULO 81 - DELIMITACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD. EL SERVIDOR RESPONSABLE QUE EXPIDE LA PUBLICIDAD FORMAL NO ASUME RESPONSABILIDAD POR LOS DEFECTOS O LAS INEXACTITUDES DE LOS ASIENTOS REGISTRALES, ÍNDICES AUTOMATIZADOS, Y TÍTULOS PENDIENTES QUE NO CONSTEN EN EL SISTEMA INFORMÁTICO.





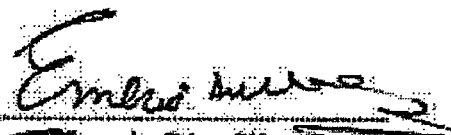
ZONA REGISTRAL N° VIII - SEDE HUANCAYO  
Oficina Registral de TINGO MARIA



Código de Verificación:  
36882844  
Solicitud N° 2024 - 4310915  
08/07/2024 09:18:09

Verificado y expedido por DIAZ SILVA, EMERIO, Abogado Certificador de la Oficina Registral de Huancayo, a las 13:07:10 horas del 08 de Julio del 2024.

ZONA REGISTRAL N° VIII  
OFICINA REGISTRAL DE HUANCAYO

  
**Emerio Díaz Silva**  
ABOGADO CERTIFICADOR

LOS CERTIFICADOS QUE EXTIENDEN LAS OFICINAS REGISTRALES ACREDITAN LA EXISTENCIA O INEXISTENCIA DE INSCRIPCIONES O ANOTACIONES EN EL REGISTRO AL TIEMPO DE SU EXPEDICION (ART. 140° DEL T.U.O.DEL REGLAMENTO GENERAL DE LOS REGISTROS PUBLICOS APROBADO POR RESOLUCION N° 126-2012-SUNARP-SN)

LA AUTENTICIDAD DEL PRESENTE DOCUMENTO PODRÁ VERIFICARSE EN LA PÁGINA WEB [HTTPS://ENLINEA.SUNARP.GOB.PE/SUNARPWEB/PAGES/PUBLICIDADCERTIFICADA/VERIFICARCERTIFICADOLITERAL.FACES](https://enlinea.sunarp.gob.pe/sunarpweb/pages/publicidadcertificada/verificarcertificadoliteralfaces) EN EL PLAZO DE 90 DÍAS CALENDARIO CONTADOS DESDE SU EMISIÓN.

REGLAMENTO DEL SERVICIO DE PUBLICIDAD REGISTRAL : ARTÍCULO 81 - DELIMITACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD. EL SERVIDOR RESPONSABLE QUE EXPIDE LA PUBLICIDAD FORMAL NO ASUME RESPONSABILIDAD POR LOS DEFECTOS O LAS INEXACTITUDES DE LOS ASIENTOS REGISTRALES, ÍNDICES AUTOMATIZADOS, Y TÍTULOS PENDIENTES QUE NO CONSTEN EN EL SISTEMA INFORMÁTICO.

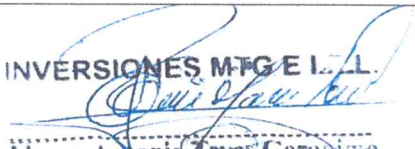
**Anexo N° 3**

**Cotización y declaración jurada del proveedor**

<b>1</b>	<b>Fecha del documento</b>	10 DE OCTUBRE 2024
----------	----------------------------	--------------------

2	Cotización			
	2.1	Descripción del objeto de la contratación	EJECUCION DE ACTIVIDAD DE EMERGENCIA: LIMPIEZA Y DESCOLMATACION DEL CANAL DE RIEGO EN EL CENTRO POBLADO DE SAN JUAN DE VILLA CASTILLA, EN EL DISTRITO DE APARICIO POMARES, PROVINCIA DE YAROWILCA, DEPARTAMENTO DE HUANUCO.	
	2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	X
			No cumple	
	2.3	Monto total cotizado	S/. 63,000.00 (SESENTA Y TRES MIL CON 00/100 SOLES)	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso			

<b>3</b>	<b>Declaración jurada del proveedor</b>
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>

<b>4</b>	<p align="center">   <b>INVERSIONES MTC E I. L.</b>  <b>Marco Antonio Reyes Geronimo</b>  <b>GERENTE GENERAL</b> </p>
	<b>Nombre, firma y sello del proveedor</b>





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL APARICIO POMARES**  
**PROVINCIA DE YAROWILCA-DEPARTAMENTO DE HUANUCO**  
**LOGISTICA Y CONTROL PATRIMONIAL**



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

**DECLARACIÓN JURADA DE PARENTESCO**

Por el presente documento yo **MARCO ANTONIO TEVES GERONIMO**, Documento de Identidad N° **40948583**, domiciliado en **JR. LEONCIO PRADO N°1668 (A 1 CUADRA DEL PARQUE TABACO) HUÁNUCO - HUÁNUCO - HUÁNUCO**, Representante Legal de la Empresa: **INVERSIONES MTG E.I.R.L. con RUC N° 20605583718**.

En virtud a lo dispuesto en la Ley N° 30294 modificatoria de la Ley N° 26771, su reglamento aprobado por Decreto Supremo No. 034-2005-PCM, y al amparo del Artículo IV del Título Preliminar Numeral 1.7 de la Ley N° 27444 del Procedimiento Administrativo General y en Pleno ejercicio de mis derechos ciudadanos, DECLARO BAJO JURAMENTO que: (marcar con X)

SI ( )

NO ( X )

Tengo parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad y/o segundo de afinidad y/o vínculo conyugal, que a la fecha se encuentran prestando servicios en la Municipalidad Distrital de Aparicio Pomares.

Sobre el particular consigno la siguiente información del Funcionario o Servidor:

APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	/ DEPENDENCIA
PARENTESCO		
a) .....	.....	.....
b) .....	.....	.....
c) .....	.....	.....
d) .....	.....	.....

Manifiesto que lo mencionado responde a la verdad de los hechos y tengo conocimiento que lo declarado resulta falso, estoy sujeto a los alcances establecidos en el artículo 411º y 438º del Código Penal Vigente.

Chupán, 10 de OCTUBRE del 2024

**INVERSIONES MTG E.I.R.L.**  
  
**Marco Antonio Teves Geronimo**  
**GERENTE GENERAL**  
**FIRMA Y SELLO**



# MUNICIPALIDAD DISTRITAL APARICIO POMARES

PROVINCIA DE YAROWILCA-DEPARTAMENTO DE HUANUCO

LOGISTICA Y CONTROL PATRIMONIAL



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

## DECLARACIÓN JURADA DE NO TENER IMPEDIMENTO PARA CONTRATAR CON EL ESTADO

Yo, **MARCO ANTONIO TEVES GERONIMO**, Documento de Identidad  
**N° 40948583**, domiciliado en **JR. LEONCIO PRADO N°1668 (A 1 CUADRA DEL  
PARQUE TABACO) HUÁNUCO - HUÁNUCO - HUÁNUCO**, Representante Legal de  
la Empresa: **INVERSIONES MTG E.I.R.L.** con **RUC N° 20605583718**, **DECLARO  
BAJO JURAMENTO:**

- Que no me encuentro inhabilitado administrativa o judicialmente para contratar con el Estado.
- No registro antecedentes policiales o penales.
- Que no he sido condenado ni me hallo procesado por delito Doloso.
- Que no me encuentro imposibilitado para contratar con el Estado al no registrar sanción alguna por Despido o Destitución bajo el régimen laboral privado o público, sea como funcionario, servidor u obrero.
- No tengo impedimento para ser postor o contratista, según las causales contempladas en el artículo 11 de la Ley de contrataciones del Estado, Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, ni en ninguna otra causal contemplada en alguna disposición legal o reglamentaria.
- Que todos los certificados y constancias presentados son fidedignos y son fiel copia de los originales.
- Que, de encontrarme en alguno de los impedimentos previstos en el presente documento, acepto mi descalificación automática del proceso de selección, y de ser el caso, la nulidad del contrato a que hubiere lugar, sin perjuicio de las acciones a que hubiere lugar.

Esta declaración se formula en aplicación del principio de veracidad, teniendo conocimiento que, si lo declarado es falso, me sujetare a las sanciones administrativas o penales que hubiere lugar, de acuerdo al Código Penal vigente y en la Ley N° 27444 del Procedimiento Administrativo General.

**INVERSIONES MTG E.I.R.L.**

Chupán, 10 de OCTUBRE del 2024

**Marco Antonio Teves Geronimo**

**GERENTE GENERAL**  
FIRMA Y SELLO





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL APARICIO POMARES**  
**PROVINCIA DE YAROWILCA-DEPARTAMENTO DE HUANUCO**  
**LOGISTICA Y CONTROL PATRIMONIAL**



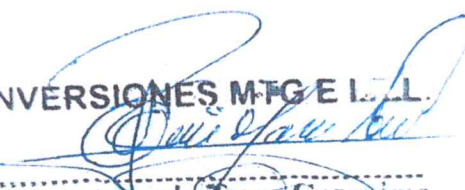
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

**DECLARACIÓN JURADA DE AUTENTICIDAD DE DOCUMENTOS**

Yo, **MARCO ANTONIO TEVES GERONIMO**, Documento de Identidad N° 40948583, domiciliado en **JR. LEONCIO PRADO N°1668 (A 1 CUADRA DEL PARQUE TABACO) HUÁNUCO - HUÁNUCO - HUÁNUCO**, Representante Legal de la Empresa: **INVERSIONES MTG E.I.R.L.** con **RUC N° 20605583718**, en calidad de titular y/o representante legal, al amparo de lo dispuesto en el artículo 41 de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General y modificatorias; y a efectos de cumplir con los requisitos correspondientes

DECLARO BAJO JURAMENTO que los siguientes documentos e informaciones son **AUTÉNTICOS** y responden a la verdad de los hechos que en ellos se consignan: Asimismo, declaro conocer que de comprobarse fraude o falsedad en la declaración, información o documentación presentada, la Entidad tendrá por no satisfecha la exigencia de su presentación para todos los efectos, quedando facultado, de acuerdo a lo establecido en el numeral 32.3 del artículo 32 de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General y modificatorias, comunicar al Ministerio Público la presunta comisión de delitos contra la Fe Pública y falsedad genérica previstos en el Código Penal.

Chupán, 10 de OCTUBRE del 2024

**INVERSIONES MTG E.I.R.L.**  
  
**Marco Antonio Teves Geronimo**  
**GERENTE GENERAL**



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL APARICIO POMARES**  
**PROVINCIA DE YAROWILCA-DEPARTAMENTO DE HUANUCO**  
**LOGISTICA Y CONTROL PATRIMONIAL**



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

**CARTA DE AUTORIZACIÓN PARA EL PAGO CON ABONOS EN LA CUENTA BANCARIA**

Chupán, 10 de OCTUBRE del 2024

**Señores:**

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE APARICIO POMARES**

**Presente.-**

**Atención:** UNIDAD DE TESORERIA

**Asunto:** Autorización para el pago con abonos en cuenta

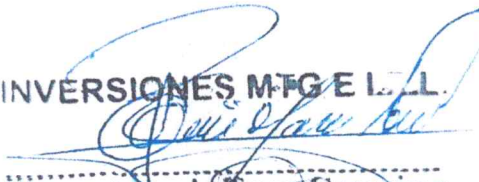
Por medio de la presente, comunico a Ud. que el número del Código de Cuenta Interbancaria (CCI) es:

N° CCI <sup>1</sup> :	011 – 210 – 000100070423-27	Banco:	BBVA - CONTINENTAL	
		Tipo de moneda:	S/	
Titular de la cuenta <sup>2</sup>	INVERSIONES MTG E.I.R.L.		RUC:	20605583718
NOTA: La omisión de alguno de los datos solicitados considera no válida la cotización.				

Agradeciéndole se sirva disponer lo conveniente para que los pagos sean abonados en la cuenta que corresponde al indicado CCI.

Asimismo, dejo constancia que el comprobante de pago a ser emitido por mi representada, una vez cumplida o atendida la correspondiente Orden de Compra y/o de Servicio, quedará cancelada para todos sus efectos, mediante la sola acreditación del importe del abono en cuenta, a favor de mi representada, según los datos proporcionados.

Atentamente,

**INVERSIONES MTG E.I.R.L.**  
  
**Marco Antonio Reyes Gerónimo**  
**GERENTE GENERAL**

<sup>1</sup> Código de cuenta interbancario, consta de 20 dígitos y debe estar asociado a su número de RUC, debiendo consignar el banco de procedencia y el tipo de moneda.

<sup>2</sup> Deberá consignar la razón social (persona jurídica) o el nombre del titular (persona natural).



ZONA REGISTRAL N° VIII - SEDE HUANCAYO  
Oficina Registral de HUANUCO



Código de Verificación:  
43010704  
Solicitud N° 2024 - 6191256  
27/09/2024 22:16:50

## REGISTRO DE PERSONAS JURÍDICAS LIBRO DE EMPRESAS INDIVIDUALES DE RESPONSABILIDAD LIMITADA

### CERTIFICADO DE VIGENCIA

El servidor que suscribe, **CERTIFICA:**

Que, en la partida electrónica N° 11161649 del Registro de Personas Jurídicas de la Oficina Registral de HUANUCO, consta registrado y vigente el **nombramiento** a favor de TEVES GERONIMO, MARCO ANTONIO, identificado con DNI. N° 40948583, cuyos datos se precisan a continuación:

**DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL:** INVERSIONES MTG EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA

**LIBRO:** EMPRESAS INDIVIDUALES DE RESPONSABILIDAD LIMITADA

**ASIENTO:** A00001

**CARGO:** TITULAR - GERENTE

#### **FACULTADES:**

**ARTÍCULO 09.- SON ATRIBUCIONES DEL TITULAR:** A) EJERCER TODA LAS ATRIBUCIONES DEL GERENTE, SEÑALADAS EN EL ARTÍCULO 12 DEL PRESENTE ESTATUTO. B) APROBAR O DESAPROBAR LAS CUENTAS Y EL BALANCE GENERAL DE CADA EJERCICIO ECONÓMICO. C) DISPONER LA APLICACIÓN DE LOS BENEFICIOS, DE ACUERDO A LAS DISPOSICIONES DEL DECRETO LEY NRO. 21621. D) RESOLVER SOBRE LA FORMACIÓN DE RESERVAS FACULTATIVAS. E) DESIGNAR Y SUSTITUIR AL GERENTE Y LIQUIDADORES. F) DISPONER INVESTIGACIONES, AUDITORÍAS Y BALANCES. G) MODIFICAR LA ESCRITURA DE CONSTITUCIÓN DE LA EMPRESA. H) MODIFICAR LA DENOMINACIÓN, EL OBJETO Y EL DOMICILIO DE LA EMPRESA. I) AUMENTAR O DISMINUIR EL CAPITAL. J) TRANSFORMAR, FUSIONAR, DISOLVER Y LIQUIDAR LA EMPRESA. K) DECIDIR SOBRE LOS DEMÁS ASUNTOS QUE REQUIERA EL INTERÉS DE LA EMPRESA O QUE LA LEY DETERMINE. **ARTÍCULO 10.- LA GERENCIA:** ES EL ÓRGANO QUE TIENE A SU CARGO LA ADMINISTRACIÓN Y REPRESENTACIÓN DE LA EMPRESA Y SERÁ DESEMPEÑADA POR UNO O MÁS PERSONAS NATURALES, LLAMADOS GERENTES, QUIENES SERÁN DESIGNADOS POR EL TITULAR; Y REPRESENTARÁ EN TODOS LOS ASUNTOS RELATIVOS A SU OBJETO. NO SE PUEDE CONFERIR LA DENOMINACIÓN DE GERENTE A QUIENES NO EJERCEN EL CARGO EN TODA SU AMPLITUD. EL CARGO DE GERENTE ES PERSONAL E INDELEGABLE, CUYA DURACIÓN ES POR TIEMPO INDETERMINADO Y EL MONTO DE SU REMUNERACIÓN SERÁ FIJADO POR EL TITULAR. EL TITULAR PUEDE ASUMIR EL CARGO DE GERENTE, EN TAL CASO ASUME LAS FACULTADES, DEBERES Y RESPONSABILIDADES DE TITULAR Y GERENTE, EMPLEANDO EN TODO SUS ACTOS LA DENOMINACIÓN DE "TITULAR GERENTE". **ARTICULO 11.-** EL CARGO DE GERENTE FINALIZARÁ POR DECISIÓN DEL TITULAR O INCAPACIDAD CIVIL, DE ÉSTE. EN CASO DE VACANCIA, RENUNCIA, SEPARACIÓN DE CARGO O IMPEDIMENTO TEMPORAL DEL GERENTE, EL TITULAR DECIDIRÁ QUIEN DEBE SUSTITUIRLO. **ARTICULO 12.- ATRIBUCIONES DEL GERENTE:** EL GERENTE SE ENCARGARÁ DE LA GESTIÓN DE TODOS LOS NEGOCIOS DEBIENDO DAR CUENTA PERIÓDICAMENTE AL TITULAR DE TODOS LOS ACTOS Y CONTRATOS REALIZADOS EN CUMPLIMIENTO DE SUS FUNCIONES Y TENDRÁ LAS SIGUIENTES ATRIBUCIONES A SOLA FIRMA: **ADMINISTRATIVO:** A) ADMINISTRAR LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE PROPIEDAD DE LA EMPRESA; B) ADQUIRIR A TÍTULO GRATUITO U ONEROSO Y TRANSFERIR A TÍTULO ONEROSO, TODA CLASE DE BIENES MUEBLES O INMUEBLES, PACTANDO EN LAS ADQUISICIONES O TRANSFERENCIAS EL PRECIO, FORMA DE PAGO Y DEMÁS CONDICIONES; C)

LOS CERTIFICADOS QUE EXTIENDEN LAS OFICINAS REGISTRALES ACREDITAN LA EXISTENCIA O INEXISTENCIA DE INSCRIPCIONES O ANOTACIONES EN EL REGISTRO AL TIEMPO DE SU EXPEDICION (ART. 140° DEL T.U.O.DEL REGLAMENTO GENERAL DE LOS REGISTROS PUBLICOS APROBADO POR RESOLUCION N° 126-2012-SUNARP-SN)

LA AUTENTICIDAD DEL PRESENTE DOCUMENTO PODRÁ VERIFICARSE EN LA PÁGINA WEB [HTTPS://ENLINEA.SUNARP.GOB.PE/SUNARPWEB/PAGES/PUBLICIDADCERTIFICADA/VERIFICARCERTIFICADOLITERAL.FACES](https://enlinea.sunarp.gob.pe/sunarpweb/pages/publicidadcertificada/verificarcertificadoliteral.faces) EN EL PLAZO DE 90 DÍAS CALENDARIO CONTADOS DESDE SU EMISIÓN.

REGLAMENTO DEL SERVICIO DE PUBLICIDAD REGISTRAL. ARTÍCULO 81 - DELIMITACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD. EL SERVIDOR RESPONSABLE QUE EXPIDE LA PUBLICIDAD FORMAL NO ASUME RESPONSABILIDAD POR LOS DEFECTOS O LAS INEXACTITUDES DE LOS ASIENTOS REGISTRALES, ÍNDICES AUTOMATIZADOS, Y TÍTULOS PENDIENTES QUE NO CONSTEN EN EL SISTEMA INFORMÁTICO.





REALIZAR TODA CLASE DE GESTIONES, ACTOS Y CONTRATOS DE CUALQUIER NATURALEZA, COMO PRÉSTAMOS, GARANTÍAS, ANTICRESIS, ARRENDAMIENTOS, CONSORCIOS, MUTUOS, PERMUTAS, Y OTROS QUE SEAN COMPATIBLES Y NECESARIOS PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DE LA EMPRESA, ASÍ COMO OTORGAR Y FIRMAR LAS MINUTAS Y ESCRITURAS PÚBLICAS Y OTROS DOCUMENTOS DE CUALQUIER NATURALEZA; FINALIZADO EL EJERCICIO ECONÓMICO DEBE FORMULAR LA MEMORIA ANUAL Y LOS ESTADOS FINANCIEROS; D) ACTUAR EN NOMBRE Y REPRESENTACIÓN DE LA EMPRESA ANTE LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS, PERSONAS JURÍDICAS Y NATURALES; REALIZAR TODA CLASE DE CONTRATOS LABORALES, CON PERSONAS QUE LABORARÁ PARA LA EMPRESA.- E) DESPEDIR DE ACUERDO A LEY, AL PERSONAL DE LA EMPRESA.- F) REPRESENTAR A LA EMPRESA ANTE TODA AUTORIDAD E INSTITUCIONES ADMINISTRATIVAS, EN EL EJERCICIO DE SUS FACULTADES EN MATERIA LABORAL. **JUDICIALES.-** A) REPRESENTAR A LA EMPRESA ANTE TODA CLASE DE AUTORIDADES POLÍTICAS, ADMINISTRATIVAS, POLICIALES, MILITARES, TRIBUTARIAS, LABORALES, MUNICIPALES, ADUANERAS Y JUDICIALES.- B) REPRESENTAR A LA EMPRESA EN TODOS LOS PROCESOS JUDICIALES, CON LAS FACULTADES SEÑALADAS EN LOS ARTÍCULOS PERTINENTES DEL CÓDIGO PROCESAL CIVIL Y DEL CÓDIGO CIVIL; ES DECIR PODRÁ INICIAR, CONTINUAR Y/O CULMINAR TODA CLASE DE ACCIONES JUDICIALES QUE CREA CONVENIENTE; SEAN CIVILES, PENALES, LABORALES, ADMINISTRATIVOS Y ACCIONES DE GARANTÍAS CONSTITUCIONALES HASTA SU TOTAL CULMINACIÓN; ASIMISMO PODRÁ DEMANDAR, DENUNCIAR, RECONVENIR, CONTESTAR DEMANDAS Y/O RECONVENCIÓNES, DESISTIRSE DEL PROCESO Y DE LA PRETENSIÓN, ALLANARSE Y/O RECONOCER LA DEMANDA, DEDUCIR EXCEPCIONES Y/O DEFENSAS PREVIAS, INTERPONER LAS CUESTIONES PROBATORIAS, CONCILIAR, TRANSIGIR, SOLICITAR LAS MEDIDAS CAUTELARES DE LEY Y SU EJECUCIÓN, SOLICITAR EL PAGO DE COSTAS, COSTOS, MULTAS, REPARACIONES CIVILES E INDEMNIZACIONES, ASÍ COMO LA EJECUCIÓN DE SENTENCIA; OFRECER CONTRACAUTELA REAL O PERSONAL, CAUCIÓN JURATORIA, INTERPONER TODO LOS RECURSOS IMPUGNATORIOS CIVILES, PENALES Y ADMINISTRATIVAS, EN TODAS SUS INSTANCIAS, PRESTAR DECLARACIÓN DE PARTE, EXHIBIR O RECONOCER DOCUMENTOS, COBRAR Y PRORROGAR CONSIGNACIONES O DEPÓSITOS JUDICIALES Y EJERCER TODO ACTO PROCESAL QUE REQUIERA LA REPRESENTACIÓN, PARA TAL EFECTO PODRÁ ACTUAR Y FIRMAR POR SI SOLO EN REPRESENTACIÓN DE LA EMPRESA, EN TODO LOS TRÁMITES QUE SE REQUIERAN ANTE CUALQUIER AUTORIDAD EN TODO EL TERRITORIO NACIONAL.

**BANCARIAS.-** A) ORDENAR Y RECIBIR PAGOS EN EFECTIVO Y/O CON OTROS MEDIOS DE PAGO INCLUSIVE TÍTULOS VALORES; Y OTORGAR LOS RESPECTIVOS RECIBOS Y CANCELACIONES; B) GIRAR CHEQUES, YA SEA SOBRE SALDOS DEUDORES (EN SOBREGIRO) O ACREEDORES; COBRAR CHEQUES EN EFECTIVO, POR CAJA, Y/O ENDOSAR CHEQUES PARA SU ABONO EN CUENTA DE LA EMPRESA O A FAVOR DE TERCEROS; GIRAR, EMITIR, ACEPTAR, ENDOSAR, COBRAR, AVALAR, AFIANZAR, RENOVAR, INCLUIR CLAUSULAS DE PRORROGA Y/O DESCONTAR LETRAS DE CAMBIO, PAGARES, FACTURAS CONFORMADAS, WARRANTS, TÍTULOS DE CREDITO HIPOTECARIO NEGOCIABLE Y CUALQUIER OTRO TÍTULO VALOR; C) ENDOSAR CERTIFICADOS DE DEPÓSITO, CERTIFICADOS BANCARIOS EN MONEDA EXTRANJERA O NACIONAL, CONOCIMIENTOS DE EMBARQUE, POLIZAS DE SEGUROS Y/O WARRANTS, ASÍ COMO CUALQUIER OTRO TÍTULO VALOR O DOCUMENTO COMERCIAL O DE CREDITO TRANSFERIBLE; DEPOSITAR Y RETIRAR VALORES AL PORTADOR O VALORES MOBILIARIOS EN CUSTODIA; ASIMISMO GRAVARLOS Y ENAJENARLOS; D) REALIZAR CUALQUIER OPERACIÓN BANCARIA, INCLUSIVE LA APERTURA, RETIRO Y/O CIERRE DE CUENTAS CORRIENTES, CUENTA A PLAZO, CUENTAS DE AHORRO, CUENTAS DE CUSTODIA Y/O DEPÓSITOS, DEPOSITAR O RETIRAR FONDOS, GIRAR CONTRA LAS CUENTAS, GIRAR CONTRA SOBREGIROS; SOLICITAR Y ABRIR CARTAS DE CREDITO, SOLICITAR Y CONTRATAR CARTAS FIANZAS O FIANZAS BANCARIAS, CELEBRAR CONTRATOS DE ARRENDAMIENTO FINANCIERO O "LEASING", "LEASE BACK", FACTORING Y/O UNDERWRITING, MUTUOS DINERARIOS EN TODAS SUS MODALIDADES, DESCUENTOS, ANTICIPOS, EN FORMA INDIVIDUAL Y/O MEDIANTE LINEAS DE CREDITO. OBSERVAR ESTADOS DE CUENTA CORRIENTE, ASÍ COMO SOLICITAR INFORMACION SOBRE OPERACIONES REALIZADAS EN CUENTAS Y/O DEPÓSITOS DE LA EMPRESA; E)

LOS CERTIFICADOS QUE EXTIENDEN LAS OFICINAS REGISTRALES ACREDITAN LA EXISTENCIA O INEXISTENCIA DE INSCRIPCIONES O ANOTACIONES EN EL REGISTRO AL TIEMPO DE SU EXPEDICION (ART. 140° DEL T.U.O. DEL REGLAMENTO GENERAL DE LOS REGISTROS PUBLICOS APROBADO POR RESOLUCION N° 126-2012-SUNARP-SN)

LA AUTENTICIDAD DEL PRESENTE DOCUMENTO PODRÁ VERIFICARSE EN LA PÁGINA WEB <https://enlinea.sunarp.gob.pe/sunarpweb/pages/publicidadcertificada> VERIFICAR CERTIFICADO LITERAL. FACES EN EL PLAZO DE 90 DÍAS CALENDARIO CONTADOS DESDE SU EMISIÓN.

REGLAMENTO DEL SERVICIO DE PUBLICIDAD REGISTRAL . ARTÍCULO 81 - DELIMITACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD. EL SERVIDOR RESPONSABLE QUE EXPIDE LA PUBLICIDAD FORMAL NO ASUME RESPONSABILIDAD POR LOS DEFECTOS O LAS INEXACTITUDES DE LOS ASIENTOS REGISTRALES, ÍNDICES AUTOMATIZADOS, Y TÍTULOS PENDIENTES QUE NO CONSTEN EN EL SISTEMA INFORMÁTICO.



ZONA REGISTRAL N° VIII - SEDE HUANCAYO  
Oficina Registral de HUANUCO



Código de Verificación:  
43010704

Solicitud N° 2024 - 6191256  
27/09/2024 22:16:50

EFFECTUAR COBROS DE GIROS Y TRANSFERENCIAS, EFFECTUAR CARGOS Y ABONOS EN CUENTAS, EFFECTUAR PAGOS DE TRANSFERENCIAS Y OTORGAR CANCELACIONES Y RECIBOS; F) CELEBRAR CONTRATOS DE COMPRA-VENTA, PROMESA DE COMPRAVENTA Y/O OPCIONES, PUDIENDO VENDER Y/O COMPRAR BIENES INMUEBLES Y/O MUEBLES, INCLUYENDO ACCIONES, BONOS Y DEMAS VALORES MOBILIARIOS, ASI COMO REALIZAR OPERACIONES DE REPORTE RESPECTO DE ESTOS ULTIMOS, PERMUTA, FORWARD, SWAP; G) CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTAMO, ARRENDAMIENTO, DACION EN PAGO, FIDEICOMISO, FIANZA O CARTA FIANZA, COMODATO, USO, USUFRUCTO, OPCION, CESION DE DERECHOS Y DE POSICION CONTRACTUAL; TANTO EN MANERA ACTIVA COMO PASIVA, PARA LA ADQUISICION, DISPOSICION Y GRAVAMEN DE TODA CLASE DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES, INCLUYENDO EL ALQUILER Y POSTERIOR MANEJO DE CAJAS DE SEGURIDAD; ASI COMO CUALQUIER TIPO DE CONTRATO BANCARIO; ASI COMO ACORDAR LA VALIDEZ DE LAS TRANSFERENCIAS ELECTRONICAS DE FONDOS, POR FACSIMIL U OTROS MEDIOS SIMILARES, ENTRE CUENTAS PROPIAS O A FAVOR DE TERCEROS, O CON CUALQUIER ENTIDAD BANCARIA; H) PRESTAR AVAL Y OTORGAR FIANZA A NOMBRE DE LA EMPRESA, A FAVOR DE LA EMPRESA, DEL MISMO REPRESENTANTE Y/O DE TERCEROS; ASI COMO CONSTITUIR GARANTIA MOBILIARIA O HIPOTECA O GRAVAR DE CUALQUIER FORMA LOS BIENES MUEBLES O INMUEBLES DE LA EMPRESA A FAVOR DEL MISMO REPRESENTANTE Y/O DE TERCEROS, PUDIENDO AFECTAR CUENTAS, DEPOSITOS, TITULOS VALORES O VALORES MOBILIARIOS EN GARANTIA, INCLUSIVE EN FIDEICOMISO EN GARANTIA; I) CELEBRAR CONTRATOS DE CREDITO EN GENERAL, YA SEA CREDITO EN CUENTA CORRIENTE, CREDITO DOCUMENTARIO, PRESTAMOS, MUTUOS, TARJETAS DE CREDITO, ADVANCE ACCOUNT, FACTORING Y OTROS QUE CONSTITUYAN CREDITOS DIRECTOS O INDIRECTOS BAJO CUALQUIER OTRA MODALIDAD; ASI COMO CEDER DERECHOS Y CREDITOS; J) CONSTITUIR GARANTIAS REALES SOBRE BIENES DE PROPIEDAD DE LA EMPRESA, BAJO LA MODALIDAD DE GARANTIA MOBILIARIA, HIPOTECA Y OTRAS QUE PERMITA LA LEY, CON FACULTAD DE SOLICITAR SOBRE ELLAS LA EMISION DE TITULOS VALORES O VALORES CON ANOTACION EN CUENTA, COMO WARRANTS O TITULO DE CREDITO HIPOTECARIO NEGOCIABLE; L) SUSCRIBIR LOS CONTRATOS QUE FORMALICEN LOS ACTOS PARA LOS QUE SE CONFIERE PODER DE REPRESENTACION SEGÚN LOS ACAPITES ANTERIORES, INCLUYENDO LAS ESCRITURAS PUBLICAS, DE SER NECESARIO; LL) OTORGAR Y/O SOLICITAR AVALES Y/O FIANZAS SOLIDARIAS O NO A FAVOR DE SU REPRESENTADA O DE TERCEROS.- OTORGAR Y/O SOLICITAR CARTAS FIANZAS DE TODO TIPO COMO: SERIEDAD DE OFERTA, FIEL CUMPLIMIENTO, ADELANTO DIRECTO, ADELANTO POR MATERIALES Y DEMAS CARTAS FIANZAS AFINES Y CONEXAS; RESPALDÁNDOLA O NO CON BIENES MUEBLES, INMUEBLES O VALORES QUE SEAN REQUERIDOS, CON EXPRESA RENUNCIA AL BENEFICIO DE EXCUSIÓN SUSCRIBIENDO CONTRATOS CORRESPONDIENTES PARA SU VALIDEZ.

**DOCUMENTO QUE DIO MÉRITO A LA INSCRIPCIÓN:**

POR ESCRITURA PÚBLICA DE FECHA 30/01/2019, EXTENDIDO POR ANTE EL NOTARIO PÚBLICO DE HUÁNUCO AMARILIS. JULIO ELOY FERIA ZEVALLOS.

**II. ANOTACIONES EN EL REGISTRO PERSONAL O EN EL RUBRO OTROS:**  
NINGUNO.

**III. TITULOS PENDIENTES:**  
NINGUNO.

**IV. DATOS ADICIONALES DE RELEVANCIA PARA CONOCIMIENTO DE TERCEROS:**  
NINGUNO.

**V. PÁGINAS QUE ACOMPAÑAN AL CERTIFICADO:**  
NINGUNO.

LOS CERTIFICADOS QUE EXTIENDEN LAS OFICINAS REGISTRALES ACREDITAN LA EXISTENCIA O INEXISTENCIA DE INSCRIPCIONES O ANOTACIONES EN EL REGISTRO AL TIEMPO DE SU EXPEDICION (ART. 140° DEL T.U.O.DEL REGLAMENTO GENERAL DE LOS REGISTROS PUBLICOS APROBADO POR RESOLUCION N° 126-2012-SUNARP-SN)

LA AUTENTICIDAD DEL PRESENTE DOCUMENTO PODRÁ VERIFICARSE EN LA PÁGINA WEB [HTTPS://ENLINEA.SUNARP.GOB.PE/SUNARPWEB/PAGES/PUBLICIDADCERTIFICADA/VERIFICARCERTIFICADOLITERAL.FACES](https://enlinea.sunarp.gob.pe/sunarpweb/pages/publicidadcertificada/verificarcertificadoliteralfaces) EN EL PLAZO DE 90 DÍAS CALENDARIO CONTADOS DESDE SU EMISIÓN.

REGLAMENTO DEL SERVICIO DE PUBLICIDAD REGISTRAL : ARTÍCULO 81 - DELIMITACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD. EL SERVIDOR RESPONSABLE QUE EXPIDE LA PUBLICIDAD FORMAL NO ASUME RESPONSABILIDAD POR LOS DEFECTOS O LAS INEXACTITUDES DE LOS ASIENTOS REGISTRALES, ÍNDICES AUTOMATIZADOS, Y TÍTULOS PENDIENTES QUE NO CONSTEN EN EL SISTEMA INFORMÁTICO.



ZONA REGISTRAL N° VIII - SEDE HUANCAYO  
Oficina Registral de HUANUCO

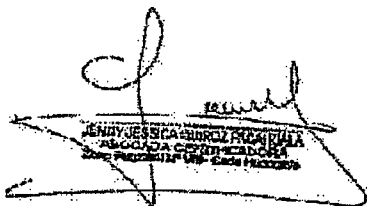


Código de Verificación:  
43010704  
Solicitud N° 2024 - 6191256  
27/09/2024 22:16:50

N° de Folios del Certificado: 4

Derechos Pagados: 2024-99999-2110052 S/ 30.90  
Tasa Registral del Servicio S/ 30.90

Verificado y expedido por QUIROZ PACAHUALA, JENNY JESSICA, Abogado Certificador de la Oficina Registral de Huancayo, a las 09:16:46 horas del 01 de Octubre del 2024.



JENNY JESSICA QUIROZ PACAHUALA  
ABOGADA CERTIFICADORA  
Zona Registral N° VIII - Sede Huancayo

LOS CERTIFICADOS QUE EXTIENDEN LAS OFICINAS REGISTRALES ACREDITAN LA EXISTENCIA O INEXISTENCIA DE INSCRIPCIONES O ANOTACIONES EN EL REGISTRO AL TIEMPO DE SU EXPEDICION (ART. 140° DEL T.U.O.DEL REGLAMENTO GENERAL DE LOS REGISTROS PUBLICOS APROBADO POR RESOLUCION N° 126-2012-SUNARP-SN)

LA AUTENTICIDAD DEL PRESENTE DOCUMENTO PODRÁ VERIFICARSE EN LA PÁGINA WEB [HTTPS://ENLINEA.SUNARP.GOB.PE/SUNARPWEB/PAGES/PUBLICIDADCERTIFICADA/VERIFICARCERTIFICADOLITERAL.FACES](https://enlinea.sunarp.gob.pe/sunarpweb/pages/publicidadcertificada/verificarcertificadoliteral.faces) EN EL PLAZO DE 90 DÍAS CALENDARIO CONTADOS DESDE SU EMISIÓN.

REGLAMENTO DEL SERVICIO DE PUBLICIDAD REGISTRAL . ARTÍCULO 81 - DELIMITACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD. EL SERVIDOR RESPONSABLE QUE EXPIDE LA PUBLICIDAD FORMAL NO ASUME RESPONSABILIDAD POR LOS DEFECTOS O LAS INEXACTITUDES DE LOS ASIENTOS REGISTRALES, ÍNDICES AUTOMATIZADOS, Y TÍTULOS PENDIENTES QUE NO CONSTEN EN EL SISTEMA INFORMÁTICO.



## REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES

### CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN PARA SER PARTICIPANTE, POSTOR Y CONTRATISTA

#### INVERSIONES MTG E.I.R.L.

Domiciliado en: JR.LEONCIO PRADO NRO. 1668 (A 1 CDRA. DEL PARQUE TABACO) HUANUCO -  
HUANUCO - HUANUCO (Según información declarada en la SUNAT)

**Se encuentra con inscripción vigente en los siguientes registros:**

---

#### PROVEEDOR DE BIENES

Vigencia : Desde 14/12/2019

---

#### PROVEEDOR DE SERVICIOS

Vigencia : Desde 14/12/2019

---

#### EJECUTOR DE OBRAS

Vigencia para ser participante, postor y : Desde 19/07/2022  
contratista

Capacidad Máxima de Contratación : 500,000.00 (QUINIENTOS MIL Y 00/100)

---

#### CONSULTOR DE OBRAS

Vigencia para ser : Desde 19/07/2022  
participante, postor y  
contratista

Especialidades Ley : 5 - Consultoría en obras de represas ,  
30225 irrigaciones y afines - Categoría A  
3 - Consultoría en obras de saneamiento y  
afines - Categoría A  
4 - Consultoría en obras electromecánicas,  
energéticas, telecomunicaciones y afines -  
Categoría A  
1 - Consultoría en obras urbanas  
edificaciones y afines - Categoría A (\*)  
2 - Consultoría en obras viales, puertos y  
afines - Categoría A

FECHA IMPRESIÓN: 19/09/2024

#### Nota:

\* De acuerdo al artículo 15 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por D.S. N° 344-2018-EF, vigente a partir del 30/01/2019, la especialidad se denomina "Consultoría de obras en edificaciones y afines".

Para mayor información la Entidad deberá verificar el estado actual de la vigencia de inscripción del proveedor en la página web del RNP: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe) - opción [Verifique su Inscripción.](#)

Retornar

Imprimir

## FICHA RUC : 20605583718 INVERSIONES MTG E.I.R.L.

CIR- COMPROBANTE DE INFORMACIÓN REGISTRADA

Número de Transacción : 51200045

### Información General del Contribuyente

Apellidos y Nombres ó Razón Social	: INVERSIONES MTG E.I.R.L.
Tipo de Contribuyente	: 07-EMPRESA INDIVIDUAL DE RESP. LTDA
Fecha de Inscripción	: 29/11/2019
Fecha de Inicio de Actividades	: 29/11/2019
Estado del Contribuyente	: ACTIVO
Dependencia SUNAT	: 0193 - O.Z.HUANUCO-MEPECO
Condición del Domicilio Fiscal	: HABIDO
Emisor electrónico desde	: 08/09/2020
Comprobantes electrónicos	: FACTURA (desde 08/09/2020), (desde 14/05/2021)

### Datos del Contribuyente

Nombre Comercial	: -
Tipo de Representación	: -
Actividad Económica Principal	: 4100 - CONSTRUCCIÓN DE EDIFICIOS
Actividad Económica Secundaria 1	: 4663 - VENTA AL POR MAYOR DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN, ARTÍCULOS DE FERRETERÍA Y EQUIPO Y MATERIALES DE FONTANERÍA Y CALEFACCIÓN
Actividad Económica Secundaria 2	: 7110 - ACTIVIDADES DE ARQUITECTURA E INGENIERÍA Y ACTIVIDADES CONEXAS DE CONSULTORÍA TÉCNICA
Sistema Emisión Comprobantes de Pago	: MANUAL
Sistema de Contabilidad	: MANUAL/COMPUTARIZADO
Código de Profesión / Oficio	: -
Actividad de Comercio Exterior	: SIN ACTIVIDAD
Número Fax	: -
Teléfono Fijo 1	: -
Teléfono Fijo 2	: -
Teléfono Móvil 1	: 62 - 951351674
Teléfono Móvil 2	: -
Correo Electrónico 1	: marquito10_22@hotmail.com
Correo Electrónico 2	: -

### Domicilio Fiscal

Actividad Economica	: 4100 - CONSTRUCCIÓN DE EDIFICIOS
Departamento	: HUANUCO
Provincia	: HUANUCO
Distrito	: HUANUCO
Tipo y Nombre Zona	: -
Tipo y Nombre Vía	: JR. LEONCIO PRADO
Nro	: 1668
Km	: -
Mz	: -
Lote	: -
Dpto	: -
Interior	: -
Otras Referencias	: A 1 CDRA. DEL PARQUE TABACO
Condición del inmueble declarado como Domicilio Fiscal	: OTROS.

### Datos de la Empresa

Fecha Inscripción RR.PP	: 05/02/2019
Número de Partida Registral	: 11161649
Tomo/Ficha	: -
Folio	: -
Asiento	: -
Origen del Capital	: NACIONAL
País de Origen del Capital	: -

### Registro de Tributos Afectos

Tributo	Afecto desde	Marca de Exoneración	Exoneración	
			Desde	Hasta
IGV - OPER. INT. - CTA. PROPIA	29/11/2019	-	-	-
RENTA 4TA. CATEG. RETENCIONES	01/08/2021	-	-	-
RENTA 5TA. CATEG. RETENCIONES	01/10/2022	-	-	-

RENTA - REGIMEN MYPE TRIBUTARIO	29/11/2019	-	-	-
ESSALUD SEG REGULAR TRABAJADOR	01/10/2022	-	-	-
SENCICO	29/11/2019	-	-	-

Representantes Legales					
Tipo y Número de Documento	Apellidos y Nombres	Cargo	Fecha de Nacimiento	Fecha Desde	Nro. Orden de Representación
DOC. NACIONAL DE IDENTIDAD -40948583	TEVES GERONIMO MARCO ANTONIO	TITULAR-GERENTE	22/10/1980	05/02/2019	-
	<b>Dirección</b> P.J. LAS MORAS JR. LEONCIO PRADO 1668(A 1 CDRA. DEL PARQUE TABACO)	<b>Ubigeo</b> HUANUCO HUANUCO HUANUCO	<b>Teléfono</b> 10 - 951351674	<b>Correo</b> marquito10_22@hotmail.com	

Otras Personas Vinculadas						
Tipo y Nro.Doc.	Apellidos y Nombres	Vinculo	Fecha de Nacimiento	Fecha Desde	Origen	Porcentaje
DOC. NACIONAL DE IDENTIDAD -40948583	TEVES GERONIMO MARCO ANTONIO	TITULAR	22/10/1980	05/02/2019	-	-
	<b>Dirección</b> P.J. LAS MORAS JR. LEONCIO PRADO 1668 (A 1 CDRA. DEL PARQUE TABACO)	<b>Ubigeo</b> HUANUCO HUANUCO HUANUCO	<b>Teléfono</b> 10 - 951351674	<b>Correo</b> marquito10_22@hotmail.com		

**Importante**

La SUNAT se reserva el derecho de verificar el domicilio fiscal declarado por el contribuyente en cualquier momento.

Documento emitido a través de SOL - SUNAT Operaciones en Línea, que tiene validez para realizar trámites Administrativos, Judiciales y demás

**Recuerde que es obligatorio consultar periódicamente su Buzón Electrónico SOL, para conocer de forma oportuna las notificaciones e información de interés que faciliten el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y aduaneras.**

Para ir a su Buzón Electrónico [Ingresa Aquí](#)



**Anexo N° 3**

**Cotización y declaración jurada del proveedor**

<b>1</b>	<b>Fecha del documento</b>	10 de octubre del 2024
----------	----------------------------	------------------------

<b>2</b>	<b>Cotización</b>		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	CONTRATACIÓN PARA EL SERVICIO DE LA ACTIVIDAD: LIMPIEZA Y DESCOLMATACIÓN DEL CANAL DE RIEGO EN EL CENTRO POBLADO DE SAN JUAN DE VILLA CASTILLA, EN EL DISTRITO DE APARICIO POMARES, PROVINCIA DE YAROWILCA, DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	X
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado	62,200.00 (SESENTA Y DOS MIL DOSCIENTOS CON 00/100 SOLES)	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso		

<b>3</b>	<b>Declaración jurada del proveedor</b>
<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>	

<b>4</b>	
<b>Nombre, firma y sello del proveedor</b>	



# MUNICIPALIDAD DISTRITAL APARICIO POMARES

PROVINCIA DE YAROWILCA-DEPARTAMENTO DE HUANUCO

LOGISTICA Y CONTROL PATRIMONIAL



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

## DECLARACIÓN JURADA DE PARENTESCO

Por el presente documento yo HAMILTON PONCIANO TARAZONA

Documento de Identidad: 42675837

Domicilio fiscal en: jr. Huallayco 1504

Provincia/Departamento: Huánuco - Huánuco

En virtud a lo dispuesto en la Ley Nº 30294 modificatoria de la Ley Nº 26771, su reglamento aprobado por Decreto Supremo No. 034-2005-PCM, y al amparo del Artículo IV del Título Preliminar Numeral 1.7 de la Ley Nº 27444 del Procedimiento Administrativo General y en Pleno ejercicio de mis derechos ciudadanos, DECLARO BAJO JURAMENTO que: (marcar con X)

SI ( )

NO ( X )

Tengo parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad y/o segundo de afinidad y/o vínculo conyugal, que a la fecha se encuentran prestando servicios en la Municipalidad Distrital de Aparicio Pomares.

Sobre el particular consigno la siguiente información del Funcionario o Servidor:

APELLIDOS Y NOMBRES PARENTESCO	CARGO	/ DEPENDENCIA
a) .....	.....	.....
b) .....	.....	.....
c) .....	.....	.....
d) .....	.....	.....

Manifiesto que lo mencionado responde a la verdad de los hechos y tengo conocimiento que lo declarado resulta falso, estoy sujeto a los alcances establecidos en el artículo 411º y 438º del Código Penal Vigente.

Huánuco, 10 de octubre del 2024

COMPANIA TECNOLÓGICA E.I.R.L.

HAMILTON PONCIANO TARAZONA

D.N.I. N° 42675837





## MUNICIPALIDAD DISTRITAL APARICIO POMARES

PROVINCIA DE YAROWILCA-DEPARTAMENTO DE HUANUCO

LOGISTICA Y CONTROL PATRIMONIAL



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

### DECLARACIÓN JURADA DE NO TENER IMPEDIMENTO PARA CONTRATAR CON EL ESTADO

Yo, HAMILTON PONCIANO TARAZONA con RUC Y/O DNI N° 42675837 Con  
domicilio en jr. Huallayco 1504, **DECLARO BAJO JURAMENTO:**

- Que no me encuentro inhabilitado administrativa o judicialmente para contratar con el Estado.
- No registro antecedentes policiales o penales.
- Que no he sido condenado ni me hallo procesado por delito Doloso.
- Que no me encuentro imposibilitado para contratar con el Estado al no registrar sanción alguna por Despido o Destitución bajo el régimen laboral privado o público, sea como funcionario, servidor u obrero.
- No tengo impedimento para ser postor o contratista, según las causales contempladas en el artículo 11 de la Ley de contrataciones del Estado, Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, ni en ninguna otra causal contemplada en alguna disposición legal o reglamentaria.
- Que todos los certificados y constancias presentados son fidedignos y son fiel copia de los originales.
- Que, de encontrarme en alguno de los impedimentos previstos en el presente documento, acepto mi descalificación automática del proceso de selección, y de ser el caso, la nulidad del contrato a que hubiere lugar, sin perjuicio de las acciones a que hubiere lugar.

Esta declaración se formula en aplicación del principio de veracidad, teniendo conocimiento que, si lo declarado es falso, me sujetare a las sanciones administrativas o penales que hubiere lugar, de acuerdo al Código Penal vigente y en la Ley N° 27444 del Procedimiento Administrativo General.

COMPANIA TECNOLÓGICA E.I.R.L.  
HAMILTON PONCIANO TARAZONA  
GERENTE GENERAL

D.N.I. N° 42675837

Huánuco, 10 de octubre del 2024





## MUNICIPALIDAD DISTRITAL APARICIO POMARES

PROVINCIA DE YAROWILCA-DEPARTAMENTO DE HUANUCO

LOGISTICA Y CONTROL PATRIMONIAL



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

### DECLARACIÓN JURADA DE AUTENTICIDAD DE DOCUMENTOS

Yo, HAMILTON PONCIANO TARAZONA de nacionalidad peruana identificado(a) con DNI N° 42675837, en calidad de titular y/o representante legal, al amparo de lo dispuesto en el artículo 41 de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General y modificatorias; y a efectos de cumplir con los requisitos correspondientes

DECLARO BAJO JURAMENTO que los siguientes documentos e informaciones son AUTÉNTICOS y responden a la verdad de los hechos que en ellos se consignan: Asimismo, declaro conocer que de comprobarse fraude o falsedad en la declaración, información o documentación presentada, la Entidad tendrá por no satisfecha la exigencia de su presentación para todos los efectos, quedando facultado, de acuerdo a lo establecido en el numeral 32.3 del artículo 32 de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General y modificatorias, comunicar al Ministerio Público la presunta comisión de delitos contra la Fe Pública y falsedad genérica previstos en el Código Penal.

Huánuco, 10 de octubre del 2024

COMPANIA TECNOLÓGICA E.I.R.L.

HAMILTON PONCIANO TARAZONA  
GERENTE GENERAL



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL APARICIO POMARES**  
**PROVINCIA DE YAROWILCA-DEPARTAMENTO DE HUANUCO**  
**LOGISTICA Y CONTROL PATRIMONIAL**



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

**CARTA DE AUTORIZACIÓN PARA EL PAGO CON ABONOS EN LA CUENTA BANCARIA**

Huánuco, 10 de octubre del 2024

**Señores:**

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE APARICIO POMARES**

**Presente.-**

**Atención:** UNIDAD DE TESORERIA

**Asunto:** Autorización para el pago con abonos en cuenta

Por medio de la presente, comunico a Ud. que el número del Código de Cuenta Interbancaria (CCI) es:

N° CCI <sup>1</sup> :	00236517691384609952	Banco:	bBCP	
		Tipo de moneda:	s/	
Titular de la cuenta <sup>2</sup>	Compañía Tecom L&H E. I. R. L.		RUC:	20601916984
NOTA: La omisión de alguno de los datos solicitados considera no válida la cotización.				

Agradeciéndole se sirva disponer lo conveniente para que los pagos sean abonados en la cuenta que corresponde al indicado CCI.

Asimismo, dejo constancia que el comprobante de pago a ser emitido por mi representada, una vez cumplida o atendida la correspondiente Orden de Compra y/o de Servicio, quedará cancelada para todos sus efectos, mediante la sola acreditación del importe del abono en cuenta, a favor de mi representada, según los datos proporcionados.

Atentamente,

COMPANIA TECOM L&H E.I.R.L.  
HAMILTON PORCIANO TARAZONA  
GERENTE GENERAL

<sup>1</sup> Código de cuenta interbancario, consta de 20 dígitos y debe estar asociado a su número de RUC, debiendo consignar el banco de procedencia y el tipo de moneda.

<sup>2</sup> Deberá consignar la razón social (persona jurídica) o el nombre del titular (persona natural).



**FICHA RUC: 20601916984**  
**COMPAÑIA TECOM L&H EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA**

[Descargar Ficha RUC](#)[Ficha RUC](#)[Aceptar](#)[Cancelar](#)**Información General del Contribuyente**

<b>Apellidos y Nombres o Razón Social</b>	: COMPAÑIA TECOM L&H EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA
<b>Tipo de Contribuyente</b>	: 07 - EMPRESA INDIVIDUAL DE RESP. LTDA
<b>Fecha de Inscripción</b>	: 07/02/2023
<b>Fecha de Inicio de Actividades</b>	: 07/02/2023
<b>Estado del Contribuyente</b>	: ACTIVO
<b>Dependencia SUNAT</b>	: 0193 - ITI.HUANUCO-MEPECO
<b>Condición de Domicilio Fiscal</b>	: HABIDO
<b>Emisor electrónico desde</b>	: 04/08/2018
<b>Comprobantes electrónicos</b>	: FACTURA (desde 04/08/2018),BOLETA (desde 22/02/2019)

**Para modificar los datos del Contribuyente [Ingrese Aquí](#)**

<b>Nombre Comercial</b>	: -
<b>Tipo de Representación</b>	: -
<b>Actividad Económica Principal</b>	: 4220 - CONSTRUCCIÓN DE PROYECTOS DE SERVICIO PÚBLICO
<b>Actividad Económica Secundaria 1</b>	: 7110 - ACTIVIDADES DE ARQUITECTURA E INGENIERÍA Y ACTIVIDADES CONEXAS DE CONSULTORÍA TÉCNICA
<b>Actividad Económica Secundaria 2</b>	: 4663 - VENTA AL POR MAYOR DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN, ARTÍCULOS DE FERRETERÍA Y EQUIPO Y MATERIALES DE FONTANERÍA Y CALEFACCIÓN
<b>Sistema Emisión Comprobantes de Pago</b>	: SIN SISTEMA
<b>Sistema de Contabilidad</b>	: COMPUTARIZADO
<b>Código de Profesión / Oficio</b>	: -
<b>Actividad de Comercio Exterior</b>	: SIN ACTIVIDAD
<b>Número Fax</b>	: -
<b>Teléfono Fijo 1</b>	: -
<b>Teléfono Fijo 2</b>	: -
<b>Teléfono Móvil 1</b>	: 61 985725664
<b>Teléfono Móvil 2</b>	: -
<b>Correo Electrónico 1</b>	: hponcianot@gmail.com
<b>Correo Electrónico 2</b>	: -

**Para modificar los datos de Domicilio Fiscal [Ingrese Aquí](#)****Para modificar los datos de la Empresa [Ingrese Aquí](#)****Suspensión / Reinicio de Actividades [Ingrese Aquí](#)**



Registro de Tributos Afectos



Representantes Legales



Otras Personas Vinculadas



Establecimientos Anexos



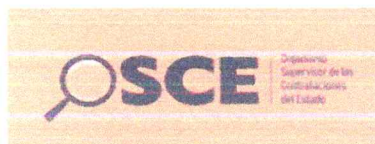
No existe información para mostrar

Ficha RUC

Aceptar

Cancelar

Ayuda: Para ver una demostración de la Modificación de Datos dar click [aquí](#).

**RUC N° 20601916984**

# **REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES**

## **CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN PARA SER PARTICIPANTE, POSTOR Y CONTRATISTA**

### **COMPAÑÍA TECOM L&H EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA**

Domiciliado en: JR.JIRISHANCA MZA. A1 LOTE. 19 (PARADERO 14-A 1CDRA  
DEL PUENTE PEATONAL) HUANUCO - HUANUCO - AMARILIS (Según  
información declarada en la SUNAT)

***Se encuentra con inscripción vigente en los siguientes registros:***

#### **PROVEEDOR DE BIENES**

Vigencia : Desde 15/05/2018

#### **PROVEEDOR DE SERVICIOS**

Vigencia : Desde 15/05/2018

#### **EJECUTOR DE OBRAS**

Vigencia para ser participante, postor y contratista : Desde 29/03/2023


Capacidad Máxima de Contratación : 500,000.00 (QUINIENTOS MIL Y 00/100)

#### **CONSULTOR DE OBRAS**

Vigencia para ser : Desde 29/03/2023  
participante,  
postor y  
contratista

Especialidades Ley : 3 - Consultoría en obras de  
30225 saneamiento y afines - Categoría A  
5 - Consultoría en obras de represas ,  
irrigaciones y afines - Categoría A  
1 - Consultoría en obras urbanas  
edificaciones y afines - Categoría A  
(\*)  
2 - Consultoría en obras viales,  
puertos y afines - Categoría A  
4 - Consultoría en obras  
electromecánicas, energéticas,  
telecomunicaciones y afines -  
Categoría A

**Anexo N° 2**

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	CARTA DE INVITACION N°0100-2024-OLCP/GM/MDAP			
		Fecha	10 de octubre del 2024			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE APARICIO POMARES			
		RUC	20171840245			
		Dirección	JIRON 28 DE JULIO S/N – PLAZA DE ARMAS – APARICIO POMARES			
		Teléfono(s)	-			
		Correo electrónico	Logistica.ap@outlook.es			
		Persona de contacto	MARQUÍÑO CAICO MONTOYA – JEFE DE LOGISTICA			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	INVERSIONES MTG E.I.R.L.			
		RUC	20605583718			
		Dirección	JR.LEONCIO PRADO NRO. 1668 (A 1 CDRA. DEL PARQUE TABACO) HUANUCO - HUANUCO - HUANUCO			
		Teléfono(s)				
		Correo electrónico	mtevesgeronimo@gmail.com			
		Representante o persona de contacto	MARCO ANTONIO TEVES GERONIMO			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes		Servicios	X
		Descripción del objeto de la contratación	CONTRATACIÓN PARA EL SERVICIO DE LA ACTIVIDAD: LIMPIEZA Y DESCOLMATACIÓN DEL CANAL DE RIEGO EN EL CENTRO POBLADO DE SAN JUAN DE VILLA CASTILLA, EN EL DISTRITO DE APARICIO POMARES, PROVINCIA DE YAROWILCA, DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO.			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas		Términos de referencia	X
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	<div align="center">  <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE APARICIO POMARES</p> <p>CPC Marquino Caico Montoya</p> <p>LOGÍSTICA Y CONTROL PATRIMONIAL</p> </div>					
	Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					





CARTA N° 0100- 2024

Desde CHUPAN APARICIO POMARES <logistica.ap@outlook.es>  
Fecha   Jue 10/10/2024 10:41  
Para   mtevesgeronimo@gmail.com <mtevesgeronimo@gmail.com>

📎 4 archivos adjuntos (4 MB)  
ANEXO 03.docx; TDR VILLA CASTILLA.pdf; DJ PARENTESCO, IMPEDIMENTO, AUTENTICIDAD Y CCI.docx; ANEXO 01 - COTIZACION0001.pdf;

**CARTA DE INVITACION N°0100-2024-OLCP/GM/MDAP**

**SEÑOR (A)(ES) : PROVEEDOR (ES)**  
**ASUNTO : SOLICITO COTIZACION PARA LA CONTRATACION DEL SERVICIO.**

Es grato dirigirme a Usted y saludarlo cordialmente en nombre de la Municipalidad Distrital de Aparicio Pomares y manifestar lo siguiente:  
En cumplimiento al documento en referencia, se le invita a participar para COTIZAR LA CONTRATACIÓN PARA EL SERVICIO DE LA ACTIVIDAD en el centro poblado Villa Castilla en el distrito de Aparicio Pomares. Cómo se detalla a continuación:  
☐  
☐

ITEM	DESCRIPCION	AREA USUARIA	U MEDIDA	CANTIDAD
1	CONTRATACIÓN PARA EL SERVICIO DE LA ACTIVIDAD: LIMPIEZA Y DESCOLMATACIÓN DEL CANAL DE RIEGO EN EL CENTRO POBLADO DE SAN JUAN DE VILLA CASTILLA, EN EL DISTRITO DE APARICIO POMARES, PROVINCIA DE YAROWILCA, DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO.	OBRAS	SERVICIO	1

- ADJUNTAR:
- Cotización (Anexo 03)
  - Declaración jurada de parentesco
  - Declaración jurada de no tener impedimento para contratar con el estado
  - Declaración jurada de autenticidad de documentos
  - Carta de autorización de pago a CCI
  - Copia ficha RUC y/o consulta RUC (Actividad económica relacionada al objeto de contratación)
  - Constancia de RNP, mayores a (>1 UIT)

Para mayor detalle se adjunta al presente:  
**TERMINOS DE REFERENCIA.**


Dicho documento, sírvase a presentar al correo **logistica.ap@outlook.es** y/o en físico en mesa de partes ubicado en el jirón 28 de Julio S/N – Plaza de Armas – Aparicio Pomares – Yarowilca – Huánuco.

Con la seguridad que la presente merezca su debida atención me suscribo de Ud. Reiterándole las muestras de mi especial consideración y estima personal.

Atentamente,

**CPC. MARQUIÑO CAICO MONTOYA**  
**JEFE DE LOGISTICA Y CONTROL PATRIMONIAL**

**Anexo N° 2**

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	CARTA DE INVITACION N°099-2024-OLCP/GM/MDAP			
		Fecha	10 de octubre del 2024			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE APARICIO POMARES			
		RUC	20171840245			
		Dirección	JIRON 28 DE JULIO S/N – PLAZA DE ARMAS – APARICIO POMARES			
		Teléfono(s)	-			
		Correo electrónico	Logistica.ap@outlook.es			
		Persona de contacto	MARQUIÑO CAICO MONTOYA – JEFE DE LOGISTICA			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	CONSTRUCTORA Y CONSULTORA LAS TORRES GEMELAS E.I.R.L.			
		RUC	20602988415			
		Dirección	AV. MALECON LOS INCAS NRO. 217 (POR EL COMPLEJO DE PAUCARBAMBA) HUANUCO - HUANUCO - AMARILIS			
		Teléfono(s)				
		Correo electrónico	jahelrc@gmail.com			
		Representante o persona de contacto	JAHIEL RODRIGUEZ CELESTINO			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes		Servicios	X
		Descripción del objeto de la contratación	CONTRATACIÓN PARA EL SERVICIO DE LA ACTIVIDAD: LIMPIEZA Y DESCOLMATACIÓN DEL CANAL DE RIEGO EN EL CENTRO POBLADO DE SAN JUAN DE VILLA CASTILLA, EN EL DISTRITO DE APARICIO POMARES, PROVINCIA DE YAROWILCA, DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO.			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas		Términos de referencia	X
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	<div style="text-align: center;">   MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE APARICIO POMARES  CPC Marquino Caico Montoya  LOGÍSTICA Y CONTROL PATRIMONIAL </div>					
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						



Re: CARTA N° 099-2024

Desde JAHEL ROCE <jahelrc@gmail.com>  
Fecha Jue 10/10/2024 12:59  
Para CHUPAN APARICIO POMARES <logistica.ap@outlook.es>

1 archivos adjuntos (2 MB)  
COTIZACION VILLA CASTILLA-CHUPAN.pdf;

BUENAS TARDES, REMITO COTIZACION DE: CONTRATACIÓN PARA EL SERVICIO DE LA ACTIVIDAD: LIMPIEZA Y DESCOLMATACIÓN DEL CANAL DE RIEGO EN EL CENTRO POBLADO DE SAN JUAN DE VILLA CASTILLA, EN EL DISTRITO DE APARICIO POMARES, PROVINCIA DE YAROWILCA, DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO.

El jue, 10 oct 2024 a las 10:19, CHUPAN APARICIO POMARES (<logistica.ap@outlook.es>) escribió:  
**CARTA DE INVITACION N°096-2024-OLCP/GM/MDAP**

**SEÑOR (A)(ES) : PROVEEDOR (ES)**  
**ASUNTO : SOLICITO COTIZACION PARA LA CONTRATACION DEL SERVICIO.**

Es grato dirigirme a Usted y saludarlo cordialmente en nombre de la Municipalidad Distrital de Aparicio Pomares y manifestar lo siguiente:  
En cumplimiento al documento en referencia, se le invita a participar para **COTIZAR LA CONTRATACIÓN PARA EL SERVICIO DE LA ACTIVIDAD** en el centro poblado Villa Castilla en el distrito de Aparicio Pomares. Cómo se detalla a continuación:

ITEM	DESCRIPCION	AREA USUARIA	U MEDIDA	CANTIDAD
1	CONTRATACIÓN PARA EL SERVICIO DE LA ACTIVIDAD: LIMPIEZA Y DESCOLMATACIÓN DEL CANAL DE RIEGO EN EL CENTRO POBLADO DE SAN JUAN DE VILLA CASTILLA, EN EL DISTRITO DE APARICIO POMARES, PROVINCIA DE YAROWILCA, DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO.	OBRAS	SERVICIO	1

- ADJUNTAR:
- Cotización (Anexo 03)
  - Declaración jurada de parentesco
  - Declaración jurada de no tener impedimento para contratar con el estado
  - Declaración jurada de autenticidad de documentos
  - Carta de autorización de pago a CCI
  - Copia ficha RUC y/o consulta RUC (Actividad económica relacionada al objeto de contratación)
  - Constancia de RNP, mayores a (>1 UIT)

Para mayor detalle se adjunta al presente:  
**TERMINOS DE REFERENCIA.**

Dicho documento, sírvase a presentar al correo [logistica.ap@outlook.es](mailto:logistica.ap@outlook.es) y/o en físico en mesa de partes ubicado en el jirón 28 de Julio S/N – Plaza de Armas – Aparicio Pomares – Yarowilca – Huánuco.


Con la seguridad que la presente merezca su debida atención me suscribo de Ud. Reiterándole las muestras de mi especial consideración y estima personal.

Atentamente,

**CPC. MARQUIÑO CAICO MONTOYA**  
**JEFE DE LOGISTICA Y CONTROL PATRIMONIAL**



**Anexo N° 2**

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	CARTA DE INVITACION N°0101-2024-OLCP/GM/MDAP			
		Fecha	10 de octubre del 2024			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE APARICIO POMARES			
		RUC	20171840245			
		Dirección	JIRON 28 DE JULIO S/N – PLAZA DE ARMAS – APARICIO POMARES			
		Teléfono(s)	-			
		Correo electrónico	Logistica.ap@outlook.es			
		Persona de contacto	MARQUINO CAICO MONTOYA – JEFE DE LOGISTICA			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	COMPAÑIA TECOM L&H E.I.R.L.			
		RUC	20601916984			
		Dirección	JR. JIRISHANCA MZA. A1 LOTE. 19 (PARADERO 14-A 1CDRA DEL PUENTE PEATONAL) HUANUCO - HUANUCO - AMARILIS			
		Teléfono(s)				
		Correo electrónico	mtevesgeronimo@gmail.com			
		Representante o persona de contacto	HAMILTON PONCIANO TARAZONA			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes		Servicios	X
		Descripción del objeto de la contratación	CONTRATACIÓN PARA EL SERVICIO DE LA ACTIVIDAD: LIMPIEZA Y DESCOLMATACIÓN DEL CANAL DE RIEGO EN EL CENTRO POBLADO DE SAN JUAN DE VILLA CASTILLA, EN EL DISTRITO DE APARICIO POMARES, PROVINCIA DE YAROWILCA, DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO.			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas		Términos de referencia	X
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	<div align="center">  <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE APARICIO POMARES</p> <p>-----</p> <p>CPC. Marquino Caico Montoya</p> <p>LOGÍSTICA Y CONTROL PATRIMONIAL</p> </div>					
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						



CARTA N° 0101-2024

Desde CHUPAN APARICIO POMARES <logistica.ap@outlook.es>

Fecha Jue 10/10/2024 10:51

Para ctecomlh@gmail.com <ctecomlh@gmail.com>

4 archivos adjuntos (4 MB)

TDR VILLA CASTILLA.pdf; ANEXO 01 - TECOM.pdf; ANEXO 03.docx; DJ PARENTESCO, IMPEDIMENTO, AUTENTICIDAD Y CCI.docx;

CARTA DE INVITACION N°0101-2024-OLCP/GM/MDAP

SEÑOR (A)(ES) : PROVEEDOR (ES)

ASUNTO : SOLICITO COTIZACION PARA LA CONTRATACION DEL SERVICIO.

Es grato dirigirme a Usted y saludarlo cordialmente en nombre de la Municipalidad Distrital de Aparicio Pomares y manifestar lo siguiente:

En cumplimiento al documento en referencia, se le invita a participar para COTIZAR LA CONTRATACIÓN PARA EL SERVICIO DE LA ACTIVIDAD en el centro poblado Villa Castilla en el distrito de Aparicio Pomares. Cómo se detalla a continuación:

☐

☐

ITEM	DESCRIPCION	AREA USUARIA	U MEDIDA	CANTIDAD
1	CONTRATACIÓN PARA EL SERVICIO DE LA ACTIVIDAD: LIMPIEZA Y DESCOLMATACIÓN DEL CANAL DE RIEGO EN EL CENTRO POBLADO DE SAN JUAN DE VILLA CASTILLA, EN EL DISTRITO DE APARICIO POMARES, PROVINCIA DE YAROWILCA, DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO.	OBRAS	SERVICIO	1

ADJUNTAR:

- Cotización (Anexo 03)
- Declaración jurada de parentesco
- Declaración jurada de no tener impedimento para contratar con el estado
- Declaración jurada de autenticidad de documentos
- Carta de autorización de pago a CCI
- Copia ficha RUC y/o consulta RUC (Actividad económica relacionada al objeto de contratación)
- Constancia de RNP, mayores a (>1 UIT)

Para mayor detalle se adjunta al presente:

TERMINOS DE REFERENCIA.


Dicho documento, sírvase a presentar al correo [logistica.ap@outlook.es](mailto:logistica.ap@outlook.es) y/o en físico en mesa de partes ubicado en el jirón 28 de Julio S/N – Plaza de Armas – Aparicio Pomares – Yarowilca – Huánuco.

Con la seguridad que la presente merezca su debida atención me suscribo de Ud. Reiterándole las muestras de mi especial consideración y estima personal.

Atentamente,

CPC. MARQUIÑO CAICO MONTOYA  
JEFE DE LOGISTICA Y CONTROL PATRIMONIAL

Anexo N° 1

Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios					
1	Datos del documento	Número de informe		INFORME N° 0295-2024- ULCP/OAF/GM	
		Fecha de informe		10/10/2024	
2	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	Servicios	X
		Descripción del objeto de la contratación			
3	<b>Antecedentes</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mediante el DECRETO SUPREMO N° 171-2024-EF, se autoriza la transferencia de Partidas en el Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2024, por la fuente de financiamiento a favor de los gobiernos locales para financiar una (01) intervención priorizada en el acta N° 37 de la Comisión Multisectorial del Fondo para Intervenciones ante la ocurrencia de desastres naturales (FONDES).</li> <li>- La Unidad de Obras, Proyectos y Liquidaciones solicita la contratación para el servicio de la actividad: Limpieza y Descolmatación del Canal de Riego en el Centro Poblado de San Juan de Villa Castilla, en el Distrito de Aparicio Pomares, Provincia de Yarowilca, Departamento de Huánuco.</li> </ul>				
4	Verificación del cumplimiento de las condiciones en los bienes y/o servicios en general			¿Cumple con la condición?	
				Sí Cumple	No Cumple
	a. Disponibilidad inmediata			X	
	El servicio que se requiere contratar son ofertadas por diversas empresas, no requiriéndose alguna adecuación para su ejecución o realizado de dicho servicio				
	b. Fáciles de obtener en el mercado			X	
	El servicio requerido son ofertados por diversas empresas en el rubro de construcción y mantenimiento de proyectos públicos.				
	c. Se comercialicen bajo una oferta estándar establecida por el mercado			X	
	El servicio requerido se encuentran disponibles en el mercado y son comercializados por diversas empresas				
d.	Que no se fabrican, producen, suministran o prestan siguiendo la descripción particular o instrucciones dadas por la Entidad contratante			X	
	El servicio requerido no se pueden modificar por la entidad contratante, toda vez que en el mercado se encuentra de disponibilidad inmediata sin necesidad de requerir alguna adecuación.				
	<b>Nota:</b> De no cumplir con una de las condiciones señaladas, no procede emplear la comparación de precios.				
5	<b>Observaciones</b>  Ninguna				
6	 MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE APARICIO POMARES CPC. Marquino Caico Montoya LOGÍSTICA Y CONTROL PATRIMONIAL				
	Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones				





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE APARICIO POMARES

"Una Gestión Para el Pueblo"

Oficina de  
infraestructura y desarrollo  
territorial

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la Conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

## INFORME N° 242-2024-MDAP/JOIDT-JBSC

AL : Ing. Job Benjamín Simón Cori  
Gerente Municipal (E)

DEL : Ing. Job Benjamín Simón Cori  
Jefe de la oficina de Infraestructura y Desarrollo Territorial.

ASUNTO : REMITO SOLICITUD DE CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA EJECUCIÓN DE ACTIVIDAD DE EMERGENCIA.

REF. : (1). INFORME N°069-2024-MDAP/UOPL/LELO  
(2). RESOLUCION DE ALCALDIA N° 0142-2024-MDAP/A  
(3). DECRETO SUPREMO N° 171-2024-EF  
(4). ACTIVIDAD: "LIMPIEZA Y DESCOLMATACIÓN DEL CANAL DE RIEGO EN EL CENTRO POBLADO DE SAN JUAN DE VILLA CASTILLA, EN EL DISTRITO DE APARICIO POMARES, PROVINCIA YAROWILCA, DEPARTAMENTO HUANUCO".

FECHA : Aparicio Pomares, 10 de octubre del 2024.

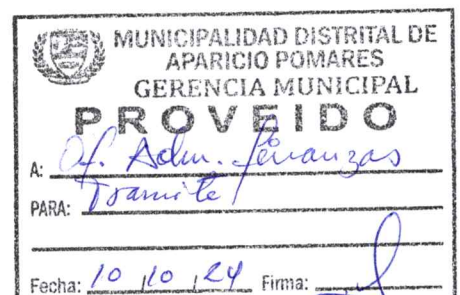
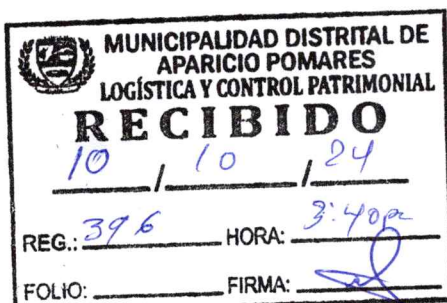
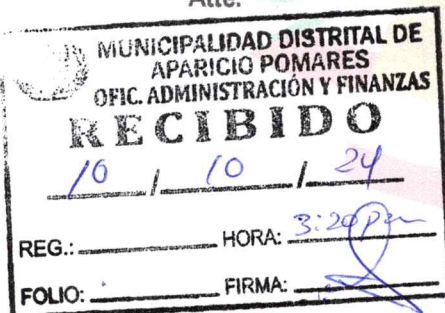
Por medio del presente me es grato dirigirme a Usted, para saludarlo cordialmente y a la vez, remitirle el documento de la referencia (1) del Responsable de la Unidad de Obras, Proyectos y Liquidaciones Ing. Luis Eduardo Leon Osorio, mediante la cual REITERA SOLICITUD DE CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD DE EMERGENCIA: "LIMPIEZA Y DESCOLMATACIÓN DEL CANAL DE RIEGO EN EL CENTRO POBLADO DE SAN JUAN DE VILLA CASTILLA, EN EL DISTRITO DE APARICIO POMARES, PROVINCIA YAROWILCA, DEPARTAMENTO HUANUCO".

Es todo cuanto informo a Ud. para su conocimiento y fines según corresponda

Se Adjunta:

✓ INFORME N°069 -2024-MDAP/UOPL/LELO

Atte.







"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la Conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

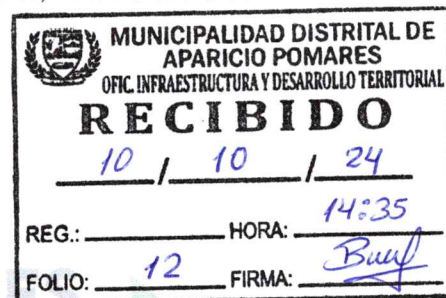
Aparicio Pomares, 10 de octubre del 2024.

**INFORME N°069-2024-MDAP/UOPL/LELO**

**A : ING. JOB BENJAMÍN SIMÓN CORI**  
Jefe de Infraestructura y Desarrollo Territorial

**DE : ING. LUIS EDUARDO LEÓN OSORIO**  
Unidad de Obras, Proyectos y Liquidaciones

**ASUNTO : REITERO SOLICITUD DE CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA  
EJECUCIÓN DE ACTIVIDAD DE EMERGENCIA.**



**REFERENCIA:** "LIMPIEZA Y DESCOLMATACIÓN DEL CANAL DE RIEGO EN EL CENTRO POBLADO DE SAN JUAN DE VILLA CASTILLA, EN EL DISTRITO DE APARICIO POMARES, PROVINCIA DE YAROWILCA, DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO"

Me es grato dirigirme a usted con la finalidad de saludarlo cordialmente, asimismo reiterar la solicitud de la contratación de servicio para la ejecución de la actividad de emergencia denominada: **"LIMPIEZA Y DESCOLMATACIÓN DEL CANAL DE RIEGO EN EL CENTRO POBLADO DE SAN JUAN DE VILLA CASTILLA, EN EL DISTRITO DE APARICIO POMARES, PROVINCIA DE YAROWILCA, DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO"**.

Visto la RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N° 0142-2024-MDAP/A:

**ANTECEDENTES:**

De acuerdo a lo establecido en la Ley N° 30458, la Ley N° 30518, Decreto Legislativo N° 1341 y las Disposiciones reglamentarias para la gestión del "Fondo para intervenciones ante la ocurrencia de desastres naturales", el Pliego De La Municipalidad Distrital de Aparicio Pomares, de La Provincia de Yarowilca, Región Huánuco que represento, tiene a bien poner a consideración de la Comisión Multisectorial, la actividad de emergencia mencionada en la referencia.

Con CÓDIGO SINPAD N°186887 con fecha del 10 de enero del 2024 a horas 08:30 se hace la evaluación rápida para constatar los daños causados por las intensas lluvias acaecidas en el distrito, el equipo técnico de la municipalidad distrital de Aparicio Pomares hace la visita al Centro Poblado San Juan De Villa Castilla constatando en el recorrido el canal de riego el cual se encuentra colmatado en toda su longitud, en este sentido es necesario realizar la limpieza y descolmatación para poder llegar a niveles donde se pueda captar agua para poder irrigar las parcelas de cultivos, de lo contrario afectaría de manera directa el medio de vida de la población; siendo la agricultura el único sustento de ingresos de la población.





**"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la Conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"**

## **ANÁLISIS**

Se realiza el presente requerimiento de servicio con la finalidad de retirar el material aculado en el canal de riego para poder contrarrestar la emergencia al cual está sometido el distrito, puesto que el canal de riego está ubicado en un área donde se encuentran parcelas de terrenos agrícolas que son el sustento principal de la población; ya que la agricultura es el medio principal de subsistencia por tal motivo la presente actividad de emergencia se ejecutará con la limpieza de material colmatado con mano de obra.

## **CONCLUSIONES Y/O RECOMENDACIONES**

En mi calidad como responsable de la Unidad de Obras, Proyectos y Liquidaciones solicito derivar el presente requerimiento a la oficina de logística para continuar los tramites correspondiente para la contratación del servicio de ejecución de la actividad de emergencia.

## **ADJUNTO:**

- TÉRMINOS DE REFERENCIA
- DECRETO SUPREMO N° 171-2024-EF
- RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N° 0142-2024-MDAP/A.

Sin otro particular, hago propicia la oportunidad para reiterarle las muestras de mi especial consideración y estima.

**Atentamente,**



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE  
APARICIO POMARES

Ing. Luis Eduardo León Osorio  
UNIDAD DE OBRAS, PROYECTOS Y LIQUIDACIONES





"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la Conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

## **TÉRMINOS DE REFERENCIA**

**CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD DE EMERGENCIA:** "LIMPIEZA Y DESCOLMATACIÓN DEL CANAL DE RIEGO EN EL CENTRO POBLADO DE SAN JUAN DE VILLA CASTILLA, EN EL DISTRITO DE APARICIO POMARES, PROVINCIA DE YAROWILCA, DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO".

### **1. ÁREA USUARIA**

Municipalidad Distrital de Aparicio Pomares – Unidad de Obras, Proyectos y Liquidaciones.

### **2. FINALIDAD PUBLICA**

Realizar la **CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD DE EMERGENCIA:** "LIMPIEZA Y DESCOLMATACIÓN DEL CANAL DE RIEGO EN EL CENTRO POBLADO DE SAN JUAN DE VILLA CASTILLA, EN EL DISTRITO DE APARICIO POMARES, PROVINCIA DE YAROWILCA, DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO". el cual será ejecutado con la finalidad de retirar el material aculado en el canal de riego para poder contrarrestar la emergencia al cual está sometido el distrito, puesto que el canal de riego está ubicado en un área donde se encuentran parcelas de terrenos agrícolas que son el sustento principal de la población; ya que la agricultura es el medio principal de subsistencia por tal motivo la presente actividad de emergencia se ejecutará con la limpieza de material colmatado con mano de obra.

### **3. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN**

Para realizar la ejecución de los componentes considerados en el expediente técnico para la ejecución de la actividad de emergencia denominada: "**LIMPIEZA Y DESCOLMATACIÓN DEL CANAL DE RIEGO EN EL CENTRO POBLADO DE SAN JUAN DE VILLA CASTILLA, EN EL DISTRITO DE APARICIO POMARES, PROVINCIA DE YAROWILCA, DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO**" es necesario contratar el servicio de contratación a todo costo para su respectiva ejecución.

### **4. DESCRIPCIÓN BÁSICA DE LAS CARACTERÍSTICAS DEL SERVICIO**

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND.	CANT.
1.	<b>EJECUCIÓN DE ACTIVIDAD DE EMERGENCIA</b>		
1.1	LIMPIEZA Y DESCOLMATACIÓN DEL CANAL DE RIEGO EN EL CENTRO POBLADO DE SAN JUAN DE VILLA CASTILLA, EN EL DISTRITO DE APARICIO POMARES, PROVINCIA DE YAROWILCA, DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO	GLB	1.00





"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la Conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

**Características técnicas:**

- El personal a cargo de la ejecución del servicio deberá contar con los implementos de seguridad, los cuales serán supervisados por la unidad de obras, proyectos y liquidaciones quien tendrá la responsabilidad de suspender o dar por concluido el servicio siempre y cuando no se cumpla lo especificado.
- La persona o empresa ejecutora del servicio debe contar con todos los equipos mínimos para realizar la correcta ejecución del servicio, el mismo que serán supervisados por la unidad de obras, proyectos y liquidaciones.

**TRAMOS A INTERVENIR:**

TRAMOS A INTERVENIR	PROGRESIVA	LONGITUD	UTM INICIO	UTM FINAL
TRAMO 01	0+000 A 0+226	0.226 KM	E322118.00 N8919150.00	E321906.00 N8919138.00
TRAMO 02	0+226 A 0+285	0.059 KM	E321906.00 N8919138.00	E321864.00 N8919177.00
TRAMO 03	0+285 A 0+485	0.200 KM	E321864.00 N8919177.00	E321702.00 N8919147.00
TRAMO 04	0+485 A 0+717	0.232 KM	E321702.00 N8919147.00	E321507.00 N8919236.00
TRAMO 05	0+717 A 0+978	0.261 KM	E321507.00 N8919236.00	E321340.00 N8919385.00
TRAMO 06	0+978 A 1+278	0.300 KM	E321340.00 N8919385.00	E321095.00 N8919518.00
TRAMO 07	1+278 A 1+508	0.230 KM	E321095.00 N8919518.00	E321010.00 N8919647.00
TRAMO 08	1+508 A 1+736	0.228 KM	E321010.00 N8919647.00	E320980.00 N8919842.00
TRAMO 09	1+736 A 1+874	0.138 KM	E320980.00 N8919842.00	E320962.00 N8919943.00
TRAMO 10	1+874 A 1+975	0.101 KM	E320962.00 N8919943.00	E320870.00 N8919963.00
TRAMO 11	1+975 A 2+084	0+109 KM	E320870.00 N8919963.00	E320782.00 N8919907.00
TRAMO 12	2+084 A 2+249	0.165 KM	E320782.00 N8919907.00	E320642.00 N8919843.00

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE  
APARICIO POMARES

Ing. Luis Eduardo León Osorio  
UNIDAD DE OBRAS, PROYECTOS Y LIQUIDACIONES





**"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la Conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"**

<b>TRAMO 13</b>	2+249 A 2+419	0.170 KM	E320642.00 N8919843.00	E320525.00 N8919941.00
<b>TRAMO 14</b>	2+419 A 2+749	0.330 KM	E320525.00 N8919941.00	E320217.00 N8919911.00
<b>TRAMO 15</b>	2+749 A 2+956	0.207 KM	E320217.00 N8919911.00	E320040.00 N8919987.00
<b>TRAMO 16</b>	2+956 A 3+260	0.304 KM	E320040.00 N8919987.00	E319797.00 N8920052.00
<b>TOTAL</b>		<b>3.260 KM</b>		

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE  
APARICIO POMARES  
Ing. Luis Eduardo León Osorio  
UNIDAD DE OBRAS, PROYECTOS Y LIQUIDACIONES

- El proveedor debe cumplir con la ejecución de la actividad de emergencia el cual se ejecutará con la limpieza de material colmatado con mano de obra, haciendo uso de herramientas manuales como picos, lampas, barrenos, carretillas, etc. La cuadrilla deberá estar correctamente uniformados con chalecos, cascos y botas.
- El material extraído será utilizado como refuerzo del camino adyacente al canal de riego, las malezas y rocas deberán ser eliminadas en un lugar cercano el cual no genere molestias a los pobladores.

#### **5. REQUISITOS DEL PROVEEDOR**

- Deberá estar correctamente registrado como proveedor en el Registro Nacional de Proveedores (RNP) y habilitado, acreditar con **copia del RNP vigente**.
- Estar registrado en la Superintendencia Nacional de Administración Tributaria (SUNAT), acreditar con **copia del documento de consulta de Ficha RUC vigente y habido, dentro del rubro del objeto de la contratación**.
- No estar impedido, sancionado ni inhabilitado para contratar con el Estado.

#### **6. LUGAR DE EJECUCIÓN DE SERVICIO**

La prestación del servicio se realizará en la zona de intervención del proyecto donde se realizará la ejecución de la actividad de emergencia el cual se ejecutará con la limpieza de material colmatado con mano de obra, bajo la supervisión de la Unidad de Obras, Proyectos y Liquidaciones.

#### **7. SISTEMA DE CONTRATACIÓN**

Suma Alzada





"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la Conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

**8. PLAZO DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO**

El plazo de ejecución del servicio será por el periodo de hasta treinta (30) días calendarios, contabilizados a partir del día siguiente de notificada y/o recepcionada la orden de servicio.

**9. ENTREGABLES**

El contratista prestador del servicio presentará como producto una (01) carta detallando el término o valorización porcentual, de la ejecución del servicio, adjuntando un informe describiendo las actividades realizadas durante la ejecución del servicio, que será presentado (en formato físico) a la Municipalidad Distrital de Aparicio Pomares.

**10. RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DEL SERVICIO**

La conformidad será otorgada por el Área Usuaría, previo informe de la Unidad de Obras, Proyectos y Liquidaciones en un plazo que no excederá de los siete (07) días calendarios, luego de entregado y/o recepcionado la totalidad del servicio prestado.

**11. FORMA DE PAGO**

El pago se efectuará en único pago después de otorgada la conformidad por el servicio; en un plazo que no excederá los 10 días calendarios, luego de haberse emitido la conformidad. En concordancia de Ley de contrataciones, previa presentación del comprobante de pago, entre otros, que evidencien la entrega del servicio.

**12. CONFIDENCIALIDAD**

El contratado queda expresamente obligado a mantener absoluta confidencialidad y reserva sobre la información, implementación o cualquier otro aspecto relacionado al servicio a prestarse, no pudiendo difundir, aplicar ni comunicar a terceros, información a la que haya tenido acceso durante la ejecución del mismo con fin del mismo ni tampoco a otra dicha información.

**13. VICIOS OCULTOS**

La recepción conforme de la prestación por parte de la ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto en la Ley de Contratación y su Reglamento.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE  
APARICIO POMARES



Ing. Luis Eduardo León Osorio  
UNIDAD DE OBRAS, PROYECTOS Y LIQUIDACIONES





"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la Conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

#### **14. PENALIDADES**

Si el contratado incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplicara en todos los casos, una penalidad por cada día calendario de atraso, hasta por un monto equivalente al diez por ciento (10%) del monto contratado.

El área usuaria, determinara la aplicación y efectuara el cálculo de las penalidades, en caso de incumplimiento o mora en la ejecución de prestaciones. Por lo que, al remitir la conformidad de la prestación para la tramitación del pago respectivo, deberá efectuar el cálculo de la penalidad en caso corresponda, precisando el importe a deducirse.

La penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo a la siguiente formula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0,10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo en días}}$$

F=0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F=0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad, la entidad podrá resolver el contrato parcial o totalmente, por incumplimiento mediante carta simple.

#### **15. RESOLUCIÓN CONTRACTUAL**

La Municipalidad Distrital de Aparicio Pomares, puede resolver el contrato, en los siguientes casos:

- Por el incumplimiento injustificado de /as obligaciones contractuales, legales o reglamentarias a su cargo, pese a haber sido requerido para ello.
  - Por la acumulación del monto máximo de la penalidad por mora o por el monto máximo para otras penalidades, en la ejecución de la prestación a su cargo.
  - Por la paralización o reducción injustificada de la ejecución de la prestación, pese a haber sido requerido para corregir tal situación.
  - Por caso fortuito o fuerza mayor que imposibilite de manera definitiva la continuidad de la ejecución, amparado en un hecho o evento extraordinario, imprevisible e irresistible; o por un hecho sobreviniente al perfeccionamiento del contrato, orden de compra o servicio, que no sea imputable a /as partes.
- b) Asimismo, puede resolverse de forma total o parcial la Orden de servicio va contrato por mutuo acuerdo entre las artes, previa opinión del área usuaria.

#### **16. VALOR REFERENCIAL**

El valor referencial, se estima según el presupuesto analítico y se detalla en el siguiente cuadro:





**"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la Conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"**

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND.	CANT.	VALOR REFERENCIAL S/.
1.	<b>EJECUCIÓN DE ACTIVIDAD DE EMERGENCIA</b>			
1.1	LIMPIEZA Y DESCOLMATACIÓN DEL CANAL DE RIEGO EN EL CENTRO POBLADO DE SAN JUAN DE VILLA CASTILLA, EN EL DISTRITO DE APARICIO POMARES, PROVINCIA DE YAROWILCA, DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO	GLB	1.00	S/. 61,834.00

Son: S/. 61,834.00 (Sesenta y un mil ochocientos treinta y cuatro con 00/100 soles)

#### **17. ANTICORRUPCIÓN**

EL contratado declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, EL PROVEEDOR se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores.

Además, EL PROVEEDOR se compromete a comunicar a las autoridades competentes. De manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Aparicio Pomares, 10 de octubre del 2024

Ley 02 de Enero 1857



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE  
APARICIO POMARES

Ing. Luis Eduardo León Osorio  
UNIDAD DE OBRAS, PROYECTOS Y LIQUIDACIONES





la Ley N° 29158, Ley Orgánica del Poder Ejecutivo; el Decreto Supremo N° 008-2019-EF, conforman el Equipo Especializado de Mesas Ejecutivas y establecen disposiciones para el funcionamiento de Mesas Ejecutivas; y, el Texto Integrado Actualizado del Reglamento de Organización y Funciones del Ministerio de Economía y Finanzas, aprobado mediante la Resolución Ministerial N° 331-2023-EF/41;

**DECRETA:**

**Artículo 1.- Modificación del artículo 3 del Decreto Supremo N° 008-2019-EF**

Modifícase el numeral 3.1 del artículo 3 del Decreto Supremo N° 008-2019-EF, conforman el Equipo Especializado de Mesas Ejecutivas y establecen disposiciones para el funcionamiento de Mesas Ejecutivas, en los siguientes términos:

"Artículo 3. Equipo Especializado de Mesas Ejecutivas  
3.1 Conformese el Equipo Especializado de Mesas Ejecutivas, como equipo de trabajo, que depende funcional y administrativamente del Despacho Viceministerial de Economía del Ministerio de Economía y Finanzas.  
(...)"

**Artículo 2.- Refrendo**

El presente Decreto Supremo es refrendado por el Ministro de Economía y Finanzas.

Dado en la Casa de Gobierno, en Lima, a los diecinueve días del mes de setiembre del año dos mil veinticuatro.

DINA ERCILIA BOLUARTE ZEGARRA  
Presidenta de la República

JOSE BERLEY ARISTA ARBILDO  
Ministro de Economía y Finanzas

2327170-8

**Decreto Supremo que autoriza Transferencia de Partidas en el Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024 a favor de diversos Gobiernos Regionales y Gobiernos Locales**

**DECRETO SUPREMO  
N° 171-2024-EF**

LA PRESIDENTA DE LA REPÚBLICA

**CONSIDERANDO:**

Que, mediante el numeral 4.1 del artículo 4 de la Ley N° 30458, Ley que regula diversas medidas para financiar la ejecución de proyectos de inversión pública en apoyo de gobiernos regionales y locales, los Juegos Panamericanos y Parapanamericanos y la ocurrencia de desastres naturales, se crea el Fondo para intervenciones ante la ocurrencia de desastres naturales (FONDES), destinado a financiar proyectos de inversión pública para la mitigación, capacidad de respuesta, rehabilitación y reconstrucción ante la ocurrencia de fenómenos naturales; asimismo, mediante el numeral 4.5 del citado artículo, se establece que la priorización de los proyectos de inversión pública a ser financiados con los recursos del mencionado Fondo, es efectuada por una Comisión Multisectorial;

Que, el numeral 69.1 del artículo 69 de la Ley N° 31953, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024, dispone que en el Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024, se han asignado hasta la suma de S/ 352 714 349,00 (TRESCIENTOS CINCUENTA Y DOS MILLONES SETECIENTOS CATORCE MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y NUEVE Y 00/100 SOLES), por la fuente de financiamiento Recursos Ordinarios, en el pliego Instituto Nacional de Defensa Civil (INDECI),

para el financiamiento de actividades e inversiones para la mitigación, capacidad de respuesta, rehabilitación, y reconstrucción ante la ocurrencia de fenómenos naturales y/o inducidos por la acción humana, priorizados por la Comisión Multisectorial del "Fondo para intervenciones ante la ocurrencia de desastres naturales" (FONDES), que como resultado de la evaluación cuentan con un puntaje de priorización de nivel medio, alto y muy alto, y que se ejecutan en el Año Fiscal 2024, conforme a lo establecido en el numeral 4.5 del artículo 4 de la Ley N° 30458, y el Decreto Supremo N° 132-2017-EF, Decreto Supremo que aprueba la conformación y funciones de la Comisión Multisectorial del Fondo para intervenciones ante la ocurrencia de desastres naturales y dictan normas reglamentarias;

Que, el numeral 69.3 del artículo 69 de la Ley N° 31953, precisa que los recursos a los que se refiere el numeral 69.1, se transfieren a través de modificaciones presupuestarias en el nivel institucional, las que se aprueban mediante decreto supremo refrendado por el Ministro de Economía y Finanzas y por el Ministro de Defensa, a solicitud del INDECI;

Que, mediante los Oficios N°s 000854 y 000869-2024-INDECI/JEF INDECI, el Instituto Nacional de Defensa Civil (INDECI) solicita una Transferencia de Partidas en el Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024, hasta por la suma de S/ 88 530 100,00 (OCHENTA Y OCHO MILLONES QUINIENTOS TREINTA MIL CIEN Y 00/100 SOLES), a favor de dos (02) gobiernos regionales y de ochenta y nueve (89) gobiernos locales, para financiar una (01) Inversión de Optimización, de Ampliación Marginal, de Rehabilitación y de Reposición (IOARR) de emergencia priorizada en el Acta N° 37 de la Comisión Multisectorial del FONDES, así como, para financiar ciento cuarenta y siete (147) intervenciones priorizadas en el Acta N° 39 de la Comisión Multisectorial del FONDES, las cuales corresponden a veintisiete (27) actividades de emergencia, a diez (10) actividades asociadas para la mitigación y capacidad de respuesta y a ciento diez (110) IOARR de emergencia; adjuntando, para dicho efecto, los Informes Técnicos N°s 000207 y 000225-2024-INDECI/OGPP de la Oficina General de Planificación y Presupuesto del INDECI, con los sustentos respectivos;

Que, mediante el Memorando N° 0616-2024-EF/63.04, que adjunta el Informe N° 0311-2024-EF/63.04, la Dirección General de Programación Multianual de Inversiones del Ministerio de Economía y Finanzas remite información sobre el estado situacional de una (01) IOARR de emergencia priorizada en el Acta N° 37 de la Comisión Multisectorial del FONDES y de ciento diez (110) IOARR de emergencia priorizadas en el Acta N° 39 de la Comisión Multisectorial del FONDES, indicando que se encuentran activas y cumplen con los criterios de no duplicación, ni fraccionamiento;

Que, en consecuencia, corresponde autorizar una Transferencia de Partidas en el Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024, hasta por la suma de S/ 88 530 100,00 (OCHENTA Y OCHO MILLONES QUINIENTOS TREINTA MIL CIEN Y 00/100 SOLES), a favor de dos (02) gobiernos regionales y de ochenta y nueve (89) gobiernos locales, para financiar lo señalado en los considerandos precedentes;

De conformidad con lo establecido en el artículo 4 de la Ley N° 30458, Ley que regula diversas medidas para financiar la ejecución de Proyectos de Inversión Pública en apoyo de gobiernos regionales y locales, los Juegos Panamericanos y Parapanamericanos y la ocurrencia de desastres naturales; y, en los numerales 69.1 y 69.3 del artículo 69 de la Ley N° 31953, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024;

**DECRETA:**

**Artículo 1.- Objeto**

1.1. Autorizar una Transferencia de Partidas en el Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024, hasta por la suma de S/ 88 530 100,00 (OCHENTA Y OCHO MILLONES QUINIENTOS TREINTA MIL CIEN Y 00/100 SOLES), por la fuente de financiamiento Recursos



Ordinarios, a favor de dos (02) gobiernos regionales y de ochenta y nueve (89) gobiernos locales, para financiar una (01) intervención priorizada en el Acta N° 37 de la Comisión Multisectorial del Fondo para intervenciones ante la ocurrencia de desastres naturales (FONDES) y ciento cuarenta y siete (147) intervenciones priorizadas en el Acta N° 39 de la Comisión Multisectorial del FONDES, con cargo a los recursos del presupuesto institucional del Instituto Nacional de Defensa Civil (INDECI), en el marco de lo dispuesto en los numerales 69.1 y 69.3 del artículo 69 de la Ley N° 31953, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024, de acuerdo al siguiente detalle:

DE LA:		En Soles
SECCIÓN PRIMERA	: Gobierno Central	
PLIEGO	006 : Instituto Nacional de Defensa Civil	
UNIDAD EJECUTORA	001 : INDECI - Instituto Nacional de Defensa Civil	
PROGRAMA PRESUPUESTAL	0068 : Reducción de vulnerabilidad y atención de emergencias por desastres	
PRODUCTO	3000001 : Acciones comunes	
ACTIVIDAD	5006144 : Atención de actividades de emergencia	
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	1 : Recursos Ordinarios	
GASTO CORRIENTE		
2.4 Donaciones y transferencias		11 438 173,00
GASTO DE CAPITAL		
2.4 Donaciones y transferencias		77 091 927,00
TOTAL EGRESOS		88 530 100,00
		=====
A LA:		En Soles
SECCIÓN SEGUNDA	: Instancias Descentralizadas	
PLIEGOS	: Gobiernos Regionales	
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	1 : Recursos Ordinarios	
GASTO CORRIENTE		
2.3 Bienes y servicios		5 958 567,00
Sub Total Gobierno Regional		5 958 567,00
SECCIÓN SEGUNDA	: Instancias Descentralizadas	
PLIEGOS	: Gobiernos Locales	
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	1 : Recursos Ordinarios	
GASTO CORRIENTE		
2.3 Bienes y servicios		5 479 606,00
GASTO DE CAPITAL		
2.6 Adquisición de activos no financieros		77 091 927,00
Sub Total Gobierno Local		82 571 533,00
TOTAL EGRESOS		88 530 100,00
		=====

1.2. El detalle de los recursos asociados a la Transferencia de Partidas autorizada en el numeral 1.1 del presente artículo, se encuentran en el Anexo I: "Transferencia de Partidas a favor de diversos gobiernos locales - Inversiones de Optimización, de Ampliación Marginal, de Rehabilitación y de Reposición (IOARR) de emergencia - Acta N° 39 de la Comisión Multisectorial del FONDES", en el Anexo II: "Transferencia de Partidas a favor de diversos gobiernos regionales y gobiernos locales - Actividades de emergencia, de mitigación y capacidad de respuesta - Acta N° 39 de la Comisión Multisectorial del FONDES" y en el Anexo III: "Transferencia de Partidas a favor de un gobierno local - Inversión de Optimización, de Ampliación Marginal, de Rehabilitación y de Reposición (IOARR) de emergencia - Acta N° 37 de la Comisión Multisectorial del FONDES", que forman parte integrante de la presente norma y se publican en la sede digital del Ministerio de Economía y Finanzas ([www.gob.pe/mef](http://www.gob.pe/mef)), en la misma fecha de publicación del presente Decreto Supremo en el Diario Oficial El Peruano.

Artículo 2.- Procedimiento para la aprobación institucional

2.1. El Titular del pliego habilitador y de los pliegos habilitados en la presente Transferencia de Partidas aprueban mediante resolución, la desagregación de los recursos autorizados en el numeral 1.1 del artículo 1 del presente Decreto Supremo, a nivel programático, dentro de los cinco (05) días calendario contados desde la vigencia del presente dispositivo legal. Copia de la resolución se remite dentro de los cinco (05) días calendario de aprobada a los organismos señalados en el numeral 31.4 del artículo 31 del Decreto Legislativo N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público.

2.2. La Oficina de Presupuesto o la que haga sus veces en los pliegos involucrados, solicita a la Dirección General de Presupuesto Público las codificaciones que se requieran como consecuencia de la incorporación de nuevas Partidas de Ingresos, Finalidades y Unidades de Medida.

2.3. La Oficina de Presupuesto o la que haga sus veces en los pliegos involucrados instruyen a las Unidades Ejecutoras para que elaboren las correspondientes "Notas de Modificación Presupuestaria" que se requieran, como consecuencia de lo dispuesto en la presente norma. Para el caso de los gobiernos locales, la Oficina de Presupuesto o la que haga sus veces en dichos pliegos, elabora las correspondientes "Notas de Modificación Presupuestaria" que se requieran, como consecuencia de lo dispuesto en la presente norma.

Artículo 3.- Limitación al uso de los recursos

Los recursos de la Transferencia de Partidas a que hace referencia el numeral 1.1 del artículo 1 del presente Decreto Supremo, no pueden ser destinados, bajo responsabilidad, a fines distintos para los cuales son transferidos.

Artículo 4.- Refrendo

El presente Decreto Supremo es refrendado por el Ministro de Defensa y por el Ministro de Economía y Finanzas.

Dado en la Casa de Gobierno, en Lima, a los diecinueve días del mes de setiembre del año dos mil veinticuatro.

DINA ERCILIA BOLUARTE ZEGARRA  
Presidenta de la República

WALTER ENRIQUE ASTUDILLO CHAVEZ  
Ministro de Defensa

JOSE BERLEY ARISTA ARBILDO  
Ministro de Economía y Finanzas

2327170-9

Decreto Supremo que crea la Comisión Multisectorial de naturaleza permanente, a fin de hacer seguimiento a los diversos datos producidos por las entidades compiladoras de las Estadísticas de las Finanzas Públicas

DECRETO SUPREMO  
N° 172-2024-EF

LA PRESIDENTA DE LA REPÚBLICA

CONSIDERANDO:

Que, conforme a lo dispuesto en el numeral 6.1 del artículo 6 del Decreto Legislativo N° 1436, Decreto Legislativo Marco de la Administración Financiera del Sector Público, la gobernanza de la Administración Financiera del Sector Público está a cargo del Ministerio de Economía y Finanzas, que está conformada, entre otros, por el Sistema Nacional de Contabilidad;