

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**

| 1. DATOS GENERALES                    |   |   |   |  |            |
|---------------------------------------|---|---|---|--|------------|
| 1.1                                   | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO  | 13.05.2024  |   |  |            |
| 1.2                                   | ÁREA USUARIA  | RECURSOS HUMANOS  |   |  |            |
| 1.3                                   | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN                                       | Suministro de alimentos saludables diversos, para los servidores Administrativos y Asistenciales nombrados y contratados comprendidos en el régimen laboral D.L. N° 276, Ley de Bases de la Carrera Administrativa y Remuneraciones, y regímenes laboral 1153 y 1057 del Sector Público de la Unidad Ejecutora 400-Oficina de Gestión de Servicios de Salud Bajo Mayo |   |  |            |
| 1.4                                   | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA                                      | -   |   |  |            |
| 1.5                                   | N° DE REFERENCIA DEL PAC  | 21  |   |  |            |
| 1.6                                   | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA   | Código  | -   |  |            |
|                                       |   | Documento de aprobación   | -   |  |            |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO |   |   |   |  |            |
| 2.1                                   | DATOS DEL REQUERIMIENTO   | Documento de requerimiento  | Nota de Coordinación N°227-2024-DIRESA-OGESS/BM-DRH | Fecha de recepción   | 03/04/2024 |
| 2.2                                   | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión   | De oficio   | Con motivo de observaciones  | /          |
|                                       |   | Fecha de la tercera versión   | De oficio   | Con motivo de observaciones  | /          |
|                                       |   | Fecha de la cuarta versión  | De oficio   | Con motivo de observaciones  | /          |
|                                       |   | Fecha de la quinta versión  | De oficio   | Con motivo de observaciones  | /          |
| 2.3                                   | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        | SI  | X   | NO   |            |
|                                       |   | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.   |   | Para la entidad es mas factible tanto técnica y económicamente efectuar la contratación en ITEMS paquete debido a que resulta mas eficiente, de tal manera que estas se efectúen en forma oportuna y bajo las mejores condiciones de precio y calidad, permitiendo el cumplimiento de los fines públicos, del mismo modo el Estudio de Mercado evidencia que existen diversos proveedores que pueden abastecer con los items, sumado a ello resulta más eficiente para la entidad en términos logísticos realizar una sola contratación por items. |            |
| 2.4                                   | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS                     | SI  | NO  | X  |            |
| 2.5                                   | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         | SI  | NO  | X  |            |
|                                       |   | Documento de aprobación de la estandarización   | Fecha de aprobación                                 |  |            |
| 2.6                                   | SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO       | SI  | NO  | X  |            |
|                                       |   | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación  | Fecha de inicio de vigencia                         |  |            |
| 2.7                                   | REQUERIMIENTO   | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.  |   |  |            |



**FORMATO  
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS  
(BIENES)**

| 2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |
|------------------------------------|---------------------------------|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| Nº Item                            | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
|                                    |                                 |   |  |                                      |  |  | -                                    |

| 2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|--------------------------------|--|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
| Nº Item                        | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
|                                |  |  |  |                                      |   |  | -                                    |

| 2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO |                                     |
|---|-------------------------------------|
| Nº Item   | Ajustes realizados al requerimiento |
| -   | -                                   |

**3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO**

|     |   |            |  |            |
|-----|---|------------|--|------------|
| 3.1 | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 08/04/2024 | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 07/05/2024 |
|-----|---|------------|--|------------|

|  |  |    |   |    |
|--|--|----|---|----|
| 3.2  | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | SI | X | NO |
| <i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i> |  |    |   |    |

|   |   |    |   |    |
|---|---|----|---|----|
| 3.3   | PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | SI | X | NO |
| <i>En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.</i> |   |    |   |    |

|   |  |    |  |    |   |
|---|--|----|--|----|---|
| 3.4   | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO | SI |  | NO | X |
| <i>En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.</i> |  |    |  |    |   |

|   |   |    |  |    |   |
|---|---|----|--|----|---|
| 3.5   | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN | SI |  | NO | X |
| <i>En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.</i> |   |    |  |    |   |

|  |   |    |  |    |   |
|--|---|----|--|----|---|
| 3.6  | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN | SI |  | NO | X |
| <i>En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.</i> |   |    |  |    |   |

|   |   |
|---|---|
| 4   | <p>DIRESA SAN MARTIN<br/>OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD BAJO MAYO</p> <br><p>LIC. ADM. LUIS AREVALO CENEPO<br/>JEFE DE LOGISTICA</p> |
| NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES |   |