

**ACTA N° 03**  
**EVALUACIÓN Y RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACIÓN**

**CONSULTORIA INDIVIDUAL CI N° 007-2024-PEJEP-PJ-BID**  
**ESPECIALISTA EN CONTROL DE SOLUCIONES DE TI - DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN**  
**-INTEGRACIÓN Y VERIFICACIÓN**

En Lima, siendo las 16:00 horas del 04 de Marzo de 2024, el Comité de Evaluación Permanente conformado por Enrique Manuel Butron Torres, en calidad de primer miembro titular, quién preside, María Gabriela Mariluz Obregón, Segundo Miembro Titular y Cesar Antonio Alvites Castillo, Tercer Miembro Suplente, designados mediante Resolución Administrativa N°000001-2024-PEJEP-PJ, de fecha 12 de Enero de 2024.

Dando la bienvenida a la tercera reunión del Comité de Evaluación, con el propósito de culminar las acciones correspondientes al proceso de selección para la contratación de la consultoría individual **ESPECIALISTA EN CONTROL DE SOLUCIONES DE TI - DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN -INTEGRACIÓN Y VERIFICACIÓN-** para el Programa "Mejoramiento de los Servicios de Justicia en Materia Penal en el Perú"; conforme a la siguiente agenda:

- Calificación y Evaluación de las Expresiones de Interés recibidas.
- Recomendación de adjudicación.

**1. Desarrollo de la Sesión**

**1.1** Con fecha 27 de febrero de 2024 se llevó a cabo la entrevista, a través de la plataforma del Google meet; obteniéndose el siguiente resultado:

N°	CANDIDATO	PUNTAJE
1	ISABEL NERI FALLA ZEVALLOS	4.93
2	MONICA JEANNETTE TALLEDO JIMÉNEZ	6.43
3	JESSICA ELVA ALVAREZ ARBI	No se presentó

**1.2** Finalizada la entrevista, se procedió a elaborar el cuadro resumen de Calificación y Evaluación Individual de los Candidatos, donde se determinaron los siguientes puntajes:

NOMBRES Y APELLIDOS		JESSICA ELVA ALVAREZ ARBI	Isabel Neri Falla Zevallos	Mónica Jeannette Talledo Jiménez
NACIONALIDAD		PERUANA	PERUANA	PERUANA
FORMACION ACADEMICA	Max. 10 Ptos.	5 Ptos.	10 Ptos.	3 Ptos.
EXPERIENCIA GENERAL	Max. 40 Ptos.	40 Ptos.	40 Ptos.	40 Ptos.
EXPERIENCIA ESPECÍFICA 1	Max. 45 Ptos.	45 Ptos.	45 Ptos.	45 Ptos.
ENTREVISTA	Max. 5 Ptos.	0.00 Ptos.	4.93 Ptos.	6.43 Ptos.
PUNTAJE TOTAL	Max. 100 Ptos.	Max. 90.00 Ptos.	Max. 99.93 Ptos.	Max. 93.93 Ptos.

- 1.3** Habiendo efectuado la evaluación y calificación de los candidatos quienes han expresado interés en la consultoría, el Comité de Evaluación recomienda adjudicar el SERVICIO DE CONSULTORIA INDIVIDUAL "ESPECIALISTA EN CONTROL DE SOLUCIONES DE TI - DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN -INTEGRACIÓN Y VERIFICACIÓN", al consultor ISABEL NERI FALLA ZEVALLOS, al cumplir con lo establecido en los Términos de Referencia y ser el consultor que obtuvo el puntaje más alto en comparación con los demás participantes.
- 1.4** En tal sentido, se adjunta al presente como anexo el cuadro de criterios de calificación y evaluación de cada uno de los candidatos.

#### **ACUERDOS**

Por decisión unánime se acuerda lo siguiente:

- 1.** Recomendar la adjudicación de contrato del presente proceso de selección al consultor ISABEL NERI FALLA ZEVALLOS, al cumplir con lo establecido en los Términos de Referencia y ser el consultor que obtuvo el puntaje más alto en comparación con los demás participantes.
- 2.** Elaborar y suscribir el informe dirigido al Director Ejecutivo Programa EJE PENAL, a fin de remitir el expediente de contratación, así como informar el resultado del proceso de selección; con la finalidad comunicar el resultado del proceso de selección.

Se procedió a dar lectura a la presente Acta y no habiendo observación alguna, los presentes procedieron a suscribirla en forma digital en señal de conformidad y no habiendo otros temas por tratar, se levantó la sesión.

-----  
Enrique Manuel Butron Torres  
Primer Miembro Titular  
(presidente)  
del Comité

-----  
María Gabriela Mariluz Obregón  
Segundo Miembro Titular  
del Comité

-----  
Cesar Antonio Alvites Castillo  
Tercer Miembro Titular  
del Comité

**FORMATO DE HOJA DE VIDA**  
**CI N° 007-2024-PEJEP/BID**

**ESPECIALISTA EN CONTROL DE SOLUCIONES DE TI - DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN -INTEGRACIÓN Y VERIFICACIÓN PARA EL PROGRAMA DE MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE JUSTICIA EN MATERIAL PENAL EN EL PERU**

Formulo la presente Declaración jurada, en virtud del Principio de Presunción de Veracidad previsto en el numeral 1.7 y el artículo 42° de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General. El Proyecto, tomara en cuenta la información en esta cartilla, reservándose el derecho de llevar a cabo las verificaciones correspondientes, así como solicitar la acreditación de esta.

DATOS PERSONALES							
1	Nombres y Apellidos	Mónica Jeannette Talledo Jiménez					
2	DNI (de corresponder)	18130290					
3	RUC (de corresponder)	10181302904					
4	Nacionalidad	Peruana					
5	Correo electrónico	mtalledo@gmail.com					
6	teléfono	996 858 424					

**FORMACIÓN ACADÉMICA** Titulado en las carreras de Ingeniería de Sistemas o Ingeniería de Computación o Ingeniería de Software o Ingeniería Informática o administración o afines.

Título (*)	Universidad o institución	Especialidad	Fecha de emisión	ciudad/País	Cumple/ No cumple	Folio	Comentario
Estudiante o universitario							
Egresado							
Bachiller							
Título	Universidad Particular Antenor Orrego - UPAO	Ingeniería de Sistemas	30/12/1999	Lima - Perú	Cumple		
Maestría(s)							
Doctorado							

(\*) Dejar en blanco aquellos que no apliquen

**Estudios:** Estudios y/o curso y/o diplomado y/o programa de especialización en Dirección o Gestión de Proyectos y/o PMI y/o BPM y/o Métodos Ágiles o Scrum Master y/o Kanban y/o Gestión de Calidad y/o auditoría de sistemas y/o seguridad de la información y/o afines.

N°	Institución Educativa	Estudio	Detalle del estudio	Cumple/ No cumple	Folio	Comentario
1	Dharma Consulting	Gestión de Proyecto- PMBOK.	Conocimientos del Estándar para la Dirección de Proyectos con el sistema de entrega de valor y los doce principios de la dirección de proyectos. Conocer el contenido de la Guía del PMBOK que incluye los dominios de desempeño del proyecto, la adaptación a proyectos específicos, y los modelos, métodos y artefactos comúnmente utilizados en la dirección de proyectos.	Cumple		

**CURSOS VALIDOS** 1

CONOCIMIENTOS (marcar con "x")							
	SI	NO	Cumple/ No cumple	Folio	Comentario		
1	Gestión de Proyectos		x	Cumple			
2	Gestión Pública		x	Cumple			
3	Mentalidad Ágile		x	Cumple			
4	Gobierno Digital		x	Cumple			

**EXPERIENCIA GENERAL** Experiencia general mínima de seis (06) años en el sector público o privado.

N°	Nombre de la Entidad o Empresa	Cargo / Posición	Descripción o detalle del trabajo y/o funciones	Fecha de Inicio (día/mes/año)	Fecha de Término (día/mes/año)	Cumple/ No cumple	Folio	Comentario
1	Programa Agua Segura para Lima y Callao - del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento.	Especialista en Informática	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planificar y conducir la ejecución de los procesos de Tecnologías de la Información y comunicaciones, de acuerdo a la normativa vigente.</li> <li>Hacer seguimiento a la ejecución de los proyectos de Tecnologías de la Información y comunicaciones para asegurar el cumplimiento de los objetivos operativos.</li> <li>Identificar y formular proyectos de Tecnologías de la Información y Comunicaciones.</li> <li>Velar por la Seguridad de la Información y protección de los datos.</li> <li>Proponer normativas para su aprobación, que establezcan lineamientos para la implementación de las reglas vigentes en materia de Tecnologías de la Información y Comunicaciones.</li> <li>Atender las necesidades de Tecnologías de la Información y Comunicación del Programa Agua segura para Lima y Callao.</li> </ul>	4/12/2017	30/05/2019	Cumple		
2	Programa Nacional de Innovación Agraria -PNIA / Ministerio de Agricultura	Banco Interamericano de Desarrollo - BID Especialista en Sistemas y TIC	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planificación y priorización de los proyectos Informáticos para el PNIA</li> <li>Desarrollo de directivas, normas y procedimientos para el uso y buen funcionamiento del Software y Hardware asignado para el programa.</li> <li>Gestión de los proyectos utilizando la metodología del PMI.</li> <li>Levantamiento de los procesos y procedimientos del programa y sus componentes.</li> <li>Líder de proyecto y líder de la implementación del software administrativo financiero del Programa (176.5 millones de dólares) así como el seguimiento de los avances en la ejecución física y financiera de cada uno de los proyectos adjudicados (149.5 millones de dólares).</li> <li>Gestionar la tecnología de información para las Unidades Descentralizadas - Sedes y Subsedes (Junin, Lambayeque, Cusco, Puno, Huancayo y San Martín)</li> <li>Coordinar con las Entidades financieras Banco Mundial, BID y Ministerio de Economía y Finanzas.</li> <li>Supervisar a los programadores y técnicos contratados en el programa.</li> <li>Asegurar y garantizar la seguridad de la información.</li> </ul>	2/08/2016	30/10/2017	Cumple		
3	AGENCIA PERUANA DE COOPERACION INTERNACIONAL - APCI	Gestor de Sistemas de Información	<ul style="list-style-type: none"> <li>Líder de proyecto del Sistema Informático de Declaración Anual de intervenciones ejecutadas con Cooperación Internacional No Reembolsable ONGD, ENEX y Entidades Públicas.</li> <li>Planificación de TI y Priorización de proyectos informáticos 2016-2020</li> <li>Proponer nuevos proyectos de tecnologías de información.</li> <li>Gestionar la relación con los interesados, incluyendo usuarios y contratistas.</li> <li>Identificar y negociar la resolución de conflictos y problemas.</li> <li>Implementación de la norma ISO 27001:2014 de Seguridad de la información.</li> </ul>	3/10/2015	30/03/2016	Cumple		
4	SEDAPAL	Especialista en Sistemas de Información	<ul style="list-style-type: none"> <li>Metodologías y herramientas necesarias para la implementación de la oficina PMO.</li> <li>Organizar y facilitar las reuniones de seguimiento con el comité de dirección</li> <li>Líder del equipo para el desarrollo del PETIC 2015-2019 - Plan Estratégico de Tecnologías de Información y Priorización de proyectos</li> <li>Modificación de planes para incluir cambios de alcances acordados.</li> <li>Levantamiento de procesos y procedimientos.</li> <li>Actualización y ajuste de los procedimientos para el cumplimiento de ISO/IEC 27001 de Seguridad de la información.</li> </ul>	4/03/2015	30/07/2015	Cumple		
5	Ministerio del Ambiente	Coordinadora Sectorial de la Agenda Climática Interna del Convenio mundial sobre el cambio climático - COP 20	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gestionar el proyecto de la COP 20 para cumplir con los objetivos planteados en tiempo, costo y alcance.</li> <li>Revisar y aprobar estimaciones, planificación presupuesto y plan de riesgos.</li> <li>Coordinar las diversas actividades y tareas orientadas a facilitar, dinamizar y comunicar estratégicamente los avances de los procesos relacionados a la gestión de Riesgos climáticos (adaptación) y reducción de emisiones de GEI (mitigación) que vienen desarrollando las entidades públicas del Gobierno Nacional, (sectores y organismos adscritos)</li> <li>Sistematizar e integrar las expectativas e intereses de las entidades públicas (sectores y organismos adscritos) para participar en la COP20, en los diferentes espacios definidos.</li> <li>Revisar los reportes de seguimiento, tomar acciones y escalar asuntos críticos.</li> </ul>	5/05/2014	28/02/2015	Cumple		
6	CEPLAN	Especialista en Sistemas de Información Integrado en la Dirección Nacional de Seguimiento y Evaluación - CEPLAN	<ul style="list-style-type: none"> <li>Líder de proyecto y líder del Sistema de Seguimiento y Evaluación de la planificación estratégica del País</li> <li>Capacitación e implementación de los pilotos del SI al Gobierno Regional y Sectorial.</li> <li>Seguimiento a los planes de desarrollo - PDR y PESEM del Gobierno Regional y Sectorial</li> <li>Evaluación de la gestión pública regional - Metodología adaptada del BID para la GPRD</li> <li>Asesoramiento Técnico en los Planes de Desarrollo Concertados en las etapas de Formulación y ajuste de indicadores para la etapa de Seguimiento y Evaluación.</li> </ul>	2/04/2010	30/12/2013	Cumple		
7	Empresa Jardines de la Paz - Sector Privado	Analista de Sistemas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ingeniería de los Procesos principales de la corporación Jardines de la Paz (Operaciones Funerarias SA, Funerarias Jardines, Cremaciones Centro Funerarios)</li> <li>Reestructuración y mejoramiento del sistema. (Análisis y diseño)</li> <li>Coordinador el desarrollo e implementación de la Intranet (NetVbscript, C#, CSS, SQL server)</li> </ul>	5/01/2000	30/12/2005	Cumple		

EXP VALIDOS 7  
TOTAL TIEMPO (AÑOS - MESES) 14.2

**EXPERIENCIA ESPECÍFICA 1** Contar con experiencia laboral específica no menor a cuatro (04) años en cargos, servicios o consultorías como Especialista en informática o seguridad informática y/o Analista en áreas de Tecnologías de la Información y/o gobierno digital y/o auditora de sistemas y/o desarrollo de sistemas y/o afines.

N°	Nombre de la Entidad o Empresa	Cargo / Posición	Descripción o detalle del trabajo y/o funciones	Fecha de Inicio (día/mes/año)	Fecha de Término (día/mes/año)	Cumple/ No cumple	Folio	Comentario
----	--------------------------------	------------------	---	-------------------------------	--------------------------------	-------------------	-------	------------

Realizado	Grado o Título	Institución
VALIDADO JIMENEZ MONICA JEANNETTE DNI 18130290	BACHILLER EN EDUCACIÓN ESTRATEGICA EN TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	UNIVERSIDAD DE PERU
VALIDADO JIMENEZ MONICA JEANNETTE DNI 18130290	INGENIERO DE COMPUTACION Y SISTEMAS	UNIVERSIDAD PRIVADA ANTORORREGO PERU
VALIDADO JIMENEZ MONICA JEANNETTE DNI 18130290	BACHILLER EN INGENIERIA DE COMPUTACION Y SISTEMAS	UNIVERSIDAD PRIVADA ANTORORREGO PERU
VALIDADO JIMENEZ MONICA JEANNETTE DNI 18130290	BACHILLER EN INGENIERIA DE COMPUTACION Y SISTEMAS	UNIVERSIDAD PRIVADA ANTORORREGO PERU

Días	Fecha de Inicio	Experiencia efectiva
5183	MIN: 30/05/2019	14 Años 2 Meses 13 Días

Desde	Hasta	Comentarios
4/12/2017	30/05/2019	Esta fórmula le permitirá calcular los días efectivos
2/08/2016	30/10/2017	Intercurrirlos entre diversos periodos de tiempo,
3/10/2015	30/03/2016	dejando los días que se superpongan.
4/03/2015	30/07/2015	Buscar que limpie todo el área del recuadro en verde e
5/05/2014	28/02/2015	introduciendo los pares de fechas para cada trabajo o
5/01/2000	30/12/2005	proyecto que el posterior presente.

1	Programa Agua Segura para Lima y Callao – del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento.	Especialista en Informática	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planificar y conducir la ejecución de los procesos de Tecnologías de la Información y comunicaciones, de acuerdo a la normativa vigente.</li> <li>Hacer seguimiento a la ejecución de los proyectos de Tecnologías de la Información y comunicaciones para asegurar el cumplimiento de los objetivos operativos.</li> <li>Identificar y formular proyectos de Tecnologías de la Información y Comunicaciones.</li> <li>Velar por la Seguridad de la Información y protección de los datos.</li> <li>Proponer normativas para su aprobación, que establezcan lineamientos para la implementación de las reglas vigentes en materia de Tecnologías de la Información y Comunicaciones.</li> <li>Atender las necesidades de Tecnologías de la Información y Comunicación del Programa Agua segura para Lima y Callao.</li> </ul>	4/12/2017	30/05/2019	Cumple
2	Programa Nacional de Innovación Agraria –PNIA / Ministerio de Agricultura	Banco Interamericano de Desarrollo - BID Especialista en Sistemas y TIC	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planificación y priorización de los proyectos Informáticos para el PNIA</li> <li>Desarrollo de directivas, normas y procedimientos para el uso y buen funcionamiento del Software y Hardware asignado para el programa.</li> <li>Gestión de los proyectos utilizando la metodología del PMI.</li> <li>Levantamiento de los procesos y procedimientos del programa y sus componentes.</li> <li> jefe de proyecto y líder de la implementación del software administrativo financiero del Programa (\$76.5 millones de dólares) así como el seguimiento de los avances en la ejecución física y financiera de cada uno de los proyectos adjudicados (\$49.5 millones de dólares).</li> <li>Gestionar la tecnología de información para las Unidades Descentralizadas – Sedes y Subsedes (Junín, Lambayeque, Cusco, Puno, Huánuco y San Martín)</li> <li>Coordinar con las Entidades financieras Banco Mundial, BID y Ministerio de Economía y Finanzas.</li> <li>Supervisar a los programadores y técnicos contratados en el programa.</li> <li>Asegurar y garantizar la seguridad de la información.</li> </ul>	2/08/2016	30/10/2017	Cumple
3	AGENCIA PERUANA DE COOPERACION INTERNACIONAL -APCI	Gestor de Sistemas de Información	<ul style="list-style-type: none"> <li> jefe de proyecto del Sistema Informático de Declaración Anual de intervenciones ejecutadas con Cooperación Internacional No Reembolsable ONGD, ENIEX y Entidades Públicas.</li> <li>Planificación de TI y Priorización de proyectos informáticos 2016-2020</li> <li>Proponer nuevos proyectos de tecnologías de información.</li> <li>Gestionar la relación con los interesados, incluyendo usuarios y contratistas.</li> <li>Identificar y negociar la resolución de conflictos y problemas.</li> <li>Implementación de la norma ISO 27001:2014 de Seguridad de la Información</li> </ul>	3/10/2015	30/03/2016	Cumple
4	SEDAPAL	Especialista en Sistemas de Información	<ul style="list-style-type: none"> <li>Metodologías y herramientas necesarias para la implementación de la oficina PMO.</li> <li>Organizar y facilitar las reuniones de seguimiento con el comité de dirección</li> <li>Líder del equipo para el desarrollo del PETIC 2015-2019 – Plan Estratégico de Tecnologías de Información y Priorización de proyectos</li> <li>Modificación de planes para incluir cambios de alcances acordados.</li> <li>Levantamiento de procesos y procedimientos.</li> <li>Actualización y ajuste de los procedimientos para el cumplimiento de ISO/IEC 27001 de Seguridad de la información.</li> </ul>	4/03/2015	30/07/2015	Cumple
6	Empresa Jardines de la Paz – Sector Privado	Analista de Sistemas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ingeniería de los Procesos principales de la corporación Jardines de la Paz (Operaciones Funerarias SA, Funerarias Jardines, Cremaciones Centro Funerarios)</li> <li>Reestructuración y mejoramiento del sistema. (Análisis y diseño)</li> <li>Coordinador el desarrollo e implementación de la Intranet (.Net/Vbscript/PHP, CSS, SQL server)</li> </ul>	5/01/2000	30/12/2005	Cumple
				EXP VALIDAS	6	
				TOTAL TIEMPO (AÑOS -MESES)	9,7	

Sexo	Fecha Ingreso	Experiencia efectiva
3514	MAK 30/05/2019 MIN 5/02/2005	9 Años 7 Meses 19 Días

Desde	Hasta	Observaciones
4/12/2017	30/05/2019	Esta Norma le permitirá calcular los días efectivos
2/08/2016	30/10/2017	reanucridos entre diversos periodos de tiempo,
3/10/2015	30/03/2016	eliminando los días que se superpongan.
4/03/2015	30/07/2015	Reservé que limite todo el área del recuento en norma e
5/01/2000	30/12/2005	Introduzca los pares de fechas para cada trabajo o

**Certificación:**  
Yo, el abajo firmante, certifico que, según mi leal saber y entender, este currículum describe correctamente mi persona, mis calificaciones y mi experiencia, y que estoy disponible conforme sea necesario para asumir el trabajo en caso de que me sea adjudicado. Comprendo que cualquier falsedad o tergiversación aquí incluida podrá resultar en mi descalificación o expulsión por parte del Contratante y/o en sanciones del Banco.



18/02/2024

Mónica Jeannette Talledo Jiménez

Nombre y Apellidos del Consultor

Firma

Fecha

**FORMATO DE HOJA DE VIDA**  
**CI N° 007-2024-PEJEP/BID**

**ESPECIALISTA EN CONTROL DE SOLUCIONES DE TI - DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN -INTEGRACIÓN Y VERIFICACIÓN PARA EL PROGRAMA DE MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE JUSTICIA EN MATERIAL PENAL EN EL PERU**

Formulo la presente Declaración Jurada, en virtud del Principio de Veracidad previsto en el numeral 1,7 y el artículo 42° de Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General. El Proyecto, tomara en cuenta la información en ella consignada, reservándose el derecho de llevar a cabo las verificaciones correspondientes, así como solicitar la acreditación de esta.

**DATOS PERSONALES**

1	Nombres y Apellidos	Isabel Neri Falla Zevallos
2	DNI (de corresponder)	10220962
3	RUC (de corresponder)	10102209627
4	Nacionalidad	Peruana
5	Correo electrónico	isabellawork@gmail.com
6	teléfono	998512575

**FORMACIÓN ACADÉMICA**

Titulado en las carreras de Ingeniería de Sistemas o Ingeniería de Computación o Ingeniería de Software o Ingeniería Informática o administración o afines.

Título (*)	Universidad o Institución	Especialidad	Fecha de emisión	Ciudad/País	Cumple/ No cumple	Folio	Comentario
Estudiante o universitario							
Egresado							
Bachiller							
Título	Universidad Nacional Federico Villarreal	Ingeniería de Sistemas	8/02/2000	Lima/Peru			
Maestría(s)	Universidad Politécnica de Madrid	MBA MASTER BUSINESS ADMINISTRATION CON MENCIÓN EN NUEVAS TECNOLOGÍAS	27/02/2014	Madrid/España			
Doctorado							

Institución	Grado o Título	Institución
FALLA ZEVALLOS, ISABEL NERI DNI 10220962	INGENIERO DE SISTEMAS Fecha de diploma: 08/02/2000 Modalidad de estudio: -	UNIVERSIDAD NACIONAL FEDERICO VILLARREAL PERU
FALLA ZEVALLOS, ISABEL NERI DNI 10220962	INGENIERO DE SISTEMAS Fecha de diploma: 08/02/2000 Modalidad de estudio: -	UNIVERSIDAD NACIONAL FEDERICO VILLARREAL PERU
FALLA ZEVALLOS, ISABEL NERI DNI 10220962	BACHILLER EN INGENIERÍA DE SISTEMAS Fecha de diploma: 10/01/1998 Modalidad de estudio: - Fecha notulada: Sin información (**) Fecha egreso: Sin información (***)	UNIVERSIDAD NACIONAL FEDERICO VILLARREAL PERU

(\*) Dejar en blanco aquellos que no apliquen

Estudios: Estudios y/o curso y/o diplomado y/o programa de especialización en Dirección o Gestión de Proyectos y/o PMI y/o BPM y/o Métodos Ágiles o Scrum Master y/o Kanban y/o Gestión de Calidad y/o auditoría de sistemas y/o seguridad de la información y/o afines.

N°	Institución Educativa	Estudio	Detalle del estudio	Cumple/ No cumple	Folio	Comentario
1	ESAN	GERENCIA DE PROYECTOS DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN	Curso que proporciona los conceptos fundamentales y las metodologías de la Gerencia de Proyectos mediante el conocimiento, habilidades, herramientas y técnicas aplicados en casos prácticos.	Cumple		
2	ESAN	ESPECIALIZACIÓN EN LA IMPLANTACIÓN DE UN SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN – SGI	Curso para implementar las etapas de un Sistema de Gestión de la Seguridad de la Información, desarrollar una efectiva Gestión de Riesgos del SGI y Continuidad de Negocios.	Cumple		
3	CAPACITATE VIRTUAL	SCRUM. METODOLOGÍA ÁGIL PARA EL MANEJO DE EQUIPOS DE DESARROLLO DE SOFTWARE	Curso que enseña los componentes, su funcionamiento y toda la información necesaria para gestionar equipos mediante el marco Scrum	Cumple		
4	PECB	ISO 31000 Risk Manager	Curso para aprender a interpretar conceptos y principios necesarios de la norma ISO 31000:2018 como	Cumple		
5	PECB	ISO/IEC 27032 Lead Cybersecurity Manager	Curso para adquirir la experiencia y la competencia necesarias para apoyar a una organización en la implementación y gestión de un programa de ciberseguridad basado en ISO / IEC 27032 y el NIST	Cumple		

**CURSOS VALIDADOS**

	SI	NO	Cumple/ No cumple	Folio	Comentario
1	Gestión de Proyectos	x			
2	Gestión Pública	x			
3	Mentalidad Ágil	x			
4	Gobierno Digital	x			

**CONCOMIENTOS (marcar con "x")**

N°	Nombre de la Entidad o Empresa	Cargo / Posición	Descripción o detalle del trabajo y/o funciones	Fecha de Inicio (día/mes/año)	Fecha de Término (día/mes/año)	Cumple/ No cumple	Folio	Comentario
1	MINISTERIO DE EDUCACIÓN - MINEDU	Gestora de Proyectos de la Oficina de Tecnologías de Información y Comunicaciones – OTIC.	Gestión, coordinación y seguimiento del proyecto Nuevo Sistema de Información de Apoyo a la Gestión de la Institución Educativa (Nuevo SIAGIE)	8/02/2022	1/07/2023	Cumple		
2	MINISTERIO DE LA MUJER Y POBLACIONES VULNERABLES	Arquitecta de TI	Propuesta de Arquitectura para el proyecto "Sistema integrado de información para niñas, niños y adolescentes sin cuidados parentales o en riesgo de perderlos (FASE INSTITUCIONAL).	13/11/2021	23/12/2021	Cumple		
3	MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES	*Gestora de Proyectos *Especialista en Seguridad de la Información	*Gestión de Proyecto TUPA DIGITAL - Plataforma web que automatiza los trámites del TUPA del MTC, e integración con el Sistema Cero Papel y Mesa de Partes Virtual *Gestión del Proyecto de Casilla Electrónica - Plataforma web de notificación electrónica a todos los administrados del MTC. *Gestión del Proyecto de la Plataforma Nacional de Vehículos Chatarrazados - Sistema de Gestión de Impacto Ambiental *Especialista en Seguridad de la Información – Apoyo en implementación del SGI.	22/06/2020	26/07/2021	Cumple		
4	MINISTERIO DE SALUD	Coordinadora nacional de implementación de proyectos.	*Seguimiento y monitoreo de la implementación de la Plataforma web de la Historia Clínica Electrónica - SIHCE en los Hospitales del MINSA. *Gestión de la capacitación de implementadores y usuarios del SIHCE a nivel nacional.	13/02/2020	13/05/2020	Cumple		
5	MINISTERIO DE TRABAJO - PROGRAMA DE EMPLEO JUVENIL JOVENES PRODUCTIVOS	Jefe del Área de Estadística e Informática	*Gestión de proyectos informáticos de la Institución, para lograr la optimización y automatización de procesos operativos *Implementación de la interoperabilidad de los sistemas informáticos institucionales con otras entidades públicas *Administración del Data Center e infraestructura tecnológica institucional.	20/07/2018	10/05/2019	Cumple		
6	MINISTERIO DE TRABAJO - PROGRAMA FORTALECE PERÚ	Jefe de Proyecto	Gestión del diseño, desarrollo e implementación del Sistema de Gestión de Proyectos	22/07/2019	19/11/2019	Cumple		
7	MINISTERIO DE SALUD	Oficial de Seguridad de la Información	*Implementación del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información, basado la NTP ISO/IEC 27001 *Elaboración de Políticas de Seguridad, Análisis y Gestión de Riesgos *Implementación de Controles de Seguridad. *Implementación de la ley de Protección de Datos Personales	23/11/2016	28/02/2018	Cumple		
8	MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES	Gestora de Seguridad de la Información	*Implementación del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información, basado la NTP ISO/IEC 27001 *Elaboración de Políticas de Seguridad, Análisis y Gestión de Riesgos *Implementación de Controles de Seguridad. *Implementación de la ley de Protección de Datos Personales *Sistema de Georeferenciación / geolocalización	16/05/2016	30/09/2016	Cumple		
9	DESPECHO PRESIDENCIAL – PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA	Oficial de Seguridad de la Información	*Implementación del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información, basado la NTP ISO/IEC 27001:2013. *Elaboración de Políticas de Seguridad, Análisis y Gestión de Riesgos *Implementación de controles cumplimiento de la Ley de Protección de Datos Personales. *Evaluación del Plan Operativo Informático (POI 2014) y Elaboración del POI 2015.	2/12/2014	30/09/2015	Cumple		
10	MINISTERIO PÚBLICO – FISCALÍA DE LA NACIÓN	Oficial de Seguridad de la Información	*Implementación de la NTP ISO/IEC 27001:2008 como parte del SGI - Sistema de Gestión de Seguridad de la Información Institucional. *Elaboración de Políticas de Seguridad, Análisis y Gestión de Riesgos *Implementación de controles cumplimiento de la ley de Datos Personales. *Elaboración del Plan de Control Interno de la Oficina Central de Tecnologías de Información.	4/06/2012	30/11/2014	Cumple		
11	RCA CONSULTING SRL	Auditora de Tecnologías de Información	Ejecución del Plan Anual de Auditoría Interna de la Positiva Seguros Generales y La Positiva Seguros de Vida como encargada en las Auditorías de: !Riesgos de Tecnologías de Información (Circular G-105-2002 SBS) !Gestión de la Seguridad de la Información (Circular G-140-2009 SBS) !Gestión de la Continuidad del Negocio (Circular G-139-2009 SBS)	2/01/2009	15/07/2010	Cumple		
12	Municipalidad Metropolitana de Lima	Auditora de Tecnologías de Información	Acciones de Control en Gestión y Cumplimiento de la Implementación de buenas prácticas de las Normas en Seguridad de la Información realizadas a las Áreas de Informática de las diversas dependencias de la Municipalidad	2/10/2006	30/06/2008	Cumple		
13	MINISTERIO DEL INTERIOR	Auditora de Tecnologías de Información	Acciones de Control en Gestión y Cumplimiento de la Implementación de buenas prácticas de las diversas dependencias de Ministerio del Interior	4/01/2005	30/05/2006	Cumple		

DNI	Fecha tope	Experiencia efectiva
6335	1/07/2023	17 Años 4 Meses 30 Días

  

Desde	Hasta	Detalle
8/02/2022	1/07/2023	Esta fórmula te permitirá calcular los días efectivos transcurridos entre diversos periodos de tiempo, determinando los días que se susperongen.
13/11/2021	23/12/2021	Restará que tiempo todo el área del recuento en verde e introducir los pares de fechas para cada trabajo o proyecto que el puesto presente
20/07/2018	10/05/2019	No importa si esas fechas no están en secuencia, lo que importa es que para cada pareja, la fecha "Desde" sea menor que la fecha "Hasta"
22/06/2020	26/07/2021	Un pequeño aporte de la Unidad de Logística para los meses de abril de 2011.
13/02/2020	13/05/2020	
20/07/2014	30/09/2015	
23/07/2016	18/11/2018	
13/11/2016	28/02/2018	
16/05/2016	30/09/2016	
13/12/2014	30/09/2015	
4/06/2012	30/11/2014	
13/01/2009	15/07/2010	
2/10/2006	30/06/2008	
4/01/2005	30/05/2006	
13/12/2004	13/05/2006	
13/04/2001	30/12/2004	

14	COMPYMEP - CONCEJO DE LAS MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA	Coordinadora de Tecnologías de Información y Comunicaciones	Asesoría a las mypes asociadas en temas de tecnologías de información y comercio electrónico.	2/12/2004	2/02/2006	Cumple			
15	UNIVERSIDAD NACIONAL FEDERICO VILLARREAL	Docente en la Facultad de Ingeniería Industrial y de Sistemas.	Dictado de cursos de pregrado en los cursos: Introducción a la Ingeniería de Sistemas y Lenguajes de Programación	1/04/2001	30/12/2004	Cumple			
				<b>EXP VALIDAS</b>		<b>14</b>			
				<b>TOTAL TIEMPO (AÑOS -MESES)</b>		<b>17.5</b>			
<b>EXPERIENCIA ESPECÍFICA 1</b>									
Contar con experiencia laboral específica no menor a cuatro (04) años en cargos, servicios o consultorías como Especialista en informática o seguridad informática y/o Analista en áreas de Tecnologías de la Información y/o gobierno digital y/o auditora de sistemas y/o desarrollo de sistemas y/o afines.									
N°	Nombre de la Entidad o Empresa	Cargo / Posición	Descripción o detalle del trabajo y/o funciones	Fecha de Inicio (día/mes/año)	Fecha de Término (día/mes/año)	Cumple/ No cumple	Folio	Comentario	
1	MINISTERIO DE EDUCACIÓN - MINEDU	Gestora de Proyectos de la Oficina de Tecnologías de Información y Comunicaciones – OTIC.	Gestión, coordinación y seguimiento del proyecto Nuevo Sistema de Información de Apoyo a la Gestión de la Institución Educativa (Nuevo SIGIE)	8/02/2022	1/07/2023	Cumple			
2	MINISTERIO DE LA MUJER Y POBLACIONES VULNERABLES	Arquitecta de TI	Propuesta de Arquitectura para el proyecto "Sistema Integrado de información para niñas, niños y adolescentes sin cuidados parentales o en riesgo de perderlos (FASE INSTITUCIONAL).	13/11/2021	23/12/2021	Cumple			
3	MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES	Gestora de Proyectos Especialista en Seguridad de la Información	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gestión de Proyecto TUPA DIGITAL - Plataforma web que automatiza los trámites del TUPA del MTC, e integración con el Sistema Cero Papel y Mesa de Parte Virtual</li> <li>Gestión del Proyecto de Casilla Electrónica - Plataforma web de notificación electrónica a todos los administrados del MTC.</li> <li>Gestión del Proyecto de la Plataforma Nacional de Vehículos Chatarrizados - Sistema de Gestión de Impacto Ambiental</li> <li>Especialista en Seguridad de la Información - Apoyo en implementación del SGI.</li> </ul>	22/06/2020	26/07/2021	Cumple			
4	MINISTERIO DE SALUD	Coordinadora nacional de implementación de proyectos.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Seguimiento y monitoreo de la implementación de la Plataforma web de la Historia Clínica Electrónica - SIHCE en los Hospitales del MINSA.</li> <li>Gestión de la capacitación de implementadores y usuarios del SIHCE a nivel nacional.</li> </ul>	13/02/2020	13/05/2020	Cumple			
5	MINISTERIO DE TRABAJO - PROGRAMA DE EMPLEO JUVENIL JOVENES PRODUCTIVOS	Jefe del Área de Estadística e Informática	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gestión de proyectos informáticos de la Institución, para lograr la optimización y automatización de procesos operativos</li> <li>Implementación de la interoperabilidad de los sistemas informáticos institucionales con otras entidades públicas</li> <li>Administración del Data Center e infraestructura tecnológica institucional.</li> </ul>	20/07/2018	10/05/2019	Cumple			
6	MINISTERIO DE TRABAJO - PROGRAMA FORTALECE PERÚ	Jefe de Proyecto	Gestión del diseño, desarrollo e implementación del Sistema de Gestión de Proyectos	22/07/2019	19/11/2019	Cumple			
7	MINISTERIO DE SALUD	Oficial de Seguridad de la Información	<ul style="list-style-type: none"> <li>Implementación del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información, basado la NTP ISO/IEC 27001</li> <li>Elaboración de Políticas de Seguridad, Análisis y Gestión de Riesgos</li> <li>Implementación de Controles de Seguridad.</li> <li>Implementación de la ley de Protección de Datos Personales</li> </ul>	23/11/2016	28/02/2018	Cumple			
8	MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES	Gestora de Seguridad de la Información	<ul style="list-style-type: none"> <li>Implementación del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información, basado la NTP ISO/IEC 27001</li> <li>Elaboración de Políticas de Seguridad, Análisis y Gestión de Riesgos</li> <li>Implementación de Controles de Seguridad.</li> <li>Implementación de la ley de Protección de Datos Personales</li> <li>Sistema de Georeferenciación / geolocalización</li> </ul>	16/05/2016	30/09/2016	Cumple			
9	DESPACHO PRESIDENCIAL – PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA	Oficial de Seguridad de la Información	<ul style="list-style-type: none"> <li>Implementación del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información, basado la NTP ISO/IEC 27001:2013.</li> <li>Elaboración de Políticas de Seguridad, Análisis y Gestión de Riesgos</li> <li>Implementación de Controles de Seguridad.</li> <li>Implementación de controles cumplimiento de la Ley de Protección de Datos Personales.</li> <li>Evaluación del Plan Operativo Informático (POI 2014)</li> </ul>	2/12/2014	30/09/2015	Cumple			
10	MINISTERIO PÚBLICO – FISCALÍA DE LA NACIÓN	Oficial de Seguridad de la Información	<ul style="list-style-type: none"> <li>Elaboración del PCI 2015</li> <li>Implementación de la NTP ISO/IEC 27001:2008 como parte del SGI - Sistema de Gestión de Seguridad de la Información Institucional.</li> <li>Elaboración de Políticas de Seguridad, Análisis y Gestión de Riesgos</li> <li>Implementación de Controles de Seguridad.</li> <li>Implementación de controles cumplimiento de la ley de Datos Personales.</li> <li>Elaboración del Plan de Control Interno de la Oficina Central de Tecnologías de Información.</li> <li>Ejecución del Plan Anual de Auditoría Interna de la Positiva Seguros Generales y La Positiva Seguros de Vida como encargada en las Auditorías de:</li> </ul>	4/06/2012	30/11/2014	Cumple			
11	RCA CONSULTING SRL	Auditora de Tecnologías de Información	<ul style="list-style-type: none"> <li>Riesgos de Tecnologías de Información (Circular G-105-2002 SBS)</li> <li>Gestión de la Seguridad de la Información (Circular G-140-2009 SBS)</li> <li>Gestión de la Continuidad del Negocio (Circular G-139-2009 SBS)</li> </ul>	2/01/2009	15/07/2010	Cumple			
12	Municipalidad Metropolitana de Lima	Auditora de Tecnologías de Información	Acciones de Control en Gestión y Cumplimiento de la Implementación de buenas prácticas de las Normas en Seguridad de la Información realizadas a las Áreas de Informática de las diversas dependencias de la Municipalidad	2/10/2006	30/06/2008	Cumple			
13	MINISTERIO DEL INTERIOR	Auditora de Tecnologías de Información	Acciones de Control en Gestión y Cumplimiento de la Implementación de buenas prácticas de las diversas dependencias de Ministerio del Interior	4/01/2005	30/05/2006	Cumple			
14	COMPYMEP - CONCEJO DE LAS MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA	Coordinadora de Tecnologías de Información y Comunicaciones	Asesoría a las mypes asociadas en temas de tecnologías de información y comercio electrónico.	2/12/2004	2/02/2006	Cumple			
				<b>EXP VALIDAS</b>		<b>14</b>			
				<b>TOTAL TIEMPO (AÑOS -MESES)</b>		<b>13.8</b>			

Días	Fechas tope	Experiencia efectiva
504	JUN 1/07/2023 MAY 2/12/2004	13 Años 8 Meses 29 Días

  

Desde	Hasta	Comentarios
8/02/2022	1/07/2023	Esta fórmula le permitirá calcular los días efectivos
13/11/2021	23/12/2021	Transcurridos entre diversos periodos de tiempo.
12/06/2020	16/07/2021	Eliminación de días que se superponen.
13/02/2020	13/05/2020	Restar 8 que cumple toda el área del acuerdo en venta e
25/07/2018	10/06/2019	Introducir los paros de hecho para cada trabajo o
12/07/2018	19/11/2019	proyecto que el gestor presente.
23/11/2016	28/02/2018	No importa si esas fechas no están en secuencia, lo
16/05/2016	30/09/2016	que importa es que para cada parte, la fecha "Desde"
2/12/2014	30/09/2015	sea menor que la fecha "Hasta"
4/06/2012	30/11/2014	
2/01/2009	15/07/2010	Un pequeño aporte de la Unidad de Informática para los
2/10/2006	30/06/2008	estapas de la Unidad de Logística.
4/01/2005	30/05/2006	
2/12/2004	2/02/2006	13 de abril de 2011.

**Certificación:**  
Yo, el abajo firmante, certifico que, según mi leal saber y entender, este currículum describe correctamente mi persona, mis calificaciones y mi experiencia, y que estoy disponible conforme sea necesario para asumir el trabajo en caso de que me sea adjudicado. Comprendo que cualquier falsedad o tergiversación aquí incluida podrá resultar en mi descalificación o expulsión por parte del Contratante y/o en sanciones d"-----



18/02/2024

ISABEL NERI FALLA ZEVALLOS  
Nombre y Apellidos del Consultor

Firma

Fecha

**FORMATO DE HOJA DE VIDA**  
**CI N° 007-2024-PEJEP/BID**

**ESPECIALISTA EN CONTROL DE SOLUCIONES DE TI - DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN - INTEGRACIÓN Y VERIFICACIÓN PARA EL PROGRAMA DE MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE JUSTICIA EN MATERIAL PENAL EN EL PERU**

Formulo la presente Declaración Jurada, en virtud del Principio de Presunción de Verdad previsto en el numeral 1.7 y artículo 42° de Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General. El Proyecto, tomara en cuenta la informacion en ella consignada, reservandose el derecho de llevar a cabo las verificaciones correspondientes al momento de la contratación de esta.

DATOS PERSONALES	
1 Nombres y Apellidos	JESSICA ELVA ALVAREZ ARBI
2 DNI (de corresponder)	10740399
3 RUC (de corresponder)	10107403995
4 Nacionalidad	PERUANA
5 Correo electrónico	<a href="mailto:jessicארbi@gmail.com">jessicארbi@gmail.com</a>
6 teléfono	999950863

**FORMACIÓN ACADÉMICA** Titulado en las carreras de Ingeniería de Sistemas o Ingeniería de Computación o Ingeniería de Software o Ingeniería Informática o administración o afines.

Título (*)	Universidad o Institución	Especialidad	Fecha de emisión	ciudad/Pais	Cumple/ No cumple	Folio	Comentario
Estudiante o universitario							
Egresado							
Bachiller	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO	INGENIERÍA DE SISTEMAS	15/11/2001	LIMA/PERU			
Título	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO	INGENIERÍA DE SISTEMAS	25/07/2002	LIMA/PERU			
Maestría(s)							
Doctorado							

(\*) Dejar en blanco aquellos que no apliquen

**Estudios:** Estudios y/o curso y/o diplomado y/o programa de especialización en Dirección o Gestión de Proyectos y/o PMI y/o BPM y/o Métodos Ágiles o Scrum Master y/o Kanban y/o Gestión de Calidad y/o auditoría de sistemas y/o seguridad de la información y/o afines.

N°	Institución Educativa	Estudio	Detalle del estudio	Cumple/ No cumple	Folio	Comentario
1	New Horizons	SCRUM Master Certified	Marco de trabajo para gestión de proyectos utilizando metodologías ágiles	Cumple		
2	ESAN	Especialización en Tecnologías de Información	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Gestión de las Telecomunicaciones</li> <li>•Gestión de la Seguridad Informática</li> <li>•Marketing: Concepto y Planeamiento</li> <li>•Planeamiento de las Tecnologías de Información</li> <li>•Business Process Management (BPM)</li> <li>•Gestión de Proyectos de Tecnologías de Información</li> </ul>	Cumple		

CONOCIMIENTOS (marcar con "x")				CURSOS VALIDOS	2	Cumple/ No cumple	Folio	Comentario
	SI	NO						
1 Gestión de Proyectos	X					Cumple		
2 Gestión Pública	X					Cumple		
3 Mentalidad Ágile	X					Cumple		
4 Gobierno Digital	X					Cumple		

**EXPERIENCIA GENERAL** Experiencia general mínima de seis (06) años en el sector público o privado.

N°	Nombre de la Entidad o Empresa	Cargo / Posición	Descripción o detalle del trabajo y/o funciones	Fecha de Inicio (dia/mes/año)	Fecha de Término (dia/mes/año)	Cumple/ No cumple	Folio	Comentario
1	EMPRESA MUNICIPAL INMOBILIARIA DE LIMA - EMILIMA	Coordinadora de Tecnologías de Información	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Coordinar y garantizar el adecuado funcionamiento de los sistemas de información y de la infraestructura tecnológica de la entidad.</li> <li>•Coordinar y gestionar con el equipo de TI al todo lo relacionado a temas de Tecnología de Información y nuevos proyectos de TI en la entidad para beneficiar a su sede principal y sus sedes del CMA y PDE.</li> <li>•Implementación del Plan de Gobierno Digital en la entidad.</li> <li>•Elaboración de plan de trabajo para la implementación del nuevo Sistema de Gestión Documental – SGD como parte de la implementación del Gobierno Digital.</li> <li>•Gestión de documentación de Tecnología de la Información.</li> <li>•Reorganización y mejoras en el centro de datos de la entidad.</li> </ul>	2/09/2023	30/10/2023	Cumple		
2	MINISTERIO DE EDUCACIÓN – MINEDU	Analista de Sistemas	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Elevamiento de información para el desarrollo e implementación del sistema de Administración de Información y Seguimiento de Aprendizaje del Servicio Educativo Hospitalario - SAISA del Ministerio de Educación.</li> <li>•Elaboración de Historias de Usuario, matriz de perfiles entre otros documentos siguiendo la metodología Scrum.</li> <li>•Elaboración y cumplimiento de cronograma SAISA.</li> <li>•Coordinaciones permanentes con el área usuaria para la elaboración de prototipos y acompañamiento en todo el proceso del desarrollo del sistema.</li> <li>•Coordinación con el equipo de desarrollo para la implementación y desarrollo de sistemas.</li> <li>•Seguimiento a la actualización de los sistemas de Gobierno Digital en COFOPRI.</li> <li>•Elevamiento de información, evaluación de sistemas informáticos existentes en la entidad y evaluación de requerimientos de nuevos sistemas y mantenimiento a los existentes.</li> <li>•Planificación de los proyectos COFOPRI monitoreando el avance en el Portafolio de Proyectos de Sistemas de Gobierno Digital.</li> <li>•Implementación de mejoras al procedimiento del pase a Producción de los sistemas.</li> <li>•Mantenimiento y mejoras con el equipo de trabajo a los sistemas Génesis, Catastro de Daños, entre otros.</li> <li>•Implementación de formatos para la elaboración de manuales técnicos de los sistemas de información COFOPRI.</li> </ul>	2/04/2022	28/02/2023	Cumple		
3	ORGANISMO DE FORMALIZACIÓN DE LA PROPIEDAD INFORMAL – COFOPRI	Coordinadora de Desarrollo de Sistemas	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Elevamiento de información, evaluación de sistemas informáticos existentes en la entidad y evaluación de requerimientos de nuevos sistemas y mantenimiento a los existentes.</li> <li>•Planificación de los proyectos COFOPRI monitoreando el avance en el Portafolio de Proyectos de Sistemas de Gobierno Digital.</li> <li>•Implementación de mejoras al procedimiento del pase a Producción de los sistemas.</li> <li>•Mantenimiento y mejoras con el equipo de trabajo a los sistemas Génesis, Catastro de Daños, entre otros.</li> <li>•Implementación de formatos para la elaboración de manuales técnicos de los sistemas de información COFOPRI.</li> </ul>	2/02/2021	30/12/2021	Cumple		
4	MINISTERIO DE TRABAJO Y PROMOCIÓN DEL EMPLEO - MTPE	Analista de Sistemas	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Análisis, desarrollo e implementación de nuevos sistemas de Gobierno Digital en el MTPE, aplicando marco de trabajo Scrum: Sistema Registro de Trabajo del Hogar integrado con SUNAT - RTH, Formaliza Perú, Sistema de Gestión de Adendas y Convenio Interinstitucional</li> <li>- SIGCAI, Registro de Carné de Construcción Civil - RETCC a nivel nacional, Registro de Contrato de Seguro vida Ley a nivel nacional - SVL, Certificado de Sello Libre de Trabajo Infantil - SIRESELI, entre otros.</li> <li>•Análisis de requerimientos nuevos y mantenimiento a aplicativos en producción en el MTPE y todas las oficinas zonales a nivel nacional.</li> <li>•Participación como equipo de trabajo para establecer mejores prácticas en la implementación de aplicaciones informáticas, introduciendo metodologías ágiles en los procesos de desarrollo e implementación de Sistemas.</li> <li>•Implementación de nuevos sistemas en plataforma Java con Oracle aplicando el marco de trabajo Scrum e interconexión con entidades externas vía servicios web.</li> <li>•Atención de consultas y responsable del monitoreo y de la operación de los sistemas en producción.</li> <li>•Proceso de Generación, explotación, procesamiento y control de calidad de Información Estadística en Salud, del Sistema de HIS MINSA.</li> <li>•Proceso de Generación, explotación, procesamiento y control de calidad de Información Estadística en Salud, del Sistema del Padrón Nominal.</li> <li>•Plantear mejoras al tablero del Sistema de Información Gerencial, relacionadas al diseño, organización y presentación de este.</li> <li>•Proceso de Generación, integración, explotación, procesamiento y control de calidad de Información Estadística en Salud, de la integración de datos de la Historia Clínica Electrónica SHCE al HIS MINSA.</li> </ul>	4/06/2020	30/01/2021	Cumple		
5	MINISTERIO DE SALUD	Consultor de Sistemas	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Proceso de Generación, explotación, procesamiento y control de calidad de Información Estadística en Salud, del Sistema de HIS MINSA.</li> <li>•Proceso de Generación, explotación, procesamiento y control de calidad de Información Estadística en Salud, del Sistema del Padrón Nominal.</li> <li>•Plantear mejoras al tablero del Sistema de Información Gerencial, relacionadas al diseño, organización y presentación de este.</li> <li>•Proceso de Generación, integración, explotación, procesamiento y control de calidad de Información Estadística en Salud, de la integración de datos de la Historia Clínica Electrónica SHCE al HIS MINSA.</li> </ul>	12/02/2020	30/05/2020	Cumple		

Producto	Grado o Título	Institución
ALVAREZ ARBI, JESSICA ELVA DNI 10740399	INGENIERO DE SISTEMAS Fecha de diploma: 25/07/02 Modalidad de estudio: PRESENCIAL	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO PERU
ALVAREZ ARBI, JESSICA ELVA DNI 10740399	BACHILLER EN INGENIERIA DE SISTEMAS Fecha de diploma: 15/11/01 Modalidad de estudio: PRESENCIAL Fecha realizada: 02/02/02 Fecha egreso: 04/02/04	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO PERU

Días	Fechas tope	Experiencia efectiva
2997	MAX: 30/12/2023 MIN: 15/06/2004	8 Años: 2 Meses: 17 Días

  

Desde	Hasta	Nota
2/09/2023	30/10/2023	
2/04/2022	28/02/2023	
2/02/2021	30/12/2021	
4/06/2020	30/01/2021	
12/02/2020	30/05/2020	
4/02/2017	30/12/2023	
15/06/2004	30/06/2005	

Nota: Para formular la permitirá calcular los días efectivos transcurridos entre diversos periodos de tiempo, eliminando los días que se superpongan.  
Hacerá que limpie todo el área del recuadro en verde e introduzca los pares de fechas para cada trabajo o proyecto que el postor presente.  
No importa si esas fechas no están en secuencia, lo que importa es que para cada pareja, la fecha "Desde" sea anterior a la fecha "Hasta".

6	SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE SALUD – SUSALUD	Especialista en Análisis de Sistemas	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Responsable de gestionar el Portafolio de Proyectos Informáticos de la Entidad donde se incluyen el desarrollo y actualización de sistemas de Gobierno Digital.</li> <li>•Elaboración del Plan de Gobierno Digital en SUSALUD.</li> <li>•Responsable de liderar sistemas a nivel nacional para Instituciones Aseguradoras de Salud y Entidades Prestadoras de Salud tanto públicas como privadas.</li> <li>•Integrante del equipo de trabajo para la implementación del modelo de gestión documental en SUSALUD para reemplazar el antiguo aplicativo de trámite documentario por el nuevo Sistema de Gestión Documental SGD.</li> <li>•Manejo de Sistemas con herramientas web PHP, Java, Windows.NET, aplicativos móviles.</li> <li>•Análisis de Sistemas para implementar mejoras y/o rediseño en los mismos.</li> <li>•Elaboración de marco de trabajo Scrum en proyectos de TI.</li> </ul>	4/01/2017	30/12/2019	Cumple			
7	CONVERGIA PERU S.A.	Supervisor de Sistemas	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Responsable de Desarrollos de nuevos productos comerciales.</li> <li>•Responsable de procesos de Producción de la empresa: aprovisionamiento, ventas, Dialer IVR, Tasación de llamadas, facturación directa e indirecta, cobranzas, comisiones, conciliación, plan de numeración, planes tarifarios, entre otros.</li> <li>•Optimización de procesos críticos de la empresa: Mediación, Cobranzas, Comisiones, entre otros.</li> <li>•Administración de Base de Datos SQL Server.</li> </ul>	4/01/2006	30/03/2007	Cumple			
8	SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE MIGRACIONES	Administrador de Base de Datos y Jefe de Desarrollo	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Administración de la Base de Datos de la entidad a nivel nacional.</li> <li>•Resguardar la data asegurando procesos de backup y restauración de datos.</li> <li>•Elaborar e implementar políticas de seguridad de data.</li> <li>•Elaborar e implementar procesos de contingencia para los servicios Core de la institución.</li> <li>•Elaborar estándares de programación (Base de Datos, Desarrollo, Procesos) y asegurar que estos se cumplan por el personal técnico interno y/o externo.</li> <li>•Responsable de desarrollar sistemas para satisfacer las necesidades de los usuarios finales.</li> </ul>	15/06/2004	30/06/2005	Cumple			

EXP VALIDAS 8

8.2

EXPERIENCIA ESPECÍFICA 1 Contar con experiencia laboral específica no menor a cuatro (04) años en cargos, servicios o consultorías como Especialista en informática o seguridad informática y/o Analista en áreas de Tecnologías de la Información y/o gobierno digital y/o auditora de sistemas y/o desarrollo de sistemas y/o afines.

N°	Nombre de la Entidad o Empresa	Cargo / Posición	Descripción o detalle del trabajo y/o funciones	Fecha de Inicio (día/mes/año)	Fecha de Término (día/mes/año)	Cumple/No cumple	Folio	Comentario
1	EMPRESA MUNICIPAL INMOBILIARIA DE LIMA - EMILIMA	Coordinador de Tecnologías de Información	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Coordinar y garantizar el adecuado funcionamiento de los sistemas de información y de la infraestructura tecnológica de la entidad.</li> <li>•Coordinar y gestionar con el equipo de TI al todo lo relacionado a temas de Tecnología de Información y nuevos proyectos de TI en la entidad para beneficiar a su sede principal y sus sedes del CMA y PDE.</li> <li>•Implementación del Plan de Gobierno Digital en la entidad.</li> <li>•Elaboración de plan de trabajo para la implementación del nuevo Sistema de Gestión Documental – SGD como parte de la implementación del Gobierno Digital.</li> <li>•Gestión de documentación de Tecnología de la Información.</li> <li>•Reorganización y mejoras en el centro de datos de la entidad.</li> </ul>	2/09/2023	30/10/2023	Cumple		
2	MINISTERIO DE EDUCACIÓN – MINEDU	Analista de Sistemas	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Elevamiento de información para el desarrollo e implementación del sistema de Administración de Información y Seguimiento de Aprendizaje del Servicio Educativo Hospitalario – SAISA del Ministerio de Educación.</li> <li>•Elaboración de Historias de Usuario, matriz de perfiles entre otros documentos siguiendo la metodología Scrum.</li> <li>•Elaboración y cumplimiento de cronograma SAISA.</li> <li>•Coordinaciones permanentes con el área usuaria para la elaboración de prototipos y acompañamiento en todo el proceso del desarrollo del sistema.</li> </ul>	2/04/2022	28/02/2023	Cumple		
3	ORGANISMO DE FORMALIZACIÓN DE LA PROPIEDAD INFORMAL – COFOPRI	Coordinador de Desarrollo de Sistemas	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Coordinación con el equipo de desarrollo para la implementación y desarrollo de sistemas.</li> <li>•Seguimiento a la actualización de los sistemas de Gobierno Digital en COFOPRI.</li> <li>•Elevamiento de información, evaluación de sistemas informáticos existentes en la entidad y evaluación de requerimientos de nuevos sistemas y mantenimiento a los existentes.</li> <li>•Planificación de los proyectos COFOPRI monitoreando el avance en el Portafolio de Proyectos de Sistemas de Gobierno Digital.</li> <li>•Implementación de mejoras al procedimiento del pase a Producción de los sistemas.</li> <li>•Mantenimiento y mejoras con el equipo de trabajo a los sistemas Génesis, Catastro de Daños, entre otros.</li> <li>•Implementación de formatos para la elaboración de manuales técnicos de los sistemas de información COFOPRI.</li> </ul>	2/02/2021	30/12/2021	Cumple		
4	MINISTERIO DE TRABAJO Y PROMOCIÓN DEL EMPLEO - MTPPE	Analista de Sistemas	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Análisis, desarrollo e implementación de nuevos Sistemas de Gobierno Digital en el MTPPE, aplicando marco de trabajo Scrum: Sistema Registro de Trabajo del Hogar integrado con SUNAT - RTH, Formaliza Perú, Sistema de Gestión de Adendas y Convenio Interinstitucional</li> <li>•SICAL, Registro de Carné de Construcción Civil - RETCC a nivel nacional, Registro de Contrato de Seguro vida Ley a nivel nacional - SVL, Certificado de Sello Libre de Trabajo Infantil - SIRESESLTI, entre otros.</li> <li>•Análisis de requerimientos nuevos y mantenimiento a aplicativos en producción en el MTPPE y todas las oficinas zonales a nivel nacional.</li> <li>•Participación como equipo de trabajo para establecer mejores prácticas en la implementación de aplicaciones informáticas, introduciendo metodologías ágiles en los procesos de desarrollo e implementación de Sistemas.</li> <li>•Implementación de nuevos sistemas en plataforma Java con Oracle aplicando el marco de trabajo Scrum e interconexión con entidades externas vía servicios web.</li> <li>•Atención de consultas y responsable del monitoreo y de la</li> </ul>	4/06/2020	30/01/2021	Cumple		
5	MINISTERIO DE SALUD – MINSA	Consultor de Sistemas	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Proceso de Generación, explotación, procesamiento y control de calidad de Información Estadística en Salud, del Sistema de HIS MINSA.</li> <li>•Proceso de Generación, explotación, procesamiento y control de calidad de Información Estadística en Salud, del Sistema del Padrón Nominal.</li> <li>•Plantear mejoras al tablero del Sistema de Información General, relacionadas al diseño, organización y presentación de este.</li> <li>•Proceso de Generación, integración, explotación, procesamiento y control de calidad de Información Estadística en Salud, de la integración de datos de la Historia Clínica Farmacia y Químico al HIS MINSA.</li> </ul>	12/02/2020	30/05/2020	Cumple		
6	SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE SALUD – SUSALUD	Especialista en Análisis de Sistemas	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Responsable de gestionar el Portafolio de Proyectos Informáticos de la Entidad donde se incluyen el desarrollo y actualización de sistemas de Gobierno Digital.</li> <li>•Elaboración del Plan de Gobierno Digital en SUSALUD.</li> <li>•Responsable de liderar sistemas a nivel nacional para Instituciones Aseguradoras de Salud y Entidades Prestadoras de Salud tanto públicas como privadas.</li> <li>•Integrante del equipo de trabajo para la implementación del modelo de gestión documental en SUSALUD para reemplazar el antiguo aplicativo de trámite documentario por el nuevo Sistema de Gestión Documental SGD.</li> <li>•Manejo de Sistemas con herramientas web PHP, Java, Windows.NET, aplicativos móviles.</li> <li>•Análisis de Sistemas para implementar mejoras y/o rediseño en los mismos.</li> <li>•Elaboración de marco de trabajo Scrum en proyectos de TI.</li> </ul>	4/01/2017	30/12/2019	Cumple		
7	CONVERGIA PERU S.A.	Supervisor de Sistemas	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Responsable de Desarrollos de nuevos productos comerciales.</li> <li>•Responsable de procesos de Producción de la empresa: aprovisionamiento, ventas, Dialer IVR, Tasación de llamadas, facturación directa e indirecta, cobranzas, comisiones, conciliación, plan de numeración, planes tarifarios, entre otros.</li> <li>•Optimización de procesos críticos de la empresa: Mediación, Cobranzas, Comisiones, entre otros.</li> <li>•Administración de Base de Datos SQL Server.</li> </ul>	4/01/2006	30/03/2007	Cumple		

Días		Fechas tope		Experiencia efectiva	
Desde	Hasta	MAX	MIN	Años	Meses
2/09/2023	30/10/2023	30/10/2023	15/06/2024	8	2
2/04/2022	28/02/2023	30/01/2021		2	17
2/02/2021	30/12/2021	30/12/2021			
4/06/2020	30/01/2021	30/01/2021			
12/02/2020	30/05/2020	30/05/2020			
4/02/2017	30/12/2019	30/12/2019			
4/01/2017	30/12/2019	30/12/2019			
15/06/2004	30/06/2005	30/06/2005			

8	SUPERINTENCIA NACIONAL DE MIGRACIONES	Administrador de Base de Datos y Jefe de Desarrollo	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Administración de la Base de Datos de la entidad a nivel nacional.</li> <li>•Resguardar la data asegurando procesos de backup y restauración de datos.</li> <li>•Elaborar e implementar políticas de seguridad de data.</li> <li>•Elaborar e implementar procesos de contingencia para los servicios Core de la institución.</li> <li>•Elaborar estándares de programación (Base de Datos, Desarrollo, Procesos) y asegurar que estos se cumplan por el personal técnico interno y/o externo.</li> <li>•Responsable de desarrollar sistemas para satisfacer las necesidades de los usuarios finales.</li> </ul>	15/06/2004	30/06/2005	Cumple			
				EXP VALIDAS	8				
				TOTAL TIEMPO (AÑOS - MESES)	8.2				

**Certificación:**

Yo, el abajo firmante, certifico que, según mi leal saber y entender, este currículum describe correctamente mi persona, mis calificaciones y mi experiencia, y que estoy disponible conforme sea necesario para asumir el trabajo en caso de que me sea adjudicado. Comprendo que cualquier falsedad o tergiversación aquí incluida podrá resultar en mi descalificación o expulsión por parte del Contratante y/o en sanciones del Banco.



20/02/2024

JESSICA ELVA ALVAREZ ARBI  
Nombre y Apellidos del Consultor

Firma

Fecha

CI N° 007-2024-PEJEP/BID

ESPECIALISTA EN CONTROL DE SOLUCIONES DE TI - DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN -INTEGRACIÓN Y VERIFICACIÓN

La Evaluación se basa en la información presentada en la Hoja de Vida que tiene carácter de Declaración Jurada y de los requisitos establecidos en los Términos de Referencia

CRITERIOS DE CALIFICACIÓN Y EVALUACIÓN		solicitado	P. otorgar	Puntaje Máximo	JESSICA ELVA ALVAREZ ARBI		Isabel Neri Falla Zevallos		Mónica Jeannette Talledo Jiménez	
<b>Nacionalidad</b>					PERUANA		PERUANA		PERUANA	
<b>I FORMACION ACADEMICA</b>				Max. 10 Ptos.	Título	INGENIERÍA DE SISTEMAS	Título	Ingeniería de Sistemas	Título	Ingeniería de Sistemas
					Max. 5 Ptos.		Max. 10 Ptos.		Max. 3 Ptos.	
	Titulado en las carreras de Ingeniería de Sistemas o Ingeniería de Computación o Ingeniería de Software o Ingeniería Informática o administración o afines.			CUMPLE/ NO CUMPLE	Cumple		Cumple		Cumple	
	Estudios y/o curso y/o diplomado y/o programa de especialización en Dirección o Gestión de Proyectos y/o PMI y/o BPM y/o Métodos Ágiles o Scrum Master y/o Kanban y/o Gestión de Calidad y/o auditoría de sistemas y/o seguridad de la información y/o afines.			CUMPLE/ NO CUMPLE	CUMPLE		CUMPLE		CUMPLE	
	Se otorgarán 2.5 puntos por cada curso presentado (hasta un máximo de 10 puntos)	1	2.5	Max. 10 Ptos.	2	5.0	5	10.0	1	2.5
<b>Conocimiento</b>										
	Gestión de Proyectos			CUMPLE/ NO CUMPLE	Cumple		Cumple		Cumple	
	Gestión Pública				Cumple		Cumple		Cumple	
	Mentalidad Agile				Cumple		Cumple		Cumple	
	Gobierno Digital				Cumple		Cumple		Cumple	
<b>II EXPERIENCIA</b>				#¡REF!	Max. 85 Ptos.		Max. 85 Ptos.		Max. 85 Ptos.	
	<b>EXPERIENCIA GENERAL</b>			CUMPLE/ NO CUMPLE	CUMPLE		CUMPLE		CUMPLE	
	Experiencia general mínima de seis (06) años en el sector público o privado.			Max. 40 Ptos.	8.20 años	40	17.50 años	40	14.20 años	40
	Experiencia de cinco (05) años hasta siete (07) años: 30 puntos	5	30							
	Experiencia mayor a siete (07) años: 40 puntos	7	40							
	<b>EXPERIENCIA ESPECÍFICA</b>			CUMPLE/ NO CUMPLE	CUMPLE		CUMPLE		CUMPLE	
	Contar con experiencia laboral específica no menor a cuatro (04) años en cargos, servicios o consultorías como Especialista en informática o seguridad informática y/o Analista en áreas de Tecnologías de la Información y/o gobierno digital y/o auditora de sistemas y/o desarrollo de sistemas y/o afines.			Max. 45 Ptos.	8.20 años	45	13.80 años	45	9.70 años	45
	Experiencia de cuatro (04) hasta seis (06) años: 35 puntos	4	35							
	Experiencia mayor a seis (06) años: 45 puntos	6	45							
<b>III ENTREVISTA PERSONAL</b>				Max. 5 Ptos.	0.00		4.93		6.43	
	Dominio temático de la consultoría			Max. 1 Ptos.	0.00		1.00		1.83	
	Habilidades de liderazgo, planificación, toma de decisiones			Max. 1 Ptos.	0.00		0.93		1.30	
	Proactivo y con facilidad de comunicación			Max. 1 Ptos.	0.00		1.00		1.30	
	Actitud			Max. 1 Ptos.	0.00		1.00		1.00	
	Destrezas del candidato			Max. 1 Ptos.	0.00		1.00		1.00	
<b>PUNTAJE FINAL</b>				Max. 100 Ptos.	Max. 90.00 Ptos.		Max. 99.93 Ptos.		Max. 93.93 Ptos.	

**RESULTADOS DE LA ENTREVISTA PERSONAL**

**CI N° 007-2024-PEJEP/BID**

**ESPECIALISTA EN CONTROL DE SOLUCIONES DE TI - DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN -INTEGRACIÓN Y VERIFICACIÓN**

<u>Entrevista</u>	Max. 5 Ptos.	JESSICA ELVA ALVAREZ ARBI				Isabel Neri Falla Zevallos				Mónica Jeannette Talledo Jiménez			
		Enrique Butron	Gabriela Mariluz	César Alvites	Promedio	Enrique Butron	Gabriela Mariluz	César Alvites	Promedio	Enrique Butron	Gabriela Mariluz	César Alvites	Promedio
Dominio temático de la consultoría	Max. 1,0 Ptos.	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.80	1.90	1.80	1.83
Habilidades de liderazgo, planificación, toma de decisiones	Max. 1,0 Ptos.	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.80	1.00	0.93	1.90	1.00	1.00	1.30
Proactivo y con facilidad de comunicación	Max. 1,0 Ptos.	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.90	1.00	1.00	1.30
Actitud	Max. 1,0 Ptos.	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
Destrezas del candidato	Max. 1,0 Ptos.	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
<b>TOTAL</b>		0.00				4.93				6.43			

Criterios de Calificación y Evaluación

CI N° 007-2024-PEJEP/BID

**ESPECIALISTA EN CONTROL DE SOLUCIONES DE TI - DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN - INTEGRACIÓN Y VERIFICACIÓN**

1	<b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>	<b>Max. 10 Ptos.</b>
	Titulado en las carreras de Ingeniería de Sistemas o Ingeniería de Computación o Ingeniería de Software o Ingeniería Informática o administración o afines.	CUMPLE/ NO CUMPLE
	Estudios y/o curso y/o diplomado y/o programa de especialización en Dirección o Gestión de Proyectos y/o PMI y/o BPM y/o Métodos Ágiles o Scrum Master y/o Kanban y/o Gestión de Calidad y/o auditoría de sistemas y/o seguridad de la información y/o afines.	CUMPLE/ NO CUMPLE
	Se otorgarán 2.5 puntos por cada curso presentado (hasta un máximo de 10 puntos)	PRESENTA / NO PRESENTA
	(se otorgará 2.5 puntos por certificación vigente)	<b>10 Puntos</b>
	<b>Conocimiento</b>	
	Gestión de Proyectos	CUMPLE/ NO CUMPLE
	Gestión Pública	
	Mentalidad Agile	
	Gobierno Digital	
2	<b>EXPERIENCIA</b>	<b>#¡REF!</b>
	<b>EXPERIENCIA GENERAL</b>	CUMPLE/ NO CUMPLE
	Experiencia general mínima de seis (06) años en el sector público o privado.	
	Experiencia de cinco (05) años hasta siete (07) años: 30 puntos	<b>40 Puntos</b>
	Experiencia mayor a siete (07) años: 40 puntos	
	<b>EXPERIENCIA ESPECÍFICA</b>	CUMPLE/ NO CUMPLE
	Contar con experiencia laboral específica no menor a cuatro (04) años en cargos, servicios o consultorías como Especialista en informática o seguridad informática y/o Analista en áreas de Tecnologías de la Información y/o gobierno digital y/o auditora de sistemas y/o desarrollo de sistemas y/o afines.	
	Experiencia de cuatro (04) hasta seis (06) años: 35 puntos	<b>45 Puntos</b>
	Experiencia mayor a seis (06) años: 45 puntos	
3	<b>Entrevista Personal</b>	<b>Max. 5 Ptos.</b>
	Dominio temático de la consultoría	1
	Habilidades de liderazgo, planificación, toma de decisiones	1
	Proactivo y con facilidad de comunicación	1
	Actitud	1
	Destrezas del candidato	1
<b>PUNTAJE MÁXIMO</b>		<b>100 Puntos</b>