

ACTA OTORGAMIENTO BUENA PRO

(ART. 141 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

**CONCURSO PÚBLICO N° 028-2024-BN**

**"SERVICIO DE LIMPIEZA GENERAL DEL EDIFICIO DE LA SEDE PRINCIPAL, AGENCIA BANCARIA Y ATMS DEL BANCO DE LA NACIÓN"**

Siendo las 09:00 horas del día 21 de Febrero de 2025, se reunió el Comité de Selección designado mediante Resolución de Gerencia General N°070-2024-BN/2000 de fecha 10/09/2024, para llevar a cabo el procedimiento de Concurso Público N°028-2024-BN referido a la contratación del "Servicio de Limpieza General del Edificio de la Sede Principal, agencia bancaria y ATMS del Banco de la Nación", integrado por el señor Vicente Dante Malásquez Gil quien lo preside (titular) y sus miembros: señor Freddy Henry Roque Suaquita (titular) y el señor Manuel Alexander García García (titular). A fin de realizar el otorgamiento de la buena pro del procedimiento de selección.

**ANTECEDENTES**

Con fecha 19 de noviembre de 2024 se adjudicó la Buena Pro del procedimiento de selección Concurso Público N° 028-2024-BN para la contratación del "Servicio de Limpieza General del Edificio de la Sede Principal, Agencia Bancaria y ATMS del Banco de la Nación" al postor GRUPO BAX S.A.C.

Mediante Carta N°1953-2024-BN/2664 de fecha 10/12/2024 se comunicó la pérdida de la buena pro al GRUPO BAX S.A.C adjudicado en el Concurso Público N°028-2024-BN, la pérdida de buena se realizó en virtud que GRUPO BAX S.A.C. se encuentra impedido para contratar con el Estado.

Con fecha 13 de diciembre de 2024 se adjudicó la Buena Pro del procedimiento de selección Concurso Público N° 028-2024-BN para la contratación del "Servicio de Limpieza General del Edificio de la Sede Principal, Agencia Bancaria y ATMS del Banco de la Nación" al postor CHAVIN SERVICE S.R.L.

Mediante Carta N°130-2025-BN/2664 de fecha 27/01/2025 se comunicó la pérdida de la buena pro a CHAVIN SERVICE S.R.L. adjudicado en el Concurso Público N°028-2024-BN, la pérdida de buena se realizó en virtud a que no se perfeccionó el contrato por causa imputable al postor.

Posteriormente, en atención a lo prescrito y conforme al numeral 141.4 del Art. 141 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, el comité de selección como órgano a cargo del procedimiento de selección, procedió a verificar los requisitos de calificación de los postores admitidos, según el orden de prelación obtenido en la evaluación, para identificar hasta dos (2) ofertas presentadas que cumplan con los requisitos de calificación, obteniendo el siguiente resultado final:

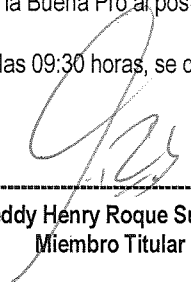
POSTOR	RESULTADO DE LA CALIFICACIÓN
Quinto en orden de prelación: <b>SERMANSÁ S.A.C.</b>	DESCALIFICADA
Sexto en orden de prelación: <b>CLEANING &amp; SECURITY SERVICES GLOBAL S.A.C.</b>	CALIFICADA
Séptimo en orden de prelación: <b>CAMPO MAYOR SRLTDA</b>	DESCALIFICADA

**OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO:**

Conforme a lo señalado y de acuerdo con lo establecido en el artículo 141 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, y a los resultados de la calificación de ofertas, se toma los siguientes acuerdos por unanimidad:

Otorgar la Buena Pro al postor **CLEANING & SECURITY SERVICES GLOBAL S.A.C.**, por el monto de **S/ 14,220,000.00**.

Siendo las 09:30 horas, se dio por finalizada la reunión.

  
Freddy Henry Roque Suaquita  
Miembro Titular

  
Vicente Dante Malásquez Gil  
Presidente Titular

  
Manuel Alexander García García  
Miembro Titular

## ACTA DE CALIFICACIÓN DE OFERTAS

### CONCURSO PÚBLICO N°028-2024-BN “SERVICIO DE LIMPIEZA GENERAL DEL EDIFICIO DE LA SEDE PRINCIPAL, AGENCIA BANCARIA Y ATMS DEL BANCO DE LA NACIÓN”

#### **1. Sobre la información general**

Siendo las 14:00 horas del día 12 de Febrero de 2025, se reunió el Comité de Selección designado mediante Resolución de Gerencia General N°070-2024-BN/2000 de fecha 10/09/2024, para llevar a cabo el procedimiento de Concurso Público N°028-2024-BN referido a la contratación del “Servicio de Limpieza General del Edificio de la Sede Principal, agencia bancaria y ATMS del Banco de la Nación”, integrado por el señor Vicente Dante Malásquez Gil quien lo preside (titular) y sus miembros: señor Freddy Henry Roque Suaquita (titular) y el señor Manuel Alexander García García (titular). A fin de realizar la calificación de las ofertas presentadas al procedimiento de selección.

#### **2. Calificación de Propuestas**

Acto seguido, en atención a lo prescrito y conforme al numeral 141.4 del Art. 141 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, el comité de selección como órgano a cargo del procedimiento de selección, procederá a verificar los requisitos de calificación de los postores admitidos, según el orden de prelación obtenido en la evaluación, para identificar hasta dos (2) ofertas presentadas que cumplan con los requisitos de calificación, obteniendo el siguiente resultado:

POSTOR	CAPACIDAD LEGAL		PERSONAL CLAVE		EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD	RESULTADO DE LA CALIFICACIÓN
	HABILITACION	CAPACITACION	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE			
Quinto en orden de prelación:  SERMANSA S.A.C.	CUMPLE	NO CUMPLE	CUMPLE		CUMPLE	DESCALIFICADA
Sexto en orden de prelación:  CLEANING & SECURITY SERVICES GLOBAL S.A.C.	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE		CUMPLE	CALIFICADA

#### **Verificación de los requisitos de calificación de los postores, según orden de prelación**

Acto seguido, el Comité de Selección, procede a la calificación de ofertas de los postores según el orden de prelación obtenido en la evaluación, hasta identificar dos (2) postores que cumplan con los requisitos de calificación, obteniendo el siguiente resultado:

POSTOR	CAPACIDAD LEGAL		PERSONAL CLAVE		EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD	RESULTADO DE LA CALIFICACIÓN
	HABILITACION	CAPACITACION	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE			
Séptimo en orden de prelación:  CAMPO MAYOR SRLTDA	CUMPLE	CUMPLE	NO CUMPLE		NO CUMPLE	DESCALIFICADA

## ACUERDO ADOPTADO

El Comité de Selección acuerda por unanimidad lo siguiente:

1. Dar por aprobados los resultados de la calificación de ofertas, de acuerdo con los análisis efectuados (Calificación N°05, N°06 y N°07) adjuntos a la presente acta.

El comité de selección en cumplimiento de las Responsabilidades Esenciales indicadas en el Artículo 9 de la Ley de Contrataciones del Estado, y conforme a la diligencia y cuidado que se debe tener en las funciones y actividades encomendadas para la conducción del procedimiento de selección; identifica la siguiente advertencia en el proceso de la calificación de la experiencia del postor CLEANING & SECURITY SERVICES GLOBAL S.A.C., respecto al Contrato N°005-2021 suscrito con fecha 29/09/2021:

De acuerdo a la información del Buscador de Proveedores del Estado del OSCE, se observa que CLEANING & SECURITY SERVICES GLOBAL S.A.C. tiene como accionista al Sr. Jorge Antonio Sotelo Bazalar, quién además figura como Gerente General de la empresa GLOBAL ENTERPRISE SAC, el cual suscribió el CONTRATO N°005-2021, el cual el postor CLEANING & SECURITY SERVICES GLOBAL S.A.C. presenta en su oferta para acreditar la experiencia del postor.

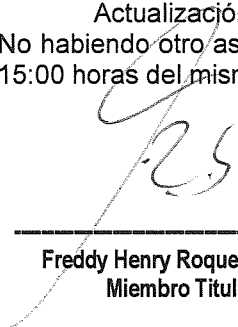
Se advierte que el Sr. Jorge Antonio Sotelo Bazalar cuenta con relacionamiento entre las empresas CLEANING & SECURITY SERVICES GLOBAL S.A.C. (accionista) y GLOBAL ENTERPRISE SAC (Gerente General), siendo un elemento suficiente que genera duda razonable sobre la veracidad y exactitud de la documentación (folios 14 al 17) presentada por el postor.

2. Por lo tanto, el comité de selección tomando de conocimiento de lo expuesto líneas arriba, acuerda por unanimidad informar en coordinación con la Sección Procedimientos de Selección el hecho advertido a la Oficina de Cumplimiento Normativo e Integridad del Banco de la Nación; y al Órgano Encargado de las Contrataciones para que este efectúe la inmediata fiscalización, ello no suspenderá, en ningún caso, la continuidad del proceso de selección.
3. El comité selección coordinará con la Sección Procedimientos de Selección para tramitar la solicitud de actualización de certificación presupuestal, debido a que el procedimiento de selección cuenta con Certificación de Crédito Presupuestario N°171-2024 (emitido en el año fiscal anterior), debido a lo siguiente:

*En atención a la Ley de Presupuesto del Sector Público en la cual se indica "Previamente al otorgamiento de la buena pro de las inversiones que forman parte del Anexo I, se debe contar con la certificación de crédito presupuestario emitida por la oficina de presupuesto, o la que haga sus veces, sobre la existencia de crédito presupuestario suficiente, orientado a la ejecución del gasto en el año fiscal en que se ejecuta el contrato, bajo responsabilidad del titular de la entidad, conforme a lo dispuesto en los numerales 41.2 y 41.3 del artículo 41 del Decreto Legislativo N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público. Para tal efecto, el comité de selección o la oficina a cargo del procedimiento de selección, según corresponda, antes de otorgar la buena pro, debe solicitar a la oficina de presupuesto de la entidad o a la que haga sus veces, la referida certificación".*

En ese sentido, se procede a postergar el otorgamiento de la buena pro, hasta obtener la Actualización de la Certificación Presupuestal para el presente procedimiento de selección.

No habiendo otro asunto que tratar, se dio por terminada la sesión, firmándose la presente acta a las 15:00 horas del mismo día en señal de aceptación y conformidad.

  
Freddy Henry Roque Suaquita  
Miembro Titular  
Vicente Dante Malásquez Gil  
Presidente Titular  
Manuel Alexander García García  
Miembro Titular

**CALIFICACION N°5**

**Concurso Público N°028-2024-BN referido al "Servicio de Limpieza General del Edificio de la Sede Principal, agencia bancaria y ATMS del Banco de la Nación".**

**POSTOR                      SERMANSA S.A.C.  
ORDEN DE PRELACION                      5**

REQUISITOS DE CALIFICACION	FOLIO	ESTADO
<b>A. CAPACIDAD LEGAL/ HABILITACION</b>		
Copia de la constancia vigente de estar inscrito en el RENEEL	21 AL 29	<b>CUMPLE</b> Mediante Acta de fecha 03.02.2025, el comité de selección solicitó subsanación de oferta, solicitando la vigencia del RENEEL. El postor subsanó dentro del plazo otorgado.
<b>B. CAPACIDAD TECNICA Y PROFESIONAL</b>		
<b>B.1. CAPACITACION</b>		
<b>SUPERVISOR 1</b>	<b>Batallanos Corrales Jhon Wuiton</b>	
Taller/curso mínimo de veinticuatro (24) horas lectivas en manejo de residuos sólidos	34	CUMPLE
Taller/curso mínimo de veinticuatro (24) horas lectivas en Ecoeficiencia.	35	CUMPLE
Taller/curso mínimo de veinticuatro (24) horas lectivas en manejo seguro y dosificación de productos químicos.	36	CUMPLE
Taller/curso mínimo de veinticuatro (24) horas lectivas en procedimientos de limpieza y desinfección.	37	CUMPLE
Taller/curso mínimo de veinte (20) horas lectivas en procedimientos de Saneamiento Ambiental.	38	CUMPLE
Taller /curso mínimo de veinte horas (20) horas lectivas de conocimiento básico en el uso de materiales de limpieza ecológicos relacionados con la certificación LEED.	39	CUMPLE
<b>SUPERVISOR 2</b>	<b>Rojas Rojas Helmut Nike</b>	
Taller/curso mínimo de veinticuatro (24) horas lectivas en manejo de residuos sólidos	45	CUMPLE
Taller/curso mínimo de veinticuatro (24) horas lectivas en Ecoeficiencia.	40	CUMPLE
Taller/curso mínimo de veinticuatro (24) horas lectivas en manejo seguro y dosificación de productos químicos.	41	CUMPLE
Taller/curso mínimo de veinticuatro (24) horas lectivas en procedimientos de limpieza y desinfección.	42	CUMPLE
Taller/curso mínimo de veinte (20) horas lectivas en procedimientos de Saneamiento Ambiental.	43	CUMPLE
Taller /curso mínimo de veinte horas (20) horas lectivas de conocimiento básico en el uso de materiales de limpieza ecológicos relacionados con la certificación LEED.	No presenta	NO CUMPLE
<b>CAPATAZ 1</b>	<b>Cornejon Catacora Melina Milagros Esperanza</b>	
Taller/curso mínimo de veinticuatro (24) horas lectivas en manejo de residuos sólidos	47	CUMPLE
Taller/curso mínimo de veinticuatro (24) horas lectivas en Ecoeficiencia.	48	CUMPLE
Taller/curso mínimo de veinticuatro (24) horas lectivas en manejo seguro y dosificación de productos químicos.	49	CUMPLE
Taller/curso mínimo de veinticuatro (24) horas lectivas en procedimientos de limpieza y desinfección.	50	CUMPLE
Taller/curso mínimo de veinte (20) horas lectivas en procedimientos de Saneamiento Ambiental.	51	CUMPLE
Taller /curso mínimo de veinte horas (20) horas lectivas de conocimiento básico en el uso de materiales de limpieza ecológicos relacionados con la certificación LEED.	52	CUMPLE
<b>CAPATAZ 2</b>	<b>Bonelly Huilca Claudia Viviana</b>	
Taller/curso mínimo de veinticuatro (24) horas lectivas en manejo de residuos sólidos	53	CUMPLE
Taller/curso mínimo de veinticuatro (24) horas lectivas en Ecoeficiencia.	54	CUMPLE
Taller/curso mínimo de veinticuatro (24) horas lectivas en manejo seguro y dosificación de productos químicos.	55	CUMPLE
Taller/curso mínimo de veinticuatro (24) horas lectivas en procedimientos de limpieza y desinfección.	56	CUMPLE
Taller/curso mínimo de veinte (20) horas lectivas en procedimientos de Saneamiento Ambiental.	57	CUMPLE
Taller /curso mínimo de veinte horas (20) horas lectivas de conocimiento básico en el uso de materiales de limpieza ecológicos relacionados con la certificación LEED.	58	CUMPLE
<b>CAPATAZ 3</b>	<b>Peña Martel Jonathan Jose</b>	
Taller/curso mínimo de veinticuatro (24) horas lectivas en manejo de residuos sólidos	59	CUMPLE
Taller/curso mínimo de veinticuatro (24) horas lectivas en Ecoeficiencia.	60	CUMPLE
Taller/curso mínimo de veinticuatro (24) horas lectivas en manejo seguro y dosificación de productos químicos.	61	CUMPLE
Taller/curso mínimo de veinticuatro (24) horas lectivas en procedimientos de limpieza y desinfección.	62	CUMPLE
Taller/curso mínimo de veinte (20) horas lectivas en procedimientos de Saneamiento Ambiental.	63	CUMPLE
Taller /curso mínimo de veinte horas (20) horas lectivas de conocimiento básico en el uso de materiales de limpieza ecológicos relacionados con la certificación LEED.	64	CUMPLE
<b>CAPATAZ 4</b>	<b>Guevara Luque Renzo</b>	
Taller/curso mínimo de veinticuatro (24) horas lectivas en manejo de residuos sólidos	65	CUMPLE
Taller/curso mínimo de veinticuatro (24) horas lectivas en Ecoeficiencia.	66	CUMPLE
Taller/curso mínimo de veinticuatro (24) horas lectivas en manejo seguro y dosificación de productos químicos.	67	CUMPLE

Tallercurso mínimo de veinticuatro (24) horas lectivas en procedimientos de limpieza y desinfección.	68	CUMPLE
Tallercurso mínimo de veinte (20) horas lectivas en procedimientos de Saneamiento Ambiental.	69	CUMPLE
Taller /curso mínimo de veinte horas (20) horas lectivas de conocimiento básico en el uso de materiales de limpieza ecológicos relacionados con la certificación LEED.	70	CUMPLE
<b>B.2 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE</b>		
SUPERVISOR: Tres años de experiencia como supervisor de servicios de limpieza		
SUPERVISOR 1: Batallanos Corrales Jhon Wuliton	73	CUMPLE
SUPERVISOR 2: Rojas Rojas Helmut Nike	74, 75	CUMPLE
CAPATAZ: Tres años de experiencia como capataz o supervisor de servicios de limpieza		
CAPATAZ 1: Cornejon Catacora Melina Milagros Esperanza	79,80,81	CUMPLE
CAPATAZ 2: Bonelly Huilca Claudia Viviana	82	CUMPLE
CAPATAZ 3: Peña Martel Jonathan Jose	78	CUMPLE
CAPATAZ 4: Guevara Luque Renzo	77	CUMPLE

Handwritten signature and initials in black ink, located below the table. The signature appears to be 'G. J.' followed by a long vertical stroke.

## EXPERIENCIA DEL POSTOR SERMANSA S.A.C. EN LA EXPELIALIDAD

<b>EXPERIENCIA N°01</b>		<b>MINISTERIO PÚBLICO</b>
NRO CONTRATO	FOLIO	MONTO CONTRATO
CONTRATO N°061-2022-MP-FN	87 AL 126	S/ 13,412,414.16
CONSTANCIA DE PRESTACION	86	S/ 13,364,807.29
<b>TOTAL ACREDITADO POR EL COMITÉ</b>	SE CONSIDERA EL MONTO TOTAL EJECUTADO CONFORME A CONSTANCIA DE PRESTACION DE LA ENTIDAD	<b>S/ 13,364,807.29</b>

EXPERIENCIA N°01

<b>EXPERIENCIA N°02</b>		<b>BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERU</b>
NRO CONTRATO	FOLIO	MONTO CONTRATO
CONTRATO N°016-2020-BNP/GG-OA	129 AL 135	S/ 4,350,915.60
ADENDA N°01 AL CONTRATO N°016-2020-BNP/GG-OA	136 AL 138	Monto total reajustado S/ 3,269,185.07
CONSTANCIA DE PRESTACION	127 AL 128	S/ 3,258,703.78
<b>TOTAL ACREDITADO POR EL COMITÉ</b>	SE CONSIDERA EL MONTO TOTAL EJECUTADO CONFORME A CONSTANCIA DE PRESTACION DE LA ENTIDAD	<b>S/ 3,258,703.78</b>

EXPERIENCIA N°02

<b>EXPERIENCIA N°03</b>		<b>PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS</b>
NRO CONTRATO	FOLIO	MONTO CONTRATO
CONTRATO N°026-2019-PCM/OGA	140 AL 148	S/ 3,261,085.28
ADENDA N°01 AL CONTRATO N°026-2019-PCM	150 AL 152	Monto total reajustado S/ 3,519,863.16
ADENDA N°02 AL CONTRATO N°026-2019-PCM	153 AL 154	Monto total reajustado S/ 3,487,160.44
ADENDA N°03 AL CONTRATO N°026-2019-PCM	155 AL 156	Monto total reajustado S/ 3,421,357.34
ADENDA N°04 AL CONTRATO N°026-2019-PCM	157 AL 158	Monto total reajustado S/ 3,374,601.83
CONSTANCIA DE PRESTACION	139	S/ 3,187,309.13
<b>TOTAL ACREDITADO POR EL COMITÉ</b>	SE CONSIDERA EL MONTO TOTAL EJECUTADO CONFORME A CONSTANCIA DE PRESTACION DE LA ENTIDAD	<b>S/ 3,187,309.13</b>

EXPERIENCIA N°03

<b>EXPERIENCIA N°04</b>		<b>BANCO CENTRAL DE RESERVA DEL PERU</b>
NRO CONTRATO	FOLIO	MONTO CONTRATO
CONTRATO N°0337-00 2018-JUR000	162 AL 167	S/ 4,195,082.88
PRIMERA CLÁUSULA ADICIONAL AL CONTRATO	168 AL 169	Reducción por el monto de S/ 116,387.33
CONSTANCIA DE PRESTACION	160 AL 161	S/ 4,078,544.00
<b>TOTAL ACREDITADO POR EL COMITÉ</b>	SE CONSIDERA EL MONTO TOTAL EJECUTADO CONFORME A CONSTANCIA DE PRESTACION DE LA ENTIDAD	<b>S/ 4,078,544.00</b>

EXPERIENCIA N°04

<b>EXPERIENCIA N°05</b>		<b>FINANCIERA CREDINKA</b>
NRO CONTRATO	FOLIO	MONTO CONTRATO
DOCUMENTO CONTRACTUAL N°098-2016	171 AL 180	MONTO MENSUAL CONTRATADO: S/ 79,254.95
PRIMERA ADENDA AL CONTRATO	181 AL 183	POR AMPLIACION DE PLAZO
SEGUNDA ADENDA AL CONTRATO	184 AL 185	POR AMPLIACION DE PLAZO
CONSTANCIA DE PRESTACION	170	S/ 2,060,628.70
<b>TOTAL ACREDITADO POR EL COMITÉ</b>	SE CONSIDERA EL MONTO TOTAL EJECUTADO CONFORME A CONSTANCIA DE PRESTACION DE LA ENTIDAD	<b>S/ 2,060,628.70</b>

EXPERIENCIA N°05

<b>EXPERIENCIA N°06</b>		<b>CAJA AREQUIPA</b>
NRO CONTRATO	FOLIO	MONTO CONTRATO
CONTRATO N°0273-2015-CMAC/ALEG	187 AL 193	S/ 3,838,086.50
ADENDA N°01 AL CONTRATO	194	POR CAMBIOS EN EL CUADRO DE PENALIDADES
ADENDA N°02 AL CONTRATO	195 AL 196	POR ADICIONAL DE S/ 250,000.00
ADENDA N°03 AL CONTRATO	197 AL 198	POR ADICIONAL DE S/ 307,046.92
ADENDA N°04 AL CONTRATO	199 AL 200	POR ADICIONAL DE S/ 300,000.00
ADENDA N°05 AL CONTRATO	201 AL 202	RESPECTO A GARANTIA DE FIEL CUMPLIMIENTO
CONSTANCIA DE PRESTACION	186	S/ 4,695,133.42
<b>TOTAL ACREDITADO POR EL COMITÉ</b>	SE CONSIDERA EL MONTO TOTAL EJECUTADO CONFORME A CONSTANCIA DE PRESTACION DE LA ENTIDAD	<b>S/ 4,695,133.42</b>

EXPERIENCIA N°06

<b>EXPERIENCIA N°07</b>		<b>BANCO CENTRAL DE RESERVA DEL PERU</b>
NRO CONTRATO	FOLIO	MONTO CONTRATO
CONTRATO N°0112-00 2021-JUR000	204 AL 210	S/ 3,665,176.80
PRIMERA CLÁUSULA ADICIONAL	211 AL 212	POR ADICIONAL DE S/ 145,101.98
CONSTANCIA DE PRESTACION	203	S/ 3,805,886.86
<b>TOTAL ACREDITADO POR EL COMITÉ</b>	SE CONSIDERA EL MONTO TOTAL EJECUTADO CONFORME A CONSTANCIA DE PRESTACION DE LA ENTIDAD	<b>S/ 3,805,886.86</b>

EXPERIENCIA N°07

<b>EXPERIENCIA N°08</b>		<b>BANCO DE LA NACION</b>
NRO CONTRATO	FOLIO	MONTO CONTRATO
CONTRATO N°26769-2019-BN	214 AL 223	S/ 3,077,853.12
PRIMERA ADENDA AL CONTRATO	224 AL 226	POR ADICIONAL DE S/ 325,955.40
SEGUNDA ADENDA AL CONTRATO	227 AL 228	POR REDUCCIÓN DE PRESTACIONES: S/ 32,390.18

TERCERA ADENDA AL CONTRATO	229 AL 230	POR REDUCCIÓN DE PRESTACIONES: S/ 5,511.70
CUARTA ADENDA AL CONTRATO	231 AL 234	POR ADICIONAL DE S/ 316,131.60
QUINTA ADENDA AL CONTRATO	235 AL 238	RESPECTO AL PLAZO
SEXTA ADENDA AL CONTRATO	239 AL 241	POR INCREMENTO DE LA RMV
CONSTANCIA DE PRESTACION	213	S/ 3,678,779.30
<b>TOTAL ACREDITADO POR EL COMITÉ</b>	SE CONSIDERA EL MONTO TOTAL EJECUTADO CONFORME A CONSTANCIA DE PRESTACION DE LA ENTIDAD	<b>S/ 3,678,779.30</b>

EXPERIENCIA N°08

<b>EXPERIENCIA N°09</b>		<b>CAJA AREQUIPA</b>
NRO CONTRATO	FOLIO	MONTO CONTRATO
CONTRATO N°405-2017-CMAC/ALEG	243 AL 249	S/ 3,597,511.31
PRIMERA ADENDA AL CONTRATO	250 AL	POR ADICIONAL DE S/ 179,876.00
CONSTANCIA DE PRESTACION	242	S/ 3,777,387.31
<b>TOTAL ACREDITADO POR EL COMITÉ</b>	SE CONSIDERA EL MONTO TOTAL EJECUTADO CONFORME A CONSTANCIA DE PRESTACION DE LA ENTIDAD	<b>S/ 3,777,387.31</b>

EXPERIENCIA N°09

<b>TOTAL ACREDITADO POR EL POSTOR SERMANSA S.A.C. VALIDADO POR EL COMITÉ DE SELECCIÓN</b>	<b>S/ 41,907,179.79</b>
---	-------------------------

<b>ESTADO DEL REQUISITO DE CALIFICACION DE EXPERIENCIA DEL POSTOR SERMANSA S.A.C. EN LA ESPECIALIDAD</b>	<b>CUMPLE</b>
--	---------------

**CALIFICACION N°6**

**Concurso Público N°028-2024-BN referido al "Servicio de Limpieza General del Edificio de la Sede Principal, agencia bancaria y ATMS del Banco de la Nación".**

**POSTOR  
ORDEN DE PRELACION**

**CLEANING & SECURITY SERVICES GLOBAL S.A.C.  
6**

REQUISITOS DE CALIFICACION	FOLIO	ESTADO
<b>A. CAPACIDAD LEGAL/ HABILITACION</b>		
Copia de la constancia vigente de estar inscrito en el RENEEL	4 AL 6	CUMPLE
<b>B. CAPACIDAD TECNICA Y PROFESIONAL</b>		
<b>B.1. CAPACITACION</b>		
<b>SUPERVISOR 1</b>	<b>ESPINOZA CONDORI PERCY</b>	
Tallercurso mínimo de veinticuatro (24) horas lectivas en manejo de residuos sólidos	24	CUMPLE
Tallercurso mínimo de veinticuatro (24) horas lectivas en Ecoeficiencia.	25	CUMPLE
Tallercurso mínimo de veinticuatro (24) horas lectivas en manejo seguro y dosificación de productos químicos.	26	CUMPLE
Tallercurso mínimo de veinticuatro (24) horas lectivas en procedimientos de limpieza y desinfección.	27	CUMPLE
Tallercurso mínimo de veinte (20) horas lectivas en procedimientos de Saneamiento Ambiental.	28	CUMPLE
Taller /curso mínimo de veinte horas (20) horas lectivas de conocimiento básico en el uso de materiales de limpieza ecológicos relacionados con la certificación LEED.	29	CUMPLE
<b>SUPERVISOR 2</b>	<b>CHINOAPAZA QUISPE WALDIR JUNIOR</b>	
Tallercurso mínimo de veinticuatro (24) horas lectivas en manejo de residuos sólidos	35	CUMPLE
Tallercurso mínimo de veinticuatro (24) horas lectivas en Ecoeficiencia.	36	CUMPLE
Tallercurso mínimo de veinticuatro (24) horas lectivas en manejo seguro y dosificación de productos químicos.	37	CUMPLE
Tallercurso mínimo de veinticuatro (24) horas lectivas en procedimientos de limpieza y desinfección.	38	CUMPLE
Tallercurso mínimo de veinte (20) horas lectivas en procedimientos de Saneamiento Ambiental.	39	CUMPLE
Taller /curso mínimo de veinte horas (20) horas lectivas de conocimiento básico en el uso de materiales de limpieza ecológicos relacionados con la certificación LEED.	40	CUMPLE
<b>CAPATAZ 1</b>	<b>HINOJOSA VAREA URSULA FIORELLA</b>	
Tallercurso mínimo de veinticuatro (24) horas lectivas en manejo de residuos sólidos	46	CUMPLE
Tallercurso mínimo de veinticuatro (24) horas lectivas en Ecoeficiencia.	47	CUMPLE
Tallercurso mínimo de veinticuatro (24) horas lectivas en manejo seguro y dosificación de productos químicos.	48	CUMPLE
Tallercurso mínimo de veinticuatro (24) horas lectivas en procedimientos de limpieza y desinfección.	49	CUMPLE
Tallercurso mínimo de veinte (20) horas lectivas en procedimientos de Saneamiento Ambiental.	50	CUMPLE
Taller /curso mínimo de veinte horas (20) horas lectivas de conocimiento básico en el uso de materiales de limpieza ecológicos relacionados con la certificación LEED.	51	CUMPLE
<b>CAPATAZ 2</b>	<b>ESPINOZA CONDORI MILAGROS ESTEFANY</b>	
Tallercurso mínimo de veinticuatro (24) horas lectivas en manejo de residuos sólidos	56	CUMPLE
Tallercurso mínimo de veinticuatro (24) horas lectivas en Ecoeficiencia.	57	CUMPLE
Tallercurso mínimo de veinticuatro (24) horas lectivas en manejo seguro y dosificación de productos químicos.	58	CUMPLE
Tallercurso mínimo de veinticuatro (24) horas lectivas en procedimientos de limpieza y desinfección.	59	CUMPLE
Tallercurso mínimo de veinte (20) horas lectivas en procedimientos de Saneamiento Ambiental.	60	CUMPLE
Taller /curso mínimo de veinte horas (20) horas lectivas de conocimiento básico en el uso de materiales de limpieza ecológicos relacionados con la certificación LEED.	61	CUMPLE
<b>CAPATAZ 3</b>	<b>ZANABRIA PORRAS ANGELA GIMENA</b>	
Tallercurso mínimo de veinticuatro (24) horas lectivas en manejo de residuos sólidos	66	CUMPLE
Tallercurso mínimo de veinticuatro (24) horas lectivas en Ecoeficiencia.	67	CUMPLE



Tallercurso mínimo de veinticuatro (24) horas lectivas en manejo seguro y dosificación de productos químicos.	68	CUMPLE
Tallercurso mínimo de veinticuatro (24) horas lectivas en procedimientos de limpieza y desinfección.	69	CUMPLE
Tallercurso mínimo de veinte (20) horas lectivas en procedimientos de Saneamiento Ambiental.	70	CUMPLE
Taller /curso mínimo de veinte horas (20) horas lectivas de conocimiento básico en el uso de materiales de limpieza ecológicos relacionados con la certificación LEED.	71	CUMPLE
<b>CAPATAZ 4</b>	<b>ESCUDERO URIBE VICTOR ALBERTO</b>	
Tallercurso mínimo de veinticuatro (24) horas lectivas en manejo de residuos sólidos	76	CUMPLE
Tallercurso mínimo de veinticuatro (24) horas lectivas en Ecoeficiencia.	77	CUMPLE
Tallercurso mínimo de veinticuatro (24) horas lectivas en manejo seguro y dosificación de productos químicos.	78	CUMPLE
Tallercurso mínimo de veinticuatro (24) horas lectivas en procedimientos de limpieza y desinfección.	79	CUMPLE
Tallercurso mínimo de veinte (20) horas lectivas en procedimientos de Saneamiento Ambiental.	80	CUMPLE
Taller /curso mínimo de veinte horas (20) horas lectivas de conocimiento básico en el uso de materiales de limpieza ecológicos relacionados con la certificación LEED.	81	CUMPLE
<b>B.2 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE</b>		
SUPERVISOR: Tres años de experiencia como supervisor de servicios de limpieza		
SUPERVISOR 1: ESPINOZA CONDORI PERCY	23	CUMPLE
SUPERVISOR 2: CHINOAPAZA QUISPE WALDIR JUNIOR	33-34	CUMPLE
CAPATAZ: Tres años de experiencia como capataz o supervisor de servicios de limpieza		
CAPATAZ 1: HINOJOSA VAREA URSULA FIORELLA	45	CUMPLE
CAPATAZ 2: ESPINOZA CONDORI MILAGROS ESTEFANY	55	CUMPLE
CAPATAZ 3: ZANABRIA PORRAS ANGELA GIMENA	65	CUMPLE
CAPATAZ 4: ESCUDERO URIBE VICTOR ALBERTO	75	CUMPLE

## EXPERIENCIA DEL POSTOR CLEANING &amp; SECURITY SERVICES GLOBAL S.A.C. EN LA ESPECIALIDAD

EXPERIENCIA N°02		GLOBAL ENTERPRISE SAC	EXPERIENCIA N°01
NRO CONTRATO	FOLIO	MONTO CONTRATO	
CONTRATO N°005-2021*	14 AL 16	S/ 30,000,000.00	
CONSTANCIA DE PRESTACION	17	S/ 30,000,000.00	
TOTAL ACREDITADO POR EL COMITÉ	SE CONSIDERA EL MONTO TOTAL EJECUTADO CONFORME A CONSTANCIA DE PRESTACION DE LA ENTIDAD	S/ 30,000,000.00	

TOTAL ACREDITADO POR EL POSTOR CLEANING & SECURITY SERVICES GLOBAL S.A.C. VALIDADO POR EL COMITÉ DE SELECCIÓN	S/ 30,000,000.00
---	------------------

ESTADO DEL REQUISITO DE CALIFICACION DE EXPERIENCIA DEL POSTOR CLEANING & SECURITY SERVICES GLOBAL S.A.C. EN LA ESPECIALIDAD	CUMPLE
--	--------

\*El comité de selección en cumplimiento de las Responsabilidades Esenciales indicadas en el Artículo 9 de la Ley de Contrataciones del Estado, y conforme a la diligencia y cuidado que se debe tener en las funciones y actividades encomendadas para la conducción del procedimiento de selección; identifica la siguiente advertencia en el proceso de la calificación de la experiencia del postor CLEANING & SECURITY SERVICES GLOBAL S.A.C. , respecto al Contrato N°005-2021 suscrito con fecha 29/09/2021:

De acuerdo a la información del Buscador de Proveedores del Estado del OSCE, se observa que CLEANING & SECURITY SERVICES GLOBAL S.A.C. tiene como accionista al Sr. Jorge Antonio Sotelo Bazalar, quién además figura como Gerente General de la empresa GLOBAL ENTERPRISE SAC, el cual suscribió el CONTRATO N°005-2021, el cual el postor CLEANING & SECURITY SERVICES GLOBAL S.A.C. presenta en su oferta para acreditar la experiencia del postor.

Se advierte que el Sr. Jorge Antonio Sotelo Bazalar cuenta con relacionamiento entre las empresas CLEANING & SECURITY SERVICES GLOBAL S.A.C. ( accionista) y GLOBAL ENTERPRISE SAC ( Gerente General), siendo un elemento suficiente que genera duda razonable sobre la veracidad y exactitud de la documentación ( folios 14 al 17) presentada por el postor.

Por lo tanto, el comité de selección tomando de conocimiento de lo expuesto líneas arriba, acuerda por unanimidad informar el hecho a la Oficina de Cumplimiento Normativo e Integridad del Banco de la Nación y al Órgano Encargado de las Contrataciones para que este efectúe la inmediata fiscalización , ello no suspenderá, en ningún caso, la continuidad del proceso de selección.

CALIFICACION N°7

Concurso Público N°028-2024-BN referido al "Servicio de Limpieza General del Edificio de la Sede Principal, agencia bancaria y ATMS del Banco de la Nación".

POSTOR CAMPO MAYOR SRLTDA  
ORDEN DE PRELACION 7

REQUISITOS DE CALIFICACION	FOLIO	ESTADO
<b>A. CAPACIDAD LEGAL/ HABILITACION</b>		
Copia de la constancia vigente de estar inscrito en el RENEEL	14	CUMPLE
<b>B. CAPACIDAD TECNICA Y PROFESIONAL</b>		
<b>B.1. CAPACITACION</b>		
<b>SUPERVISOR 1</b>		<b>MARCO CONTRERAS ELDGGIMAR XAVIER</b>
Taller/curso mínimo de veinticuatro (24) horas lectivas en manejo de residuos sólidos	18	CUMPLE
Taller/curso mínimo de veinticuatro (24) horas lectivas en Ecoeficiencia.	18	CUMPLE
Taller/curso mínimo de veinticuatro (24) horas lectivas en manejo seguro y dosificación de productos químicos.	18	CUMPLE
Taller/curso mínimo de veinticuatro (24) horas lectivas en procedimientos de limpieza y desinfección.	18	CUMPLE
Taller/curso mínimo de veinte (20) horas lectivas en procedimientos de Saneamiento Ambiental.	18	CUMPLE
Taller /curso mínimo de veinte horas (20) horas lectivas de conocimiento básico en el uso de materiales de limpieza ecológicos relacionados con la certificación LEED.	18	CUMPLE
<b>SUPERVISOR 2</b>		<b>WILMAR MINAYA RUIZ</b>
Taller/curso mínimo de veinticuatro (24) horas lectivas en manejo de residuos sólidos	37	CUMPLE
Taller/curso mínimo de veinticuatro (24) horas lectivas en Ecoeficiencia.	37	CUMPLE
Taller/curso mínimo de veinticuatro (24) horas lectivas en manejo seguro y dosificación de productos químicos.	37	CUMPLE
Taller/curso mínimo de veinticuatro (24) horas lectivas en procedimientos de limpieza y desinfección.	37	CUMPLE
Taller/curso mínimo de veinte (20) horas lectivas en procedimientos de Saneamiento Ambiental.	37	CUMPLE
Taller /curso mínimo de veinte horas (20) horas lectivas de conocimiento básico en el uso de materiales de limpieza ecológicos relacionados con la certificación LEED.	37	CUMPLE
<b>CAPATAZ 1</b>		<b>SOLORZANO SALDAÑA JUAN JOSE</b>
Taller/curso mínimo de veinticuatro (24) horas lectivas en manejo de residuos sólidos	43	CUMPLE
Taller/curso mínimo de veinticuatro (24) horas lectivas en Ecoeficiencia.	43	CUMPLE
Taller/curso mínimo de veinticuatro (24) horas lectivas en manejo seguro y dosificación de productos químicos.	43	CUMPLE
Taller/curso mínimo de veinticuatro (24) horas lectivas en procedimientos de limpieza y desinfección.	43	CUMPLE
Taller/curso mínimo de veinte (20) horas lectivas en procedimientos de Saneamiento Ambiental.	43	CUMPLE
Taller /curso mínimo de veinte horas (20) horas lectivas de conocimiento básico en el uso de materiales de limpieza ecológicos relacionados con la certificación LEED.	43	CUMPLE
<b>CAPATAZ 2</b>		<b>TOLEDO VELASQUEZ RICHARD JULIO</b>
Taller/curso mínimo de veinticuatro (24) horas lectivas en manejo de residuos sólidos	54	CUMPLE
Taller/curso mínimo de veinticuatro (24) horas lectivas en Ecoeficiencia.	54	CUMPLE
Taller/curso mínimo de veinticuatro (24) horas lectivas en manejo seguro y dosificación de productos químicos.	54	CUMPLE
Taller/curso mínimo de veinticuatro (24) horas lectivas en procedimientos de limpieza y desinfección.	54	CUMPLE
Taller/curso mínimo de veinte (20) horas lectivas en procedimientos de Saneamiento Ambiental.	54	CUMPLE
Taller /curso mínimo de veinte horas (20) horas lectivas de conocimiento básico en el uso de materiales de limpieza ecológicos relacionados con la certificación LEED.	54	CUMPLE
<b>CAPATAZ 3</b>		<b>SOLORZA PANDURO JORGE LUIS</b>
Taller/curso mínimo de veinticuatro (24) horas lectivas en manejo de residuos sólidos	56	CUMPLE
Taller/curso mínimo de veinticuatro (24) horas lectivas en Ecoeficiencia.	56	CUMPLE
Taller/curso mínimo de veinticuatro (24) horas lectivas en manejo seguro y dosificación de productos químicos.	56	CUMPLE
Taller/curso mínimo de veinticuatro (24) horas lectivas en procedimientos de limpieza y desinfección.	56	CUMPLE
Taller/curso mínimo de veinte (20) horas lectivas en procedimientos de Saneamiento Ambiental.	56	CUMPLE
Taller /curso mínimo de veinte horas (20) horas lectivas de conocimiento básico en el uso de materiales de limpieza ecológicos relacionados con la certificación LEED.	56	CUMPLE
<b>CAPATAZ 4</b>		<b>PEREZ SALAZAR DIEGO FRANCISCO</b>
Taller/curso mínimo de veinticuatro (24) horas lectivas en manejo de residuos sólidos	62	CUMPLE
Taller/curso mínimo de veinticuatro (24) horas lectivas en Ecoeficiencia.	62	CUMPLE
Taller/curso mínimo de veinticuatro (24) horas lectivas en manejo seguro y dosificación de productos químicos.	62	CUMPLE
Taller/curso mínimo de veinticuatro (24) horas lectivas en procedimientos de limpieza y desinfección.	62	CUMPLE
Taller/curso mínimo de veinte (20) horas lectivas en procedimientos de Saneamiento Ambiental.	62	CUMPLE
Taller /curso mínimo de veinte horas (20) horas lectivas de conocimiento básico en el uso de materiales de limpieza ecológicos relacionados con la certificación LEED.	62	CUMPLE
<b>B.2 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE</b>		
SUPERVISOR: Tres años de experiencia como supervisor de servicios de limpieza		
SUPERVISOR 1: MARCO CONTRERAS ELDGGIMAR XAVIER	66, 67, 68	CUMPLE
SUPERVISOR 2: WILMAR MINAYA RUIZ	74, 75	CUMPLE
CAPATAZ: Tres años de experiencia como capataz o supervisor de servicios de limpieza		
CAPATAZ 1: SOLORZANO SALDAÑA JUAN JOSE	79,80,84	CUMPLE
CAPATAZ 2: TOLEDO VELASQUEZ RICHARD JULIO	88,89,90	CUMPLE

CAPATAZ 3: SOLORZA PANDURO JORGE LUIS	93,94,95,96,	<p><b>NO CUMPLE</b></p> <p>La documentación que presenta el postor en los folios 93 al 96 de su oferta para acreditar la experiencia del personal clave: Jorge Solorza, el comité de selección advierte que en la documentación no se demuestra de manera fehaciente la experiencia solicitada en las bases conforme a lo siguiente: <b>experiencia como capataz o supervisor de servicios de limpieza.</b></p>
CAPATAZ 4: PEREZ SALAZAR DIEGO FRANCISCO	101, 102	<p><b>NO CUMPLE</b></p> <p>La documentación que presenta el postor en los folios 101 y 102 de su oferta para acreditar la experiencia del personal clave: Diego Perez, el comité de selección advierte que en la documentación no se demuestra de manera fehaciente la experiencia solicitada en las bases conforme a lo siguiente: <b>experiencia como capataz o supervisor de servicios de limpieza.</b></p> <p>Asimismo, es importante mencionar que de la revisión integral de la oferta el comité de selección identifica que el postor ha presentado el grado de bachiller en <b>Ingeniería de Sistemas e Informática</b> correspondiente al personal clave: Diego Perez; la formación académica presentada por el postor, es diferente a lo requerido en las bases integradas, el cual se solicita lo siguiente:  <b>CAPATAZ</b>  Formación: Técnico titulado o Bachiller en: Administración de empresas o Ingeniería Industrial o Ingeniería Ambiental o Administración de Recursos Humanos o Técnico Industrial o Ingeniero Industrial o Técnico Ambiental o Ingeniero Ambiental o Administración de Negocios o Administración de Negocios Internacionales.</p>

Handwritten signature and initials in blue ink, consisting of a large stylized 'P' and a smaller 'S' to its right.

## EXPERIENCIA DEL POSTOR CAMPO MAYOR SRLTDA EN LA EXPECIALIDAD

EXPERIENCIA N°01		HOME CENTERS PERUANOS S.A.
NRO CONTRATO	FOLIO	MONTO CONTRATO
CONTRATO MARCO DE LOCACION DE SERVICIOS DE LIMPIEZA	151 AL 237	CONFORME A LA TARIFA INDICADA EN CONTRATO
CONTRATO DE LOCACION DE SERVICIOS	135 al 149	CONFORME A LA TARIFA INDICADA EN CONTRATO
PRIMERA ADENDA AL CONTRATO DE LOCACION DE SERVICIOS	122 al 132	POR NUEVO MONTO MENSUAL DE S/ 11,422.10
SEGUNDA ADENDA AL CONTRATO DE LOCACION DE SERVICIOS	111 al 119	POR AMPLIACION DE VIGENCIA DEL CONTRATO
CONSTANCIA DE PRESTACION	108	S/ 11,108,343.00
<b>TOTAL ACREDITADO POR EL COMITÉ</b>	<b>SE CONSIDERA EL MONTO TOTAL EJECUTADO CONFORME A CONSTANCIA DE PRESTACION DE LA ENTIDAD</b>	<b>S/ 11,108,343.00</b>

EXPERIENCIA N°01

EXPERIENCIA N°02		BANCO DE LA NACIÓN
NRO CONTRATO	FOLIO	MONTO CONTRATO
CONTRATO CO-025403-2018	253 AL 267	S/ 12,500,141.36
PRIMERA ADENDA AL CONTRATO N°CO-025403-2018-BN	250 AL 252	POR REDUCCION DE PRESTACIONES POR EL MONTO DE S/1,235,555.84
SEGUNDA ADENDA AL CONTRATO N°CO-025403-2018-BN	248 AL 249	POR REDUCCION DE PRESTACIONES POR EL MONTO DE S/639,465.37
TERCERA ADENDA AL CONTRATO N°CO-025403-2018-BN	244 AL 247	POR INCREMENTO DE LA RMV
CUARTA ADENDA AL CONTRATO N°CO-025403-2018-BN	241 AL 243	POR PRESTACIONES ADICIONALES POR EL MONTO DE S/62,540.00
CONSTANCIA DE PRESTACION	239	S/ 10,721,383.31
<b>TOTAL ACREDITADO POR EL COMITÉ</b>	<b>SE CONSIDERA EL MONTO TOTAL EJECUTADO CONFORME A CONSTANCIA DE PRESTACION DE LA ENTIDAD</b>	<b>S/ 10,721,383.31</b>

EXPERIENCIA N°02

EXPERIENCIA N.º03	Folios 269 al 999	SUPERMERCADOS PERUANOS S.A.												
De acuerdo a la revisión realizada, se valida los siguientes comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con reporte de estado de cuenta:														
<table><tr><td>NRO DE FACTURA</td><td>MONTO TOTAL EN FACTURA</td><td>MONTO INDICADO EN EL REPORTE DE ESTADO DE CUENTA</td></tr><tr><td>F007-399 ( Folio 370)</td><td>S/ 547.14</td><td>(folio 368)</td></tr><tr><td>F007-400 ( Folio 371)</td><td>S/ 420.71</td><td></td></tr><tr><td>MONTO FEHACIENTE VALIDADO</td><td>S/ 967.85</td><td>S/ 967.85</td></tr></table>			NRO DE FACTURA	MONTO TOTAL EN FACTURA	MONTO INDICADO EN EL REPORTE DE ESTADO DE CUENTA	F007-399 ( Folio 370)	S/ 547.14	(folio 368)	F007-400 ( Folio 371)	S/ 420.71		MONTO FEHACIENTE VALIDADO	S/ 967.85	S/ 967.85
NRO DE FACTURA	MONTO TOTAL EN FACTURA	MONTO INDICADO EN EL REPORTE DE ESTADO DE CUENTA												
F007-399 ( Folio 370)	S/ 547.14	(folio 368)												
F007-400 ( Folio 371)	S/ 420.71													
MONTO FEHACIENTE VALIDADO	S/ 967.85	S/ 967.85												
<table><tr><td>NRO DE FACTURA</td><td>MONTO TOTAL EN FACTURA</td><td>MONTO INDICADO EN EL REPORTE DE ESTADO DE CUENTA</td></tr><tr><td>F007-873 ( Folio 737)</td><td>S/ 389.40</td><td>(folio 738)</td></tr><tr><td>MONTO FEHACIENTE VALIDADO</td><td>S/ 389.40</td><td>S/ 389.40</td></tr></table>			NRO DE FACTURA	MONTO TOTAL EN FACTURA	MONTO INDICADO EN EL REPORTE DE ESTADO DE CUENTA	F007-873 ( Folio 737)	S/ 389.40	(folio 738)	MONTO FEHACIENTE VALIDADO	S/ 389.40	S/ 389.40			
NRO DE FACTURA	MONTO TOTAL EN FACTURA	MONTO INDICADO EN EL REPORTE DE ESTADO DE CUENTA												
F007-873 ( Folio 737)	S/ 389.40	(folio 738)												
MONTO FEHACIENTE VALIDADO	S/ 389.40	S/ 389.40												
Sólo se ha acreditado de manera documental y fehaciente el pago total de las Facturas F007-399 , F007-400 y F007-873 ; cuyo pago se acredita tanto con el reporte de estado de cuenta cuenta del postor, montos que coinciden con el monto indicado en las mencionadas facturas; por lo que, respecto de dichas facturas sí existe trazabilidad.		S/ 967.85												
No se acredita las demás facturas debido a que los pagos en los reportes de estado de cuentas, no coinciden con el íntegro del monto facturado; al respecto, cabe reiterar que las bases integradas (en concordancia con las bases estándar aprobadas por el OSCE aplicables al presente caso) exigen que la cancelación de los comprobantes de pago que se presenten para acreditar la experiencia del postor en la especialidad se realice de manera documental y fehaciente.														
Ello implica que la documentación presentada por el postor en su oferta permita establecer con claridad, sin necesidad de recurrir a interpretaciones ni conjeturas, que el comprobante de pago que presenta ha sido cancelado por su cliente o empleador, para lo cual será necesario que pueda establecerse trazabilidad entre el monto facturado y el monto que aparece pagado en el documento que el postor adjunta a su factura para acreditar el pago realizado.														

<p>En este punto, es importante resaltar que, la fehaciencia que exigen las bases integradas debe evaluarse en función de la trazabilidad que pueda identificarse entre el comprobante de pago emitido y el pago realizado a favor del postor, siendo relevante para estos efectos que sea posible identificar la entidad del sistema financiero que emite el documento, que se identifique al postor como titular de la cuenta a la cual se realiza el abono, así como la correspondencia entre el monto de la factura y el pago realizado (eventualmente con algunas diferencias por distintos motivos con sustento legal, como la detracción), y también la oportunidad del pago (esto es, que el pago se realice con posterioridad a la emisión de la factura).</p> <p>En cualquier situación, la regla de acreditación de experiencia, mediante comprobantes de pago debidamente cancelados, también exige que esta se realice de manera documental, es decir, que, el postor debe acompañar en su oferta, los documentos que acrediten dicho pago, no pudiendo ser presumido por el comité de selección, pues ello debió explicarse y justificarse documentalmente en la oferta del Adjudicatario a fin de tener claridad sobre el monto cancelado de cada factura, y que corresponde ser considerado para la acreditación de la experiencia.</p> <p>Se verifica que el postor ha optado por presentar 620 facturas para acreditar la cancelación del pago derivado del Contrato Marco de Locación de Servicios de Limpieza Corporativa, relacionado con el objeto de la convocatoria, a las cuales adjunta, para cada una o consolidado de facturas, un reporte de estado de cuenta. No obstante, conforme se ha verificado, respecto de las demás facturas distintas a las Facturas F007-399 , F007-400 y F007-873, <b>no se aprecia correspondencia entre los montos consignados en dichas facturas, con los estados de cuenta presentados por el postor; se advierte que los montos pendientes de pago en cada factura, difiere del monto que aparece abonado en cada reporte de estado de cuenta bancario del postor, no siendo posible establecer trazabilidad entre los montos facturados y los montos abonados que figuran en los estados de cuenta.</b></p>	<p>S/ 389.40</p>
TOTAL ACREDITADO POR EL COMITÉ	S/ 1,357.25

EXPERIENCIA N°03

TOTAL ACREDITADO POR EL POSTOR CAMPO MAYOR SRLTDA VALIDADO POR EL COMITÉ DE SELECCIÓN	S/ 21,831,083.56
ESTADO DEL REQUISITO DE CALIFICACION DE EXPERIENCIA DEL POSTOR CAMPO MAYOR SRLTDA. EN LA ESPECIALIDAD	NO CUMPLE