

FORMATO	
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)	

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	19/08/2024
-----	------------------------------	------------

1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	Servicio de limpieza de local principal del programa de compensaciones para la competitividad
-----	---------------------------------	---

1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	2
-----	--------------------------	---

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO	
2.1	¿El requerimiento es necesario para el funcionamiento normal de la actividad?
2.2	¿El requerimiento es necesario para la prestación del servicio?
2.3	¿El requerimiento es necesario para la seguridad de la actividad?
2.4	¿El requerimiento es necesario para la salud de la actividad?
2.5	¿El requerimiento es necesario para la protección del medio ambiente?
2.6	¿El requerimiento es necesario para la protección de los datos personales?
2.7	¿El requerimiento es necesario para la protección de la propiedad intelectual?
2.8	¿El requerimiento es necesario para la protección de la propiedad industrial?
2.9	¿El requerimiento es necesario para la protección de la propiedad cultural?
2.10	¿El requerimiento es necesario para la protección de la propiedad natural?
2.11	¿El requerimiento es necesario para la protección de la propiedad social?
2.12	¿El requerimiento es necesario para la protección de la propiedad económica?
2.13	¿El requerimiento es necesario para la protección de la propiedad política?
2.14	¿El requerimiento es necesario para la protección de la propiedad religiosa?
2.15	¿El requerimiento es necesario para la protección de la propiedad moral?
2.16	¿El requerimiento es necesario para la protección de la propiedad artística?
2.17	¿El requerimiento es necesario para la protección de la propiedad científica?
2.18	¿El requerimiento es necesario para la protección de la propiedad tecnológica?
2.19	¿El requerimiento es necesario para la protección de la propiedad intelectual?
2.20	¿El requerimiento es necesario para la protección de la propiedad industrial?
2.21	¿El requerimiento es necesario para la protección de la propiedad cultural?
2.22	¿El requerimiento es necesario para la protección de la propiedad natural?
2.23	¿El requerimiento es necesario para la protección de la propiedad social?
2.24	¿El requerimiento es necesario para la protección de la propiedad económica?
2.25	¿El requerimiento es necesario para la protección de la propiedad política?
2.26	¿El requerimiento es necesario para la protección de la propiedad religiosa?
2.27	¿El requerimiento es necesario para la protección de la propiedad moral?
2.28	¿El requerimiento es necesario para la protección de la propiedad artística?
2.29	¿El requerimiento es necesario para la protección de la propiedad científica?
2.30	¿El requerimiento es necesario para la protección de la propiedad tecnológica?

2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	De oficio	Con motivo de observaciones
-----	---	--------------------------------	-----------	-----------------------------------

2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	NO	X
-----	---	----	----	---

2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	X	NO	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Resolución Ministerial N° 169-2022-MINAM	Fecha de inicio de vigencia 2/09/2022

2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Ninguna							

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA								
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	
Ninguna								

2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO									
	N° Item	Ajustes realizados al requerimiento								
		Ninguna								

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO

3.1 COTIZACIONES RECIBIDAS	
DEL PROVEEDOR	
Nº	NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL
1	SSP CORPORACIONES S.A.C. - 20606463031 - RNP activo - Pertenece al rubro de la contratación
2	CORPORACION JJ DAGUS S.A.C. - 20601829925 - RNP activo - Pertenece al rubro de la contratación

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	25/07/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	30/07/2024
--	------------	---	------------

4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>			

4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>				

4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>				

4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>				

5.	 <p>Firmado digitalmente por VALDEZ MELENDEZ Javier Giancarlo FAU 20524605903 hard Fecha: 2024.08.19 14:43:07 -05'00'</p>
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES