

| FORMATO | | | | | | | | |
|---|---|---|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES) | | | | | | | | |
| 1. DATOS GENERALES | | | | | | | | |
| 1.1 | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO | 19/05/2023 | | | | | | |
| 1.2 | ÁREA USUARIA | UNIDAD DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN | | | | | | |
| 1.3 | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN | ADQUISICIÓN DE UNIDAD PARA COPIA DE SEGURIDAD - TAPE BACKUP EXTERNO PARA EL PROGRAMA JUNTOS | | | | | | |
| 1.4 | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN | 124.01 EJECUCIÓN DEL PLAN DE GOBIERNO DIGITAL | | | | | | |
| 1.5 | Nº DE REFERENCIA DEL PPA | 20 | | | | | | |
| 1.6 | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA | Código | - | | | | | |
| | | Documento que declaró la viabilidad | - | | | | | |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO | | | | | | | | |
| 2.1 | DATOS DEL REQUERIMIENTO | Documento de requerimiento | MEMORANDO N° 000221-2023-MIDIS/PNADP-UTI | | Fecha de recepción | 04/04/2023 | | |
| 2.2 | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión | 25/04/2023 | De oficio | | Con motivo de observaciones | X | |
| | | Fecha de la tercera versión | 05/05/2023 | De oficio | | Con motivo de observaciones | X | |
| | | Fecha de la cuarta versión | 15/05/2023 | De oficio | | Con motivo de observaciones | X | |
| | | Fecha de la quinta versión | | De oficio | | Con motivo de observaciones | | |
| 2.3 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S) | SI | | | NO | X | | |
| | | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. | | | | | | |
| 2.4 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS | SI | | | NO | X | | |
| 2.5 | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN | SI | | | NO | X | | |
| | | Documento de aprobación de la estandarización | | | | Fecha de aprobación | | |
| 2.6 | SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO | SI | | | NO | X | | |
| | | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación | | | | Fecha de inicio de vigencia | | |
| 2.7 | REQUERIMIENTO | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases. | | | | | | |
| 9 | OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO | | | | | | | |
| | Nº Item | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
| | 1 | 10 | 10 | PROVEIDO N° 007740-2023-MIDIS/PNADP-UA-CABSG | 24/04/2023 | | | |

| FORMATO | | | | | | | |
|--|--|--|---|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES) | | | | | | | |
| <p>En el numeral 8.1.2 indicar si el mismo día se firmará el acta de entrega, instalación y puesta en funcionamiento; en el numeral 8.2.2 indicar si el mismo día de finalizada la capacitación se suscribirá el acta de capacitación; en el segundo párrafo del numeral 8.4, no puede solicitarse una declaración jurada para acreditar el cumplimiento de las características técnicas, debido a que en la oferta en el etapa de admisibilidad ya contempla de acuerdo a Ley una DJ que acredite el cumplimiento de las EETT; en el mismo numeral, con respecto a evidenciar experiencia en soporte e implementación del bien, considerar que se trata de una adquisición y no un servicio; retirar el numeral 9, si no se colocará nada; en el numeral 10.1 precisar en la prestación principal, que el mismo día de finalizada la prestación se suscribirá el acta de entrega, instalación y puesta en funcionamiento; en el numeral 10.2 precisar cuál es el plazo para la capacitación; colocar en el numeral 11.1 en la prestación principal, la instalación y puesta en funcionamiento de los bienes; en el numeral 19-Otras penalidades, colocar quién emitirá los informes técnicos; en el numeral 24, sincerar el monto de facturación para la micro y pequeña empresa, el cual no debe superar el 25% del valor estimado; y en los numerales 1,4,6,8,8.1 y 13, existen palabras sin tilde.</p> | | | | | | | |
| 1 | 16 | 16 | INFORME N° 000550-2023- MIDIS/PNADP-UA- CABSG | 03/05/2023 | | | |
| <p>Del numeral 8.1.1 no se detalla la oportunidad con el cual se acreditará los equipos nuevos; en el numeral 8.2.1, no detallan el procedimiento para que la entidad solicite la actualización del firmware o mejoras; en el numeral 8.2.1 no detallan el tiempo de solución de incidencias moderado; en el numeral 8.2.2 ¿en cuántos días se realizará las 08 horas de capacitación?; debe establecerse los entregables a presentarse en la prestación principal y en la prestación accesoria, así como, la presentación deberá ser por mesa de partes virtual; debe detallarse en el numeral 8.4 que tipo de documento se requiere para acreditar el cumplimiento de las características técnicas; debería detallarse en el numeral 8.5 las actividades, el perfil y experiencia del personal clave; las certificaciones solicitadas como formación académica del especialista, corresponde consignarse como perfil; se sugiere que la formación académica y las certificaciones sean acreditados para la suscripción de contrato; en el numeral 10 debería detallarse el plazo de cada prestación accesoria, así como el lugar de prestación y la conformidad; modificar la forma de pago de la prestación accesoria, las cuales deben señalar que será después de otorgada la conformidad; y en los numerales 8.1.1, 8.5.1, 14 y 24 existen palabras que no se les colocó tilde.</p> | | | | | | | |
| 1 | 2 | 2 | PROVEIDO N° 009709-2023- MIDIS/PNADP-UA- CABSG | 12/05/2023 | | | |
| <p>En los numerales 9.1.2, 9.2.2.1 y 10 (prestación accesoria) uniformizar la denominación del Acta a suscribirse; y en el numeral 19 señalar explícitamente la persona que emitirá el informe técnico para la aplicación de las otras penalidades.</p> | | | | | | | |
| 2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA | | | | | | | |
| N° Item | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
| 1 | 9 | 9 | PROVEÍDO N° 000599-2023- MIDIS/PNADP-UTI- CTI | 25/04/2023 | | | |
| <p>Realizó las modificaciones, de acuerdo a las observaciones; con excepción de reírtr el numeral 9.</p> | | | | | | | |
| 1 | 15 | 15 | PROVEÍDO N° 0006640-2023- MIDIS/PNADP-UTI- CTI | 05/05/2023 | | | |
| <p>Realizó las modificaciones, de acuerdo a las observaciones; con excepción de la oportunidad de acreditación de la formación académica y las certificaciones (capacitación) del personal clave.</p> | | | | | | | |
| 1 | 2 | 2 | PROVEÍDO N° 000691-2023- MIDIS/PNADP-UTI- CTI | 15/05/2023 | | | |
| <p>Realizó las modificaciones, de acuerdo a las observaciones.</p> | | | | | | | |
| 2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO | | | | | | | |
| N° Item | Ajustes realizados al requerimiento | | | | | | |

| FORMATO | | | | | |
|--|--|------------|--|------------|---|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES) | | | | | |
| 1 | En el perfil del personal se detalló las actividades, perfil y experiencia. | | | | |
| | Se determinó que coordinador/a de la Coordinación de Tecnologías de la Información emitirá los informes técnicos, para la aplicación de las otras penalidades. | | | | |
| | Se detalló los entregables, para la prestación principal y accesoria. | | | | |
| | Se detalló el plazo y la conformidad, para la prestación accesoria. | | | | |
| | Se adecuó el formato de las EETT, de conformidad con la RDE 062-2022-MIDIS/PNADP-DE. | | | | |
| 3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | | | | | |
| 3.1 | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 11/04/2023 | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 17/05/2023 | |
| 3.2 | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | SI | X | NO | |
| | (i) PMS PERU S.A.C., y (ii) KAIZENPS S.A.C. | | | | |
| 3.3 | PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | SI | X | NO | |
| | i) IBM y ii) DELL | | | | |
| 3.4 | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO | SI | | NO | X |
| | En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar. | | | | |
| 3.5 | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN | SI | X | NO | |
| | Proveedor mejoró el plazo de entrega, con respecto al señalado en las especificaciones técnicas. | | | | |
| 3.6 | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN | SI | | NO | X |
| | En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla. | | | | |
| 4 | | | | | |
| | ELISA ANABEL RODRIGUEZ ARRIOLA | | | | |
| | COORDINADORA DE ABASTECIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES - ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES | | | | |