

51

MICHAEL

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
SERVICIOS EN GENERAL
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 071-2023-MDM/OEC PRIMERA CONVOCATORIA

1. DATOS GENERALES

| | | | |
|-------------------------------------|---------------------------------|--|---|
| 1.1 | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO | 23/05/2023 | |
| 1.2 | AREA USUARIA | GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y DESARROLLO URBANO - RURAL - PROYECTO: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL ASENTAMIENTO RURAL DE MISHAHUA - VISTA ALEGRE DEL DISTRITO DE MEGANTONI - LA CONVENCION - CUSCO". (SEC.FUNC.0022) | |
| 1.3 | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN | CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE PERFORACIÓN, SUMINISTRO DE EQUIPOS, MATERIALES E INSTALACIÓN DE POZO TUBULAR DE L=70m (INCLUIDO ESTUDIO GEOFÍSICO APLICADO A LA HIDROGEOLOGÍA PARA DETERMINAR LA EXISTENCIA Y SOSTENIBILIDAD DEL CAUDAL) PARA EL PROYECTO: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL ASENTAMIENTO RURAL DE MISHAHUA - VISTA ALEGRE DEL DISTRITO DE MEGANTONI - LA CONVENCION - CUSCO". (SEC.FUNC.0022) | |
| 1.4 | N° DE REFERENCIA DEL PAC | 75 | 1.5 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN |
| 1.6 | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA | Código | 2474421 |
| Documento que declaró la viabilidad | | | |

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

| | | | | | |
|-----|---|--|-----------------------|--------------------|----------------------------------|
| 2.1 | DATOS DEL REQUERIMIENTO | DOCUMENTO DE REQUERIMIENTO | | FECHA DE RECEPCIÓN | |
| | | 064-0147 | | 27/02/2023 | |
| 2.2 | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión | | De oficio | Con motivo de observaciones |
| | | Fecha de la tercera versión | | De oficio | Con motivo de observaciones |
| | | Fecha de la cuarta versión | | De oficio | Con motivo de observaciones |
| 2.3 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S) | SI | <input type="radio"/> | NO | <input checked="" type="radio"/> |
| | | <p>De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.</p> <p>Teniendo en cuenta las indagaciones de mercado, y lo dispuesto por el Artículo 37 del RLCE, señala que 37.1 La Entidad puede efectuar contrataciones por paquete, agrupando el objeto de la contratación, en varios bienes, servicios en general o consultorias distintos pero vinculados entre sí, considerando que la contratación conjunta es más eficiente que efectuar contrataciones separadas.</p> <p>Es por ello que la Entidad tiene la potestad de determinar si la adquisición o contratación de los diversos bienes o servicios que requiere se realice de forma independiente o en forma conjunta; determinando que para el presente procedimiento de selección se convoque por paquete, considerando que la contratación conjunta es más eficiente que efectuar contrataciones separadas y de esta manera generará una mejor oferta económica que beneficiará a la Entidad en el precio final; además en las indagaciones de mercado se ha verificado la existencia de pluralidad de proveedores que se encuentran en condiciones de ofertar la totalidad de los bienes y servicios requeridos por el área usuaria.</p> | | | |

| | | | | | |
|-----|---|--|-----------------------|-----------------------------|----------------------------------|
| 2.4 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARA POR ITEMS | SI | <input type="radio"/> | NO | <input checked="" type="radio"/> |
| 2.5 | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN | SI | <input type="radio"/> | NO | <input checked="" type="radio"/> |
| 2.6 | SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO | Documento de aprobación de la estandarización | | Fecha de aprobación | |
| | | SI | <input type="radio"/> | NO | <input checked="" type="radio"/> |
| | | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación | | Fecha de inicio de vigencia | |

2.7 REQUERIMIENTO

Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO

| N° Item | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
|---|---------------------------------|---|---|--------------------------------------|--|---|--------------------------------------|
| Consignar una síntesis de las observaciones | | | | | | | |
| Consignar una síntesis de las observaciones | | | | | | | |
| Consignar una síntesis de las observaciones | | | | | | | |

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MEGANTONI



C. P. Teófilo Prado León
JEFE DE LA UNIDAD DE ASISTENCIA
Y SERVICIOS AUXILIARES

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
SERVICIOS EN GENERAL

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 071-2023-MDM/OEC PRIMERA CONVOCATORIA

2.9 RESPUESTA DEL AREA USUARIA

| N° Item | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
|--|--|--|---|--------------------------------------|---|---|--------------------------------------|
| | | | | | | | |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones | | | | | | | |

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO.

| N° Item | Ajustes realizados al Requerimiento |
|---------|-------------------------------------|
| | |
| | |
| | |

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

| N° Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |
|---------|--|
| 1 | |

DE LA ENTIDAD

| N° Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |
|---------|--|
| 11 | |

3.1.2 VALOR ESTIMADO

| MONEDA | Soles | <input checked="" type="radio"/> | Dólares | <input type="radio"/> | Otro. | Señalar otra moneda |
|--|-------|----------------------------------|---------|-----------------------|-------|---------------------|
| MONTO | | | | | | |
| RESERVADO | | | | | | |
| En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento. | | | | | | |

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

| | | | |
|---|-------------------------------------|---|------------|
| 4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 10/05/2023 | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 11/05/2023 |
| 4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | SI <input checked="" type="radio"/> | NO <input type="radio"/> | |
| (GRUPPO ACQUA TERRA S.A.C. - RUC 20608783726, MARCO CONSULTORES HIDRAULICOS E.I.R.L. - RUC 20539521358) | | | |
| 4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER) | SI <input type="radio"/> | NO <input checked="" type="radio"/> | |
| De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro. | | | |
| 4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN | SI <input type="radio"/> | NO <input checked="" type="radio"/> | |
| De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro. | | | |
| 4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN | SI <input type="radio"/> | NO <input checked="" type="radio"/> | |
| De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación. | | | |

5.


 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MEGANTÚN
 C.P.C. TONY PRADO LEMU
 JEFE DE LA UNIDAD DE CONTRATAMIENTO
 Y SERVICIOS AUXILIARES

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.