

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**SERVICIOS**

|                                       |   |                                 |   |   |                                      |  |  |                                      |
|---------------------------------------|---|---------------------------------|---|---|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| 1. DATOS GENERALES                    |   |                                 |   |   |                                      |  |  |                                      |
| 1.1                                   | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO                                    |                                 |   | 4/03/2024 00:00:00  |                                      |  |  |                                      |
| 1.2                                   | ÁREA USUARIA  |                                 |   | FISE  |                                      |  |  |                                      |
| 1.3                                   | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN                                 |                                 |   | SERVICIO DE REEMPADRONAMIENTO CASA POR CASA Y ACTUALIZACIÓN DE PADRÓN DE BENEFICIARIOS FISE - HIDRANDINA EN TODAS LAS UNIDADES EMPRESARIALES DE HIDRANDINA S.A. POR TRES AÑOS |                                      |  |  |                                      |
| 1.4                                   | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACION                   |                                 |   | OEIE 6-Mejorar el nivel de satisfacción del cliente   |                                      |  |  |                                      |
| 1.5                                   | N° DE REFERENCIA DEL PAC  |                                 |   | 2   |                                      |  |  |                                      |
| 1.6                                   | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA                                   |                                 |   | Código  |                                      |  |  |                                      |
|                                       |   |                                 |   | Documento que declaró la viabilidad   |                                      |  |  |                                      |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO |   |                                 |   |   |                                      |  |  |                                      |
| 2.1                                   | DATOS DEL REQUERIMIENTO   |                                 |   | Código del Requerimiento  | 176-2024-HDNA                        |  | Fecha de recepción   | 19/02/2024                           |
| 2.3                                   | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                  |                                 |   | SI  |                                      |  | NO   | X                                    |
|                                       |   |                                 |   | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso                                      |                                      |  |  |                                      |
| 2.4                                   | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARA POR ITEMS               |                                 |   | SI  |                                      |  | NO   | X                                    |
| 2.5                                   | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN   |                                 |   | SI  |                                      |  | NO   | X                                    |
|                                       |   |                                 |   | Documento de aprobación de la estandarización   |                                      |  |  |                                      |
| 2.6                                   | SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO |                                 |   | SI  |                                      |  | NO   | X                                    |
|                                       |   |                                 |   | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación  |                                      |  |  |                                      |
| 2.7                                   | REQUERIMIENTO   |                                 |   | Lo indicado se visualiza en el capítulo III de la sección específica de las Bases.  |                                      |  |  |                                      |
| 2.8                                   | OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO                                  |                                 |   |   |                                      |  |  |                                      |
|                                       | N° ítem   | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria  | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
| 2.9                                   | RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA                                      |                                 |   |   |                                      |  |  |                                      |
|                                       | N° ítem   | Cantidad total de               | Cantidad de observaciones                       | Comunicación con la cual  | Fecha de remisión de                 | Cantidad de observaciones                                | Comunicación   | Fecha de remisión de                 |

|  |   |   |                         |   |  |                                  |   |                 |
|--|---|---|-------------------------|---|--|----------------------------------|---|-----------------|
|  | m   | observaciones   | s formuladas por el OEC | se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | la comunicación  | s formuladas por los proveedores | con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | la comunicación |
| 2.10   | AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO  |   |                         |   |  |                                  |   |                 |
| 3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL                    |   |   |                         |   |  |                                  |   |                 |
| 3.1  | SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS  |   |                         |   |  |                                  |   |                 |
| 3.1.1  | ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS  |   |                         |   |  |                                  |   |                 |
| 3.1.2  | VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORIA DE OBRA   | MONEDA  | NUEVOS SOLES            |   | NUEVOS DOLARES   |                                  |   |                 |
|  |   | MONTO   | 0.0000                  |   |  |                                  |   |                 |
|  |   | En el caso de consultoria de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables y la utilidad de acuerdo a las características, plazo y ademas condiciones definidas en el requerimiento. |                         |   |  |                                  |   |                 |
| 4. INFORMACION RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACION DE MERCADO |   |   |                         |   |  |                                  |   |                 |
| 4.1  | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO   |   | 20/02/2024              |   | FECHA DE CULMINACION DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO |                                  | 29/02/2024  |                 |
| 4.2  | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO  |   |                         |   | SI   | X                                | NO  |                 |
|  | De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento. |   |                         |   |  |                                  |   |                 |
| 4.3  | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO  |   |                         |   | SI   |                                  | NO  | X               |
|  | En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.  |   |                         |   |  |                                  |   |                 |
| 4.4  | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACION   |   |                         |   | SI   |                                  | NO  | X               |
|  | En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.  |   |                         |   |  |                                  |   |                 |
| 4.5  | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN   |   |                         |   | SI   |                                  | NO  | X               |
|  | En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.                             |   |                         |   |  |                                  |   |                 |
| 5.   |   |   |                         |   |  |                                  |   |                 |
|  | NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES   |   |                         |   |  |                                  |   |                 |