

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	25/10/2024						
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS DE PROYECTOS DE INVERSION PUBLICA						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO: "CREACION DEL SERVICIO DE ACCESIBILIDAD A LA ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS DE PRIMERA NECESIDAD EN EL MERCADO DE ABASTOS DE CENTRO POBLADO HUARIPAMPA ALTO DISTRITO DE SAN MARCOS DE LA PROVINCIA DE HUARI DEL DEPARTAMENTO DE ANCASH", CON CUI N° 2646281.						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	-						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	491						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2646281					
		Documento que declaró la viabilidad	FORMATO N° 07-A					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	REQUERIMIENTO N° SGEPIP N° 1105		Fecha de recepción	4/09/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI			NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL							
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
DEL PROVEEDOR							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
DE LA ENTIDAD							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
Código Único de Inversión N° 2646281							
ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	TIEMPO	COSTO UNITARIO (S/)	PARCIAL (S/)	
1	PERSONAL PROFESIONAL					26,000.00	
1.1	JEFE DEL PROYECTO	MES	1	1	10,000.00	10,000.00	
1.2	ESPECIALISTA EN DISEÑO ARQUITECTÓNICO	MES	1	1	8,000.00	8,000.00	
1.3	ESPECIALISTA EN DISEÑO ESTRUCTURAL	MES	1	1	8,000.00	8,000.00	
2	ESTUDIO, AUTORIZACIONES, TRABAJO DE CAMPO Y OTROS.					19,610.00	
2.1	CERTIFICACION AMBIENTAL O PLAN DE MANEJO AMBIENTAL (SEGÚN CORRESPONDA)	GLB	1	1	7,000.00	7,000.00	
2.2	ESTUDIO DE MECANICA DE SUELOS Y GEOTECNIA	GLB				6,900.00	
	Excavacion de calicatas h=3.00m (peon + Herramientas Manuales)	DIA	4	1	250	1,000.00	
	Ensayos de Laboratorio	UND	4	1	600	2,400.00	
	Informe Tecnico del Estudio de Mecanica de Suelos (firmado por el especialista)	UND	1	1	3,500.00	3,500.00	
2.3	ESTUDIO DE CANTERAS	GLB	1	1	850	850.00	
2.3	ESTUDIO TOPOGRAFICO	GLB				4,100.00	
	Topografo (Inc Equipo)	DIAS	1	1	1,000.00	1,000.00	
	Cadista	MES	1	1	1,500.00	1,500.00	
	Personal para Apoyo en Topografia	DIAS	4	2	200	1,600.00	
2.4	DISEÑO DE MEZCLA Fc =210 KG/CM2, F'c=175 KG/CM2	GLB	2	1	380	760.00	
3	GASTOS ADMINISTRATIVOS					8,320.00	
3.1	UTILES DE OFICINA Y OTROS	GLB	1	1	850.00	850.00	
3.2	ESCANEO, COPIAS EJEMPLARES DEL EXPEDIENTE TECNICO	UND	4	1	800.00	3,200.00	
3.3	ALQUILER DE MOVILIDAD INC CHOFER, COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES	MES	1	0.5	5,500.00	2,750.00	
3.4	HOSPEDAJE Y ALIMENTACION	DIAS	2	2	380	1,520.00	
	COSTO DIRECTO					53,930.00	
	UTILIDAD (10%)					5,393.00	
	SUB TOTAL					59,323.00	
	IMPUESTOS IGV (18%)					10678.14	
	VALOR REFERENCIAL					70,001.14	
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA							
MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda	
MONTO	S/ 70,001.14 (SETENTA MIL UNO CON 14/100 SOLES)						

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

COSTO DIRECTO	53,930.00
UTILIDAD (10%)	5,393.00
SUB TOTAL	59,323.00
IMPUESTOS IGV (18%)	10,678.14
VALOR REFERENCIAL	70,001.14

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO


4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	20/09/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	14/10/2024
------------	--	------------	---	------------

4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
	<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>			

4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X
	<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>				

4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
	<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>				

4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
	<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>				

5.	 <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN MARCOS HUARI - AREQUIPA</p> <p><i>[Firma]</i></p> <p>C.P.C. YULMA Y. TACCSI MEJIA DNI N° 74472331 SUB GERENTE DE ABASTECIMIENTO</p>
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.