

<b>FORMATO</b> <b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</b> <b>(SERVICIOS)</b>						
<b>1. DATOS GENERALES</b>						
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	9/03/202				
1.2	ÁREA USUARIA	DEPARTAMENTO DE SANEAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA - GERENCIA TECNICA				
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ELABORACION DE ESTUDIO DE PREINVERSION Y ESTUDIO DEFINITIVO: AMPLIACION DE LA SUBESTACION DE POTENCIA EN 9 MVA DE LA SET ANDAHUASI DISTRITO DE SAYAN – PROVINCIA DE HUAURA – DEPARTAMENTO DE LIMA				
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	MEJORAR LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS ELECTRICOS				
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	52				
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código				
		Documento que declaró la viabilidad				
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>						
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Solicitud de Compra N° 23100044	Fecha de recepción	18/01/2023	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	19/01/2023	De oficio	Con motivo de observaciones	X
		Fecha de la tercera versión		De oficio	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión		De oficio	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión		De oficio	Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	X	NO		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		Debido a que la presente contratacion incluye tanto el estudio de preinversion como el estudio definitivo.		
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X	
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.				

<b>2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>							
Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
<b>Item Paquete</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	Proveído N° 004-2023-ECLOG1-ADINELSA	19/01/2023			
<p>a) Numeral 9.2 Plazo de la Consultoría Precisar que el plazo de la consultoría inicia a partir del día siguiente de la orden de proceder, previa notificación de la orden de servicio.</p> <p>b) Numeral 10.1 Entregable Reformular la descripción de los entregables tomando en consideración el numeral 9.2 de los términos de referencia.</p> <p>c) Numeral 11.1 Obligaciones del Contratista Se recomienda solicitar el seguro complementario de trabajo de riesgo, salud y pensión para el perfeccionamiento del contrato. En atención a los Lineamiento de Seguridad se solicita actualizar con el que a la fecha se encuentra vigente.</p> <p>d) Numeral 12.3 Otro personal no clave Se solicita precisar en qué etapa de la contratación se solicitará dicho requerimiento.</p> <p>e) Numeral 15 Seguros Aplicables Se recomienda solicitar el seguro complementario de trabajo de riesgo, salud y pensión para el perfeccionamiento del contrato.</p> <p>f) Numeral 16 Forma de Pago Reformular la descripción de los entregables tomando en consideración el numeral 9.2 de los términos de referencia. Actualizar el plazo para el otorga la conformidad del servicio tomando en consideración los plazos que se encuentra vigente (Según Decreto Supremo N° 162-2021-EF).</p> <p>g) Numeral 17 Conformidad de la consultoría Actualizar el plazo para el otorga la conformidad del servicio tomando en consideración los plazos que se encuentra vigente (Según Decreto Supremo N° 162-2021-EF).</p> <p>h) Incluir en los términos de referencia el numeral que corresponde a la cláusula antisoborno, conforme lo establecido en el Memorándum N° 00020-2022-GL-ADINELSA.</p>							
<b>2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
<b>Item Paquete</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	Memorándum N° 001-2023-GT-ADINELSA	19/01/2023			
Se subsanaron las observaciones formuladas.							
<b>2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>							
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
<b>Item Paquete</b>	Se actualizó el plazo de la consultoría.						
<b>Item Paquete</b>	Se actualizó la descripción de los entregables.						
<b>Item Paquete</b>	Se solicitará los seguros para el perfeccionamiento del contrato.						
<b>Item Paquete</b>	Se precisó en que etapa se requerirá al personal no clave.						
<b>Item Paquete</b>	Se actualizó el plazo del otorgamiento de la conformidad de servicio.						
<b>Item Paquete</b>	Se incluyó la cláusula antisoborno.						

<b>3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL</b>									
<b>3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS</b>									
<b>3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS</b>									
<b>DEL PROVEEDOR</b>									
Nº Item		Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
<b>DE LA ENTIDAD</b>									
Nº Item		Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
Item Paquete		Anexo 1 - Estructura de costos							
<b>3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA</b>									
MONEDA		Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda		
MONTO		S/ 160,809.70 (Ciento sesenta mil ochocientos nueve con 70/100 Soles)							
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.									
Anexo 2 - Valor referencial de la consultoria de obra									
<b>4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO</b>									
<b>4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>			20/01/2023		<b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>			8/02/2023	
<b>4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>				SI	X	NO			
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.									
<b>4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)</b>				SI		NO	X		
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.									
<b>4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>				SI		NO	X		
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.									
<b>4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>				SI		NO	X		
De ser afirmativa la respuesta, detallar.									
<b>5.</b>									
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES									

**ANEXO  
ESTRUCTURA DE COSTOS**

"Ampliación de la Subestación de Potencia en 9 MVA de la SET Andahuasi Distrito de Sayan - Provincia de Huaura - Departamento de Lima"

**I. ESTRUCTURA DE COSTOS DEL ESTUDIO DE PERFIL**      Plazo      50 días calendario  
**FORMATO 06-B**

	DESCRIPCION	CANTIDAD	PLAZO (MESES)	PARTICIPACION %	PRECIO UNITARIO S/.	TOTAL S/.
	<sup>(1)</sup> PERSONAL PROFESIONAL CLAVE					0.00
<b>A</b>	Ingeniero Jefe de Estudios	1	1.60	100%		0.00
	Ingeniero Especialista en Sistemas de Control y Protecciones, Automatización y Telecomunicaciones	1	1.60	100%		0.00
	Ingeniero Especialista en Formulación y Evaluación de PIP	1	1.60	100%		0.00
	<b>EQUIPAMIENTO ESTRATEGICO</b>					0.00
<b>B</b>	Computadora (mínimo i5)	1	1.60	100%		0.00
	Camionetas 4x4 doble cabina en óptimas condiciones (incluye Chofer, Combustible y Mantenimiento)	1	1.60	25%		0.00
	Equipo de medición para resistividad de terreno (Telurómetro), con certificado de calibración vigente.	1	1.60	10%		0.00
	Equipo topográfico estación total, para el levantamiento topográfico, con certificado de calibración vigente.	1	1.60	50%		0.00
	<b>COSTO DIRECTO S/.</b>					0.00
<b>D</b>	<sup>(2)</sup> GASTOS GENERALES ( % )					0.00
<b>F</b>	<sup>(3)</sup> UTILIDAD ( % )					0.00
<b>PRESUPUESTO PARA LA ELABORACION DEL PERFIL TECNICO/ SIN IGV</b>						<b>0.00</b>

**II. ESTRUCTURA DE COSTOS DEL EXPEDIENTE TÉCNICO**      Plazo      40 días calendario

	DESCRIPCION	CANTIDAD	PLAZO (MESES)	PARTICIPACION %	PRECIO UNITARIO S/.	TOTAL S/.
	<sup>(1)</sup> PERSONAL PROFESIONAL CLAVE					0.00
<b>A</b>	Ingeniero Jefe de Estudios	1	1.40	100%		0.00
	Ingeniero Especialista en Sistemas de Control y Protecciones, Automatización y Telecomunicaciones	1	1.40	100%		0.00
	<b>PERSONAL COMPLEMENTARIO</b>					0.00
<b>B</b>	Ingeniero Especialista en trabajos Geológicos, Geotécnicos, Diseño Estructural y Cimentaciones	1	1.40	50%		0.00
	Especialista en estudios Ambientales	1	1.40	50%		0.00
	Dibujante de Autocad	1	1.40	100%		0.00
<b>C</b>	<b>EQUIPAMIENTO ESTRATEGICO</b>					0.00
	Computadora (mínimo i5)	1	1.40	100%		0.00
	Camionetas 4x4 doble cabina en óptimas condiciones (incluye Chofer, Combustible y Mantenimiento)	1	1.40	25%		0.00
	<b>COSTO DIRECTO S/.</b>					0.00
<b>E</b>	<sup>(2)</sup> GASTOS GENERALES ( % )					0.00
<b>F</b>	<sup>(3)</sup> UTILIDAD ( % )					0.00
<b>PRESUPUESTO TOTAL PARA EL EXPEDIENTE TECNICO SIN IGV</b>						<b>0.00</b>

	COSTO DEL ESTUDIO DE PERFIL (FORMATO 06-B)					0.00
	COSTO DEL EXPEDIENTE TECNICO					0.00
	COSTO TOTAL (S/) SIN IGV					0.00
	<sup>(4)</sup> IMPUESTO GENERAL A LAS VENTAS					0.00
	<b>COSTO TOTAL (S/) CON IGV</b>					<b>0.00</b>

Plazo Ejecucion      90 días calendario  
Perfil Tecnico      50 días calendario  
Expediente Técnico      40 días calendario

**Nota:**

- (1) El sueldo considerado por cada profesional Incluye Impuestos y leyes sociales  
(2) En los Gastos Generales se realiza un calculo donde se incluye, gastos por viaticos, alquiler de oficina, material de escritorio, equipos en general, entre otros.  
(3) Utilidad , solo se considera para los estudios que sean elaborados por contrata 5%  
(4) Impuestos: 18% por IGV solo personas juridicas

## ANEXO 02

ANÁLISIS DE COSTOS UNITARIOS  
GASTOS GENERALES VARIABLES Y FIJOS

PROYECTO: "Ampliación de la Subestación de Potencia en 9 MVA de la SET Andahuasi Distrito de Sayan - Provincia de Huaura - Departamento de Lima"

Departamento : LIMA  
Provincia: HUAURA  
Plazo de Estudio de Perfil : 1.6 meses  
FORMATO 06-B

## 1.0 GASTOS GENERALES VARIABLES

## 1.1 Hospedajes, alimentación y Comunicaciones del personal principal

Descripción	Und.	Cant.	Participación %	Tiempo (meses)	Gasto/ Und. (\$/.)	Parcial (\$/.)
Alquiler de casa hospedaje (incluye agua y luz)	Glb/mes	1	50.00%	0.80		0.00
Comunicaciones: telefono, fax, internet, radio, etc.	Glb/mes	1	100.00%	1.60		0.00
Alimentación	Glb/mes	1	100.00%	1.60		0.00
PARCIAL 1.1						0.00

## 1.2 Mobiliario y material de escritorio

Descripción	Und.	Cant.	Desgaste %	Tiempo (meses)	Gasto/ Und.xmes (\$/.)	Parcial (\$/.)
Mobiliario de oficina	Glb/mes	1	5.00%	1.60		0.00
Útiles de Oficina	Glb/mes	1	100.00%	1.60		0.00
PARCIAL 1.2						0.00

Nota: El desgaste de los equipos ha sido calculado considerando una depreciación lineal en 36 meses de vida útil.

## 1.3 Gastos financieros y otros gastos

Descripción	Und.	Costo Directo EEDD(\$/.)	% de CD al mes	Costo/mes \$/.	Tiempo (meses)	Parcial \$/.
Garantías	mes	0.00	5.00%	0.00	1.60	0.00
Seguros	Gbl					0.00
PARCIAL 1.3						0.00
PARCIAL GASTOS GENERALES VARIABLES (1)						0.00

## ANEXO 02

ANÁLISIS DE COSTOS UNITARIOS  
GASTOS GENERALES VARIABLES Y FIJOS

PROYECTO: "Ampliación de la Subestación de Potencia en 9 MVA de la SET Andahuasi Distrito de Sayan - Provincia de Huaura - Departamento de Lima"

Departamento : LIMA  
Provincia: HUAURA  
Plazo de Estudio de Perfil : 1.6 meses

## 2.0 GASTOS GENERALES FIJOS

## 2.1 Personal en la sede central de la Empresa

Descripción	Und.	Cant.	Participación %	Gasto/ Und. \$/.	Tiempo efectivo (meses)	Total \$/.
Gerente	Und.	1	10.00%		1.60	0.00
Contador	Und.	1	10.00%		1.60	0.00
PARCIAL 2.1						0.00

## 2.2 Gastos de oficina principal y gastos varios

Descripción	Und.	Cantidad	Participación %	Gasto/ Und. \$/.	Tiempo efectivo (meses)	Total \$/.
Oficina (Incluye agua y luz)	Und.	1	5.00%		1.60	0.00
Comunicaciones: telef., fax, Internet, radio	Glob	1	5.00%		1.60	0.00
PARCIAL 2.2						0.00

## 2.3 Gastos de preparación de oferta e imprevistos

Descripción	Und.	Cantidad	% de CD	Costo Directo \$/.	Tiempo efectivo (meses)	Parcial \$/.
Elaboración de propuesta	Gbl	1	0.20%	0.00	0.50	0.00
Imprevistos de estudio y personal en oficina central	Gbl	1	0.25%	0.00	2.50	0.00
PARCIAL 2.3						0.00
PARCIAL GASTOS GENERALES FIJOS (2)						0.00

TOTAL GASTOS GENERALES (1)+(2)

0.00

## 3.0 RESUMEN

	Costo Total (\$/.)
GASTOS GENERALES VARIABLES DIRECTOS	0.00
GASTOS GENERALES FIJOS INDIRECTOS	0.00
TOTAL GASTOS GENERALES (1)+(2)	0.00

**ANEXO 03**

**ANÁLISIS DE COSTOS UNITARIOS  
GASTOS GENERALES VARIABLES Y FIJOS**

**PROYECTO:** "Ampliación de la Subestación de Potencia en 9 MVA de la SET Andahuasi Distrito de Sayan - Provincia de Huaura - Departamento de Lima"

**Departamento :** LIMA

**Provincia:** HUAURA

**Plazo de Expediente Técnico :** 1.4 meses

**1.0 GASTOS GENERALES VARIABLES**

**1.1 Hospedajes, alimentación y Comunicaciones del personal principal**

Descripción	Und.	Cant.	Participación %	Tiempo (meses)	Gasto/ Und. (\$/.)	Parcial (\$/.)
Alquiler de casa hospedaje (incluye agua y luz)	Glb/mes	1	50.00%	0.70		0.00
Comunicaciones: telefono, fax, internet, radio, etc.	Glb/mes	1	100.00%	1.40		0.00
Alimentación	Glb/mes	1	100.00%	1.40		0.00
<b>PARCIAL 1.1</b>						<b>0.00</b>

**1.2 Mobiliario y material de escritorio**

Descripción	Und.	Cant.	Desgaste %	Tiempo (meses)	Gasto/ Und.xmes (\$/.)	Parcial (\$/.)
Mobiliario de oficina	Glb/mes	1	5.00%	1.40		0.00
Útiles de Oficina	Glb/mes	1	100.00%	1.40		0.00
Estacas para ubicación de puntos de Variantes	Glb/Km	1	100.00%	1.00		0.00
<b>PARCIAL 1.2</b>						<b>0.00</b>

Nota: El desgaste de los equipos ha sido calculado considerando una depreciación lineal en 36 meses de vida útil.

**1.3 Gastos financieros y otros gastos**

Descripción	Und.	Costo Directo EEDD(\$/.)	% de CD al mes	Costo/mes \$/.	Tiempo (meses)	Parcial \$/.
Garantias	mes	0.00	5.00%	0.00	1.40	0.00
Seguros	Gbl					0.00
<b>PARCIAL 1.3</b>						<b>0.00</b>
<b>PARCIAL GASTOS GENERALES VARIABLES (1)</b>						<b>0.00</b>

**ANEXO 03**

**ANÁLISIS DE COSTOS UNITARIOS  
GASTOS GENERALES VARIABLES Y FIJOS**

**PROYECTO:** "Ampliación de la Subestación de Potencia en 9 MVA de la SET Andahuasi Distrito de Sayan - Provincia de Huaura - Departamento de Lima"

**Departamento :** LIMA

**Provincia:** HUAURA

**Plazo de Expediente Técnico :** 1.4 meses

**2.0 GASTOS GENERALES FIJOS**

**2.1 Personal en la sede central de la Empresa**

Descripción	Und.	Cant.	Participación %	Gasto/ Und. \$/.	Tiempo efectivo (meses)	Total \$/.
Gerente	Und.	1	10.00%		1.40	0.00
Contador	Und.	1	10.00%		1.40	0.00
<b>PARCIAL 2.1</b>						<b>0.00</b>

**2.2 Gastos de oficina principal y gastos varios**

Descripción	Und.	Cantidad	Participación %	Gasto/ Und. \$/.	Tiempo efectivo (meses)	Total \$/.
Oficina (Incluye agua y luz)	Und.	1	5.00%		1.40	0.00
Comunicaciones: telef., fax, Internet, radio	Glob	1	5.00%		1.40	0.00
<b>PARCIAL 2.2</b>						<b>0.00</b>

**2.3 Gastos de imprevistos**

Descripción	Und.	Cantidad	% de CD	Costo Directo \$/.	Tiempo efectivo (meses)	Parcial \$/.
Imprevistos de estudio y personal en oficina central	Gbl	1	0.25%	0.00	1.50	0.00
<b>PARCIAL 2.3</b>						<b>0.00</b>
<b>PARCIAL GASTOS GENERALES FIJOS (2)</b>						<b>0.00</b>

TOTAL GASTOS GENERALES (1)+(2)	0.00
--------------------------------	------

### 3.0 RESUMEN

	Costo Total (S/.)
GASTOS GENERALES VARIABLES DIRECTOS	0.00
GASTOS GENERALES FIJOS INDIRECTOS	0.00
TOTAL GASTOS GENERALES (1)+(2)	0.00

## ANEXO

### ESTRUCTURA DE COSTOS

"Ampliación de la Subestación de Potencia en 9 MVA de la SET Andahuasi Distrito de Sayan - Provincia de Huaura - Departamento de Lima"

#### I. ESTRUCTURA DE COSTOS DEL ESTUDIO DE PERFIL Plazo 50 días calendario FECHA: 25/01/2023 FORMATO 06-B VALIDEZ: 30 DC

	DESCRIPCION	CANTIDAD	PLAZO (MESES)	PARTICIPACION %	PRECIO UNITARIO S/.	TOTAL S/.
A	<sup>(1)</sup> PERSONAL PROFESIONAL CLAVE					41 600.00
	Ingeniero Jefe de Estudios	1	1.60	100%	10 000.00	16 000.00
	Ingeniero Especialista en Sistemas de Control y Protecciones, Automatización y Telecomunicaciones	1	1.60	100%	8 000.00	12 800.00
	Ingeniero Especialista en Formulación y Evaluación de PIP	1	1.60	100%	8 000.00	12 800.00
B	EQUIPAMIENTO ESTRATEGICO					8 680.00
	Computadora (mínimo i5)	1	1.60	100%	500.00	800.00
	Camionetas 4x4 doble cabina en óptimas condiciones (incluye Choler, Combustible y Mantenimiento)	1	1.60	25%	10 500.00	4 200.00
	Equipo de medición para resistividad de terreno (Telurómetro), con certificado de calibración vigente.	1	1.60	10%	5 000.00	800.00
	Equipo topográfico estación total, para el levantamiento topográfico, con certificado de calibración vigente.	1	1.60	50%	3 600.00	2 880.00
	COSTO DIRECTO S/.					50 280.00
D	<sup>(2)</sup> GASTOS GENERALES ( %)					16 311.09
F	<sup>(2)</sup> UTILIDAD ( %)					5 028.00
PRESUPUESTO PARA LA ELABORACION DEL PERFIL TECNICO SIN IGV						71 619.09

#### II. ESTRUCTURA DE COSTOS DEL EXPEDIENTE TÉCNICO Plazo 40 días calendario

	DESCRIPCION	CANTIDAD	PLAZO (MESES)	PARTICIPACION %	PRECIO UNITARIO	TOTAL S/.
A	<sup>(1)</sup> PERSONAL PROFESIONAL CLAVE					25 200.00
	Ingeniero Jefe de Estudios	1	1.40	100%	10 000.00	14 000.00
	Ingeniero Especialista en Sistemas de Control y Protecciones, Automatización y Telecomunicaciones	1	1.40	100%	8 000.00	11 200.00
B	<sup>(1)</sup> PERSONAL COMPLEMENTARIO					16 100.00
	Ingeniero Especialista en trabajos Geológicos, Geotécnicos, Diseño Estructural y Cimentaciones	1	1.40	50%	8 000.00	5 600.00
	Especialista en estudios Ambientales	1	1.40	50%	8 000.00	5 600.00
	Dibujante de Autocad	1	1.40	100%	3 500.00	4 900.00
C	EQUIPAMIENTO ESTRATEGICO					4 375.00
	Computadora (mínimo i5)	1	1.40	100%	500.00	700.00
	Camionetas 4x4 doble cabina en óptimas condiciones (incluye Choler, Combustible y Mantenimiento)	1	1.40	25%	10 500.00	3 675.00
	COSTO DIRECTO S/.					45 675.00
E	<sup>(2)</sup> GASTOS GENERALES ( %)					14 417.82
F	<sup>(2)</sup> UTILIDAD ( %)					4 567.50



PRESUPUESTO TOTAL PARA EL EXPEDIENTE TECNICO SIN IGV	64 660.32
--	-----------

COSTO DEL ESTUDIO DE PERFIL (FORMATO 06-B)					71 619.09
COSTO DEL EXPEDIENTE TECNICO					64 660.32
COSTO TOTAL (S/) SIN IGV					136 279.41
(H) IMPUESTO GENERAL A LAS VENTAS					24 530.29
COSTO TOTAL (S/) CON IGV					160 809.70

Plazo Ejecucion 90 días calendario  
 Perfil Técnico 50 días calendario  
 Expediente Técnico 40 días calendario

**Nota:**

- (1) El sueldo considerado por cada profesional incluye impuestos y leyes sociales  
 (2) En los Gastos Generales se realiza un calculo donde se incluye, gastos por viáticos, alquiler de oficina, material de escritorio, equipos en general, entre otros  
 (3) Utilidad, solo se considera para los estudios que sean elaborados por contrata 5%  
 (4) Impuestos: 18% por IGV solo personas jurídicas

**ANEXO 02**

**ANÁLISIS DE COSTOS UNITARIOS  
 GASTOS GENERALES VARIABLES Y FIJOS**

PROYECTO: "Ampliación de la Subestación de Potencia en 9 MVA de la SET Andahuasi Distrito de Sayan - Provincia de Huaura - Departamento de Lima"

Departamento : LIMA  
 Provincia: HUAURA  
 Plazo de Estudio de Perfil : 1.6 meses  
 FORMATO 06-B

**1.0 GASTOS GENERALES VARIABLES**

**1.1 Hospedajes, alimentación y Comunicaciones del personal principal**

Descripción	Und.	Cant.	Participación %	Tiempo (meses)	Gasto/ Und. (S/.)	Parcial (S/.)
Alquiler de casa hospedaje (incluye agua y luz)	Glb/mes	1	50.00%	0.80	3 000.00	2 400.00
Comunicaciones: telefono, fax, internet, radio, etc.	Glb/mes	1	100.00%	1.60	600.00	960.00
Alimentación	Glb/mes	1	100.00%	1.60	4 500.00	7 200.00
PARCIAL 1.1						10 560.00

**1.2 Mobiliario y material de escritorio**

Descripción	Und.	Cant.	Desgaste %	Tiempo (meses)	Gasto/ Und.xmes (S/.)	Parcial (S/.)
Mobiliario de oficina	Glb/mes	1	5.00%	1.60	6 000.00	480.00
Útiles de Oficina	Glb/mes	1	100.00%	1.60	1 500.00	2 400.00
PARCIAL 1.2						2 880.00

Nota: El desgaste de los equipos ha sido calculado considerando una depreciación lineal en 36 meses de vida útil.

**1.3 Gastos financieros y otros gastos**

Descripción	Und.	Costo Directo EEDD(S/.)	% de CD al mes	Costo/mes S/.	Tiempo (meses)	Parcial S/.
Garantías	mes	50 280.00	5.00%	209.50	1.60	335.20
Seguros	Glb					603.36
PARCIAL 1.3						938.56
PARCIAL GASTOS GENERALES VARIABLES (1)						14 378.56

**2.0 GASTOS GENERALES FIJOS**

**2.1 Personal en la sede central de la Empresa**

Descripción	Und.	Cant.	Participación %	Gasto/ Und. S/.	Tiempo efectivo (meses)	Total S/.
Gerente	Und.	1	10.00%	6 000.00	1.60	960.00
Contador	Und.	1	10.00%	3 000.00	1.60	480.00
PARCIAL 2.1						1 440.00

**2.2 Gastos de oficina principal y gastos varios**



Descripción	Und.	Cantidad	Participación %	Gasto/ Und. S/.	Tiempo efectivo (meses)	Total S/.
Oficina (Incluye agua y luz)	Und.	1	5.00%	1 000.00	1.60	80.00
Comunicaciones: telef., fax, internet, radio	Glob	1	5.00%	600.00	1.60	48.00
PARCIAL 2.2						128.00

### 2.3 Gastos de preparación de oferta e imprevistos

Descripción	Und.	Cantidad	% de CD	Costo Directo S/.	Tiempo efectivo (meses)	Parcial S/.
Elaboración de propuesta	Gbl	1	0.20%	50 280.00	0.50	50.28
Imprevistos de estudio y personal en oficina central	Gbl	1	0.25%	50 280.00	2.50	314.25
PARCIAL 2.3						364.53
PARCIAL GASTOS GENERALES FIJOS (2)						1 932.53
TOTAL GASTOS GENERALES (1)+(2)						16 311.09

### 3.0 RESUMEN

	Costo Total (S/.)
GASTOS GENERALES VARIABLES DIRECTOS	14 378.56
GASTOS GENERALES FIJOS INDIRECTOS	1 932.53
TOTAL GASTOS GENERALES (1)+(2)	16 311.09

## ANEXO 03

### ANÁLISIS DE COSTOS UNITARIOS GASTOS GENERALES VARIABLES Y FIJOS

PROYECTO: "Ampliación de la Subestación de Potencia en 9 MVA de la SET Andahuasi Distrito de Sayan - Provincia de Huaura - Departamento de Lima"

Departamento : LIMA  
Provincia: HUAURA  
Plazo de Expediente Técnico : 1.4 meses

### 1.0 GASTOS GENERALES VARIABLES

#### 1.1 Hospedajes, alimentación y Comunicaciones del personal principal

Descripción	Und.	Cant.	Participación %	Tiempo (meses)	Gasto/ Und. (S/.)	Parcial (S/.)
Alquiler de casa hospedaje (incluye agua y luz)	Glb/mes	1	50.00%	0.70	3 000.00	2 100.00
Comunicaciones: telefono, fax, internet, radio, etc.	Glb/mes	1	100.00%	1.40	600.00	840.00
Alimentación	Glb/mes	1	100.00%	1.40	4 500.00	6 300.00
PARCIAL 1.1						9 240.00

#### 1.2 Mobiliario y material de escritorio

Descripción	Und.	Cant.	Desgaste %	Tiempo (meses)	Gasto/ Und.xmes (S/.)	Parcial (S/.)
Mobiliario de oficina	Glb/mes	1	5.00%	1.40	6 000.00	420.00
Útiles de Oficina	Glb/mes	1	100.00%	1.40	1 500.00	2 100.00
Estacas para ubicación de puntos de Variantes	Glb/Km	1	100.00%	1.00	300.00	300.00
PARCIAL 1.2						2 820.00

Nota: El desgaste de los equipos ha sido calculado considerando una depreciación lineal en 36 meses de vida útil.

#### 1.3 Gastos financieros y otros gastos

Descripción	Und.	Costo Directo EEDD(S/.)	% de CD al mes	Costo/mes S/.	Tiempo (meses)	Parcial S/.
Garantías	mes	45 675.00	5.00%	190.31	1.40	266.44
Seguros	Gbl					548.10
PARCIAL 1.3						814.54
PARCIAL GASTOS GENERALES VARIABLES (1)						12 874.54

### 2.0 GASTOS GENERALES FIJOS

## 2.1 Personal en la sede central de la Empresa

Descripción	Und.	Cant.	Participación %	Gasto/ Und. S/.	Tiempo efectivo (meses)	Total S/.
Gerente	Und.	1	10.00%	6 000.00	1.40	840.00
Contador	Und.	1	10.00%	3 000.00	1.40	420.00
PARCIAL 2.1						1 260.00

## 2.2 Gastos de oficina principal y gastos varios

Descripción	Und.	Cantidad	Participación %	Gasto/ Und. S/.	Tiempo efectivo (meses)	Total S/.
Oficina (Incluye agua y luz)	Und.	1	5.00%	1 000.00	1.40	70.00
Comunicaciones: telef., fax, Internet, radio	Glob.	1	5.00%	600.00	1.40	42.00
PARCIAL 2.2						112.00

## 2.3 Gastos de Imprevistos

Descripción	Und.	Cantidad	% de CD	Costo Directo S/.	Tiempo efectivo (meses)	Parcial S/.
Imprevistos de estudio y personal en oficina central	Gbl	1	0.25%	45 675.00	1.50	171.28
PARCIAL 2.3						171.28
PARCIAL GASTOS GENERALES FIJOS (2)						1 543.28
TOTAL GASTOS GENERALES (1)+(2)						14 417.82

## 3.0 RESUMEN

	Costo Total (S/.)
GASTOS GENERALES VARIABLES DIRECTOS	12 874.54
GASTOS GENERALES FIJOS INDIRECTOS	1 543.28
TOTAL GASTOS GENERALES (1)+(2)	14 417.82