

## **CONTRATACIÓN DIRECTA N° 01-2023-PNSR**

**CONTRATACIÓN DE  
SERVICIO DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE A TRAVÉS  
DE CAMIONES CISTERNA PARA LAS LOCALIDADES RURALES  
DEL DISTRITO DE COATA, HUATA Y CAPACHICA, PROVINCIA DE  
PUNO, Y DISTRITO DE CARACOTO, PROVINCIA DE SAN ROMÁN,  
DEPARTAMENTO DE PUNO**



**Miraflores, Enero de 2023**

## DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : Programa Nacional de Saneamiento Rural – PNSR  
RUC N° : 20548776920  
Domicilio legal : Av. Alfredo Benavides Nro. 395 Urb. Palacio del Virrey (Piso 14) Lima - Lima - Miraflores  
Teléfono : 418-3800 Anexo 8404  
Correo electrónico : dzapata@vivienda.gob.pe

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE A TRAVÉS DE CAMIONES CISTERNA PARA LAS LOCALIDADES RURALES DEL DISTRITO DE COATA, HUATA Y CAPACHICA, PROVINCIA DE PUNO, Y DISTRITO DE CARACOTO, PROVINCIA DE SAN ROMÁN, DEPARTAMENTO DE PUNO

### 1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante Formato N° 001-2023-PNSR/UA/CD01, el 10 de enero de 2023.

### 1.4. INSTRUMENTO QUE APRUEBA LA CONTRATACIÓN DIRECTA

La Contratación Directa fue aprobada mediante Resolución Directoral de fecha 10 de enero de 2023, ante una situación de desabastecimiento.

### 1.5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Ordinarios.

#### Importante

*La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.*

### 1.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de PRECIOS UNITARIOS de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

#### Importante

*La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.*

### 1.7. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No aplica



#### 1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

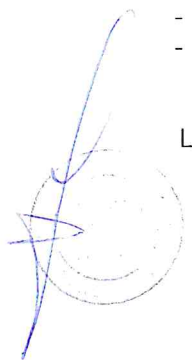
#### 1.9. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de sesenta (60) días calendario, que se contabilizan a partir del día siguiente de suscrito el contrato y haber culminado el abastecimiento de agua del contrato complementario al Contrato N°13-2022/VIVIENDA/VMCS/PNSR/UA, el cual tiene una vigencia hasta el 10 de enero del 2023. Asimismo, la presente contratación culminará en el plazo señalado o hasta un día antes del inicio del servicio de abastecimiento de agua potable a través de camiones cisternas 2023.

#### 1.10. BASE LEGAL

- Ley N° 30225 - Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatoria
- Reglamento de la Ley N° 30225, aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF, y sus modificatorias.
- Ley N° 31638, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Ley N° 31639, Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2023.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.





## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

#### Importante

*De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.*

### 2.2. PRESENTACIÓN DE LA OFERTA

La oferta se presentará a través de la plataforma de mesa de partes virtual: <https://mesadepartes.vivienda.gob.pe>, la cual deberá estar dirigida al Área de Abastecimiento y Control Patrimonial de la Unidad de Administración del PNSR, como órgano encargado de la contratación, de la Contratación Directa N° 01-2023-PNSR, el día 11 de enero de 2023, hasta las 16:30 horas.

### 2.3. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>1</sup>, la siguiente documentación:

#### 2.3.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.3.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>2</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no*

<sup>1</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>2</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)
- e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)<sup>3</sup>
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)
- g) El precio de la oferta en [Soles]. Adjuntar obligatoriamente el Anexo N° 6.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

#### Importante

- El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.
- En caso de requerir estructura de costos, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.

#### 2.3.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “Requisitos de Calificación” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

#### 2.4. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes de ser el caso.
- c) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- d) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- e) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

#### Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa

<sup>3</sup> En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.



*medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>4</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).*

- f) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- g) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación <sup>5</sup> (Anexo N° 9).

#### Importante

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*
- *En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.*
- *En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

#### Importante

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>6</sup>.*
- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

<sup>4</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>5</sup> En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

<sup>6</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.



## 2.5. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en debe presentar la documentación requerida través de la plataforma de mesa de partes virtual: <https://mesadepartes.vivienda.gob.pe>, la cual debe estar dirigida al Área de Abastecimiento y Control Patrimonial de la Unidad de Administración del PNSR, como órgano encargado de la Contratación Directa N° 01-2023-PNSR.

### Importante

*En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00).*

## 2.6. ADELANTOS<sup>7</sup>

La Entidad otorgará un (01) adelanto directo por el 30% del monto del contrato original.

El contratista debe solicitar los adelantos dentro de los ocho (08) días calendarios a partir del día siguiente de la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos, mediante carta fianza o póliza de caución acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procede la solicitud.

La entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (07) días calendarios siguientes a la presentación.

## 2.7. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago a la contraprestación pactada a favor del contratista, en Soles, en pagos periódicos según valorización mensual presentada por el contratista por cada día efectivo del servicio realizado:

El pago al contratista se hará mediante valorizaciones mensuales del servicio efectivamente prestado y sustentado mediante un informe que detalle y acredite los trabajos realizados, previstos en el anexo 1 de los términos de referencia, consignados en el Capítulo III, requerimiento, de las presentes bases administrativas

El cálculo de la valorización mensual será mediante precios unitarios de las actividades efectivamente realizadas en el periodo. Estas valorizaciones son pagos a cuenta del presupuesto total y corresponde al costo del servicio de abastecimiento de agua potable a través de camiones cisterna, cualquier actividad adicional, solo se podrá valorizar si previa a su ejecución cuenta con una autorización expresa del PNSR.

La entidad debe pagar las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendarios siguientes a la conformidad del servicio, siempre que para ello se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato y de acuerdo a la normativa vigente de contrataciones del estado.

La valorización del pago se realizará por día abastecido, de acuerdo a los ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

<sup>7</sup> Si la Entidad ha previsto la entrega de adelantos, debe prever el plazo en el cual el contratista debe solicitar el adelanto, así como el plazo de entrega del mismo, conforme a lo previsto en el artículo 156 del Reglamento.



- Informe del funcionario responsable de la Unidad Técnica de Proyectos del Programa Nacional de Saneamiento Rural (PNSR), del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento (MVCS), previo informe del monitor del servicio emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.

-Comprobante de pago.

Dicha documentación se debe presentar a través de la plataforma de mesa de partes virtual del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento (<https://mesadepartes.vivienda.gob.pe/>), la cual debe estar dirigida al Área de Abastecimiento y Control Patrimonial de la Unidad de Administración del Programa Nacional de Saneamiento Rural, la recepción de la documentación se realiza de lunes a viernes.





CAPÍTULO III  
REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. REQUERIMIENTO



MVCS  
Por: LOPEZ VALDEZ Flor Agripina FAU 20504743307 soft  
Motivo: Doy V. B.  
Fecha: 2022/12/28 16:42:57-0500

"Decimo de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"  
"Año del Bicentenario del Congreso de la República"

MINISTERIO DE VIVIENDA, CONSTRUCCIÓN Y SANEAMIENTO  
VICEMINISTERIO DE CONSTRUCCIÓN Y SANEAMIENTO  
PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL



TÉRMINOS DE REFERENCIA

SERVICIO DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE A  
TRAVÉS DE CAMIONES CISTERNA PARA LAS LOCALIDADES  
RURALES DEL DISTRITO DE COATA, HUATA Y CAPACHICA,  
PROVINCIA DE PUNO, Y DISTRITO DE CARACOTO,  
PROVINCIA DE SAN ROMÁN, DEPARTAMENTO DE PUNO.

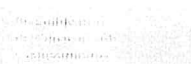
DICIEMBRE 2022

FIRMA DIGITAL Firmado digitalmente por: ROMERO  
SALAZAR Walter Eduardo FAU  
20504743307 soft  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 2022/12/28 16:35:43-0500



MVCS  
Por: OLARTE AGUILAR Paula Issella  
FAU 2054876990 soft  
Motivo: Doy V. B.  
Fecha: 2022/12/28 17:01:36-0500  
Página 1 de 19

ARMANDO HAYRÚ  
MONTAÑA GONZALES  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 17156\*



Programa Nacional  
de Saneamiento Rural

MVCS  
Por: LOPEZ VALDEZ Flor Agripina FAU 20504743307 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2022/12/28 16:42:57-0500

"Decimo de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"  
"Año del Bicentenario del Congreso de la República"

## TÉRMINOS DE REFERENCIA

### 1 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Servicio de abastecimiento de agua potable a través de camiones cisterna para las localidades rurales del distrito de Coata, Huata y Capachica, provincia de Puno y distrito de Caracoto, provincia de San Román, departamento de Puno, por peligro inminente ante contaminación de agua para consumo humano.

### 2 FINALIDAD PUBLICA

La finalidad pública es contribuir con la provisión de agua potable a la población de las localidades rurales del distrito de Coata, Huata y Capachica, provincia de Puno y distrito de Caracoto, provincia de San Román, departamento de Puno, que se encuentran afectados por el peligro inminente ante contaminación de agua para consumo humano. La intervención del Programa Nacional de Saneamiento Rural del Ministerio de Vivienda se da en el marco de Ley N° 31365, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2022 publicada en el diario el peruano el 30 de noviembre del 2022, la cual en su CENTESIMA DÉCIMA SEXTA Se dispone que, en el Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2022, se han asignado recursos en el pliego Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento), para financiar, a través del Programa Nacional de Saneamiento Rural, el abastecimiento de agua apta para consumo humano mediante camiones cisternas.

### 3 OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

#### Objetivo General

Contratar el servicio de abastecimiento de agua potable a través de camiones cisterna para las localidades rurales del distrito de Coata, Huata y Capachica, provincia de Puno y distrito de Caracoto, provincia de San Román, departamento de Puno.

#### Objetivos Específicos

- Garantizar el abastecimiento de agua apta para consumo humano a la población afectada de las localidades rurales del distrito de Coata, Huata y Capachica, provincia de Puno y distrito de Caracoto, provincia de San Román, departamento de Puno.
- Implementar las medidas de prevención y control frente a la propagación del COVID -19 en la prestación del servicio de abastecimiento de agua potable a través de camiones cisterna.

### 4 UBICACIÓN Y POBLACION BENEFICIADA

#### Ubicación Geográfica

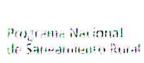
El ámbito de la prestación, se localiza en el departamento de Puno, en los distritos de Coata, Huata y Capachica, provincia de Puno y distrito de Caracoto, provincia de San Román, departamento de Puno, cuya topográfica es típica de las zonas alto andinas del Perú, con mesetas de relieves altos y temperaturas bajas.



FIRMA DIGITAL  
Firmado digitalmente por: ROMERO  
SALAZAR Walter Eduardo FAU  
20504743307 soft  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 2022/12/28 16:35:43-0500  
**VIVIENDA**

MVCS  
Por: OLARTE AGUILAR Paula Issella  
FAU 20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 2022/12/28 17:01:36-0500  
Página 2 de 19

ARMANDO HAYFO  
MONTAÑA GONZALES  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 17150



MVCS  
Por: LOPEZ VALDEZ Flor Agripina FAU 20504743307 soft  
Motivo: Day V B  
Fecha: 2022/12/28 16:42:57-0500

"Decimo de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"  
"Año del Bicentenario del Congreso de la República"

Cuadro N° 01: población beneficiaria.

DISTRITO	LOCALIDADES	SECTORES	POBLACIÓN
COATA	5	33	4,712
CAPACHICA	6	19	3,830
HUATA	4	57	2,493
CARACOTO	3	18	5,673
TOTAL	18	127	16,708

## 5 ALCANCES Y DESCRIPCION DEL SERVICIO

El servicio de abastecimiento de agua potable a través de camiones cisterna para las localidades rurales del distrito Coata, Huata y Capachica, provincia de Puno y distrito de Caracoto, provincia de San Román, departamento de Puno, contempla los siguientes alcances:

- El punto de salida y/o surtidor, para el abastecimiento de agua potable de los camiones cisterna será proporcionado por la EPS SEDAJULIACA, con un costo de S/ 11,80 por m3 de agua. el mismo que será estable durante el plazo de la ejecución del servicio y estará bajo el gasto de la empresa.
- El servicio se realizará de acuerdo con las rutas y horarios y/o programación alcanzada por las Municipalidades Distritales de Coata, Huata, Capachica y Caracoto para la distribución del agua potable en sus localidades, la misma que será entregada al contratista al momento de la suscripción del acta de inicio.
- Realizar la cantidad de viajes necesarios con la unidad o unidades de camión(es) cisterna(s) con la finalidad que cumpla diariamente el reparto mínimo de acuerdo con el siguiente cuadro:

CUADRO N° 02

ITEM	DISTRITO	CANTIDAD DE AGUA DIARIA (m3.)	CANTIDAD DE AGUA POR EL PLAZO (60 DIAS) DEL CONTRATO (m3.)
1	COATA	95	5,700.00
2	CAPACHICA	77	4,620.00
3	HUATA	50	3,000.00
4	CARACOTO	114	6,840.00
5	TOTAL	336	20,160.00

"Plazo del Servicio: 60 días calendario"

- El proveedor deberá de realizar la distribución del agua potable efectuando previamente su adquisición directamente a la EPS SEDAJULIACA. Los comprobantes de pago correspondientes o cualquier otro documento que acredite su adquisición\*1, en los cuales deberá de constar el volumen de agua comprado, deberán ser debidamente acreditados y presentados para su verificación al personal designado por el Área de Proyectos Especiales (APE) del PNSR e incluidos como parte de los Entregables especificados en el numeral 12 de los presentes términos de referencia.

1.- Por la Adquisición de agua Potable

FIRMA DIGITAL  
Firmado digitalmente por: ROMERO SALAZAR Walter Eduardo FAU 20504743307 soft  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 2022/12/28 16:35:43-0500

MVCS  
Por: OLARTE AGUILAR Paula Issella FAU 20504743307 soft  
Motivo: Day V B  
Fecha: 2022/12/28 17:01:36-0500  
Página 3 de 19

ARMANDO HAYO  
MONTAÑA GONZALES  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 1711







Programa Nacional  
de Saneamiento Rural

MVCS  
Por: LOPEZ VALDEZ Flor Agripina FAU 20504743307 soft  
Motivo: Day V B  
Fecha: 2022/12/28 16:42:57-0500

"Decimo de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"  
"Año del Bicentenario del Congreso de la República"

#### Para HUATA

- Cantidad Mínima: dos (02) camiones cisternas
- Capacidad: Volumen mínimo de 12 m3 y máximo de 20 m3
- Manguera de distribución; hasta 50 m.
- Sistema de Carga y Descarga:  
Carga (Con Equipo de succión Motobomba).  
Descarga: Por gravedad, mediante una línea directa, a través de una válvula tipo de compuerta de min. 2" de diámetro.
- Motobomba para impulsión de agua de hasta 20m de altura.

#### Para CARACOTO

- Cantidad Mínima: tres (03) camiones cisternas
- Capacidad: Volumen mínimo de 15 m3 y máximo de 20 m3
- Manguera de distribución; hasta 50 m.
- Sistema de Carga y Descarga:  
Carga (Con Equipo de succión Motobomba).  
Descarga: Por gravedad, mediante una línea directa, a través de una válvula tipo de compuerta de min. 2" de diámetro.
- Motobomba para impulsión de agua de hasta 20 m de altura.

El servicio es a todo costo, incluye un (01) conductor, un (01) ayudante, combustible y compra del agua potable a la EPS SEDAJULIACA, por cada camión cisterna, y todo tipo de seguros y pagos, entre otros que permitan alcanzar la finalidad de la contratación. El PNSR no tendrá ningún vínculo laboral o contractual con el conductor y ayudante, encontrándose estos bajo responsabilidad del CONTRATISTA que brindará el servicio.

Cualquier tipo de accidente ocasionado durante el servicio por algún camión cisterna será responsabilidad completa del contratista el cual deberá asumir toda la responsabilidad y los gastos de reparación (a terceros y propios) derivados del accidente.

#### 6 MEDIO AMBIENTE

El contratista que ejecute el presente servicio será el responsable de adoptar procedimientos, productos y servicios de reducido impacto ambiental negativo que sean durables, no peligrosos y susceptibles de reaprovechamiento, conforme al artículo 18 de la Ley 27314 Ley General de Residuos Sólidos.

#### 7 PLAN DE SEGURIDAD EN LA EJECUCIÓN DEL SERVICIO

El contratista, deberá cumplir con lo estipulado en el Reglamento de la Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo emitido mediante Decreto Supremo N° 005-2012-TR. En lo que respecta al cumplimiento de las normas de seguridad y salud en el trabajo, prevención de riesgos, accidentes de trabajo y enfermedades ocupacionales, debiendo velar adicionalmente, por la preservación del medio ambiente, en el entorno de las faenas.

FIRMA DIGITAL  
Firmado digitalmente por: ROMERO  
SALAZAR Walter Eduardo FAU  
20504743307 soft  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 2022/12/28 16:35:43-0500

MVCS  
Por: OLARTE AGUILAR Paula Issella  
FAU 20518776920 soft  
Motivo: Day V B  
Fecha: 2022/12/28 17:01:36-0500  
Página 5 de 19

ARMANDO HAYFO  
MONTOTOYA GONZALES  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 171561





Programa Nacional  
de Saneamiento Rural

MVCS  
Por: LOPEZ VALDEZ Flor Agripina FAU 20504743307 soft  
Motivo: Day V B  
Fecha: 2022/12/28 16:42:57-0500

"Decimo de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"  
"Año del Bicentenario del Congreso de la República"

## 8 PLAN DE VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE COVID-19.

El contratista a la subscripción del acta de inicio del servicio deberá presentar su Plan de Vigilancia, prevención y control COVID 19 en el trabajo, registrado en el Ministerio de Salud, de acuerdo a las normativas vigentes establecidas en la R.M. N° 675-2022/MINSA sus actualizaciones correspondientes.

De realizar algún cambio de personal deberá hacer de conocimiento al PNSR como máximo hasta el día siguiente de realizado el cambio mediante correo electrónico adjuntando las Pruebas antígenas o Pruebas Moleculares.

## 9 REQUISITOS DEL CONTRATISTA Y/O PERSONAL

### 9.1 Requerimientos del postor

#### a) Requisitos que debe cumplir el proveedor

- Persona natural o jurídica con RUC
- Contar con RNP, en el rubro SERVICIOS vigente
- El camión y/o camiones cisterna que brindarán el servicio deberán contar la autorización sanitaria vigente y/o autorización sanitaria temporal, emitida por la Dirección Regional de Salud — DIRESA o DIGESA o la entidad encargada de emitir dichas autorizaciones, que haga sus veces. Dicho documento debe contener la placa de la unidad ofertada, razón social y/o nombre del proveedor que oferta el servicio.

#### b) Experiencia del postor en la Especialidad

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 100,000.00 (Cien mil con 00/100 Nuevos Soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones. Debiendo tener en cuenta para los fines del caso, lo señalado en el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Se consideran servicios similares a los siguientes: servicios de (abastecimiento de agua potable y/o servicio de regado y/o limpieza de calles y/o limpieza y mantenimiento de plantas de tratamiento de agua potable y/o limpieza de pozos sépticos y/o agua residual industrial).

### 9.2 Perfil del personal clave

Un (01) jefe de operaciones

- Formación de académica Profesional y habilidades:  
Profesional titulado, colegiado y habilitado en las carreras de Ingeniería Sanitaria o Ingeniería Civil o Ingeniería Química o Ingeniería de Mecánica de Fluidos.



FIRMA DIGITAL Firmado digitalmente por: ROMERO SALAZAR Walter Eduardo FAU 20504743307 soft  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 2022/12/28 16:35:43-0500

VIVIENDA

MVCS  
Por: OLARTE AGUILAR Paula Issella  
FAU 20548776920 soft  
Motivo: Day V B  
Fecha: 2022/12/28 17:01:36-0500  
Página 6 de 19

ARMANDO HAY  
MONTAÑA GONZALEZ  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 17



Programa Nacional  
de Saneamiento Rural

MVCS  
Por: LOPEZ VALDEZ Flor Agripina FAU 20504743307 soft  
Motivo: Day V B  
Fecha: 2022/12/28 16:42:57-0500

"Decimo de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"  
"Año del Bicentenario del Congreso de la República"

- Experiencia profesional:  
Acreditar experiencia no menor de dos (02) años como jefe y/o coordinador y/o gerente en trabajos iguales o similares al objeto de la contratación, Cabe precisar que este personal gestionara, planificara y monitoreara la labor desarrollada por los equipos de trabajo en los distritos involucrados, Se consideran servicios similares, para el jefe de operaciones, a los siguientes: monitoreo y/o supervisión (incluye equipamiento y/o mejoramiento y/o rehabilitación de servicios de saneamiento) y/o monitoreo y/o supervisión de plantas de tratamiento y/o residual doméstica y/o agua residual industrial.

### 9.3 Perfil de Apoyo Social (no es requisito de calificación)

#### Un (01) Especialista social

- Formación académica  
Técnico o bachiller o titulado en las carreras de Ing. Ambiental o enfermería o sociología o ciencias de la comunicación.
- Experiencia profesional  
El personal de apoyo de un Especialista Social, con experiencia en prevenir, atender y resolver conflictos sociales que se susciten en el ámbito de la intervención, dentro de sus funciones elaborar la matriz de análisis de situaciones de conflicto social y efectuar el monitoreo, reportar soluciones dadas; así también sensibilizar a la población en medidas de prevención ante el COVID-19.

La ejecución del presente servicio es a todo costo, Por tanto, el Contratista deberá de contar con el personal mínimo establecido en los presentes términos de referencia, dicho personal no tendrá vínculo laboral con la Entidad, sino con el Contratista, dependiendo de éste, determinar la forma y/o modo de contratación (régimen laboral, horario y demás consideraciones relacionadas al cumplimiento del servicio).

#### Responsabilidades y consideraciones específicas del contratista:

- Verificar y garantizar el buen estado del vehículo.
- El contratista debe contar con accesorios y/o repuestos necesarios en caso se tenga que realizar reparaciones inmediatas de los camiones cisterna, En caso las fallas de la unidad camión cisterna conlleve a realizar una reparación de mayor tiempo, el contratista deberá reemplazar en un plazo máximo de dos (02) horas de ocurrido el hecho el camión cisterna, con una unidad de reemplazo con las características similares y/o superiores que permitan cumplir con el objetivo del contrato.
- El contratista debe contar con una unidad de reemplazo, en caso se tenga que realizar el mantenimiento técnico preventivo de cada unidad. De existir la necesidad de efectuar el mantenimiento técnico en una de las unidades, dentro del plazo del servicio, el contratista deberá comunicar al PNSR con siete (07) días de anticipación dicho. Procedimiento preventivo, especificando la placa de la unidad de reemplazo con las características similares y/o superiores que permitan cumplir con el objetivo del contrato.
- Cada unidad de camión cisterna, deberá contar con el logo institucional del PNSR, el cual deberá estar adherida a la unidad, cuyas dimensiones mínimas serán: 2,5 metros de largo y 1 metro de ancho.
- El contratista debe proporcionar un (01) ayudante permanente a cada una de los camiones cisterna, como apoyo para las labores de reparto de agua potable.
- El contratista deberá establecer e informar en el Acta de Inicio, las placas de rodaje y capacidad de cada unidad a prestar el servicio de transporte y distribución de agua potable, incluyendo la(s) unidad(es) de reemplazo.

FIRMA DIGITAL  
Firmado digitalmente por: ROMERO  
SALAZAR Walter Eduardo FAU  
20504743307 soft  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 2022/12/28 16:35:43-0500



MVCS  
Por: CLARTE AGUILAR Paula Issella  
FAU 20513716320 soft  
Motivo: Day V B  
Fecha: 2022/12/28 17:01:36-0500

Página 7 de 19

ARMANDO HAYE J  
MONTAYA GONZALES  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 17155





Programa Nacional  
de Saneamiento Rural

Programa Nacional  
de Saneamiento Rural

MVCS  
Por: LOPEZ VALDEZ Flor Agripina FAU 20504743307 soft  
Motivo: Day V B  
Fecha: 2022/12/28 16:42:57-0500

"Decimo de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

"Año del Bicentenario del Congreso de la República"

- De presentar el proveedor algún camión cisterna alquilado, éste deberá presentar un contrato de alquiler con el propietario de la unidad (para el transporte agua potable). No obstante, en este caso, la autorización del camión debe contener la placa de la unidad ofertada, RUC y la razón social o nombre del proveedor que alquila el camión cisterna.
- En caso el contratista oferte un camión cisterna cuya autorización sanitaria vigente no haya sido emitida por la Autoridad Sanitaria de la jurisdicción donde se efectuará el servicio, a más tardar dentro de los tres (03) días siguientes al inicio del servicio, deberá:
  - Comunicar por escrito a la dependencia sanitaria que emitió la autorización sanitaria,
  - Entregar copia simple de la autorización sanitaria vigente a la autoridad sanitaria de la jurisdicción, donde excepcionalmente suministrará de agua para consumo humano

En conformidad con lo establecido en el numeral 5.5. de la NTS N° 166MINS/2020/DIGESA, aprobada por Resolución Ministerial N° 854-2020/MINSA. Asimismo, en el mismo plazo deberá comunicar al PNSR de las acciones realizadas del numeral i) y ii) presentando una copia simple de los cargos de los documentos presentados.

- El contratista debe realizar las pruebas antigenas o serológicas o moleculares de Identificación e Sintomatología COVID — 19, de choferes y ayudantes previo al inicio del servicio, en coordinación con la Diresa, DIGESA o Redes de Salud o un laboratorio autorizado por el MINSA para realizar las pruebas rápidas o serológicas. entregando los resultados a la firma del acta de inicio, la cuales deben tener los siguientes resultados.

- Prueba rápida: IgM reactivo: Negativo/No reactivo
- Prueba serológica: Negativo/No reactivo/ No detectado

Con la finalidad de garantizar un adecuado desarrollo del servicio, estas pruebas, deberán realizarse periódicamente y presentarlas antes de iniciar el siguiente periodo del servicio y deben ser remitidas en los entregables.

Las mencionadas pruebas deberán tener una antigüedad de expedición no mayor de 7 días de su presentación.

- Aceptar cualquier procedimiento de supervisión y/o fiscalización que efectúe en cualquier momento y sin previo aviso personal designado por el Programa Nacional de Saneamiento Rural, para lo cual brindará las facilidades del caso, esta labor de supervisión no interferirá la ejecución de los trabajos encomendados; asimismo el contratista se compromete a implementar las acciones necesarias recomendadas por el PNSR para las mejoras del servicio.

## 10 LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN

### LUGAR:

El servicio de abastecimiento de agua apta para consumo humano, materia de los presentes Términos, se realizarán en los sectores de las localidades de los Distritos de Coata, Huata y Capachica, en la provincia de Puno y distrito de Caracoto en la provincia de San Román, del departamento de Puno, que se detallan en el anexo I de la presente.

### PLAZO:

El servicio materia de la presente contratación se prestará en un plazo de 60 días calendarios, el mismo que se computará a partir del día siguiente de suscrito el contrato y haber culminado el abastecimiento de agua del Contrato Complementario al Contrato N° 013-2022/VIVIENDA/VMCS/PNSR/UA, el cual tiene una vigencia hasta el 10 de enero de 2023. Asimismo, la presente contratación culminará en el plazo señalado o hasta un día antes del inicio del servicio de abastecimiento de agua potable a través de camiones.

FIRMA DIGITAL Firmado digitalmente por: ROMERO  
SALAZAR Walter Eduardo FAU  
20504743307 soft  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 2022/12/28 16:35:43-0500

VIVIENDA

MVCS  
Por: OLARTE AGUILAR Paula Issella  
FAU 20548776920 soft  
Motivo: Day V B  
Fecha: 2022/12/28 17:01:36-0500  
Página 8 de 19

ARMANDO HAYFO  
MONTAÑA GONZALES  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 171561



Programa Nacional  
de Saneamiento Rural

MVCS  
Por: LOPEZ VALDEZ Flor Agripina FAU 20504743307 soft  
Motivo: Day V B  
Fecha: 2022/12/28 16:42:57-0500

"Decimo de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"  
"Año del Bicentenario del Congreso de la República"

cisterna 2023 (adjudicación simplificada derivada del Concurso Público N° 004-2022-PNSR)

El contratista deberá presentar para la suscripción del acta de inicio del servicio los certificados de las Pruebas antígenas o Serológicas o Moleculares del total de trabajadores que intervendrán en dicho servicio, así como el Plan de Vigilancia, prevención y control COVID - 19 en el trabajo.

#### 11 CONFORMIDAD

La Conformidad del Servicio será otorgada por la Unidad Técnica de Proyectos del Programa Nacional de Saneamiento Rural, previo informe del monitor del servicio, asimismo, la conformidad se realizará por lo dispuesto con el Art. 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, DS 344-2018-EF.

#### 12 ENTREGABLES

El contratista del servicio presentará dos entregables, el primero a los 30 días y el segundo a los 30 días contabilizando de 60 días calendarios o hasta un día antes del inicio del servicio de abastecimiento de agua potable a través de camiones cisterna 2023 (adjudicación simplificada derivada del Concurso Público N° 004-2022-PNSR).

Cada entregable deberá presentarse como máximo hasta cinco (05) días calendario posterior a la finalización de cada periodo de servicio. Los informes deberán incluir la factura de pago correspondiente al entregable presentado.

Entregable/Producto	Contenido
	<ol style="list-style-type: none"><li>Informe del Periodo.<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Datos generales del servicio, contratista y coordinadores asignados, Asimismo, se debe indicar datos de los camiones cisterna y del personal a cargo de las mismas.</li><li>➤ Valorización correspondiente el periodo de servicio acorde a los alcances del servicio establecidos.</li><li>➤ Factura con la valorización correspondiente al periodo del servicio,</li></ul></li><li>Bitácoras visadas y selladas por el monitor y representante del contratista</li><li>Los comprobantes de pago o cualquier otro documento que acredite la adquisición de agua potable desde el punto de la EPS.</li><li>Panel fotográfico y otra documentación requerida por el PNSR.</li><li>Pruebas antígenas o serológicas o moleculares de identificación de sintomatología COVID-19, del personal que ejecuto el servicio en el periodo.</li><li>Plan de Vigilancia, Prevención y control COVID - 19 actualizado.</li></ol>

FIRMA DIGITAL  
Firmado digitalmente por: ROMERO  
SALAZAR Walter Eduardo FAU  
20504743307 soft  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 2022/12/28 16:35:43-0500

MVCS  
Por: OLARTE AGUILAR Paula Issella  
FAU 20548776920 soft  
Motivo: Day V B  
Fecha: 2022/12/28 17:01:36-0500  
Página 9 de 19

ARNANDO HAYFO  
MONTAÑA GONZALES  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 171561





Programa Nacional  
de Saneamiento Rural

MVCS  
Por: LOPEZ VALDEZ Flor Agripina FAU 20504743307 soft  
Motivo: Doy V B  
Fecha: 2022/12/28 16:42:57-0500

"Decimo de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

"Año del Bicentenario del Congreso de la República"

El informe deberá ser presentado al PNSR por mesa de partes del MVCS — Lima o, a través del CAC — Puno del MVCS, ubicado en Jr. Lampa N° 135 - Puno, o, a través de la Mesa de Partes Virtual del MVCS (<https://mesadepartes.vivienda.gob.pe/>).

En caso de observaciones al entregable, el contratista tendrá un plazo no mayor a 48 horas para remitir la subsanación de los mismos vía mesa de partes del MVCS tras la notificación de las observaciones realizadas por el PNSR Vía documento físico o de manera virtual a través de correo electrónico.

### 13 FORMA Y CONDICIONES DE PAGO

Se realizará el pago a la contraprestación pactada a favor del contratista en pagos periódicos según valorización mensual presentada por el contratista por cada día efectivo del servicio realizado.

El pago al contratista se hará mediante valorizaciones mensuales del servicio efectivamente prestado y sustentado mediante un informe que detalle y acredite los trabajos realizados, previstos en el anexo 1 del presente servicio.

El cálculo de la valorización mensual será mediante precios unitarios de las actividades efectivamente realizadas en el periodo. Estas valorizaciones son pagos a cuenta del presupuesto total y corresponde al costo del servicio de abastecimiento de agua potable a través de camiones cisterna, cualquier actividad adicional, solo se podrá valorizar si previa a su ejecución cuenta con una autorización expresa del PNSR.

El pago se efectuará en Soles una vez otorgada la conformidad de cada entregable mensual por parte de la Unidad Técnica de Proyectos (UTP), del Programa Nacional de Saneamiento Rural (PNSR), del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento (MVCS), previo informe del monitor del servicio.

La entidad debe pagar las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendarios siguientes a la conformidad del servicio, siempre que para ello se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato y de acuerdo a la normativa vigente de contrataciones del estado.

La valorización del pago se realizará por día abastecido, de acuerdo a los ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO.

### 14 ADELANTOS

La Entidad otorgará un (01) adelanto directo por el 30% del monto del contrato original. el contratista debe solicitar los adelantos dentro de los ocho (08) días calendarios a partir del día siguiente de la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos, mediante carta fianza o póliza de caución acompañada del comprobante de pago correspondiente. vencido dicho plazo no procede la solicitud. la entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (07) días calendarios siguientes a la presentación.

### 15 CONFIDENCIALIDAD

El contratista se encuentra en la obligación de mantener absoluta confidencialidad y reserva sobre cualquier información a la que tenga acceso en el cumplimiento de las obligaciones del presente contrato. En tal sentido, el contratista se compromete a no divulgar la información a la que tuvo acceso en el ejercicio de sus obligaciones.

### 16 PENALIDADES:

La aplicación de penalidades por retraso injustificado será aplicada de conformidad con los artículos 162° y 163° del reglamento de la Ley de contrataciones del Estado, respectivamente:

**Penalidad por mora en la ejecución de la prestación**

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de

FIRMA DIGITAL



VIVIENDA

Firmado digitalmente por: ROMERO  
SALAZAR Walter Eduardo FAU  
20504743307 soft  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 2022/12/28 16:35:43-0500

MVCS  
Por: OLARTE AGUILAR Paula Issella  
FAU 20548775920 soft  
Motivo: Doy V B  
Fecha: 2022/12/28 17:01:36-0500  
Página 10 de 19

ARMANDO JAYFO  
MONTAÑA GONZALES  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 171561





Programa Nacional  
de Saneamiento Rural

MVCS  
Por: LOPEZ VALDEZ Flor Agripina FAU 20504743307 soft  
Motivo: Day V B  
Fecha: 2022/12/28 16:42:57-0500

"Decimo de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"  
"Año del Bicentenario del Congreso de la República"

atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = 0.10 \times \text{monto vigente} \\ F \times \text{plazo vigente en días}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

b) Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general, consultorías y ejecución de obras: F 0.40

b) Para plazos mayores a sesenta (60) días:

b.1) Para bienes, servicios en general y consultorías: F = 0.25

b.2) Para obras: F = 0.15

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al monto vigente del contrato o ítem que debió ejecutarse o, en caso que estos involucraran obligaciones de ejecución periódica o entregas parciales, a la prestación individual que fuera materia de retraso. Se considera justificado el retraso, cuando el contratista acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. Esta calificación de retraso como justificado no da lugar al pago de gastos generales de ningún tipo.

#### 17 OTRAS PENALIDADES:

De acuerdo al artículo 163° del Reglamento, en las Bases o el contrato podrán establecerse penalidades distintas a la mencionada en el artículo 162° del Reglamento (penalidad por mora), siempre y cuando sean objetivas, razonables, congruentes y proporcionales con el objeto de la convocatoria, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente por cada penalidad; del ítem que debió ejecutarse. Estas penalidades se calcularán de forma independiente a la penalidad por mora, siendo las siguientes:

FIRMA DIGITAL Firmado digitalmente por: ROMERO  
SALAZAR Walter Eduardo FAU  
20504743307 soft  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 2022/12/28 16:35:43-0500

VIVIENDA

MVCS  
Por: OLARTE AGUILAR Paula Issella  
FAU 20548776920 soft  
Motivo: Day V B  
Fecha: 2022/12/28 17:01:36-0500  
Página 11 de 19

ARMANDO HAYFO  
MONTAÑA GONZALEZ  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 171561



Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

Programa Nacional de Saneamiento Rural

MVCS  
Por: LOPEZ VALDEZ Flor Agripina FAU 20504743307 soft  
Motivo: Day V B  
Fecha: 2022/12/28 16:42:57-0500

"Decimo de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"  
"Año del Bicentenario del Congreso de la República"

OTRAS PENALIDADES			
N°	SUPUESTOS DE PENALIDAD	FORMA DE CÁLCULO	PROCEDIMIENTO
1	<u>INICIO DEL SERVICIO</u> Por demora injustificada, después de los tres (03) días para iniciar el Servicio.	10 % U.I.T por cada día	Según informe del verificador nombrado por la entidad
2	<u>INDUMENTARIA E IMPLEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL</u> Si el personal no cuenta con equipos de protección personal y/o tenerlas incompletas y/o en mal estado	5 % U.I.T por cada día	Según informe del verificador nombrado por la entidad
3	<u>INCUMPLIMIENTO DEL PLAN DE VIGILANCIA PREVENCIÓN Y CONTROL DE COVID - 19.</u> Por no presentar la actualización del Plan Covid en el plazo establecido. Por no presentar las pruebas antigénicas o Serológicas y/o Moleculares del personal a cargo del servicio en los plazos indicados. Por incumplir los protocolos del Plan Covid.	5% U.I.T por cada día	Según informe del verificador nombrado por la entidad
4	<u>INCUMPLIMIENTO DE REEMPLAZO DE CAMIÓN CISTERNA</u> Por no reemplazar el camión cisterna averiado o que se encuentre en reparación o mantenimiento en el plazo establecido.	5% U.I.T por cada día	Según informe del verificador nombrado por la entidad
5	<u>PRESENTACION DE ENTREGABLE</u> Por retraso injustificado en la presentación de Entregable y/o retraso injustificado en la presentación del levantamiento de observaciones (de corresponder).	5% U.I.T por cada día	Según informe del verificador nombrado por la entidad

El procedimiento para aplicación de la penalidad se realizará de la siguiente manera:

- La penalidad aplicada será sustentada por el área usuaria a través de: Acta, Informe o correo electrónico de constatación o verificación del verificador y/o monitor encargado de la entidad.
- La penalidad se calculará aplicando el coeficiente señalado al monto (UIT Vigente a la fecha de la suscripción de contrato, o emitida la Orden de Servicio). de ser el caso, la misma que será deducida de los pagos a cuenta, del pago final o si fuese necesario se cobrará del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.
- La penalidad será notificada mediante documento Via correo electrónico. a través del cual en un plazo máximo de dos (02) días hábiles el contratista podrá comunicar y remitir documentación que sustente el incumplimiento.

#### 18 SISTEMA DE CONTRATACION:

El presente procedimiento se rige por el Sistema de contratación a PRECIOS UNITARIOS.

#### 19 RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

El contratista es responsable de la calidad y vicios ocultos del servicio por el periodo de un (01) año, contados a partir de la emisión de la conformidad, por parte de la Unidad Técnica de Proyectos.

ANEXOS  
DISTRITO DE COATA

FIRMA DIGITAL Firmado digitalmente por: ROMERO SALAZAR Walter Eduardo FAU 20504743307 soft  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 2022/12/28 16:35:43-0500

VIVIENDA

MVCS  
Por: OLARTE AGUILAR Paula Issella  
FAU 20518776920 soft  
Motivo: Day V B  
Fecha: 2022/12/28 17:01:36-0500  
Página 12 de 19

ARMANDO HAYPO  
MONTAÑA GONZALES  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 171554



MVCS  
Por: LOPEZ VALDEZ Flor Agripina FAU 20504743307 soft  
Motivo: Doy V° B  
Fecha: 2022/12/28 16:42:57-0500

"Decimo de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"  
"Año del Bicentenario del Congreso de la República"

DISTRITO	LOCALIDADES	SECTORES	POBLACION (Hab.)	CANTIDAD AGUA	DE	
COATA	LLACHAHUI CARATA	LLACHAHUI PAMPA	1476	29520		
	LLUCO CENTRAL	HUARINA	880	17600		
		MORAYA				
		COATAS				
		LLUCO MOCO				
		MAMANCHILE				
		CABANA				
	SUCASCO	CUPURO PAMPA	1575	31500		
		TARIZANI				
		ITARA				
		SANTIAGO SORAZA				
		IQUILA				
		MASTICACHI				
		CAPAJSI				
		MOMOS				
		QUISPE CUCHO				
		CEMENTERIO SUCASCO				
	ARROYO	ARROYO	454	9080		
		IE SAJANACACHI				
		CENTRAL UQUISILLA				
	ANGEL CARATA	QUEATA	327	6540		
		POJSIN PAMPA				
		COGELAQUI				
		AREMOCCO				
		JAYLLAS				
CONCHOMOCCO						
CANDILE						
HATUN CANDILE						
CARA PAMPA						
DESVIO CANDILE						
CHINCHE						
CP CARATA						
TOTAL			4712	94240 LT		
TOTAL REDONDEADO				94.24 M3		
				95 M3		

#### ANEXOS DISTRITO DE CAPACHICA

DISTRITO	LOCALIDADES	SECTORES	POBLACION (Hab.)	CANTIDAD DE AGUA
CAPACHICA	CAPANO	TANRA	149	2980
		JANJARA	108	2160
		JOE LAJE	53	1060
		COLLACACHI	96	1920
	YAPURA	TEJERIA	104	2080
		PUCASAYA	115	2300
		PENTE COSTES	93	1860
	ISANURA CHILLORA	SAN ISIDRO	124	2480
		ISANURA	160	3200
	HILATA	LLACHON CENTRAL	360	7200
		LLANCACO CHICO	152	3040
		HUAREJON	40	800

FIRMA DIGITAL Firmado digitalmente por: ROMERO SALAZAR Walter Eduardo FAU 20504743307 soft  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 2022/12/28 16:35:43-0500

MVCS  
Por: CLARTE AGUILAR Paula Issella  
FAU 20548776920 soft  
Motivo: Doy V° B  
Fecha: 2022/12/28 17:01:36-0500  
Página 13 de 19

ARMANDO HAYRO MONTAÑA GONZALES  
INGENIERO CIVIL  
Req. CIP. N° 171561





PERÚ Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

Programa Nacional de Saneamiento Rural

MVCS  
Por: LOPEZ VALDEZ Flor Agripina FAU 20504743307 soft  
Motivo: Doy V B  
Fecha: 2022/12/28 16:42:57-0500

"Decimo de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"  
"Año del Bicentenario del Congreso de la República"

		CHACOMOCO	345	6900
		VALLECITO	297	5940
		CHAPA CHICO	121	2420
		SALLALLIN	105	2100
		LLACHON (SANTA CRUZ)	108	2160
	SAN CRISTOBAL	SAN CRISTOBAL	980	19600
	COLLPA	COLLPA	320	6400
	TOTAL	19	3,830	76,600.00 LT
				76,600M3
	TOTAL REDONDEADO			77 M3

DISTRITO DE HUATA

DISTRITO	LOCALIDADES	SECTORES	POBLACION (Hab.)	CANTIDAD DE AGUA
HUATA	COLLANA II	ACOPATA	3	60
		TINQUE MOCCO	15	300
		CHINCHERPAMPA	144	2880
		QUIALJACHI PAMPA	81	1620
		QUIALJACHI CHUPA	23	460
		VIZCACHANI	23	460
		CAIJANO PATA	266	5320
		CARCALLA	20	400
		CHUCUZAN	18	360
		APACHETA	13	260
		KAPICE	11	220
		AIRAMOCCO	31	620
		CERCAPAMPA	3	60
		APULO MOCCO	6	120
		CRUCERO PAMPA	31	620
		YANA MOCCO	3	60
		CHUÑO MOCCO		
		CHIUATA	49	980
	COLLANA I	CAMINATA	49	980
		COCOPE	15	300
		PARARANI	47	940
		CHUJÑA COTO	43	860
		PUCAMOCCO	23	460
		PARI ESQUINA	37	740
		QUIVILLACA	67	1340
		SANCACHI	94	1880
		PANCHA PAMPA	151	3020
		SASTA PAMPA	66	1320
		JUCHUY PAMPA	5	100
	FAON	CORTE	93	1860
		JUCALLATA	37	740
		CHAQUI		
		YUPILE	4	80
		NUNURI	10	200
		TUFRECHAQUI	74	1480
		CANDILE	130	2600
		JUCHATA	55	1100
		PACHAURO	16	320
		CHUCULLA	14	280
		JINARI	23	460
		JOCHE	53	1060
		CARATA	3	60
		SIGNATA	12	240
		HUANINA	66	1320
		CRUZ CUNCA	9	180
		LLANCACO	77	1540
		PUCARANI	45	900



FIRMA DIGITAL  
Firmado digitalmente por: ROMERO SALAZAR Walter Eduardo FAU 20504743307 soft  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 2022/12/28 16:35:43-0500

VIVIENDA

MVCS  
Por: OLARTE AGUILAR Paula Issella  
FAU 20548776920 soft  
Motivo: Doy V B  
Fecha: 2022/12/28 17:01:36-0500  
Página 14 de 19

ARMANDO HAYFO  
MONTAÑA GONZALES  
INGENIERO CIVIL  
Reg. C.O.P. 12345



Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

Programa Nacional de Saneamiento Rural

MVCS  
Por: LOPEZ VALDEZ Flor Agripina FAU 20504743307 soft  
Motivo: Day V B  
Fecha: 2022/12/28 16:42:57-0500

"Decimo de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"  
"Año del Bicentenario del Congreso de la República"

		CRUCERO PALCA PAMPA	5	100
		MATARI	28	560
		CHUQUINA	7	140
		MACHASI	92	1840
		YASIN	3	60
		HUARIJON PAMPA	30	600
		CORISI	43	860
		JUCHUY MORO	60	1200
		ALLAN MOCCO	5	100
		MORO VIEJO	77	1540
		MORRO YASIN MOCCO	33	660
		POJSILLIN	52	1040
19			2,493	49,860 LT
		TOTAL		49,86 M3
		TOTAL REDONDEADO		50 M3

#### DISTRITO DE CARACOTO

DISTRITO	LOCALIDADES	SECTORES	POBLACION (Hab.)	CANTIDAD DE AGUA
CARACOTO	SUCHIS	SAN MIGUEL	139	2780
		SAN ANTONIO	228	4560
		SANJA PATA	88	1760
		TUTUHUACAS	142	2840
		SUCHIS CENTRAL	254	5080
		YANARICO	376	7520
	CANCHI CHICO	TORRES PAMPA	502	10040
		LLANQUICUCHO	173	3460
		PISCACHICUCHO	196	3920
		LORIPUNCCO PAMPA	145	2900
		CARRETERA PISTA	252	5040
		CENTRAL	276	5520
		OCCONPATA	128	2560
		ISLACANCHI	536	10720
	CANCHI GRANDE	LORIPUNCO	293	5860
		CARAGACHE	55	11220
		CURICANCHI	622	13240
		LIMACUCHO	722	14440
	TOTAL	18	5,673.00	113,460.00 LT
				113.46 M3
		TOTAL REDONDEADO		114 M3

#### ANEXO 02

DISTRIBUCION DIARIA	CANTIDAD DIARIA (M3)	PLAZO DEL SERVICIO EN DIAS
DISTRITO DE COATA	95	60
DISTRITO DE CAPACHICA	77	60
DISTRITO DE HUATA	50	60
DISTRITO DE CARACOTO	114	60

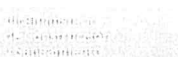
ARMANDO HAYPO  
MONTÓYA GONZÁLES  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 171561

FIRMA DIGITAL Firmado digitalmente por ROMERO SALAZAR Walter Eduardo FAU 20504743307 soft  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 2022/12/28 16:35:43-0500

MVCS  
Por: OLARTE AGUILAR Paula Issella  
FAU 20545776920 soft  
Motivo: Day V B  
Fecha: 2022/12/28 17:01:35-0500  
Página 15 de 19



### 3.2 REQUISITOS DE CALIFICACIÓN



Programa Nacional  
de Saneamiento Rural

MVCS  
Por: LOPEZ VALDEZ Flor Agripina FAU 20504743307 soft  
Motivo: Doy V B  
Fecha: 2022/12/28 16:42:57-0500

"Decimo de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"

"Año del Fortalecimiento de la Sobranía Nacional"

"Año del Bicentenario del Congreso de la República"

#### REQUISITOS DE CALIFICACION

A	CALIFICACION DEL PERSONAL CLAVE
A.1	FORMACION ACADEMICA
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>un (01) Jefe Operaciones: Profesional titulado, colegiado y habilitado en las carreras de Ingeniería Sanitaria o Ingeniería Civil o Ingeniería Química o Ingeniería de Mecánica de Fluidos.</p> <p><u>Acreditación:</u> El Título Profesional, solicitado del personal clave será verificado por el comité de selección en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <a href="https://enlinea.sunedu.gob.pe/">https://enlinea.sunedu.gob.pe/</a> // o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de educación a través del siguiente link: <a href="https://www.titulosinstitutos.pe/">https://www.titulosinstitutos.pe/</a>. Según corresponda.</p> <p>El postor debe señalar los nombres y apellidos, DNI y profesión del personal clave, así como el nombre de la universidad o institución educativa que expidió el grado o título profesional requerido.</p> <p>En caso el Título Profesional no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p> <p><u>Nota:</u> Se requerirá la colegiatura y habilitación del personal clave para el inicio de su participación efectiva en el contrato, tanto para el inicio titulados en el Perú o en el extranjero.</p>
A.2	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>Para el Jefe de Operaciones (Uno (01))</p> <p>Acreditar experiencia no menor de dos años (02) como jefe y/o coordinador y/o gerente en trabajos iguales o similares al objeto de la contratación.</p> <p>Se consideran servicios similares, para el jefe de operaciones, a los siguientes: monitoreo y/o Supervisión (incluye equipamiento y/o mejoramiento y/o rehabilitación de servicios de saneamiento) y/o monitoreo y/o supervisión de plantas de tratamiento y/o residual domestica y/o agua residual industrial. De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancia (iii), certificados o (iv) cualquier otra documentación que de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</li><li>- Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.</li><li>- En caso los documentos para acreditar la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.</li><li>- Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a</li></ul>



FIRMA DIGITAL Firmado digitalmente por: ROMERO  
SALAZAR Walter Eduardo FAU  
20504743307 soft  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 2022/12/28 16:35:43-0500

VIVIENDA

MVCS  
Por: OLARTE AGUILAR Paula Issella  
FAU 20548776920 soft  
Motivo: Doy V B  
Fecha: 2022/12/28 17:01:36-0500

Página 16 de 19

ARMANDO HAYRO  
MONTAÑA GONZALES  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 171500



PERU  
Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

Programa Nacional de Saneamiento Rural

Programa Nacional de Saneamiento Rural

MVCS  
Por: LÓPEZ VALDEZ Flor Agripina FAU 20504743307 soft  
Motivo: Day V B  
Fecha: 2022/12/28 16:42:57-0500

"Decimo de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"  
"Año del Bicentenario del Congreso de la República"

	<p>veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas,</p> <p>Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.</p>
B	<p><b>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</b></p> <p><b>REQUISITOS:</b></p> <p>El postor debe de acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 100,000.00(cien mil con 00/100) soles, por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de las ofertas que se computaran desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes: servicios de (abastecimiento de agua potable y/o servicio de regado y/o limpieza de calles y/o limpieza y mantenimiento de plantas de tratamiento de agua potable y/o limpieza de pozos sépticos y/o agua residual industrial.</p> <p><b>ACREDITACION:</b></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier Otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo, referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del</p>

FIRMA DIGITAL



Firmado digitalmente por: ROMERO SALAZAR Walter Eduardo FAU 20501743307 soft  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 2022/12/28 16:35:43-0500

VIVIENDA

MVCS  
Por: OLARTE AGUILAR Paula Issella  
FAU 20518716920 soft  
Motivo: Day V B  
Fecha: 2022/12/28 17:01:36-0500

Página 17 de 19

ARMANDO HAYFO  
MONTÓYA GONZÁLES  
INGENIERO CIVIL  
Reg. QIP N° 171561





Programa Nacional  
de Saneamiento Rural

MVCS  
Por: LOPEZ VALDEZ Flor Agripina FAU 20504743307 soft  
Motivo: Day V. B.  
Fecha: 2022/12/28 16:42:57-0500

"Decimo de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"  
"Año del Bicentenario del Congreso de la República"

Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.  
Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria. Debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de una persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo respectivo.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de la suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

#### IMPORTANTE

Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.

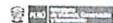
En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.

En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

C	CAPACIDAD LEGAL
	Habilitación: Importante: De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, esta relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas.

FIRMA DIGITAL



Firmado digitalmente por: ROMERO  
SALAZAR Walter Eduardo FAU  
20504743307 soft  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 2022/12/28 16:35:43-0500

VIVIENDA

MVCS  
Por: CLARTE AGUILAR Paula Issella  
FAU 20504776990 soft  
Motivo: Day V. B.  
Fecha: 2022/12/28 17:01:36-0500

Página 18 de 19

ARMANDO MONTOYA GONZALES  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 171581





PERÚ Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

Programa Nacional de Saneamiento Rural

Programa Nacional de Saneamiento Rural

MVCS  
Por: LOPEZ VALDEZ Flor Agripina FAU 20504743307 soft  
Motivo: Day V B  
Fecha: 2022/12/28 16:42:57-0500

"Decimo de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"  
"Año del Bicentenario del Congreso de la República"

por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben de cumplir efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.

Certificado o constancia de autorización sanitaria vigente y/o autorización sanitaria temporal, emitida por la Dirección Regional de Salud- Diresa o Digesa o la entidad encargada de emitir dichas autorizaciones, que haga sus veces. Dicho documento debe contener la Placa de la unidad ofertada, razón social y/o nombre del proveedor que oferta el servicio.

**ACREDITACION:**

Copia de certificado o constancia de autorización sanitaria vigente y/o autorización sanitaria temporal, emitida por la Dirección Regional de Salud- Diresa o Digesa o la entidad encargada de emitir dichas autorizaciones, que haga sus veces. Dicho documento debe contener la Placa de la unidad ofertada, razón social y/o nombre del proveedor que oferta el servicio.

**Importante**

En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito

ARMANDO HAYRO  
MONTOTOA GONZALES  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 171561

FIRMA DIGITAL Firmado digitalmente por: ROMERO  
SALAZAR Walter Eduardo FAU  
20504743307 soft  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 2022/12/28 16:35:43-0500

VIVIENDA

MVCS  
Por: CLARTE AGUILAR Paula Issella  
FAU 20518776920 soft  
Motivo: Day V B  
Fecha: 2022/12/28 17:01:36-0500

Página 19 de 19

### Importante

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.



## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

### Importante

*Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*

Conste por el presente documento, la “**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE A TRAVÉS DE CAMIONES CISTERNA PARA LAS LOCALIDADES RURALES DEL DISTRITO DE COATA, HUATA Y CAPACHICA, PROVINCIA DE PUNO, Y DISTRITO DE CARACOTO, PROVINCIA DE SAN ROMÁN, DEPARTAMENTO DE PUNO**”, que celebra de una parte el **PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL**, en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° 20548776920, con domicilio legal en **Av. Alfredo Benavides Nro. 395 Urb. Palacio del Virrey (Piso 14) Lima - Lima - Miraflores**, representada por la Sra. Sonia Rosana Alegría Gómez identificado con DNI N° 28296462, y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [...], el comité de selección adjudicó la buena pro de la **CONTRATACIÓN DIRECTA N° 013-2022-PNSR** para la **CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE A TRAVÉS DE CAMIONES CISTERNA PARA LAS LOCALIDADES RURALES DEL DISTRITO DE COATA, HUATA Y CAPACHICA, PROVINCIA DE PUNO, Y DISTRITO DE CARACOTO, PROVINCIA DE SAN ROMÁN, DEPARTAMENTO DE PUNO**, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto la **CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE A TRAVÉS DE CAMIONES CISTERNA PARA LAS LOCALIDADES RURALES DEL DISTRITO DE COATA, HUATA Y CAPACHICA, PROVINCIA DE PUNO, Y DISTRITO DE CARACOTO, PROVINCIA DE SAN ROMÁN, DEPARTAMENTO DE PUNO**

### CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [S/ ], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

### CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>8</sup>

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [Soles], en [PAGOS PERIÓDICOS], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

<sup>8</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.



LA ENTIDAD debe efectuar el pago de las contraprestaciones pactadas a favor del CONTRATISTA dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

#### **CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de sesenta (60) días calendario, o inicie el servicio de abastecimiento de agua a través de camiones cisternas en el año 2023 o hasta que cese la causa la cual originó el presente servicio.

#### **CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.



#### **Importante**

*Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:*

*"De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."*

#### **CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto por el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO**

La Entidad otorgará un (01) adelanto directo por el 30% del monto del contrato original.

El contratista debe solicitar los adelantos dentro de los ocho (08) días calendarios, contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos, mediante carta fianza o póliza de caución acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procede la solicitud.

La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (07) días calendarios siguientes a la presentación.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por la Unidad Técnica de Proyectos (UTP), del Programa Nacional de Saneamiento Rural (PNSR), del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento (MVCS), en el plazo máximo de SIETE (07) días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

#### **CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [un (1) año] contado a partir de la emisión de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

**F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**

**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **Importante**

*De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*



### OTRAS PENALIDADES

N°	SUPUESTOS DE PENALIDAD	FORMA DE CÁLCULO	PROCEDIMIENTO
1	<u>INICIO DEL SERVICIO</u> Por demora injustificada, después de los tres (03) días para iniciar el Servicio.	10 % U.I.T por cada día	Según informe del verificador designado por el PNSR
2	<u>INDUMENTARIA E IMPLEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL</u> Si el personal no cuenta con equipos de protección personal y/o tenerlas incompletas y/o en mal estado	5 % U.I.T por cada día	Según informe del verificador designado por el PNSR
3	<u>INCUMPLIMIENTO DEL PLAN DE VIGILANCIA PREVENCIÓN Y CONTROL DE COVID - 19.</u> Por no presentar la actualización del Plan Covid en el plazo establecido. Por no presentar las pruebas antigénicas o Serológicas y/o Moleculares del personal a cargo del servicio en los plazos indicados. Por incumplir los protocolos del Plan Covid.	5% U.I.T por cada día	Según informe del verificador designado por el PNSR
4	<u>INCUMPLIMIENTO DE REEMPLAZO DE CAMIÓN CISTERNA</u> Por no reemplazar el camión cisterna averiado o que se encuentre en reparación o mantenimiento en el plazo establecido.	5% U.I.T por cada día	Según informe del verificador designado por el PNSR
5	<u>PRESENTACION DE ENTREGABLE</u> Por retraso injustificado en la presentación de Entregable y/o retraso injustificado en la presentación del levantamiento de observaciones (de corresponder).	5% U.I.T por cada día	Según informe del verificador designado por el PNSR

El procedimiento para aplicación de la penalidad se realizará de la siguiente manera:

- La penalidad aplicada será sustentada por el área usuaria a través de: Acta, Informe o correo electrónico de constatación o verificación del verificador y/o monitor encargado de la Entidad.
- La penalidad se calculará aplicando el coeficiente señalado al monto (UIT Vigente a la fecha de la suscripción de contrato, o emitida la Orden de Servicio). de ser el caso, la misma que será deducida de los pagos a cuenta, del pago final o si fuese necesario se cobrará del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.
- La penalidad será notificada mediante documento Vía correo electrónico. a través del cual en un plazo máximo de dos (02) días hábiles el contratista podrá comunicar y remitir documentación que sustente el incumplimiento.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

#### CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere





lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>9</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante

<sup>9</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

la ejecución del presente contrato:

**DOMICILIO DE LA ENTIDAD: Av. Alfredo Benavides Nro. 395 Urb. Palacio del Virrey (Piso 14)  
Lima - Lima – Miraflores.**

**DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR  
GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL  
PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]**

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

\_\_\_\_\_  
"LA ENTIDAD"

\_\_\_\_\_  
"EL CONTRATISTA"

**Importante**

*Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>10</sup>.*



<sup>10</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a:  
<https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>



## ANEXOS



## ANEXO N° 1

### DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 01-2023-PNSR

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>11</sup>	Sí	No	
Correo electrónico :			

#### Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios<sup>12</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

#### Importante

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>11</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.

<sup>12</sup> Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

### Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

## ANEXO N° 1

### DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 01-2023-PNSR

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>13</sup>		Sí	No
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>14</sup>		Sí	No
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>15</sup>		Sí	No
Correo electrónico :			

### Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:
-----------------------------------

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.

<sup>13</sup> En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

<sup>14</sup> Ibidem.

<sup>15</sup> Ibidem.

4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios<sup>16</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*



<sup>16</sup> Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

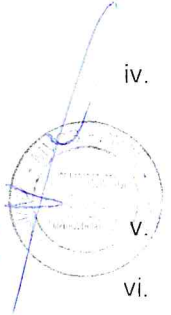


## ANEXO N° 2

### DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores  
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES  
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 01-2023-PNSR  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- 
- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
  - ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
  - iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
  - iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
  - v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
  - vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
  - vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda

#### Importante

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*

### ANEXO N° 3

#### DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**CONTRATACIÓN DIRECTA N° 01-2023-PNSR**

**Presente.-**

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece la **CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE A TRAVÉS DE CAMIONES CISTERNA PARA LAS LOCALIDADES RURALES DEL DISTRITO DE COATA, HUATA Y CAPACHICA, PROVINCIA DE PUNO, Y DISTRITO DE CARACOTO, PROVINCIA DE SAN ROMÁN, DEPARTAMENTO DE PUNO**, de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

*Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.*

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Señores  
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES  
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 01-2023-PNSR  
Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de sesenta (60) días calendario, que se contabilizan a partir del día siguiente de suscrito el contrato y haber culminado el abastecimiento de agua del contrato complementario al Contrato N°13-2022/VIVIENDA/VMCS/PNSR/UA, el cual tiene una vigencia hasta el 10 de enero del 2023. Asimismo, la presente contratación culminará en el plazo señalado o hasta un día antes del inicio del servicio de abastecimiento de agua potable a través de camiones cisternas 2023.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda



## ANEXO N° 5

### PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 01-2023-PNSR

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **CONTRATACIÓN DIRECTA N° 01-2023-PNSR**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [ % ]<sup>17</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [ % ]<sup>18</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%<sup>19</sup>

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

<sup>17</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>18</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

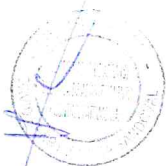
<sup>19</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....  
Consortiado 1  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....  
Consortiado 2  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

**Importante**

- De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.



**ANEXO N° 6**  
**PRECIO DE LA OFERTA**

**Señores**  
**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**  
**CONTRATACIÓN DIRECTA N° 01-2023-PNSR**  
**Presente.-**

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

DISTRIBUCIÓN DIARIA	CANTIDAD DIARIA (M <sup>3</sup> )	PLAZO DEL SERVICIO (DÍAS CALENDARIO)	PRECIO UNITARIO POR DÍA	SUBTOTAL S/
DISTRITO DE COATA	95	60		
DISTRITO DE CAPACHICA	77	60		
DISTRITO DE HUATA	50	60		
DISTRITO DE CARACOTO	114	60		
<b>MONTO TOTAL DE LA OFERTA</b>				

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:

"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]".





ANEXO N° 7

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores  
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES  
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 01-2023-PNSR  
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>20</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>21</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>22</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>23</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>24</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>25</sup>
1										
2										
3										
4										

<sup>20</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>21</sup> Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

<sup>22</sup> Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

<sup>23</sup> Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

<sup>24</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>25</sup> Consignar en la moneda establecida en las bases.



N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>20</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>21</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>22</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>23</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>24</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>25</sup>
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

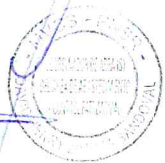
ANEXO N° 8

DECLARACIÓN JURADA  
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores  
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES  
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 01-2023-PNSR  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda

**Importante**

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.



ANEXO N° 9

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA  
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE  
COMUNICACIÓN**

**(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)**

**Señores**  
**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**  
**CONTRATACIÓN DIRECTA N° 01-2023-PNSR**  
**Presente.-**

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

- ✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según  
corresponda**

**Importante**

*La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.*

