

**ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°085-2023-SEDAPAL
SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE SISTEMA DE CONTROL DE OLORES**

POSTOR: A&T SERVICIOS GENERALES E INDUSTRIALES S.A.C.

2.2.1. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

		FOLIOS
a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	PRESENTA	3
b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda. En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	PRESENTA	5-7
c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)	PRESENTA	9
d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	PRESENTA	11
e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)	PRESENTA	13
f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	NO APLICA	
g) El precio de la oferta en SOLES (S/). Adjuntar obligatoriamente el Anexo N° 6. El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales	PRESENTA	15

2.2.2. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN FACULTATIVA

		FOLIO
a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad. Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.	NO PRESENTA	
b) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. (Anexo N° 9)	PRESENTA	49
Propuesta Admitida		

VALOR ESTIMADO :	S/. 354,056.30
VALOR PROPUESTO:	S/. 221,453.00
MENOR OFERTA:	S/. 221,453.00

FACTOR DE EVALUACIÓN

No.	FACTOR	Metodología	Precio Ofertado	Puntaje
A.	<p>PRECIO</p> <p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N°6)</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>I = Oferta P_i = Puntaje de la oferta a evaluar O_i = Precio i O_m = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p align="right">98 puntos</p>	S/. 221,453.00	100.00
PUNTAJE TOTAL OBTENIDO				100.00

Cesar Murillo Benavides
Jefe Equipo Gestión del Abastecimiento (e)

Efraín Percy Azcúe Culquicondor
Analista Gestión del Abastecimiento

**ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°085-2023-SEDAPAL
SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE SISTEMA DE CONTROL DE OLORES**

POSTOR: SOLUCIONES AMBIENTALES R Y L S.A.C.

2.2.1. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

		FOLIOS
a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	PRESENTA	4
b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda. En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	PRESENTA	5-6
c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)	PRESENTA	7
d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	PRESENTA	8
e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)	PRESENTA	9
f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	NO APLICA	
g) El precio de la oferta en SOLES (S/). Adjuntar obligatoriamente el Anexo N° 6. El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales	PRESENTA	10

2.2.2. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN FACULTATIVA

		FOLIO
a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad. Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.	NO PRESENTA	
b) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. (Anexo N° 9)	PRESENTA	32-33
Propuesta Admitida		

VALOR ESTIMADO :	S/. 354,056.30
VALOR PROPUESTO:	S/. 282,000.00
MENOR OFERTA:	S/. 221,453.00

FACTOR DE EVALUACIÓN

No.	FACTOR	Metodología	Precio Ofertado	Puntaje
A.	<p>PRECIO</p> <p><u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N°6)</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>I = Oferta P_i = Puntaje de la oferta a evaluar O_i = Precio i O_m = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p align="right">98 puntos</p>	S/. 282,000.00	78.53
PUNTAJE TOTAL OBTENIDO				78.53

Cesar Murillo Benavides
Jefe Equipo Gestion del Abastecimiento (e)

Efraín Percy Azque Culquicondor
Analista Gestion del Abastecimiento

**ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°085-2023-SEDAPAL
SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE SISTEMA DE CONTROL DE OLORES**

POSTOR: ONCH SERVICIOS Y SUMINISTROS INDUSTRIALES S.A.C.

2.2.1. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

		FOLIOS
a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	PRESENTA	2
b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda. En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	PRESENTA	4-8
c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)	PRESENTA	10
d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	PRESENTA	12
e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)	PRESENTA	14
f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	NO APLICA	
g) El precio de la oferta en SOLES (S/). Adjuntar obligatoriamente el Anexo N° 6. El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales	PRESENTA	16

2.2.2. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN FACULTATIVA

		FOLIO
a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad. Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.	NO PRESENTA	
b) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. (Anexo N° 9)	PRESENTA	76
Propuesta Admitida		

VALOR ESTIMADO :	S/. 354,056.30
VALOR PROPUESTO:	S/. 346,000.00
MENOR OFERTA:	S/. 221,453.00

FACTOR DE EVALUACIÓN

No.	FACTOR	Metodología	Precio Ofertado	Puntaje
A.	<p>PRECIO</p> <p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N°6)</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>I = Oferta P_i = Puntaje de la oferta a evaluar O_i = Precio i O_m = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p align="right">98 puntos</p>	S/. 346,000.00	64.00
PUNTAJE TOTAL OBTENIDO				64.00

Cesar Murillo Benavides
Jefe Equipo Gestion del Abastecimiento (e)

Efraín Percy Azcue Culquicondor
Analista Gestion del Abastecimiento

**ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°085-2023-SEDAPAL
SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE SISTEMA DE CONTROL DE OLORES**

POSTOR: TECNOLÓGIA DE FLUIDOS S.A.C.

2.2.1. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

		FOLIOS
a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	PRESENTA	3
b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda. En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	PRESENTA	4-5
c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)	PRESENTA	6
d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	PRESENTA	7
e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)	PRESENTA	29
f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	NO APLICA	
g) El precio de la oferta en SOLES (S/). Adjuntar obligatoriamente el Anexo N° 6. El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales	PRESENTA	30

2.2.2. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN FACULTATIVA

		FOLIO
a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad. Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.	NO PRESENTA	
b) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. (Anexo N° 9)	NO PRESENTA	
Propuesta Admitida		

VALOR ESTIMADO :	S/. 354,056.30
VALOR PROPUESTO:	S/. 363,435.00
MENOR OFERTA:	S/. 221,453.00

FACTOR DE EVALUACIÓN

No.	FACTOR	Metodología	Precio Ofertado	Puntaje
A.	<p>PRECIO</p> <p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N°6)</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>I = Oferta P_i = Puntaje de la oferta a evaluar O_i = Precio i O_m = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p align="right">98 puntos</p>	S/. 363,435.00	60.93
PUNTAJE TOTAL OBTENIDO				60.93

Cesar Murillo Benavides
Jefe Equipo Gestión del Abastecimiento (e)

Equipo Gestión del Abastecimiento

Efrain Percy Azcue Culquicondor
Analista Gestión del Abastecimiento



RESUMEN DE EVALUACIÓN DE PROPUESTAS

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°085-2023-SEDAPAL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE SISTEMA DE CONTROL DE OLORES

POSTOR	DOCUMENTOS DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA		FACTORES DE EVALUACIÓN				
	DOCUMENTOS PARA LA ADMISIÓN DE LA OFERTA	RESULTADO	PRECIO OFERTADO	PUNTAJE TOTAL	Bonificacion 5%	PUNTAJE TOTAL + BONIF	ORDEN DE MÉRITO
A&T SERVICIOS GENERALES E INDUSTRIALES S.A.C.	PRESENTA	OFERTA ADMITIDA	S/. 221,453.00	100.00	5.00	105.00	1°
SOLUCIONES AMBIENTALES R Y L S.A.C.	PRESENTA	OFERTA ADMITIDA	S/. 282,000.00	78.53	3.93	82.46	2°
ONCH SERVICIOS Y SUMINISTROS INDUSTRIALES S.A.C.	PRESENTA	OFERTA ADMITIDA	S/. 346,000.00	64.00	0.00	64.00	3°
TECNOLOGIA DE FLUIDOS S.A.C.	PRESENTA	OFERTA ADMITIDA	S/. 363,435.00	60.93	0.00	60.93	3°
Observacion:							

Cesar Murillo Benavides
Jefe Equipo Gestion del Abastecimiento (e)



Efraín Percy Azcue Culquicondor
Analista Gestion del Abastecimiento



CALIFICACIÓN DE OFERTA

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°085-2023-SEDAPAL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE SISTEMA DE CONTROL DE OLORES

POSTOR: A&T SERVICIOS GENERALES E INDUSTRIALES S.A.C.

Documentos para acreditar los requisitos de calificación

A	CAPACIDAD TECNICA Y PROFESIONAL			
A.1	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE			
A.1.1	FORMACIÓN ACADÉMICA			
	SUPERVISOR DEL SERVICIO			
	JUAN FRANCISCO BARRIOS EGOAVIL		CUMPLE	
	Requisitos: Título profesional de Ingeniero: Sanitario o Mecánico o Electricista o Mecánico-Electricista o Industrial, del personal clave requerido como Supervisor del Servicio. Requisitos: El Título Profesional requerido será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link : http://www.titulosinstitutos.pe/ , según corresponda. En caso el Título profesional no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.		TITULO PROFESIONAL DE INGENIERO DE INGENIERO MECANICO EMITIDO POR UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA EL 16.10.2000 FOLIO 20 REG CIP N°66878 DEL 18.09.2001	
A.2	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE			
	SUPERVISOR DEL SERVICIO			
	JUAN FRANCISCO BARRIOS EGOAVIL		REG CIP N°66878 DEL 18.09.2001	
	Requisitos: Experiencia mínima tres (03) años en las actividades de supervisión y/o conducción y/o coordinación y/o ejecución de trabajos de: mantenimiento de instalaciones eléctricas industriales y/o mantenimiento mecánico y/o mantenimiento electromecánico y/o mantenimiento de sistemas de control de olores y/o mantenimiento de biofiltros y/o mantenimiento o montaje de equipos de tratamiento de gases en general, del personal clave requerido como Supervisor del Servicio. Experiencia contabilizada a partir de la obtención de la colegiatura. De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.. Acreditación: La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto Importante • Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento. • En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo. • Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas. • Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.			
	EMPRESA	PERIODO DE EXPERIENCIA		RESULTADO
		DEL	AL	AÑOS
1	XYLEM WATER SOLUTIONS PERU S.A.	06/01/2014	17/08/2018	4.61
		TOTAL EXPERIENCIA:		4.61
				CUMPLE
C)	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD			
	Requisitos: El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 390 000,00 (Trescientos noventa mil soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de postores que declaren en el Anexo N°9 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 88,000.00 (Ochenta y Ocho mil y 00/100 soles) por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa. Se consideran servicios similares a los siguientes: Mantenimiento de Biofiltros y/o, Mantenimiento de Sistemas de Control de Olores y/o, Mantenimiento de equipos de tratamiento de gases en general y/o, Mantenimiento de Ventiladores y/o, Mantenimiento de Equipos Mecánicos y/o, Mantenimiento de Equipos Eléctricos y/o, Mantenimiento de Equipos Electromecánicos Acreditación: La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones. En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 7 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados. En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato. Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales. Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 8. Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda. Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 7 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad Importante • Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida. • En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".			

	EMPRESA	PERÍODO DE EXPERIENCIA		RESULTADO
		DOCUMENTO	MONTO	
1	SEDAPAL	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N°268-2022-SEDAPAL	S/. 510,256.98	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS ELECTROMECANICOS DE ZONAL SUR PROMESA DE CONSORCIO (A&T SERVICIOS GENERALES E INDUSTRIALES S.A.C.-50%, W&R EFICIENCIA DE SERVICIOS S.A.C.-25% y CELEIN S.R.L.-25%) FACTURA ELECTRONICA F001-00000225+DETRACCION+ESTADO CTA CTE FACTURA ELECTRONICA FFF1-000004+DETRACCION+ESTADO CTA CTE. FOLIO 30-47
TOTAL			S/. 510,256.98	CUMPLE
EL POSTOR A&T SERVICIOS GENERALES E INDUSTRIALES S.A.C., CUMPLE CON LOS REQUISITOS DE CALIFICACION, POR LO TANTO SU OFERTA ES CALIFICADA.				

Cesar Murillo Benavides
Jefe Equipo Gestion del Abastecimiento (e)

SEDAPAL
Equipo Gestión del
Abastecimiento

Efrain Percy Azcue Quiquicondor
Analista Gestion del Abastecimiento

CALIFICACIÓN DE OFERTA

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°085-2023-SEDAPAL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE SISTEMA DE CONTROL DE OLORES

POSTOR: SOLUCIONES AMBIENTALES R Y L S.A.C.

Documentos para acreditar los requisitos de calificación

A	CAPACIDAD TECNICA Y PROFESIONAL			
A.1	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE			
A.1.1	FORMACIÓN ACADÉMICA			
	SUPERVISOR DEL SERVICIO			
	MARCO FABRICIO CASTILLO GONZALEZ			
	CUMPLE			
	<p>Requisitos: Título profesional de Ingeniero: Sanitario o Mecánico o Electricista o Mecánico-Electricista o Industrial, del personal clave requerido como Supervisor del Servicio.</p> <p>Requisitos: El Título Profesional requerido será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link : http://www.titulosinstitutos.pe/, según corresponda.</p> <p>En caso el Título profesional no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p>			
	TITULO PROFESIONAL DE INGENIERO INDUSTRIAL EMITIDO POR UNIVERSIDAD INCA GARCILASO DE LA VEGA EL 07.03.1997 FOLIO 13 REG CIP N°167825 EL 20.01.2015			
A.2	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE			
	SUPERVISOR DEL SERVICIO			
	MARCO FABRICIO CASTILLO GONZALEZ			
	REG CIP N°167825 EL 20.01.2015			
	<p>Requisitos: Experiencia mínima tres (03) años en las actividades de supervisión y/o conducción y/o coordinación y/o ejecución de trabajos de: mantenimiento de instalaciones eléctricas industriales y/o mantenimiento mecánico y/o mantenimiento electromecánico y/o mantenimiento de sistemas de control de olores y/o mantenimiento de biofiltros y/o mantenimiento o montaje de equipos de tratamiento de gases en general, del personal clave requerido como Supervisor del Servicio. Experiencia contabilizada a partir de la obtención de la colegiatura.</p> <p>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado..</p> <p>Acreditación: La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto</p> <p>Importante • Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento. • En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo. • Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas. • Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.</p>			
	EMPRESA	PERIODO DE EXPERIENCIA		RESULTADO
		DEL	AL	AÑOS
1	MGA INGENIEROS CONTRATISTAS S.A.C.	15/01/2019	26/01/2022	3.03
		TOTAL EXPERIENCIA:		3.03
				CUMPLE
C)	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD			
	<p>Requisitos: El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 390 000,00 (Trescientos noventa mil soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N°9 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 88,000.00 (Ochenta y Ocho mil y 00/100 soles) por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes: Mantenimiento de Biofiltros y/o, Mantenimiento de Sistemas de Control de Olores y/o, Mantenimiento de equipos de tratamiento de gases en general y/o, Mantenimiento de Ventiladores y/o, Mantenimiento de Equipos Mecánicos y/o, Mantenimiento de Equipos Eléctricos y/o, Mantenimiento de Equipos Electromecánicos</p> <p>Acreditación: La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones. En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 7 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados. En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato. Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales. Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 8. Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda. Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 7 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad</p> <p>Importante • Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida. • En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".</p>			

SEDAPAL

Equipo Gestión del Abastecimiento

	EMPRESA	PERÍODO DE EXPERIENCIA		RESULTADO
		DOCUMENTO	MONTO	
1	SEDAPAL	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N°035-2020-SEDAPAL	S/. 120,355.03	SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DE CONTROL DE OLORES CONTRATO DE CONSTITUCION DE CONSORCIO AMBIENTAL (MGA INGENIEROS CONTRATISTAS S.A.C (51%)-SOLUCIONES AMBIENTALES R Y L S.A.C.(43%) y CLARISA MERCEDES GRANDEZ TAFUR-6%) ACTA DE CONFORMIDAD N°002-EGEB-AR-2021 FOLIO 17-30
TOTAL			S/. 120,355.03	CUMPLE
EL POSTOR SOLUCIONES AMBIENTALES R Y L S.A.C. , CUMPLE CON LOS REQUISITOS DE CALIFICACION, POR LO TANTO SU OFERTA ES CALIFICADA.				

Cesar Murillo Benavides
Jefe Equipo Gestión del Abastecimiento (e)



Efraín Percy Azuay Cuzcoguiscondor
Analista Gestión del Abastecimiento

RESUMEN DE CALIFICACIÓN

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°085-2023-SEDAPAL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE SISTEMA DE CONTROL DE OLORES

POSTOR	DOCUMENTOS DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA		FACTORES DE EVALUACIÓN				REQUISITOS DE CALIFICACIÓN		CONDICIÓN (*)
	DOCUMENTOS PARA LA ADMISIÓN DE LA OFERTA	RESULTADO	PRECIO OFERTADO	PUNTAJE TOTAL	Bonificación 5% del Puntaje Total	ORDEN DE MÉRITO	EVALUACIÓN DOCUMENTAL	RESULTADO	
A&T SERVICIOS GENERALES E INDUSTRIALES S.A.C.	PRESENTA	OFERTA ADMITIDA	S/. 221,453.00	100.00	105.00	1°	CUMPLE	CALIFICADO	ADJUDICADO
SOLUCIONES AMBIENTALES R Y L S.A.C.	PRESENTA	OFERTA ADMITIDA	S/. 282,000.00	78.53	82.46	2°	CUMPLE	CALIFICADO	
ONCH SERVICIOS Y SUMINISTROS INDUSTRIALES S.A.C.	PRESENTA	OFERTA ADMITIDA	S/. 346,000.00	64.00	64.00	3°	NO CALIFICADO		
TECNOLOGIA DE FLUIDOS S.A.C.	PRESENTA	OFERTA ADMITIDA	S/. 363,435.00	60.93	60.93	4°	NO CALIFICADO		

OBSERVACIONES

*En aplicación del artículo 75° de Reglamento de Ley de Contrataciones del Estado

Mediante Carta N°237-2023-EGAb, el organo encargado de las contrataciones solicito a la empresa A&T SERVICIOS GENERALES E INDUSTRIALES S.A.C. el detalle de los elementos constitutivos de su oferta en aplicacion de los numerales 68.1 y 68.2 del artículo 68 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, otorgando el plazo de 2 dias habiles para la remision de lo solicitado.

En el plazo otorgado la empresa A&T SERVICIOS GENERALES E INDUSTRIALES S.A.C. remite mediante correo electronico del 23.11.23 Carta N°0060-2023/CELEIN con el detalle de los elementos constitutivos de la oferta, los mismos que fueron derivados al Equipo Gestión de Estaciones de Bombeo de Aguas Residuales, mediante memorando N°1185-2023-EGAb para su revision en aplicacion del numeral 46.4 del artículo 46 del Reglamento.

Mediante Memorando N°1003-2023-EGEB-AR en atencion al Memorando N°1185-2023-EGAb, informó que luego de la revisión de las actividades consideradas en la oferta economica para la ejecucion del SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE SISTEMA DE CONTROL DE OLORES, concluyendo que han sido consideradas y debidamente presupuestadas todas las actividades descritas en los terminos de referencia de las bases del procedimiento. por lo que la oferta fue ADMITIDA.

OTORGAMIENTO DE BUENA PRO	
POSTOR QUE OBTIENE EL MAYOR PUNTAJE GENERAL	A&T SERVICIOS GENERALES E INDUSTRIALES S.A.C.
PUNTAJE OBTENIDO + BONIFICACION 5%	105.00
VALOR ESTIMADO	S/. 354,056.30
MONTO DE SU PROPUESTA ECONÓMICA, INCLUIDO I.G.V.	S/. 221,453.00
BUENA PRO	A&T SERVICIOS GENERALES E INDUSTRIALES S.A.C.
% RESPECTO AL VALOR ESTIMADO	62.55%

Cesar Murillo Benavides
Jefe Equipo Gestión del Abastecimiento (e)

SEDAPAL
Equipo Gestión del Abastecimiento

Efrain Percy Arques Culquicondor
Analista Gestión del Abastecimiento