

Tipo de Funcionalidad	TELEFÓNICA			CLARO			ENTEL			BITEL		
	Servicio Fijo		Servicio móvil		Servicio Fijo		Servicio móvil		Servicio móvil		Servicio móvil	
	Postpago		Prepago	Postpago	Postpago		Prepago	Postpago	Prepago	Postpago	Prepago	Postpago
Acceso y descarga de información	(i)		(i)		(i)		(i)		(i)		(i)	
	(ii)		(ii)		(ii)		(ii)		(ii)		(ii)	
	(iii)		(iii)		(iii)		(iii)		(iii)		(iii)	
	(iv)		(iv)		(iv)		(iv)		(iv)		(iv)	
	(v)		(v)		(v)		(v)		(v)		(v)	
	(vi)		(vi)		(vi)		(vi)		(vi)		(vi)	
	(vii)		(vii)		(vii)		(vii)		(vii)		(vii)	
	(viii)		(viii)		(viii)		(viii)		(viii)		(viii)	
Trámites sin ejecución de solicitud	(ix)		(ix)		(ix)		(ix)		(ix)		(ix)	
	(x)		(x)		(x)		(x)		(x)		(x)	
	(xi)		(xi)		(xi)		(xi)		(xi)		(xi)	
	(xii)		(xii)		(xii)		(xii)		(xii)		(xii)	
	(xiii)		(xiii)		(xiii)		(xiii)		(xiii)		(xiii)	
	(xiv)		(xiv)		(xiv)		(xiv)		(xiv)		(xiv)	
	(xv)		(xv)		(xv)		(xv)		(xv)		(xv)	
	(xvi)		(xvi)		(xvi)		(xvi)		(xvi)		(xvi)	
Trámite con ejecución	(xvii)		(xvii)		(xvii)		(xvii)		(xvii)		(xvii)	

(i)	Contratos de los servicios públicos de telecomunicaciones suscritos por el abonado, y los contratos asociados al equipo terminal o dispositivos adquiridos a la Empresa Operadora.
(ii)	Características completas del plan.
(iii)	Características de promociones y beneficios con los que cuenta el abonado, detallando la vigencia de los mismos.
(iv)	Recibos de los últimos seis (6) meses.
(v)	Representación gráfica del historial de consumo de datos de los servicios de telefonía móvil los últimos seis (6) meses, indistintamente de la modalidad del servicio.
(vi)	Las solicitudes relativas a: (a) la entrega del recibo de servicios a través de otro medio alternativo al impreso.
(vii)	El detalle histórico de las solicitudes de: (a) suspensión temporal del servicio, (b) traslado del servicio, (c) suspensión del servicio y bloqueo del equipo terminal móvil por robo o pérdida de este último, (d) reposición de SIM Card y (e) cuestionamiento de titularidad de los servicios públicos móviles prepago. El referido detalle deberá contener información relativa a las solicitudes que hayan sido realizadas por el abonado, con una anterioridad no menor a dos (2) años de efectuadas las mismas, como mínimo.
(viii)	El estado y seguimiento de los reclamos, quejas y apelaciones realizadas por el abonado. Video, imagen, formato descargado?, el video que características debe contener, ver la fecha y la hora?
(ix)	La solicitud de contratación de altas nuevas.
(x)	La contratación y terminación de servicios adicionales.
(xi)	La migración de planes hacia cualquier plan en comercialización según el SIRT.
(xii)	Dar por terminado el servicio bajo cualquier modalidad.
(xiii)	Solicitud de suspensión temporal o reactivación del servicio.
(xiv)	Solicitud de facturación detallada
(xv)	Solicitud de registro de llamadas entrantes.
(xvi)	Solicitud de cambio de número.
i)	Presentación de reclamos, recursos y quejas asociadas al servicio contratado, bajo lo dispuesto en el Texto Único Ordenado del Reglamento para la Atención de Gestiones y Reclamos de Usuarios de Servicios Públicos de Telecomunicaciones

