

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		23/01/2023					
1.2	ÁREA USUARIA		OFICINA DE EXCELENCIA EN FORMACION Y REDES EDUCATIVAS					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		"CONTRATACION DE SERVICIO DE MODULADO, ROTULADO, RECOJO, TRASLADO, DISTRIBUCION Y REDISTRIBUCION DE MATERIAL EDUCATIVO Y FUNGIBLE PARA LAS INSTITUCIONES Y PROGRAMAS EDUCATIVOS PUBLICOS 2023"					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN							
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC		N° 01					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código					
			Documento que declaró la viabilidad					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento	MEMO N° 076-2023-GR.CAJ/DRE/UGEL.CAJ/O.ADM		Fecha de recepción	13/01/2023	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI		NO		X	
			De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI		X	NO		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI		NO		X	
			Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI		NO		X	
			N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO		Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones								
Consignar una síntesis de las observaciones								

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> Consignar una síntesis de las observaciones </div>							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA						
N° ítem	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones </div>							
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones </div>							
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones </div>							
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO						
N° ítem	Ajustes realizados al requerimiento						
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO							
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		13/01/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		18/01/2023	
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO			SI	X	NO	
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento. </div>							
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)			SI		NO	X
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro </div>							
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN			SI		NO	
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación. </div>							
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN			SI		NO	
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> De ser afirmativa la respuesta, detallar. </div>							
5.	<div style="text-align: center;"> GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN UOEL CAJAMARCA ADM. Alfredo R. Pasantes Espejo Jefe (a) Oficina Adquisitivo </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES </div>						
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.							