

FORMATO

**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(CONSULTORIA)**

**CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE CONSULTORIA PARA LA SUPERVISION DE OBRA DEL
PROYECTO DENOMINADO “MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIO DE AGUA
POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN LAS LOCALIDADES DE SULLUSCOCHA Y LLIMBE DEL
DISTRITO DE LLACANORA - PROVINCIA DE CAJAMARCA - DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA”
CUI N° 2509693**

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	21/06/2024						
1.2	ÁREA USUARIA	GERENCIA DE PROYECTOS E INFRAESTRUCTURA						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE CONSULTORIA PARA LA SUPERVISION DE OBRA DEL PROYECTO DENOMINADO “MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN LAS LOCALIDADES DE SULLUSCOCHA Y LLIMBE DEL DISTRITO DE LLACANORA - PROVINCIA DE CAJAMARCA - DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA” CUI N° 2509693						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE CONSULTORIA PARA LA SUPERVISION DE OBRA DEL PROYECTO DENOMINADO “MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN LAS LOCALIDADES DE SULLUSCOCHA Y LLIMBE DEL DISTRITO DE LLACANORA - PROVINCIA DE CAJAMARCA - DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA” CUI N° 2509693						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	8						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2509693					
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 187-2024-GPI/MDLL	Fecha de recepción	19/06/2024			
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X	NO				
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	NINGUNA							

FORMATO

**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(CONSULTORIA)**

**SUPERVISION DE OBRA DEL PROYECTO "MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE
RURAL Y LETRINIZACION, CASERIO EL CUMBE Y ANEXOS, PROVINCIA DE CAJAMARCA -
CAJAMARCA"**

NINGUNA							
NINGUNA							
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL							
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
DEL PROVEEDOR							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
ESTRUCTURA DE GASTOS DE SUPERVISIÓN DE OBRA							
PROYECTO: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO EN LAS LOCALIDADES DE SULLUSCOCHA Y LLIMBE DEL DISTRITO DE LLACANORA - PROVINCIA DE CAJAMARCA- DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA"							
1.1. PERSONAL PROFESIONAL PRINCIPAL							
DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	% PARTICIPACIO	TIEMPO (mes)	SUELDO (S/.)	PARCIAL (S/.)	
Ing. Supervisor de Obra + Liquidación	und	1.00	100.00%	6.00	10,000.00	60,000.00	
Especialista en Calidad	und	1.00	25.00%	5.00	6,000.00	7,500.00	
Especialista Ambiental	und	1.00	25.00%	5.00	5,000.00	6,250.00	
Especialista Seguridad	und	1.00	25.00%	5.00	5,000.00	6,250.00	
PARCIAL						80,000.00	
1.2. PERSONAL AUXILIAR Y APOYO							
DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	% PARTICIPACIO	TIEMPO (mes)	SUELDO (S/.)	PARCIAL (S/.)	
Laboratorista de suelo y concreto	und	1.00	25.00%	5.00	1,700.00	2,125.00	
Administrador	und	1.00	100.00%	5.00	2,000.00	10,000.00	
Chofer	und	1.00	100.00%	5.00	1,500.00	7,500.00	
PARCIAL						19,625.00	
1.3. HOSPEDAJE, OFICINA, CAMPAMENTO, ALIMENTACIÓN Y MOVILIDAD DEL PERSONAL PRINCIPAL							
DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	% PARTICIPACIO	TIEMPO (mes)	SUELDO (S/.)	PARCIAL (S/.)	
Hospedajes	gbl/mes	1.00	100.00%	5.00	500.00	2,500.00	
Alquiler de oficina en obra (inc. Agua y luz)	gbl/mes	1.00	100.00%	5.00	300.00	1,500.00	
Alimentacion	gbl/mes	1.00	100.00%	5.00	1,200.00	6,000.00	
Pasajes	gbl/mes	1.00	100.00%	5.00	1,000.00	5,000.00	
PARCIAL						15,000.00	

FORMATO

**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(CONSULTORIA)**

**SUPERVISION DE OBRA DEL PROYECTO “MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE
RURAL Y LETRINIZACION, CASERIO EL CUMBE Y ANEXOS, PROVINCIA DE CAJAMARCA -
CAJAMARCA”**

1.4. MOBILIARIO, EQUIPO, MATERIAL DE OFICINA Y OTROS

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	% PARTICIPACION	TIEMPO (mes)	GASTO/UND* MES (S/.)	PARCIAL (S/.)
Papel, impresiones, planos	gbl/mes	1.00	100.00%	6.00	500.00	3,000.00
Computador	gbl/mes	1.00	100.00%	5.00	1,800.00	9,000.00
Impresora	gbl/mes	1.00	100.00%	5.00	1,500.00	7,500.00
Utiles de oficina	gbl/mes	1.00	100.00%	1.00	879.43	879.43
Camioneta 4 x 4	gbl/mes	1.00	100.00%	5.00	4,500.00	22,500.00
Implementos de seguridad	global	1.00	100.00%	5.00	1,400.00	7,000.00
Rotura de testigos de concreto	und/mes	10.00	100.00%	5.00	50.00	2,500.00
Control de calidad de compactaciones	und/mes	10.00	100.00%	5.00	45.00	2,250.00
PARCIAL						54,629.43

1.5. GASTOS DE SCR

DESCRIPCION	UNIDAD	COSTO DIRECTO	% DE COSTO DIRECTO	TIEMPO (mes)	COSTO/MES	PARCIAL (S/.)
Seguros de Salud	gbl	99,625.00	0.15%	5.00	149.44	747.19
PARCIAL						747.19

1.6. PERSONAL APRA CAPACITACIÓN

DESCRIPCION	CANTIDAD	COEFICIENTE PARTICIPACION	TIEMPO (mes)	COSTO/MES	PARCIAL (S/.)
SUPERVISOR SOCIAL	1.00	1.00	5.00	6,000.00	30,000.00
PARCIAL					30,000.00

TOTAL GASTOS DE SUPERVISIÓN				S/.	200,001.62
VALOR REFERENCIAL DEL PROYECTO				S/.	3,169,597.72
PORCENTAJE DE GASTOS DE SUPERVISIÓN					6.31%

DE LA ENTID

Nº Item	Detalle de la Estructura de

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	x	Dólares	Otro:	<i>Señalar otra moneda</i>
	MONTO	200,001.62 (Doscientos mil uno con 62/100 Soles)				

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

FORMATO				
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (CONSULTORIA)				
SUPERVISION DE OBRA DEL PROYECTO “MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE RURAL Y LETRINIZACION, CASERIO EL CUMBE Y ANEXOS, PROVINCIA DE CAJAMARCA - CAJAMARCA”				
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO				
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
<i>SE CONSIDERARON LAS INDAGACIONES DEL EXPEDIENTE TECNICO</i>				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>				
5.	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES			
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				