

Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento		
2	Cotización		
	2.1	Descripción del objeto de la contratación	
	2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple
			No cumple
	2.3	Monto total cotizado	
	2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	
3	Declaración jurada del proveedor		
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>		
4			
	Nombre, firma y sello del proveedor		

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 3

Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la cotización y declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación. Por otra parte, el proveedor debe señalar si cumple o no cumple las especificaciones técnicas en el caso o términos de referencia en el caso de servicios; registrar el monto total que se cotiza así como detallar la documentación que se adjunta, cotización detallada, folletos, catálogos, entre otros, de ser el caso.
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor

SOLICITUD DE COTIZACIÓN N° 545

RAZON SOCIAL:			RUC:		
DIRECCION:			TELEFONO:		
REFERENCIA	REQUERIMIENTO N°: 300				
N° META:	10 - GESTIÓN DE PROYECTOS				

Por medio de la presente sírvase cotizar los siguientes ítems correspondientes al cuadro de adquisiciones Nro. 954 de fecha 20/06/2024 con precios netos (02 dos decimales).

ITEM	CANT	UND	DESCRIPCION	MARCA	MODELO	P.U	SUBTOTAL
1	217.00	METRO	TELA CASIMIR CON DISEÑO, COLOR GRIS OSCURO				
2	92.40	METRO	TELA BABY ALPACA, COLOR GRIS OSCURO				
3	57.20	METRO	TELA BABY ALPACA, BEIGE				

GLOSA :

Sírvase completar los siguientes campos :

LUGAR DE ENTREGA _____

DIRECCIÓN DE ENTREGA _____

FECHA DE COTIZACIÓN _____ / ____ / ____

TIEMPO DE VÁLIDEZ DE LA OFERTA _____

PLAZO DE ENTREGA DIAS CALENDARIO _____

TIEMPO DE GARANTÍA COMERCIAL _____

PROVEEDOR DEDICADO AL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN SI (☐) NO (☐)

NOTA :

- 1.- NO SE TOMARÁ EN CONSIDERACIÓN LAS COTIZACIONES QUE TENGAN BORRONES, ENMENDADURAS O CORRECCIONES.
- 2.- SÍRVASE INDICAR TODA LAS CONDICIONES REQUERIDAS.
- 3.- DE CONSIDERAR ALGUNA OBSERVACIÓN DEBERÁ DETALLARLO.
- 4.- ADJUNTO DECLARACIÓN JURADA ANEXO 14.
- 5.- EL PRECIO TOTAL DE LA OFERTA Y LOS SUBTOTALES QUE LO COMPONEN SON EXPRESADOS SOLO CON 02 DECIMALES. LOS PRECIOS UNITARIOS PUEDEN SER EXPRESADOS CON MAS DE 02 DECIMALES.

ADQUISICIONES

COTIZADOR

FIRMA Y SELLO DEL PROVEEDOR



Version del Sistema: Willaq 2020
 Usuario del Sistema:
 Impreso por:
 Elaborado por: JIMMY PEREZ
 HASH: 000000023708f64f3875b5e06d493d367922fcdd8c0a



70

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES EN GENERAL
REQUERIMIENTO N° 300

DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN
FINALIDAD PÚBLICA

OBJETO DE LA CONTRATACIÓN
CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

Ver documento adjunto

ITEM	DESCRIPCION / CARACTERÍSTICAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	TELA CASIMIR CON DISEÑO, COLOR GRIS OSCURO	METRO	217.00
2	TELA BABY ALPACA, COLOR GRIS OSCURO	METRO	92.40
3	TELA BABY ALPACA, BEIGE	METRO	57.20

LUGAR

PLAZO

CONFORMIDAD

FORMA DE PAGO

CONDICIONES DE PAGO

RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA

PENALIDAD

ESPECIFICACIONES TECNICAS PARA LA CONTRATACION DE BIENES

Denominación de la Contratación : **ADQUISICION DE CORTE DE TELA PARA EL PERSONAL DE SINDICATO – SITRADEC Y SUT COPESCO.**

Dependencia : **UNIDAD FUNCIONAL DE GESTION DE RECURSOS HUMANOS**

1. FINALIDAD PUBLICA

La contratación de cortes de tela para el personal del sindicato (SITRADEC Y SUT) del Plan Copesco, tiene por finalidad proveer a los funcionarios y/o servidores de la Entidad, indumentaria adecuada para mejorar las condiciones de trabajo, preservar el bienestar del personal y mantener la estandarización del vestuario Institucional y cumplimiento del Pacto Colectivo.

2. OBJETIVO DE LA CONTRATACION

Adquisición de corte de tela para la confección de vestuario para los trabajadores sindicalizados del Plan Copesco, en cumplimiento al Pacto Colectivo 2024.

3. ANTECEDENTES DE LA CONTRATACION

Durante el 2023 se adquirió uniformes para los trabajadores sindicalizados del PLAN COPESCO mediante pacto colectivo.

La adquisición de corte de tela, se da cumplimiento a la Carta N°002-2024- SITRADEC – SUT, en los que se solicita la dotación del primer y segundo uniforme Institucional conforme señala el Acta de Negociación Colectiva aprobada con Resolución Directoral N°231-2022-DE-COPESCO/GRC.

4. ALCANCE Y DESCRIPCION DE LOS BIENES A CONTRATAR.

	DESCRIPCION	U.M.	CANTIDAD
1	TELA CASIMIR CON DISEÑO COLOR: GRIS OSCURO COMPOSICION: 100% LANA PRESENTACION: CORTES DE TELA CON ETIQUETA Y EMBOLSADO PRESENTACION DE CORTE DE TELA PARA VARON - Corte de tela para confección de saco - Corte de tela para confección de pantalón PRESENTACION DE CORTE DE TELA PARA MUJER - Corte de tela para confección de saco - Corte de tela para confección de pantalón - Corte de tela para confección de falda	METRO	217.00
2	TELA BABY ALPACA COLOR: GRIS OSCURO COMPOSICION: 50% LANA 50% ALPACA BAYBY PRESENTACION: CORTES DE TELA CON ETIQUETA Y EMBOLSADO PRESENTACION DE CORTE DE TELA PARA VARON - Corte de tela para confección de sacón de invierno	METRO	92.40
3	TELA BABY ALPACA COLOR: BEIGE COMPOSICION: 50% lana 50% alpaca bayby PRESENTACION: cortes de tela con etiqueta y embolsado PRESENTACION DE CORTE DE TELA PARA MUJER - Corte de tela para confección de saco de invierno con capucha	METRO	57.20



4.1.- ESPECIFICACIONES TECNICAS

a. TELA CASIMIR CON DISEÑO

TIPO DE TEJIDO : CASIMIR BARRINGTON DISEÑO

ARTICULO : 21453-170

DESCRIPCION : Casimir Barrington diseño en fondo color gris charcoal
Con doble fileteria.

COMPOSICION (ASTM D-629 parte 18.6.2)	: 100% LANA (EXCEPTO FILETES)
ANCHO ENTRE ORILLOS	: 148 CMS Mínimo
PESO GRMS/LINEAL (ASTM D-3776)	: 423 ± 5% (INCLUYE ORILLOS)
PESO GRMS/M2 (ASTM D-3776)	: 277 ± 5%
ARMADURA	: DISEÑO ESPECIAL
TITULO DE HILADO (ASTM - 1059)	
Urdimbre	: Nm 2/43 ± 5% (EXCEPTO FILETES)
Trama	: Nm 2/43 ± 5%
DENSIDAD (Nº DE HILOS/CMS) (ASTM D-3775)	
Urdimbre	: 29.0 ± 3
Trama	: 28.0 ± 3
ESTABILIDAD DIMENSIONAL (AATCC -158)	
Urdimbre	: -1.5% Máximo
Trama	: -1.0% Máximo
SOLIDEZ DE COLOR	
A LA LUZ (AATCC-16) Escala de grises	: 3.5 Mínimo
AL SUDOR ACIDO (AATCC-15)	: 3.0 Mínimo
AL SUDOR ALCALINO (AATCC-15)	: 3.0 Mínimo
AL FROTE SECO (AATCC-8)	: 4.0 Mínimo
AL FROTE HUMEDO (AATCC-8)	: 3.5 Mínimo
AL LAVADO EN SECO (AATCC-132)	: 4.0 Mínimo
ACABADO	: BATANADO - DECATIZADO

4.2.- ESPECIFICACION TECNICA

b.- TELA BAYBY ALPACA BARRINGTON

TIPO DE TEJIDO	: BABY ALPACA BARRINGTON
ARTICULO	: 130049-170
DESCRIPCION	: Baby Alpaca Barrington color gris oscuro
COMPOSICION (ASTM D-629 parte 18.6.2)	: 50% LANA 50% ALPACA BABY
ANCHO ENTRE ORILLOS	: 148 CMS Mínimo
PESO GRMS/LINEAL (ASTM D-3776)	: 455 ± 5% (INCLUYE ORILLOS)
PESO GRMS/M2 (ASTM D-3776)	: 297 ± 5%
ARMADURA	: RASO TURCO
TITULO DE HILADO (ASTM - 1059)	
Urdimbre	: Nm 2/43 ± 5%
Trama	: Nm 2/24 ± 5%
DENSIDAD (N.º DE HILOS/CMS) (ASTM D-3775)	
Urdimbre	: 25.3 ± 3
Trama	: 18.0 ± 3
ESTABILIDAD DIMENSIONAL (AATCC -158)	



Urdimbre : - 2.5% Máximo
Trama : - 1.5% Máximo

SOLIDEZ DE COLOR

A LA LUZ (AATCC-16) Escala de grises
AL SUDOR ACIDO (AATCC-15)
AL SUDOR ALCALINO (AATCC-15)
AL FROTE SECO (AATCC-8)
AL FROTE HUMEDO (AATCC-8)
AL LAVADO EN SECO (AATCC-132)

ACABADO : BATANADO DECATIZADO PERCHADO

Observación: En el caso de tratarse de una nueva fabricación textil, podrían existir diferencias entre las tonalidades de la muestra original y la posterior fabricación.

4.3.- ESPECIFICACIONES TECNICAS

TELA BAYBY ALPACA BARRINGTON BEIGE

TIPO DE TEJIDO : BABY ALPACA BARRINGTON

ARTICULO : 130049-282

DESCRIPCION : Baby Alpaca Barrington rojo

COMPOSICION (ASTM D-629 parte 18.6.2) : 50% LANA 50% ALPACA BABY

ANCHO ENTRE ORILLOS : 148 CMS Mínimo

PESO GRMS/LINEAL (ASTM D-3776) : 455 ± 5% (INCLUYE ORILLOS)

PESO GRMS/M2 (ASTM D-3776) : 297 ± 5%

ARMADURA : RASO TURCO

TITULO DE HILADO (ASTM - 1059)

Urdimbre : Nm 2/43 ± 5%
Trama : Nm 2/24 ± 5%

DENSIDAD (N.º DE HILOS/CMS) (ASTM D-3775)

Urdimbre : 25.3 ± 3
Trama : 18.0 ± 3

ESTABILIDAD DIMENSIONAL (AATCC -158)

Urdimbre : - 2.5% Máximo
Trama : - 1.5% Máximo

SOLIDEZ DE COLOR

A LA LUZ (AATCC-16) Escala de grises
AL SUDOR ACIDO (AATCC-15)
AL SUDOR ALCALINO (AATCC-15)
AL FROTE SECO (AATCC-8)
AL FROTE HUMEDO (AATCC-8)
AL LAVADO EN SECO (AATCC-132)

ACABADO : BATANADO DECATIZADO PERCHADO

Observación: En el caso de tratarse de una nueva fabricación textil, podrían existir diferencias entre las tonalidades de la muestra original y la posterior fabricación.



5. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA

Lugar de Entrega: Los bienes serán entregados en el Almacén Central del Plan Copesco, ubicado en la Plaza Tupac Amaru s/n Distrito de Wánchaq – Cusco.

Plazo de Entrega: El plazo de Entrega es de 05 días CALENDARIOS, computados a partir del día siguiente de la notificación de la orden de compra.

6. CONFORMIDAD

La conformidad del bien se realizará previa recepción de los bienes en almacén de la Entidad; la conformidad será otorgada por la Unidad Funcional de Gestión de Recursos Humanos, entendiéndose en un plazo máximo de 7 días de producida la recepción.

7. REPOSICION DE BIENES DEFECTUOSOS

De existir observaciones, la Unidad Funcional de Gestión De Recursos Humanos comunicara al contratista otorgándole un plazo de 2 días para subsanar o levantar las observaciones, contados a partir del día siguiente de notificado el hecho.

8. FORMA Y CONDICIONES DE PAGO

La Entidad realizara el pago de contraprestación pactada a favor del contratista en un único pago, previa conformidad de la recepción de bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

Para efectos del pago de la contraprestación ejecutada, el contratista debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción de Almacén Central
- Informe del área usuaria, emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.
- Guía de Remisión (el cual deberá ser entregada al área de almacén central al momento de hacer entrega del bien).
- Carta CCI.

9. PENALIDAD

PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCION DE LA PRESTACION

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de retraso, conforme señala el numeral 162.5 del artículo N°162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

10. RESPONSABILIDAD DE VICIOS OCULTOS.

El plazo máximo de responsabilidad es de un (01) años contados a partir de la conformidad otorgada por la Entidad.

11. SISTEMA DE CONTRATACION

El presente proceso de contratación será a suma alzada.

