

FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
1. DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	26/10/2023					
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE OBRA: CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE EJECUCION DENOMINADO: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACION INICIAL EN LA I.E.I. N° 146 EN LA COOPERATIVA DE VIVIENDA LA NUEVA ESPERANZA, DISTRITO DE ICA - PROVINCIA DE ICA - REGIÓN ICA"					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	71					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2399592				
		Documento que declaró la viabilidad					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 2139-2023-SGOP-MPI		Fecha de recepción	30/08/2023	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI			NO	X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X	
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO						
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

Consignar una síntesis de las observaciones

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item Ajustes realizados al requerimiento

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros


DE LA ENTIDAD

Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

<p style="text-align: center;">MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA DIRECCIÓN DE SERVICIOS Y OBRAS</p> <p style="text-align: center;">DESAGREGADO DE GASTOS DE SUPERVISION</p> <p>OBRA: "REQUERIMIENTO DEL SERVIDOR DE SERVIDOR MONITORIAL LA L. 11. N° 140 EN LA OBRAS DE VIVIENDA LA NUEVA EMPRESA, DISTRITO DE ICA - PROVINCIA DE ICA - REGION ICA"</p> <p>PROPIETARIO: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA</p> <p>FECHA: MAYO 2023</p>							
ITEM	DESCRIPCION	UND.	TIEMPO	APORTE	COSTO	PORCENT	SUB-TOTAL
01-00-00	GASTOS GENERALES FIJOS						
01-01-00	GASTOS DE LICITACION PUBLICA						1,350.00
	Documentos de Presentación	Est			250.00		250.00
	Visita a la Zona de Ejecución de Obras	Est			400.00		400.00
	Costos Legales y Notariales	Est			350.00		350.00
	Ofertina de Bases	Est			200.00		200.00
	Elaboración de Propuestas	Est			250.00		250.00
01-02-00	ALQUILERES						7,840.00
	Computadora, Impresora, Fax, Internet, Radio	g/lines	5.00		200.00		1,000.00
	Material de oficina	g/lines	5.00		300.00		1,500.00
	Cables	g/lines	5.00		519.32		2,596.58
	Alquiler de oficina	g/lines	5.00		480.00		2,400.00
02-00-00	GASTOS GENERALES VARIABLES						
02-01-00	PERSONAL TECNICO ADMINISTRATIVO Y AUXILIAR (Pagos de acuerdo a ley y beneficios sociales)						48,000.00
	Ingeniero Supervisor de Obra	Mon	5.00	100%	9,500.00	27,000.00	
	Ingeniero Asistente de Supervision	Mon	5.00	100%	2,800.00	14,000.00	
	Especialista Asistencial	Mon	5.00	50%	3,000.00	7,500.00	
02-02-00	EQUIPOS Y ENSAYOS NO INCLUIDOS EN LOS COSTOS DE REFERENCIA						1,400.00
	Desdiseño de modelo	Est	1.00		280.00	280.00	
	Ensayos de retorta de probetas de concreto	Est	30.00		35.00	1,050.00	
02-03-00	GASTOS FINANCIEROS						2,515.20
	Cartera de cumplimiento 10%	Est	5.00	0.37%	71,081.75	1,315.20	
	Seguro contra todo riesgo	Est				1,200.00	
02-04-00	PERSONAL TECNICO ADMINISTRATIVO Y UTILES DE OFICINA PARA LA EJECUCION DE OBRA						8,950.00
	Asesoramiento de Obra (Incluye hospedaje)	Mon	1.00	1.00	5,900.00	5,900.00	
	Asistente de Obra	Mon	1.00	1.00	2,800.00	2,800.00	
	Utiles de Oficina: pluma, bloc de planis, otros	g/lines	1.00		250.00	250.00	
	Alquiler de Oficina	g/lines	1.00		450.00	450.00	
COSTO REFERENCIAL DE LA OBRA							51,436.80
COSTO TOTAL DE SUPERVISION							75,081.75
RELACION DE COSTO DE SUPERVISION/VALOR REFERENCIAL							1.46%

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA

MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro	Señalar otra moneda
MONTO	63,000.00 (Sesenta y tres mil con 00/100 soles)					

FORMATO				
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)				
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.				
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO				
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	10/10/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	13/10/2023
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO
LEGUA PRADO JOSE LUIS; GRIMALDO SAN MIGUEL PEDRO SERGIO; RAMIRES APARCANA LEONID WILIAMS				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.	<div style="text-align: center;">  <p>MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA GERENCIA DE ADMINISTRACION</p> <p><i>Abog. Katy Liset Pillaca Zea</i></p> <p>SUBGERENTE DE LOGISTICA E INFORMATICA</p> </div>			
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				