

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO (BIENES)											
1. DATOS GENERALES											
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		18/01/2024									
1.2 ÁREA USUARIA		GERENCIA MUNICIPAL GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA GERENCIA DE SERVICIOS COMUNALES GERENCIA DE BIENESTAR SOCIAL Y DESARROLLO ECONOMICO GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA GERENCIA DE SECRETARIA GENERAL <div>SUB SUB SUB SUB</div>									
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		ADQUISICIÓN DE 17042 GL DE COMBUSTIBLE PARA SER UTILIZADO EN LAS DIFERENTES UNIDADES DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MARIANO NICOLÁS VALCÁRCEL, CORRESPONDIENTE AL AÑO 2024.									
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		ADQUISICION DE COMBUSTUBLE									
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC		2									
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código									
		Documento que declaró la viabilidad									
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO											
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento		INFORME N°041-2024-MDMNV/GI-HRYV INFORME N° 002-2024-MDMNV/SGSC-RVV INFORME N°011-2024-SGAT/MDMNV INFORME N°006-2024-GM/MDMNV INFORME N°017-2024-SGSGYRRPP-MDMNV-U INFORME N°054-2024-SGBSYDEL-MDMNV			Fecha de recepción		SEGÚN RECEPCION DEL AREA DE LOGISTICA		
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión				De oficio				Con motivo de observaciones	
		Fecha de la tercera versión				De oficio				Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión				De oficio				Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión				De oficio				Con motivo de observaciones	
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI				NO		X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.									
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS				SI				NO		X	
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN				SI				NO		x	
				Documento de aprobación de la estandarización						Fecha de aprobación	
2.6 SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO				SI				NO		x	
				N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación						Fecha de inicio de vigencia	

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO
(BIENES)

2.7 REQUERIMIENTO

Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Especifica de las Bases.

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

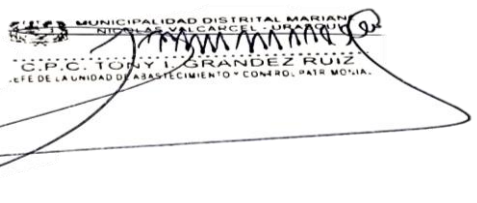
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 FUENTES IDENTIFICADAS

3.1.1 COTIZACIONES	SI	x	NO	
GRUPO DIESEL PERU SAC				
PACOMPIA FLORES ROY CARLOS				
3.1.2 PRECIOS HISTÓRICOS DE LA ENTIDAD	SI		NO	x
Indicar el detalle de las órdenes de compra o contratos identificados durante la realización del estudio de mercado.				
3.1.3 PÁGINA WEB DEL SEACE	SI		NO	x
Indicar el detalle de los procedimientos de selección con buena pro consentida que se identificaron para la realización del estudio de mercado.				
3.1.4 [CONSIGNAR OTRA(S) FUENTE(S) IDENTIFICADAS	SI		NO	x
Indicar el detalle de otra(s) fuente(s) identificada(s) durante la realización del estudio de mercado.				

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO
(BIENES)

3.2	CRITERIO Y METODOLOGÍA UTILIZADA PARA DETERMINAR EL VALOR REFERENCIAL					
	Para determinar el Valor Estimado se Utilizo la Cotizacion de Menor Precio					
3.3	VALOR REFERENCIAL	MONEDA	Nuevos Soles	x	Dólares	Otro: Señalar otra moneda
		MONTO	S/.314,361.18 (Trescientos Catorce Mil Trescientos Sesenta y Uno con 18/100 Soles)			
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL DEL ESTUDIO DE MERCADO						
4.1	FECHA DE INICIO DEL ESTUDIO DE MERCADO		18/01/2024		FECHA DE CULMINACIÓN DEL ESTUDIO DE MERCADO	
					19/01/2024	
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO			SI	x	NO
	Indicar si existe pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento. De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores.					
4.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO			SI	x	NO
	Indicar si existe pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento. De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de marcas.					
4.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO			SI		NO
	Indicar si existe o no la posibilidad de distribuir la buena pro. De ser afirmativa la respuesta, sustentar.					
4.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN			SI		NO
	Indicar si se obtuvo información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación. De ser afirmativa la respuesta, detallar dicha información.					
4.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN			SI		NO
	Indicar si se obtuvo información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación. De ser afirmativa la respuesta, detallar.					
5.						
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES					