

# FORMATO


## RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES) SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N° 002-2024-MDC/OEC

### 1. DATOS GENERALES

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	9/08/2024
1.2	ÁREA USUARIA	RESIDENTE DE OBRA PARA LA OBRA DENOMINADO "CONTRUCCION DE CERCO PERIMETRICO, PATIO TALLER Y ESPACIOS DEPORTIVOS SIN COBERTURA; ADQUISICION DE EQUIPOS DEPORTIVOS - RECREATIVO; EN EL (LA) I.E 70543 DISTRITO DE CABANILLAS, PROVINCIA DE SAN ROMAN, DEPARTAMENTO DE PUNO" CUI 2645465
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICIÓN DE CEMENTO PORTLAND TIPO IP(42.5) PARA LA OBRA DENOMINADO "CONTRUCCION DE CERCO PERIMETRICO, PATIO TALLER Y ESPACIOS DEPORTIVOS SIN COBERTURA; ADQUISICION DE EQUIPOS DEPORTIVOS - RECREATIVO; EN EL (LA) I.E 70543 DISTRITO DE CABANILLAS, PROVINCIA DE SAN ROMAN, DEPARTAMENTO DE PUNO" CUI 2645465
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	NO
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	5
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código 2645465 Documento que declaró la viabilidad

### 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento;	INFORMEN N° 002-2024/MDC/GM/SIDUR/JEA-RO	Fecha de recepción	6/08/2024
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	De oficio	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la tercera versión	De oficio	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión	De oficio	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión	De oficio	Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	NO	X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X	NO	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	NO	X	
		Documento de aprobación de la estandarización		Fecha de aprobación	
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	NO	X	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Fecha de inicio de vigencia	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases			
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO				

<b>FORMATO</b> <b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)</b> <b>SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N° 002-2024-MDC/OEC</b>								
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>								
2.9	<b>RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>							
	N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>								
2.10	<b>AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>							
	N° Item	Ajustes realizados al requerimiento						
3	<b>INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>							
3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO				
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI <input checked="" type="checkbox"/>		NO <input type="checkbox"/>	
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento</i>								
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI <input checked="" type="checkbox"/>		NO <input type="checkbox"/>	
<i>En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto</i>								
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO				SI <input type="checkbox"/>		NO <input checked="" type="checkbox"/>	
<i>En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.</i>								
3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN				SI <input type="checkbox"/>		NO <input checked="" type="checkbox"/>	
<i>En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.</i>								
3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN				SI <input type="checkbox"/>		NO <input checked="" type="checkbox"/>	
<i>En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.</i>								
4	<div style="text-align: center;">  <b>MUNICIPALIDAD DISTRICTAL</b>  <b>CARANILLAS</b>  <b>Lic. Armando Moracco Punguamarca</b>  <b>UNIDAD DE LOGÍSTICA</b> </div>							
<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>								