

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES						
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	09/07/2024				
1.2	ÁREA USUARIA	DIRECCION EJECUTIVA DE LA OFICINA DE INGENIERIA MANTENIMIENTO Y SERVICIO				
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL TOMÓGRAFO COMPUTARIZADO MULTICORTE PARA SIMULACION DE LA MARCA GENERAL ELECTRIC O EQUIVALENTE DEL DEPARTAMENTO DE RADIOTERAPIA				
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	C0086 MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EQUIPO				
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	191				
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	No corresponde			
		Documento que declaró la viabilidad	No corresponde			
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO						
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Informe N°000022-2024-UFMEB-OIMS/INEN	Fecha de recepción	15.01.2024	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	06.02.2024	De oficio	Con motivo de observaciones	X
		Fecha de la tercera versión	27.02.2024	De oficio	Con motivo de observaciones	X
		Fecha de la cuarta versión	26.04.2024	De oficio	Con motivo de observaciones	X
		Fecha de la quinta versión	07.05.2024	De oficio	Con motivo de observaciones	X
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	X	NO		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	X	NO		
		Documento de aprobación de la estandarización	RA N°000332-2023-OGA/INEN	Fecha de aprobación	18.12.2023	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Fecha de inicio de vigencia		



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

2.7 REQUERIMIENTO Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Especifica de las Bases.

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
1	5	5	INFORME N°00400-2024-UF-ADQ-OL-OGA/INEN	22.01.2024			

Se realizaron observaciones con respecto al sistema de contratacion, actividades del servicio, entregables y forma de pago.

1	7	7	INFORME N°000791-2024-UF-ADQ-OL-OGA/INEN	14.02.2024			
---	---	---	--	------------	--	--	--

Se realizaron observaciones con respecto a los entregables, sistema de contratacion, requisitos del proveedor, requisitos de calificacion,

1					6	INFORMEN°00207-1-2024-UF-ADQ-OL-OGA/INEN	16.04.2024
---	--	--	--	--	---	--	------------

Se realizaron observaciones con respecto al sistema de contratacion, actividades de servicio, plazo del servicio, personal clave, entregables y otras penalidades

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	5	5	INFORME N°000077-2024-UFMEB-OIMS/INEN	06.02.2024			

Se levantaron las observaciones

1	7	7	INFORME N°000141-2024-UFMEB-OIMS/INEN	27.02.2024			
---	---	---	---------------------------------------	------------	--	--	--

Se levantaron las observaciones

1					6	INFORME N°000409-2024-UFMEB-OIMS/INEN	26.04.2024
---	--	--	--	--	---	---------------------------------------	------------

Se levantaron las observaciones

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
1	sistema de contratacion, grado academico del personal clave, actividades del servicio, otras penalidades.

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS	
DEL PROVEEDOR	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
	NO CORRESPONDE
DE LA ENTIDAD	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
	NO CORRESPONDE

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
	MONTO				
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.					

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	27.02.2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	10.06.2024
--	------------	---	------------

4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	NO	X
<i>No es aplicable esta condición, debido a que la empresa GE HEALTHCARE DEL PERU SAC es proveedor unico, que posee derechos exclusivos de la marca GENERAL ELECTRIC abricante es GE PRECISION HEALTHCARE LLC, por lo que, se ha determinado efectuar una Contratación Directa por la causal de proveedor unico establecido en el literal e), numeral 27.1 del artículo 27° del TULO de la Ley 30225, Ley de Contrataciones del Estado, que señala: (...) excepcionalmente, las entidades pueden contratar directamente con un determinado proveedor en los siguiente supuestos: (...) literal e) (...) cuando los bienes y servicios solo pueden obtenerse de un determinado proveedor o un determinado proveedor posea derechos exclusivos respecto de ellos (...); lo cual se encuentra sustentando en el INFORME N° 012-2024-MAAC-U.ADQ-OL-OGA/INEN.</i>			

4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	NO	X
--	----	----	---

4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	NO	
--	----	----	--

4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>			

5.

[Firma]
CPC. EDWIN JOSE ARAUJO VALENTIN
 Jefe de la Unidad de Adquisiciones Logística
 INSTITUTO NACIONAL DE ENFERMEDADES NEOPLASICAS

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.



