

72

FORMATO									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)									
1. DATOS GENERALES									
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		12/12/2024							
1.2 ÁREA USUARIA		OFICINA GENERAL DE DESARROLLO FISICO							
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE RENOVACIÓN Y OPTIMIZACIÓN DE LOS LABORATORIOS ESPECIALIZADOS DE LA UNIDAD PRODUCTORA FACULTAD DE INGENIERIA DE INDUSTRIAS ALIMENTARIAS DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO “MEJORAMIENTO DEL SERVICIO ACADÉMICO Y COMPLEMENTARIO DE LA FACULTAD DE INGENIERIA DE INDUSTRIAS ALIMENTARIAS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL SANTIAGO ANTUNEZ DE MAYOLO, DISTRITO DE INDEPENDENCIA-PROVINCIA DE HUARAZ – DEPARTAMENTO DE ANCASH” CON CUI N° 2413964							
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		AO10001100426							
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC		150							
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código			CUI N° 2413964				
		Documento que declaró la viabilidad			RESOLUCION DIRECTORAL N° 106-2024-UNASAM/DGA				
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO									
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento		Oficio N° 1464-2024-UNASAM-OGDF/J		Fecha de recepción		15/10/2024	
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión		-----		De oficio		Con motivo de observaciones	
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI		-----		NO		X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.				El servicio a contratar es único a todo costo			
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI		-----		NO		X	
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI		-----		NO		X	
		Documento de aprobación de la estandarización		NO EXISTE UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		Fecha de aprobación		-----	
2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI		-----		NO		X	
2.7 REQUERIMIENTO		Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.							
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO									
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC		Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento		Fecha de remisión de la comunicación
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC		Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores		Comunicación de respuesta del área usuaria		Fecha de remisión de la comunicación
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

N° Item	Ajustes realizados al requerimiento
I	Los TDR del area usuaria estan elaborados de acuerdo a su necesidad y la Ley de Contrataciones.

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	-----	Otro:	-----
	MONTO						

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UND	CANT.	TIEMPO (Meses)	% INCID.
------	-------------	-----	-------	----------------	----------

I. COSTO DIRECTO (A. + B.)


A. PERSONAL PROFESIONAL					
1	Jefe de Proyecto	UND	1.00	3.00	100.00%
2	Especialista en Instalaciones Eléctricas y Electromecánicas	UND	1.00	3.00	50.00%
3	Especialista en Instalaciones Sanitarias	UND	1.00	3.00	30.00%
4	Especialista en Telecomunicaciones y Redes	UND	1.00	3.00	30.00%
5	Especialista en Lácteos y Cárnicos	UND	1.00	3.00	30.00%
6	Especialista en Frutas y Hortalizas, Cereales y panificación	UND	1.00	3.00	30.00%
7	Especialista en Equipamiento y Mobiliario de Laboratorios	UND	1.00	3.00	70.00%

B. ESTUDIOS BASICOS, COMPLEMENTARIOS Y OTROS

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UND	CANT.	TIEMPO (Meses)	% INCID.
1	Estudio de Impacto Ambiental (Incluye la Certificación ambiental del PI)	EST	1.00	-	-
2	Estudio de Topografía	EST	1.00	-	-
3	Estudio del Sistema de Utilización de Media Tensión	EST	1.00	-	-
4	Modelo 3D	EST	1.00	-	-

II. GASTOS GENERALES (C. + D.)

C. GASTOS GENERALES VARIABLES (GGV)					
C.1. PERSONAL ADMINISTRATIVO					
1	Administrador	UND	1.00	3.00	10.00%
2	Contador	UND	1.00	3.00	10.00%
3	Secretaria	UND	1.00	3.00	100.00%
C.2. EQUIPOS					
1	Movilidad incluido Chofer, Combustible, Lubricantes, Seguros	UND	1.00	3.00	50.00%
2	Equipo de Computo	UND	1.00	3.00	100.00%

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)						
C.S.	VARIOS					
	1	Alquiler de Oficina Incluido Servicios y Mobiliario	UND	1.00	3.00	100.00%
	2	Materiales de Escritorio, Impresiones y Ploteo, Copia de Planos, Copia de Expediente, etc.	UND	1.00	3.00	100.00%
D.	GASTOS GENERALES FIJOS (GGF)					
	1	Gastos por Factibilidad de Servicios, Licencias y Autorizaciones (Incluye Trámites y Tasas).	EST	1.00	-	-
	2	Carta Fianza de Fiel Cumplimiento	EST	1.00	-	-
	3	Seguros	EST	1.00	-	-
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO						
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	25/10/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		4/11/2024	
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	-----	
SEGÚN LAS COTIZACIONES REALIZADAS POR LA UNIDAD DE ADQUISICIONES PERTENECEN A: CORPORACION ARCMIK SAC Y CORPORACION COREPA S.A.C.						
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	-----	NO	X	
NO ES POSIBLE DISTRIBUIR LA BUENA PRO POR TRATARSE DE UN REQUERIMIENTO UNICO						
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	-----	NO	X	
<i>Los que resulten responsables de conducir el proceso de selección pueden recurrir a la información en el informe de la indagación de precios del mercado y del expediente de contratación</i>						
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	-----	NO	X	
<i>No existe información sobre otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación de parte de las empresas elaboraron o remitieron sus cotizaciones</i>						
5.	 ----- C.P.C. Silvia Mercedes Morote Castro DIRECCIÓN DE ABASTECIMIENTO Y SERVICIOS AUXILIARES NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES					
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.						