



**PERÚ**

Ministerio  
de Desarrollo Agrario  
y Riego

**SENASA**  
**PERÚ**

**PROGRAMA DE DESARROLLO DE LA SANIDAD AGRARIA Y LA INOCUIDAD AGROALIMENTARIA-  
PRODESA- FASE II**

**Contrato de Préstamo BID N°. 4457/OC-PE**

**LINEAMIENTOS**

**ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN DE UN (01) GRUPO ELECTROGENO PARA SENASA  
CAJAMARCA**

**COMPARACION DE PRECIOS N° B-0002-2024-SENASA/ PRODESA  
SENASA II-892-CP-B-0002-2024**



PERÚ

Ministerio  
de Desarrollo Agrario  
y Riego

**SENASA**  
PERÚ

## CARTA DE INVITACIÓN

Apreciados Señores:

La República del Perú ha recibido del Banco Interamericano de Desarrollo (BID) un préstamo para financiar parcialmente el costo del **Programa de Desarrollo de la Sanidad Agraria y la Inocuidad Agroalimentaria Fase II** y se propone utilizar parte de este préstamo para efectuar pagos elegibles en virtud del Contrato que se celebre como resultado de la presente invitación.

Por la presente tenemos el agrado de invitarlo a presentar una oferta para la **“ADQUISICIÓN E INSTALACION DE UN (01) GRUPO ELECTRÓGENO PARA SENASA CAJAMARCA”**.

El procedimiento para la selección de las ofertas motivo de la presente **invitación corresponde al de “Comparación de Precios”, contenido en el Documento GN-2349-15 (“Políticas para la adquisición de bienes y obras financiados por el Banco Interamericano de Desarrollo”)**, en vigor desde enero 2020. Las especificaciones de los bienes solicitados que serán adquiridos mediante esta solicitud de oferta se adjuntan a la presente carta de invitación.

Para mayor información comunicarse con la Unidad Ejecutora 002: “Programa de Desarrollo de Sanidad Agropecuaria - PRODESA” en la siguiente dirección: Av. La Molina N° 1915, La Molina - Lima. Cualquier solicitud de aclaración deberá ser remitida al siguiente correo electrónico [prodesa\\_ac\\_70@senasa.gob.pe](mailto:prodesa_ac_70@senasa.gob.pe).

La oferta, acompañada de la información y documentación solicitada en las Instrucciones a los Oferentes (adjunta), deberá ser presentada por medio electrónico, enviada al correo electrónico: [prodesa\\_ac\\_70@senasa.gob.pe](mailto:prodesa_ac_70@senasa.gob.pe) con copia a [prodesa\\_ac\\_13@senasa.gob.pe](mailto:prodesa_ac_13@senasa.gob.pe), debidamente suscrita por el representante legal, foliada y escaneada en formato PDF, indicando en el asunto del correo claramente el número y nombre del proceso de selección.

Atentamente,

*/Original firmado/*

## INSTRUCCIONES A LOS OFERENTES

### 1. REFERENCIAS

El presente proceso se realizará de conformidad con los procedimientos establecidos en el documento GN-2349-15: “Políticas para la Adquisición de Bienes y Obras Financiados por el Banco Interamericano de Desarrollo”, en vigor desde enero 2020.

### 2. PRÁCTICAS PROHIBIDAS

2.1 El Banco exige a todos los Prestatarios (incluyendo los beneficiarios de donaciones), organismos ejecutores y organismos Compradores incluyendo miembros de su personal, al igual que a todas las firmas, entidades o individuos participando en actividades financiadas por el Banco o actuando como oferentes, proveedores de bienes, contratistas, consultores, subcontratistas, subconsultores, proveedores de servicios y concesionarios (incluidos sus respectivos funcionarios, empleados y representantes o agentes, ya sean sus atribuciones expresas o implícitas), entre otros, observar los más altos niveles éticos y denunciar al Banco<sup>1</sup> todo acto sospechoso de constituir una Práctica Prohibida del cual tenga conocimiento o sea informado, durante el proceso de selección y las negociaciones o la ejecución de un contrato. Las Prácticas Prohibidas son las siguientes: (i) prácticas corruptas; (ii) prácticas fraudulentas; (iii) prácticas coercitivas; (iv) prácticas colusorias; (v) prácticas obstructivas y (vi) apropiación indebida. El Banco ha establecido mecanismos para la denuncia de la supuesta comisión de Prácticas Prohibidas. Toda denuncia deberá ser remitida a la Oficina de Integridad Institucional (OII) del Banco para que se investigue debidamente. El Banco ha adoptado procedimientos para sancionar a quienes hayan incurrido en Prácticas Prohibidas. Asimismo, el Banco suscribió con otras Instituciones Financieras Internacionales (IFI) un acuerdo de reconocimiento mutuo de las decisiones de inhabilitación.

(a) A los efectos de esta disposición, las definiciones de las Prácticas Prohibidas son las siguientes:

(i) Una *práctica corrupta* consiste en ofrecer, dar, recibir o solicitar, directa o indirectamente, cualquier cosa de valor para influenciar indebidamente las acciones de otra parte;

(ii) Una *práctica fraudulenta* es cualquier acto u omisión, incluida la tergiversación de hechos y circunstancias, que deliberada o imprudentemente, engañen, o intenten engañar, a alguna parte para obtener un beneficio financiero o de otra índole o para evadir una obligación;

(iii) Una *práctica coercitiva* consiste en perjudicar o causar daño, o amenazar con perjudicar o causar daño, directa o indirectamente, a cualquier parte o a sus bienes para influenciar indebidamente las acciones de una parte;

(iv) Una *práctica colusoria* es un acuerdo entre dos o más partes realizado con la intención de alcanzar un propósito inapropiado, lo que incluye influenciar en forma inapropiada las acciones de otra parte;

(v) Una *práctica obstructiva* consiste en:

- i. destruir, falsificar, alterar u ocultar evidencia significativa para una investigación del Grupo BID, o realizar declaraciones falsas ante los investigadores con la intención de impedir una investigación del Grupo BID;
- ii. amenazar, hostigar o intimidar a cualquier parte para impedir que divulgue su conocimiento de asuntos que son importantes para una investigación del Grupo BID o que prosiga con la investigación; o

<sup>1</sup> En el sitio virtual del Banco ([www.iadb.org/integridad](http://www.iadb.org/integridad)) se facilita información sobre cómo denunciar la supuesta comisión de Prácticas Prohibidas, las normas aplicables al proceso de investigación y sanción, y el acuerdo que rige el reconocimiento recíproco de sanciones entre instituciones financieras internacionales.

- iii. actos realizados con la intención de impedir el ejercicio de los derechos contractuales de auditoría e inspección del Grupo BID previstos en el IAC 2.1 (f) de abajo, o sus derechos de acceso a la información;
- (vi) Una *apropiación indebida* consiste en el uso de fondos o recursos del Grupo BID para un propósito indebido o para un propósito no autorizado, cometido de forma intencional o por negligencia grave.
- (b) Si se determina que, de conformidad con los Procedimientos de Sanciones del Banco, que los Prestatarios (incluyendo los beneficiarios de donaciones), organismos ejecutores y organismos Compradores incluyendo miembros de su personal, cualquier firma, entidad o individuo participando en una actividad financiada por el Banco o actuando como, entre otros, oferentes, proveedores, contratistas, consultores, miembros del personal, subcontratistas, subconsultores, proveedores de bienes o servicios, concesionarios, (incluyendo sus respectivos funcionarios, empleados y representantes o agentes, ya sean sus atribuciones expresas o implícitas) ha cometido una Práctica Prohibida en cualquier etapa de la adjudicación o ejecución de un contrato, el Banco podrá:
- i. no financiar ninguna propuesta de adjudicación de un contrato para la adquisición de bienes o servicios, la contratación de obras, o servicios de consultoría;
  - ii. suspender los desembolsos de la operación si se determina, en cualquier etapa, que un empleado, agencia o representante del Prestatario, el Organismo Ejecutor o el Organismo Comprador ha cometido una Práctica Prohibida;
  - iii. declarar una contratación no elegible para financiamiento del Banco y cancelar y/o acelerar el pago de una parte del préstamo o de la donación relacionada inequívocamente con un contrato, cuando exista evidencia de que el representante del Prestatario, o Beneficiario de una donación, no ha tomado las medidas correctivas adecuadas (lo que incluye, entre otras cosas, la notificación adecuada al Banco tras tener conocimiento de la comisión de la Práctica Prohibida) en un plazo que el Banco considere razonable;
  - iv. emitir una amonestación a la firma, entidad o individuo en el formato de una carta oficial de censura por su conducta;
  - v. declarar a una firma, entidad o individuo inelegible, en forma permanente o por un período determinado de tiempo, para la participación y/o la adjudicación de contratos adicionales financiados con recursos del Grupo BID;
  - vi. imponer otras sanciones que considere apropiadas, entre otras, restitución de fondos y multas equivalentes al reembolso de los costos vinculados con las investigaciones y actuaciones previstas en los Procedimientos de Sanciones. Dichas sanciones podrán ser impuestas en forma adicional o en sustitución de las sanciones arriba referidas" (las sanciones "arriba referidas" son la amonestación y la inhabilitación/inelegibilidad).
  - vii. extender las sanciones impuestas a cualquier individuo, entidad o firma que, directa o indirectamente, sea propietario o controle a una entidad sancionada, sea de propiedad o esté controlada por un sancionado o sea objeto de propiedad o control común con un sancionado, así como a los funcionarios, empleados, afiliados o agentes de un sancionado que sean también propietarios de una entidad sancionada y/o ejerzan control sobre una entidad sancionada aun cuando no se haya concluido que esas partes incurrieron directamente en una Práctica Prohibida.
  - viii. remitir el tema a las autoridades nacionales pertinentes encargadas de hacer cumplir las leyes.
- (c) Lo dispuesto en los incisos (i) y (ii) del párrafo 1.1 (b) se aplicará también en los casos en que las partes hayan sido declaradas temporalmente inelegibles para la adjudicación de nuevos contratos en espera de que se adopte una decisión definitiva en un proceso de sanción, u otra resolución.

- (d) La imposición de cualquier medida definitiva que sea tomada por el Banco de conformidad con las provisiones referidas anteriormente será de carácter público.
- (e) Con base en el Acuerdo de Reconocimiento Mutuo de Decisiones de Inhabilitación firmado con otras Instituciones Financieras Internacionales (IFIs), cualquier firma, entidad o individuo participando en una actividad financiada por el Banco o actuando como oferentes, proveedores de bienes, contratistas, consultores, miembros del personal, subcontratistas, subconsultores, proveedores de servicios, concesionarios, personal de los Prestatarios (incluidos los beneficiarios de donaciones), organismos ejecutores o contratantes (incluidos sus respectivos funcionarios, empleados y representantes o agentes, ya sean sus atribuciones expresas o implícitas), entre otros, podrá verse sujeto a una sanción. A los efectos de lo dispuesto en el presente párrafo, el término “sanción” incluye toda inhabilitación permanente, imposición de condiciones para la participación en futuros contratos o adopción pública de medidas en respuesta a una contravención del marco vigente de una IFI aplicable a la resolución de denuncias de comisión de Prácticas Prohibidas.
- (f) El Banco exige que los licitantes, oferentes, proponentes, solicitantes, proveedores de bienes y sus representantes o agentes, contratistas, consultores, funcionarios o empleados, subcontratistas, subconsultores, proveedores de servicios y sus representantes o agentes, y concesionarios le permitan revisar cuentas, registros y otros documentos relacionados con la presentación de propuestas y el cumplimiento del contrato, y someterlos a una auditoría por auditores designados por el Banco. Todo licitante, oferente, proponente, solicitante, proveedor de bienes y su representante o agente, contratista, consultor, miembro del personal, subcontratista, subconsultor, proveedor de servicios y concesionario deberá prestar plena asistencia al Banco en su investigación. El Banco también requiere que los licitantes, oferentes, proponentes, solicitantes, proveedores de bienes y sus representantes o agentes, contratistas, consultores, miembros del personal, subcontratistas, subconsultores, proveedores de servicios y concesionarios: (i) conserven todos los documentos y registros relacionados con actividades financiadas por el Banco por un período de siete (7) años luego de terminado el trabajo contemplado en el respectivo contrato; y (ii) entreguen todo documento necesario para la investigación de denuncias de comisión de Prácticas Prohibidas y (iii) aseguren que los empleados o agentes de los licitantes, oferentes, proponentes, solicitantes, proveedores de bienes y sus representantes o agentes, contratistas, consultores, subcontratistas, subconsultores, proveedores de servicios y concesionarios que tengan conocimiento de que las actividades han sido financiadas por el Banco, estén disponibles para responder a las consultas relacionadas con la investigación provenientes de personal del Banco o de cualquier investigador, agente, auditor, o consultor debidamente designado. Si los licitantes, oferentes, proponentes, solicitantes, proveedor de bienes y su representante o agente, contratista, consultor, miembro del personal, subcontratista, subconsultor proveedor de servicios o concesionario se niega a cooperar o incumple el requerimiento del Banco, o de cualquier otra forma obstaculiza la investigación, el Banco, discrecionalmente, podrá tomar medidas apropiadas en contra los licitantes, oferentes, proponentes, solicitantes, proveedor de bienes y su representante o agente, contratista, consultor, miembro del personal, subcontratista, subconsultor, proveedor de servicios, o concesionario;
- (g) Cuando un Prestatario adquiera bienes, servicios distintos de servicios de consultoría, obras o servicios de consultoría directamente de una agencia especializada, todas las disposiciones relativas a las Prácticas Prohibidas, y a las sanciones correspondientes, se aplicarán íntegramente a los licitantes, oferentes, proponentes, solicitantes, proveedores de bienes y sus representantes o agentes, contratistas, consultores, miembros del personal, subcontratistas, subconsultores, proveedores de servicios, concesionarios (incluidos sus respectivos funcionarios, empleados y representantes o agentes, ya sean sus atribuciones expresas o implícitas), o cualquier otra entidad que haya suscrito contratos con dicha agencia especializada para la provisión de bienes, obras o servicios distintos de servicios de consultoría en conexión con actividades financiadas por el Banco. El Banco se reserva el derecho de obligar al Prestatario a que se acoja a recursos tales como la suspensión o la rescisión. Las agencias especializadas deberán consultar la lista de

firmas e individuos declarados inelegibles temporal o permanentemente por el Banco. En caso de que una agencia especializada suscriba un contrato o una orden de compra con una firma o individuo declarado inelegible por el Banco, este no financiará los gastos conexos y tomará las medidas que considere convenientes.

**2.2 Los Oferentes deberán declarar y garantizar:**

- (a) que han leído y entendido las definiciones de prácticas prohibidas dispuestas por el Banco y las sanciones aplicables a la comisión de las mismas que constan en este documento y se obligan a observar las normas pertinentes sobre las mismas;
- (b) que no han incurrido en ninguna infracción de las políticas sobre prácticas prohibidas descritas en este documento;
- (c) que no han tergiversado ni ocultado ningún hecho sustancial durante los procesos de adquisición o negociación del contrato o cumplimiento del contrato;
- (d) que ni ellos ni sus agentes, personal, subcontratistas, subconsultores, directores, funcionarios o accionistas principales han sido declarados por el Banco o por otra Institución Financiera Internacional (IFI) con la cual el Banco haya suscrito un acuerdo para el reconocimiento recíproco de sanciones, inelegibles para que se les adjudiquen contratos financiados por el Banco o por dicha IFI, o culpables de delitos vinculados con prácticas prohibidas;
- (e) que ninguno de sus directores, funcionarios o accionistas principales han sido director, funcionario o accionista principal de ninguna otra compañía o entidad que haya sido declarada inelegible por el Banco o por otra Institución Financiera Internacional (IFI) y con sujeción a lo dispuesto en acuerdos suscritos por el Banco concernientes al reconocimiento recíproco de sanciones para que se le adjudiquen contratos financiados por el Banco o ha sido declarado culpable de un delito vinculado con prácticas prohibidas;
- (f) que han declarado todas las comisiones, honorarios de representantes, pagos por servicios de facilitación o acuerdos para compartir ingresos relacionados con el contrato o el contrato financiado por el Banco;
- (g) que reconocen que el incumplimiento de cualquiera de estas garantías constituye el fundamento para la imposición por el Banco de cualquiera o de un conjunto de medidas que se describen en la Cláusula 2.1 (b).

**3. ELEGIBILIDAD**

Los fondos de financiamiento del Banco pueden ser usados sólo para el pago de obras, bienes y servicios contratados con firmas o individuos de países miembros del Banco. Además, en el caso de los bienes, éstos deben ser originarios de países miembros del Banco. Los individuos o firmas de países no miembros del Banco no serán elegibles para participar en contratos financiados en todo o en parte con fondos del Banco. Las condiciones para participar deben ser únicamente aquellas que sean esenciales para asegurar que la firma tenga capacidad para llevar a cabo los servicios del contrato de que se trate.

**4. ENTIDAD CONVOCANTE**

UNIDAD EJECUTORA 002: PROGRAMA DE DESARROLLO DE SANIDAD AGROPECUARIA-PRODESA  
DIRECCIÓN: AV. LA MOLINA N° 1915, LA MOLINA - LIMA  
TELÉFONO: (511) 313- 3300  
EMAIL: [PRODESA\\_AC\\_70@SENASA.GOB.PE](mailto:PRODESA_AC_70@SENASA.GOB.PE)

**5. OBJETO**

Seleccionar una empresa para la “[ADQUISICIÓN E INSTALACION DE UN \(01\) GRUPO ELECTROGENO PARA SENASA CAJAMARCA](#)”, para el Programa de Desarrollo de Sanidad Agropecuaria – PRODESA, según el detalle siguiente:

LOTE	DESCRIPCIÓN
Prestación Principal	01 grupo Electrónico
	Servicio de instalación y puesta en funcionamiento (incluye obras civiles, capacitación y otros)
Servicios Conexos	01 mantenimiento inicial a los seis (06) meses, contabilizado desde el día siguiente de puesto en funcionamiento el bien.
	01 mantenimiento anual, contabilizado desde el día siguiente de culminado el primer mantenimiento
	01 mantenimiento anual, contabilizado desde el día siguiente de culminado el segundo mantenimiento

**6. TIPO DE PROCESO**  
COMPARACIÓN DE PRECIOS.

**7. COSTO DE PREPARACIÓN DE LA OFERTA**

Será de cuenta del oferente todos los costos asociados con la preparación y entrega de su oferta y el Comprador no será responsable por ninguno de estos costos, sea cual fuere el resultado de esta invitación.

**8. DOCUMENTOS QUE DEBE CONTENER LA OFERTA**

La Oferta debe incluir lo siguiente:

- A) Formulario Datos del Oferente (**FORMULARIO N° 01**).
- B) Carta de presentación de la Oferta firmada por el Representante Legal según formato adjunto. (**FORMULARIO N° 02**).
- C) Formulario de la Oferta y sus anexos (Cuadro con la descripción de los bienes, cantidades, precio unitario, el valor del transporte (si aplica) y el valor global incluidos los impuestos aplicables). (**FORMULARIO N° 03**).
- D) Formulario de Cumplimiento de Especificaciones Técnicas. (**FORMULARIO N° 04**).  
Adicionalmente a las especificaciones técnicas debe adjuntar brochure, hoja técnica u otro documento técnico del producto ofertado.
- E) Garantía de bien a adquirir (**FORMULARIO N° 05**)
- F) Carta de Compromiso de Consorcio, si corresponde (**FORMULARIO N° 06**)
- G) Declaración Jurada de No Haber incurrido en Prácticas Prohibidas (**FORMULARIO N° 07**)
- H) El Postor debe acreditar la siguiente experiencia y capacidad técnica :
  - EXPERIENCIA DEL POSTOR: El Oferente deberá proporcionar evidencia documentada que demuestre su cumplimiento con los siguientes requisitos de experiencia (**FORMULARIO N° 08**):  
Haber vendido al menos **UNA (01) VEZ** el valor de su propuesta, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la contratación, durante los SIETE (07) AÑOS anteriores a la fecha límite de la presentación de ofertas.

Se consideran bienes similares: [venta e instalación de grupo electrógenos en general](#).

ACREDITACIÓN, la experiencia del postor se acredita mediante:

1. Copia simple de contratos, Constancias u órdenes de servicio y su respectiva conformidad por la prestación efectuada; o
2. Comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con sello de pagado o cancelado de la entidad contratante o adjuntar Boucher de depósito del pago de una entidad del sistema bancario y financiero, reportes de estados de cuenta correspondiente y/o cheque cancelado.

• **EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE:**

La empresa debe contar mínimo con 01 profesional en ingeniería mecánica, electromecánico o mecánico electricista, electricista industrial, energía, contar con colegiatura y estar habilitado en el ejercicio profesional CIP, para lo cual:

- Deberá acreditar **experiencia general** mínima de 05 años
- Deberá acreditar **experiencia en la especialidad** mínima de 01 año, acumulados de haber participado en la provisión e instalación de grupos electrógenos en el sector público o privado

**ACREDITACIÓN, la experiencia del personal clave se acredita mediante:**

(i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

El postor debe señalar los nombres y apellidos, DNI y profesión del personal clave, así como el nombre de la universidad o institución educativa que expidió el grado o título profesional requerido,

Asimismo, deberán remitir los datos de contacto de cada uno de los contratos presentados a fin de solicitar las referencias correspondientes en caso se requiera.

La oferta que se presente (**FORMULARIO N° 03**), no estará sujeta a ningún tipo de ajuste y en ella se debe incluir todos los gastos, derechos y tributos que pudieran afectar los bienes.

El oferente deberá examinar todas las instrucciones, formularios, condiciones y especificaciones que figuren en los documentos de invitación. Si el oferente no incluye toda la información solicitada en dichos documentos o presenta una oferta que no se ajuste sustancialmente a ellos en todos sus aspectos asumirá el riesgo que esto entraña y la consecuencia podrá ser el rechazo de su oferta.



**9. DATOS DEL PROCESO (DDP)**

El número del Proceso es:	Comparación de Precios N° B-0002-2024- SENASA /PRODESA
El objeto del presente proceso es la contratación del:	ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN DE UN (01) GRUPO ELECTROGENO PARA SENASA CAJAMARCA
Entidad convocante:	Unidad Ejecutora 002: Programa de Desarrollo de Sanidad Agropecuaria- PRODESA
Contrato de Préstamo:	N° 4457/OC-PE
Dirección:	Av. La Molina N°1915; La Molina – Lima.
Correo electrónico:	<a href="mailto:prodesa_ac_70@senasa.gob.pe">prodesa_ac_70@senasa.gob.pe</a>
El período de validez de la oferta será de:	Hasta 90 días calendario contados a partir de la presentación de la oferta.
Idioma de la Oferta	La oferta que prepare el oferente, así como toda la correspondencia y documentos relativos a ella que intercambien éste y el Comprador, deberá redactarse en español.
Podrán presentarse aclaraciones hasta	Hasta el 09 de abril de 2024 a la siguiente dirección de correo electrónico a: <a href="mailto:prodesa_ac_70@senasa.gob.pe">prodesa_ac_70@senasa.gob.pe</a>
Las aclaraciones serán absueltas y notificadas a los correos electrónicos de los postores	Hasta 12 de abril de 2024, y serán dirigidas a los correos que indiquen los postores cuando remitan sus aclaraciones.
Fecha para presentar ofertas será:	18 de abril de 2024 vía correo electrónico a: <a href="mailto:prodesa_ac_70@senasa.gob.pe">prodesa_ac_70@senasa.gob.pe</a>  (*) Resulta necesario precisar que, la validez de la fecha de la presentación de la oferta a través de medio electrónico estará dada por la fecha de recepción en la bandeja de entrada del correo: <a href="mailto:prodesa_ac_70@senasa.gob.pe">prodesa_ac_70@senasa.gob.pe</a>

**10. SELLADO Y MARCADO DE LA OFERTA**

La propuesta debe ser presentada por medio electrónico, enviada al correo electrónico [prodesa\\_ac\\_70@senasa.gob.pe](mailto:prodesa_ac_70@senasa.gob.pe), debidamente suscrita por el representante legal, foliada y escaneada en formato PDF, indicando en el asunto del correo claramente el número y nombre del proceso de selección.

Los originales de la propuesta enviada en forma electrónica deberán permanecer en custodia del oferente ya que podrá solicitado por la Unidad Ejecutora 002: Programa de Desarrollo de Sanidad Agropecuaria-PRODESA, en cualquier parte del proceso.

**11. PRECIO DE LA OFERTA**

El precio a ser ofertado por el Oferente para el suministro de los bienes/servicios objeto de la presente solicitud debe ser un precio fijo, precio que no estará sujeto a ningún ajuste por ningún motivo a menos que expresamente se indique lo contrario en las condiciones del contrato.

La propuesta deberá presentarse en **DOLARES o SOLES**.

## **12. FORMA DE CALIFICACIÓN**

Se evaluará las propuestas de los postores que cumplan con las especificaciones técnicas requeridas en el lote; una vez cumplida dicha verificación, se procederá a evaluar los precios ofertados respecto de las ofertas presentadas, adjudicándose el contrato a la oferta del precio más bajo, la oferta que cumpla con las especificaciones técnicas y con los criterios de post-calificación respecto a la experiencia y capacidad técnica.

## **13. ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO**

El Contrato u Orden de Compra se formalizará con el oferente ganador siempre que éste cumpla con presentar dentro de los cinco (05) días siguientes de notificada la adjudicación, los siguientes documentos:

- Declaración Jurada de no estar inhabilitado para contratar con el Estado.
- Carta de autorización Código CCI para pagos en cuenta bancaria.
- Vigencia de Poder, expedida por los Registros Públicos con una antigüedad no mayor de 30 días a la fecha de firma del contrato, en la cual consten las facultades otorgadas por el postor adjudicado, al representante legal que firmará el contrato.
- DNI del representante legal
- Registro Nacional de Proveedores - RNP vigente.
- Contrato de consorcio con firmas legalizadas de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- Carta fianza por el fiel cumplimiento equivalente al 10% del monto a contratar. La empresa emisora de la carta debe encontrarse bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca y Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y deben estar autorizadas para emitir garantías. En caso de que el oferente que se adjudique uno o varios lotes que sumado no supere los S/ 150,000.00 soles no se le solicitará la carta fianza de fiel cumplimiento, sino una declaración jurada de cumplimiento de contrato.
- Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- Correo electrónico para notificar la orden de compra.

## **14. DERECHO DEL COMPRADOR A MODIFICAR LAS CANTIDADES EN EL MOMENTO DE LA ADJUDICACIÓN**

El Comprador, en el momento en que se adjudica el Contrato, se reserva el derecho a aumentar o reducir, hasta en el 20%, la cantidad de bienes y servicios especificados en el presente documento, sin ninguna variación del precio unitario o de otros términos y condiciones.

## **15. DERECHO DEL COMPRADOR DE ACEPTAR Y/O RECHAZAR LA OFERTA**

El Comprador se reserva el derecho a aceptar o rechazar la oferta presentada, así como el derecho a anular el proceso de invitación y rechazar la oferta en cualquier momento con anterioridad a la adjudicación del Contrato, sin que por ello adquiera responsabilidad alguna ante el Oferente afectado por esta decisión.

#### 16. FORMA DE PAGO

Se realizará según las condiciones señaladas en las especificaciones técnicas y que serán parte integrante del contrato contra la provisión de los bienes objeto del contrato y previa presentación de la factura y la conformidad de recepción a satisfacción del beneficiario:

LOTE	DESCRIPCIÓN	FORMA DE PAGO	CONDICIONES PARA EL PAGO
PRESTACIÓN PRINCIPAL	01 grupo Electrónico	Pago único	En 15 días, después de la entrega, instalación, puesta en funcionamiento y capacitación del bien, Luego de emitida la conformidad del SENASA, de entregado la documentación requerida y el comprobante de pago.
	Servicio de instalación y puesta en funcionamiento ( incluye obras civiles, capacitación y otros)		
SERVICIOS CONEXOS	01 mantenimiento inicial a los seis (06) meses, a partir del día siguiente de puesto en funcionamiento el bien.	Pago único	Luego de emitida la conformidad del SENASA, de entregado la documentación requerida y el comprobante de pago.
	01 mantenimiento anual, a partir del día siguiente de culminado el primer mantenimiento	Pago único	Luego de emitida la conformidad del SENASA, de entregado la documentación requerida y el comprobante de pago.
	01 mantenimiento anual, a partir del día siguiente de culminado el segundo mantenimiento	Pago único	Luego de emitida la conformidad del SENASA, de entregado la documentación requerida y el comprobante de pago.

Para todos los casos, la factura deberá presentarse a la Unidad Ejecutora 002: Programa de Desarrollo de Sanidad Agropecuaria-PRODESA, con Registro Único de Contribuyentes (RUC) N° 20414251561

Asimismo, la factura deberá presentarse a la Unidad Ejecutora del Programa de Desarrollo de la Sanidad Agraria y la Inocuidad Agroalimentaria-Fase II, sito en Av. La Molina N°1915 distrito La Molina- Lima-Perú o por medio electrónico cuando se emita factura electrónica.

#### 17. PLAZO DE ENTREGA

El Oferente Adjudicatario deberá entregar los bienes, según las condiciones señaladas en las siguientes especificaciones técnicas. El plazo de entrega total incluye el servicio de instalación y puesta en funcionamiento el equipo ( incluye obras civiles, capacitación, y otros que conlleven a cumplir con la finalidad de la contratación) :

LOTE	DESCRIPCIÓN	PLAZO DE ENTREGA
PRESTACIÓN PRINCIPAL	01 grupo Electrónico	SETENTA (70) DÍAS CALENDARIOS, contabilizado a partir del día siguiente de la firma del contrato.
	Servicio de instalación y puesta en funcionamiento ( incluye obras civiles, capacitación, y otros )	
SERVICIOS CONEXOS	1er mantenimiento inicial	A los seis (06) meses, contabilizado desde el día siguiente de puesto en funcionamiento el bien.
	2do mantenimiento	Mantenimiento anual, a partir del día siguiente de culminado el primer mantenimiento.
	3er mantenimiento	Mantenimiento anual, a partir del día siguiente de culminado el segundo mantenimiento.



PERÚ

Ministerio  
de Desarrollo Agrario  
y Riego

**SENASA**  
PERÚ

El Comprador, se reserva el derecho de rechazar los bienes con defectos de calidad o por no cumplimiento de los requerimientos indicados en las especificaciones técnicas.

En este caso, los bienes se considerarán como no entregados para todos los efectos legales, incurriendo el proveedor en incumplimiento de contrato.

**18. LUGAR DE ENTREGA**

Los bienes deberán ser entregados, instalados y puesta en funcionamiento en la dirección indicada:  
Los bienes deben serán entregados e instalados en las instalaciones del Centro de operaciones Baños del Inca – SENASA Cajamarca

La oferta enviarlo vía correo electrónico a: [prodesa\\_ac\\_70@senasa.gob.pe](mailto:prodesa_ac_70@senasa.gob.pe) en la fecha establecida.



**FORMULARIO N°01**  
**FORMULARIO DATOS DEL OFERENTE**

Lima, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024

**Señores**

**Unidad Ejecutora 002: Programa de Desarrollo de Sanidad Agropecuaria –PRODESA**

**Av. La Molina 1915- La Molina- Lima-Perú**

Lima. -

**Ref.: Comparación de Precios N° B-0002-2024-SENASA/PRODESA-**

**“ADQUISICIÓN E INSTALACION DE UN(01) ELECTROGENO PARA SENASA CAJAMARCA”**

**Estimado Señores:**

El que se suscribe, ..... (Postor y/o Representante Legal de. ), identificado con DNI N°....., RUC N°....., con poder inscrito en la localidad de..... en la Ficha N°..... Asiento N° , **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información de mi representada se sujeta a la verdad:

Nombre o Razón Social			
Domicilio Legal			
RUC		N° Teléfono fijo	
Nombre de contacto		Celular de contacto	
Correo(s) electrónico(s) *			

(\*) A esta(s) dirección(es) electrónica(s) el comprador remitirá todas las comunicaciones del proceso

\_\_\_\_\_  
<Nombre y firma>

Representante Legal

**FORMULARIO N°02**  
**FORMULARIO DATOS DEL OFERENTE**

Lima, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024

**Señores**

**Unidad Ejecutora 002: Programa de Desarrollo de Sanidad Agropecuaria –PRODESA**  
**Av. La Molina 1915- La Molina- Lima-Perú**  
**Lima**

**Ref.: Comparación de Precios N° B-0002-2024-SENASA/PRODESA**

**Estimado Señores:**

El suscrito, en calidad de Representante Legal de la empresa \_\_\_\_\_, domiciliada en la ciudad de \_\_\_\_\_, después de haber leído la *Solicitud de Oferta, para la “ADQUISICIÓN E INSTALACION DE UN GRUPO ELECTROGENO PARA SENASA CAJAMARCA”*, **acepto**, sin restricciones, todas las condiciones estipuladas en la misma y nos permitimos hacer anexa a esta carta, por la suma global de (Indicar Símbolo de la Moneda) \_\_\_\_\_ (XXXXXXXXXXXXXXX, con 00/00 soles o dólares incluido el IGV del 18%.

LOTE	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	MONTO
Prestación Principal	Grupo Electrónico	01	
	Servicio de instalación y puesta en funcionamiento (incluye obras civiles, capacitación y otros)	01	
Servicios Conexos	01 mantenimiento inicial a los seis (06) meses, contabilizado desde el día siguiente de puesto en funcionamiento el bien.	01	
	01 mantenimiento anual, contabilizado desde el día siguiente de culminado el primer mantenimiento	01	
	01 mantenimiento anual, contabilizado desde el día siguiente de culminado el segundo mantenimiento	01	
<b>PRECIO TOTAL (INDICAR LA MONEDA)</b>			

Si nuestra oferta es aceptada nos comprometemos a realizar la entrega, instalación y puesta en funcionamiento, incluye obras civiles, capacitación y otros, del **GRUPO ELECTROGENO**, a la dirección indicada en un plazo máximo de [ **COMPLETAR LOS DIAS** ] en **DÍAS CALENDARIOS** contados a partir del día siguiente de la firma del contrato, asimismo los **SERVICIOS CONEXOS** se ejecutará conforme a lo establecido en las especificaciones técnicas .

Así mismo declaramos que:

1. La oferta solo compromete a los firmantes de esta carta.
2. Si se nos adjudica el contrato, nos comprometemos a entregar las garantías requeridas y a suscribir éstas y aquel dentro de los términos señalados para ello.
3. La oferta incluye todos los gastos, derechos y tributos e igualmente los servicios de transporte, seguros, instalación, puesta en servicio, capacitación y soporte técnico.
4. La vigencia de la oferta es de 90 días contados a partir de la fecha de cierre de la convocatoria.
5. Entendemos que ustedes no están obligados a aceptar la oferta más baja ni ninguna otra oferta que reciban.
6. Nos comprometemos a no reproducir la información que nos sea suministrada por el Programa y a no usarla para fines distintos a los de la presente Solicitud de Oferta

\_\_\_\_\_  
**<Nombre y firma>**

**Representante Legal**



**FORMULARIO N°03**  
**FORMULARIO DE LA OFERTA**  
**Comparación de Precios N° B-0002-2024-SENASA/PRODESA**  
**ADQUISICIÓN E INSTALACION DE GRUPO ELECTROGENO PARA SENASA CAJAMARCA**

OFERTA ECONÓMICA						Fecha :  Página N°	
1	2	3	4	5	6	7	8
No. de Lote	Descripción de Los Bienes	Cantidad y Unidad Física	País de Origen	Plazo de Entrega (expresado en días calendario)	Valor unitario Sin IGV (Indicar Moneda)	Valor Unitario Incluido IGV (Indicar Moneda) (Col 6 * 1.18)	Valor total incluido IGV Indicar Moneda) (Col 3 * Col 7)
1	Grupo electrógeno	01					
	Servicio de instalación y puesta en funcionamiento (incluye obras civiles, capacitación y otros)	01					
2	01 mantenimiento inicial a los seis (06) meses	01					
3	01 mantenimiento anual,	01					
4	01 mantenimiento anual	01					
PRECIO TOTAL (INDICAR LA MONEDA)							

**<Nombre y firma>**  
**Representante Legal**



**FORMULARIO N°04**

**CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**COMPARACIÓN DE PRECIOS N° B-0002-2024-SENASA/PRODESA**

**“ADQUISICIÓN E INSTALACION DE UN (01) GRUPO ELECTROGENO PARA SENASA CAJAMARCA”**

[El Oferente deberá completar este formulario de acuerdo con las instrucciones siguientes. No se aceptará ninguna alteración a este formulario ni se aceptarán substitutos]

**CUMPLIMIENTO:**

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado los Lineamientos del proceso de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el oferente que suscribe ofrece, de conformidad con las Especificaciones Técnicas, forma parte del presente el ANEXO A que se adjuntan a los Lineamientos,

**Completar con un aspa ( X ) si cumple o no cumple con las especificaciones técnicas, asimismo indicar el número de página de referencia en caso corresponda según su oferta**

LOTE 01: ADQUISICIÓN E INSTALACION DE GRUPO ELECTROGENO PARA SENASA CAJAMARCA					
SENASA /PRODESA			CUMPLE / NO CUMPLE	CUMPLE / NO CUMPLE	PÁG. DE REFERENCIA SEGÚN OFERTA
TERMINOS DE REFERENCIA					
<b>A. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:</b>					
El proveedor junto a la entrega e instalación de Grupo electrógeno deberá entregar la certificación de que los bienes son completamente nuevos, sin uso en las instalaciones del SENASA en Cajamarca están a 2684 m.s.n.m. de acuerdo con las normas ISO 3046, BS-5514 y DIN-6271					
<b>1. GRUPO ELECTROGENO</b>					
· Marca	:				
· Modelo	:				
· Tipo	:	Insonorizado			
· Conexión	:	Trifásico de control electrónico,			
· Control	:	Potenciómetro remoto de velocidad y voltaje			
· Potencia	:	80 KW (o superior)			
· Potencia Aparente	:	95 KVA (o superior)			
· Régimen de operación	:	Stand by,			
· Tensión	:	220 VAC			
· Frecuencia	:	60 hz.			
· Combustible	:	Diesel DB5.			
· Alternador	:	imán permanente			
· Ventilación	:	a ser especificado en la oferta			
· Puertas	:	tipo persianas.			
<b>Motor</b>					
· Marca	:				
· Modelo	:				
· Velocidad	:	1800 rpm			
· Aspiración	:	Turboalimentado y post-enfriado			



· Nro. Cilindros	: 4 cilindros			
· Nro. de tiempos	: 4			
· Sistema eléctrico	: 12 ó 24Vdc. Incluye arrancador y alternador			
· Regulador de velocidad	: Gobernador electrónico o electromecánico			
· Sistema de refrigeración	: Radiador (Agua)			
· Sistema de Inyección	: Directa			
· Combustible	: Diesel (DB5)			
· Consumo de DB5	: 100% de carga: _____ gal/hr			
	: 80% de carga: _____ gal/hr			
	: 75% de carga: _____ gal/hr			
	: 50% de carga: _____ gal/hr			
· Sistema de Protección	: Automática, falla de baja presión de aceite, alta temperatura de agua, sobre arranque, sobre carga y sobre velocidad			
<b>Alternador</b>				
· Marca	: _____			
· Modelo	: _____			
· Velocidad	: 1800 rpm			
· Tipo	: 4 polos,			
· Tipo de excitación	: Autoexitado			
· Voltaje	: 220/380/440 VAC			
· Nro. de fases	: Trifásico + línea neutro			
· Frecuencia	: 60 Hz			
· Grado de Protección	: IP23			
· Aislamiento	: Clase H			
· Regulación de Voltaje	: AVR entre +/- 0.5 y 1%			
· Factor de Potencia	: 0.8			
<b>Base y Armado</b>				
El motor, alternador y radiador deberán montarse sobre una base común de acero estructural. El alternador debe acoplarse directamente al volante del motor.				
<b>Módulo de control</b>				
· Marca	: _____			
· Modelo	: _____			
· Grado de protección	: IP65			
· Tipo de display	: LCD			
· Conectividad	: USB a PC			
· Software	: libre			
• El módulo que para operar y/o monitorear el arranque / parada de manera manual y automáticamente. El módulo deberá indicar el estado de operación y las condiciones de falla, parando automáticamente el equipo e indicando la falla del motor mediante una pantalla de cristal líquido LCD y su lámpara LED en el panel frontal para mostrar las				

condiciones de alarma detectadas. Deberá contar con registrador de eventos.

- Los temporizadores y alarmas seleccionados tendrán capacidad para ser modificados por el usuario desde el panel frontal. El módulo de control también deberá monitorear la operación del sistema local o remotamente:

#### Mediciones del módulo de control:

- Módulo de control digital electrónico para el arranque, control, protección y parada del grupo electrógeno en los modos manual y automático en la pantalla digital de:

- o La tensión en las tres fases : volt. (L - L y L - N.)
- o La corriente de las tres fases : L1, L2, L3.
- o La frecuencia. : Hz.
- o La velocidad de giro. : rpm
- o El voltaje de batería. : volt.
- o El tiempo de operación. : horas
- o La presión del aceite. : psi (bar)
- o La temperatura del refrigerante : °C

#### Interruptor Termomagnético de Protección:

- El grupo electrógeno deberá contar con un interruptor termomagnético de acuerdo con norma, deberá estar en lugar de fácil acceso.

#### Otros componentes del Grupo Electrónico

- Radiador, bomba centrífuga de circulación de agua para condiciones de altura y frío
- Guardas de protección de ventilador, alternador y panel de arranque.
- Componentes anti vibratorios.
- La batería con sistema redundante.
- Filtros de aceite, filtros primario y secundario de combustible, con separador de agua.
- Filtro de aire tipo seco, con separador centrífugo e indicador de restricción.

#### Aislamiento acústico

- Aislamiento con material de espuma acústica de alta densidad, incombustible, que permita una excelente atenuación de ruido, de acuerdo a norma.

#### Suministro e Instalación del Depósito de Combustible

- Tanque diario para combustible con capacidad mínima de 100 gal. DB5.
- Tanque almacenamiento de 200 gal. fabricado con su base anti- aniego.
- Capacidad mínima no menor de 40 galones de capacidad propia del Grupo Electrónico, la misma que deberá garantizar una disponibilidad operativa de 8 horas

**Instalaciones complementarias necesarias (referenciales):**

- Pozo a tierra con resistencia menor a 5 ohm.
- Conexión del GEI-Sb al Tablero de Transferencia Automática (TTA) ya instalado, de longitud aproximada de 35m, mediante conductor eléctrico 3x1c 70 mm<sup>2</sup> + 1x1c 50 mm<sup>2</sup> LSOHX, 90°, 750V como mínimo.
- Instalar tubería de PVC pesado 3" de diámetro del buzón existente al buzón proyectado (ver plano)
- Deberá configurar los tableros (general y auxiliar) proveyendo los materiales que se requieran para que el grupo electrógeno suministre energía a la cadena de frío, sistema de bombeo y auditorium.
- Los buzónes existentes son los de círculo color rojo, y el del círculo color verde es el buzón proyectado (dentro del G.E.)- (Ver plano adjunto)

- Construcción de un buzón de 40x40x35cm a la altura del tablero
- Proveer e Instalar de una malla perimétrica, con puerta y chapa
- Proveer e Instalar de una cobertura sobre la malla perimétrica
- Proveer e Instalar la tubería de escape con salida lateral sin perforación
- Suministro e instalación de conductores 3x1c 70 mm<sup>2</sup> + 1x1c 50 mm<sup>2</sup> LSOHX, 90°, 750V desde el tablero general hasta el grupo electrógeno, incluyendo reserva de 2 metros por fase
- Suministro e instalación de conductores 3x1c 70 mm<sup>2</sup> + 1x1c 50 mm<sup>2</sup> LSOHX, 90°, 750V para un circuito de tomacorrientes y alumbrado desde el tablero general hasta el tablero de la edificación existente, empleando la tubería existente.

**Manuales y Capacitación**

- Manual de operación, mantenimiento, lista de partes, catálogos de piezas y partes, diagramas eléctricos en idioma español
- Capacitación y Certificación al personal técnico designado por un periodo mínimo de 8 Hrs. Teórico-práctico.
- Plan de Contingencia ante emergencias del GE-I

**Servicios conexos**

Los servicios conexos serán según el periodo de mantenimiento y después de la instalación:

- 01 mantenimiento inicial a los 6 meses, contabilizado desde el día siguiente de puesto en funcionamiento el bien
- 02 mantenimiento con frecuencia anual x 2 años

**Repuestos e insumos a suministrar:**

- 2 filtros de aire
- 2 filtros de aceite
- 2 filtros de combustible
- 6 galones de Aceite para el motor
- 100 galones de petróleo Diesel (BD5)
- 1 batería (back up) 24 VDC o de acuerdo a la configuración.

#### Embalaje:

El Contratista, deberá garantizar que el embalaje para el transporte del GE-I, lo proteja hasta su instalación en SENASA - Cajamarca.

--	--	--

#### Pruebas de funcionamiento:

- La instalación y pruebas se realizarán bajo responsabilidad del Contratista, deberá cumplir con el Reglamento de Instalación de Grupos Electrónicos Insonorizado descrito en el Anexo 3
- Documento de las pruebas de aceptación en fábrica, bajo el estándar del fabricante del Grupo Electrónico.
- Documento (protocolos) de las pruebas en campo sus pruebas bajo normas y/o condiciones de fabricante calibrados para operar en las condiciones de SENASA Cajamarca.
- Prueba de medición de ruido según norma.


#### B. OBRA CIVIL Y OTROS

- Implementar la caseta y cercar el área de trabajo, tomar las medidas de seguridad de obra, remover malezas, arbustos y otros elementos que interfieran el proceso constructivo u obra.
- Desmontar los equipos y otros elementos que interfieran con el proyecto, o ya no presten servicios de la zona de trabajo.
- En función a los Planos Referenciales y la visita, presentar los Planos Finales de obra con los detalles constructivos de arquitectura, civil, instalaciones mecánicas (cerco metálico, tanques de combustible y tuberías, etc.), instalaciones eléctricas, evacuación de gases de la combustión (chimenea) y aire caliente del radiador, así como los planos de seguridad y señalización.
- Tramitar y conseguir las licencias de construcción y/o modificación ante la Municipalidad Provincial de Cajamarca u quien sea el competente. Además de los certificados de habilitación de consumidor de combustible Diesel ante MINEM y/o OSINERGMIN
- Construir una losa de concreto armada de 210 kg/cm<sup>2</sup>, con longitud aproximada de 5.00m x 3.5m (considerar una distancia no menor de 100 cm del límite exterior del GEI-Sb al perímetro del cerco metálico perimetral)
- Construir la losa donde se instalara el tanque de combustible principal y tanque de diario. La losa tiene que hacer de concreto para el G.E y para el tanque de petróleo.
- Construir el cerco metálico (ver planos) del GEI-Sb, con estructura de acero y malla galvanizada, que estará cubierta (techada) de estructura tipo TR4 o teja andina, los detalles referenciales se encuentran incluidos en el los planos del Anexo 01, la puerta deberá incluir cerradura.
- Instalar un tomacorriente en modulo existente, para la conexión del grupo electrógeno, con un cableado desde tablero principal hacia el ambiente existente de aproximadamente 35m.


<ul style="list-style-type: none"> <li>• Instalación del cableado eléctrico desde el buzón existente, hacia el recinto del GEI-Sb de estructura metálica (a construir) incluyendo su conexión eléctrica al buzón nuevo dentro del recinto del GE, de acuerdo con el plano referencial del Anexo 01</li> <li>• Instalación del cableado eléctrico entre los buzones, se deberá considerar una longitud de dos (2) metros adicionales al metrado referencial, para cubrir cualquier contingencia en la operación del equipo.</li> <li>• La cobertura deberá mantener su integridad evitando perforaciones.</li> <li>• Deberá estar señalizada en cumplimiento de las normas de hidrocarburos</li> <li>• Se suministrará e instalará un extintor de 10 Kg.</li> <li>• Los trabajos serán realizados por personal técnico capacitado y deberá contar con la supervisión y responsabilidad en obra de un ingeniero especialista en Grupos electrógenos (ver requisitos)</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• El proveedor deberá instalar el (los) tanque (s) de combustible Diesel próximo a la reja frontal, y mediante tuberías de acero convenientemente fijadas con soportes en la pared y/o columnas del perímetro, el suministro de petróleo hacia el Grupo electrógeno Insonorizado (VER PLANO REFERENCIAL - ANEXO 02 - MEMORIA):</li> </ul>			
<b>C. GARANTIAS:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El Contratista, deberá presentar la garantía no menor a 2 años, por el correcto funcionamiento del GE-I, dicha garantía empezará a regir desde la fecha de la firma del acta de puesta en funcionamiento. La garantía será a favor de: SENASA Cajamarca.</li> </ul>			
<b>D. VISITA TÉCNICA</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El postor deberá realizar la visita técnica a las instalaciones de SENASA – Cajamarca, el cual es requisito para la presentación de propuestas.</li> <li>• La Entidad brindará las facilidades de acceso y emitirá una constancia de visita técnica o comunicará vía correo realizada por el proveedor</li> </ul>			
<b>II. TIPO DE CONTRATO</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A todo costo: el proveedor oferta los bienes además de su instalación y puesta en funcionamiento del bien, cumplir con las obras civiles; y entre otras prestaciones que resulten necesarias conforme al objeto de la contratación que conlleven al cumplimiento de la finalidad pública</li> </ul>			
<b>III. PLAZO Y LUGAR DE ENTREGA:</b>			
<b>A. Plazo de Entrega</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El plazo de la entrega y puesta en operación del GE-I será de SETENTA (70) DÍAS CALENDARIOS, el mismo que se empezará a computarse desde el día siguiente de la firma del contrato, que incluye el servicio de instalación y puesta en funcionamiento, además de la capacitación, entre otros: el suministro del GE-I, traslado, instalación, pruebas y puesta en funcionamiento, incluyendo la construcción de la losa de concreto armado, el recinto metálico de protección, el suministro e instalación de los tanques de combustible Diesel, la señalética, provisión de extintor,</li> </ul>			

<p>cableado eléctrico hasta el Tablero de Transferencia Automática, pruebas y toda la documentación para la operación requerida por las entidades competentes.</p>			
<p><b>B. Lugar de Entrega</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Los bienes deben ser instalados en las instalaciones del Centro de operaciones Baños del Inca – SENASA Cajamarca.</li> </ul>			
<p><b>IV. NORMAS DE SEGURIDAD</b></p> <p>Deberá desarrollar las labores teniendo en cuenta los criterios recomendados para regular las normas de seguridad y salud en el trabajo y así adoptar LINEAMIENTOS DE PREVENCIÓN Y CONTROL FRENTE A LA PROPAGACIÓN DEL COVID – 19, según los siguientes alcances y demás disposiciones que inciden en la en la implementación de bienes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Resolución Ministerial N° 087-2020-VIVIENDA, “Aprueban el protocolo sanitario del sector Vivienda, Construcción y Saneamiento para el inicio gradual e incremental de las actividades en la Reanudación de Actividades”.</li> <li>Resolución Ministerial N° 972-2020-MINSA. “Lineamientos para la vigilancia, prevención y control de la salud de los trabajadores con riesgos de exposición a SARS-COV-2”.</li> <li>Ley 29783. “Seguridad y salud en el trabajo”.</li> <li>ISO/PAS 45005:2020 – Directrices para un trabajo seguro durante la pandemia de Covid 19.</li> <li>Todos los mecanismos dispuestos por la normatividad vigente y demás disposiciones que dicten en adelante los sectores y autoridades competentes, en la ejecución de las obras de construcción del sector público y privado</li> </ul>			
<p><b>V. REQUERIMIENTOS MÍNIMOS DEL PROVEEDOR</b></p> <p><b>Empresa:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tener Registro Único de Contribuyente (RUC), activo y habido.</li> <li>Deberá contar con Cuenta Corriente y Código de Cuenta Interbancaria (CCI).</li> <li>Tener SCTR vigente</li> <li>No estar inhabilitado o impedido para contratar con el estado.</li> </ul> <p><b>Responsabilidades:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>El Proveedor deberá garantizar el mantener la seguridad adecuada y el orden de los elementos en las áreas de trabajo donde se esté realizando los trabajos.</li> </ul>			

- El proveedor deberá tomar las debidas precauciones para evitar daño a las propiedades del local de instalación y ejecutar su restauración en caso de que esto suceda. También mantendrá los sitios de trabajo libres de desechos materiales sin uso.

--	--	--

**Experiencia y Capacidad Técnica:**

- Acreditar haber vendido e instalado Grupos Electrógenos por el monto mínimo acumulado equivalente a una (1) vez el valor de su propuesta. Considera bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, en el sector público o privado, durante los siete (07) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas
- La experiencia se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente de una entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago.


**Personal Clave: Especialista en Grupos electrógenos**

- Profesional en Ingeniería mecánica, electromecánico, o mecánico electricista, electricista, industrial, energía, contar con colegiatura y estar habilitado en el ejercicio profesional (CIP).
- Deberá acreditar experiencia en general mínima de cinco (05) años.
- Deberá acreditar experiencia en la especialidad mínima de uno (01) año, acumulados de haber participado en la provisión e instalación de grupos electrógenos, en el sector público o privado.
- Dedicación a tiempo completo (100%) durante la instalación del Grupo Electrónico


**VI. SEGUROS**

- El contratista proporcionará seguros a sus trabajadores y por daños a terceros (Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo), en cumplimiento con la Ley N 29783 y su reglamento aprobado mediante D.S. 005-2012-TR.
- El contratista será responsable de cualquier accidente de su propio personal o daños a terceros si ocurriera como consecuencia de la ejecución de los trabajos.


**VII. PRESTACION DE SERVICIOS CONEXOS**

El Contratista se obliga a prestar los servicios de mantenimiento a toda la instalación (Suministro de Combustible, Grupo Electrónico y la Red Eléctrica) durante el periodo de la garantía (2 años), SENASA reconocerá las prestaciones, mediante pagos por los "servicios conexos" después de la ejecución de al menos:

- Mantenimiento inicial a los 6 meses
- 2 servicios de mantenimiento con frecuencia anual x 2 años de la garantía




**VIII. GARANTIA:**

- La garantía comercial debe ser mínima de 2 años o 1000 horas de funcionamiento, o lo que ocurra primero, contados a partir de la conformidad para el pago.
- El proveedor deberá garantizar el stock de piezas y repuestos de los bienes por mínimo 5 años.


Firma: \_\_\_\_\_ [indicar el nombre completo de la persona cuyo nombre y calidad se indican] En calidad de \_\_\_\_\_ [indicar la capacidad jurídica de la persona que firma el Formulario de la Oferta]

Nombre: \_\_\_\_\_ [indicar el nombre completo de la persona que firma el Formulario de la Oferta] Debidamente autorizado para firmar la oferta por y en nombre de: [indicar el nombre completo del Oferente]

\_\_\_\_\_  
<Nombre y firma>

Representante Legal





PERÚ

Ministerio  
de Desarrollo Agrario  
y Riego

**SENASA**  
PERÚ

**FORMULARIO N°05:  
GARANTIA DEL BIEN**

**COMPARACIÓN DE PRECIOS N° B-0002-2024-SENASA/PRODESA**  
**“ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN DE UN (01) GRUPO ELECTROGENO PARA CAJAMARCA”**

Lima, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024

**Señores**

**Unidad Ejecutora 002: Programa de Desarrollo de Sanidad Agropecuaria –PRODESA**  
**Av. La Molina 1915- La Molina- Lima-Perú**

Por el presente documento Yo \_\_\_\_\_, de nacionalidad \_\_\_\_\_, condomicilio en \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ ; y con DNI N° \_\_\_\_\_  
actuando en mi condición de representante legal de \_\_\_\_\_  
(Indicar el nombre de la empresa oferente / en caso de Consorcio indicar el nombre del  
Consorcio y las empresas que lo integran), con RUC N° \_\_\_\_\_ por la presente **Otorgamos la**  
**Garantía del Bien: GRUPO ELECTROGENO PARA SENASA CAJAMARCA**, según las condiciones establecidas  
en las especificaciones técnicas y/o las condiciones establecidas en el Contrato u Orden de Compra como  
se detalla a continuación:

Garantía de los Bienes incluye lo siguiente:

- I. El Proveedor garantiza que todos los bienes suministrados en virtud del Contrato son nuevos, sin uso, del modelo más reciente o actual e incorporan todas las mejoras recientes en cuanto a diseño y materiales, a menos que el Contrato disponga otra cosa.
- II. De conformidad con la Subcláusula 22.1(b) de las CGC, el Proveedor garantiza que todos los bienes suministrados estarán libres de defectos derivados de actos y omisiones que éste hubiese incurrido, o derivados del diseño, materiales o manufactura, durante el uso normal de los bienes en las condiciones que imperen en el país de destino final.
- III. La garantía permanecerá vigente de acuerdo a lo estipulado en el Contrato, a partir de la fecha en que los Bienes, o cualquier parte de ellos según el caso, hayan sido entregados y aceptados en el punto final de destino indicado.
- IV. El Comprador comunicará al Proveedor la naturaleza de los defectos y proporcionará toda la evidencia disponible, inmediatamente después de haberlos descubierto. El Comprador otorgará al Proveedor facilidades razonables para inspeccionar tales defectos.
- V. Tan pronto reciba el Proveedor dicha comunicación, y dentro del plazo establecido en las CEC, deberá reparar o reemplazar los Bienes defectuosos, o sus partes sin ningún costo para el Comprador.
- VI. Si el Proveedor después de haber sido notificado, no cumple con corregir los defectos dentro del plazo establecido en las CEC, el Comprador, dentro de un tiempo razonable, podrá proceder a tomar las medidas necesarias para remediar la situación, por cuenta y riesgo del Proveedor y sin perjuicio de otros derechos que el Comprador pueda ejercer contra el Proveedor en virtud del Contrato.

\_\_\_\_\_  
<Nombre y firma con sello del Oferente>

Representante Legal o Apoderado Legal



**FORMULARIO N°06**  
**CARTA DE COMPROMISO DE CONSORCIO (de ser el caso)**

Lima, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024

**Señores**

**Unidad Ejecutora 002: Programa de Desarrollo de Sanidad Agropecuaria –PRODESA**  
**Av. La Molina 1915- La Molina- Lima-Perú**

**REF: COMPARACIÓN DE PRECIOS N° B-0002-2024-SENASA/PRODESA**  
**“ADQUISICIÓN E INSTALACION DE GRUPO ELETROGENO PARA CAJAMARCA”**

**Señores:**

Por la presente, los abajo suscritos representantes legales de \_\_ (firma “A”), \_\_ (firma “B”) y \_\_ (firma “C”) (según corresponda) expresamente manifestamos de nuestra libre voluntad que, de ser adjudicados suscribiremos el contrato de consorcio protocolizado ante Notario Público, que tendrá las siguientes características:

1. Será conformada por las siguientes firmas consultoras, con el porcentaje de participación señalado:  
A) \_\_\_\_\_ % \_\_\_\_\_ (nombre de la firma)  
B) \_\_\_\_\_ % \_\_\_\_\_ (nombre de la firma)  
C) \_\_\_\_\_ % \_\_\_\_\_ (nombre de la firma)  
D) \_\_\_\_\_
2. La carta de compromiso tendrá vigencia desde la fecha de su presentación, hasta la conformidad del servicio de la consultoría que expedirá para ese fin el proyecto
3. La designación oficial como firma líder es: \_\_\_\_\_ (señalar la firma).

La responsabilidad y obligaciones que asumimos al presentar la propuesta y la que asumiremos al concluir el servicio, es ilimitada y solidaria frente al proyecto.

1. \_\_\_\_\_  
(Firma y Nombre del Representante Legal de la firma o consorcio)  
(DNI N°/ Carne de Extranjería de ser el caso) Firma A)
2. \_\_\_\_\_  
(Firma y Nombre del Representante Legal de la firma o consorcio)  
(DNI N°/ Carne de Extranjería de ser el caso) Firma B)
3. \_\_\_\_\_  
(Firma y Nombre del Representante Legal de la firma o consorcio)  
(DNI N°/ Carne de Extranjería de ser el caso) Firma B)



FORMULARIO N°07  
DECLARACION JURADA DE NO HABER INCURRIDO EN PRÁCTICA PROHIBIDAS

Lima, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024

Señores

Unidad Ejecutora 002: Programa de Desarrollo de Sanidad Agropecuaria –PRODESA  
Av. La Molina 1915- La Molina- Lima-Perú

REF: **COMPARACIÓN DE PRECIOS N° B-0002-2024-SENASA/PRODESA**  
**“ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN DE GRUPO ELECTROGENO PARA CAJAMARCA”**

Por el presente documento Yo \_\_\_\_\_, de nacionalidad \_\_\_\_\_, condomicilio en \_\_\_\_\_ y con DNI No. \_\_\_\_\_ actuando en mi condición de representante legal de \_\_\_\_\_ (*Indicar el nombre de la empresa oferente / en caso de Consorcio indicar el nombre del Consorcio y las empresas que lo integran*), con RUC N° \_\_\_\_\_ por la presente **FORMULO DECLARACIÓN JURADA:** Que mi persona, mirepresentada, o las empresas que conforman el Consorcio que represento, no hemos incurrido en prácticas prohibidas definidas por el BID y que garantizamos el cumplimiento de lo establecido sobre los alcances de los **ARTÍCULOS** del CONTRATO DE PRÉSTAMO No. 4457/OC-PE, y que se detallan a continuación:

**Se entenderá que una Práctica Prohibida incluye los siguientes actos:**

- (i) Una “práctica corrupta” consiste en ofrecer, dar, recibir, o solicitar, directa o indirectamente, algo de valor para influenciar indebidamente las acciones de otra parte;
- (ii) Una “práctica fraudulenta” es cualquier acto u omisión, incluida la tergiversación de hechos y circunstancias, que deliberadamente o por negligencia grave, engañe, o intente engañar, a alguna parte para obtener un beneficio financiero o de otra índole, o para evadir una obligación;
- (iii) Una “práctica coercitiva” consiste en perjudicar o causar daño, o amenazar con perjudicar o causar daño, directa o indirectamente, a cualquier parte o a sus bienes para influenciar en forma indebida las acciones de una parte;
- (iv) Una “práctica colusoria” es un acuerdo entre dos o más partes realizado con la intención de alcanzar un propósito indebido, incluido influenciar en forma indebida las acciones de otra parte; y
- (v) Una *práctica obstructiva* consiste en:
  - i. destruir, falsificar, alterar u ocultar evidencia significativa para una investigación del Grupo BID, o realizar declaraciones falsas ante los investigadores con la intención de impedir una investigación del Grupo BID;
  - ii. amenazar, hostigar o intimidar a cualquier parte para impedir que divulgue su conocimiento de asuntos que son importantes para una investigación del Grupo BID o que prosiga con la investigación; o
  - iii. actos realizados con la intención de impedir el ejercicio de los derechos contractuales de auditoría e inspección del Grupo BID previstos en el IAC 2.1 (f) de abajo, o sus derechos de acceso a la información;
- (vi) Una *apropiación indebida* consiste en el uso de fondos o recursos del Grupo BID para un *propósito* indebido o para un propósito no autorizado, cometido de forma intencional o por negligencia grave.

En el supuesto que incumpla el presente Compromiso, que tiene la calidad de Declaración Jurada, me someto a los alcances de la Normativa Nacional vigente, en lo que sea pertinente.

\_\_\_\_\_  
<Nombre y firma con sello del Oferente>

Representante Legal o Apoderado Legal



Ministerio  
de Desarrollo Agrario  
y Riego



FORMULARIO N°08  
EXPERIENCIA Y CAPACIDAD TECNICA DEL OFERENTE

Lima, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024

Señores

Unidad Ejecutora 002: Programa de Desarrollo de Sanidad Agropecuaria –PRODESA

Av. La Molina 1915- La Molina- Lima-Perú

REF: **COMPARACIÓN DE PRECIOS N° B-0002-2024-SENASA/PRODESA**  
“ADQUISICIÓN E INSTALACION DE UN (01) GRUPO ELECTROGENO PARA CAJAMARCA”

Requisito	Objeto del contrato	Monto del contrato	Datos de Contacto
Haber vendido al menos <b>UNA(01) VEZ</b> del valor acumulado de su propuesta, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la contratación, durante <b>los SIETE (07)</b> años anteriores a la fecha límite de la presentación de ofertas.  Se consideran bienes similares: <b>Adquisición e instalación de grupos electrógenos en general.</b>			

Acreditación: la experiencia del postor se acredita mediante:

1. Copia simple de contratos, Constancias u órdenes de servicio y su respectiva conformidad por la prestación efectuada; o
2. Comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con sello de pagado o cancelado de la entidad contratante o adjuntar Boucher de depósito del pago de una entidad del sistema bancario y financiero, reportes de estados de cuenta correspondiente y/o cheque cancelado.

Asimismo, deberán remitir los datos de contacto de cada uno de los contratos presentados a fin de solicitar las referencias correspondientes en caso se requiera.

Firma Autorizada: \_\_\_\_\_

Nombre y Cargo del Firmante: \_\_\_\_\_

Nombre del Oferente: \_\_\_\_\_



PERÚ

Ministerio  
de Desarrollo Agrario  
y Riego

**SENASA**  
PERÚ

## ANEXO A

### PROGRAMA DE DESARROLLO DE LA SANIDAD AGRARIA Y LA INOCUIDAD AGROALIMENTARIA FASE II CONTRATO DE PRESTAMO N° 4457 /OC-PE

#### ESPECIFICACIONES TECNICAS



PERÚ

Ministerio  
de Agricultura y Riego

**SENASA**  
PERÚ

#### PROGRAMA DE DESARROLLO DE LA SANIDAD AGRARIA Y LA INOCUIDAD AGROALIMENTARIA FASE II CONTRATO DE PRÉSTAMO N° 4457/OC-PE

##### ESPECIFICACIONES TECNICAS

"ADQUISICION E INSTALACION DE GRUPO ELECTRÓGENO INSONORO STAND BY, PARA LAS  
INSTALACIONES DE SENASA-CAJAMARCA, UBICADO EN DISTRITO DE BAÑOS DEL INCA-  
CAJAMARCA"

UNIDAD EJECUTORA	Programa de Desarrollo de la Sanidad Agraria y la Inocuidad Agroalimentaria Fase II
COMPONENTE	227 Proyecto Erradicación de la Mosca de la Fruta en los Departamentos de Piura, Tumbes, Lambayeque, La Libertad, Cajamarca, Amazonas, Apurímac, Cusco y Puno.
PRODUCTO	12 Centros de operaciones construidos
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	09 Obra construida
RESPONSABLE	Ing. Orlando Antonio Dolores Salas
SOLICITANTE	Ing. Alicia Carmela Villar López
UNIDAD / SUB DIRECCION	Dirección Ejecutiva Cajamarca
OFICINA / DIRECCIÓN	Dirección de Sanidad Vegetal.

#### I. ANTECEDENTES



Mediante Resolución DE-130/17 el Banco Interamericano de Desarrollo aprueba el Préstamo Nro. 4457/OC-PE a la República del Perú "Programa de Desarrollo de la Sanidad Agraria y la Inocuidad Agroalimentaria Fase II", segunda operación individual bajo la Línea de Crédito Condicional para Proyectos de Inversión (CCLIP) de Largo Plazo del Servicio Nacional de Sanidad Agraria.



Habiendo el prestatario cumplido con las condiciones previstas en el convenio PE-X1002 para la utilización de la primera línea de crédito otorgada (PE-L1023) para el procesamiento de una nueva operación individual del CCLIP (PE-L1229); con las cláusulas contractuales, las metas y los indicadores de desempeño acordados y cumplidos; el BID ha otorgado el financiamiento para el segundo Programa por USD 100 millones complementado con USD 92,7 millones del aporte local, el cual tiene previsto ejecutarse hasta el 2023.

El 01 de octubre del 2018 se suscribió con el Banco Interamericano de Desarrollo - BID el Contrato de Préstamo N° 4457/OC-PE para la ejecución del Programa de Desarrollo de la Sanidad Agraria e Inocuidad Agroalimentaria – Fase II PE-L1229.



Considerando que Las instalaciones de SENASA-Cajamarca, albergan cámaras de frío donde hay refrigeradoras y congeladoras con vacunas, biológicos y hielo, sistemas de bombeo para suministro de agua a los servicios higiénicos y un auditorium es necesario la provisión de grupo electrógeno



PERÚ

Ministerio  
de Agricultura y Riego**SENASA**  
PERÚ

ante el corte no programados de la energía eléctrica existente y/o posibles apagones en la zona, donde se ubica las instalaciones.

## II. FINALIDAD PÚBLICA

Contribuir en el cumplimiento de brindar energía provisional en la Sede de SENASA-Cajamarca, ante corte de energía eléctrica en la zona, de tal forma de salvaguardar y conservar las vacunas y materiales biológicos en la cadena de frío que no puede dejar de operar.

## III. OBJETIVO DE LA CONTRATACION

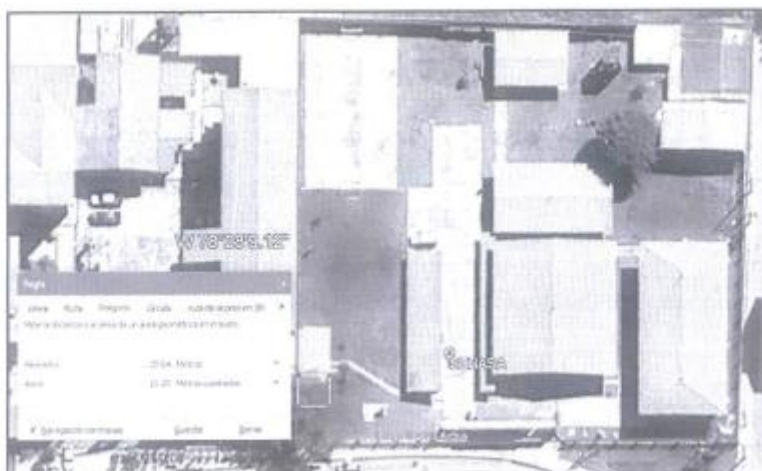
Adquirir el Sistema de respaldo de energía eléctrica para los equipos críticos del SENASA - Cajamarca, consistente en la provisión de (1) Grupo Electrónico Encapsulado (Insonoro) bajo régimen de operación "Stand by" (GEI-Sb), bajo la modalidad de contratación "A todo costo", que permita asegurar que el proveedor seleccionado, realice entre otros, el suministro de GEI-Sb, instalación, pruebas, hasta el (los) tablero(s) de emergencias de la cadena de frío (cámaras de frío), el sistema de bombeo, y auditorium principalmente.

## IV. UBICACIÓN GEOGRÁFICA:

Departamento : Cajamarca  
Provincia : Cajamarca  
Distrito : Baños del Inca  
Sector : Tartar Grande (Intersección de Av. Manco Cápac y Jr. Cahuide)







Lugar de la instalación: ver Anexo 1: "Planos" y Anexo 2: "Memoria fotográfica"

V.

**DESCRIPCIÓN DEL BIEN Y SERVICIO**

Adquisición e instalación de un grupo electrógeno insonoro stand by, para las instalaciones de SENASA-Cajamarca, ubicado en distrito de Baños del Inca-Cajamarca:



ÍTEM	DESCRIPCIÓN
Prestación Principal	Grupo Electrógeno
	Servicio de instalación y puesta en funcionamiento (incluye obras civiles, capacitación y otros)
Servicios Conexos	01 mantenimiento inicial a los seis (06) meses, contabilizado desde el día siguiente de puesto en funcionamiento el bien.
	01 mantenimiento anual, contabilizado desde el día siguiente de culminado el primer mantenimiento
	01 mantenimiento anual, contabilizado desde el día siguiente de culminado el segundo mantenimiento

5.1 **ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:**

El proveedor junto a la entrega e instalación de Grupo electrógeno (GE), deberá entregar la certificación de que los bienes son completamente nuevos, sin uso en las instalaciones del SENASA en Cajamarca están a 2684 m.s.n.m. de acuerdo a las normas ISO 3046, BS-5514 y DIN-6271



#### 5.1.1 GRUPO ELECTROGENO

- Marca : \_\_\_\_\_
- Modelo : \_\_\_\_\_
- Tipo : Insonorizado
- Conexión : Trifásico de control electrónico,
- Control : Potenciómetro remoto de velocidad y voltaje
- Potencia : 80 KW (o superior)
- Potencia Aparente : 95 KVA (o superior)
- Régimen de operación : Stand by,
- Tensión : 220 VAC
- Frecuencia : 60 hz,
- Combustible : Diesel DB5.
- Alternador : imán permanente
- Ventilación : a ser especificado en
- Puertas : tipo persianas.

#### 5.1.1.1 Motor

- Marca : \_\_\_\_\_
- Modelo : \_\_\_\_\_
- Velocidad : 1800 rpm
- Aspiración : Turboalimentado y post-enfriado
- Nro. Cilindros : 4 cilindros
- Nro. de tiempos : 4
- Sistema eléctrico : 12 ó 24Vdc. Incluye arrancador y alternador
- Regulador de velocidad : Gobernador electrónico o electromecánico
- Sistema de refrigeración : Radiador (Agua)
- Sistema de Inyección : Directa
- Combustible : Diesel (DB5)
- Consumo de DB5 : 100% de carga: \_\_\_\_\_ gal/hr  
80% de carga: \_\_\_\_\_ gal/hr  
75% de carga: \_\_\_\_\_ gal/hr  
50% de carga: \_\_\_\_\_ gal/hr
- Sistema de Protección : Automática, falla de baja presión de aceite, alta temperatura de agua, sobre arranque, sobre carga y sobre velocidad

#### 5.1.1.2 Alternador

- Marca : \_\_\_\_\_
- Modelo : \_\_\_\_\_
- Velocidad : 1800 rpm
- Tipo : 4 polos,
- Tipo de excitación : Autoexcitado
- Voltaje : 220/380/440 VAC
- Nro. de fases : Trifásico + línea neutro
- Frecuencia : 60 Hz
- Grado de Protección : IP23
- Aislamiento : Clase H
- Regulación de Voltaje : AVR entre +/- 0.5 y 1%



- Factor de Potencia : 0.8

#### 5.1.1.3 Certificados de Calidad

Culminada la etapa de diseño final, provisión, instalación y pruebas. El Contratista deberá entregar los certificados de fábrica, instalación y otros de corresponder, referente al cumplimiento de las siguientes normas internacionales

- ISO 9001
- BS EN 60034
- NEMA MG1-32
- IEC 34

El certificado de calidad corresponde al fabricante del Grupo Electrónico.

Se solicita la certificación del cumplimiento de las normas aplicados a Grupos Electrónicos, cableados e instalación.

El régimen de trabajo será de emergencia.

#### 5.1.1.4 Base y Armado

El motor, alternador y radiador deberán montarse sobre una base común de acero estructural. El alternador debe acoplarse directamente al volante del motor.

#### 5.1.1.5 Módulo de control

- Marca : \_\_\_\_\_
- Modelo : \_\_\_\_\_
- Grado de protección : IP65
- Tipo de display : LCD
- Conectividad : USB a PC
- Software : libre

- El módulo que para operar y/o monitorear el arranque / parada de manera manual y automáticamente. El módulo deberá indicar el estado de operación y las condiciones de falla, parando automáticamente el equipo e indicando la falla del motor mediante una pantalla de cristal líquido LCD y su lámpara LED en el panel frontal para mostrar las condiciones de alarma detectadas. Deberá contar con registrador de eventos

- Los temporizadores y alarmas seleccionados tendrán capacidad para ser modificados por el usuario desde el panel frontal. El módulo de control también deberá monitorear la operación del sistema local o remotamente:

#### 5.1.1.6 Mediciones del módulo de control

- Módulo de control digital electrónico para el arranque, control, protección y parada del grupo electrónico en los modos manual y automático en la pantalla digital de:
  - La tensión en las tres fases : volt. (L - L y L - N.)
  - La corriente de las tres fases : L1, L2, L3.
  - La frecuencia. : Hz.
  - La velocidad de giro. : rpm
  - El voltaje de batería. : volt.
  - El tiempo de operación. : horas

- La presión del aceite. : psi (bar)
- La temperatura del refrigerante : °C

#### 5.1.1.7 Interruptor Termomagnético de Protección

El grupo electrógeno deberá contar con un interruptor termomagnético de acuerdo con la norma, deberá estar en lugar de fácil acceso.

#### 5.1.1.8 Otros componentes del Grupo Electrógeno

- Radiador, bomba centrífuga de circulación de agua para condiciones de altura y frío
- Guardas de protección de ventilador, alternador y panel de arranque.
- Componentes anti vibratorios.
- La batería con sistema redundante.
- Filtros de aceite, filtro primario y secundario de combustible, con separador de agua.
- Filtro de aire tipo seco, con separador centrífugo e indicador de restricción.

#### 5.1.1.9 Aislamiento acústico

Aislamiento con material de espuma acústica de alta densidad, incombustible, que permita una excelente atenuación de ruido, de acuerdo a norma.

#### 5.1.1.10 Suministro e Instalación del depósito de combustible:

- Tanque diario para combustible con capacidad mínima de 100 gal. D85.
- Tanque almacenamiento de 200 gal. fabricado con su base anti aniego.
- Capacidad mínima no menor de 40 galones de capacidad propia del Grupo Electrógeno, la misma que deberá garantizar una disponibilidad operativa de 8 horas

#### 5.1.1.11 Instalaciones complementarias necesarias (a ser definidos en obra)

- Pozo a tierra con resistencia menor a 5 ohm.
- Conexión del GEI-Sb al Tablero de Transferencia Automática (TTA) ya instalado, de longitud aproximada de 35m, mediante conductor eléctrico 3x1c 70 mm<sup>2</sup> + 1x1c 50 mm<sup>2</sup> LSOHX, 90°, 750V como mínimo.
- Instalar tubería de PVC pesado 3" de diámetro del buzón existente al buzón proyectado (ver plano):
- Deberá configurar los tableros (general y auxiliar) proveyendo los materiales que se requieran para que el grupo electrógeno suministre energía a la cadena de frío, sistema de bombeo y auditorium.
- Los buzones existentes son los de círculo color rojo, y el del círculo color verde es el buzón proyectado (dentro del G.E.)- (Ver plano adjunto)



- Construcción de un buzón de 40x40x35cm a la altura del tablero
- Proveer e Instalar de una malla perimétrica, con puerta y chapa
- Proveer e Instalar de una cobertura sobre la malla perimétrica
- Proveer e Instalar la tubería de escape con salida lateral sin perforación
- Suministro e instalación de conductores 3x1c 70 mm<sup>2</sup> + 1x1c 50 mm<sup>2</sup> LSQHX, 90°, 750V desde el tablero general hasta el grupo electrógeno, incluyendo reserva de 2 metros por fase
- Suministro e instalación de conductores 3x1c 70 mm<sup>2</sup> + 1x1c 50 mm<sup>2</sup> LSQHX, 90°, 750V para un circuito de tomacorrientes y alumbrado desde el tablero general hasta el tablero de la edificación existente, empleando la tubería existente.

#### 5.1.1.12 Manuales y capacitación

- Manual de operación, mantenimiento, lista de partes, catálogos de piezas y partes, diagramas eléctricos en idioma español
- Capacitación y Certificación al personal técnico designado por un periodo mínimo de 8 Hrs. Teórico-práctico.
- Plan de Contingencia ante emergencias del GE-I

#### 5.1.1.13 Servicios conexos

Los servicios conexos serán según el periodo de mantenimiento y después de la instalación:

- 01 mantenimiento inicial a los 6 meses, contabilizado desde el día siguiente de puesto en funcionamiento el bien
- 02 mantenimiento con frecuencia anual x 2 años

#### 5.1.1.14 Repuestos e insumos a suministrar:

- 2 filtros de aire
- 2 filtros de aceite
- 2 filtros de combustible
- 6 galones de Aceite para el motor
- 100 galones de petróleo Diesel (BDS)
- 1 batería (back up) 24 VDC o de acuerdo con la configuración.

#### 5.1.1.15 Embalaje:

El Contratista, deberá garantizar que el embalaje para el transporte del GE-I, lo proteja hasta su instalación en SENASA - Cajamarca.

#### 5.1.1.16 Pruebas de funcionamiento:

- La instalación y pruebas se realizarán bajo responsabilidad del Contratista, deberá cumplir con el Reglamento de Instalación de Grupos Electrógenos Insonorizado descrito en el Anexo 3

- Documento de las pruebas de aceptación en fábrica, bajo el estándar del fabricante del Grupo Electrónico.
- Documento (protocolos) de las pruebas en campo sus pruebas bajo normas y/o condiciones de fabricante calibrados para operar en las condiciones de SENASA Cajamarca.
- Prueba de medición de ruido según norma.

## 5.2 OBRA CIVIL Y OTROS

- 5.2.1 Implementar la caseta y cercar el área de trabajo, tomar las medidas de seguridad de obra, remover malezas, arbustos y otros elementos que interfieran el proceso constructivo u obra.
- 5.2.2 Desmontar los equipos y otros elementos que interfieran con el proyecto, o ya no presten servicios de la zona de trabajo.
- 5.2.3 En función a los planos referenciales y la visita, presentar los planos finales de obra con los detalles constructivos de arquitectura, civil, instalaciones mecánicas (cerco metálico, tanques de combustible y tuberías, etc.), instalaciones eléctricas, evacuación de gases de la combustión (chimenea) y aire caliente del radiador, así como los planos de seguridad y señalización.
- 5.2.4 Tramitar y conseguir las licencias de construcción y/o modificación ante la municipalidad provincial de Cajamarca u quien sea el competente. además de los certificados de habilitación de consumidor de combustible Diesel ante MINEM Y/O OSINERGMIN
- 5.2.5 Construir una losa de concreto armada de 210 kg/cm<sup>2</sup>, con longitud aproximada de 5.00m x 3.5m (considerar una distancia no menor de 100 cm del límite exterior del GEI-SB al perímetro del cerco metálico perimetral)
- 5.2.6 Construir la losa donde se instalará el tanque de combustible principal y tanque de diario. La losa tiene que hacer de concreto para el G.E y para el tanque de petróleo.
- 5.2.7 Construir el cerco metálico (VER PLANOS) del GEI-SB, con estructura de acero y malla galvanizada, que estará cubierta (techada) de estructura tipo TR4 O Teja Andina, los detalles referenciales se encuentran incluidos en los planos del ANEXO 01, la puerta deberá incluir cerradura.
- 5.2.8 Instalar un tomacorriente en modulo existente, para la conexión del grupo electrógeno, con un cableado desde tablero principal hacia el ambiente existente de aproximadamente 35m.
- 5.2.9 Instalación del cableado eléctrico desde el buzón existente, hacia el recinto del GEI-SB de estructura metálica (a construir) incluyendo su conexión eléctrica al buzón nuevo dentro del recinto del G.E, de acuerdo con el plano referencial del ANEXO 01
- 5.2.10 Instalación del cableado eléctrico entre los buzones, se deberá considerar una longitud de dos (2) metros adicionales al metrado referencial, para cubrir cualquier contingencia en la operación del equipo.
- 5.2.11 La cobertura deberá mantener su integridad evitando perforaciones.
- 5.2.12 Deberá estar señalizada en cumplimiento de las normas de hidrocarburos
- 5.2.13 Se suministrará e instalará un extintor de 10 kg.
- 5.2.14 Se adjunta planos de referencia:
- Anexo 1: Planos
  - Anexo 2: Memoria Fotográfica
  - Anexo 3: Reglamento de Instalación de Grupos electrógenos Insonorizados



- 5.2.15 Los trabajos serán realizados por personal técnico capacitado y deberá contar con la supervisión y responsabilidad en obra de un ingeniero especialista en Grupos electrógenos (VER REQUISITOS)
- 5.2.16 El proveedor deberá instalar el (los) tanque (s) de combustible Diesel próximo a la reja frontal, y mediante tuberías de acero convenientemente fijadas con soportes en la pared y/o columnas del perímetro, el suministro de petróleo hacia el Grupo electrógeno Insonorizado (VER PLANO REFERENCIAL - ANEXO 02 - MEMORIA):



Vista de la futura ubicación del tanque de combustible (lado izquierdo) y Grupo electrógeno (lado derecho) del Árbol

### 5.3 GARANTIAS:

El Contratista, deberá presentar la garantía NO MENOR A DOS (02 AÑOS), por el correcto funcionamiento del GE-I, dicha garantía empezará a regir desde la fecha de la firma del acta de puesta en funcionamiento. La garantía será a favor de: SENASA CAJAMARCA.

### 5.4 VISITA TÉCNICA

El proveedor deberá realizar la visita técnica a las instalaciones de SENASA – Cajamarca, el cual es requisito para la presentación de propuestas.

La Entidad brindará las facilidades de acceso y emitirá una constancia de visita técnica o comunicará vía correo electrónico la visita realizada por el proveedor

## VI. TIPO DE CONTRATO:

A todo costo: el proveedor oferta los bienes además de su instalación y puesta en funcionamiento del bien, cumplir con las obras civiles; y entre otras prestaciones que resulten necesarias conforme al objeto de la contratación que conlleven al cumplimiento de la finalidad pública.

## VII. PLAZO Y LUGAR DE ENTREGA:

### 7.1 PLAZO DE ENTREGA

El plazo de la entrega y puesta en funcionamiento del Grupo Electrónico será de SETENTA (70) DÍAS CALENDARIOS, el mismo que empezará a computarse desde el día siguiente de la firma del contrato. Dicho plazo incluye entre otros: el suministro del GE-I, traslado, instalación, pruebas y puesta en funcionamiento, incluyendo la construcción de la losa de concreto armado, el recinto metálico de protección, el suministro e instalación de los tanques de combustible Diesel, la señalética, provisión de extintor, cableado eléctrico hasta el Tablero de Transferencia Automática, pruebas, y toda la documentación para la operación requerida por las entidades competentes, incluye la capacitación. A continuación, detalle:

ITEM	DESCRIPCIÓN	PLAZO DE ENTREGA
PRESTACIÓN PRINCIPAL	Equipo Grupo Electrónico	SETENTA (70) DÍAS CALENDARIOS, contabilizado a partir del día siguiente de la firma del contrato.
	Servicio de instalación y puesta en funcionamiento ( incluye obras civiles, capacitación, y otros )	
SERVICIOS CONEXOS	1er mantenimiento inicial	A los seis (06) meses, contabilizado desde el día siguiente de puesto en funcionamiento el bien.
	2do mantenimiento	Mantenimiento anual, a partir del día siguiente de culminado el primer mantenimiento.
	3er mantenimiento	Mantenimiento anual, a partir del día siguiente de culminado el segundo mantenimiento.

### 7.2 LUGAR DE ENTREGA:

Los bienes deben ser entregados e instalados en las instalaciones del Centro de operaciones Baños del Inca – SENASA Cajamarca.

## VIII. NORMAS DE SEGURIDAD

Deberá desarrollar las labores teniendo en cuenta los criterios recomendados para regular las normas de seguridad y salud en el trabajo y así adoptar LINEAMIENTOS DE PREVENCIÓN Y CONTROL FRENTE A LA PROPAGACIÓN DEL COVID – 19, según los siguientes alcances y demás disposiciones que inciden en la implementación de bienes:

- Resolución Ministerial N° 087-2020-VIVIENDA, "Aprueban el protocolo sanitario del sector Vivienda, Construcción y Saneamiento para el inicio gradual e incremental de las actividades en la Reanudación de Actividades".

- Resolución Ministerial N° 972-2020-MINSA. "Lineamientos para la vigilancia, prevención y control de la salud de los trabajadores con riesgos de exposición a SARS-COV-2".
- Ley 29783. "Seguridad y salud en el trabajo".
- ISO/PAS 45005:2020 – Directrices para un trabajo seguro durante la pandemia de Covid 19.
- Todos los mecanismos dispuestos por la normatividad vigente y demás disposiciones que dicten en adelante los sectores y autoridades competentes, en la ejecución de las obras de construcción del sector público y privado

**IX. PENALIDADES:****Penalidad por Mora**

Si el CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto de contratación, LA ENTIDAD le aplicará automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso hasta por el monto máximo equivalente al diez por ciento (10 %) del monto del bien o servicio demorado, de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto}}{F \times \text{Plazo en días}}$$

Dónde:

F=0.40 para plazos menores o iguales a 60 días en caso de bienes y servicios

F=0.25 para plazos mayores a 60 días en caso de bienes y servicios

**X. REQUERIMIENTOS MÍNIMOS DEL PROVEEDOR****10.1 Empresa:**

- Tener Registro Único de Contribuyente (RUC), activo y habido.
- Deberá contar con Cuenta Corriente y Código de Cuenta Interbancaria (CCI).
- Tener SCTR vigente
- No estar inhabilitado o impedido para contratar con el estado.

**10.2 Responsabilidades:**

- El Proveedor deberá garantizar el mantener la seguridad adecuada y el orden de los elementos en las áreas de trabajo donde se esté realizando los trabajos.
- El proveedor deberá tomar las debidas precauciones para evitar daño a las propiedades del local de instalación y ejecutar su restauración en caso de que esto suceda. También mantendrá los sitios de trabajo libres de desechos materiales sin uso.

**10.3 Experiencia y Capacidad Técnica**

- El proveedor debe haber vendido e instalado Grupos Electrógenos por el monto mínimo acumulado equivalente a una (1) vez el valor de su propuesta. Se consideran bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, en el sector público o privado, durante los SIETE (07) AÑOS ANTERIORES a la fecha de la presentación de ofertas.

- La experiencia se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con sello de pagado o cancelado de la entidad contratante o adjuntar Voucher de depósito del pago de una entidad del sistema bancario y financiero, reportes de estados de cuenta correspondiente y/o cheque cancelado.

#### 10.4 Personal Clave: Especialista en Grupos electrógenos:

La empresa debe contar mínimo con 01 Profesional en Ingeniería mecánica, electromecánica, o mecánico electricista, electricista, industrial, energía, contar con colegiatura y estar habilitado en el ejercicio profesional (CIP), para lo cual:

- Deberá acreditar experiencia en general mínima de cinco (05) años.
- Deberá acreditar experiencia en la especialidad mínima de uno (01) año, acumulados de haber participado en la provisión e instalación de grupos electrógenos, en el sector público o privado.

Dedicación a tiempo completo (100%) durante la instalación del Grupo Eléctrico.

En caso de que la documentación presentada establezca el plazo de la experiencia adquirida por el profesional en meses sin especificar los días el contratante considera el mes completo.

#### XI. SEGUROS

- El contratista proporcionará seguros a sus trabajadores y por daños a terceros (Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo), en cumplimiento con la Ley N 29783 y su reglamento aprobado mediante D.S. 005-2012-TR.
- El contratista será responsable de cualquier accidente de su propio personal o daños a terceros si ocurriera como consecuencia de la ejecución de los trabajos.



**XII. FORMA Y CONDICIONES DE PAGO:**

**PRESTACION PRINCIPAL:** El pago por la contraprestación pactada a favor del contratista se realizará en sólo UN PAGO UNICO, según detalle.

**SERVICIOS CONEXOS :** Los pagos de los servicios conexos se realizarán según detalle

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	FORMA DE PAGO	CONDICIONES PARA EL PAGO
PRESTACIÓN PRINCIPAL	Grupo Electrógeno	Pago único	En 15 días aproximado, Luego de emitida la conformidad del SENASA, de entregado la documentación requerida y el comprobante de pago.
	Servicio de instalación y puesta en funcionamiento ( incluye obras civiles, capacitación y otros)		
SERVICIOS CONEXOS	01 mantenimiento inicial a los seis (06) meses, a partir del día siguiente de puesto en funcionamiento el bien.	Pago único	Luego de emitida la conformidad del SENASA, de entregado la documentación requerida y el comprobante de pago.
	01 mantenimiento anual, a partir del día siguiente de culminado el primer mantenimiento	Pago único	Luego de emitida la conformidad del SENASA, de entregado la documentación requerida y el comprobante de pago.
	01 mantenimiento anual, a partir del día siguiente de culminado el segundo mantenimiento	Pago único	Luego de emitida la conformidad del SENASA, de entregado la documentación requerida y el comprobante de pago.

**XIII. PRESTACION DE SERVICIOS CONEXOS**

El Contratista se obliga a prestar los servicios de mantenimiento a toda la instalación (Suministro de Combustible, Grupo Electrógeno y la Red Eléctrica) durante el periodo de la garantía (2 años), SENASA reconocerá las prestaciones, mediante pagos por los "servicios conexos" después de la ejecución de al menos:

- Mantenimiento inicial a los 6 meses
- 02 servicios de mantenimiento con frecuencia anual x 2 años de la garantía

El pago del servicio será dentro de los (15) días calendario, después de emitida la conformidad y entregado el comprobante de pago, previa presentación de los documentos para pago. En caso la fecha de presentación de los entregables recaiga en sábado, domingo, feriado nacional o feriado no laborable declarado oficialmente, el entregable podrá ser presentado el primer día hábil siguiente.

En caso de existir observaciones a los entregables, la UGP o la unidad orgánica encargada de la conformidad, remitirá dichas observaciones al contratista mediante un documento escrito

o correo electrónico, el contratista tendrá un plazo máximo de cinco días calendario, contados a partir del día siguiente de la recepción del documento o correo electrónico con las observaciones.

**XIV. RESPONSABILIDAD POR LA CALIDAD OFRECIDA Y POR VICIOS OCULTOS**

El contratista será responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos del servicio, por un PLAZO DE 12 MESES a partir de la conformidad otorgada por parte del Programa de Desarrollo de Sanidad Agraria – PRODESA.

**XV. COORDINACIÓN Y SUPERVISIÓN:**

El especialista en Gestión de obras o el que realice de sus veces será quien verificará el cumplimiento del servicio de acuerdo con lo solicitado en la presente especificación técnica

**XVI. GARANTIA:**

La garantía comercial debe ser MÍNIMA DE 2 AÑOS o 1000 horas de funcionamiento, o lo que ocurra primero, contados a partir de la conformidad para el pago.

El proveedor deberá garantizar el stock de piezas y repuestos de los bienes por mínimo 5 años.

**XVII. RESPONSABILIDAD POR LA CALIDAD OFRECIDA Y POR VICIOS OCULTOS**

El proveedor será responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos del bien conforme a lo indicado en el Código Civil peruano Artículo 1503, y las demás normas pertinentes, NO SERÁ MENOR DE 03 AÑOS contados a partir de la conformidad de los bienes.

**XVIII. DE LA CONFORMIDAD :**

**18.1 PRESTACION PRINCIPAL :**

La recepción y conformidad de los bienes en funcionamiento, estará a cargo de la DIRECCIÓN EJECUTIVA DE SENASA CAJAMARCA Y LA DIRECCIÓN DE SANIDAD VEGETAL, PREVIA VALIDACIÓN TÉCNICA DEL ESPECIALISTA EN EL TEMA O DEL EXPERTO INDEPENDIENTE O EL QUE HAGA DE SUS VECES, quienes verificarán, la calidad y cantidad de los bienes.

En caso de existir observaciones a los bienes entregados (no se aceptará como observación bienes incompletos), la Dirección ejecutiva de Cajamarca y la Dirección de Sanidad Vegetal encargada de la conformidad remitirá dichas observaciones a PRODESA para ser trasladadas al proveedor mediante un documento escrito o correo electrónico, dentro de un plazo máximo de cinco (5) días hábiles contados a partir del día siguiente de recibido los bienes. Posteriormente, el proveedor tendrá un plazo máximo de diez días calendario para subsanar las observaciones, contados a partir del día siguiente de la recepción del documento o correo electrónico con las observaciones, podrán existir como máximo dos rondas de observaciones distintas.

En caso de existir observaciones durante la puesta en funcionamiento del equipo, la unidad orgánica encargada de la conformidad remitirá dichas observaciones al proveedor mediante un documento escrito o correo electrónico, dentro de un plazo máximo de cinco (5) días hábiles contados a partir del día siguiente de recibido los bienes. Posteriormente, el proveedor tendrá un plazo máximo de cinco días calendario para subsanar las

observaciones, contados a partir del día siguiente de la recepción del documento o correo electrónico con las observaciones, podrán existir como máximo dos rondas de observaciones.

#### 18.2 SERVICIOS CONEXOS:

La conformidad del servicio de mantenimiento semestral y anual del Grupo electrógeno Insonorizado y los otros bienes para el funcionamiento integral, es responsabilidad de la Dirección ejecutiva de Cajamarca y la Dirección de Sanidad Vegetal

La conformidad u observaciones se emite en un plazo máximo de diez (10) días calendarios a partir de la realización del mantenimiento e informe respectivo sobre las actividades realizadas.

En caso de existir observaciones al mantenimiento realizado, la Dirección ejecutiva del SENASA Cajamarca y/o la Dirección de Sanidad Vegetal encargada de la conformidad remitirá dichas observaciones a PRODESA para ser trasladadas al proveedor mediante un documento escrito o correo electrónico, dentro de un plazo máximo de cinco (5) días hábiles contados a partir del día siguiente de recibido los bienes.

Posteriormente, el proveedor tendrá un plazo máximo de cinco días calendario para subsanar las observaciones, contados a partir del día siguiente de la recepción del documento o correo electrónico con las observaciones, podrán existir como máximo dos rondas de observaciones distintas.

SOLICITADO POR:	APROBADO POR:
 MINISTERIO DE DESARROLLO AGRARIO Y RIEGO Servicio Nacional de Sanidad Agraria DIRECCIÓN SENASA - CAJAMARCA Ing. M. S. e. Alicia Villar López DIRECTORA	 MINISTERIO DE DESARROLLO AGRARIO Y RIEGO SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD AGRARIA DIRECCIÓN DE SANIDAD VEGETAL Ing. Orlando A. Dolores Salas Director General
Ing. Alicia Carmela Villar López Dirección Ejecutiva SENASA Cajamarca Firma y Sello	Ing. Orlando Antonio Dolores Salas Dirección de Sanidad Vegetal Firma y Sello

Se adjunta:

- Anexo 1: Planos
- Anexo 2: Memoria Fotográfica
- Anexo 3: Reglamento de Instalación de Grupos electrógenos Insonorizados

  
 Ing. M. S. e. Alicia Villar López  
 DIRECTORA