

BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL

Aprobado mediante Directiva N°001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

Nº	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	Importante • Abc	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
4	Advertencia • Abc	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
5	Importante para la Entidad • Xyz	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

Nº	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019

Modificadas en marzo, junio y diciembre de 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022

**BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA
PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°
16-2024-UESC**

PRIMERA CONVOCATORIA

**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE
MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS BIOMÉDICOS
DE LABORATORIO PARA LA UNIDAD EJECUTORA SALUD
CAJAMARCA**



DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOP, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOP los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOP el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Quando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

¹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

Importante

En el caso de contratación de servicios en general que se presten fuera de la provincia de Lima y Callao, cuyo valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido por los postores con domicilio en la provincia donde prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP². Lo mismo aplica en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando algún ítem no supera el monto señalado anteriormente.

1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

² La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: www.rnp.gob.pe

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II

SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de servicios, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de servicios. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de servicios no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesoria, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*
- *En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.*

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B⁺ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : UNIDAD EJECUTORA SALUD CAJAMARCA
RUC N° : 20603980248
Domicilio legal : Av. La Cantuta Nro. 1244 Cajamarca - Cajamarca - Cajamarca
Teléfono: : 976165094
Correo electrónico: : logistica@riscajamarca.gob.pe;
adquisiciones@riscajamarca.gob.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del servicio de MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS BIOMÉDICOS DE LABORATORIO PARA LA UNIDAD EJECUTORA SALUD CAJAMARCA

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante MEMORANDO N° 170-2024-GR.CAJ/DRSC/RED.CAJ/D/DADM el 10 de octubre del 2024.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

FONCOR

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

NO ES POSIBLE DISTRIBUIR LA BUENA PRO.

1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo **de no mayor de 20 días calendario** en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de solicitar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar S/ 5.00 (CINCO SOLES) en TESORERÍA DE LA ENTIDAD.

Importante

El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.

1.10. BASE LEGAL

- Ley N° 31953, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 31954, Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 31955, Ley de Endeudamiento del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado y su modificatorias.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias.
- Directivas Vigentes del OSCE y demás base legal específica para la contratación.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos³, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁴ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (**Anexo N°2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)

³ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

⁴ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (**Anexo N° 4**)⁵
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 5**)
- g) Declaración jurada de garantía por el plazo establecido mínimo de 18 meses, durante este periodo se realizará 3 mantenimientos preventivos (semestral) a los equipos biomédicos de la UPSS Patología clínica.
- h) El precio de la oferta en SOLES Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

- *El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*
- *En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.*

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los "**Requisitos de Calificación**" que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad⁶.
- b) Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa. (**Anexo N° 11**)

Advertencia

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites "Documentos para la admisión de la oferta", "Requisitos de calificación" y "Factores de evaluación".

2.3. PRESENTACIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

El recurso de apelación se presenta ante la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad.

⁵ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

⁶ Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

En caso el participante o postor opte por presentar recurso de apelación y por otorgar la garantía mediante depósito en cuenta bancaria, se debe realizar el abono en:

N° de Cuenta : 00-761-269763
Banco : BANCO DE LA NACION
N° CCI⁷ : 01876100076126976376

2.4. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado - PIDE⁸ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación⁹. (**Anexo N° 12**).
- i) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado¹⁰.
- j) Estructura de costos¹¹.
- k) Detalle del precio de la oferta de cada uno de los servicios que conforman el paquete¹².

Importante

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o*

⁷ Incluir solo cuando resulte necesario para la ejecución contractual, identificar los costos de cada uno de los rubros que comprenden la oferta.

⁸ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado - PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁹ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

¹⁰ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

¹¹ Incluir solo cuando resulte necesario para la ejecución contractual, identificar los costos de cada uno de los rubros que comprenden la oferta.

¹² Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.

la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.
- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya¹³.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

2.5. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en Trámite Documentario de la Entidad, sito en Av. La Cantuta 1244 – Cajamarca – Cajamarca – Cajamarca.

2.6. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en PAGO ÚNICO, una vez realizado el servicio.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

¹³ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

- Informe realizado por la Empresa Proveedora, detallando las actividades realizadas, según la orden de servicio de "Mantenimiento preventivo de equipos biomédicos del servicio de Laboratorio Clínico", por establecimiento, el cual debe estar firmado por el coordinador de Laboratorio de la IPRESS, y con el VB° del jefe del establecimiento.
- Certificado de Mantenimiento preventivo y Certificado de Calibración, por equipo, firmado por el ingeniero eléctrico y/o electrónico y/o electromecánico y/o biomédico de la empresa proveedora.
- Informe del coordinador de Laboratorio de la RIS Cajamarca emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.

Dicha documentación se debe presentar en TRÁMITE DOCUMENTARIO DE LA ENTIDAD, SITO EN AV. LA CANTUTA N° 1244 – CAJAMARCA – CAJAMARCA – CAJAMARCA.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. TERMINOS DE REFERENCIA

Sistema Integrado de Gestión Administrativa
Módulo de Logística
Versión 24.02.02.MCMN

Fecha : 18/09/2024
Hora : 08.59
Página : 1 de 1

PEDIDO DE SERVICIO N°

000714

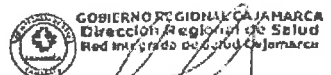
UNIDAD EJECUTORA : 410 UNIDAD EJECUTORA SALUD CAJAMARCA
NRO. IDENTIFICACIÓN : 001712

Tipo Uso : Consumo

Dirección Solicitante : SIMON BOLIVAR
Entregar a Sr(a) : DELGADO CHAVEZ GLADYS
Fecha : 18/09/2024
Actividad Operativa : C0041 MANTENIMIENTO PARA EQUIPAMIENTO E INFRAESTRUCTURA HOSPITALARIA
Motivo : Servicio de Mantenimiento Preventivo de Equipos Biomédicos de la UPSS Patología Clínica

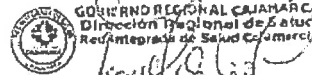
FF/Rb	META / MNEMONICO	Función	División Func.	Grupo Func.	Programa	Prod/Pry	Act/Ail/Obr
5-15	0155	20	043	0010	9002	3999999	5005467

Código	Descripción / Términos de Referencia	Clasificador	Valor S/.	Unidad Medida
606500260454	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE LABORATORIO	2.3.2.4.7.1		SERVICIO



O.F. Antonio Enrique Abanto Peralta
JEFE TURNO DE SERVICIOS MEDICOS DE NOY

Firma del Solicitante



Lic. Fiorella L. Ortiz Camero
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

Firma Autorizada



GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD CAJAMARCA
RED INTEGRADA DE SALUD CAJAMARCA



**"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y
DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"**

**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS BIOMÉDICOS, PARA LA UPSS
PATOLOGÍA CLÍNICA**

1. FINALIDAD PÚBLICA:

El presente proceso de selección busca una empresa que provea servicios para el MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LOS EQUIPOS BIOMÉDICOS DE LA UPSS PATOLOGÍA CLÍNICA, actividad que reduce variaciones en los resultados de los análisis, pudiendo detectar fallas en la fase inicial corrigiéndolas oportunamente, ampliando así la vida útil de los equipos biomédicos. Con este servicio garantizamos el servicio de atención de la UPSS Patología Clínica de las IPRESS de la UE Salud Cajamarca, mejorando la eficiencia, la calidad, la accesibilidad del servicio prestado a los pacientes asegurados al Sistema Integrado de Salud.

2. OBJETIVOS.

• **Objetivo general:**

Contratar una empresa que provea servicios para el MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LOS EQUIPOS BIOMÉDICOS, para garantizar la calidad de atención a los pacientes del Seguro Integral de Salud y otros que concurren a la UPSS Patología Clínica de la IPRESS pertenecientes a la UE Salud Cajamarca.

• **Objetivos específicos:**

- Ampliar la vida útil de los equipos biomédicos del servicio.
- Garantizar que la atención a los pacientes sea de calidad y oportuna.
- Lograr una atención más accesible, equitativa y eficiente para los pacientes
- Fortalecer la UPSS Patología Clínica, mediante la calibración de equipos y mantenimiento preventivo y así obtener resultados de confianza.

3. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO – CARACTERÍSTICAS.

3.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:

La lista de equipos para realizar el servicio de mantenimiento preventivo de equipamiento biomédico de la UPSS Patología Clínica se describe en el cuadro adjunto, con las actividades a realizar de cada bien.

De los equipos mencionados se requiere su mantenimiento preventivo y calibración respectiva. Se adjunta cuadro con características y actividades a realizar por cada equipo.

Actividades Generales

- ✓ Revisión general y puesta en funcionamiento de cada uno de los equipos antes descritos.
- ✓ Los accesorios a utilizar en los mantenimientos preventivos, son asumidos por el proveedor.
- ✓ Realizar un cronograma semestral de mantenimiento preventivo, siendo ejecutado en 18 meses, lo cual indica que se realizará 3 mantenimientos durante el periodo de garantía.

3.2. MANTENIMIENTO

El postor ganador deberá presentar un programa semestral de mantenimiento preventivo de los equipos detallando sus actividades, o de acuerdo a las recomendaciones del fabricante, este programa debe ser ejecutado, según los plazos estipulados y el plazo de garantía (18 meses). Si se presentara inconvenientes con el funcionamiento de los equipos se reportará telefónicamente a la empresa la cual tendrá que resolver la falla en el plazo de 24 horas como mínimo y 48 horas como máximo.

**"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y
DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"**

3.3. GARANTIA COMERCIAL.

Periodo De Garantía: Por el tiempo de prestación y alcance de la garantía, mínima de 18 meses, durante este periodo se realizará 3 mantenimientos preventivos (semestra) a los equipos biomédicos de la UPSS Patología Clínica.

Inicio Del Cómputo Del Periodo De Garantía: A partir de la fecha en la que se otorgó la conformidad del servicio.

4. REQUISITOS DEL PROVEEDOR.

Contar con RUC activo y habido, RNP vigente y otros que establezca la ley.



4.1. DEL PERSONAL

El proveedor deberá contar con el siguiente personal profesional:

- 1 ingeniero eléctrico y/o electrónico y/o electromecánico y/o biomédico, el cual debe estar titulado, colegiado y habilitado.
- 1 técnico eléctrico y/o Electrónico de apoyo.



Experiencia:

a) Ingeniero Electrónico y/o Biomédico.

- El personal debe contar con colegiatura y habilitación vigente, debe contar con un mínimo de 03 años de experiencia realizando labores de mantenimiento de equipos en el sector público y/o privado.
- La experiencia del personal se acreditará con cualquier de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.
- El personal debe contar con cursos en mantenimiento de equipos de laboratorio, mínimo 200 horas lectivas, lo cual se acreditará con certificado.

b) Técnico electrónico y/o biomédico de apoyo

- El personal debe contar con título, con un mínimo de 03 años de experiencia realizando labores como técnico electrónico y/o biomédico en establecimiento de salud pública y/o privada
- El personal debe contar con cursos en mantenimiento de equipos de laboratorio, lo cual se acreditará con certificado.

5. MEDIDAS DE CONTROL DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL.

- Área responsable: El coordinador de la UPSS Patología Clínica de las IPRESS y Coordinador de laboratorio de UE Salud Cajamarca.
- Área que firmará el informe del servicio: Responsable de laboratorio y Jefe de IPRESS.

- Área que brinda la conformidad del servicio: El Coordinador de Laboratorio y el Jefe de Servicios Médicos de Apoyo de la UE Salud Cajamarca

6. PLAZO DE ENTREGA.

PLAZO: Realizado el mantenimiento a los equipos médicos según detalle de las EETT, se entregará en un plazo no mayor de 20 días calendarios el informe de las actividades realizadas firmado por el responsable de Laboratorio y Jefe de la IPRESS, como acto de conformidad del servicio.

7. LUGAR DE ENTREGA.

El servicio será prestado en la UPSS Patología Clínica del establecimiento de Salud, según su horario de atención, previa coordinación con el área usuaria.

8. CONFORMIDAD:

CONFORMIDAD: Coordinador de Laboratorio y Servicios Médicos de Apoyo de la UE Salud Cajamarca.

UNICO ENTREGABLE

- Certificado del mantenimiento preventivo y calibración de cada equipo.
- 01 informe detallado con la orden de trabajo de mantenimiento visado por la coordinadora de UPSS Patología Clínica y con el V°B° del Jefe del establecimiento, debiéndose tener en cuenta la verificación de la operatividad de los equipos; en el informe debe precisar lo siguiente:
 - ✓ Nombre del equipo, marca, modelo, serie.
 - ✓ Descripción del trabajo realizado.
 - ✓ Evidencia Fotográfica
 - ✓ Carta de garantía del mantenimiento de mínimo 18 meses.
 - ✓ Cronograma con fechas de ejecución del mantenimiento preventivo semestral.



FORMA DE PAGO:

Previa conformidad por el área usuaria y cumplimiento de los Términos de Referencia.

10. PENALIDADES APLICABLES.

Penalidades de mora: Las penalidades aplicables serán según la ley de contrataciones del estado en el Art 162°. Dicha penalidad será aplicada al monto total de la orden de compra.

11. SUBCONTRATACION.

Queda expresamente establecido que no se permite subcontratar la presente prestación.

12. RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA POR VICIOS OCULTOS.

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos. Queda estipulado que el plazo máximo de responsabilidad del contratista es de 18 meses siguiente a su conformidad; en tal sentido, si el servicio no cumple con lo estipulado en los términos de referencia, por razones imputables al contratista, este último será responsable, conforme a lo dispuesto por el Artículo 50° de la Ley de Contrataciones del Estado.

13. ANTICORRUPCIÓN.



El contratista declara y garantiza no haber, directa o indirectamente o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que refiere el artículo 7 del reglamento de la ley de contrataciones del estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
Dirección Regional de Salud
Red Integrada de Salud Cajamarca

Q.F. Antenor Enrique Ariano Peralta
JEFATURA DE SERVICIOS DE APOYO

EQUIPOS DE LA UPSS PATOLOGÍA CLÍNICA - SIMÓN BOLÍVAR

ITEM	EQUIPO	MARCA	MODELO	SERIE	UNID. DE MEDIDA	ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO	ÁREA
1	Analizador Hematológico 3 estíipes	Boula Medical AB	Snelab A113	1420042	-	<ul style="list-style-type: none">- Inspección física del equipo y sus componentes.- Verificación de alarmas, controles y resultados del analizador.- Verificación de aguja - cambio de ser necesario.- Limpieza de válvula selectora de muestras.- Mantenimiento de jeringas del analizador y de las cámaras de medición.- Limpieza general del analizador.- Ajuste de posiciones negativas y positivas.- Realizar kit de mantenimiento de 3 años. (única vez)- Cambio de maniguera, de ser necesario.- Chequeo y ajuste de la matriz.- Puesta en operatividad.	Hematología
2	Contador Hematológico de 8 Teclas	Germany	DC Counter	-	-	<ul style="list-style-type: none">- Mantenimiento general del equipo.- Limpieza de teclado y soporte.- Verificación de tarjetas, display.- Verificación de teclado y reposición de teclas si es necesario.- Puesta en operatividad.	Hematología
3	Contador Hematológico Digital Kael	Kael	CCS - G1	7215 - 00	-	<ul style="list-style-type: none">- Mantenimiento general del equipo.- Limpieza de teclado y soporte.- Verificación de tarjetas, display.- Verificación de teclado y reposición de teclas si es necesario.- Puesta en operatividad.	Hematología
4	Coagulómetro	Stago	Start Max	1322425003659	-	<ul style="list-style-type: none">- Pruebas de funcionamiento.- Revisión de conexiones de suministro.- Revisión de baño maría incluido en el equipo.- Limpieza de cubiertas, partes y piezas mecánicas.- Limpieza externa e interna del equipo.- Cambio de cables y accesorios sulfatados.- Lubricación de partes.- Pruebas de funcionamiento.- Puesta en operatividad.	Hematología
5	Estabilizador	Energit	EN-SL500	-	-	<ul style="list-style-type: none">- Pruebas de funcionamiento.- Verificación del estado del equipo.- Medición de parámetros eléctricos voltaje - corriente.- Limpieza interna del estabilizador.- Ajustar las bornas.- Pruebas de funcionamiento.- Puesta en operatividad.	Hematología
6	Microcentrifuga	Thermo Scientific	MicroCL17	75001495	-	<ul style="list-style-type: none">- Revisión del estado de funcionamiento del equipo.- Limpieza externa e interna del equipo.- Verificación de apertura y bloqueo de tapa, revisión de mecanismos.- Verificación de velocidad RPM con Tacómetro.- Lubricación de mecanismos móviles.- Verificación y limpieza de rotor porta capilares.- Limpieza del asiento de tubo capilares y centrado del eje de rotación.- Limpieza y revisión de tarjetas electrónicas.- Pruebas de funcionamiento.- Puesta en operatividad.	Hematología



7	Micropipeta Automática	Accumax	Pro	MB701348	20 - 200 ul	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. Ensamblar. - Lubricar el émbolo y pistón. - Calibración. - Limpieza posterior. - Puesta en operatividad. 	Hematología
8	Micropipeta Automática	Bocco	-	CA335470	100 - 1000 ul	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. Ensamblar. - Lubricar el émbolo y pistón. - Calibración. - Limpieza general. - Puesta en operatividad. 	Hematología
9	Micropipeta Automática	Bocco	-	1107994	100 - 1000 ul	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste del porta puntas. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. Ensamblar. - Lubricar el émbolo y pistón. - Calibración. - Limpieza general. - Puesta en operatividad. 	Hematología
10	Refrigeradora	Helmer	-	985927	-	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo, incluyendo manijas y sellos de goma de puertas. - Revisión de sellos de goma de las puertas, asegurando buen estado y sellado correcto, cambio de sellos si es necesario. - Lubricación de bisagras de puertas, evitando fugas de aire frío. - Verificación de temperatura del refrigerador y/o congelador. - Verificación de funcionamiento y limpieza de condensador. - Verificación del nivel de aceite y refrigerante, recarga si fuese necesario. - Verificación de funcionamiento del motor. - Puesta en operatividad. 	Hematología
11	Microscopio	Bocco	BM - 700	1004431	-	<ul style="list-style-type: none"> - Revisión global y específica del equipo. - Limpieza del mecanismo de sujeción de las láminas porta muestras. - Revisión y limpieza del sistema eléctrico y/o electrónico. - Limpieza del sistema óptico. - Verificación del sistema de iluminación. - Revisión, ajustes, y lubricación del sistema mecánico (macro y micrométricos). - Verificación del estado de la lámpara y cambio si fuese necesario. - Cambio de objetivos 100x, 40x, 20x, 10x, si fuese necesario. - Puesta en Operatividad. 	Hematología
12	Analizador de Bioquímica Semiautomatizado	Erba - Mannheim	CHEAT-7	8191	-	<ul style="list-style-type: none"> - Inspección general del equipo. - Limpieza interna y externa del equipo. - Desmontaje del equipo. - Verificación de bomba peristáltica. - Limpieza de tarjetas electrónica y conectores. - Cambio de kit de mantenimiento. - Montaje de equipo. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica



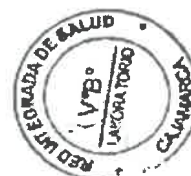
13	Analizador de Bioquímica Sem. automatizado	Triba Mannheim	CHAM-7	10324	<ul style="list-style-type: none"> - Inspección general del equipo. - Limpieza interna y externa del equipo. - Desmontaje del equipo. - Verificación de bomba peristáltica. - Limpieza de tarjetas electrónica y conectores. - Cambio de kit de mantenimiento. - Pruebas en diversos modos de operación y diversas longitudes de onda. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
14	Analizador de Bioquímica Automatizado	Mindray	RS230	YY-260C1352	<ul style="list-style-type: none"> - Inspección general del equipo. - Limpieza interna y externa del equipo. - Desmontaje del equipo. - Verificación de voltaje, operatividad de tubería de drenaje. - Verificación de bomba peristáltica. - Verificación de operatividad de aguja de muestra. - Verificación de funcionamiento de bandeja de lavado, con la finalidad de evitar fugas y desbordamiento de agua. - Desmontaje de componentes para limpieza. - Verificación de Lámpara halógena y reemplazo si fuese necesario. - Verificación y limpieza de mangueras, reemplazo si es necesario. - Cambio de kit de mantenimiento. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
15	Estabilizador	Energit	EN S1500	-	<ul style="list-style-type: none"> - Pruebas de funcionamiento. - Verificación del estado del equipo. - Medición de parámetros eléctricos voltaje - corriente. - Limpieza interna del estabilizador. - Ajustar las borneras. - Pruebas de funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
16	Centrifuga	Thermo Scientific	S-8 Sorvall	7201140-1110	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo. - Verificación de apertura y bloqueo de tapa. - Limpieza de cámara de rotación y máscara. - Verificación de funcionamiento del motor, arranque, parada y freno. - Verificación de funcionamiento RPM con tacómetro. - Lubricación de mecanismos móviles bisagras. - Contraste de eje de rotación. - Limpieza y revisión de tarjetas electrónicas. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
17	Refrigeradora	Medical Systems	P500	321755	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo, incluyendo manijas y sellos de goma de puertas. - Revisión de sellos de goma de las puertas, asegurando buen estado y sellado correctamente, cambio de sellos si es necesario. - Lubricación de bisagras de puertas, evitando fugas de aire frío. - Verificación de temperatura del refrigerador y/o congelador. - Verificación de funcionamiento de condensador. - Limpieza de condensador. - Verificación del nivel de aceite y refrigerante, recarga si fuese necesario. - Verificación de funcionamiento del motor. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica



18	Congeladora	Frigidaire	FFU - 14FSHW			<ul style="list-style-type: none"> - Verificación general del equipo. - Revisión y limpieza del equipo externo. - Revisión y limpieza del circuito de cañerías de cobre. - Revisión, limpieza del motor compresor, sistema eléctrico. - Limpieza de cámara interior de congelación. - Revisión del comportamiento interior de refrigeración y sus estados de conservación. - Verificación del cierre hermético de pack y panel de control. - Cambio de empaquetadura, si es necesario. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
19	Divisor de Agua	Isolab	LS23.02.038	201810-9028Q		<ul style="list-style-type: none"> - Verificación general del equipo. - Revisión y limpieza del equipo externo e interno. - Revisión y limpieza de depósitos acumulados (dependiente de agua) - Limpieza y drenaje del tanque. - Reemplazo de filtro. - Limpieza de condensador. - Verificación de componentes eléctricos. - Verificación de circuito de cañerías, reemplazo si es necesario. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
20	Micropipeta Automática	Acculmax	Pro	N°3701329	20 - 200 ul	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste de la punta. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. Ensamblar. - Lubricar el émbolo y pistón - Calibración. - Limpieza general. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
21	Micropipeta Automática	Bacco	Germany	PC153172	10 - 100 ul	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste de la punta. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. Ensamblar. - Lubricar el émbolo y pistón. - Calibración. - Limpieza general. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
22	Micropipeta Automática	Bacco	Germany	1:07735	20 - 200 ul	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste de la punta. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. Ensamblar. - Lubricar el émbolo y pistón. - Calibración. - Limpieza general. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
23	Micropipeta Automática	Bacco	Germany	ARCO185	5 - 50 ul	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste de la punta. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. Ensamblar. - Lubricar el émbolo y pistón - Calibración. - Limpieza general. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica



24	Rotador	Digisystem Laboratory	DSR-280-VI	R02M - 21070503	<ul style="list-style-type: none"> - Revisión del estado de funcionamiento del equipo. - Revisión y limpieza del sistema eléctrico: cable poder, fusible. - Verificación y ajuste del sistema mecánico: placaforma, ejes, engranaje, lubricación. - Revisión y mantenimiento de tarjeta electrónica. - Verificación del panel de control: time y velocidad. - Limpieza general del equipo. - Puesta en operatividad. 	Inmunología
25	Vortex Mixer	IK - Gemmy	VMA-300		<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de funcionamiento del equipo. - Revisión física de soporte de tubos. - Inspección general del equipo. - Modificación de RPM del equipo. - Verificar el proceso de agitación. - Puesta en operatividad. 	Inmunología
26	Analizador Inmunológico	Tosch	AJA-360	28168009	<ul style="list-style-type: none"> - Inspección general del equipo. - Limpieza interna y externa del equipo. - Desmontaje del equipo. - Verificación de voltaje, operatividad de tubería de drenaje - Verificación de operatividad del equipo - Desmontaje de componentes, para limpieza. - Verificación y limpieza de mangueras, reemplazo si es necesario. - Puesta en operatividad 	Inmunología
27	Centrífuga	Eppendorf	Centrifuge 5702	57021574S226	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo. - Verificación de apertura y bloqueo de tapa. - Limpieza de cámara de rotación y máscara. - Verificación de funcionamiento del motor: arranque, parada y freno. - Verificación de velocidad RPM con tacómetro. - Lubricación de mecanismos móviles de sujeción. - Contraste de eje de rotación. - Limpieza y revisión de tarjetas electrónicas. - Puesta en operatividad. 	Microbiología
28	Microscopio	LW Science	M	1601060	<ul style="list-style-type: none"> - Revisión global y específica del equipo. - Limpieza del mecanismo de sujeción de las láminas porta muestras. - Revisión y limpieza del sistema eléctrico y/o electrónico. - Limpieza del sistema óptico. - Verificación del sistema de iluminación. - Revisión, ajustes, y lubricación del sistema mecánico (macro y micro-mecánicos). - Verificación del tubo de observación: distancia inter ocular, ajuste de anillo dióptrico. - Verificación del estado de la lámpara y cambio si fuese necesario. - Cambio de objetivos 100x, 40x, 20x, 10x, si fuese necesario. - Puesta en Operatividad. 	Microbiología



29	Homo Esterilizador	Mammet	5420	8113-1079	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de funcionamiento del equipo. - Limpieza exterior, limpieza de la cámara de trabajo. - Limpieza de parte interna y verificación de sensor. - Verificación de la temperatura de trabajo. - Revisión y engrase de la puerta. - Revisar y asegurar el cerrado hermético de la puerta. - Limpieza y desinfección de la cámara interna. - Verificación del estado de la empaquetadura y cambio si es necesario. - Revisión y limpieza de resistencias calefactoras, cambio si fuese necesario. - Revisión y limpieza de ventilador de enfriamiento. - Revisión y lubricación de bisagras, cambio si es necesario. - Puesta en operatividad. 	Microbiología
30	Autoclave	Eurotech		1R308413	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de funcionamiento del equipo. - Drenaje y limpieza del reservorio de agua destilada. - Verificación del sensor y desmontaje de tapas laterales. - Verificación de funcionamiento de tarjeta electrónica. - Ajuste de conexiones electrónicas. - Verificación de fugas. - Ajuste de tuberías. - Verificación y limpieza de impresora. - Verificación y cambio de empaquetadura. - Revisión del estado de funcionamiento. - Verificación y limpieza de filtro. - Puesta en operatividad. 	Microbiología
31	Autoclave	Kyriel	XFS 28003	1845	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de funcionamiento del equipo. - Drenaje y limpieza del reservorio de agua destilada. - Verificación del sensor y desmontaje de tapas laterales. - Verificación de funcionamiento de tarjeta electrónica. - Ajuste de conexiones electrónicas. - Verificación de fugas. Ajuste de tuberías. - Verificación y cambio de empaquetadura. - Verificación y limpieza de filtro. - Puesta en operatividad. 	Microbiología
32	Autoclave				<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de funcionamiento del equipo. - Drenaje y limpieza del reservorio de agua destilada. - Verificación del sensor y desmontaje de tapas laterales. - Verificación de funcionamiento de tarjeta electrónica. - Ajuste de conexiones electrónicas. - Verificación de fugas. Ajuste de tuberías. - Verificación y cambio de empaquetadura. - Verificación y limpieza de filtro. - Puesta en operatividad. 	Microbiología
33	Balanza Analítica	Nem	ABS 220-4N	W315NR0078	<ul style="list-style-type: none"> - Inspección general del equipo. - Desmontaje integral y mecánica del equipo. - Efectuar limpieza integral externa e interna del equipo. - Armado de unidades. - Verificación con peso patrón calibrado. - Verificación de parámetro de desempeño. - Puesta en operatividad. 	Microbiología



	Balanza Analítica	Eurtech	FSE - A220-0	2023-0714	<ul style="list-style-type: none"> - Inspección general del equipo. - Desmontaje integral y mecánica del equipo. - Efectuar limpieza integral externa e interna del equipo. - Armado de un zedex. - Verificación con peso patrón calibrado - Verificación de parámetro de desequilibrio. - Puesta en operatividad. 	Microbiología
34	Calentador para Médicos de Cucina	Boeco	MSH - 420	1404005003	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo. - Verificación de intensidad de la lámpara UV, reemplazo si fuese necesario. - Verificar el estado de la lámpara fluorescente, sustituir si fuese el caso. - Verificar la iluminación eléctrica a la cabina. - Limpieza y descontaminación del interior de la cabina. - Verificación de filtros, reemplazo si fuese necesario. - Revisión del sistema electrónico de control: alarmas de control de flujo, posición de ventana, controles de velocidad. - Limpieza de válvulas reguladoras de flujo, ajuste de acoples. - Verificación de empujes, uniones, soldaduras, libre de fuga. - Verificación de temperatura de operación, nivel de ruido. - Revisión de fugas del drenaje. - Verificación de funcionamiento del sistema motor/ventilador. - Revisión de mecanismos. - Lubricación de mecanismos móviles. - Puesta en operatividad. 	Microbiología
35	Cabina de Seguridad Biológica	Tehta	BIO ADVANCE	515989	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de estado general del equipo. - Limpieza de cámara de trabajo. - Limpieza de las camasetas que abajan las empujadoras de puerta. - Revisión y limpieza del tanque depósito de agua de bomba de vacío. - Verificación de sensor de tapas laterales. - Cambio de válvula Check, si fuera necesario. - Cambio de empujadora. - Verificación de válvula reductora de presión de vapor. - Revisión del filtro de aire de la cámara. - Verificación y activación de la válvula de seguridad. - Revisión y limpieza de la válvula de alivio. - Revisión y limpieza de borneras eléctricas en las resistencias. - Ajuste de conexiones eléctricas y limpieza de tarjetas electrónicas. - Ajuste de tuberías, corrección de fugas y verificación de línea de drenaje. - Puesta en operar 	Microbiología
36	Incubadora	Memmert	INS	02140099		Microbiología



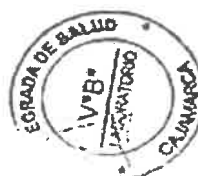
37	Microscopio	Boeco	BV - 700	1004082	<ul style="list-style-type: none"> - Revisión global y específica del equipo. - Limpieza del mecanismo de sujeción de las láminas porta muestras. - Revisión y limpieza del sistema eléctrico y/o electrónico. - Limpieza del sistema óptico. - Verificación del sistema de iluminación. - Revisión, ajustes, y lubricación del sistema mecánico (macro y micrométricos). - Verificación del tubo de observación: distancia inter pupilar, ajuste de anillo dioptrico. - Verificación del estado de la lámpara y cambio si fuese necesario. - Cambio de objetivos 100x, 40x, 20x, 10 x, si fuese necesario. - Puesta en Operatividad. 	Microbiología
38	Microscopio	Novel	N 320M	10058474	<ul style="list-style-type: none"> - Revisión global y específica del equipo. - Limpieza del mecanismo de sujeción de las láminas porta muestras. - Revisión y limpieza del sistema eléctrico y/o electrónico. - Limpieza del sistema óptico. - Verificación del sistema de iluminación. - Revisión, ajustes, y lubricación del sistema mecánico (macro y micrométricos). - Verificación del tubo de observación: distancia inter pupilar, ajuste de anillo dioptrico. - Verificación del estado de la lámpara y cambio si fuese necesario. - Cambio de objetivos 100x, 40x, 20x, 10 x, si fuese necesario. - Puesta en Operatividad. 	Microbiología
39	Refrigeradora	Darwoo			<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo, incluyendo manijas y sellos de goma de puertas. - Revisión de sellos de goma de las puertas, asegurando buen estado y sellado correctamente, cambio de sellos si es necesario. - Lubricación de bisagras de puertas, evitando fugas de aire frío. - Verificación de temperatura del refrigerador y/o congelador. - Verificación de funcionamiento y limpieza de condensador. - Verificación del nivel de aceite y refrigerante, recarga si fuese necesario. - Verificación de funcionamiento del motor. - Puesta en operatividad. 	Microbiología
40	Refrigeradora	Bast			<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo, incluyendo manijas y sellos de goma de puertas. - Revisión de sellos de goma de las puertas, asegurando buen estado y sellado correctamente, cambio de sellos si es necesario. - Lubricación de bisagras de puertas, evitando fugas de aire frío. - Verificación de temperatura del refrigerador y/o congelador. - Verificación de funcionamiento y limpieza de condensador. - Verificación del nivel de aceite y refrigerante, recarga si fuese necesario. - Verificación de funcionamiento del motor. - Puesta en operatividad. 	Microbiología



41	Baño María	Nuve	NB9	02.2731	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo. - Lubricación de rodamientos y ejes del motor eléctrico del agitador. - Revisión de elemento calefactor, control de temperatura, sensor, apagador, fusibles, material aislante, cableado en general, cableado de alimentación. - Revisión de fugas. - Revisión de terminales y cables, reemplazo si fuese necesario. - Revisión de mecanismos. - Pruebas funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Microbiología
42	Estabilizador	Energiz	EN-S1500		<ul style="list-style-type: none"> - Pruebas de funcionamiento. - Verificación del estado del equipo. - Medición de parámetros eléctricos voltaje - corriente. - Limpieza interna del estabilizador. - Verificación y limpieza de tarjetas electrónicas y componentes. - Ajustar las bornas. - Pruebas de funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Microbiología
43	Microcentrífuga	Hettich	Haematokrit 200	0902403-03	<ul style="list-style-type: none"> - Pruebas de funcionamiento. - Verificación del estado del equipo. - Medición de parámetros eléctricos voltaje - corriente. - Limpieza interna del estabilizador. - Ajustar las bornas. - Pruebas de funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Banco de Sangre
44	Centrífuga	Eppendorf	Centrifuge 5702	5702GEN44308	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo. - Verificación de apertura y bloqueo de tapa. - Revisión de mecanismos. - Limpieza de cámara de rotación y máscara. - Verificación de funcionamiento del motor, arranque, parada y freno. - Verificación de velocidad RPM con tacómetro. - Lubricación de mecanismos móviles biológicos. - Centrado de eje de rotación. - Limpieza y revisión de tarjetas electrónicas. - Pruebas funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Banco de Sangre
45	Microscopio	Reeco	BM-700	1004089	<ul style="list-style-type: none"> - Revisión global y específica del equipo. - Limpieza del mecanismo de sujeción de las láminas porta muestras. - Revisión y limpieza del sistema eléctrico y/o electrónico. - Limpieza del sistema óptico. - Verificación del sistema de iluminación. - Revisión, ajustes, y lubricación del sistema mecánico (macro y micro-mecánicos). - Verificación del tubo de observación; distancia interpupilar, ajuste de anillo dióptrico. - Verificación del estado de la lámpara y cambio si fuese necesario. - Cambio de aceites 100%, 40%, 20%, 10%, si fuese necesario. - Puesta en Operación. 	Banco de Sangre



45	Baño María	Memmert	VNE 10	1317.0035	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo. - Lubricación de rodamientos y ejes del motor eléctrico del agitador. - Revisión de elemento calefactor, control de temperatura, sensor, apagador, fusibles, material aislante, cableado en general, cableado de alimentación. - Revisión de fugas. - Revisión de terminales y cables, reemplazo si fuese necesario. - Revisión de mecanismos. - Pruebas funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Banco de Sangre
47	Conservadora	Electrolux	EFC152 VP7W	24802035	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación general del equipo. - Revisión y limpieza del equipo externo. - Revisión y limpieza del circuito de cañerías de cobre. - Revisión, limpieza del motor compresor, sistema eléctrico. - Limpieza de cámara interior de congelación. - Revisión del comportamiento interior de refrigeración y sus estados de conservación. - Verificación del cierre hermético ice pack y panel de control. - Cambio de empaquetadura, si es necesario. - Puesta en operatividad. 	Banco de Sangre
48	Conservadora	Thermo Scientific	REB HX04022	0.114978201100826	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo, incluyendo manijas y sellos de goma de puertas. - Revisión de sellos de goma de las puertas, asegurando buen estado y sellado correctamente, cambio de sellos si es necesario. - Lubricación de bisagras de puertas, evitando fugas de aire frío. - Verificación de temperatura del refrigerador y/o congelador. - Verificación de funcionamiento y limpieza de condensador. - Verificación del nivel aceite y refrigerante, recarga si fuese necesario. - Verificación de funcionamiento del motor. - Puesta en operatividad. 	Banco de Sangre
49	Conservadora	Elitima Medical	AOV		<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo, incluyendo manijas y sellos de goma de puertas. - Revisión de sellos de goma de las puertas, asegurando buen estado y sellado correctamente, cambio de sellos si es necesario. - Lubricación de bisagras de puertas, evitando fugas de aire frío. - Verificación de temperatura del refrigerador y/o congelador. - Verificación de funcionamiento y limpieza de condensador. - Verificación del nivel aceite y refrigerante, recarga si fuese necesario. - Verificación de funcionamiento del motor. - Puesta en operatividad. 	Banco de Sangre



50	Conservadora	Helmer	HHB-1	985927	<p>Verificación de funcionamiento del equipo</p> <p>Limpieza externa e interna del equipo, incluyendo manijas y sellos de goma de puertas.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Revisión de sellos de goma de las puertas, asegurando buen estado y sellado correctamente, cambio de sellos si es necesario. - Lubricación de bisagras de puertas, evitando fugas de aire frío. - Verificación de temperatura del refrigerador y/o congelador. - Verificación de funcionamiento y limpieza de condensador. - Verificación del nivel aceite y refrigerante, recarga si fuese necesario. - Verificación de funcionamiento del motor. - Puesta en operatividad. 	Banco de Sanjire
51	nm unocentrifuga	Thermo Scientific	CW3	D62439	<p>Verificación de funcionamiento del equipo.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Limpieza externa e interna del equipo. - Verificación de apertura y bloqueo de tapa. - Revisión de mecanismos. - Limpieza de cámara de rotación y máscara. - Verificación de funcionamiento del motor arranque, parada y freno. - Verificación de velocidad RPM con tacómetro. - Lubricación de mecanismos móviles: bisagras. - Centrado de eje de rotación. - Limpieza y revisión de tarjetas electrónicas. - Pruebas funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Banco de Sanjire
52	Refrigeradora	Medical Systems	P900	351361	<p>Verificación de funcionamiento del equipo.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Limpieza externa e interna del equipo, incluyendo manijas y sellos de goma de puertas. - Revisión de sellos de goma de las puertas, asegurando buen estado y sellado correctamente, cambio de sellos si es necesario. - Lubricación de bisagras de puertas, evitando fugas de aire frío. - Verificación de temperatura del refrigerador y/o congelador. - Verificación de funcionamiento y limpieza de condensador. - Verificación del nivel aceite y refrigerante, recarga si fuese necesario. - Verificación de funcionamiento del motor. - Puesta en operatividad. 	
53	Refrigeradora	Samsung	-	RT29K50C1SR	<p>Verificación de funcionamiento del equipo.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Limpieza externa e interna del equipo, incluyendo manijas y sellos de goma de puertas. - Revisión de sellos de goma de las puertas, asegurando buen estado y sellado correctamente, cambio de sellos si es necesario. - Lubricación de bisagras de puertas, evitando fugas de aire frío. - Verificación de temperatura del refrigerador y/o congelador. - Verificación de funcionamiento y limpieza de condensador. - Verificación del nivel aceite y refrigerante, recarga si fuese necesario. - Verificación de funcionamiento del motor. - Puesta en operatividad. 	Conservación



	54 Refrigeradora	Laboratory	WV - 263	RD - 305	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo, incluyendo manijas y sellos de goma de puertas. - Revisión de sellos de goma de las puertas, asegurando buen estado y sellado correctamente, cambio de sellos si es necesario. - Lubricación de bisagras de puertas, evitando fugas de aire frío. - Verificación de temperatura del refrigerador y/o congelador. - Verificación de funcionamiento y limpieza de condensador. - Verificación del nivel aceite y refrigerante, recarga si fuese necesario. - Verificación de funcionamiento del motor. - Puesta en operatividad. 	de Reactivos
	55 Refrigeradora	Oster		OS - PM3129WT	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo, incluyendo manijas y sellos de goma de puertas. - Revisión de sellos de goma de las puertas, asegurando buen estado y sellado correctamente, cambio de sellos si es necesario. - Lubricación de bisagras de puertas, evitando fugas de aire frío. - Verificación de temperatura del refrigerador y/o congelador. - Verificación de funcionamiento y limpieza de condensador. - Verificación del nivel aceite y refrigerante, recarga si fuese necesario. - Puesta en operatividad. 	



Sistema Integrado de Gestión Administrativa
Módulo de Logística
Versión 24.02.02.MCMN

Fecha : 18/09/2024
Hora : 08:42
Página : 1 de 1

PEDIDO DE SERVICIO N°

000701

UNIDAD EJECUTORA : 410 UNIDAD EJECUTORA SALUD CAJAMARCA
NRO. IDENTIFICACIÓN : 001712

Tipo Uso : Consumo

Dirección Solicitante : BAÑOS DEL INCA
Entregar a Sr(a) : AGUIRRE SANCHEZ OSCAR DAVID
Fecha : 18/09/2024
Actividad Operativa : C0041 MANTENIMIENTO PARA EQUIPAMIENTO E INFRAESTRUCTURA HOSPITALARIA
Motivo : Servicio para mantenimiento de equipos biomédicos de la UPSS Patología Clínica

FF/Rb	META / MNEMONICO	Función	División Func.	Grupo Func.	Programa	Prod/Pry	Act/Air/Obr
5-15	0155	20	043	0010	9002	3999999	5005467

Código	Descripción / Términos de Referencia	Clasificador	Valor \$/.	Unidad Medida
605500260454	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE LABORATORIO	2.3.2 4.7 1		SERVICIO

GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
Dirección Regional de Salud
Red Integrada de Salud Cajamarca
[Firma]
Dr. Antonio Enrique Alfaro Peralta
JEFE DE SERVICIO DE SERVICIOS DE APOYO

GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
Dirección Regional de Salud
Red Integrada de Salud Cajamarca
[Firma]
Lic. Fiorella L. Ortiz Carrera
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN
Firma Autorizada

EQUIPOS DE LA UPSS PATOLOGIA CLINICA - BAÑOS DEL INCA

ITEM	EQUIPO	MARCA	MODELO	SERIE	UNID. DE MEDIDA	ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO	ÁREA
1	Analizador Hematológico de 3 estrías	Zybo	Z3	EZ7210073191202004		<ul style="list-style-type: none"> - Inspección física del equipo y sus componentes. - Verificación de alarmas, controles y resultados del analizador. - Verificación de aguja - cambio de ser necesario. - Limpieza de válvula selectora de muestras. - Mantenimiento de jeringas del analizador y de las cámaras de medición. - Limpieza general del analizador. - Ajuste de posiciones negativas y positivas. - Realizar kit de mantenimiento de 3 años. (única vez) - Cambio de mangueras, de ser necesario. - Chequeo y ajuste de la matriz. - Pruebas de funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Hematología
2	Analizador Hematológico de 3 estrías	Boula Medical A3	SweLab A17a	1420042		<ul style="list-style-type: none"> - Inspección física del equipo y sus componentes. - Verificación de alarmas, controles y resultados del analizador. - Verificación de aguja - cambio de ser necesario. - Limpieza de válvula selectora de muestras. - Mantenimiento de jeringas del analizador y de las cámaras de medición. - Limpieza general del analizador. - Ajuste de posiciones negativas y positivas. - Realizar kit de mantenimiento de 3 años. (única vez) - Cambio de mangueras de ser necesario. - Chequeo y ajuste de la matriz. - Pruebas de funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Hematología
3	Contador Hematológico de 8 Teclas	X Germany	D8C-9	1200391		<ul style="list-style-type: none"> - Mantenimiento general del equipo. - Limpieza de teclado y soporte. - Verificación de tarjetas, display. - Verificación de teclado y reposición de teclas si es necesario. - Puesta en operatividad. 	Hematología
4	Contador Hematológico de 8 Teclas	X-Germany	D8C-9	1950356		<ul style="list-style-type: none"> - Mantenimiento general del equipo. - Limpieza de teclado y soporte. - Verificación de tarjetas, display. - Verificación de teclado y reposición de teclas si es necesario. - Puesta en operatividad. 	Hematología
5	Contador Hematológico Digital	Kert Lab	H14-01	50336		<ul style="list-style-type: none"> - Mantenimiento general del equipo. - Limpieza de teclado y soporte. - Verificación de tarjetas, display. - Verificación de teclado y reposición de teclas si es necesario. - Puesta en operatividad. 	Hematología
6	Contadormetro	Stago	Start Mix	132242500355 4		<ul style="list-style-type: none"> - Pruebas de funcionamiento. - Revisión de conexiones de suministro. - Revisión de tuberías, partes y piezas mecánicas. - Limpieza externa e interna del equipo. - Cambio de cables y accesorios sueltos. - Lubricación de partes. - Pruebas de funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Hematología



7	Estabilizador	Energiz	EN-S3000		<ul style="list-style-type: none"> - Pruebas de funcionamiento. - Verificación del estado del equipo. - Medición de parámetros eléctricos voltaje - corriente. - Limpieza interna del estabilizador. - Ajustar las bornas. - Pruebas de funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Hematología
8	Estabilizador	Central	AVR - 1K-VT	20710915000583	<ul style="list-style-type: none"> - Pruebas de funcionamiento. - Verificación del estado del equipo. - Medición de parámetros eléctricos voltaje - corriente. - Limpieza interna del estabilizador. - Ajustar las bornas. - Pruebas de funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Hematología
9	Microcentrifuga	Bowco	Number: BM-180	3352	<ul style="list-style-type: none"> - Revisión del estado de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo. - Verificación de apertura y bloqueo de tapa, revisión de mecanismos. - Verificación de velocidad RPM con Tacómetro. - Lubricación de mecanismos móviles. - Verificación y limpieza de rotor porta capilares. - Limpieza del asiento de tubo capilares y centrado del eje de rotación. - Limpieza y revisión de tarjetas electrónicas. - Pruebas de funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Hematología
10	Microcentrifuga	Pettich	Germany	002358 - 03	<ul style="list-style-type: none"> - Revisión del estado de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo. - Verificación de apertura y bloqueo de tapa, revisión de mecanismos. - Verificación de velocidad RPM con Tacómetro. - Lubricación de mecanismos móviles. - Verificación y limpieza de rotor porta capilares. - Limpieza del asiento de tubo capilares y centrado del eje de rotación. - Limpieza y revisión de tarjetas electrónicas. - Pruebas de funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Hematología
11	Micropipeta Automática	Bowco		PC153275	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste del porta puntas. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. - Lubricar el émbolo y pistón. - Ensamblar. - Calibración. - Limpieza general. - Puesta en operatividad. 	Hematología
12	Micropipeta Automática	Accumax		M37C1351	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste del porta puntas. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. - Lubricar el émbolo y pistón. - Ensamblar. - Calibración. - Limpieza general. - Puesta en operatividad. 	Hematología



13	Micropipeta Automática	Boeco		CA33576	100 - 1000 µl	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste del porta puntas. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. - Lubricar el émbolo y pistón. - Ensamblar. - Calibración. - Limpieza general. - Puesta en operatividad. 	Hematología
14	Micropipeta Automática	Erba Mannheim		ME114C97	5 - 50 µl	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste del porta puntas. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. - Lubricar el émbolo y pistón. - Ensamblar. - Calibración. - Limpieza general. - Puesta en operatividad. 	Hematología
15	Microscopio con cámara	H.W. Kennell	Carl Zeiss	3153010161	-	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación general del equipo. - Limpieza del mecanismo de sujeción de porta muestras. - Revisión y limpieza del sistema eléctrico y/o electrónico. - Limpieza del sistema óptico. - Verificación del sistema de iluminación. - Verificación, ajustes y ubicación del sistema mecánico macro y micrométrico. - Verificación del tubo de observación: distancia Inter pupilar. - Verificación y ajuste de anillo dióptrico. - Cambio de objetivos, si es necesario. - Verificación de alineación de cámara y puertos de conexión. - Puesta en operatividad. 	Hematología
16	Sistema de Alimentación Ininterumpida (UPS)	Centralon	Titan Pro 1.5K	83221704100426	-	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación del estado del equipo. - Cambio de baterías. - Medición de parámetros electrónicos voltaje - corriente. - Puesta en operatividad. 	Hematología
17	Analizador de Bioquímica Semi Automatizado	Erba - Mannheim	CHEM-7	10321	-	<ul style="list-style-type: none"> - Inspección general del equipo. - Limpieza interna y externa del equipo. - Desmontaje del equipo. - Verificación de bomba peristáltica. - Limpieza de tarjetas electrónica y conectores. - Cambio de kit de mantenimiento. - Pruebas en diversos modos de operación y diversas longitudes de onda. - Montaje del equipo. - Pruebas de funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
18	Estabilizador	Kaiser	1.5 EST	T-21/083E	-	<ul style="list-style-type: none"> - Pruebas de funcionamiento. - Verificación del estado del equipo. - Medición de parámetros electrónicos voltaje - corriente. - Limpieza interna del estabilizador. - Ajustar las bornas. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica

19	Centrífuga	Nave	N°200	02 9235		<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo. - Verificación de apertura y bloqueo de tapa. - Limpieza de cámara de rotación y máscara. - Verificación de funcionamiento del motor: arranque, parada y freno. - Verificación de velocidad RPM con tacómetro. - Lubricación de mecanismos móviles bisagras. - Centrado de eje de rotación. - Limpieza y revisión de tarjetas electrónicas. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
20	Micropipeta Automática	Drezen Lab		YE152ALO270563	500 - 1000 ul	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste de porta puntas. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. Ensamblar. - Lubricar el émbolo y pistón - Calibración. - Limpieza general. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
21	Micropipeta Automática	Beeco		PC15131	10 - 100 ul	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste de porta puntas. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. Ensamblar. - Lubricar el émbolo y pistón. - Calibración. - Limpieza general. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
22	Micropipeta Automática	Beeco		S071441	10 - 100 ul	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste de porta puntas. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. - Lubricar el émbolo y pistón. - Ensamblar. - Calibración. - Limpieza general. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
23	Micropipeta Automática	Beeco		11075061	100 - 1000 ul	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste de porta puntas. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. Ensamblar. - Lubricar el émbolo y pistón. - Calibración. - Limpieza general. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
24	Micropipeta Automática	Erba Mannheim		ME416138	100 - 1000 ul	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste de porta puntas. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. Ensamblar. - Lubricar el émbolo y pistón. - Calibración. - Limpieza general. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica



75	Micropipeta Automática	Brand	Transferte		0.5 - 10 ul	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. Ensamblar. - Lubricar el émbolo y pistón. - Calibración. - Limpieza general. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
26	Micropipeta Automática	Brand	Transferte		10 - 100 ul	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste del porta puntas. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. Ensamblar. - Lubricar el émbolo y pistón. - Calibración. - Limpieza general. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
27	Refrigeradora	B Medical Systems	PS60	121439		<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo, incluyendo manijas y sellos de goma de puertas. - Revisión de sellos de goma de las puertas, asegurando buen estado y sellado correctamente, cambio de sellos si es necesario. - Lubricación de bisagras de puertas, evitando fugas de aire frío. - Verificación de temperatura del refrigerador y/o congelador. - Verificación de funcionamiento de condensador. - Limpieza de condensador. - Verificación del nivel aceite y refrigerante, recarga si fuese necesario. - Verificación de funcionamiento del motor. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
28	Polizador	Digisystem Laboratory	DSR-28D N1	RO2N - 21073554		<ul style="list-style-type: none"> - Revisión del estado de funcionamiento del equipo. - Revisión y limpieza del sistema eléctrico: cable poder, fusible. - Verificación y ajuste del sistema mecánico: plato, eje, ejes, engranaje, lubricación. - Revisión y mantenimiento de tarjeta electrónica. - Verificación del panel de control: timer y velocidad. - Limpieza general del equipo. - Puesta en operatividad. 	Inmunología
29	Vortex Mixer	K - Gemini	VM - 300	2312232		<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de funcionamiento del equipo. - Revisión física de soporte de tubos. - Inspección general del equipo. - Medición de RPM del equipo. - Verificar el proceso de agitación. - Puesta en operatividad. 	Inmunología
30	Congelador	Electrolux	EFC152N7ZW	25200541		<ul style="list-style-type: none"> - Verificación general del equipo. - Revisión y limpieza del equipo externo. - Revisión y limpieza del circuito de cañerías de cobre. - Revisión, limpieza del motor compresor, sistema eléctrico. - Limpieza de cámara interior de congelación. - Revisión del comportamiento interior de refrigeración y sus estados de conservación. - Verificación del cierre hermético ice pack y panel de control. - Cambio de empaquetadura, si es necesario. - Puesta en operatividad. 	Inmunología



31	Estabilizador	Calve	1.5 EST	1 - 21/05/24			<ul style="list-style-type: none">- Pruebas de funcionamiento.- Verificación del estado del equipo.- Medición de parámetros eléctricos voltaje - corriente.- Limpieza interna del estabilizador.- Ajustar las bornas.- Puesta en operatividad.- Verificación de la integridad.- Ajuste de los mecanismos.- Verificar el ajuste del porta puntas.- Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. Ensamblar.- Lubricar el émbolo y pistón.- Calibración.- Limpieza general.- Puesta en operatividad.- Verificación de la integridad.- Ajuste de los mecanismos.- Verificar el ajuste del porta puntas.- Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. Ensamblar.- Lubricar el émbolo y pistón.- Calibración.- Limpieza general.- Puesta en operatividad.	Inmunología
32	Micropipeta Automática	Brand	Transferte			200 - 1000 ul		Inmunología
33	Micropipeta Automática	Dragon Lab		VE192AL0781265		20 - 200 ul		Inmunología
34	Micropipeta Automática	Dragon Lab		VE40314419		300 - 5000		Inmunología
35	Autoclave	Greenmad	LA-850L	12L 1033				Microbiología
36	Balanza Analítica	ADN	EK-6101	RS 237C				Microbiología
37	Balanza Analítica	Bosco	BPS 41 plus	445474/15				Microbiología



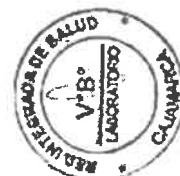
38	Balanza Analítica	Kern	AUS220 - 4W	V818A30070	<ul style="list-style-type: none"> - Inspección general del equipo. - Desmontaje integral y mecánica del equipo. - Efectuar limpieza integral externa e interna del equipo. - Armado de unidades. - Verificación con peso patrón calibrado. - Verificación de parámetro de desempeño. - Puesta en operación. 	Microbiología
39	Calentador para Medios de Cultivo	Boco	MSH - 420	2404005018	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo. - Verificación de conexiones a resistencias eléctricas y calefactoras. - Verificación de fusibles, reemplazo si es necesario. - Verificación de temperatura. - Lubricación de mecanismos móviles. - Limpieza y revisión de tarjetas electrónicas. - Puesta en operatividad. 	Microbiología
40	Calentador para Medios de Cultivo	Thermo Scientific	SP88857105	C3710523061770653	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo. - Verificación de conexiones a resistencias eléctricas y calefactoras. - Verificación de fusibles, reemplazo si es necesario. - Verificación de temperatura. - Lubricación de mecanismos móviles. - Limpieza y revisión de tarjetas electrónicas. - Puesta en operatividad. 	Microbiología
41	Cabina de Seguridad Biológica	Biobase	1123108086	65C31A2104D0744A	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo. - Verificación de intensidad de la lámpara UV, reemplazo si fuese necesario. - Verificar el estado de la Lámpara Fluorescente, sustituir si fuese el caso. - Verificar la alimentación eléctrica a la cabina. - Limpieza y descontaminación del interior de la cabina. - Verificación de flujos, reemplazo si fuese necesario. - Revisión del sistema electrónico de control: alarmas de control de flujo, posición de ventana, controles de velocidad. - Limpieza de válvulas reguladoras de flujo, ajuste de acoples. - Verificación de empujones, uniones, soldaduras, libre de fuga. - Verificación de temperatura de operación, nivel de ruido. - Revisión de fugas del drenaje. - Verificación de funcionamiento del sistema motor/ventilador. - Revisión de mecanismos. - Lubricación de mecanismos móviles. - Puesta en operatividad. 	Microbiología
42	Centrífuga	Thermo Scientific	75008500	42940108	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo. - Verificación de apertura y bloqueo de tapa. - Limpieza de cámara de rotación y máscara. - Verificación de funcionamiento del motor: arranque, parada y freno. - Verificación de velocidad RPM con tacómetro. - Lubricación de mecanismos móviles bisagras. - Centrado de eje de rotación. - Limpieza y revisión de tarjetas electrónicas. - Puesta en operatividad. 	Microbiología



43	Incubadora	Mermert	DM 12820 - X1	E265-0340	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de estado general del equipo. - Limpieza de cámara de trabajo. - Limpieza de las cámaras que alojan las empaquetaduras de puerta. - Revisión y limpieza del tanque depósito de agua de bomba de vacío. - Verificación de sensor de tapas laterales. - Cambio de válvula C-06, si fuese necesario. - Cambio de empaquetadura. - Verificación de válvula reductora de presión de vapor. - Revisión del filtro de aire de la cámara. - Verificación y activación de la válvula de seguridad. - Revisión y limpieza de la válvula de alivio. - Revisión y limpieza de bornas eléctricas de las resistencias. - Ajustes de conexiones eléctricas y limpieza de tarjetas electrónicas. - Ajuste de tuberías, corrección de fugas y verificación de línea de drenaje. - Puesta en operación. 	Microbiología
44	Microscopio	Boreo	N - 120	5593	<ul style="list-style-type: none"> - Revisión global y específica del equipo. - Limpieza del mecanismo de sujeción de las láminas porta muestras. - Limpieza y limpieza del sistema eléctrico y/o electrónico. - Limpieza del sistema óptico. - Verificación del sistema de iluminación. - Revisión, ajustes, y lubricación del sistema mecánico (macro y micrométricos). - Verificación del tubo de observación: distancia interpupilar, ajuste de anillo dióptrico. - Verificación del estado de la lámpara y cambio si fuese necesario. - Cambio de objetivos 100x, 40x, 20x, 10 x, si fuese necesario. - Puesta en Operatividad. 	Microbiología
45	Microscopio	H.W. Kressel	Carl Zeiss	3144033983	<ul style="list-style-type: none"> - Revisión global y específica del equipo. - Limpieza del mecanismo de sujeción de las láminas porta muestras. - Revisión y limpieza del sistema eléctrico y/o electrónico. - Limpieza del sistema óptico. - Verificación del sistema de iluminación. - Revisión, ajustes, y lubricación del sistema mecánico (macro y micrométricos). - Verificación del tubo de observación: distancia interpupilar, ajuste de anillo dióptrico. - Verificación del estado de la lámpara y cambio si fuese necesario. - Cambio de objetivos 100x, 40x, 20x, 10 x, si fuese necesario. - Puesta en Operatividad. 	Microbiología
46	Frigorífico	Daewoo	FR - 146RS	TA175A2510177	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo, incluyendo manijas y sellos de goma de puertas. - Revisión de sellos de goma de las puertas, asegurando buen estado y sellado correctamente, cambio de sellos si es necesario. - Lubricación de bisagras de puertas, evitando fugas de aire frío. - Verificación de temperatura del refrigerador. - Verificación de funcionamiento de condensador. - Limpieza de condensador. - Revisión de mecanismos. - Verificación del nivel de refrigerante, recarga si fuese necesario. - Verificación de funcionamiento del motor. - Pruebas funcionamiento. - Puesta en operación. 	Microbiología



47	Estérilizador	Gemmyss	YCO-010	901593	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de funcionamiento del equipo. - Limpieza exterior, limpieza de la cámara de trabajo. - Limpieza de parte interna y verificación de sensor. - Verificación de la temperatura de trabajo. - Revisión y engrase de la puerta. - Revisión y asegurar el corcho hermético de la puerta. - Limpieza y desinfección de la cámara interna. - Verificación del estado de la empaquetadura y cambio si es necesario. - Revisión y limpieza de resistencias calefactoras, cambio si fuese necesario. - Revisión y limpieza de ventilador de enfriamiento. - Revisión y lubricación de bridas, cambio si es necesario. - Puesta en operatividad. 	Estérilización
19	Destilador de Agua	Isolab	1523-02-008	201810190200	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación general del equipo. - Revisión y limpieza del equipo externo e interno. - revisión y limpieza de depósitos acumulados (dependiente del agua) - Limpieza y drenaje del tanque. - Reemplazo de filtro. - Limpieza de condensador. - Verificación de componentes eléctricos. - Verificación de circuito de cañerías, reemplazo si es necesario. - Puesta en operatividad. 	Estérilización
48	Incubadora	Memmert	RIN 12880 - K1	C413.0537	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de estado general del equipo. - Limpieza de cámara de trabajo. - Limpieza de las camillas que alojan las empaquetaduras de puerta. - Revisión y limpieza del tanque depósito de agua de bomba de vacío. - Verificación de sensor de tapas laterales. - Cambio de válvula Check, si fuera necesario. - Cambio de empaquetadura. - Verificación de válvula reductora de presión de vapor. - Revisión del filtro de aire de la cámara. - Verificación y activación de la válvula de seguridad. - Revisión y limpieza de la válvula de alivio. - Revisión y limpieza de borneras eléctricas de las resistencias. - Ajustes de conexiones eléctricas y limpieza de tarjetas electrónicas. - Ajuste de tuberías, corrección de fugas y verificación de línea de drenaje. - Puesta en operatividad. 	Microbiología
49	Microscopio	Boeco	N - 120	1200345	<ul style="list-style-type: none"> - Revisión global y específica del equipo. - Limpieza del mecanismo de sujeción de las láminas porta muestras. - Revisión y limpieza del sistema eléctrico y/o electrónico. - Limpieza del sistema óptico. - Verificación del sistema de iluminación. - Revisión, ajustes, y lubricación del sistema mecánico (macro y micrométricos). - Verificación del tubo de observación: distancia inter pupilar, ajuste de anillo dióptrico. - Verificación del estado de la lámpara y cambio si fuese necesario. - Cambio de objetivos 100x, 40x, 20x, 10 x, si fuese necesario. - Puesta en Operatividad. 	Citología



90	Microscopio	W. W. Reed	Carl Zeiss	3252010153	<ul style="list-style-type: none"> - Revisión global y específica del equipo. - Limpieza del mecanismo de sujeción de las láminas porta muestras. - Revisión y limpieza del sistema eléctrico y/o electrónico. - Limpieza del sistema óptico. - Verificación del sistema de iluminación. - Revisión, ajuste, y lubricación del sistema mecánico interno y mecánico externo. - Verificación del estado de la lámpara y cambio si fuese necesario. - Cambio de objetivos 20x, 40x, 100x, si fuese necesario. - Pruebas de funcionamiento. - Ajuste en Operatividad. 	Citología
51	Micromedida	Bosch	Number RM 150	3252	<ul style="list-style-type: none"> - Revisión global y específica del equipo. - Limpieza del mecanismo de sujeción de las láminas porta muestras. - Revisión y limpieza del sistema eléctrico y/o electrónico. - Limpieza del sistema óptico. - Verificación del sistema de iluminación. - Revisión, ajuste, y lubricación del sistema mecánico interno y mecánico externo. - Verificación del estado de la lámpara y cambio si fuese necesario. - Cambio de objetivos 100x, 40x, 20x, 10x, si fuese necesario. - Pruebas en Operatividad. 	Citología
52	Cabina Extractora de Sazono	Bosch	F4, 1500	FM-523522195	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo. - Verificación de integridad mecánica. - Verificación de gases de corrosión. - Verificación de conexiones eléctricas. - Verificación de cableado, ajuste y trabajo de la cabina. - Verificación de alimentación eléctrica a la cabina. - Revisión del sistema electrónico de control de flujo, controles de velocidad. - Lubricación de mecanismos móviles. - Pruebas en operatividad. 	Citología
53	Sistema de Alimentación (Monitoreo de ILPS)	Furukawa	SL-1012100-10		<ul style="list-style-type: none"> - Verificación del estado del equipo. - Cambio de baterías. - Medición de parámetros de tensión con voltaje - corriente. - Pruebas en operatividad. 	Citología
54	Refrigeradora	O. W. Reed Systems	F500	321303	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo, incluyendo manijas y vetas de pintura de puertas. - Revisión de los gases de las bombas, asegurando buen estado y sellado correctamente, cambio de aceites si es necesario. - Lubricación de piezas de puertas, evitando fugas de aire frío. - Verificación de temperatura del refrigerador y/o congelador. - Verificación de funcionamiento de condensador. - Limpieza de condensador. - Revisión de mecanismos. - Verificación del nivel de aceite y refrigerante, recarga si fuese necesario. - Verificación de funcionamiento del motor. - Pruebas de funcionamiento. - Pruebas en operatividad. 	Almacén de Reactivos.



55	Refrigeradores	Haler	HVC - 21AA	RT059AE1T0002EMB00112	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo, incluyendo manijas y sellos de goma de puertas. - Revisión de sellos de goma de las puertas, asegurando buen estado y sellado correctamente, cambio de sellos si es necesario. - Lubricación de bisagras de puertas, evitando fugas de aire frío. - Verificación de temperatura del refrigerador y/o congelador. - Verificación de funcionamiento de condensador. - Limpieza de condensador. - Revisión de mecanismos. - Verificación del nivel aceite y refrigerante, recarga si fuese necesario. - Verificación de funcionamiento de motor. - Pruebas funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Almacén de Reactivos.
----	----------------	-------	------------	-----------------------	--	-----------------------



Sistema Integrado de Gestión Administrativa
Módulo de Logística
Versión 24.02.02.MCMN

Fecha : 16/05/2024
Hora : 08.58
Página : 1 de 1

PEDIDO DE SERVICIO N°

000713

UNIDAD EJECUTORA : 410 UNIDAD EJECUTORA SALUD CAJAMARCA
NRO. IDENTIFICACIÓN : 001712

Tipo Uso : Consumo

Dirección Solicitante : PACHACUTEC
Entregar a Sr(a) : CHAVEZ GUIVIN CLEOPATRA EMPERATRIZ
Fecha : 18/09/2024
Actividad Operativa : C0041 MANTENIMIENTO PARA EQUIPAMIENTO E INFRAESTRUCTURA HOSPITALARIA
Motivo : Servicio de Mantenimiento Preventivo de Equipos Biomedicos de la UPSS Patología Clínica

FF/Rb	META / MNEMONICO	Función	División Func.	Grupo Func.	Programa	Prod/Pry	Act/Al/Obr
5-15	0155	20	043	0010	9002	3999999	5005467

Código	Descripción / Términos de Referencia	Clasificador	Valor S/.	Unidad Medida
60650026C454	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE LABORATORIO	2.3.2.4.7.1		SERVICIO

GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
Dirección Regional de Salud
Red Integrada de Salud Cajamarca
Q.F. Anyhor Enrique Abanto Peralta
JEFE TURNO OFICINA DE APOYO

Firma del Solicitante

GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
Dirección Regional de Salud
Red Integrada de Salud Cajamarca
Lic. Fiorella L. Ortiz Cabrera
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

Firma Autorizada

EQUIPOS DE LA UPSS PATOLOGÍA CLÍNICA - PACHACUTEC

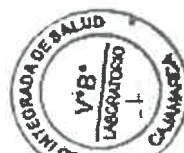
ITEM	EQUIPO	MARCA	MODELO	SERIE	UNID. DE MEDIDA	ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO	ÁREA
1	Analizador Hematológico de 3 Estirpes	Zybio	Z3	E- 2Y2100231912020008		<ul style="list-style-type: none"> - Inspección física del equipo y sus componentes. - Verificación de alarmas, controles y resultados del analizador. - Verificación de aguja - cambio de ser necesario. - Limpieza de válvula selectora de muestras. - Mantenimiento de jeringas del analizador y de las cámaras de medición. - Limpieza general del analizador. - Ajuste de posiciones negativas y positivas. - Realizar kit de mantenimiento de 3 años. (única vez) - Cambio de mangueras, de ser necesario. - Chequeo y ajuste de la matriz. - Puesta en operatividad. 	Hematología
2	Contador Hematológico de Células	Gemmy Industria	DBC - 9	1000347		<ul style="list-style-type: none"> - Mantenimiento general del equipo. - Limpieza de teclado y soporte. - Verificación de tarjetas, display. - Verificación de teclado y reposición de teclas si es necesario. - Puesta en operatividad. 	Hematología
3	Microcentrifuga	Beeco	H - 240	0002141-02-00		<ul style="list-style-type: none"> - Revisión del estado de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo. - Verificación de apertura y bloqueo de tapa, revisión de mecanismos. - Verificación de velocidad RPM con Tacómetro. - Lubricación de mecanismos móviles. - Verificación y limpieza de rotor porta capilares. - Limpieza del asiento de tubo capilares y contrado del eje de rotación. - Limpieza y revisión de tarjetas electrónicas. - Pruebas de funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Hematología
4	Microscopio	Boeco	N - 120	1200351		<ul style="list-style-type: none"> - Revisión global y específica del equipo. - Limpieza del mecanismo de sujeción de las láminas porta muestras. - Revisión y limpieza del sistema eléctrico y/o electrónico. - Limpieza del sistema óptico. - Verificación del sistema de iluminación. - Revisión, ajustes, y lubricación del sistema mecánico (macro y micrométricos). - Verificación del estado de la lámpara y cambio si fuese necesario. - Cambio de objetivos 100x, 40x, 20x, 10 x, si fuese necesario. - Puesta en Operatividad. 	Hematología
5	Estabilizador	Forza Power Technologies	FRV - 12218	13325598991		<ul style="list-style-type: none"> - Pruebas de funcionamiento. - Verificación del estado del equipo. - Medición de parámetros eléctricos voltaje - corriente. - Limpieza interna del estabilizador. - Ajustar las bornas. - Pruebas de funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Hematología

6	Micropipeta Automática	Brand	Transferrpete		00 - 1000 u	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste del porta puntas. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. Ensamblar. - Lubricar el émbolo y pistón. - Calibración. - Limpieza general. - Puesta en operatividad. 	Hematología
7	Micropipeta Automática	Boeco			20 - 200 ul	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste del porta puntas. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. Ensamblar. - Lubricar el émbolo y pistón. - Calibración. - Limpieza general. - Puesta en operatividad. 	Hematología
8	Analizador de Bioquímica Semiautomatizado	Erba - Mannheim	CHEM-7	8192		<ul style="list-style-type: none"> - Inspección general del equipo. - Limpieza interna y externa del equipo. - Desmontaje del equipo. - Verificación de bomba peristáltica. - Limpieza de tarjetas electrónica y conectores. - Cambio de kit de mantenimiento. - Montaje del equipo. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
9	Baño María	Nuve	N8 - 9	O7 2799		<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo. - Lubricación de rodamientos y ejes del motor eléctrico del agitador. - Revisión de elemento calefactor, control de temperatura, sensor, agitador, fusibles, material aislante, cableado en general, cableado de alimentación. - Revisión de fugas. - Revisión de terminales y cables, reemplazo si fuese necesario. - Revisión de mecanismos. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
10	Centrífuga	Boeco	C - 28A	0001105 - 03		<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo. - Verificación de apertura y bloqueo de tapa. - Revisión de mecanismos. - Limpieza de cámara de rotación y máscara. - Verificación de funcionamiento del motor: arranque, parada y freno. - Verificación de velocidad RPM con tacómetro. - Lubricación de mecanismos móviles bisagras. - Contraste de eje de rotación. - Limpieza y revisión de tarjetas electrónicas. - Pruebas funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica



11	Estabilizador	Forza Power Technologies	FRV 1221B	13415619130		<ul style="list-style-type: none"> - Pruebas de funcionamiento. - Verificación del estado del equipo. - Medición de parámetros eléctricos voltaje - corriente. - Limpieza interna del estabilizador. - Verificación y limpieza de tarjetas electrónicas y componentes. - Ajustar las bornas. - Pruebas de funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
12	Sistema de Alimentación Ininterrumpida (UPS)	Fase	AUR - V150	4318701432		<ul style="list-style-type: none"> - Verificación del estado del equipo. - Cambio de baterías. - Medición de parámetros electrónicos voltaje - corriente. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
13	Estabilizador	Fase	FES 10	1300:032		<ul style="list-style-type: none"> - Pruebas de funcionamiento. - Verificación del estado del equipo. - Medición de parámetros eléctricos voltaje - corriente. - Limpieza interna del estabilizador. - Verificación y limpieza de tarjetas electrónicas y componentes. - Ajustar las bornas. - Pruebas de funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
14	Frigobar	Daewoo	Electronik	11226188		<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo, incluyendo manijas y sellos de goma de puertas. - Revisión de sellos de goma de las puertas, asegurado buen estado y sellado correctamente, cambio de sellos si es necesario. - Lubricación de bisagras de puertas, evitando fugas de aire frío. - Verificación de temperatura del refrigerador. - Verificación de funcionamiento de condensador. - Limpieza de condensador. - Revisión de mecanismos. - Verificación del nivel de refrigerante, recarga si fuese necesario. - Verificación de funcionamiento del motor. - Pruebas funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
15	Micropipeta Automática	Brand			0.5 - 10 ul	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste de las puntales. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. Ensamblar. - Lubricar el émbolo y pistón. - Calibración. - Limpieza general. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
16	Micropipeta Automática	Brand			10 - 100 ul	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste de las puntales. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. Ensamblar. - Lubricar el émbolo y pistón. - Calibración. - Limpieza general. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica

17	Micropipeta Automática	Boco	11095692	00 - 1000	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste de la punta. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. Ensamblar. - Lubricar el émbolo y pistón. - Calibración. - Limpieza general. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
18	Micropipeta Automática	Boco		0.5 - 50 ul	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste de la punta. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. Ensamblar. - Lubricar el émbolo y pistón. - Calibración. - Limpieza general. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
19	Rotador	Premiere	YDW-20		<ul style="list-style-type: none"> - Revisión del estado de funcionamiento del equipo. - Revisión y limpieza del sistema eléctrico: cable poder, fusible. - Verificación y ajuste del sistema mecánico: plataforma, ejes, engranaje, lubricación. - Revisión y mantenimiento de tarjeta electrónica. - Verificación del panel de control: timer y velocidad. - Limpieza general del equipo. - Pruebas de funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Inmunología
20	Agitador de Tubos	Gemmy Industria	1312256		<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de funcionamiento del equipo. - Revisión física de soporte de tubos. - Inspección general del equipo. - Medición de RPM del equipo. - Verificar el proceso de agitación. - Puesta en operatividad. 	Inmunología
21	Estabilizador	Electrónica Grantea			<ul style="list-style-type: none"> - Pruebas de funcionamiento. - Verificación del estado del equipo. - Medición de parámetros eléctricos: voltaje, corriente. - Limpieza interna del estabilizador. - Verificación y limpieza de tarjetas electrónicas y componentes. - Ajustar las borneras. - Pruebas de funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Inmunología
22	Micropipeta Automática	Dragon	VF12410381254	20 - 200 ul	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste de la punta. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. Ensamblar. - Lubricar el émbolo y pistón. - Calibración. - Limpieza general. - Puesta en operatividad. 	Inmunología



23	Micropipeta Automática	Dragon			YE3X064657	S - 50 ul	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste del porta puntas. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. Ensamblar. - Lubricar el émbolo y pistón. - Calibración. - Limpieza general. - Puesta en operatividad. 	Immunología
24	Microscopio	ROECO	BM - 700		100-0390		<ul style="list-style-type: none"> - Revisión global y específica del equipo. - Limpieza del mecanismo de sujeción de las laminas porta muestras. - Revisión y limpieza del sistema eléctrico y/o electrónico. - Limpieza del sistema óptico. - Verificación del sistema de iluminación. - Revisión, ajustes, y lubricación del sistema mecánico (macro y micromecánicos). - Verificación del estado de la lámpara y cambio si fuese necesario. - Cambio de objetivos 100x, 40x, 20x, 10 x, si fuese necesario. - Puesta en Operatividad. 	Immunología
25	Balanza Analítica	EURTECH	ABDZ20 4N		WV12AR00070		<ul style="list-style-type: none"> - Inspección general del equipo. - Desmontaje integral y mecánica del equipo. - Efectuar limpieza integral externa e interna del equipo. - Armado de unidades. - Verificación con peso patrón calibrado - Verificación de parámetro de desempeño. - Pruebas de funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Microbiología
26	Microscopio	ZEISS	Z		314034070		<ul style="list-style-type: none"> - Revisión global y específica del equipo. - Limpieza del mecanismo de sujeción de las laminas porta muestras. - Revisión y limpieza del sistema eléctrico y/o electrónico. - Limpieza del sistema óptico. - Verificación del sistema de iluminación. - Revisión, ajustes, y lubricación del sistema mecánico (macro y micromecánicos). - Verificación del estado de la lámpara y cambio si fuese necesario. - Cambio de objetivos 100x, 40x, 20x, 10 x, si fuese necesario. - Puesta en Operatividad. 	Microbiología
27	Refrigeradora	B Medical Systems	P500		321798		<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo, incluyendo manijas y sellos de goma de puertas. - Revisión de sellos de goma de las puertas, asegurando buen estado y sellado correctamente, cambio de sellos si es necesario. - Lubricación de bisagras de puertas, evitando fugas de aire frío. - Verificación de temperatura del refrigerador y/o congelador. - Verificación de funcionamiento de condensador. - Limpieza de condensador. - Revisión de mecanismos. - Verificación del nivel aceite y refrigerante, recarga si fuese necesario. - Verificación de funcionamiento del motor. - Revisión de alarmas. - Pruebas funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Conservación de reactivos



Sistema Integrado de Gestión Administrativa
Módulo de Logística
Versión 24.02.02.MCMN

Fecha : 18/09/2024
Hora : 08:57
Página : 1 de 1

PEDIDO DE SERVICIO N°

000712

UNIDAD EJECUTORA : 410 UNIDAD EJECUTORA SALUD CAJAMARCA
NRO. IDENTIFICACIÓN : 001712

Tipo Uso : Consumo

Dirección Solicitante : MAGNA VALLEJO
Entregar a Sr(a) : CASTRO ZAFRA CARLOS NEMESIO
Fecha : 18/09/2024
Actividad Operativa : C0041 MANTENIMIENTO PARA EQUIPAMIENTO E INFRAESTRUCTURA HOSPITALARIA
Motivo : Servicio de Mantenimiento Preventivo de Equipos Biomédicos de la UPSS Patología Clínica

FF/Rb	META / MNEMONICO	Función	División Func	Grupo Func.	Programa	Prod/Pry	Act/Av/Obr
6-15	0155	20	043	0010	9002	3999999	5005467

Código	Descripción / Términos de Referencia	Clasificador	Valor SI.	Unidad Medida
G06500263454	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE LABORATORIO	2.3.2.4.7.1		SERVICIO

GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
Dirección Regional de Salud
Red Integrada de Salud Cajamarca

O.F. Antenor Enrique Abanto Peralta
JEFE DE SECCIÓN DE VÍCEOS DE APOYO
Firma del Solicitante

GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
Dirección Regional de Salud
Red Integrada de Salud Cajamarca

Lic. Fiorella L. Ortiz Cabrera
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

Firma Autorizada

EQUIPOS DE LA UPES PATOLOGIA CLINICA - MAGNA VALLEJO

ITEM	EQUIPO	MARCA	MODELO	SERIE	UNID. DE MEDIDA	ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO	ÁREA
1	Contador Hematológico de Células	Gemmy Industria	DGC - 9	1300942	-	<ul style="list-style-type: none"> - Mantenimiento general del equipo. - Limpieza de teclado y pantalla. - Verificación de tarjetos, display. - Verificación de teclado y reposición de teclas si es necesario. - Puesta en operatividad. - Revisión del estado de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo. - Verificación de apertura y bloqueo de tapa, revisión de mecanismos. - Verificación de velocidad RPM con Tacómetro. - Lubricación de mecanismos móviles. - Verificación y limpieza de rotor - porta capilares. - Limpieza del asiento de tubo capilares y centrado del eje de rotación. - Limpieza y revisión de tarjetas electrónicas. - Pruebas de funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Hematología
2	Microcentrífuga	X	KHT - 400	905788	-	<ul style="list-style-type: none"> - Revisión global y específica del equipo. - Limpieza del mecanismo de sujeción de las láminas porta muestras. - Revisión y limpieza del sistema eléctrico y/o electrónico. - Limpieza del sistema óptico. - Verificación del sistema de iluminación. - Revisión, ajustes, y lubricación del sistema mecánico (macro y micrométricos). - Verificación del estado de la lámpara y cambio si fuese necesario. - Cambio de objetivos 100x, 40x, 20x, 10 x, si fuese necesario. - Puesta en Operatividad. 	Hematología
3	Microscopio	Óptica	-	548813	-	<ul style="list-style-type: none"> - Revisión global y específica del equipo. - Limpieza del mecanismo de sujeción de las láminas porta muestras. - Revisión y limpieza del sistema eléctrico y/o electrónico. - Limpieza del sistema óptico. - Verificación del sistema de iluminación. - Revisión, ajustes, y lubricación del sistema mecánico (macro y micrométricos). - Verificación del estado de la lámpara y cambio si fuese necesario. - Cambio de objetivos 100x, 40x, 20x, 10 x, si fuese necesario. - Puesta en Operatividad. 	Hematología
4	Microscopio	Gratomad	-	-	-	<ul style="list-style-type: none"> - Revisión global y específica del equipo. - Limpieza del mecanismo de sujeción de las láminas porta muestras. - Revisión y limpieza del sistema eléctrico y/o electrónico. - Limpieza del sistema óptico. - Verificación del sistema de iluminación. - Revisión, ajustes, y lubricación del sistema mecánico (macro y micrométricos). - Verificación del estado de la lámpara y cambio si fuese necesario. - Cambio de objetivos 100x, 40x, 20x, 10 x, si fuese necesario. - Puesta en Operatividad. 	Hematología
5	Estabilizador	Energit	EN - 3000	-	-	<ul style="list-style-type: none"> - Pruebas de funcionamiento lento. - Verificación del estado del equipo. - Medición de parámetros eléctricos voltaje - corriente. - Limpieza interna del estabilizador. - Ajustar las bornas. - Puesta en o. Operatividad. - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste de los puntes. - Desensamblar y limpiar aullas, émbolo y pared interna. Ensamblar. - Lubricar el émbolo y pistón. - Calibración. - Limpieza general. - Puesta en operatividad. 	Hematología
6	Microfótopo Automática	Boeco	-	-	100 - 1000 u	<ul style="list-style-type: none"> - Revisión global y específica del equipo. - Limpieza del mecanismo de sujeción de las láminas porta muestras. - Revisión y limpieza del sistema eléctrico y/o electrónico. - Limpieza del sistema óptico. - Verificación del sistema de iluminación. - Revisión, ajustes, y lubricación del sistema mecánico (macro y micrométricos). - Verificación del estado de la lámpara y cambio si fuese necesario. - Cambio de objetivos 100x, 40x, 20x, 10 x, si fuese necesario. - Puesta en Operatividad. 	Hematología



7	Microscopio Automático	Boeco			5 - 50 ul	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste del porta puntas. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. Ensamblar. - Lubricar el émbolo y pistón. - Calibración. - Limpieza general. - Puesta en operatividad. 	Hematología
8	Análizador de Bioquímica Semiautomatizado	Erba - Mannheim	7728	CPV 7		<ul style="list-style-type: none"> - Inspección general del equipo. - Limpieza interna y externa del equipo. - Desmontaje del equipo. - Verificación de bomba peristáltica. - Limpieza de tarjetas electrónica y conectores. - Cambio de kit de mantenimiento. - Montaje del equipo. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
9	Centrífuga	Nestspin	77908250010			<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo. - Verificación de apertura y bloqueo de tapa. - Revisión de mecanismos. - Limpieza de cámara de rotación y máscara. - Verificación de funcionamiento del motor: arranque, parada y freno. - Verificación de velocidad RPM con tacómetro. - Lubricación de mecanismos móviles y bagas. - Centrado de eje de rotación. - Limpieza y revisión de tarjetas electrónicas. - Pruebas funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
10	Estabilizador	Energit		EN - 3000		<ul style="list-style-type: none"> - Pruebas de funcionamiento. - Verificación del estado del equipo. - Medición de parámetros eléctricos voltaje - corriente. - Limpieza interna del estabilizador. - Ajustar las bornas. - Pruebas de funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
11	Refrigerador	B medical Systems	321904	P500		<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo, incluyendo manijas y sellos de goma de puertas. - Revisión de sellos de goma de las puertas, asegurando buen estado y sellado correctamente, cambio de sellos si es necesario. - Lubricación de bujías de puertas, evitando fugas de aire frío. - Verificación de temperatura del refrigerador y/o congelador. - Verificación de funcionamiento y limpieza de condensador. - Verificación del nivel aceite y refrigerante, recarga si fuese necesario. - Verificación de funcionamiento del motor. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica



12	Micropipeta Automática	Brand			0.5 - 10 ul	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste del porta puntas. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. Ensambalar. - Lubricar el émbolo y pistón. - Calibración. - Limpieza general. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
13	Micropipeta Automática	Erba High			10 - 100 ul	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste del porta puntas. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. Ensambalar. - Lubricar el émbolo y pistón. - Calibración. - Limpieza general. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
14	Micropipeta Automática	Accumax			100 - 1000 ul	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste del porta puntas. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. Ensambalar. - Lubricar el émbolo y pistón. - Calibración. - Limpieza general. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
15	Micropipeta Automática	Borco			0.5 - 50 ul	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste del porta puntas. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. Ensambalar. - Lubricar el émbolo y pistón. - Calibración. - Limpieza general. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
16	Rotador	Diexsystem	Premiere			<ul style="list-style-type: none"> - Revisión del estado de funcionamiento del equipo. - Revisión y limpieza del sistema eléctrico: cable poder, fusible. - Verificación y ajuste del sistema mecánico: plataforma, ejes, engranajes, lubricación. - Revisión y mantenimiento de tarjeta electrónica. - Verificación del panel de control: timer y velocidad. - Limpieza general del equipo. - Puesta en operatividad. - Pruebas de funcionamiento. - Verificación del estado del equipo. - Medición de parámetros eléctricos voltaje - corriente. - Limpieza interna del estabilizador. - Ajustar las bornas. - Pruebas de funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Inmunología
17	Estabilizador	Energit	EN - 3000			<ul style="list-style-type: none"> - Revisión del estado de funcionamiento del equipo. - Revisión y limpieza del sistema eléctrico: cable poder, fusible. - Verificación y ajuste del sistema mecánico: plataforma, ejes, engranajes, lubricación. - Revisión y mantenimiento de tarjeta electrónica. - Verificación del panel de control: timer y velocidad. - Limpieza general del equipo. - Puesta en operatividad. - Pruebas de funcionamiento. - Verificación del estado del equipo. - Medición de parámetros eléctricos voltaje - corriente. - Limpieza interna del estabilizador. - Ajustar las bornas. - Pruebas de funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Inmunología



18	Microscopio Automática	Erba			100 - 1000 ul	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste del porta puntas. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. Ensamblar. - Lubricar el émbolo y pistón. - Calibración. - Limpieza general. - Puesta en operatividad. 	Inmunología
19	Microscopio Automática	Banco			5 - 50 ul	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste del porta puntas. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. Ensamblar. - Lubricar el émbolo y pistón. - Calibración. - Limpieza general. - Puesta en operatividad. 	Inmunología
20	Microscopio	Greatmed	2010394			<ul style="list-style-type: none"> - Revisión global y específica del equipo. - Limpieza del mecanismo de sujeción de las láminas porta muestra. - Revisión y limpieza del sistema eléctrico y/o electrónico. - Limpieza del sistema óptico. - Verificación del sistema de iluminación. - Revisión, ajustes y lubricación del sistema mecánico (macro y micrométricos). - Verificación del tubo de observación: distancia inter pupilar, ajuste de anillo dióptrico. - Verificación del estado de la lámpara y cambio si fuese necesario. - Cambio de objetivos 10x, 40x, 100x, 10%, si fuese necesario. - Puesta en Operatividad. 	Microbiología
21	Refrigeradora	Indurama	121652470-80	R1 - 280		<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo, incluyendo manijas y sellos de goma de puertas. - Revisión de sellos de goma de las puertas, asegurando buen estado y sellado correctamente, cambio de sellos si es necesario. - Lubricación de bisagras de puertas, evitando fugas de aire frío. - Verificación de temperatura del refrigerador y/o congelador. - Verificación de funcionamiento y limpieza de condensador. - Verificación del nivel aceite y refrigerante, reponer si fuese necesario. - Verificación de funcionamiento del motor. - Puesta en operatividad. 	Conservación de reactivos



Sistema Integrado de Gestión Administrativa
Módulo de Logística
Versión 24.02.02.MCMN

Fecha : 18/09/2024
Hora : 08:49
Página : 1 de 1

PEDIDO DE SERVICIO N°

000705

UNIDAD EJECUTORA : 410 UNIDAD EJECUTORA SALUD CAJAMARCA
NRO. IDENTIFICACIÓN : 001712

Tipo Uso : Consumo

Dirección Solicitante : HUAMBOCANCHA BAJA
Entregar a Sr(a) : RODRIGUEZ BASILIO JOSE ELEAZAR
Fecha : 18/09/2024
Actividad Operativa : C0041 MANTENIMIENTO PARA EQUIPAMIENTO E INFRAESTRUCTURA HOSPITALARIA
Motivo : Servicio de Mantenimiento Preventivo de Equipos Biomédicos de la UPSS Patología Clínica

FF/Rb	META / MNEMONICO	Función	División Func.	Grupo Func	Programa	Prod/Pry	Ad/Al/Obr
5-15	0155	20	043	0010	9002	3999999	5005467

Código	Descripción / Términos de Referencia	Clasificador	Valor S/.	Unidad Medida
606500260454	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE LABORATORIO	2.3.2.4.7.1	10.000,00	SERVICIO

GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
Dirección Regional de Salud
Red Integrada de Salud Cajamarca
O.F. *Enrique Abanto Peralta*
JEFE DE SERVICIOS MÉDICOS DE APOYO

Firma del Solicitante

GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
Dirección Regional de Salud
Red Integrada de Salud Cajamarca
Lic. Fiorella L. Ortiz Cabrera
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

Firma Autorizada

EQUIPOS DE LA UPSS PATOLOGIA CLINICA - HUAMBUCANCHA BAJA

ITEM	EQUIPO	MARCA	MODELO	SERIE	UNID. DE MEDIDA	ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO	ÁREA
1	Contador Hematológico de Células	Gemmy Industria	DBC - 9	1900354	-	<ul style="list-style-type: none"> - Mantenimiento general del equipo. - Limpieza de teclado y soporte. - Verificación de tarjetas, display. - Verificación de teclado y reposición de teclas si es necesario. - Puesta en operatividad. - Revisión del estado de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo. - Verificación de estructura y bloqueo de tapa, revisión de mecanismos. - Verificación de velocidad RPM con Tacómetro. - Lubricación de mecanismos móviles. - Verificación y limpieza de rotor porta capilares. - Limpieza del asiento de tubo capilares y centrado del eje de rotación. - Limpieza y revisión de tarjetas electrónicas. - Pruebas de funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Hematología
2	Microcentrifuga	Bosco	H - 240	0002141-02-00	-	<ul style="list-style-type: none"> - Revisión global y específica del equipo. - Limpieza del mecanismo de sujeción de las láminas porta muestras. - Revisión y limpieza del sistema eléctrico y/o electrónico. - Limpieza del sistema óptico. - Verificación del sistema de iluminación. - Revisión, ajustes, y lubricación del sistema mecánico (macro y micrométricos). - Verificación del estado de la lámpara y cambio si fuese necesario. - Cambio de objetivos 100x, 40x, 20x, 10 x, si fuese necesario. - Puesta en Operatividad. 	Hematología
3	Microscopio	Bosco	N - 120	53227981	-	<ul style="list-style-type: none"> - Pruebas de funcionamiento. - Verificación del estado del equipo. - Medición de parámetros eléctricos voltaje - corriente. - Limpieza interna del estabilizador. - Ajustar las bornas. - Puesta en operatividad. 	Hematología
4	Estabilizador	Energit	EN - 3000	-	-	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste del porta puntas. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. Ensamblar. - Lubricar el émbolo y pistón. - Calibración. - Limpieza general. - Puesta en operatividad. 	Hematología
5	Microplaceta Automática	Bosco	-	-	100 - 1000 ul	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste del porta puntas. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. Ensamblar. - Lubricar el émbolo y pistón. - Calibración. - Limpieza general. - Puesta en operatividad. 	Hematología
6	Microplaceta Automática	Brand	-	-	10 - 100 ul	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste del porta puntas. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. Ensamblar. - Lubricar el émbolo y pistón. - Calibración. - Limpieza general. - Puesta en operatividad. 	Hematología



7	Analizador de Bioquímica SemiAutomatizado	Erba - Mannheim	CHEM-7	7746	-	<ul style="list-style-type: none"> - Inspección general del equipo. - Limpieza interna y externa del equipo. - Desmontaje del equipo. - Verificación de bomba peristáltica. - Limpieza de tarjetas electrónica y conectores. - Cambio de kit de mantenimiento. - Montaje del equipo. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
8	Baño María	Nuve	NB - 9	2.2796	-	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo. - Lubricación de rodamientos y ejes del motor eléctrico del agitador. - Revisión de elemento calefactor, control de temperatura, sensor, apagador, fusibles, material aislante, cableado en general, cableado de alimentación. - Revisión de fugas. - Revisión de terminales y cables, reemplazo si fuese necesario. - Revisión de mecanismos. - Pruebas funcionales. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
9	Centrífuga	Nuve	NF - 400	2.3248	-	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo. - Verificación de apertura y bloqueo de tapa. - Limpieza de cámara de rotación y máscara. - Verificación de funcionamiento del motor: arranque, parada y freno. - Verificación de velocidad RPM con tacómetro. - Lubricación de mecanismos móviles bisagras. - Contrado de eje de rotación. - Limpieza y revisión de tarjetas electrónicas. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
10	Estabilizador	Energit	EN - 3000	-	-	<ul style="list-style-type: none"> - Pruebas de funcionamiento. - Verificación del estado del equipo. - Medición de parámetros eléctricos voltaje - corriente. - Limpieza interna del estabilizador. - Ajustar las borneras. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
11	Refrigeradora	B Medical Systems	P380	8302522	-	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo, incluyendo manguitos y sellos de goma de puertas. - Revisión de sellos de goma de las puertas, asegurando buen estado y sellado correctamente, cambio de sellos si es necesario. - Lubricación de bisagras de puertas, evitando fugas de aire frío. - Verificación de temperatura del refrigerador y/o congelador. - Verificación de funcionamiento de condensador. - Limpieza de condensador. - Verificación del nivel de aceite y refrigerante, recarga si fuese necesario. - Verificación de funcionamiento del motor. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica



12	Micropipeta Automática	Brand	-	-	0.5 - 10 ul	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. Ensamblar. - Lubricar el émbolo y pistón. - Calibración. - Limpieza general. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
13	Micropipeta Automática	Erba Blohit	-	-	10 - 100 ul	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste del porta puntas. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. Ensamblar. - Lubricar el émbolo y pistón. - Calibración. - Limpieza general. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
14	Micropipeta Automática	Accumax	-	-	100 - 1000 ul	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste del porta puntas. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. Ensamblar. - Lubricar el émbolo y pistón. - Calibración. - Limpieza general. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
15	Micropipeta Automática	Bocco	-	-	0.5 - 50 ul	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste del porta puntas. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. Ensamblar. - Lubricar el émbolo y pistón. - Calibración. - Limpieza general. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
16	Rotador	Premiere	-	Premiere	-	<ul style="list-style-type: none"> - Revisión del estado de funcionamiento del equipo. - Revisión y limpieza del sistema eléctrico: cable poder, fusible. - Verificación y ajuste del sistema mecánico: plataforma, ejes, engranaje, lubricación. - Revisión y mantenimiento de tarjeta electrónica. - Verificación del panel de control: timer y velocidad. - Limpieza general del equipo. - Puesta en operatividad. 	Inmunología
17	Estabilizador	Energit	-	EN - 3000	-	<ul style="list-style-type: none"> - Pruebas de funcionamiento. - Verificación del estado del equipo. - Medición de parámetros eléctricos voltaje - corriente. - Limpieza interna del estabilizador. - Ajustar las bornas. - Puesta en operatividad. 	Inmunología



13	Micropipeta Automática	Erba Sighit	-	-	100 - 1000 ul	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste del porta puntas. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. Ensamblar. - Lubricar el émbolo y pistón. - Calibración. - Limpieza general. - Puesta en operatividad. 	Inmunología
19	Micropipeta Automática	Boeco	-	-	5 - 50 ul	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste del porta puntas. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. Ensamblar. - Lubricar el émbolo y pistón. - Calibración. - Limpieza general. - Puesta en operatividad. 	Inmunología
20	Estérilizador	Memmert	-	100300	-	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de funcionamiento del equipo. - Limpieza exterior, limpieza de la cámara de trabajo. - Limpieza de parte interna y verificación de sensor. - Verificación de la temperatura de trabajo. - Revisión y engrase de la puerta. - Revisar y asegurar el cerrado hermético de la puerta. - Limpieza y desinfección de la cámara interna. - Verificación del estado de la empaquetadura y cambio si es necesario. - Revisión y limpieza de resistencias calefactoras, cambio si fuese necesario. - Revisión y limpieza de ventilador de enfriamiento. - Revisión y lubricación de bisagras, cambio si es necesario. - Puesta en operatividad. 	Inmunología
21	Microscopio	Accu - Scope	Ref's	1100238	-	<ul style="list-style-type: none"> - Revisión global y específica del equipo. - Limpieza del mecanismo de sujeción de las láminas porta muestras. - Revisión y limpieza del sistema eléctrico y/o electrónico. - Limpieza del sistema óptico. - Verificación del sistema de iluminación. - Revisión, ajustes, y lubricación del sistema mecánico (macro y micrométricos). - Verificación del tubo de observación: distancia interpupilar, ajuste de anillo dióptrico. - Verificación del estado de la limpa y cambio si fuese necesario. - Cambio de objetivos 100x, 40x, 20x, 10 x, si fuese necesario. - Puesta en Operatividad. 	Microbiología

22	Refrigeradora	Vestfrost	VSL400	20212241632	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de funcionamiento del equipo - Limpieza externa e interna del equipo, incluyendo manijas y sellos de goma de puertas. - Revisión de sellos de goma de las puertas, asegurando buen estado y sellado correctamente, cambio de sellos si es necesario. - Lubricación de bisagras de puertas, evitando fugas de aire frío. - Verificación de temperatura del refrigerador y/o congelador. - Verificación de funcionamiento de condensador. - Limpieza de condensador. - Revisión de mecanismos. - Verificación del nivel aceite y refrigerante, recarga si fuese necesario. - Verificación de funcionamiento del motor. - Pruebas funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Conservación de Reactivos
23	Refrigeradora	Vestfrost	NK144	20130484210	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo, incluyendo manijas y sellos de goma de puertas. - Revisión de sellos de goma de las puertas, asegurando buen estado y sellado correctamente, cambio de sellos si es necesario. - Lubricación de bisagras de puertas, evitando fugas de aire frío. - Verificación de temperatura del refrigerador y/o congelador. - Verificación de funcionamiento de condensador. - Limpieza de condensador. - Revisión de mecanismos. - Verificación del nivel aceite y refrigerante, recarga si fuese necesario. - Verificación de funcionamiento del motor. - Pruebas funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Conservación de Reactivos



Sistema Integrado de Gestión Administrativa
Módulo de Logística
Versión 24.02.02.MCMN

Fecha : 18/09/2024
Hora : 08:54
Página : 1 de 1

PEDIDO DE SERVICIO N°

000709

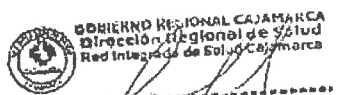
UNIDAD EJECUTORA : 410 UNIDAD EJECUTORA SALUD CAJAMARCA
NRO. IDENTIFICACIÓN : 001712

Tipo Uso : Consumo

Dirección Solicitante : SAN JUAN
Entregar a Sr(a) : GUEVARA ROJAS CESAR ANTONIO
Fecha : 18/09/2024
Actividad Operativa : C0041 MANTENIMIENTO PARA EQUIPAMIENTO E INFRAESTRUCTURA HOSPITALARIA
Motivo : Servicio de Mantenimiento Preventivo de Equipos Biomédicos de la UPSS Patología Clínica

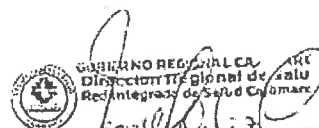
FF/Rb	META / MNEMONICO	Función	División Func.	Grupo Func.	Programa	Prod/Pry	Act/Añ/Obr
5-15	0155	20	043	0010	9002	3999999	5005467

Código	Descripción / Términos de Referencia	Clasificador	Valor S/.	Unidad Medida
605500260454	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE LABORATORIO	2.3 2 4, 7 1	5005467	SERVICIO



Q.F. Antonio Enrique Abanto Ricalta
JEFATURA DE SERVICIOS MÉDICOS DE PFOYO

Firma del Solicitante



Lic. Fiorella L. Ortiz Cabrera
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

Firma Autorizada

EQUIPOS DE LA UPSS PATOLOGÍA CLÍNICA - SAN JUAN

ITEM	EQUIPO	MARCA	MODELO	SERIE	UNID. DE MEDIDA	ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO	ÁREA
1	Contador Hematológico de Células	Laboratory DC Counter	DEC - 6	800005	-	<ul style="list-style-type: none">- Mantenimiento general del equipo.- Limpieza de teclado y soporte.- Verificación de tarjetas, display.- Verificación de teclado y reposición de tarjetas si es necesario.- Puesta en operatividad.	Hematología
2	Microcentrífuga	Thermo Scientific	CL 17	42868837	-	<ul style="list-style-type: none">- Revisión del estado de funcionamiento del equipo.- Limpieza externa e interna del equipo.- Verificación de apertura y bloqueo de tapa, revisión de mecanismos.- Verificación de velocidad RPM con Tacómetro.- Lubricación de mecanismos móviles.- Verificación y limpieza de rotor porta capilares.- Limpieza del asiento de tubo capilares y centrado del eje de rotación.- Pruebas de funcionamiento.- Puesta en operatividad.	Hematología
3	Microscopio	Carl Zeiss	Primo Star 3	2186001000	-	<ul style="list-style-type: none">- Revisión global y específica del equipo.- Limpieza del mecanismo de sujeción de las láminas porta muestras.- Revisión y limpieza del sistema eléctrico y/o electrónico.- Limpieza del sistema óptico.- Verificación del sistema de iluminación.- Revisión, ajustes, y lubricación del sistema mecánico (macro y micrométricos).- Verificación del estado de la lámpara y cambio si fuese necesario.- Cambio de objetivos 100x, 40x, 20x, 10 x, si fuese necesario.- Puesta en Operatividad.	Hematología
4	Estabilizador	Energit	EN - 3000	-	-	<ul style="list-style-type: none">- Pruebas de funcionamiento.- Verificación del estado del equipo.- Medición de parámetros eléctricos voltaje - corriente.- Limpieza interna del estabilizador.- Ajustar las bornas.- Puesta en operatividad.	Hematología
5	Micropipeta Automática	Brand	Transfugepette	-	100 - 1000 ul	<ul style="list-style-type: none">- Verificación de la integridad.- Ajuste de los mecanismos.- Verificar el ajuste del porta puntas.- Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. Ensamblar.- Lubricar el émbolo y pistón.- Calibración.- Limpieza general.- Puesta en operatividad.	Hematología
6	Micropipeta Automática	Beeco	-	-	10 - 100 ul	<ul style="list-style-type: none">- Verificación de la integridad.- Ajuste de los mecanismos.- Verificar el ajuste del porta puntas.- Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. Ensamblar.- Lubricar el émbolo y pistón.- Calibración.- Limpieza general.- Puesta en operatividad.	Hematología



7	Analizador de Bioquímica Semiautomatizado	Landwin	LW C80	DV0821100013	<ul style="list-style-type: none"> - Inspección general del equipo. - Limpieza interna y externa del equipo. - Desmontaje del equipo. - Verificación de bomba peristáltica. - Limpieza de tarjetas electrónica y conectores. - Cambio de kit de mantenimiento. - Montaje del equipo. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
8	Baño María	Gemmy Industria	VCM24M	SO6606	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo. - Lubricación de rodamientos y ejes del motor eléctrico del agitador. - Revisión de elemento calefactor, control de temperatura, sensor, apagador, fusibles, material aislante, cableado en general, cableado de alimentación. - Revisión de fugas. - Revisión de terminales y cables, reemplazo si fuese necesario. - Revisión de mecanismos. - Pruebas funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
9	Centrífuga	Eppendorf	Centrífuga 5702	57GN844309	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo. - Verificación de apertura y bloqueo de tapa. - Limpieza de cámara de rotación y máscara. - Verificación de funcionamiento del motor, arranque, parada y freno. - Verificación de velocidad RPM con tacómetro. - Lubricación de mecanismos móviles bisagras. - Centrado de eje de rotación. - Limpieza y revisión de tarjetas electrónicas. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
10	Estabilizador	Energit	EN - 3000		<ul style="list-style-type: none"> - Pruebas de funcionamiento. - Verificación del estado del equipo. - Medición de parámetros eléctricos voltaje - corriente. - Limpieza interna del estabilizador. - Ajustar las borneras. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
11	Refrigeradora	Coldex	CA25M	101041408	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo, incluyendo manijas y sellos de goma de puertas. - Revisión de sellos de goma de las puertas, asegurando buen estado y sellado correctamente, cambio de sellos si es necesario. - Lubricación de bisagras de puertas, evitando fugas de aire frío. - Verificación de temperatura del refrigerador y/o congelador. - Verificación de funcionamiento de condensador. - Limpieza de condensador. - Verificación del nivel aceite y refrigerante, recarga si fuese necesario. - Verificación de funcionamiento del motor. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica



12	Microscopía Automática	Brand				1 - 10 ul	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste del porta puñas. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. Ensamblar. - Lubricar el émbolo y pistón. - Calibración. - Limpieza general. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
13	Microscopía Automática	Brand				20 - 100 ul	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste del porta puñas. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. Ensamblar. - Lubricar el émbolo y pistón. - Calibración. - Limpieza general. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
14	Microscopía Automática	Boeco		1103592	DSR - D - M:	100 - 1200 ul	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste del porta puñas. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. Ensamblar. - Lubricar el émbolo y pistón. - Calibración. - Limpieza general. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
15	Rotador	Dig'system		21370582			<ul style="list-style-type: none"> - Revisión del estado de funcionamiento del equipo. - Revisión y limpieza del sistema eléctrico: cable coeder, fusible. - Verificación y ajuste del sistema mecánico: plataforma, ejes, engranaje, lubricación. - Revisión y mantenimiento de tarjeta electrónica. - Verificación del panel de control: timer y velocidad. - Limpieza general del equipo. - Puesta en operatividad. 	Inmunología
16	Agitador de Tubos	Gemmy Industria		1312256	Vortex Mixer		<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de funcionamiento del equipo. - Revisión física de soporte de tubos. - Inspección general del equipo. - Medición de RPM del equipo. - Verificar el proceso de agitación. - Puesta en operatividad. 	Inmunología

Sistema Integrado de Gestión Administrativa
Módulo de Logística
Versión 24.02.02.MCMN

Fecha : 18/09/2024
Hora : 08:47
Página : 1 de 1

PEDIDO DE SERVICIO N°

000704

UNIDAD EJECUTORA : 410 UNIDAD EJECUTORA SALUD CAJAMARCA

NRO. IDENTIFICACIÓN : 301712

Tipo Uso : Consumo

Dirección Solicitante : ENCAÑADA

Entregar a Sr(a) : SIFUENTES AGUIRRE RUTANITA

Fecha : 18/09/2024

Actividad Operativa : C0041 MANTENIMIENTO PARA EQUIPAMIENTO E INFRAESTRUCTURA HOSPITALARIA

Motivo : Servicio de Mantenimiento Preventivo de Equipos Biomédicos de la UPSS Patología Clínica

FF/Rb	META / MNEMONICO	Función	División Func.	Grupo Func.	Programa	Prod/Pry	Act/A/Obr
5-15	0155	20	043	0010	9002	39999999	5005467

Código	Descripción / Términos de Referencia	Clasificador	Valor S/.	Unidad Medida
606500260454	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE LABORATORIO	2.3.2 4.7 1		SERVICIO

GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
Dirección Regional de Salud
Red Integrada de Salud Cajamarca
O.F. Antonio Enrique Abanto Peralta
JEFE DE SERVICIOS MÉDICOS DE APOYO

Firma del Solicitante

GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
Dirección Regional de Salud
Red Integrada de Salud Cajamarca
Lic. Fiorella L. Ortiz Cáceres
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

Firma Autorizada

EQUIPOS DE LA UPSS PATOLOGÍA CLÍNICA - ENCAÑADA

ITEM	EQUIPO	MARCA	MODELO	SERIE	UNID. DE MEDIDA	ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO	ÁREA
1	Contador Hematológico de Células	Laboratory Counter	Digysystem	S/N	-	<ul style="list-style-type: none">- Mantenimiento general del equipo.- Limpieza de teclado y soporte.- Verificación de tarjetas, display.- Verificación de teclado y reposición de teclas si es necesario.- Puesta en operatividad.	Hematología
2	Microcentrifuga	Thermo Scientific	MicroCL17	41342793	-	<ul style="list-style-type: none">- Revisión del estado de funcionamiento del equipo.- Limpieza externa e interna del equipo.- Verificación de apertura y bloqueo de tapa, revisión de mecanismos.- Verificación de velocidad RPM con Tacómetro- Lubricación de mecanismos móviles.- Verificación y limpieza de rotor porta capilares.- Limpieza del ajuste de tubo capilares y centrado del eje de rotación.- Limpieza y revisión de tarjetas electrónicas.- Pruebas de funcionamiento.- Puesta en operatividad.	Hematología
3	Microscopio	LW Scientific	1 - 4	101024	-	<ul style="list-style-type: none">- Revisión global y específica del equipo.- Limpieza del mecanismo de sujeción de las laminas porta muestras.- Revisión y limpieza del sistema eléctrico y/o electrónico.- Limpieza del sistema óptico.- Verificación del sistema de iluminación.- Revisión, ajustes, y lubricación del sistema mecánico (macro y micro-métricos).- Verificación del estado de la lámpara y cambio si fuese necesario.- Cambio de objetivos 100x, 40x, 20x, 10 x, si fuese necesario.- Puesta en Operatividad.	Hematología
4	Estabilizador	Energit	EN-3000	-	-	<ul style="list-style-type: none">- Pruebas de funcionamiento.- Verificación del estado del equipo.- Medición de parámetros eléctricos voltaje - corriente.- Limpieza interna del estabilizador.- Ajustar las borneras.- Puesta en operatividad.	Hematología
5	Micropipeta Automática	Erba - Mannheim	-	YE3K106593	100 - 1000 u	<ul style="list-style-type: none">- Verificación de la integridad.- Ajuste de los mecanismos.- Verificar el ajuste del porta puntas.- Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna.- Ensamblar.- Lubricar el émbolo y pistón- Calibración.- Limpieza general.- Puesta en operatividad.	Hematología



6	Micropipeta Automática	Doeco		11095290	10 - 100 ul	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste de los porta puntas. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. - Ensamblar. - Lubricar el émbolo y pistón. - Calibración. - Limpieza general. - Puesta en operatividad. 	Hematología
7	Analizador de Bioquímica Semiautomatizado	Erba - Mannheim	CITEM-7	8088	-	<ul style="list-style-type: none"> - Inspección general del equipo. - Limpieza interna y externa del equipo. - Desmontaje del equipo. - Verificación de bomba peristáltica. - Limpieza de tarjetas electrónica y conectores. - Cambio de kit de mantenimiento. - Montaje del equipo. - Puesta en operatividad 	Bioquímica
8	Baño María	Nivebaht	NB9	328751	-	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo. - Lubricación de rodamientos y ejes del motor eléctrico del agitador. - Revisión de elemento calefactor, control de temperatura, sensor, apagador, fusibles, material aislante, cableado en general, cableado de alimentación. - Revisión de fugas. - Revisión de terminales y cables, reemplazo si fuese necesario. - Revisión de mecanismos. - Pruebas funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
9	Centrífuga	Boeco	C - 28A	0001119 - 03	-	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo. - Verificación de apertura y bloqueo de tapa. - Limpieza de cámara de rotación y máscara. - Verificación de funcionamiento del motor: arranque, parada y freno. - Verificación de velocidad RPM con tacómetro. - Lubricación de mecanismos móviles bisagras. - Centrado de eje de rotación. - Limpieza y revisión de tarjetas electrónicas. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
10	Estabilizador	Energit	EN-3000	-	-	<ul style="list-style-type: none"> - Pruebas de funcionamiento. - Verificación del estado del equipo. - Medición de parámetros eléctricos voltaje - corriente. - Limpieza interna del estabilizador. - Ajustar las bornas. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica



11	Refrigeradora	Electrolux	REP32	40200167	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo, incluyendo manijas y sellos de goma de puertas. - Revisión de sellos de goma de las puertas, asegurando buen estado y sellado correctamente, cambio de sellos si es necesario. - Lubricación de bisagras de puertas, evitando fugas de aire frío. - Verificación de temperatura del refrigerador y/o congelador. - Verificación de funcionamiento de condensador. - Limpieza de condensador. - Verificación del nivel de aceite y refrigerante, recarga si fuese necesario. - Verificación de funcionamiento del motor. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
12	Micropipeta Automática	Accumax	-	FE745719	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste del porta puntas. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. - Ensamblar. - Lubricar el émbolo y pistón. - Calibración. - Limpieza general. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
13	Micropipeta Automática	Bpoco	-	11091683	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste del porta puntas. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. - Ensamblar. - Lubricar el émbolo y pistón. - Calibración. - Limpieza general. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
14	Micropipeta Automática	Dragon Lab	-	DY42553	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste del porta puntas. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. - Ensamblar. - Lubricar el émbolo y pistón. - Calibración. - Limpieza general. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
15	Micropipeta Automática	Brand	Transferpette	0.5 - 10 ul	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste del porta puntas. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. - Ensamblar. - Lubricar el émbolo y pistón. - Calibración. - Limpieza general. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica



16	Rotador	Digisystem Laboratory	DSR - 2800 D	1006102	<ul style="list-style-type: none"> - Revisión del estado de funcionamiento del equipo. - Revisión y limpieza del sistema eléctrico: cable poder, fusible. - Verificación y ajuste del sistema mecánico: plataforma, ejes, engranaje, lubricación. - Revisión y mantenimiento de tarjeta electrónica. - Verificación del panel de control: timer y velocidad. - Limpieza general del equipo. - Puesta en operatividad. 	Inmunología
17	Estabilizador	Energit	EN-3000		<ul style="list-style-type: none"> - Pruebas de funcionamiento. - Verificación del estado del equipo. - Medición de parámetros eléctricos voltaje - corriente. - Limpieza interna del estabilizador. - Ajustar las bornas. - Puesta en operatividad. 	Inmunología
18	Hemo Control	EKF Diagnostic	3000 - 0031 - 6801	300 - 14 - 1495	<ul style="list-style-type: none"> - Revisión del estado de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo. - Verificación de apertura y bloqueo de tapa de trabajo. - Lubricación de mecanismos móviles. - Pruebas de funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Inmunología
19	Micropipeta Automática	Brand	Transferrpette	100 - 1000 u	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste del porta puntas. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. - Ensamblar. - Lubricar el émbolo y pistón. - Calibración. - Limpieza general. - Puesta en operatividad. 	Inmunología
20	Microscopio	OPTIKA	B - 190	548812	<ul style="list-style-type: none"> - Revisión global y específica del equipo. - Limpieza del mecanismo de sujeción de las laminas porta muestras. - Revisión y limpieza del sistema eléctrico y/o electrónico. - Limpieza del sistema óptico. - Verificación del sistema de iluminación. - Revisión, ajustes, y lubricación del sistema mecánico (macro y micrométricos). - Verificación del tubo de observación: distancia inter pupilar, ajuste de anillo dióptrico. - Verificación del estado de la lámpara y cambio si fuese necesario. - Cambio de objetivos 100x, 40x, 20x, 10 x, si fuese necesario. - Puesta en Operatividad. 	Inmunología



21	Microscopio	OPTIKA	N - 120	5599	<ul style="list-style-type: none"> - Revisión global y específica del equipo. - Limpieza del mecanismo de sujeción de las láminas porta muestras. - Revisión y limpieza del sistema eléctrico y/o electrónico. - Limpieza del sistema óptico. - Verificación del sistema de iluminación. - Revisión, ajustes, y lubricación del sistema mecánico (macro y micrométricos). - Verificación del tubo de observación: distancia interpupilar, ajuste de anillo dióptrico. - Verificación del estado de la lámpara y cambio si fuese necesario. - Cambio de objetivos 100x, 40x, 20x, 10 x, si fuese necesario. - Puesta en Operatividad. 	Microbiología
22	Refrigeradora	Samsung	srq-118		<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo, incluyendo manijas y sellos de goma de puertas. - Revisión de sellos de goma de las puertas, asegurando buen estado y sellado correctamente, cambio de sellos si es necesario. - Lubricación de bisagras de puertas, evitando fugas de aire frío. - Verificación de temperatura del refrigerador y/o congelador. - Verificación de funcionamiento de condensador. - Limpieza de condensador. - Verificación del nivel aceite y refrigerante, recarga si fuese necesario. - Verificación de funcionamiento del motor. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica



Sistema Integrado de Gestión Administrativa
Módulo de Logística
Versión 24.02.02.MCMN

Fecha : 18/09/2024
Hora : 08:44
Página : 1 de 1

PEDIDO DE SERVICIO N°

000702

UNIDAD EJECUTORA : 410 UNIDAD EJECUTORA SALUD CAJAMARCA
NRO. IDENTIFICACIÓN : 001712

Tipo Uso : Consumo

Dirección Solicitante : NAMORA
Entregar a Sr(a) : CHOLAN RONCAL YORDANA GABRIELA
Fecha : 18/09/2024
Actividad Operativa : C0041 MANTENIMIENTO PARA EQUIPAMIENTO E INFRAESTRUCTURA HOSPITALARIA
Motivo : Servicio para mantenimiento preventivo de equipos biomédicos de la UPSS Patología Clínica

FF/Rb	META / MNEMONICO	Función	División Func.	Grupo Func	Programa	Prod/Pry	Act/Al/Obr
5-15	0155	20	043	0010	9002	3999999	5005467

Código	Descripción / Términos de Referencia	Valor \$/.	Unidad Medida
606500260454	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE LABORATORIO		SERVICIO



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
Dirección Regional de Salud
Red Integrada de Salud Cajamarca

Q.F. Antenor Enrique Abajo Peralta
JEFE DE SERVICIO TECNICO DE APOYO

Firma del Solicitante



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
Dirección Regional de Salud
Red Integrada de Salud Cajamarca

Lic. Fiorella L. Ortiz Cabredo
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

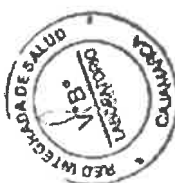
Firma Autorizada

EQUIPOS DE LA UPSS PATOLOGÍA CLÍNICA - NAMORA

ITEM	EQUIPO	MARCA	MODELO	SERIE	UNID. DE MEDIDA	ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO	ÁREA
1	Contador Hematológico de Células	-	DAC9	1309702	-	<ul style="list-style-type: none"> - Mantenimiento general del equipo. - Limpieza de teclado y soporte. - Verificación de tarjetas, display. - Verificación de teclado y reposición de teclas si es necesario. - Puesta en operatividad. 	Hematología
2	Microcentrifuga	Thermo Scientific	MicroCL17	42868897	-	<ul style="list-style-type: none"> - Revisión del estado de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo. - Verificación de apertura y bloqueo de tapa, revisión de mecanismos. - Verificación de velocidad RPM con Tacómetro. - Lubricación de mecanismos móviles. - Verificación y limpieza de rotor porta capilares. - Limpieza del asiento de tubo capilares y centrado del eje de rotación. - Limpieza y revisión de tarjetas electrónicas. - Pruebas de funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Hematología
3	Microscopio	Bacco	M 120	1200351	-	<ul style="list-style-type: none"> - Revisión global y específica del equipo. - Limpieza del mecanismo de sujeción de las láminas porta muestras. - Revisión y limpieza del sistema eléctrico y/o electrónico. - Limpieza del sistema óptico. - Verificación del sistema de iluminación. - Revisión, ajustes, y lubricación del sistema mecánico (macro y micrométricos). - Verificación del estado de la lámpara y cambio si fuese necesario. - Cambio de objetivos 100x, 40x, 20x, 10 x, si fuese necesario. - Puesta en Operatividad. 	Hematología
4	Estabilizador	Energía	EN-S3000	IECB0898	-	<ul style="list-style-type: none"> - Pruebas de funcionamiento. - Verificación del estado del equipo. - Medición de parámetros eléctricos voltaje - corriente. - Ajustar las bornas. - Puesta en operatividad. 	Hematología
5	Microplqueta Automática	Erba - Mannheim		YESE671276	100 - 1000 u	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste del porta puntas. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. Ensamblar. - Lubricar el émbolo y pistón. - Calibración. - Limpieza general. - Puesta en operatividad. 	Hematología
6	Microplqueta Automática	Bacco	Germany	11095286	10 - 200 u	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste del porta puntas. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. Ensamblar. - Lubricar el émbolo y pistón. - Calibración. - Limpieza general. - Puesta en operatividad. 	Hematología



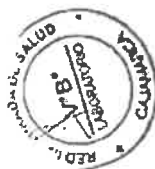
7	Analizador de Bioquímica Semiautomatizado	Erba - Mannheim	CHEM-7	5261	<ul style="list-style-type: none"> - Inspección general del equipo. - Limpieza interna y externa del equipo. - Desmontaje del equipo. - Verificación de bomba peristáltica. - Limpieza de tarjetas electrónica y conectores. - Cambio de kit de mantenimiento. - Cambio de pantalla, si es necesario. - Pruebas en diversos modos de operación y diversas longitudes de onda. - Montaje del equipo. - Pruebas de funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
8	Centrífuga	Bocco	C-28A	0001122-03	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo. - Verificación de apertura y bloqueo de tapa. - Revisión de mecanismos. - Limpieza de cámara de rotación y máscara. - Verificación de funcionamiento del motor: arranque, parada y freno. - Verificación de velocidad RPM con tacómetro. - Lubricación de mecanismos móviles: bisagras. - Centrado de eje de rotación. - Limpieza y revisión de tarjetas electrónicas. - Pruebas funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
9	Estabilizador	Energía	EN-3000	IEC63898	<ul style="list-style-type: none"> - Pruebas de funcionamiento. - Verificación del estado del equipo. - Medición de parámetros eléctricos voltaje - corriente. - Limpieza interna del estabilizador. - Verificación y limpieza de tarjetas electrónicas y componentes. - Ajustar las borneras. - Pruebas de funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
10	Refrigeradora	Redsa	ARS01110	513183247	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo, incluyendo manijas y sellos de goma de puertas. - Revisión de sellos de goma de las puertas, asegurando buen estado y sellado correctamente. Cambio de sellos si es necesario. - Lubricación de bisagras de puertas, evitando fugas de aire frío. - Verificación de temperatura del refrigerador y/o congelador. - Verificación de funcionamiento de condensador. - Limpieza de condensador. - Revisión de mecanismos. - Verificación del nivel aceite y refrigerante, recarga si fuese necesario. - Verificación de funcionamiento del motor. - Pruebas funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica



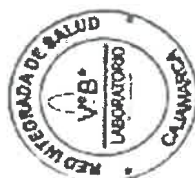
11	Micropipeta Automática	Brand	Transfepette	17M49722	100 - 1000 u	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste del porta puntas. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. Ensamblar. - Lubricar el émbolo y pistón. - Calibración. - Limpieza general. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
12	Micropipeta Automática	Boeco	Germany	11095729	100 - 1000 u	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste del porta puntas. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. Ensamblar. - Lubricar el émbolo y pistón. - Calibración. - Limpieza general. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
13	Micropipeta Automática	Boeco	Germany	1102441	20 - 200 ul	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste del porta puntas. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. Ensamblar. - Lubricar el émbolo y pistón. - Calibración. - Limpieza general. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
14	Micropipeta Automática	Boeco	Germany	11085866	5 - 50 ul	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste del porta puntas. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. Ensamblar. - Lubricar el émbolo y pistón. - Calibración. - Limpieza general. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
15	Micropipeta Automática	Brand	Transfepette	17M51006	0.5 - 10 ul	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste del porta puntas. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. Ensamblar. - Lubricar el émbolo y pistón. - Calibración. - Limpieza general. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
16	Rotador	Digisystem Laboratory	OSR - 2820 D	RD2W - 21070494	-	<ul style="list-style-type: none"> - Revisión del estado de funcionamiento del equipo. - Revisión y limpieza del sistema eléctrico: cable poder, fusible. - Verificación y ajuste del sistema mecánico: plataforma, ejes, engranaje, lubricación. - Revisión y mantenimiento de tarjeta electrónica. - Verificación del panel de control: timer y velocidad. - Limpieza general del equipo. - Pruebas de funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Inmunología



17	Estabilizador	Energía	EN-3000	IEC60898		<ul style="list-style-type: none">- Pruebas de funcionamiento.- Verificación del estado del equipo.- Medición de parámetros eléctricos voltaje- corriente.- Limpieza interna del estabilizador.- Verificación y limpieza de tarjetas electrónicas y componentes.- Ajustar las borneras.- Pruebas de funcionamiento.- Puesta en operatividad.	Inmunología
18	Hemo Control	FKF Diagnostics	3000 - 0031 - 6601	300 - 14 - 1408		<ul style="list-style-type: none">- Revisión del estado de funcionamiento del equipo.- Limpieza externa e interna del equipo.- Verificación de apertura y bloqueo de taca de trabajo.- Lubricación de mecanismos móviles.- Pruebas de funcionamiento.- Puesta en operatividad.	Inmunología
19	Micropipeta Automática	Erba - Mannheim	-	YESA457324	100 - 1000 u	<ul style="list-style-type: none">- Verificación de la integridad.- Ajuste de los mecanismo.- Verificar el ajuste del porta puntas.- Desarmar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. Ensambalar.- Lubricar el émbolo y pistón .- Calibración.- Limpieza general.- Puesta en operatividad.	Inmunología
20	Microscopio	OPTIKA	B - 150	548812		<ul style="list-style-type: none">- Revisión global y específica del equipo.- Limpieza del mecanismo de sujeción de las laminas porta muestras.- Revisión y limpieza del sistema eléctrico y/o electrónico.- Limpieza del sistema óptico.- Verificación del sistema de iluminación.- Revisión, ajustes, y lubricación del sistema mecánico (macro y micrométricos).- Verificación del tubo de observación: distancia inter pupilar, ajuste de anillo dióptrico.- Verificación del estado de la lámpara y cambio si fuese necesario.- Cambio de objetivos 100x, 40x, 20x, 10 x, si fuese necesario.- Pruebas de Funcionamiento.- Puesta en Operatividad.	Inmunología
21	Microscopio	OPTIKA	N - 120	5599		<ul style="list-style-type: none">- Revisión global y específica del equipo.- Limpieza del mecanismo de sujeción de las laminas porta muestras.- Revisión y limpieza del sistema eléctrico y/o electrónico.- Limpieza del sistema óptico.- Verificación del sistema de iluminación.- Revisión, ajustes, y lubricación del sistema mecánico (macro y micrométricos).- Verificación del tubo de observación: distancia inter pupilar, ajuste de anillo dióptrico.- Verificación del estado de la lámpara y cambio si fuese necesario.- Cambio de objetivos 100x, 40x, 20x, 10 x, si fuese necesario.- Pruebas de Funcionamiento.- Puesta en Operatividad.	Microbiología



22	Refrigeradora	Vestfrost	MK 204	20124536155	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo, incluyendo manijas y sellos de goma de puertas - Revisión de sellos de goma de las puertas, asegurando buen estado y sellado correctamente, cambio de sellos si es necesario. - Lubricación de bisagras de puertas, evitando fugas de aire frío. - Verificación de temperatura del refrigerador y/o congelador. - Verificación de funcionamiento de condensador. - Limpieza de condensador. - Revisión de mecanismos. - Verificación del nivel de aceite y refrigerante, recarga si fuese necesario. - Verificación de funcionamiento del motor. - Revisión de alarmas. - Pruebas funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Conservación de reactivos
----	---------------	-----------	--------	-------------	---	---------------------------



Sistema Integrado de Gestión Administrativa
Módulo de Logística
Versión 24.02.02.MCMN

Fecha : 18/09/2024
Hora : 08:46
Página : 1 de 1

PEDIDO DE SERVICIO N°

000703


UNIDAD EJECUTORA : 410 UNIDAD EJECUTORA SALUD CAJAMARCA
NRO. IDENTIFICACIÓN : 001712

Tipo Uso : Consumo


Dirección Solicitante : OTUZCO
Entregar a Sr(a) : SUAREZ VENTURA JULIO
Fecha : 18/09/2024
Actividad Operativa : C0041 MANTENIMIENTO PARA EQUIPAMIENTO E INFRAESTRUCTURA HOSPITALARIA
Motivo : Servicio de Mantenimiento Preventivo de Equipos Biomédicos de la UPSS Patología Clínica

FF/Rb	META / MNEMONICO	Función	División Func.	Grupo Func.	Programa	Prod/Pry	Ac/Ali/Obr
5-15	0155	20	043	0010	9002	3999999	5005467

Código	Descripción / Términos de Referencia	Clasificador	Valor \$/.	Unidad Medida
606500260454	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE LABORATORIO	2.3.2 4.7 1	12	SERVICIO


GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
Dirección Regional de Salud
Red Integrada de Salud Cajamarca

O.F. Antonio Enrique Abanto Peralta
JEFE DE SERVICIOS DE ASESORIA Y APOYO
Firma del Solicitante


GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
Dirección Regional de Salud
Red Integrada de Salud Cajamarca

Lic. Fiorella L. Ortiz Cabrera
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

Firma Autorizada

EQUIPOS DE LA UPSS PATOLOGÍA CLÍNICA - OTUZCO

ITEM	EQUIPO	MARCA	MODELO	SERIE	UNID. DE MEDIDA	ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO	ÁREA
1	Contador Hematológico de Células	Laboratory Counter	DBC - 9	1306889		<ul style="list-style-type: none"> - Mantenimiento general del equipo. - Limpieza de teclado y soporte. - Verificación de Lijetas, display. - Verificación de teclado y reposición de teclas si es necesario. - Puesta en operatividad. 	Hematología
2	Microcentrífuga	Soeco	H 240	00002288 - 02		<ul style="list-style-type: none"> - Revisión del estado de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo. - Verificación de apertura y bloqueo de tapa, revisión de mecanismos. - Lubricación de mecanismos móviles. - Verificación y limpieza de rotor porta capilares. - Limpieza del asiento de tubo capilares y centrado del eje de rotación. - Limpieza y revisión de tarjetas electrónicas. - Pruebas de funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Hematología
3	Microscopio	Soeco	BM - 700	1004015		<ul style="list-style-type: none"> - Revisión global y específica del equipo. - Limpieza del mecanismo de sujeción de las láminas porta muestras. - Revisión y limpieza del sistema eléctrico y/o electrónico. - Limpieza del sistema óptico. - Verificación del sistema de iluminación. - Revisión, ajustes, y lubricación del sistema mecánico (macro y micro métricos). - Verificación del estado de la lámpara y cambio si fuese necesario. - Cambio de objetivos 100x, 40x, 20x, 10 x, si fuese necesario. - Puesta en Operatividad. 	Hematología
4	Estabilizador	Kaise	1.5 EST	T - 71/0BZE		<ul style="list-style-type: none"> - Pruebas de funcionamiento. - Verificación del estado del equipo. - Medición de parámetros eléctricos voltaje - corriente. - Ajustar las borneras. - Puesta en operatividad. 	Hematología
5	Micropipeta Automática	Erba - Mannheim		YESF2702	100 - 1000	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la Integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste del porta puntas. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. Ensamblar. - Lubricar el émbolo y pistón. - Calibración. - Limpieza general. - Puesta en operatividad. 	Hematología



6	Micropipeta Automática	Dragon Lab		DY38241	10 - 100 ul	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste del porta puntas. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. Ensamblar. - Lubricar el émbolo y pistón - Calibración. - Limpieza general. - Puesta en operatividad. 	Hematología
7	Analizador de Bioquímica Semiautomatizado	Erba Mannheim	CHEM-7	9374		<ul style="list-style-type: none"> - Inspección general del equipo. - Limpieza interna y externa del equipo - Desmontaje del equipo. - Verificación de bomba peristáltica. - Limpieza de tarjetas electrónica y conectores. - Cambio de kit de mantenimiento. - Cambio de pantalla, si es necesario. - Pruebas en diversos modos de operación y diversas longitudes de onda. - Montaje del equipo. - Pruebas de funcionamiento. - Puesta en operatividad 	Bioquímica
8	Baño María	Erba - Mannheim	Incubator	9374	-	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo. - Lubricación de rodamientos y ejes del motor eléctrico del agitador. - Revisión de elemento calefactor, control de temperatura, sensor, apagallor, fusibles, material aislante, cableado en general, cableado de alimentación. - Revisión de fugas. - Revisión de terminales y cables, reemplazo si fuese necesario. - Revisión de mecanismos. - Pruebas funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
9	Centrífuga	MRC	CN2050	50589	-	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo. - Verificación de apertura y bloqueo de tapa. - Revisión de mecanismos. - Limpieza de cámara de rotación y máscara. - Verificación de funcionamiento del motor: arranque, parada y freno. - Verificación de velocidad RPM con tacómetro. - Lubricación de mecanismos móviles bisagras. - Centrado de eje de rotación. - Limpieza y revisión de tarjetas electrónicas. - Pruebas funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica

10	Estabilizador	Kaise	1.5 EST	T - 21/083E	-	<ul style="list-style-type: none"> - Pruebas de funcionamiento. - Verificación del estado del equipo. - Medición de parámetros eléctricos voltaje - corriente. - Limpieza interna del estabilizador. - Verificación y limpieza de tarjetas electrónicas y componentes. - Ajustar las bornas. - Pruebas de funcionamiento. - Puesta en operatividad 	Bioquímica
11	Refrigeradora	Coldex	REP32	RS29GT024C/03	-	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo, incluyendo manijos y sellos de goma de puertas. - Revisión de sellos de goma de las puertas, asegurando buen estado y sellado correctamente, cambio de sellos si es necesario. - Lubricación de bisagras de puertas, evitando fugas de aire frío. - Verificación de temperatura del refrigerador y/o congelador. - Verificación de funcionamiento de condensador. - Limpieza de condensador. - Revisión de mecanismos. - Verificación del nivel de aceite y refrigerante, recarga si fuese necesario. - Verificación de funcionamiento del motor. - Pruebas funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
12	Micropipeta Automática	Dragon Lab	-	DY19073	100 - 1000 µl	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste de la punta. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. - Lubricar el émbolo y pistón - Ensamblar. - Calibración. - Limpieza general. - Prueba de funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
13	Micropipeta Automática	Dragon Lab	-	DV42553	10 - 100 µl	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste de la punta. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. - Lubricar el émbolo y pistón - Ensamblar. - Calibración. - Limpieza general. - Prueba de funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica

14	Micropipeta Automática	Brand	Transferrpette	28555	10 - 100 ul	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste del porta puntas. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y paraf interior. - Lubricar el émbolo y pistón - Ensamblar. - Calibración. - Limpieza general. - Prueba de funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
15	Rotador	Digisystem Laboratory	DSR - 2800 D	1006102		<ul style="list-style-type: none"> - Revisión del estado de funcionamiento del equipo. - Revisión y limpieza del sistema eléctrico: cable poder, fusible. - Verificación y ajuste del sistema mecánico: plataforma, ejes, engranaje, lubricación. - Revisión y mantenimiento de tarjeta electrónica. - Verificación del panel de control: timer y velocidad. - Limpieza general del equipo. - Pruebas de funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Inmunología
16	Estabilizador	Energía	EN-3000			<ul style="list-style-type: none"> - Pruebas de funcionamiento. - Verificación del estado del equipo. - Medición de parámetros eléctricos voltaje - corriente. - Limpieza interna del estabilizador. - Verificación y limpieza de tarjetas electrónicas y componentes. - Ajustar las bornas. - Pruebas de funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Inmunología
17	Hemo Control	EXF Diagnóstico	3000 - 0031 - 6801	300 - 14 - 1498		<ul style="list-style-type: none"> - Revisión del estado de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo. - Verificación de apertura y bloqueo de tapa de trabajo. - Lubricación de mecanismos móviles. - Pruebas de funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Inmunología
18	Micropipeta Automática	Brand	Transferrpette	25622	100 - 1000 ul	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste del porta puntas. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y paraf interior. - Lubricar el émbolo y pistón - Ensamblar. - Calibración. - Limpieza general. - Prueba de funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Inmunología

2

19	Microscopio Automático	Erba - Mannheim	•	YESA593055	5 - 50 ul	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste del porta puñtas. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. - Lubricar el émbolo y pistón. - Ensamblar. - Calibración. - Limpieza general. - Prueba de funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Inmunología
20	Microscopio	OPTIKA	B - 190	549517	•	<ul style="list-style-type: none"> - Revisión global y específica del equipo. - Limpieza del mecanismo de sujeción de las laminas porta muestras. - Revisión y limpieza del sistema eléctrico y/o electrónico. - Limpieza del sistema óptico. - Verificación del sistema de iluminación. - Revisión, ajustes, y lubricación del sistema mecánico (macro y micrométricos). - Verificación del tubo de observación: distancia inter pupilar, ajuste de anillo dióptrico. - Verificación del estado de la lámpara y cambio si fuese necesario. - Cambio de objetivos 100x, 40x, 20x, 10 x, si fuese necesario. - Pruebas de Funcionamiento. - Puesta en Operatividad. 	Inmunología
21	Microscopio	OPTIKA	N - 120	5599	•	<ul style="list-style-type: none"> - Revisión global y específica del equipo. - Limpieza del mecanismo de sujeción de las laminas porta muestras. - Revisión y limpieza del sistema eléctrico y/o electrónico. - Limpieza del sistema óptico. - Verificación del sistema de iluminación. - Revisión, ajustes, y lubricación del sistema mecánico (macro y micrométricos). - Verificación del tubo de observación: distancia inter pupilar, ajuste de anillo dióptrico. - Verificación del estado de la lámpara y cambio si fuese necesario. - Cambio de objetivos 100x, 40x, 20x, 10 x, si fuese necesario. - Pruebas de Funcionamiento. - Puesta en Operatividad. 	Microbiología



22	Esterilizador	Memmert		6020	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo. - Revisión de componentes de control electrónico. - Revisión y limpieza de resistencias calefactoras, cambio si fuese necesario. - Revisión y limpieza de ventilador de enfriamiento. - Revisión de empaquetadura de puertas, cambio si es necesario. - Revisión y limpieza de termo par. - Revisión y lubricación de bisagras, cambio si es necesario. - Verificación de temperatura. - Revisión de mecanismos. - Pruebas funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Microbiología
23	Refrigeradora	Coldex	RC29	100437734	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo, incluyendo manijas y sellos de goma de puertas. - Revisión de sellos de goma de las puertas, asegurando buen estado y sellado correctamente, cambio de sellos si es necesario. - Lubricación de bisagras de puertas, evitando fugas de aire frío. - Verificación de temperatura del refrigerador y/o congelador. - Verificación de funcionamiento de condensador. - Limpieza de condensador. - Revisión de mecanismos. - Verificación del nivel aceite y refrigerante, recarga si fuese necesario. - Verificación de funcionamiento del motor. - Revisión de alarmas. - Pruebas funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Conservación de reactivos



Sistema Integrado de Gestión Administrativa
Módulo de Logística
Versión 24.02.02.MCMN

Fecha : 18/09/2024
Hora : 08:58
Página : 1 de 1

PEDIDO DE SERVICIO N°

000711


UNIDAD EJECUTORA : 410 UNIDAD EJECUTORA SALUD CAJAMARCA
NRO. IDENTIFICACIÓN : 001/12

Tipo Uso : Consumo

Dirección Solicitante : LA TULPUNA
Entregar a Sr(a) : BRINGAS MESTANZA MARIA ESTHER
Fecha : 18/09/2024
Actividad Operativa : C0041 MANTENIMIENTO PARA EQUIPAMIENTO E INFRAESTRUCTURA HOSPITALARIA
Motivo : Servicio de Mantenimiento Preventivo de Equipos Biomédicos de la UPSS Patología Cirúrgica


FFIRb	META / MNEMONICO	Función	División Func.	Grupo Func	Programa	Procd/Pry	Act/Au/Obr
5-15	0155	20	043	0010	9002	3999999	5005467

Código	Descripción / Términos de Referencia	Clasificador	Valor \$/.	Unidad Medida
606500260454	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE LABORATORIO	2.3.2 4.7 1		SERVICIO


GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
Dirección Regional de Salud
Red Integrada de Salud Cajamarca

O.F. Aníbal Enrique Abanto Peralta
JEFE DE SERVICIOS TÉCNICOS DE APOYO

Firma del Solicitante


GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
Dirección Regional de Salud
Red Integrada de Salud Cajamarca

Lic. Fiorella L. Ortiz Cabrera
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

Firma Autorizada

EQUIPOS DE LA UPSS PATOLOGIA CLINICA - LA TULPUNA

ITEM	EQUIPO	MARCA	MODELO	SERIE	UNID. DE MEDIDA	ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO	AREA
1	Analizador Hematológico de 3 Estrías	Zybio	Z3	EZY210023191202005		<ul style="list-style-type: none"> - Inspección física del equipo y sus componentes. - Verificación de alarmas, controles y resultados del analizador. - Verificación de agua - cambio de ser necesario. - Limpieza de válvula selectora de muestras. - Mantenimiento de jeringas del analizador y de las cámaras de medición. - Limpieza general del analizador. - Ajuste de posiciones negativas y positivas. - Realizar kit de mantenimiento de 3 años. (única vez) - Cambio de mangueras, de ser necesario. - Chequeo y ajuste de la matriz. - Pruebas de funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Hematología
2	Contador Hematológico de Células	Differential Counter	D8C - 9	1308583		<ul style="list-style-type: none"> - Mantenimiento general del equipo. - Limpieza de teclado y soporte. - Verificación de tarjetas, display. - Verificación de teclado y reposición de teclas si es necesario. - Puesta en operatividad. 	Hematología
3	Microcentrífuga	Hettich	1801	0002359 - 03		<ul style="list-style-type: none"> - Revisión del estado de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo. - Verificación de apertura y bloqueo de tapa, revisión de mecanismos. - Verificación de velocidad RPM con Tacómetro. - Lubricación de mecanismos móviles. - Verificación y limpieza de rotor porta capilares. - Limpieza del asiento de tubo capilares y centrado del eje de rotación. - Limpieza y revisión de tarjetas electrónicas. - Pruebas de funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Hematología
4	Microscopio	Boeco	BM180	3197		<ul style="list-style-type: none"> - Revisión global y específica del equipo. - Limpieza del mecanismo de sujeción de las láminas porta muestras. - Revisión y limpieza del sistema eléctrico y/o electrónico. - Limpieza del sistema óptico. - Verificación del sistema de iluminación. - Revisión, ajustes, y lubricación del sistema mecánico (macro y micrométricos). - Verificación del estado de la lámpara y cambio si fuese necesario. - Cambio de objetivos 100x, 40x, 20x, 10 x, si fuese necesario. - Puesta en Operatividad. 	Hematología



5	Microscopio	Reeco	BM180	1092	<ul style="list-style-type: none"> - Revisión global y específica del equipo. - Limpieza del mecanismo de sujeción de las láminas porta muestras. - Revisión y limpieza del sistema eléctrico y/o electrónico. - Limpieza del sistema óptico. - Verificación del sistema de iluminación. - Revisión, ajustes, y lubricación del sistema mecánico (macro y micrométricos). - Verificación del estado de la lámpara y cambio si fuese necesario. - Cambio de objetivos 100x, 40x, 20x, 10 x, si fuese necesario. - Puesta en Operatividad. 	Hematología
6	Estabilizador	Energía	EW 3000	-	<ul style="list-style-type: none"> - Pruebas de funcionamiento. - Verificación del estado del equipo. - Medición de parámetros eléctricos voltaje - corriente. - Limpieza interna del estabilizador. - Verificación y limpieza de tarjetas electrónicas y componentes. - Ajustar las bornas. - Pruebas de funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Hematología
7	Micropipeta Automática	Erba - Mannheim	-	YES444336	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste del porta puntas - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. - Ensamblar. - Lubricar el émbolo y pistón - Calibración. - Limpieza general. - Puesta en operatividad. 	Hematología
8	Micropipeta Automática	Accumax Pro	-	MB701393	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste del porta puntas. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. - Ensamblar. - Lubricar el émbolo y pistón - Calibración. - Limpieza general. - Puesta en operatividad. 	Hematología
9	Analizador de Bioquímica Semi-automatizado	Erba - Mannheim	CHEM-7	8849	<ul style="list-style-type: none"> - Inspección general del equipo. - Limpieza interna y externa del equipo. - Desmontaje del equipo. - Verificación de bomba peristáltica. - Limpieza de tarjetas electrónica y conectores. - Cambio de kit de mantenimiento. - Cambio de pantalla, si es necesario. - Pruebas en diversos modos de operación y diversas longitudes de onda. - Montaje del equipo. - Pruebas de funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica

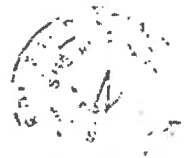


10	Baño Mañana	Memmert	WRB - 10	L311.1155	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo. - Lubricación de rodamientos y ejes del motor eléctrico del agitador. - Revisión de elemento calefactor, control de temperatura, sensor, apagador, fusibles, material aislante, cableado en general, cableado de alimentación. - Revisión de fugas. - Revisión de terminales y cables, reemplazo si fuese necesario. - Revisión de mecanismos. - Pruebas funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
11	Centrífuga	MRC	CN - 2060	S0586	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo. - Verificación de apertura y bloqueo de tapa. - Revisión de mecanismos. - Limpieza de cámara de rotación y máscara. - Verificación de funcionamiento del motor: arranque, parada y freno. - Verificación de velocidad RPM con tacómetro. - Lubricación de mecanismos móviles bisagras. - Centrado de eje de rotación. - Limpieza y revisión de tarjetas electrónicas. - Pruebas funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
12	Centrífuga	LW - SCIENTIFIC	MKT - T.5.3-I-152	1743	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo. - Verificación de apertura y bloqueo de tapa. - Revisión de mecanismos. - Limpieza de cámara de rotación y máscara. - Verificación de funcionamiento del motor: arranque, parada y freno. - Verificación de velocidad RPM con tacómetro. - Lubricación de mecanismos móviles bisagras. - Centrado de eje de rotación. - Limpieza y revisión de tarjetas electrónicas. - Pruebas funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
13	Estabilizador	Energía	EM - 3000	-	<ul style="list-style-type: none"> - Pruebas de funcionamiento. - Verificación del estado del equipo. - Medición de parámetros electrónicos voltaje - corriente. - Limpieza interna del estabilizador. - Verificación y limpieza de tarjetas electrónicas y componentes. - Ajustar las borneras. - Pruebas de funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica

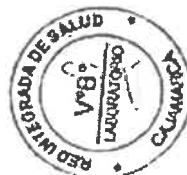


16

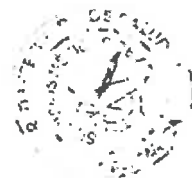
14	Refrigeradora	B Medical Systems	P290	9452C49	-	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo, incluyendo manijas y sellos de goma de puertas. - Revisión de sellos de goma de las puertas, asegurando buen estado y sellado correctamente, cambio de sellos si es necesario. - Lubricación de bisagras de puertas, evitando fugas de aire frío. - Verificación de temperatura del refrigerador y/o congelador. - Verificación de funcionamiento de condensador. - Limpieza de condensador. - Revisión de mecanismos. - Verificación del nivel de aceite y refrigerante, recarga si fuese necesario. - Verificación de funcionamiento del motor. - Revisión de alarmas. - Pruebas funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
15	Micropipeta Automática	Brand	-	-	0.5 - 10 ul	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste del porta puntas. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. - Ensamblar. - Lubricar el émbolo y pistón - Calibración. - Limpieza general. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
16	Micropipeta Automática	Dragon Lab	-	0Y3B254	10 - 100 ul	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste del porta puntas. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. - Lubricar el émbolo y pistón. - Ensamblar. - Calibración. - Limpieza general. - Prueba de funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
17	Micropipeta Automática	Brand	-	-	100 - 1000 ul	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste del porta puntas. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. - Ensamblar. - Lubricar el émbolo y pistón - Calibración. - Limpieza general. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica



18	Micropipeta Automática	Erba - Mannheim		YESF44433S	0.5 - 50 ul	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste del porta puntas. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. - Ensamblar. - Lubricar el émbolo y plstón - Calibración. - Limpieza general. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
19	Rotador	Digisystems	DSR - 28 - N1	RD2N21070569		<ul style="list-style-type: none"> - Revisión del estado de funcionamiento del equipo. - Revisión y limpieza del sistema eléctrico: cable poder, fusible. - Verificación y ajuste del sistema mecánico: plataforma, ejes, engranaje, lubricación. - Revisión y mantenimiento de tarjeta electrónica. - Verificación del panel de control: timer y velocidad. - Limpieza general del equipo. - Pruebas de funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Inmunología
20	Estabilizador	Energía	EN - 3000			<ul style="list-style-type: none"> - Pruebas de funcionamiento. - Verificación del estado del equipo. - Medición de parámetros electrónicos voltaje - corriente. - Limpieza interna del estabilizador. - Verificación y limpieza de tarjetas electrónicas y componentes. - Ajustar las bornas. - Pruebas de funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Inmunología
21	Microscopio	Boreco	BM - 180	1092		<ul style="list-style-type: none"> - Revisión global y específica del equipo. - Limpieza del mecanismo de sujeción de las láminas porta muestras. - Revisión y limpieza del sistema eléctrico y/o electrónico. - Limpieza del sistema óptico. - Verificación del sistema de iluminación. - Revisión, ajustes, y lubricación del sistema mecánico (macro y micrométricos). - Verificación del tubo de observación: distancia inter pupilar, ajuste de anillo dióptrico. - Verificación del estado de la lámpara y cambio si fuese necesario. - Cambio de objetivos 100x, 40x, 20x, 10 x, si fuese necesario. - Pruebas de funcionamiento. - Puesta en Operatividad. 	Microbiología



22	Refrigeradora	Samsung	RT32YNPN	RT32YNPN/XPE	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo, incluyendo manijas y sellos de goma de puertas. - Revisión de sellos de goma de las puertas, asegurando buen estado y sellado correctamente, cambio de sellos si es necesario. - Lubricación de bisagras de puertas, evitando fugas de aire frío. - Verificación de temperatura del refrigerador y/o congelador. - Verificación de funcionamiento de condensador. - Limpieza de condensador. - Revisión de mecanismos. - Verificación del nivel aceite y refrigerante, recarga si fuese necesario. - Verificación de funcionamiento del motor. - Revisión de alarmas. - Pruebas funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Conservación de reactivos
23	Refrigeradora	Samsung	RT32YNPN	11226385	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo, incluyendo manijas y sellos de goma de puertas. - Revisión de sellos de goma de las puertas, asegurando buen estado y sellado correctamente, cambio de sellos si es necesario. - Lubricación de bisagras de puertas, evitando fugas de aire frío. - Verificación de temperatura del refrigerador y/o congelador. - Verificación de funcionamiento de condensador. - Limpieza de condensador. - Revisión de mecanismos. - Verificación del nivel aceite y refrigerante, recarga si fuese necesario. - Verificación de funcionamiento del motor. - Revisión de alarmas. - Pruebas funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Conservación de reactivos



EQUIPOS DE LA UPSS PATOLOGÍA CLÍNICA - JESÚS

ITEM	EQUIPO	MARCA	MODELO	SERIE	UNID. DE MEDIDA	ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO	ÁREA
1	Contador Hematológico de Células	Gemmy Industria	DNC 9	120002	-	<ul style="list-style-type: none"> - Mantenimiento general del equipo. - Limpieza de teclado y soporte. - Verificación de tarjetas, display. - Verificación de teclado y reposición de teclas si es necesario. - Puesta en operatividad. - Revisión del estado de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo. - Verificación de apertura y bloqueo de tapa, revisión de mecanismos. - Verificación de velocidad RPM con Tacómetro. - Lubricación de mecanismos móviles. - Verificación y limpieza de rotor porta capilares. - Limpieza del asiento de tubo capilares y centrado del eje de rotación. - Limpieza y revisión de tarjetas electrónicas. - Puesta en funcionamiento. 	Hematología
2	Microcentrifuga	Breco	M - 240	0002141-07-00	-	<ul style="list-style-type: none"> - Limpieza y revisión de tarjetas electrónicas. - Limpieza externa e interna del equipo. - Verificación de apertura y bloqueo de tapa, revisión de mecanismos. - Verificación de velocidad RPM con Tacómetro. - Lubricación de mecanismos móviles. - Verificación y limpieza de rotor porta capilares. - Limpieza del asiento de tubo capilares y centrado del eje de rotación. - Limpieza y revisión de tarjetas electrónicas. 	Hematología
3	Microcentrifuga	LW Scientific	LW - M 24	905081	-	<ul style="list-style-type: none"> - Limpieza y revisión de tarjetas electrónicas. - Limpieza del mecanismo de sujeción de las laminas porta muestras. - Revisión y limpieza del sistema eléctrico y/o electrónico. - Limpieza del sistema óptico. - Verificación del sistema de iluminación. - Revisión, ajustes, y lubricación del sistema mecánico (macro y micrométricos). - Verificación del estado de la lámpara y cambio si fuese necesario. - Cambio de objetivos 100x, 40x, 20x, 10 x, si fuese necesario. - Revisión global y específica del equipo. - Limpieza del mecanismo de sujeción de las laminas porta muestras. - Revisión y limpieza del sistema eléctrico y/o electrónico. - Limpieza del sistema óptico. - Revisión, ajustes, y lubricación del sistema mecánico (macro y micrométricos). - Verificación del estado de la lámpara y cambio si fuese necesario. - Cambio de objetivos 100x, 40x, 20x, 10 x, si fuese necesario. 	Hematología
4	Microscopio	VJ - 2007B	VJ - 2007B	402	-	<ul style="list-style-type: none"> - Limpieza y revisión de tarjetas electrónicas. - Limpieza del mecanismo de sujeción de las laminas porta muestras. - Revisión y limpieza del sistema eléctrico y/o electrónico. - Limpieza del sistema óptico. - Verificación del sistema de iluminación. - Revisión, ajustes, y lubricación del sistema mecánico (macro y micrométricos). - Verificación del estado de la lámpara y cambio si fuese necesario. - Cambio de objetivos 100x, 40x, 20x, 10 x, si fuese necesario. - Revisión global y específica del equipo. - Limpieza del mecanismo de sujeción de las laminas porta muestras. - Revisión y limpieza del sistema eléctrico y/o electrónico. - Limpieza del sistema óptico. - Revisión, ajustes, y lubricación del sistema mecánico (macro y micrométricos). - Verificación del estado de la lámpara y cambio si fuese necesario. - Cambio de objetivos 100x, 40x, 20x, 10 x, si fuese necesario. 	Hematología
5	Microscopio	Carl Zeiss	Primo Star 3	3186001642	-	<ul style="list-style-type: none"> - Limpieza y revisión de tarjetas electrónicas. - Limpieza del mecanismo de sujeción de las laminas porta muestras. - Revisión y limpieza del sistema eléctrico y/o electrónico. - Limpieza del sistema óptico. - Verificación del sistema de iluminación. - Revisión, ajustes, y lubricación del sistema mecánico (macro y micrométricos). - Verificación del estado de la lámpara y cambio si fuese necesario. - Cambio de objetivos 100x, 40x, 20x, 10 x, si fuese necesario. 	Hematología



6	Estabilizador	Energía	EN - 3000			<ul style="list-style-type: none"> - Pruebas de funcionamiento. - Verificación del estado del equipo. - Medición de parámetros eléctricos voltaje - corriente. - Limpieza interna del estabilizador. - Verificación y limpieza de tarjetas electrónicas y componentes. - Ajustar las bornas. - Pruebas de funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Hematología
7	Micropipeta Automática	Accumax	Pro	FE179712	100 - 1000 ul	<ul style="list-style-type: none"> - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste del porta puntas. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. - Ensamblar. - Lubricar el émbolo y pistón. - Calibración. - Limpieza general. 	Hematología
8	Micropipeta Automática	Bocco	Germany	11095308	10 100 ul	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste del porta puntas. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. - Ensamblar. - Lubricar el émbolo y pistón. - Calibración. - Limpieza general. 	Hematología
9	Analizador de Bioquímica Semiautomatizado	Erba Mannheim	CHEM-7	8103		<ul style="list-style-type: none"> - Inspección general del equipo. - Limpieza interna y externa del equipo. - Desmontaje del equipo. - Verificación de bomba peristáltica. - Limpieza de tarjetas electrónica y conectores. - Cambio de kit de mantenimiento. - Cambio de pantalla, si es necesario. - Pruebas en diversos modos de operación y diversas longitudes de onda. - Montaje del equipo. - Pruebas de funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
10	Baño María	Memmert	WNB 10	I - 314- 0680		<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo. - Lubricación de rodamientos y ejes del motor eléctrico del agitador. - Revisión de elemento calefactor, control de temperatura, sensor, apagador, fusibles, material aislante, cableado en general, cableado de alimentación. - Revisión de fugas. - Revisión de terminales y cables, reemplazo si fuese necesario. - Revisión de mecanismos. - Pruebas funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica



11	Centrífuga	Beeco		CG01121-03	<ul style="list-style-type: none"> - Limpieza externa e interna del equipo. - Verificación de apertura y bloqueo de tapa. - Revisión de mecanismos. - Limpieza de cámara de rotación y máscara. - Verificación de funcionamiento del motor: arranque, parada y freno. - Verificación de velocidad RPM con tacómetro. - Lubricación de mecanismos móviles hisagras. - Centrado de eje de rotación. - Limpieza y revisión de tarjetas electrónicas. - Pruebas funcionamiento. - Pruebas de funcionamiento. - Verificación del estado del equipo. - Verificación de parámetros electrónicos voltaje - corriente. - Limpieza interna del estabilizador. - Verificación y limpieza de tarjetas electrónicas y componentes. - Ajustar las bornas. - Pruebas de funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
12	Estabilizador	Energia	EN - 3000		<ul style="list-style-type: none"> - Revisión del estado de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo. - Lubricación de mecanismos móviles. - Pruebas de funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
13	Glucómetro	Accu Check	Performanc	5930585311	<ul style="list-style-type: none"> - Revisión del estado de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo. - Lubricación de mecanismos móviles. - Pruebas de funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
14	Glucómetro	Accu Check	Active	GU12163441	<ul style="list-style-type: none"> - Revisión del estado de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo. - Lubricación de mecanismos móviles. - Pruebas de funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
15	Micropipeta Automática	Erba	Mannheim	YE3KD64668	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste del porta puntas. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. - Ensamblar. - Lubricar el émbolo y pistón - Calibración. - Limpieza general. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
16	Micropipeta Automática	Erba	Riot	8048334	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste del porta puntas. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. - Ensamblar. - Lubricar el émbolo y pistón. - Calibración. - Limpieza general. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica



17	Micropipeta Automática	Breco	Germany	11079059	100 - 1000 ul	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste del porta puntas. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. - Ensamblar. - Lubricar el émbolo y pistón. - Calibración. - Limpieza general. 	Bioquímica
18	Refrigeradora	B medical Systems	P500	991.9110.07		<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo, incluyendo manijas y sellos de goma de puertas. - Revisión de sellos de goma de las puertas, asegurando buen estado y sellado correctamente, cambio de sellos si es necesario. - Lubricación de bisagras de puertas, evitando fugas de aire frío. - Verificación de temperatura del refrigerador y/o congelador. - Verificación de funcionamiento de condensador. - Limpieza de condensador. - Revisión de mecanismos. - Verificación del nivel aceite y refrigerante, recarga si fuese necesario. - Verificación de funcionamiento del motor. - Verificación de alarmas. - Pruebas funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	
19	Rotador	Digisystem	Premiere			<ul style="list-style-type: none"> - Revisión del estado de funcionamiento del equipo. - Revisión y limpieza del sistema eléctrico: cable poder, fusible. - Verificación y ajuste del sistema mecánico: plataforma, ejes, engranaje, lubricación. - Revisión y mantenimiento de tarjeta electrónica. - Verificación del panel de control: timer y velocidad. - Limpieza general del equipo. - Pruebas de funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Inmunología
20	Agitador de Tubos	Vortex Mixer	VM- 300	1212229		<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de funcionamiento del equipo. - Revisión física de soporte de tubos. - Inspección general del equipo. - Medición de RPM del equipo. - Verificar el proceso de agitación. - Puesta en operatividad. 	Inmunología
21	Micropipeta Automática	Brand			10 - 100 ul	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste del porta puntas. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. - Ensamblar. - Lubricar el émbolo y pistón. - Calibración. - Limpieza general. 	Inmunología



22	Micropipeta Automática	Brand	-	-	20 - 200 ul	<ul style="list-style-type: none"> - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste del porta puntas. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. - Ensamblar. - Lubricar el émbolo y pistón. - Calibración. - Limpieza general. 	Inmunología
23	Micropipeta Automática	Brand	-	-	100 - 1000 ul	<ul style="list-style-type: none"> - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste del porta puntas. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. - Ensamblar. - Lubricar el émbolo y pistón. - Calibración. - Limpieza general. 	Inmunología
24	Esterilizador	Mermert	VH. 200	B294 - 0063	-	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo. - Revisión de componentes de control electrónico. - Revisión y limpieza de resistencias calefactoras, cambio si fuese necesario. - Revisión y limpieza de ventilador de enfriamiento. - Revisión de empaquetadura de puertas, cambio si es necesario. - Revisión y limpieza de termo par. - Revisión y lubricación de bisagras, cambio si es necesario. - Verificación de temperatura. - Revisión de mecanismos. - Pruebas funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Esterilización



Sistema Integrado de Gestión Administrativa
Módulo de Logística
Versión 24.02.02.MCMN

Fecha : 18/09/2024
Hora : 08:55
Página : 1 de 1

PEDIDO DE SERVICIO N°

000710

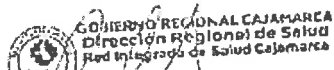
UNIDAD EJECUTORA : 410 UNIDAD EJECUTORA SALUD CAJAMARCA
NRO. IDENTIFICACIÓN : 001712

Tipo Uso : Consumo

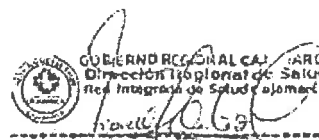
Dirección Solicitante : MAGDALENA
Entregar a Sr(a) : CUBA BERETTA KEVIN JOSH
Fecha : 18/09/2024
Actividad Operativa : C0041 MANTENIMIENTO PARA EQUIPAMIENTO E INFRAESTRUCTURA HOSPITALARIA
Motivo : Servicio de Mantenimiento Preventivo de Equipos Biomédicos de la UPSS Patología Clínica

FF/Rb	META / MNEMONICO	Función	División Func.	Grupo Func.	Programa	Prod/Pry	Act/Mat/Obr
5-15	0155	20	043	0010	9002	3999999	5005467

Código	Descripción / Términos de Referencia	Clasificador	Valor \$/.	Unidad Medida
606500260454	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE LABORATORIO	2.3.2.4.7.1		SERVICIO



O.E. Antenor Enrique Antonio Peralta
JEFE TURNO RESERVAS MEDICOS DE APOYO



Lic. Fiorella L. Ortiz Cabrera
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

Firma Autorizada

EQUIPOS DE LA UPSS PATOLOGÍA CLÍNICA - MAGDALENA

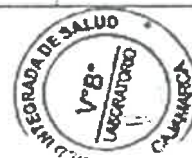
ITEM	EQUIPO	MARCA	MODELO	SERIE	UNID. DE MEDIDA	ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO	ÁREA
1	Contador Hematológico de Células	Gemmy Industria	DRC - 9	130094667	-	<ul style="list-style-type: none"> - Mantenimiento general del equipo. - Limpieza de teclado y soporte. - Verificación de tarjetas de placa. - Verificación de teclado y reposición de teclas si es necesario. - Puesta en operatividad. - Revisión del estado de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo. - Verificación de apertura y bloqueo de tapa, revisión de mecanismos. - Verificación de velocidad por un Tarímetro. - Lubricación de mecanismos móviles. - Verificación y limpieza de rotor porta capilares. - Limpieza del asiento de tubo capilares y centrado del eje de rotación. - Limpieza y revisión de tarjetas electrónicas. - Pruebas de funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Hematología
2	Microcentrifuga	UW Scientific	24 CBX	906157	-	<ul style="list-style-type: none"> - Revisión global y específica del equipo. - Limpieza del mecanismo de sujeción de las láminas porta muestras. - Revisión y limpieza del sistema eléctrico y/o electrónico. - Limpieza de sistema óptico. - Verificación del sistema de iluminación. - Revisión, ajuste, y lubricación del sistema mecánico (macro y micrométricos). - Verificación del estado de la lámpara y cambio si fuese necesario. - Cambio de objetivos 100x, 40x, 20x, 10 x, si fuese necesario. - Puesta en Operatividad. 	Hematología
3	Microscopio	Euromex	MR1152	1300351	-	<ul style="list-style-type: none"> - Revisión global y específica del equipo. - Limpieza del mecanismo de sujeción de las láminas porta muestras. - Revisión y limpieza del sistema eléctrico y/o electrónico. - Limpieza de sistema óptico. - Verificación del sistema de iluminación. - Revisión, ajuste, y lubricación del sistema mecánico (macro y micrométricos). - Verificación del estado de la lámpara y cambio si fuese necesario. - Cambio de objetivos 100x, 40x, 20x, 10 x, si fuese necesario. - Puesta en Operatividad. 	Hematología
4	Microscopio	Carl Zeiss	Primo Star 3	115014021	-	<ul style="list-style-type: none"> - Revisión global y específica del equipo. - Limpieza del mecanismo de sujeción de las láminas porta muestras. - Revisión y limpieza del sistema eléctrico y/o electrónico. - Limpieza del sistema óptico. - Verificación del sistema de iluminación. - Revisión, ajuste, y lubricación del sistema mecánico (macro y micrométricos). - Verificación del estado de la lámpara y cambio si fuese necesario. - Cambio de objetivos 100x, 40x, 20x, 10 x, si fuese necesario. - Puesta en Operatividad. 	Hematología
5	Estabilizador	Energía	EN - 3000	-	-	<ul style="list-style-type: none"> - Pruebas de funcionamiento. - Verificación del estado del equipo. - Medición de parámetros eléctricos voltaje - corriente. - Limpieza interna del estabilizador. - Verificación y limpieza de tarjetas electrónicas y componentes. - Ajustar las bobinas. - Pruebas de funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Hematología



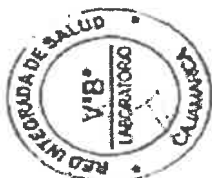
6	Microscopía Automática	Dragon Lab		5-100 al	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste del porta puntas. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. Ensamblar. - Lubricar el émbolo y pistón - Calibración. - Limpieza general. - Puesta en operatividad. 	Hematología
7	Microscopía Automática	Bron Alemania		100 - 1000 al	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste del porta puntas. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. Ensamblar. - Lubricar el émbolo y pistón - Calibración. - Limpieza general. - Puesta en operatividad. 	Hematología
8	Analizador de Bioquímica Semiautomatizado	Erba - Mannheim	CHEM-7	BCS1	<ul style="list-style-type: none"> - Inspección general del equipo - Limpieza interna y externa del equipo. - Desmontaje del equipo. - Verificación de bomba peristáltica. - Limpieza de tarjetas electrónica y conectores. - Cambio de kit de mantenimiento. - Cambio de pantalla, si es necesario. - Pruebas en diversos modos de operación y diversas longitudes de onda. - Montaje del equipo - Pruebas de funcionamiento. - Puesta en operatividad 	Bioquímica
9	Bañó María	Kert Lab	CDKS14	LAB00473	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo. - Lubricación de rodamientos y ejes del motor eléctrico del agitador. - Revisión de elemento calefactor, control de temperatura, sensor, apagador, fusibles, material aislante, cableado en general, cableado de alimentación. - Revisión de fugas. - Revisión de terminales y cables, reemplazo si fuese necesario. - Revisión de mecanismos. - Pruebas funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
10	Centrífuga	Beeco	C- 28A	000-1112-03	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo. - Verificación de apertura y bloqueo de tapa. - Revisión de mecanismos. - Limpieza de cámara de rotación y máscara. - Verificación de funcionamiento del motor: arranque, parada y freno. - Verificación de velocidad RPM con tacómetro. - Lubricación de mecanismos móviles bisagras. - Centrado de eje de rotación. - Limpieza y revisión de tarjetas electrónicas. - Pruebas funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica



11	Estabilizador	Energía	EN - 3000	<ul style="list-style-type: none"> - Pruebas de funcionamiento. - Verificación del estado del equipo. - Medición de parámetros eléctricos: voltaje - corriente. - Limpieza interna del estabilizador. - Verificación y limpieza de tarjetas electrónicas y componentes. - Ajustar las bornas. - Pruebas de funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	8 equimica
12	Frigoriferador	Samsung	SRG - 118	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo, incluyendo manijas y sellos de goma de puertas. - Revisión de sellado de goma de las puertas, asegurando buen estado y sellado correctamente, cambio de sellos si es necesario. - Lubricación de bisagras de puertas, evitando fugas de aceite. - Verificación de temperatura del refrigerador. - Verificación de funcionamiento de condensador. - Limpieza de condensador. - Revisión de mecanismos. - Verificación del nivel de refrigerante, recarga si fuese necesario. - Verificación de funcionamiento del motor. - Pruebas funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	8 equimica
13	Microscopio Automático	Brind	100 - 1000 ul	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste del porta muestras. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. Ensamblar. - Lubricar el émbolo y pistón. - Calibración. - Limpieza general. - Puesta en operatividad. 	8 equimica
14	Microscopio Automático	Erba - Mannheim	100 - 1000 ul	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste del porta muestras. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. Ensamblar. - Lubricar el émbolo y pistón. - Calibración. - Limpieza general. - Puesta en operatividad. 	8 equimica
15	Rotador	Digisystems	DSR - 28 DML42 302N - 21070555	<ul style="list-style-type: none"> - Revisión del estado de funcionamiento del equipo. - Revisión y limpieza del sistema eléctrico: cable poder, fusible. - Verificación y ajuste de: sistema mecánico: platoforma, ejes, engranaje, lubricación. - Revisión y mantenimiento de tarjeta electrónica. - Verificación del panel de control: timer y velocidad. - Limpieza general del equipo. - Pruebas de funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	1 equimologia



16	Micróscopio	Oxaka	B-292PPL	548811	<ul style="list-style-type: none"> - Revisión global y específica del equipo. - Limpieza del mecanismo de sujeción de las láminas porta muestras. - Revisión y limpieza del sistema eléctrico y/o electrónico. - Limpieza del sistema óptico. - Verificación del sistema de iluminación. - Revisión, ajustes, y lubricación del sistema mecánico (motor y micrométricos) - Verificación del estado de la lámpara y cambio si fuese necesario. - Cambio de objetivos 100x, 40x, 20x, 10x, si fuese necesario. - Puesta en Operatividad. 	Inmunología
17	Refrigeradora	Samsung	S128CSVHL/SANA	045/4456400267T	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo, incluyendo manijas y sellos de goma de puertas. - Revisión de sellos de goma de las puertas, asegurando buen estado y sellado correctamente, cambio de sellos si es necesario. - Lubricación de bisagras de puertas, evitando fugas de aire frío. - Verificación de temperatura del refrigerador y/o congelador. - Verificación de funcionamiento de condensador. - Limpieza de condensador. - Revisión de mecanismos. - Verificación del nivel aceite y refrigerante, recarga si fuese necesario. - Verificación de funcionamiento del motor. - Revisión de alarmas. - Pruebas funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Conservación de Reactivos



Sistema Integrado de Gestión Administrativa
Módulo de Logística
Versión 24.02.02.MCMN

Fecha : 18/09/2024
Hora : 08:51
Página : 1 de 1

PEDIDO DE SERVICIO N°

000707


UNIDAD EJECUTORA : 410 UNIDAD EJECUTORA SALUD CAJAMARCA
NRO. IDENTIFICACIÓN : 001712


Tipo Uso : Consumo

Dirección Solicitante : ASUNCION
Entregar a Sr(a) : ABANTO CASTILLO HUMBERTO GONZALO
Fecha : 18/09/2024
Actividad Operativa : C0041 MANTENIMIENTO PARA EQUIPAMIENTO E INFRAESTRUCTURA HOSPITALARIA
Motivo : Servicio de Mantenimiento Preventivo de Equipos Biomédicos de la UPSS Patología Clínica

FF/Rb	META / MNEMONICO	Función	División Func.	Grupo Func	Programa	Prod/Pry	Act/Av/Obr
5-15	0155	20	043	0010	9002	3999999	5005467

Código	Descripción / Términos de Referencia	Clasificador	Valor \$/.	Unidad Medida
606500260454	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE LABORATORIO	2.3 2 4.7 1		SERVICIO

GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
Dirección Regional de Salud
Red Integrada de Salud Cajamarca

[Firma]
JEFE DE OFICINA DE APOYO
Financiero

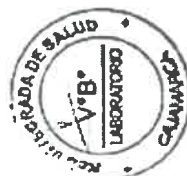
GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
Dirección Regional de Salud
Red Integrada de Salud Cajamarca

[Firma]
Lic. Fiorella L. Ortiz Cabrera
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN
Firma Autorizada

EQUIPOS DE LA UPSS PATOLOGÍA CLÍNICA - ASUNCIÓN

ITEM	EQUIPO	MARCA	MODELO	SERIE	UNID. DE MEDIDA	ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO	ÁREA
1	Microcentrífuga	Thermo Scientific	CL - 17	428400577	.	<ul style="list-style-type: none"> - Revisión del estado de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo. - Verificación de apertura y bloqueo de tapa, revisión de mecanismos. - Verificación de velocidad RPM con Tacómetro. - Lubricación de mecanismos móviles. - Verificación y limpieza de rotor porta capilares. - Limpieza del asiento de tubo capilares y centrado del eje de rotación. - Limpieza y revisión de tarjetas electrónicas. - Puesta en operatividad. 	Hematología
2	Microscopio	Carl Zeiss	Primo Star 3	3186003603	.	<ul style="list-style-type: none"> - Revisión global y específica del equipo. - Limpieza del mecanismo de sujeción de las láminas-porta muestras. - Revisión y limpieza del sistema eléctrico y/o electrónico. - Limpieza del sistema óptico. - Verificación del sistema de iluminación. - Revisión, ajustes, y lubricación del sistema mecánico (macro y micrométricos). - Verificación del estado de la lámpara y cambio si fuese necesario. - Cambio de objetivos 100x, 40x, 20x, 10 x, si fuese necesario. - Puesta en Operatividad. 	Hematología
3	Estabilizador	Energía	EN - 3000	.	.	<ul style="list-style-type: none"> - Pruebas de funcionamiento. - Verificación del estado del equipo. - Medición de parámetros eléctricos voltaje - corriente. - Limpieza interna del estabilizador. - Verificación y limpieza de tarjetas electrónicas y componentes. - Ajustar las borneras. - Puesta en operatividad. 	Hematología
4	Micropipeta Automática	Boeco	Transfettec	20 - 200 ul 100 - 1000 ul	.	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste del porta puntas. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. Ensamblar. - Lubricar el émbolo y pistón - Calibración. - Limpieza general. - Puesta en operatividad. 	Hematología
5	Analizador de Bioquímica Semiautomatizado	PKL - PPC 115	PPC - 115	88060884	.	<ul style="list-style-type: none"> - Inspección general del equipo. - Limpieza interna y externa del equipo. - Desmontaje del equipo. - Verificación de bomba peristáltica. - Limpieza de tarjetas electrónica y conectores. - Cambio de kit de mantenimiento. - Cambio de pantalla, si es necesario. - Pruebas en diversos modos de operación y diversas longitudes de onda. - Montaje del equipo. - Pruebas de funcionamiento. - Puesta en operatividad 	Bioquímica



6	Baño María	Memmert	WNB24	1509020402	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo. - Lubricación de rodamientos y ejes del motor eléctrico del agitador. - Revisión de elemento calefactor, control de temperatura, sensor, apagador, fusibles, material aislante, cableado en general, cableado de alimentación. - Revisión de fugas. - Revisión de terminales y cables, reemplazo si fuese necesario. - Revisión de mecanismos. - Pruebas funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
7	Centrífuga	Herle	Z207 A	952360051	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo. - Verificación de apertura y bloqueo de tapa. - Revisión de mecanismos. - Limpieza de cámara de rotación y máscara. - Verificación de funcionamiento del motor: arranque, parada y freno. - Verificación de velocidad RPM con tacómetro. - Lubricación de mecanismos móviles bisagras. - Centrado de eje de rotación. - Limpieza y revisión de tarjetas electrónicas. - Pruebas funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
8	Frigobar	Indurama		11226386	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo, incluyendo manijas y sellos de goma de puertas. - Revisión de sellos de goma de las puertas, asegurando buen estado y sellado correctamente, cambio de sellos si es necesario. - Lubricación de bisagras de puertas, evitando fugas de aire frío. - Verificación de temperatura del refrigerador. - Verificación de funcionamiento de condensador. - Limpieza de condensador. - Revisión de mecanismos. - Verificación del nivel de refrigerante, recarga si fuese necesario. - Verificación de funcionamiento del motor. - Pruebas funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
9	Micropipeta Automática	Boeco	Transferpette	10 - 100 ul 0.5 - 10 ul	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste del porta puntas. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. Ensamblar. - Lubricar el émbolo y pistón. - Calibración - Limpieza general. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica



10	Micropipeta Automática	Beco	Transferpette	100 - 10000 ul	10 - 100 ul	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste del porta puntas. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. Ensamblar. - Lubricar el émbolo y pistón. - Calibración. - Limpieza general. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
11	Esterilizador	Memmert	SN - 30	ISO3070407	-	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de funcionamiento del equipo. - Limpieza exterior, limpieza de la cámara de trabajo. - Limpieza de parte interna y verificación de sensor. - verificación de la temperatura de trabajo. - Revisión y engrase de la puerta. - Revisar y asegurar el cerrado hermético de la puerta. - Limpieza y desinfección de la cámara interna. - Verificación del estado de la empaquetadura y cambio si es necesario. - Revisión y limpieza de resistencias calefactoras, cambio si fuese necesario. - Revisión y limpieza de ventilador de enfriamiento. - Revisión y lubricación de bisagras, cambio si es necesario. - Puesta en operatividad. 	Microbiología
12	Refrigeradora	Samsung	SRG-118	4AFT904562W	-	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo, incluyendo manijas y sellos de goma de puertas. - Revisión de sellos de goma de las puertas, asegurando buen estado y sellado correctamente, cambio de sellos si es necesario. - Lubricación de bisagras de puertas, evitando fugas de aire frío. - Verificación de temperatura del refrigerador y/o congelador. - Verificación de funcionamiento de condensador. - Limpieza de condensador. - Revisión de mecanismos. - Verificación del nivel de aceite y refrigerante, recarga si fuese necesario. - Verificación de funcionamiento del motor. - Revisión de alarmas. - Pruebas funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Control de Reactivos



Sistema Integrado de Gestión Administrativa
Módulo de Logística
Versión 24.02.02.MCMN

Fecha : 18/09/2024
Hora : 08:52
Página : 1 de 1

PEDIDO DE SERVICIO N° 000708

UNIDAD EJECUTORA : 410 UNIDAD EJECUTORA SALUD CAJAMARCA
NRO. IDENTIFICACIÓN : 001712

Tipo Uso : Consumo

Dirección Solicitante : COSPAN
Entregar a Sr(a) : ISHPILCO CHUQUIMANGO FLOR ERLITA
Fecha : 18/09/2024
Actividad Operativa : C0041 MANTENIMIENTO PARA EQUIPAMIENTO E INFRAESTRUCTURA HOSPITALARIA
Motivo : Servicio de Mantenimiento Preventivo de Equipos Biomédicos de la UPSS Patología Clínica

FF/Rb	META / MNEMONICO	Función	División Func.	Grupo Func.	Programa	Prod/Pry	Act/Al/Obr
5-15	0155	20	043	0010	9002	3999999	5005467

Cód.go	Descripción / Términos de Referencia	Clasificador	Valor S/.	Unidad Medida
606E00260454	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE LABORATORIO	2.3.2 4.7 1	10,000.00	SERVICIO

GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
Dirección Regional de Salud
Red Integrada de Salud Cajamarca

Comandante Enrique Abanto Peralta
JEFE DE SERVICIOS MÉDICOS DE APOYO

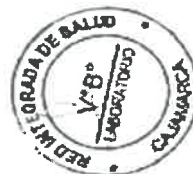
Firma Autorizada

EQUIPOS DE LA UPSS PATOLOGIA CLINICA - COSPAN

ITEM	EQUIPO	MARCA	MODELO	SERIE	UNID. DE MEDIDA	ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO	ÁREA
1	Microcentrífuga	Hettich Centrifugan		00002900	3	<ul style="list-style-type: none"> - Revisión del estado de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo. - Verificación de apertura y bloqueo de tapa, revisión de mecanismos. - Verificación de velocidad RPM con Tacómetro. - Verificación de mecanismos móviles. - Verificación y limpieza de rotor porta capilares. - Limpieza del asiento de tubo capilares y centrado del eje de rotación. - Limpieza y revisión de tarjetas electrónicas. - Pruebas de funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Hematología
2	Microscopio	Carl Zeiss	Primo Star 3	3116034000		<ul style="list-style-type: none"> - Revisión global y específica del equipo. - Limpieza del mecanismo de sujeción de las láminas porta muestras. - Revisión y limpieza del sistema eléctrico y/o electrónico. - Limpieza del sistema óptico. - Verificación del sistema de iluminación. - Revisión, ajustes, y lubricación del sistema mecánico (marco y micrométricos). - Verificación del estado de la lámpara y cambio si fuese necesario. - Cambio de objetivos 100x, 40x, 20x, 10 x, si fuese necesario. - Puesta en Operatividad. 	Hematología
3	Micropipeta Automática	Ereco	Transferrpette	0.5 - 50 ul	100 - 1000 ul	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste del porta puntas. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. Ensamblar. - Lubricar el émbolo y pistón. - Calibración. - Limpieza general. - Puesta en operatividad. 	Hematología
4	Analizador de Bioquímica Semiautomatizado	Sinnova	BS_300M	B58K504E		<ul style="list-style-type: none"> - Inspección general del equipo. - Limpieza interna y externa del equipo. - Desmontaje del equipo. - Verificación de bomba peristáltica. - Limpieza de tarjetas electrónica y conectores. - Cambio de kit de mantenimiento. - Cambio de pantalla, si es necesario. - Pruebas en diversos modos de operación y diversas longitudes de onda. - Montaje del equipo. - Pruebas de funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
5	Bañó María	Kert Lab	SDX_514			<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo. - Lubricación de rodamientos y ejes del motor eléctrico del agitador. - Revisión de elemento calefactor, control de temperatura, sensor, apagador, fusibles, material aislante, cableado en general, cableado de alimentación. - Revisión de fugas. - Revisión de terminales y cables, reemplazo si fuese necesario. - Revisión de mecanismos. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica



6	Centrífuga	Nexspin	112	TP96S290002	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo. - Verificación de apertura y bloqueo de tapa. - Revisión de mecanismos. - Limpieza de cámara de rotación y máscara. - Verificación de funcionamiento del motor: arranque, parada y freno. - Verificación de velocidad RPM con tacómetro. - Lubricación de mecanismos móviles bisagras. - Centrado de eje de rotación. - Limpieza y revisión de tarjetas electrónicas. - Pruebas funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
7	Refrigeradora	Samsung		BT32K503058	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de funcionamiento del equipo. - Limpieza externa e interna del equipo, incluyendo manijas y sellos de goma de puertas. - Revisión de sellos de goma de las puertas, asegurando buen estado y sellado correctamente, cambio de sellos si es necesario. - Lubricación de bisagras de puertas, evitando fugas de aire frío. - Verificación de temperatura del refrigerador y/o congelador. - Verificación de funcionamiento de condensador. - Limpieza de condensador. - Revisión de mecanismos. - Verificación del nivel aceite y refrigerante, recarga si fuese necesario. - Verificación de funcionamiento del motor. - Pruebas funcionamiento. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
8	Micropipeta Automática	Boeco	Transferpette	20 - 200 ul	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste del porta puntas. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. Ensamblar. - Lubricar el émbolo y pistón. - Calibración. - Limpieza general. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica
9	Micropipeta Automática	Boeco	Transferpette	10 - 100 ul	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la integridad. - Ajuste de los mecanismos. - Verificar el ajuste del porta puntas. - Desensamblar y limpiar anillos, émbolo y pared interna. Ensamblar. - Lubricar el émbolo y pistón. - Calibración. - Limpieza general. - Puesta en operatividad. 	Bioquímica



Importante

Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:

3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

B.3	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE
B.3.1	FORMACIÓN ACADÉMICA
	<p><u>Requisitos:</u></p> <ul style="list-style-type: none">✓ 01 Ingeniero Electrónico y/o Eléctrico y/o Electromecánico y/o Biomédico.✓ 01 Técnico electrónico, eléctrico y/o biomédico de apoyo. <p><u>Acreditación:</u></p> <ul style="list-style-type: none">✓ Ingeniero Electrónico y/o Eléctrico y/o Electromecánico y/o Biomédico debe contar con colegiatura y habilidad vigente, será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/, según corresponda.✓ El Técnico electrónico y/o biomédico de apoyo debe contar con título será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/, según corresponda. <p>En caso el Ingeniero Electrónico y/o Biomédico y el Técnico electrónico y/o biomédico de apoyo no se encuentren inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia fedateada del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p>
B.3.2	CAPACITACIÓN
	<p><u>Requisitos:</u></p> <ul style="list-style-type: none">✓ Ingeniero Electrónico y/o Eléctrico y/o Electromecánico y/o Biomédico debe contar con cursos en mantenimiento de equipos de laboratorio, como mínimo de 200 horas lectivas.✓ El Técnico electrónico y/o eléctrico y/o biomédico de apoyo debe contar con cursos en mantenimiento de equipos de laboratorio. <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará con copia simple de CERTIFICADO</p> <p>Importante</p> <p><i>Se podrá acreditar la capacitación mediante certificados de estudios de postgrado, considerando que cada crédito del curso que acredita la capacitación equivale a dieciséis horas lectivas, según la normativa de la materia.</i></p>
B.4	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE
	<p><u>Requisitos:</u></p> <ul style="list-style-type: none">✓ Ingeniero Electrónico y/o Eléctrico y/o Electromecánico y/o Biomédico, debe contar con un mínimo de 03 años de experiencia realizando labores de mantenimiento de equipos en el sector

	<p>Público y/o Privado.</p> <p>✓ El Técnico electrónico y/o eléctrico y/o biomédico de apoyo, debe contar con un mínimo de 03 años de experiencia realizando labores como técnico electrónico y/o biomédico en establecimientos de salud pública y/o privada.</p> <p>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (trasape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <p>Importante</p> <ul style="list-style-type: none">• Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento• En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.• Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.• Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.
C	<p>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</p> <p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 400,000.00 (CUATROCIENTOS MIL CON 00/100 SOLES) por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 30,000.00 (TREINTA MIL CON 00/100 SOLES), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes: Servicio de Mantenimiento de equipos biomédicos en General.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹⁴, correspondientes a</p>

¹⁴ Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

- *Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.*
- *En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehacencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual si se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia"

Importante

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.

CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor. <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).	La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula: $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ i= Oferta P _i = Puntaje de la oferta a evaluar O _i =Precio i O _m = Precio de la oferta más baja PMP=Puntaje máximo del precio 90 puntos

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de los Términos de Referencia ni los requisitos de calificación.

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	[Hasta 50] puntos
E. CAPACITACIÓN DEL PERSONAL DE LA ENTIDAD	
<u>Evaluación:</u> Se evaluará en función a la oferta de capacitación al personal de laboratorio clínico en manejo y uso de equipos biomédicos, realizada en cada establecimiento de salud. Emitiendo un Acta por IPRESS de la capacitación ofertada. <u>Importante</u> <i>Las calificaciones del capacitador que se pueden requerir son el grado académico de bachiller o título profesional, así como, de ser el caso, experiencia no mayor de dos (2) años, vinculada a la materia de la capacitación relacionada con la prestación de los servicios a ser contratados</i> <u>Acreditación:</u> Se acreditará únicamente mediante la presentación de una declaración jurada.	02 HORAS LECTIVAS: 10 puntos

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación del servicio de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹⁵

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR SI SE TRATA DE PAGO ÚNICO, PAGOS PARCIALES O PAGOS PERIÓDICOS], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente

¹⁵ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

Importante para la Entidad

En el caso de contratación de prestaciones accesorias, se puede incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA ...: PRESTACIONES ACCESORIAS¹⁶

"Las prestaciones accesorias tienen por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS].

El monto de las prestaciones accesorias asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

El plazo de ejecución de las prestaciones accesorias es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS PRESTACIONES PRINCIPALES, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

[DE SER EL CASO, INCLUIR OTROS ASPECTOS RELACIONADOS A LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS]."

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

Importante

¹⁶ De conformidad con la Directiva sobre prestaciones accesorias, los contratos relativos al cumplimiento de la(s) prestación(es) principal(es) y de la(s) prestación(es) accesorias, pueden estar contenidos en uno o dos documentos. En el supuesto que ambas prestaciones estén contenidas en un mismo documento, estas deben estar claramente diferenciadas, debiendo indicarse entre otros aspectos, el precio y plazo de cada prestación.

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:

"De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorias como garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:

"De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."

Importante

De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante para la Entidad

Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO

"LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE NO DEBE EXCEDER DEL 30% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar los adelantos dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD], adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procederá la solicitud.

LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO] siguientes a la presentación de la solicitud del contratista."

CLÁUSULA DÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y

demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹⁷

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹⁸.

¹⁷ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

¹⁸ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 16-2024-UESC
Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder. inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ¹⁹		Sí	No
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios²⁰

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁹ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

²⁰ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 16-2024-UESC

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ²¹		Sí		No
Correo electrónico :				

Datos del consorciado 2				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ²²		Sí		No
Correo electrónico :				

Datos del consorciado ...				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ²³		Sí		No
Correo electrónico :				

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

²¹ En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

²² Ibidem.

²³ Ibidem.

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios²⁴

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

²⁴ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

ANEXO N° 2

**DECLARACIÓN JURADA
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 16-2024-UESC
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 16-2024-UESC

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio de [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 16-2024-UESC
Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 16-2024-UESC

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°** [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]²⁵

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]²⁶

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%²⁷

²⁵ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁶ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁷ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

[Firma]
[Firma]
[Firma]

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 16-2024-UESC
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

- *El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- *En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN].

ANEXO N° 8
EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 16-2024-UESC
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁸	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁹	EXPERIENCIA PROVENIENTE ³⁰ DE:	MONEDA	IMPORTE ³¹	TIPO DE CAMBIO VENTA ³²	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³³
1										
2										
3										
4										

²⁸ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁹ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho período.

³⁰ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

³¹ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

³² El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

³³ Consignar en la moneda establecida en las bases.

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP 28	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO 29	EXPERIENCIA PROVENIENTE 30 DE:	MONEDA	IMPORTE 31	TIPO DE CAMBIO VENTA 32	MONTO FACTURADO ACUMULADO 33
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 9

**DECLARACIÓN JURADA
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 16-2024-UESC
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>. También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO N° 10

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR SERVICIOS PRESTADOS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ÉSTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR ESTIMADO NO SUPERA LOS DOSCIENTOS MIL SOLES (S/ 200,000.00)])**

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 16-2024-UESC
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que el domicilio de mi representada se encuentra ubicado en la provincia o provincia colindante donde se ejecuta la prestación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica el domicilio consignado por el postor en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
- *Para que el postor pueda acceder a la bonificación, debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.*

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 10

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR SERVICIOS PRESTADOS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR ESTIMADO NO SUPERA LOS DOSCIENTOS MIL SOLES (S/ 200,000.00)])**

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 16-2024-UESC
Presente.-

Mediante el presente el que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que los domicilios de todos los integrantes del consorcio se encuentran ubicados en la provincia o provincias colindantes donde se ejecuta la prestación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica el domicilio consignado de los integrantes del consorcio, en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.*

ANEXO N° 11

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 16-2024-UESC

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www.mtpe.gob.pe/sar-ictp> en líneas 2-11.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.

ANEXO N° 12

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD
DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN**

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 16-2024-UESC

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.