

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1.

DATOS GENERALES

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	11/11/2024
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE INVERSIONES PUBLICAS
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA SUPERVISIÓN DE LA OBRA MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE RURAL Y MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ALCANTARILLADO U OTRAS FORMAS DE DISPOSICIÓN SANITARIA DE EXCRETAS EN CC.PP SAN TADEO DISTRITO DE HUMAY DE LA PROVINCIA DE PISCO DEL DEPARTAMENTO DE ICA" con Código único de inversiones N° 2653550
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	71
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	<div>Código</div> <div align="center">2653550</div>
Documento que declaró la viabilidad		

2.

INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME 1982-2024-MPP-GIP	Fecha de recepción	22/10/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	N/A	De oficio	N/A	Con motivo de observaciones	N/A
Fecha de la tercera versión		N/A	De oficio	N/A	Con motivo de observaciones	N/A	
Fecha de la cuarta versión		N/A	De oficio	N/A	Con motivo de observaciones	N/A	
Fecha de la quinta versión		N/A	De oficio	N/A	Con motivo de observaciones	N/A	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	NO	x	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	NO	x			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	NO	x			
Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación				
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	X	NO			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación	249-2020-VIVIENDA	Fecha de inicio de vigencia	08/10/2020		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					

2.8

OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO

N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
ninguna							



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

Consignar una síntesis de las observaciones

Consignar una síntesis de las observaciones

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
ninguna							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
	NINGUNA

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
	ADJUNTA

DE LA ENTIDAD

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
---------	--

DESCRIPCION	UND	Numero de veces.	% de Participación	TIEMPO EN MESES	COSTO UNITARIO \$/	MONTO PARCIAL \$/	TOTAL \$/
A.- GASTOS FIJOS NO RELACIONADOS CON EL PLAZO DE EJECUCION DE LA OBRA							
Gastos de Elaboración de Propuesta		1.00			2,000.00	2,000.00	5/2,500.00
Gastos Legales y Notariales de la Organización		1.00			500.00	500.00	
B.- GASTOS VARIABLES RELACIONADOS CON EL PLAZO DE EJECUCION DE LA OBRA							164,751.04
B.1.- PROFESIONALES							69,000.00
a.- Personal Clave en Obra (Incluye Leyes Sociales)							
Ingeniero Civil/ Jefe de Supervisión	mes	1.00	100.00%	3.00	9,000.00	69,000.00	
Ingeniero Civil o Ingeniero Especialista en Calidad	mes	1.00	50.00%	3.00	7,000.00	10,500.00	
Ingeniero Civil o Ingeniero de Higiene o Ingeniero de Seguridad /Especialista de Seguridad	mes	1.00	50.00%	3.00	7,000.00	10,500.00	
Ingeniero Civil o Ingeniero Ambiental / Especialista Ambiental	mes	1.00	50.00%	3.00	7,000.00	10,500.00	
Ingeniero Electrico y/o Electro mecánico	mes	1.00	50.00%	3.00	7,000.00	10,500.00	
B.2.- GASTOS DE SUPERVISION DE CONTROL DE CALIDAD							2,500.00
Rotura de Probetas de concreto	und	1.00		10.00	50.00	500.00	
Diseño de Mezcla	und	1.00		1.00	1,600.00	1,600.00	
Pruebas de Densidad de Campo	und	1.00		10.00	40.00	400.00	
B.4.- GASTOS ADMINISTRATIVOS EN OFICINA CENTRAL (INCLUYE LEYES SOCIALES)							5/8,100.00
Gerente General	Und	1.00	20.00%	3.00	9,000.00	5,400.00	
Secretaria	Und	1.00	20.00%	3.00	4,500.00	2,700.00	
B.5.- EQUIPOS Y UTILES DE OFICINA							5/58,507.87
Utiles de Oficina	Mes	1.00		3.00	9,502.62	28,507.87	
Equipos de Computo e Impresión	Mes	1.00		3.00	10,000.00	30,000.00	
B.6.- SEGUROS							5/6,867.87
Monto Estimado de Seguro CAR	Und	1.00			4,867.87	4,867.87	
Monto Estimado de Seguro Accidentes de Trabajo - Pension y Salud	Und	1.00			2,000.00	2,000.00	
B.7.- GASTOS FINANCIEROS							5/3,200.99
Carta Fianza Fiel Cumplimiento	Und	1.00			1,500.00	1,500.00	
Carta Fianza Adelanto en Efectivo	Und	1.00			1,700.99	1,700.99	
B.8.- LIQUIDACIÓN DE OBRA							5/16,574.31
Liquidación de Obra	Und	1.00			16,574.31	16,574.31	
C.- COSTO TOTAL DE SUPERVISION DE OBRA							5/167,251.04



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/ 167,251.04					
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.								

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	23/10/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	24/10/2024
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				

5.	 <p style="text-align: center;">MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PISCO UNIDAD DE ABASTECIMIENTO Y CONTROL PATRIMONIAL</p> <p style="text-align: center;">Ausp. Juan Manuel Navarrete Sotelo</p>
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES	

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.