



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE MANCOS

Yungay – Ancash – Perú
Unidad de Logística y Abastecimiento



FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)

1. DATOS GENERALES

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	21 de febrero del 2023
1.2	ÁREA USUARIA
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICION DE INSUMOS DEL PROGRAMA DE VASO DE LECHE PARA LOS BENEFICIARIOS DEL DISTRITO DE MANCOS, PROVINCIA DE YUNGAY – ANCASH PERIODO 2023
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	=====
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	001
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código ===== Documento que declaró la viabilidad =====

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Fecha de recepción
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	===== De oficio =====	Con motivo de observaciones	=====
		Fecha de la tercera versión	===== De oficio =====	Con motivo de observaciones	=====
		Fecha de la cuarta versión	===== De oficio =====	Con motivo de observaciones	=====
		Fecha de la quinta versión	===== De oficio =====	Con motivo de observaciones	=====
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI X NO ===== De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.	Se decidió hacer un paquete, toda vez que, a mayor cantidad, menor es el precio total		
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI ===== NO x			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI ===== NO x Documento de aprobación de la estandarización ===== Fecha de aprobación =====			
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI ===== NO x Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación ===== Fecha de inicio de vigencia =====			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.			





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MANCOS

Yungay – Ancash – Perú
Unidad de Logística y Abastecimiento



2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
=====	=====	=====	=====	=====	=====	=====	=====
Consigra una síntesis de las observaciones							
=====	=====	=====	=====	=====	=====	=====	=====
Consigra una síntesis de las observaciones							
=====	=====	=====	=====	=====	=====	=====	=====
Consigra una síntesis de las observaciones							

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
=====	=====	=====	=====	=====	=====	=====	=====
Consigra una síntesis de las respuestas a las observaciones							
=====	=====	=====	=====	=====	=====	=====	=====
Consigra una síntesis de las respuestas a las observaciones							
=====	=====	=====	=====	=====	=====	=====	=====
Consigra una síntesis de las respuestas a las observaciones							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO	
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
	=====
	=====
	=====

3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO				
3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	=====	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	=====
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	=====	NO
En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.				
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI	=====	NO
En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.				





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MANCOS

Yungay – Ancash – Perú
Unidad de Logística y Abastecimiento



3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	=====	NO	X
En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.					

3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	=====	NO	X
En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.					

4	<div style="text-align: center;"> MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MANCOS LIC. WILMAR PACCARA VILCA JEFE DE UNIDAD ABASTECIMIENTO Y PATRIMONIO DNI: 41951079</div> <div>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</div>
---	--