

**Anexo N° 2**

| Solicitud de cotización |   |   |  |  |                        |   |
|-------------------------|---|---|--|--|------------------------|---|
| 1                       | Número y fecha del documento  | Número                                    | SOL_COT_2-2023-MINEDU/UE024  |  |                        |   |
|                         |   | Fecha                                     | 27/10/2023   |  |                        |   |
| 2                       | Datos de la Entidad   | Nombre de la Entidad                      | MINISTERIO DE EDUCACIÓN  |  |                        |   |
|                         |   | RUC                                       | 20131370998  |  |                        |   |
|                         |   | Dirección                                 | CALLE DEL COMERCIO N° 193 – SAN BORJA  |  |                        |   |
|                         |   | Teléfono(s)                               | 615 5800 Anexo 22069   |  |                        |   |
|                         |   | Correo electrónico                        | kponce@minedu.gob.pe   |  |                        |   |
|                         |   | Persona de contacto                       | Katy Ponce   |  |                        |   |
| 3                       | Datos del proveedor   | Nombre o razón social                     | FALCON SYSTEMS S.A.C.  |  |                        |   |
|                         |   | RUC                                       | 20492979041  |  |                        |   |
|                         |   | Dirección                                 | AV. MANUEL OLGUIN NRO. 501 INT. 605 URB. RESIDENCIAL ISABELITA LIMA - LIMA - SANTIAGO DE   |  |                        |   |
|                         |   | Teléfono(s)                               | 943-969411   |  |                        |   |
|                         |   | Correo electrónico                        | ventas3@falconsystems.com.pe   |  |                        |   |
|                         |   | Representante o persona de contacto       | Representante: Manuel Cortez   |  |                        |   |
| 4                       | Objeto de la contratación   | Objeto de la contratación                 | Bienes   |  | Servicios              | X |
|                         |   | Descripción del objeto de la contratación | SUSCRIPCIÓN DE SOFTWARE DE DISEÑO GRÁFICO Y EDICIÓN AUDIOVISUAL - ADOBE CREATIVE CLOUD O "EQUIVALENTE" PARA LAS OFICINAS USUARIAS DE LA UNIDAD EJECUTORA 024 DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN |  |                        |   |
|                         |   | Se adjunta                                | Especificaciones técnicas  |  | Términos de referencia | X |
| 5                       | <b>Información complementaria</b><br>Para dar respuesta a este documento, se adjunta lo siguiente: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3).</li> <li>- Formato de Declaración Jurada de última versión liberada por el fabricante del software ofertado (Anexo N°3-A)</li> </ul> |   |  |  |                        |   |
| 6                       | <div></div> <div>Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones</div>   |   |  |  |                        |   |

**Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2**

| <b>Campo</b> | <b>Información a consignar</b>  |
|--------------|---|
| 1            | Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.  |
| 2            | Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).                      |
| 3            | Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).                  |
| 4            | Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios. |
| 5            | Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.                                     |
| 6            | Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones  |