

**ACTA DE APERTURA DE OFERTA ELECTRÓNICA, EVALUACION DE
OFERTAS Y CALIFICACION DE OFERTAS**

LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA N.º 001-2025-MDCH/CS-1 (PRIMERA CONVOCATORIA)

En la oficina del ABASTECIMIENTO Y CONTROL PATRIMONIAL en la PLAZA PRINCIPAL S/N CHUNGUI - AYACUCHO; siendo las 9:00 am horas del día 20 de junio de 2025, se reúnen los miembros del Comité de Selección designados mediante el INFORME N°040-2025-MDS-ULCP/CRE, de fecha 04 de junio del 2025; en uso de sus competencias acorde a los Artículos 56° y 59° del Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas; quienes se encargarán de la preparación, conducción, realización y hasta la culminación del procedimiento de selección de la **LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA N.º 001-2025-MDCH/CS-1 (PRIMERA CONVOCATORIA)**, para la Contratación de la ejecución de la obra correspondiente a: **"CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LAS VIAS LOCALES DEL CENTRO POBLADO DE SAN JOSE DE VILLAVISTA DEL DISTRITO DE CHUNGUI- PROVINCIA DE LA MAR- DEPARTAMENTO DE AYACUCHO"** CUI: N°2526144, el mismo que está integrado por las siguientes personas:

1. SOBRE EL QUORUM Y LOS MIEMBROS PARTICIPANTES DE LA SESION

El quorum necesario que exige la normativa de contrataciones se logró con la presencia de los siguientes miembros

- **MOISES CASTILLO GOMEZ**
- **CLINTHON ROJAS EVANAN**
- **LUIS QUISPE YUCRA**

PRESIDENTE TITULAR
PRIMER MIEMBRO TITULAR
SEGUNDO MIEMBRO TITULAR

Cabe precisar que el presente procedimiento de selección es desarrollado en el marco de la Ley General de Contrataciones Públicas – Ley N°32069 y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N°09-2025-EF.

I. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El presidente del Comité de Selección, dio inicio informando a los miembros que, de acuerdo con el cronograma establecido en las bases, se registraron a través de la plataforma del SEACE como participantes los siguientes:

Nro.	RUC/Código	Nombre o Razón Social	Fecha de registro en el procedimiento	Estado	Fecha de registro en el sistema
1	10096036502	LUNAREJO CARRASCO PERCI ADRIAN	08/06/2025	Válido	08/06/2025 01:46:00 AM
2	10282974857	FLORES SULCA TEOFILO	14/06/2025	Válido	14/06/2025 06:04:52 PM
3	20375458307	CONSTRUCCIONES EQUUS S.A.	09/06/2025	Válido	09/06/2025 10:04:36 AM
4	20490442163	CONTRATISTAS LUZ MERY S.R.L.	13/06/2025	Válido	13/06/2025 04:27:04 PM
5	20494791235	A & C INVERSIONES MULTIPLES S.R.L.	17/06/2025	Válido	17/06/2025 04:12:56 PM
6	20534551747	ORBTEL MINERIA Y CONSTRUCCION S.A.C.	08/06/2025	Válido	08/06/2025 08:32:08 PM
7	20539216121	HERSACA CONTRATISTAS EIRL	10/06/2025	Válido	10/06/2025 12:25:15 PM
8	20565865987	EJECUTORES Y CONSULTORES WVC S.A.C.	17/06/2025	Válido	17/06/2025 10:59:08 AM

9	20600518209	"TOQUICONU" SAC	09/06/2025	Válido	09/06/2025 12:13:03 PM
10	20603163801	CONSULTORA CONSTRUCTORA Y SERVICIOS GENERALES S & T S.A.C.	17/06/2025	Válido	17/06/2025 11:07:50 AM

II. PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Luego de haberse verificado el registro de participantes en concordancia con las etapas del procedimiento de selección, el presidente del Comité de Selección informa que, según el reporte del SEACE, los participantes que presentaron sus ofertas, son:

Nro.	RUC/Código	Nombre o Razón Social	Fecha de registro	Hora de registro	Estado
1	20490442163	CONSORCIO VILLA VISTA	19/06/2025	23:10:46	Valido

III. ADMISIÓN DE LAS OFERTAS

Acto seguido el Comité de Selección verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el artículo 71 del Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas, en donde señala que *"La admisión de las ofertas consiste en la verificación de los documentos mínimos señalados en el numeral 69.1 del artículo 69"* y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los TERMINOS DE REFERENCIA, detallados en la sección específica de las bases. De cumplir con lo requerido, la oferta se considera ADMITIDO, obteniendo el siguiente resultado:

OFERTA TECNICA

DOCUMENTOS DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA	CONSORCIO VILLA VISTA
a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1) .	SI CUMPLE
b) Pacto de Integridad (Anexo N° 2).	SI CUMPLE
c) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.	SI CUMPLE
d) Declaración jurada declarando que: (i) es responsable de la veracidad de los documentos e información de la oferta, y (ii) no se encuentra impedido para contratar con el Estado, de acuerdo con el artículo 33 de la Ley. (Anexo N° 3).	SI CUMPLE
e) Promesa de consorcio con firmas digitales, o en su defecto, firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común, el correo electrónico común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 4)	SI CUMPLE
f) Documentación que acredite la desafectación del impedimento, en caso el proveedor al registrarse como participante hubiera presentado la declaración jurada de desafectación del impedimento (Anexo N° 5), de conformidad con el numeral 39.4 del artículo 39 del Reglamento.	SI CUMPLE
g) Oferta Económica (Anexo 6).	SI CUMPLE
RESULTADO	ADMITIDO

OFERTA ECONOMICA

DOCUMENTOS DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA	CONSORCIO VILLA VISTA
La oferta económica expresada en soles. Adjuntar obligatoriamente el Anexo N° 6.	SI CUMPLE
RESULTADO	ADMITIDO

IV. EVALUACION DE OFERTAS

Acto se guido, el comité procedió a la evaluación de las ofertas; La evaluación consiste en la aplicación de los factores de evaluación previstos en el Capítulo IV de la sección específica de las bases a las ofertas admitidas, con el objeto de determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje, se toma en cuenta lo indicado en el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento.

A. EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD	METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN	CONSORCIO NOVA
<p>Evaluación:</p> <p>Se evaluará en función al porcentaje de personal clave considerado en este listado que supere el tiempo de experiencia en la especialidad considerada en los requisitos de calificación.</p> <p>El personal clave para evaluar en este factor es el siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Residente de Obra - Especialista Ambiental - Especialista de Seguridad en Obra y Salud en el Trabajo - Especialista de Calidad <p>Se considera que un personal clave supera el tiempo de experiencia en la especialidad cuando supera al menos un (01) años adicionales a la experiencia requerida en los requisitos de calificación.</p> <p>Acreditación:</p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <p>Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y</p>	<p>[15] puntos</p> <p>Más del [80]% del personal clave considerado en el listado supera el requisito de experiencia en la especialidad:</p> <p>[15] puntos</p> <p>Más de [50] hasta [80]% del personal clave considerado en el listado supera el requisito de experiencia en la especialidad:</p> <p>[10] puntos</p> <p>Más del [30] hasta [50]% del personal clave considerado en el listado supera el requisito de experiencia en la especialidad:</p> <p>[05] puntos</p>	<p>10</p>

<p>apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.</p> <p>En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.</p> <p>Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.</p> <p>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</p>		
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

B.1 FORMACION ACADÉMICA ADICIONAL DEL PERSONAL CLAVE	METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN	
<p>Evaluación: Se evaluará si el profesional propuesto como el personal clave RESIDENTE DE OBRA cuenta con GRADO DE MAESTRÍA o DOCTORADO relacionado con la ejecución de la obra. Acreditación: El Grado de Maestría será verificado por los evaluadores en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/</p>	<p>[10] puntos</p> <ul style="list-style-type: none"> - Formación académica profesional del Líder del equipo componente obras (residente de obra): El residente de obra cuenta con un grado o título profesional mayor al requisito de calificación. <p>[07] puntos</p> <ul style="list-style-type: none"> - Formación académica profesional del personal clave: Por cada profesional clave (no incluye al líder del equipo) con al menos una formación académica profesional mayor al requisito de calificación se otorga <p>[03] puntos</p>	0
B.2 CERTIFICACIONES ADICIONALES DEL PERSONAL CLAVE	METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN	
<p>Evaluación: Se evalúa que el personal clave propuesto como Residente de Obra cuente con las siguientes certificaciones: LAS CERTIFICACIONES REQUERIDAS POR INSTITUCIONES RECONOCIDAS, SELECCIONANDO LA QUE CORRESPONDA DEL SIGUIENTE</p>	<p>[15] puntos</p> <ul style="list-style-type: none"> - Certificaciones del Líder del equipo del componente obra (residente de obra) (máximo 5 puntos): 	0

<p>LISTADO, CONSIDERANDO LO DETERMINADO EN LA ESTRATEGIA DE CONTRATACIÓN: Project Management Institute (PMI), Fédération Internationale des Ingénieurs-Conseils (FIDIC), Institution of Civil Engineers (ICE - NEC), Association for the Advancement of Cost Engineering (AACE International), Leadership in Energy and Environmental Design (LEED), Stanford University – VDC Certificate, BuildingSMART International, Chartered Institute of Building (CIOB), International Facility Management Association (IFMA), Royal Institution of Chartered Surveyors (RICS), Autodesk, American Concrete Institute (ACI), International Association for Contract and Commercial Management (IACCM), IPMA [International Project Management Association]. Acreditación: Se acredita mediante la presentación de copia de las certificaciones.</p>	<p>Acredita una certificación [8] puntos Acredita más de una certificación [10] puntos - Certificaciones del resto del personal clave: Por cada profesional clave (no incluye al líder del equipo) con al menos una certificación se otorga 5 puntos [05] puntos</p>	
F. CAPACITACIÓN	METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN	
<p>Opción N° 1 Se evalúa en función a la oferta de capacitación a para 50 personas a capacitar como mínimo, en materia o área con la operatividad y/o mantenimiento de la obra de forma presencial, en el lugar centro poblado de villa vista, el capacitador debe ser un ingeniero civil Titulado con experiencia mínima 02 (dos) años en obras similares al objeto de convocatoria. El postor que oferte esta capacitación se obliga a entregar a la entidad contratante los certificados o constancias de las personas capacitadas. Acreditación: Se acredita únicamente mediante la presentación de una declaración jurada.</p>	<p>[Como máximo 10] puntos Opción N° 1 Más de 15 Horas: [03] puntos Más de 25 Horas: [05] puntos Más de 30 Horas: [10] puntos</p>	10
H. MEJORA AL REQUERIMIENTO	METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN	
<p>Evaluación: Se evalúan las mejoras técnicas o funcionales que excedan los requerimientos establecidos en las bases. Estas mejoras pueden estar orientadas a optimizar el diseño y/o la ejecución de la obra, asegurando un mayor desempeño, eficiencia, durabilidad o reducción de costos operativos durante el funcionamiento de la edificación o infraestructura. • Optimización de procesos constructivos o cronograma, que permitan reducir plazos sin comprometer calidad. • Sustento técnico completo y normativo, que garantice la factibilidad de implementación de la mejora. Acreditación: Se acredita mediante un informe técnico que describa las mejoras</p>	<p>[15] puntos • Acredita con informe técnico [15] puntos • No Acredita [00] puntos</p>	15

<p>propuestas en comparación con el requerimiento establecido. • Resumen ejecutivo que describa las mejoras propuestas. • Descripción técnica detallada de cada mejora, indicando su alcance, propósito y beneficio. • Comparación técnica entre la solución base (requerida) y la mejora propuesta. • Sustento técnico y normativo, citando el Reglamento Nacional de Edificaciones, normas del MINEDU, normas técnicas peruanas y otras aplicables. • Planos, esquemas o fichas técnicas que evidencien las mejoras propuestas (si corresponde). • Cronograma actualizado (si aplica), que muestre el impacto de la mejora en los plazos de ejecución. • Firma del profesional responsable del informe técnico, con su número de colegiatura vigente.</p>		
<p>I. GESTIÓN DE RIESGOS</p>	<p>METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN</p>	
<p>Evaluación: Se evalúa si el postor ha presentado una planificación adecuada de la gestión de riesgos que se implementa durante la ejecución contractual. identificado los riesgos técnicos, ambientales, financieros, de seguridad, social, entre otros, asociados a la ejecución de la obra y/o consultoría de obra y si ha propuesto planes de respuesta realistas y viables. Además, se considera la inclusión de estrategias para monitorear y mitigar los riesgos que puedan afectar el cronograma y el cumplimiento del contrato. Acreditación: El postor debe presentar un Plan de Gestión de Riesgos de la ejecución de la obra, el cual debe contener, de manera obligatoria: 1. Identificación inicial de riesgos asociados a la obra o consultoría de obra (riesgos técnicos, ambientales, financieros, de seguridad, sociales) presentados en una matriz de riesgos. 2. Herramientas que el postor utiliza para analizar, evaluar y monitorear los riesgos. 3. Frecuencia y mecanismos previstos para revisar y actualizar el plan de gestión de riesgos. 4. Estrategias de mitigación y respuesta: descripción del enfoque propuesto para definir acciones ante los riesgos identificados.</p>	<p>[15] puntos • Acredita con Plan de Gestión de Riesgos de la ejecución de la obra. [15] puntos • No Acredita [00] puntos</p>	<p>15</p>
<p>J. GESTIÓN DE PROCURA</p>	<p>METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN</p>	
<p>Evaluación: Se evalúa la capacidad del postor para gestionar de manera eficiente la procura de materiales, equipos y otros recursos críticos, garantizando su</p>	<p>[10] puntos • Acredita Certificación. [10] puntos • No Acredita</p>	<p>10</p>

disponibilidad oportuna y alineación con el cronograma de la obra. Acreditación: j.1) Identificación y Planificación de Recursos Críticos: El postor debe presentar un plan de adquisiciones detallado que incluya el listado de materiales, equipos y servicios esenciales, con tiempos estimados de entrega y estrategias de abastecimiento. j.2) Gestión de Riesgos en la Procura: El postor presenta una matriz de riesgos que identifique posibles fallas en el abastecimiento, su impacto y las medidas de mitigación planificadas.	[00] puntos	
L. SEGURIDAD Y SALUD	METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN	
Evaluación: Se evalúa la implementación de prácticas y herramientas adicionales a la regulación en materia de seguridad y salud en el trabajo más allá del cumplimiento normativo obligatorio. Acreditación: Certificación en Sistemas de Gestión de Seguridad y Salud Ocupacional: Copia simple del certificado ISO 45001:2018, NTPISO 45001:2018 o equivalente, cuyo alcance incluya específicamente la ejecución de obras.	[10] puntos • Acredita Certificación [10] puntos • No Acredita Certificación [00] puntos	10
	TOTAL	70


V. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

Luego de culminada la evaluación, el comité de selección califica a los postores que obtuvieron el primer, segundo, tercer, según el orden de prelación, verificando que cumplan con los requisitos de calificación detallados en el numeral 3.6 del Capítulo III de la sección específica de las bases. La oferta del postor que no cumpla con los requisitos de calificación es descalificada, siendo como sigue:

EQUISITOS DE HABILITACION		CONSORCIO VILLA VISTA
EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD (ANEXO N°11)		Cumple con la experiencia adquirida
CAPACIDAD TECNICA Y PROFESIONAL CLAVE		CUMPLE
EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE		CUMPLE
EQUIPAMIENTO ESTRATEGICO		CUMPLE
RESULTADO		CALIFICADO

VI. APERTURA Y EVALUACIÓN ECONÓMICA

El comité de selección, evalúa las ofertas económicas y determina el puntaje total de las ofertas de conformidad con el literal b) del artículo 74 del Reglamento, así como los coeficientes de ponderación previstos en la sección específica de las bases... // El comité de selección solo evalúa las ofertas económicas de los postores que alcanzaron el puntaje técnico mínimo (70 puntos) ... El comité de selección evalúa las ofertas económicas, asignando un puntaje de cien (100) a la oferta de precio más bajo y otorga a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios.



Postor	Monto Ofertado	Puntaje Total
CONSORCIO VILLA VISTA	S/ 1'839,010.49	100 puntos

Para determinar el puntaje total de las ofertas, que es el promedio ponderado de ambas evaluaciones, se aplica la siguiente formula:

$$PTPi = c1 PTi + c2Pei$$

N°	Nombre o Razón Social	c1 PTi T*0.70	c2Pei PE*0.30	PUNTAJE TOTAL PTPi= c1PTi + c2Pei	PUNTAJE TOTAL
1	CONSORCIO VILLA VISTA	0.70*100=70.00	0.20*100= 30	100.00	100.00



4232126



7046354

VII. OTORGAMIENTO DE BUENA PRO:

El Comité de Selección, de acuerdo a la admisión, evaluación y calificación de las ofertas procede con el **OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO** del procedimiento de selección **LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA N° 01-2025-MDCH/CS-1 (Primera Convocatoria)**, cuyo objeto de la convocatoria es la **Contratación de la ejecución de la obra correspondiente a: "CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LAS VIAS LOCALES DEL CENTRO POBLADO DE SAN JOSE DE VILLAVISTA DEL DISTRITO DE CHUNGUI- PROVINCIA DE LA MAR- DEPARTAMENTO DE AYACUCHO"** CUI: N°2526144, al postor **CONSORCIO VILLA VISTA**, integrado por la Empresa **EJECUTORES Y CONSULTORES WVC S.A.C.** con RUC N° 20565865987 y la Empresa **CONTRATISTAS LUZ MERY S.R.L.** con RUC N°20490442163, por un monto ofertado de **S/ 1'839,010.49 (Un Millón Ochocientos Treinta y Nueve Mil Diez con 49/100 Soles)**, mediante su publicación en el SEACE, de conformidad con el artículo 80° del Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas.

Además, el numeral 82.2 del artículo 82 del RLGCP señala que *"En caso de que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento"*.

En atención al Artículo 80 el Comité de Selección otorga la buena pro que es el acto que declara al postor ganador del procedimiento de selección, y se publica a través de la Pladicop. La DEC, el oficial de compra o el comité, según corresponda, es responsable de la publicación del otorgamiento de la buena pro, con los documentos que sustenten los resultados de calificación y evaluación.

Siendo las 10:30 horas del mismo día y mes del 2025, se dio por concluida la presente sesión levantándose el acta correspondiente la misma que fue leída y aprobada sin observaciones, procediéndose a su suscripción por los miembros del Comité de Selección, en señal de conformidad.



MOISES CASTILLO GOMEZ
PRESIDENTE TITULAR
46884336



CLINTHON ROJAS EVANAN
PRIMER MIEMBRO TITULAR



LUIS QUISPE YUCRA
SEGUNDO MIEMBRO TITULAR