

# ACTA DE EVALUACION, CALIFICACION Y OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 0022-2023-DIRIS-LN - PRIMERA CONVOCATORIA

## "ADQUISICION DE IONOMERO DE VIDRIO AUTOCURABLE PARA RESTAURACION (POLVO – LIQUIDA 12.5G/8.5 ML) PARA LA DIRIS LN"

Siendo las 09:00 horas del 11 de setiembre del 2023, los miembros del Comité de Selección, designados mediante **Formato N° 04 – 35-2023-DA** de fecha 03 de agosto del 2023, presidido por el Presidente **Sr. JHEISON RORY MAITA RAFAEL**, en presencia de los miembros titulares, **Sra. INGRID CATHERINE ARQUÍNGO RIOS** y el **Sr. CHRISTIAN RAFAEL JUAN LEDEZMA SOLIS** para la evaluación, calificación de propuestas y otorgamiento de la buena pro del procedimiento de selección por **ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 022-2023- PRIMERA CONVOCATORIA** para la **"ADQUISICION DE IONOMERO DE VIDRIO AUTOCURABLE PARA RESTAURACION (POLVO – LIQUIDA 12.5G/8.5 ML) PARA LA DIRIS LN"**.

El Comité de Selección, da por iniciada la sesión de conformidad al art. 46° del Reglamento de la Ley de Contrataciones.

Comité de Selección, deja constancia que el día 24 de agosto del presente se procedió con la verificación de empresas registradas en la plataforma del SEACE según siguiente detalle:

| Nro. | Tipo proveedor    | RUC/Código  | Nombre o Razón Social                   | Fecha de registro en el procedimiento | Estado | Advertencia | Fecha de registro | Usuario de Registro | Acciones |
|------|-------------------|-------------|---|---------------------------------------|--------|-------------|-------------------|---------------------|----------|
| 1    | Proveedor con RUC | 20100262291 | COMERC. E IND DENT TARRILLO BARBA S.A.C | 10/08/2023                            | Válido |             | 10/08/2023        | 20100262291         | 🔍📄       |
| 2    | Proveedor con RUC | 20523290194 | IMPORT MEDICA H&T S.A.C.                | 14/08/2023                            | Válido |             | 14/08/2023        | 20523290194         | 🔍📄       |
| 3    | Proveedor con RUC | 20544150104 | MEDICAL ISVIL S.A.C.                    | 10/08/2023                            | Válido |             | 10/08/2023        | 20544150104         | 🔍📄       |
| 4    | Proveedor con RUC | 20600984528 | SURK'AY PERU S.A.C.                     | 20/08/2023                            | Válido |             | 20/08/2023        | 20600984528         | 🔍📄       |

4 registros encontrados, mostrando 4 registro(s), de 1 a 4. Página 1 / 1.

Dentro del plazo previsto en el cronograma del procedimiento de selección, se llevó a cabo la presentación de ofertas a través del Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado SEACE, obteniendo lo siguiente:

| Nro. Item    | Descripción del ítem   |                    |                   |                       |
|--------------|--|--------------------|-------------------|-----------------------|
| RUC / Código | Nombre o Razón Social  | Fecha Presentación | Hora Presentación | Forma de presentación |
| 1            | IONOMERO DE VIDRIO AUTOCURABLE PARA RESTAURACION (POLVO - LIQUIDA 12.5G/8.5 ML) PARA LA DIRIS LN |                    |                   |                       |
| 20544150104  | MEDICAL ISVIL S.A.C.   | 22/08/2023         | 17:00:47          | Electronico           |

El Comité de Selección procedió a extraer del SEACE los archivos conteniendo las ofertas de los postores, a fin de determinar si las ofertas presentadas cumplen con presentar la documentación requerida en el numeral 2.2.1.1 del capítulo II de la sección Específica de las Bases del procedimiento de selección – Documentos para admisión de la oferta, conforme lo señalado en el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en adelante el RLCE.

## **ADMISIBILIDAD DE LAS OFERTAS**

El Comité de Selección determinó si las ofertas presentadas cumplen o no con los documentos de presentación obligatoria consignados en el Numeral 2.2.1.1 del Capítulo II de la Sección Específica de las Bases Integradas.

| DOCUMENTACIÓN PARA ADMISIÓN DE OFERTAS |   | POSTORES             |
|--|---|----------------------|
|  |   | MEDICAL ISVIL S.A.C. |
| a)                                     | Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)  | Presenta             |
| b)                                     | Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.   | Presenta             |
| c)                                     | Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)  | Presenta             |
| d)                                     | Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3) | Presenta             |
| e)                                     | Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)  | Presenta             |
| f)                                     | Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso (Anexo N° 5)  | No aplica            |
| g)                                     | El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el Anexo N° 6.   | Presenta             |
| RESULTADO                              |   | ADMITIDA             |

#### 1. POSTOR: MEDICAL ISVIL S.A.C.

La oferta del postor cumple con la totalidad de los requisitos de admisión, por lo que el comité de selección acordó por unanimidad declarar **ADMITIDA** la oferta del postor **MEDICAL ISVIL S.A.C.**

#### EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

A continuación, se evaluó la oferta admitida, determinándose el orden de prelación, según el factor y procedimiento de evaluación enunciado en la sección específica de las bases integradas:

| N° | RUC         | POSTOR               | ADMISIÓN DE OFERTA        | EVALUACIÓN DE OFERTA |                                     |               |                    |
|----|-------------|----------------------|---------------------------|----------------------|-------------------------------------|---------------|--------------------|
|    |             |                      | CONDICIÓN DE LA PROPUESTA | Oferta Económica     | Puntaje económico max. (100) Puntos | PUNTAJE TOTAL | Orden de prelación |
| 1  | 20544150104 | MEDICAL ISVIL S.A.C. | ADMITIDA                  | 114,045.60           | 100                                 | 100           | 1                  |

Siendo las 11:00 horas del mismo día se verifico que el monto ofertado superaba el valor estimado, por lo que en amparo al artículo 68.3. el comité de selección mediante CARTA N° 01-2023-MINSA/DIRIS-LN/3/OA, solicito la reducción de la Oferta Económica a través del SEACE, el postor remite su nuevo precio quedando el siguiente monto:



| N° | RUC         | POSTOR               | ADMISION DE OFERTA | EVALUACION DE OFERTA |         |         |                    |
|----|-------------|----------------------|--------------------|----------------------|---------|---------|--------------------|
|    |             |                      | CONDICION DE LA    | Oferta Economica     | Puntaje | PUNTAJE | Orden de prelación |
| 1  | 20544150104 | MEDICAL ISVIL S.A.C. | ADMITIDA           | 112,691.40           | 100     | 100     | 1                  |

A pesar de la Reducción de la Oferta por parte del Postor, sigue superando el Valor Estimado, por lo que el comité de selección en amparo al numeral 68.3. del artículo 68, mediante Nota Informativa N° 002-2023-CS-AS- N° 022-2023-DIRIS LN de fecha 29 de agosto se remite a la Dirección Administrativa, para su aprobación de la ampliación presupuestal.

Con fecha 07 de setiembre la Dirección de Administración Aprueba la ampliación presupuestal referida a que la oferta supera el valor estimado.

El día 11.09.2023 se reanuda la sesión a las 09:00 horas, siguiendo con la calificación de ofertas.

En esta situación de acuerdo a lo indicado en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del RLCE, se procede a realizar la calificación de ofertas.

### **CALIFICACIÓN DE LAS OFERTAS**

A continuación, se procedió a aplicar los requisitos de calificación enunciados en el numeral 3.2 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases Integradas, a la oferta del postor conforme a lo indicado en el numeral 75.1 y 75.2 del RLCE.

| REQUISITOS  | POSTOR   |
|---|--|
| <p><b>HABILITACIÓN</b><br/><b>Requisitos:</b></p> <p><b>A) POSTOR</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Resolución de Autorización Sanitaria de Funcionamiento de Establecimiento de Registro de farmacéuticos o Constancia de Registro de Establecimiento farmacéutico (Otorgado por la DIGEMID).</li> <li>Certificado de Buenas Prácticas de almacenamiento (CBPA) a nombre del postor vigente a la fecha de presentación de la oferta, expedido por la DIGEMID.</li> </ul> <p><b>B) DEL DISPOSITIVO MEDICO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Registro sanitario o Certificado de Registro Sanitario otorgado por la Autoridad Nacional de Productos Farmacéuticos, Dispositivos médicos y Productos Sanitarios (ANMP)</li> <li>Certificado de Buenas Prácticas de Manufactura (BPM) del laboratorio fabricante, expedido por la autoridad competente en el país de origen. Vigente a la presentación de ofertas.</li> <li>Certificado de Análisis del Producto terminado (Protocolo de Análisis).</li> </ul> <p><b>Acreditación:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Copia simple de todos los documentos que sustente lo solicitado</li> </ul> | <p align="center"><b>1°</b><br/><b>MEDICAL ISVIL S.A.C</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Con Respecto a la Resolución de Autorización Sanitaria de Funcionamiento de Establecimiento de farmacéuticos o Constancia de Registro de Establecimiento farmacéutico (Otorgado por la DIGEMID).</li> <li><b>Cumple con acreditar.</b></li> <li>Certificado de Buenas Prácticas de almacenamiento (CBPA) a nombre del postor vigente a la fecha de presentación de la oferta, expedido por la DIGEMID</li> <li><b>Cumple con acreditar.</b></li> <li>Registro sanitario o Certificado de Registro Sanitario otorgado por la Autoridad Nacional de Productos Farmacéuticos, Dispositivos médicos y Productos Sanitarios (ANMP)</li> <li><b>Cumple con acreditar.</b></li> <li>Certificado de Buenas Prácticas de Manufactura (BPM) del laboratorio fabricante, expedido por la autoridad competente en el país de origen. Vigente a la presentación de ofertas.</li> <li><b>Cumple con acreditar.</b></li> <li>Certificado de Análisis del Producto terminado (Protocolo de Análisis).</li> <li><b>Cumple con acreditar.</b></li> </ul> |
| <p><b>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</b></p> <p><b>Requisitos:</b><br/>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 300,000.00 (Trescientos mil con 00/100 Soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Con Respecto a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</li> <li><b>Cumple con acreditar.</b></li> </ul>   |



En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 90,250.00 (Noventa mil doscientos cincuenta con 00/100 Soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computaran desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se consideran bienes similares a los siguientes: Dispositivos médicos, materiales e insumos odontológicos en General.

**Acreditación:**

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago98, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

**OFERTA DEL POSTOR: MEDICAL ISVIL S.A.C.**

El postor cumple con los requisitos de calificación, motivo por el cual, el comité de selección acordó por unanimidad declarar **CALIFICADA** la oferta del postor **MEDICAL ISVIL S.A.C.**

En consecuencia, luego de concluida la evaluación y calificación correspondiente, el Comité de Selección acuerda lo siguiente:

**OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO**

**PRIMERO:** Otorgar la Buena Pro al postor **MEDICAL ISVIL S.A.C.** por la suma de S/ 112,691.40 (Cientos doce mil seiscientos noventa y uno con 40/100), del procedimiento de selección por ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 22-2023-DIRIS-LN- PRIMERA CONVOCATORIA, cuyo objeto es la **"ADQUISICION DE IONOMERO DE VIDRIO AUTOCURABLE PARA RESTAURACION (POLVO – LIQUIDA 12.5G/8.5 ML) PARA LA DIRIS LN"**.

**SEGUNDO:** Publicar el resultado del procedimiento de selección en la plataforma del SEACE del Organismo Supervisor de Contrataciones del Estado (OSCE)

**"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"**  
**COMITÉ DE SELECCION**

en la fecha señalada en el calendario del Procedimiento.

Luego de leída y aprobada por unanimidad la presente Acta, lo suscriben los miembros del comité de selección presentes, el 11 de setiembre de 2023.



**JHEISON RORY MAITA RAFAEL**  
Presidente



**INGRID CATHERINE ARQUÍNIGO RÍOS**  
Primer Miembro



**LEDEZMA SOLIS CHRISTIAN RAFAEL JUAN**  
Segundo Miembro





PERÚ

Ministerio  
de SaludViceministerio  
de Prestaciones y  
Aseguramiento en SaludDirección de Redes  
Integradas de Salud  
Lima Norte

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

**MEMORANDO N° 261 -2023-MINSA/DIRIS.LN/3**

**A :** Lic. Harry Acosta Portocarrero  
Oficina de Abastecimiento

**ASUNTO :** Aprobación de solicitud de expedientes que superen el valor estimado

**REFERENCIA :** a) MEMORANDO N°1385-2023-MINSA/DIRIS.LN/3.OP  
b) NOTA INFORMATIVA N°3662-2023-MINSA/DIRIS.LN/3.OA

**FECHA :** Independencia, 07 de septiembre de 2023.

Por medio del presente comunico que mediante la Resolución Directoral N°389-2023-MINSA/DIRIS.LN/1, de fecha 09 de agosto de 2023, en el punto segundo del artículo primero "En materia de contrataciones", se indica que la Dirección Administrativa " j) aprobar en los procedimientos de selección de ejecución y consultorías de obras y de ejecución de contratación de bienes y servicios, las ofertas que superen el valor estimado y/o referencial de la convocatoria, hasta los límites máximos permitidos". En virtud a ello, se procede a realizar el siguiente detalle:

- Mediante la Nota Informativa N°002-2023-MINSA/DIRIS.LN/3.OA, con fecha de recepción en la Secretaría de la Dirección Administrativa de fecha 29 de agosto de 2023, en donde se solicita a este despacho la aprobación de la ampliación de la certificación presupuestal por el monto de S/9, 996,18 (Nueve mil novecientos noventa y seis con 18/100 soles) referido a la "Adquisición de ionomero de vidrio autocurable para restauración (polvo- liquida 12.5G/8.5ML)".

Por lo expuesto, teniendo en cuenta que desde la fecha de solicitud presentada por el órgano colegiado hasta la derivación a este despacho ha sobrepasado el límite del plazo por (1) día hábil, computados desde el 29 de agosto a la recepción de la DEA, 07 de septiembre, establecido en la normativa de contrataciones, según lo prescrito en el art. 68 *"En el supuesto que la oferta supere el valor estimado, para efectos que el comité de selección considere válida la oferta económica, aquella cuenta con la certificación de crédito presupuestario correspondiente y la aprobación del Titular de la Entidad; ambas condiciones son cumplidas como máximo a los cinco (5) días hábiles, contados desde la fecha prevista en el calendario para el otorgamiento de la buena pro, bajo responsabilidad"*.

Al respecto, y en consideración de la alta carga laboral, y a fin de salvaguardar los intereses institucionales y en cumplimiento a la finalidad pública de la entidad se aprueba la ampliación presupuestal referida a que la oferta supera el valor estimado, regularizándose la solicitud formulada por el OEC, teniendo en consideración que existen factores congruentes a fin de no dejar desabastecido a la entidad del mencionado producto.



BICENTENARIO  
DEL PERÚ  
2021 - 2024







PERÚ

Ministerio  
de Salud

Viceministerio  
de Prestaciones y  
Aseguramiento en Salud

Dirección de Redes  
Integradas de Salud  
Lima Norte

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

En ese orden de ideas teniendo en consideración que siendo el Órgano Encargado de las Contrataciones el encargado de realizar llevar a cabo el presente proceso de selección, se dispone a su despacho que tome las medidas preventivas y correctivas a fin de evitar generar una situación adversa que involucre la omisión en el cumplimiento de plazos previstos en la LCE y su reglamento, así como la notificación al Comité de Selección de cada proceso.

Atentamente.

MINISTERIO DE SALUD  
DIRECCIÓN DE REDES INTEGRADAS DE SALUD LIMA NORTE

ING. PEDRO OSCAR FLORES DEXTRE  
DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACIÓN

POFD/ltr

C.c Dirección General



BICENTENARIO  
DEL PERÚ  
2021 - 2024





# HOJA DE RUTA 2023-I-0000080548

**Dependencia :** D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO  
**De:** ACOSTA PORTOCARRERO HARRY RICHARD  
**Nro. Documento :** NOTA INFORMATIVA-3756-2023-DIRIS-LN/DA/3.7.0  
**Asunto :** SOLICITO APROBACIÓN DE AMPLIACION PRESUPUESTAL  
**Referencia :**  
**Fecha Creación :** 07/09/2023 10:56:08

PRIORIDAD

MUY URGENTE

| AREA DESDE  | AREA HASTA  | DOCUMENTOS  | F. ENVIO               | FOLIOS | TIPO      | FIRMA |
|---|---|---|------------------------|--------|-----------|-------|
| D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO  | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA  | NOTA INFORMATIVA-3756-2023-DIRIS-LN/DA/3.7.0<br><b>Clave (Motivo de Pase):</b> ATENCION | 07/09/2023<br>10:56:08 | 20     | PRINCIPAL |       |
| D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO  | D.A. - O.A. - COORDINACION DE PROGRAMACION  | DERIVACIÓN-11001-2023-DIRIS-LN/DA/3.7.0<br><b>Clave (Motivo de Pase):</b> ATENCION      | 04/09/2023<br>08:56:57 | 13     | PRINCIPAL |       |
| D.A. - OFICINA DE PRESUPUESTOS PUBLICO  | D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO  | MEMORANDO-1385-2023-DIRIS-LN/DA/3.6.0<br><b>Clave (Motivo de Pase):</b> ATENCION        | 01/09/2023<br>18:16:02 | 13     | PRINCIPAL |       |
| D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO  | D.A. - OFICINA DE PRESUPUESTOS PUBLICO  | NOTA INFORMATIVA-3662-2023-DIRIS-LN/DA/3.7.0<br><b>Clave (Motivo de Pase):</b> ATENCION | 01/09/2023<br>12:10:33 | 9      | PRINCIPAL |       |
| D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO  | D.A. - O.A. - COORDINACION DE PROGRAMACION  | DERIVACIÓN-10876-2023-DIRIS-LN/DA/3.7.0<br><b>Clave (Motivo de Pase):</b> ATENCION      | 31/08/2023<br>12:14:05 | 4      | PRINCIPAL |       |
| DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA  | D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO  | DERIVACIÓN-17015-2023-DIRIS-LN/DA/3.0.0<br><b>Clave (Motivo de Pase):</b> ATENCION      | 29/08/2023<br>15:32:31 | 4      | PRINCIPAL |       |
| ADQUISICION DE IONOMERO DE VIDRIO AUTOCURABLE PARA RESTAURACION (POLVO- LIQUIDA 12.5G/8.5 ML) PARA DIRIS LN | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA  | NOTA INFORMATIVA-0002-2023-COM_022_2023<br><b>Clave (Motivo de Pase):</b> ATENCION      | 29/08/2023<br>11:09:12 | 4      | PRINCIPAL |       |
| D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO  | ADQUISICION DE IONOMERO DE VIDRIO AUTOCURABLE PARA RESTAURACION (POLVO- LIQUIDA 12.5G/8.5 ML) PARA DIRIS LN     | DERIVACIÓN-10241-2023-DIRIS-LN/DA/3.7.0<br><b>Clave (Motivo de Pase):</b> ATENCION      | 16/08/2023<br>18:38:26 | 7      | PRINCIPAL |       |
| DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA  | D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO  | DERIVACIÓN-16149-2023-DIRIS-LN/DA/3.0.0<br><b>Clave (Motivo de Pase):</b> ATENCION      | 16/08/2023<br>12:22:14 | 7      | PRINCIPAL |       |
| DIRECCION DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS   | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA  | MEMORANDO-1386-2023-DIRIS-LN/DMI/5.0.0<br><b>Clave (Motivo de Pase):</b> ATENCION       | 15/08/2023<br>11:22:25 | 7      | PRINCIPAL |       |
| D.M.I.D. -OFICINA DE ACCESO Y USO RACIONAL - FARMACOVIGILANCIA  | D.M.I.D. - O.A.Y.U.M. - GESTIÓN DE SUMINISTRO DE PRODUCTOS FARMACÉUTICOS Y DISPOSITIVOS MÉDICOS NO ESTRATÉGICOS | DERIVACIÓN-4137-2023-DIRIS-LN/DMI/5.3.6<br><b>Clave (Motivo de Pase):</b> DERIVACION    | 14/08/2023<br>13:27:49 | 1      | PRINCIPAL |       |
| D.M.I.D. -OFICINA DE ACCESO Y USO RACIONAL - FARMACOVIGILANCIA  | D.M.I.D. - O.A.Y.U.M. - GESTIÓN DE OBSERVATORIO DE PRECIOS Y MEDICAMENTOS                                       | DERIVACIÓN-4136-2023-DIRIS-LN/DMI/5.3.6<br><b>Clave (Motivo de Pase):</b> DERIVACION    | 14/08/2023<br>13:20:42 | 1      | PRINCIPAL |       |
| DIRECCION DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS   | D.M.I.D. -OFICINA DE ACCESO Y USO RACIONAL - FARMACOVIGILANCIA  | DERIVACIÓN-11298-2023-DIRIS-LN/DMI/5.0.0<br><b>Clave (Motivo de Pase):</b> ATENCION     | 14/08/2023<br>12:53:08 | 3      | PRINCIPAL |       |
| ADQUISICION DE IONOMERO DE VIDRIO AUTOCURABLE PARA RESTAURACION (POLVO- LIQUIDA 12.5G/8.5 ML) PARA DIRIS LN | DIRECCION DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS   | NOTA INFORMATIVA-0001-2023-COM_022_2023<br><b>Clave (Motivo de Pase):</b> ATENCION      | 14/08/2023<br>11:50:46 | 3      | PRINCIPAL |       |
| D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO  | ADQUISICION DE IONOMERO DE VIDRIO AUTOCURABLE PARA RESTAURACION (POLVO- LIQUIDA 12.5G/8.5 ML) PARA DIRIS LN     | DERIVACIÓN-9962-2023-DIRIS-LN/DA/3.7.0<br><b>Clave (Motivo de Pase):</b> ATENCION       | 09/08/2023<br>16:30:55 | 149    | PRINCIPAL |       |
| DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA  | D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO  | DERIVACIÓN-15756-2023-DIRIS-LN/DA/3.0.0<br><b>Clave (Motivo de Pase):</b> ATENCION      | 09/08/2023<br>16:13:12 | 145    | PRINCIPAL |       |
| ADQUISICION DE IONOMERO DE VIDRIO AUTOCURABLE PARA RESTAURACION (POLVO- LIQUIDA 12.5G/8.5 ML) PARA DIRIS LN | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA  | CARTA-0001-2023-COM_022_2023<br><b>Clave (Motivo de Pase):</b> ATENCION                 | 09/08/2023<br>14:37:56 | 149    | PRINCIPAL |       |



| AREA DESDE   | AREA HASTA   | DOCUMENTOS   | F. ENVIO               | FOLIOS | TIPO      | FIRMA |
|--|--|--|------------------------|--------|-----------|-------|
| D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO   | D.A. - O.A. - COORDINACION DE PROGRAMACION                               | DERIVACIÓN-9751-2023-DIRIS-LN/DA/3.7.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION       | 07/08/2023<br>09:43:45 | 110    | PRINCIPAL |       |
| DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA   | D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO   | DERIVACIÓN-15457-2023-DIRIS-LN/DA/3.0.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION      | 04/08/2023<br>16:08:28 | 110    | PRINCIPAL |       |
| D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO   | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA   | NOTA INFORMATIVA-3186-2023-DIRIS-LN/DA/3.7.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION | 03/08/2023<br>18:11:52 | 110    | PRINCIPAL |       |
| D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO   | D.A. - O.A. - COORDINACION DE PROGRAMACION                               | DERIVACIÓN-8794-2023-DIRIS-LN/DA/3.7.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION       | 14/07/2023<br>17:17:56 | 99     | PRINCIPAL |       |
| D.A. - OFICINA DE PRESUPUESTOS PUBLICO                                   | D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO   | MEMORANDO-1026-2023-DIRIS-LN/DA/3.6.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION        | 14/07/2023<br>16:17:31 | 99     | PRINCIPAL |       |
| D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO   | D.A. - OFICINA DE PRESUPUESTOS PUBLICO                                   | NOTA INFORMATIVA-2906-2023-DIRIS-LN/DA/3.7.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION | 14/07/2023<br>10:45:11 | 96     | PRINCIPAL |       |
| D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO   | D.A. - O.A. - COORDINACION DE PROGRAMACION                               | DERIVACIÓN-8087-2023-DIRIS-LN/DA/3.7.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION       | 30/06/2023<br>13:19:16 | 87     | PRINCIPAL |       |
| DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA   | D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO   | DERIVACIÓN-13072-2023-DIRIS-LN/DA/3.0.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION      | 30/06/2023<br>08:42:57 | 67     | PRINCIPAL |       |
| DIRECCION DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS                              | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA   | MEMORANDO-1067-2023-DIRIS-LN/DMI/5.0.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION       | 28/06/2023<br>14:09:17 | 87     | PRINCIPAL |       |
| D.M.I.D. -OFICINA DE ACCESO Y USO RACIONAL - FARMACOVIGILANCIA           | DIRECCION DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS                              | DERIVACIÓN-3071-2023-DIRIS-LN/DMI/5.3.6<br>Clave (Motivo de Pase): DERIVACION    | 28/06/2023<br>09:11:37 | 87     | PRINCIPAL |       |
| D.M.I.D. -OFICINA DE ACCESO Y USO RACIONAL - FARMACOVIGILANCIA           | D.M.I.D. - O.A.Y.U.M - GESTIÓN DE OBSERVATORIO DE PRECIOS Y MEDICAMENTOS | DERIVACIÓN-3030-2023-DIRIS-LN/DMI/5.3.6<br>Clave (Motivo de Pase): DERIVACION    | 26/06/2023<br>06:21:51 | 1      | PRINCIPAL |       |
| DIRECCION DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS                              | D.M.I.D. -OFICINA DE ACCESO Y USO RACIONAL - FARMACOVIGILANCIA           | DERIVACIÓN-7913-2023-DIRIS-LN/DMI/5.0.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION      | 23/06/2023<br>14:57:11 | 84     | PRINCIPAL |       |
| DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA   | DIRECCION DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS                              | DERIVACIÓN-12564-2023-DIRIS-LN/DA/3.0.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION      | 22/06/2023<br>09:39:20 | 84     | PRINCIPAL |       |
| D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO   | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA   | NOTA INFORMATIVA-2519-2023-DIRIS-LN/DA/3.7.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION | 22/06/2023<br>09:10:50 | 84     | PRINCIPAL |       |
| D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO   | D.A. - O.A. - COORDINACION DE PROGRAMACION                               | DERIVACIÓN-6520-2023-DIRIS-LN/DA/3.7.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION       | 05/06/2023<br>11:30:53 | 43     | PRINCIPAL |       |
| DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA   | D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO   | DERIVACIÓN-11261-2023-DIRIS-LN/DA/3.0.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION      | 05/06/2023<br>05:23:41 | 47     | PRINCIPAL |       |
| DIRECCION DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS                              | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA   | MEMORANDO-0896-2023-DIRIS-LN/DMI/5.0.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION       | 01/06/2023<br>07:12:41 | 47     | PRINCIPAL |       |
| D.M.I.D. -OFICINA DE ACCESO Y USO RACIONAL - FARMACOVIGILANCIA           | DIRECCION DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS                              | DERIVACIÓN-2539-2023-DIRIS-LN/DMI/5.3.6<br>Clave (Motivo de Pase): DERIVACION    | 01/06/2023<br>05:32:06 | 43     | PRINCIPAL |       |
| D.M.I.D. - O.A.Y.U.M - GESTIÓN DE OBSERVATORIO DE PRECIOS Y MEDICAMENTOS | D.M.I.D. -OFICINA DE ACCESO Y USO RACIONAL - FARMACOVIGILANCIA           | DERIVACIÓN-0026-2023-DIRIS-LN/DMI/5.3.4<br>Clave (Motivo de Pase): DERIVACION    | 31/05/2023<br>15:00:41 | 1      | PRINCIPAL |       |
| D.M.I.D. -OFICINA DE ACCESO Y USO RACIONAL - FARMACOVIGILANCIA           | D.M.I.D. - O.A.Y.U.M - GESTIÓN DE OBSERVATORIO DE PRECIOS Y MEDICAMENTOS | DERIVACIÓN-2537-2023-DIRIS-LN/DMI/5.3.6<br>Clave (Motivo de Pase): DERIVACION    | 31/05/2023<br>12:47:48 | 1      | PRINCIPAL |       |
| DIRECCION DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS                              | D.M.I.D. -OFICINA DE ACCESO Y USO RACIONAL - FARMACOVIGILANCIA           | DERIVACIÓN-6463-2023-DIRIS-LN/DMI/5.0.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION      | 30/05/2023<br>14:27:06 | 41     | PRINCIPAL |       |
| DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA   | DIRECCION DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS                              | DERIVACIÓN-10919-2023-DIRIS-LN/DA/3.0.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION      | 30/05/2023<br>07:44:49 | 41     | PRINCIPAL |       |
| D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO   | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA   | NOTA INFORMATIVA-2042-2023-DIRIS-LN/DA/3.7.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION | 26/05/2023<br>16:13:13 | 41     | PRINCIPAL |       |
| D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO   | D.A. - O.A. - COORDINACION DE PROGRAMACION                               | DERIVACIÓN-5372-2023-DIRIS-LN/DA/3.7.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION       | 09/05/2023<br>09:48:08 | 36     | PRINCIPAL |       |
| DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA   | D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO   | DERIVACIÓN-8374-2023-DIRIS-LN/DA/3.0.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION       | 08/05/2023<br>17:05:23 | 30     | PRINCIPAL |       |



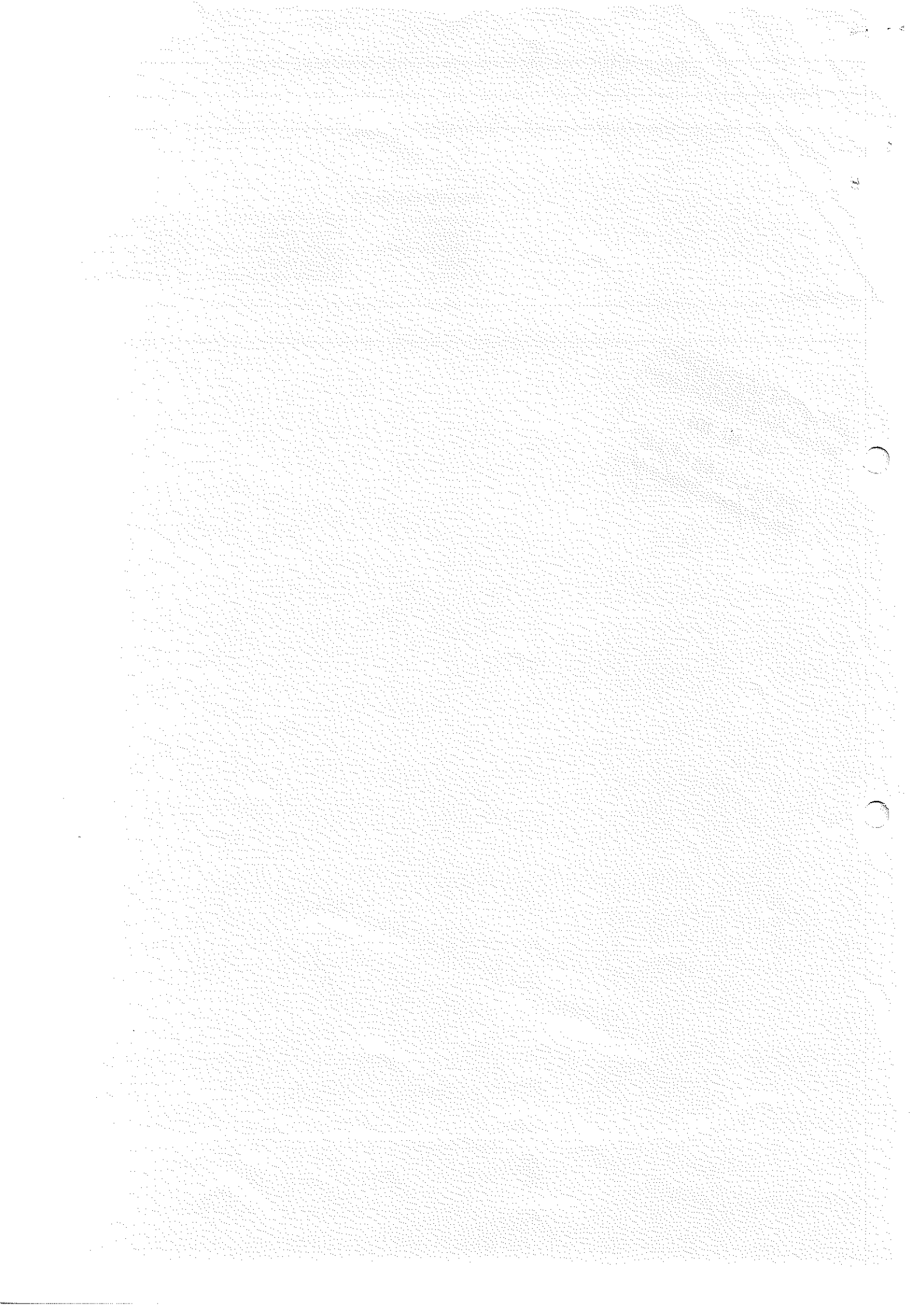
|  |
|--|
|  |
|  |

## Clave (Motivo de Pase) (\*)

- |                      |                           |                         |
|----------------------|---------------------------|-------------------------|
| 1. Aprobación        | 6. Por corresponderle     | 11. Archivar            |
| 2. Atención          | 7. Para conversar         | 12. Accion inmediata    |
| 3. Para conocimiento | 8. Acompañar antecedentes | 13. Preparar respuesta  |
| 4. Opinión           | 9. Segun solicitud        | 14. Proyectar resolucio |
| 5. Informe           | 10. Tomar nota y devolver | 15. ver observaciones   |

Observaciones : \_\_\_\_\_









PERÚ

Ministerio  
de SaludVice ministerio  
de Prestaciones y  
Aseguramiento en SaludDirección de Redes  
Integradas de Salud  
Lima Norte

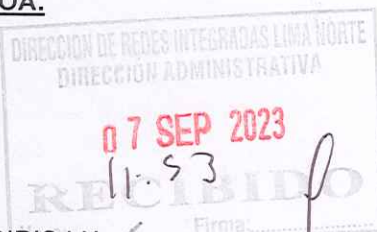
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

**NOTA INFORMATIVA N° 3756-2023-MINSA/DIRIS.LN/3.OA.**

**A :** **ING. PEDRO OSCAR FLORES DEXTRE**  
Director Ejecutivo de la Dirección Administrativa

**ASUNTO :** Solicito aprobación de ampliación presupuestal

**REF :** a) Nota Informativa N° 002-2023-CS-AS N° 022-2023-DIRIS LN ✓  
b) Nota Informativa N° 3662-2023-MINSA/DIRIS-LN/3/OACPROG ✓  
c) Memorando N° 1385-2023-MINSA/DIRIS-LN/3/OPP ✓



**FECHA :** Independencia, 06 de setiembre de 2023

**HR-2023-I-000080548**

Me dirijo a usted, para saludarla cordialmente y a la vez en atención al documento de la referencia a), mediante el cual el presidente del comité de selección *con fecha 29.08.2023*, solicita una ampliación a la CCP N° 6526 por el monto de S/ 9,966.18 (Nueve mil novecientos sesenta y seis con 18/100 soles) a fin de continuar con la Adjudicación Simplificada N° 022-2023-DIRIS LN "ADQUISICION DE IONOMERO DE VIDRIO AUTOCURABLE PARA RESTAURACION (POLVO - LIQUIDA 12.5G/8.5 ML) PARA LA DIRIS LN"

Al respecto mediante referencia b) la Oficina de Abastecimiento opina e informa que el mencionado procedimiento que se encuentra en la fase de selección por tanto realizo las gestiones para la ampliación presupuestal según lo solicitado por el comité de selección.

Del párrafo anterior mediante documento de la referencia c) Oficina de Presupuesto Público, aprueba la ampliación de la CCP N° 6526, por el valor de S/ 9,966.18 (Nueve mil novecientos sesenta y seis con 18/100 soles), según el siguiente detalle:

| DETALLE  | FTE/FTO | CLASIFICADOR | CERTIFICACION<br>PRESUPUESTAL<br>2023 | MONTO TOTAL   |
|--|---------|--------------|---------------------------------------|---------------|
| ADQUISICION DE<br>IONOMERO DE VIDRIO<br>AUTOCURABLE PARA<br>RESTAURACION (POLVO<br>– LIQUIDA 12.5G/8.5 ML)<br>PARA LA DIRIS LN | DYT     | 2.3.1.8.2.1  | Inicial                               | S/ 102,725.22 |
|  |         |              | Ampliación                            | S/ 9,966.18   |
| Monto Total de Certificación con Ampliación  |         |              |                                       | S/ 112,691.40 |

En ese sentido se evidencia que existe la cobertura presupuestal solicitada, por lo que se solicita en concordancia a la Resolución Directoral N° 389-2023-MINSA/DIRIS.LN/11 en donde se delega la función al Director Ejecutivo de la Dirección de Administración la facultad de aprobar según el numeral j) de la función delegada, por lo que se deriva para su **APROBACIÓN<sup>2</sup>** dentro del plazo **05 días hábiles de realizado la solicitud**, conforme lo señalado en la Normatividad de Contrataciones Vigente para a fin de que el comité de selección continúe con el mencionado procedimiento de selección.

Sin otro en particular es propicia, la oportunidad para expresarle mi especial consideración y estima personal.

Atentamente,

HRAP/JSGCH/crjs  
Cc. Archivo

MINISTERIO DE SALUD  
DIRECCION DE REDES INTEGRADAS DE SALUD DE LIMA NORTE

LIC. ADM. HARRY R. ACOSTA PORTO CARRERO  
JEFE DE LA OFICINA DE ABASTECIMIENTO

1 Aprobar en los procedimientos de selección de ejecución y consultoría de obras y de ejecución de contratación de bienes y servicios, las ofertas económicas que superen el valor estimado y/o referencial de la convocatoria.

2 Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado

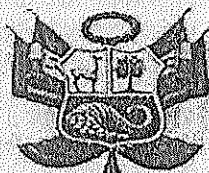
Artículo 68. Rechazo de ofertas

68.3. En el supuesto que la oferta supere el valor estimado, para efectos que el comité de selección considere válida la oferta económica, aquella cuenta con la certificación de crédito presupuestario correspondiente y la aprobación del Titular de la Entidad; ambas condiciones son cumplidas como máximo a los cinco (5) días hábiles, contados desde la fecha prevista en el calendario para el otorgamiento de la buena pro, bajo responsabilidad.



N° 389-2023-MINSA/DIRIS.LN/1

## RESOLUCIÓN DIRECTORAL



Independencia, 09 AGO 2023

### VISTOS:

Que, con Hoja de Ruta N° 2023-I-00000144466, que contiene el Memorando N° 326-2023-MINSA/DIRIS-LN/1 de la Dirección General de la DIRIS Lima Norte, la Resolución Directoral N° 005-2023-MINSA/DIRIS.LN/1, modificada por Resolución Directoral N° 131-2023-MINSA/DIRIS.LN/1 y el Informe Jurídico N° 187-2023-MINSA/DIRIS.LN/1-OAJ de la Oficina de Asesoría Jurídica, y;

### CONSIDERANDO:

Que, el artículo 9 de la Constitución Política del Estado Peruano, en armonía con el artículo 122 Ley N° 26842, Ley General de Salud y la modificación del artículo 123 del mismo cuerpo de leyes, concordantes con el artículo 22, numeral 22.1 Ley N° 29158, Ley Orgánica del Poder Ejecutivo y de los artículos 4 y 5 del Decreto Legislativo N° 1161, Ley que aprueba la Organización y Funciones del Ministerio de Salud y su Reglamento de Organización y Funciones, aprobado por el Decreto Supremo N° 008-2017-SA, el Ministerio de Salud ejerce la rectoría del Sistema Funcional de Salud, estando a su cargo la formulación, dirección y gestión de la política nacional de salud y es la máxima autoridad en materia de salud, siendo la Dirección de Redes Integradas de Salud Lima Norte (DIRIS LN), el órgano desconcentrado que detenta la Autoridad Sanitaria del MINSA en el ámbito territorial que le compete;

Que, mediante Decreto Supremo N° 008-2017-SA, modificado por Decreto Supremo N° 011-2017-SA, se aprobó el Reglamento de Organización y Funciones (ROF) del Ministerio de Salud, documento de Gestión Institucional que en sus artículos 123 y 124, incorpora en su estructura organizacional a las Direcciones de Redes de Salud y la Dirección de Redes Integradas de Salud Lima Norte, como órgano desconcentrado, el mismo que cuenta con autonomía administrativa, económica y funcional;

Que, el Texto Único Ordenado TUO de la Ley N° 30225 Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 082-2019-EF y el Reglamento de la Ley N° 30225, aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF y modificatorias, señalan los procedimientos que deben observar y seguir las entidades a efectos de tramitar los procesos de contrataciones de bienes, servicios y obras; siendo que conforme dispone el artículo 8 del TUO de la Ley N° 30225, el Titular de la Entidad puede delegar, mediante resolución, la autoridad que le otorga la mencionada Ley;

Que, la Ley N° 30225, modificada por el Decreto Legislativo N° 1444 y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF modificado por el Decreto Supremo N° 377-2019-EF, señalan los procedimientos que deben observar y seguir las entidades a efectos de tramitar los procesos de contrataciones de bienes, servicios y obras;

Que, el numeral 8.3 del artículo 8 del Decreto Legislativo N° 1444, que modifica la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, señala que el Titular de la entidad puede delegar, mediante resolución al siguiente nivel de decisión, la autoridad que la Ley otorga, incluyendo las autorizaciones de prestaciones adicionales de obra. La declaración de nulidad de oficio y la aprobación de las contrataciones directas no pueden ser objetos de delegación, salvo lo dispuesto en el Reglamento;

Que, el numeral 78.1 del artículo 78 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, establece que las entidades pueden delegar la competencia de un órgano a otro al interior de una misma entidad;

Que, el numeral 85.1 del artículo 85 del TUO de la LPAG establece que la titularidad y el ejercicio de competencia asignada a los órganos administrativos se desconcentran en otros órganos de la entidad, siguiendo los criterios establecidos en dicha Ley, además que la desconcentración de competencia puede ser vertical u horizontal. La primera es una forma organizativa de desconcentración de la competencia que se establece en atención al grado y línea del órgano que realiza las funciones, sin tomar en cuenta el aspecto geográfico; y la segunda es una forma organizativa de desconcentración que se emplea con el objeto de expandir la cobertura de las funciones o servicios administrativos en una entidad;

Que, la Ley N° 31638, publicada en el Diario Oficial El Peruano el 06 de diciembre de 2022, se aprobó el presupuesto del sector público para el año fiscal 2023, el cual establece las normas para el proceso presupuestario que deben observar los organismos del Sector Público durante el Ejercicio Fiscal 2023;

Que, el Decreto Legislativo N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público, que entró en vigencia el 1 de enero de 2019, establece los principios y procedimientos que regulan el Sistema Nacional de Presupuesto, en concordancia con los artículos 77 y 78 de la Constitución Política del Perú;

Que, el numeral 7.1, 7.2 del artículo 7 del Decreto Legislativo N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público, establece que el Titular de una Entidad es responsable, en materia presupuestaria y de manera solidaria, con el Organismo Colegiado con el que cuente la entidad, y puede delegar sus funciones en materia presupuestal cuando lo establezca expresamente la referida norma, las Leyes Anuales de Presupuesto del Sector Público o la norma de creación de la Entidad, siendo responsable solidario con el delegado;

Que, el literal g) del artículo 6 del Reglamento del Decreto Legislativo N° 1252, Decreto Legislativo que crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones y deroga la Ley N° 27293, Ley del Sistema Nacional de Inversión Pública, aprobado por el Decreto Supremo N° 027-2017-EF establece que el órgano resolutorio del Sistema de Programación Multianual y Gestión de Inversiones es el Ministro, el titular o la máxima autoridad ejecutiva del sector; a quien le corresponde, entre otras funciones, autorizar la ejecución de las inversiones públicas de su sector y la elaboración de expedientes técnicos o equivalentes, precisando que estas competencias pueden ser objeto de delegación, la que en todo caso debe ser comunicada a la Dirección General de Programación Multianual de Inversiones;



Que, la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, modificada por los Decretos Legislativos N° 1341 y N° 1444, y su Reglamento, aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF y modificatorias vigentes, así como el Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, aprobado por Decreto Supremo N° 082-2019-EF, señalan los procedimientos que deben observar y seguir las entidades a efectos de tramitar los procesos de contrataciones de bienes, servicios y obras;

Que, el numeral 8.2 del artículo 8° de la precitada Ley establece que el Titular de la Entidad puede delegar, mediante Resolución, la autoridad que la citada norma le otorga, con excepción de la declaración de nulidad de oficio, la aprobación de las contrataciones directas, salvo aquellas que disponga el Reglamento de acuerdo a la naturaleza de la contratación, y los otros supuestos que se establecen en su Reglamento;

Que, la Segunda Disposición Complementaria Transitoria de la Ley de Contrataciones del Estado, establece que los procedimientos de selección iniciados antes de la entrada en vigencia de la citada Ley, se rigen por las normas vigentes al momento de su convocatoria;

Que, la Dirección General solicita la ampliación, precisión y delegación con fines complementarios a las facultades delegadas a funcionarios de la DIRIS Lima Norte a través de la Resolución Directoral N° 005-2023-MINSA/DIRIS.LN/1 de fecha 09 de enero de 2023, modificada por Resolución Directoral N° 131-2023-MINSA/DIRIS.LN/1 de fecha 14 de abril de 2023;

Que, con Informe Jurídico N° 187-2023-MINSA/DIRIS.LN/1-OAJ de fecha 07 de agosto de 2023, la Oficina de Asesoría concluye que: "(...) sobre la base de lo expuesto en la parte de análisis del presente Informe, se verifica que la delegación de facultades cumple con las exigencias establecidas en el marco normativo pertinente para tal efecto, así como, de conformidad a los incisos b) y e) del artículo 8 del Manual de Operaciones de las DIRIS de Lima Metropolitana, aprobado por Resolución Ministerial N° 467-2017/MINSA, establece que la Dirección General tiene por función expedir actos resolutivos en materia de su competencia, por tanto, se emite opinión legal favorable para la emisión de la resolución directoral de delegación de facultades de la Dirección General y su aprobación correspondiente";

Que, en virtud de lo expuesto, con el propósito de lograr una gestión administrativa y asistencial dinámica y garantizar la celeridad de los procedimientos en cumplimiento de la funciones asignadas al Titular de la entidad en el marco de la normativa de Contratación Pública, de la normatividad Presupuestaria y las normas de gestión pública vigentes, y en cumplimiento a las funciones previstas por la Dirección de Redes Integradas de Salud de la DIRIS Lima Norte, resulta pertinente emitir la resolución directoral que apruebe, amplíe y precise la delegación de las facultades efectuadas al(a) Director(a) Ejecutivo(a) de la Dirección Administrativa, al(a) Jefe(a) de la Oficina de Abastecimiento y al(a) Jefe(a) de la Oficina de Recursos Humanos de la DIRIS Lima Norte; precisándose, que la delegación de facultades otorgadas por el órgano rector, Ministerio de Salud, a sus órganos desconcentrados, son aplicables también en la materia que corresponda;

Con el visto bueno del Director Ejecutivo de la Dirección Administrativa, del Jefe de la Oficina de Abastecimiento, de la Jefa de la Oficina de Recursos Humanos y del Jefe de la Oficina de Asesoría Jurídica de la DIRIS Lima Norte;





De conformidad a la Resolución Ministerial N° 467-2017/MINSA, que aprueba el Manual de Operaciones de las Direcciones de Redes Integradas de Salud del Ministerio de Salud, el Decreto Legislativo N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público; la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado y Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF y modificatorias y en uso de las atribuciones conferidas en la Resolución Ministerial N° 685-2023/MINSA.

**SE RESUELVE:**

**Artículo 1.- AMPLIAR Y PRECISAR**, la delegación de facultades a los funcionarios públicos de la Dirección de Redes Integradas de Salud Lima Norte, efectuada con Resolución Directoral N° 005-2023-MINSA/DIRIS.LN/1 de fecha 09 de enero de 2023, modificada por Resolución Directoral N° 131-2023-MINSA/DIRIS.LN/1 de fecha 14 de abril de 2023, que aprueba la delegación de facultades y atribuciones del(a) Director(a) Ejecutivo(a) de la Dirección Administrativa, para el presente ejercicio fiscal 2023, en materia administrativa y de contratación pública, conforme al siguiente detalle:

➤ **Director(a) Ejecutivo(a) de la Dirección Administrativa:**

**1) En materia administrativa**

- a) Expedir Resoluciones sobre acciones administrativas para el castigo de las cuentas incobrables, castigo directo y castigo indirecto, previo cumplimiento de los requisitos establecidos en el instructivo N°3 "Provisión y castigo de las cuentas incobrables", aprobado por Resolución de Contaduría N° 067-97-EF-93.01 y modificatorias.
- b) Autorizar y/o aprobar encargos, reconocimiento de devengados y adeudos de ejercicios presupuestales anteriores.
- c) Autorizar la apertura de caja chica.
- d) Aprobar Directivas Administrativas en el marco de su competencia.
- e) Aprobar los asientos contables.
- f) Aprobación y/o Modificación del Cuadro Multianual de Necesidades de la DIRIS Lima Norte.
- g) Solicitar las aprobaciones de las Notas Modificadorias Presupuestarias.
- h) Aprobar la Liquidación de los Proyectos de Inversión Pública de la DIRIS Lima Norte.
- i) Aprobación y/o Modificación del Plan Anual de Contrataciones del de la DIRIS Lima Norte, así como evaluar, hacer seguimiento en su planificación, formulación y supervisar su ejecución.
- j) Aprobar expedientes técnicos de obra o estudios definitivos de obra para cualquier tipo de procedimiento de selección.
- k) Designar inspectores de obra.
- l) Autorizar adelantos según la normativa vigente.
- m) Suscribir convenios, contratos y cualquier otro acto relacionado con los fines de la Institución y sus respectivas adendas, vinculadas con las funciones propias de

la Dirección Administrativa, distintas de los contratos derivados de los procesos de selección.

- n) Aprobar Directivas y/u otros actos de administración propios de la Dirección Administrativa y de las oficinas que se encuentren dentro del ámbito de su competencia.
- ñ) Aprobar contratos y convenios sobre los temas que se encuentran dentro del ámbito de su competencia.
- o) Atender, viabilizar y supervisar las acciones y gestiones que correspondan realizar a la DIRIS LN, en cumplimiento de las recomendaciones y requerimientos formulados por el órgano de control institucional y/o de la Contraloría General de la República en el ámbito administrativo.



## 2) En materia de contratación pública

- a) Designar a los integrantes titulares y suplentes de los Comités de Selección de licitaciones públicas y concursos públicos, incluidos los procedimientos de adjudicación simplificada derivados de los mismos, según corresponda, a propuesta del jefe de la Unidad de Logística. Así como, modificar su composición.
- b) Formalizar la cancelación de los procedimientos de selección de licitación pública, concurso público, adjudicación simplificada, selección de consultores individuales, comparación de precios, subasta inversa electrónica y contrataciones directas en los supuestos previstos en los literales e), g), j), k), l) y m) del artículo 27° de la Ley de Contrataciones del Estado.
- c) Resolver y/o rescindir los contratos derivados a la contratación de bienes o servicios por las causales regulada en la normativa sobre contrataciones del Estado.
- d) Autorizar la ejecución de prestaciones adicionales en el caso de bienes y servicios, hasta el límite del veinticinco por ciento (25%), del monto del contrato original.
- e) Autorizar la reducción de prestaciones en el caso de bienes y servicios, hasta por el límite del veinticinco por ciento (25%) del monto del contrato original.
- f) Tramitar todas las comunicaciones, actuaciones, pedidos de sanción y actos vinculados a los procedimientos de selección que deban realizarse ante el OSCE, el Tribunal de Contrataciones del Estado y la Contraloría General de la República.
- g) Aprobar la estandarización de bienes y servicios, de conformidad con la normativa de contrataciones del Estado.
- h) Suscribir y tramitar todas las comunicaciones, actuaciones, pedidos de sanción y actos vinculados a los procesos de contratación, que deban realizarse ante el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE), el Tribunal de Contrataciones del Estado, la Central de Compras Públicas – PERU COMPRAS y la Contraloría General de la República, así como, gestionar las publicaciones que deban realizarse por mandato legal y los pedidos de información y consulta que resulte necesario realizar ante otras entidades, vinculados a las contrataciones del estado.
- i) Aprobar la asignación suficiente de recursos para el otorgamiento de la buena pro a aquellos postores, cuyas ofertas económicas superen el valor estimado





referencial en procesos de selección para la ejecución de obras, hasta el límite máximo previsto en la normativa de contrataciones del Estado.

- j) Aprobar en los procedimientos de selección de ejecución y consultoría de obras y de ejecución de contratación de bienes y servicios, las ofertas económicas que superen el valor estimado y/o referencial de la convocatoria, hasta los límites máximos permitidos.
- k) Evaluar la decisión de conciliar o de rechazar la propuesta de acuerdo conciliatorio, previo informe técnico del área usuaria, del OEC de la Entidad e Informe de la Oficina de Planeamiento Estratégico y Modernización.
- l) Suscribir convenios interinstitucionales comprendidos en el artículo 109 del RLCE, aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF y modificatorias, previa aprobación del encargado de el/la Titular de la Entidad.
- m) Aprobar la designación de árbitro por parte de la Entidad, tanto en el arbitraje institucional como el Ad hoc.
- n) Autorizar la participación de expertos independientes en los Comités de Selección.

**Artículos 2.- DELEGAR, AMPLIAR Y PRECISAR** a los funcionarios públicos, Jefe(a) de la Oficina de Recursos Humanos y Jefe(a) de la Oficina de Abastecimiento, las siguientes facultades y atribuciones para el Año Fiscal 2023.

- 1) **Jefe(a) de la Oficina de Recursos Humanos:** Las siguientes acciones de personal
  - a) Reincorporaciones.
  - b) Asignación de funciones de cargo estructural.
  - c) Contratos, renovaciones, prórrogas y resolución de contrato.
  - d) Reasignaciones, rotaciones, permutas, destakes y comisiones de servicio dentro y fuera de su ámbito.
  - e) Renuncia a la carrera administrativa y exoneración de plazo.
  - f) Cese por límite de edad, incapacidad permanente física o mental.
  - g) Rectificación de nombres y apellidos.
  - h) Licencias y permisos.
  - i) Subsidio por fallecimiento y gastos de sepelio.
  - j) Reconocimiento de tiempo de servicios.
  - k) Remuneración compensatoria por tiempo de servicios - CTS.
  - l) Asignación de 25 y 30 años de servicios al Estado.
  - m) Bonificación personal, familiar, diferencial y otras fijadas por ley.
  - n) Reconocimiento de reintegros, créditos devengados y descuentos indebidos.
  - ñ) Descuentos por inasistencias, tardanzas y permisos particulares.
  - o) Otorgamiento y/o nivelación de pensiones.
  - p) Aprobación de rol de vacaciones y sus modificaciones.

q) Compensación horaria.

**2) Jefe (a) de la Oficina de Abastecimiento:**

- a) Visar los contratos y adendas derivadas de los procedimientos de selección regulados por la normativa de Contrataciones del Estado.
- b) Visar las contrataciones complementarias de bienes o servicios.
- c) Autorizar la compra a través de los Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco.
- d) Suscribir, penalizar los contratos derivados de los procedimientos de selección; así como, de aquellos contratos cuyos montos sean iguales o inferiores a ocho (8) UIT.
- e) Notificar las solicitudes de ampliación de plazo contractual en el caso de bienes, servicios y obras.
- f) Comunicar al contratista las observaciones advertidas por el área usuaria, otorgándole el plazo correspondiente para su subsanación, a efectos que se emita la conformidad respectiva.

**Artículo 3.- PRECISAR**, que las ampliaciones dispuestas en la presente resolución directoral son complementarias a la delegación de facultades efectuadas con Resolución Directoral N° 005-2023-MINSA/DIRIS.LN/1, modificada por Resolución Directoral N° 131-2023-MINSA/DIRIS.LN/1, por tanto, la vigencia y los efectos jurídicos de estos actos resolutivos coexisten durante el presente ejercicio fiscal año 2023.

**Artículo 4.- NOTIFICAR**, a todos los funcionarios públicos que se mencionan en la presente resolución, para su conocimiento y cumplimiento.

**Artículo 5.- PUBLICAR**, la presente resolución directoral en el portal de transparencia de la Dirección de Redes Integradas de Salud Lima Norte.

**REGÍSTRESE Y COMUNÍQUESE**

MINISTERIO DE SALUD  
DIRECCIÓN DE REDES INTEGRADAS DE SALUD LIMA NORTE

M.G. ODALIS JIMENEZ ROJAS  
Directora General  
CMP: 32846

OJR/RHGM/slpc  
Distribución:  
(1) Dirección General  
(1) Dirección de Administración  
(1) Oficina de Recursos Humanos  
(1) Oficina de Asesoría Jurídica  
(1) Oficina de Abastecimiento  
(1) Archivo



# HOJA DE RUTA 2023-I-0000080548

Dependencia : D.A. - OFICINA DE PRESUPUESTOS PUBLICO

De: HUAMAN ANTONIO DELIA BERTHA

Nro. Documento : MEMORANDO-1385-2023-DIRIS-LN/DA/3.6.0

Asunto : AMPLIACIÓN DE LA CERTIFICACIÓN PRESUPUESTAL N° 6526

Referencia :

Fecha Creación : 01/09/2023 18:16:02



|           |
|-----------|
| PRIORIDAD |
| NORMAL    |

| AREA DESDE  | AREA HASTA  | DOCUMENTOS   | F. ENVIO               | FOLIOS | TIPO      | FIRMA |
|---|---|--|------------------------|--------|-----------|-------|
| D.A. - OFICINA DE PRESUPUESTOS PUBLICO  | D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO  | MEMORANDO-1385-2023-DIRIS-LN/DA/3.6.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION        | 01/09/2023<br>18:16:02 | 13     | PRINCIPAL |       |
| D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO  | D.A. - OFICINA DE PRESUPUESTOS PUBLICO  | NOTA INFORMATIVA-3662-2023-DIRIS-LN/DA/3.7.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION | 01/09/2023<br>12:10:33 | 9      | PRINCIPAL |       |
| D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO  | D.A. - O.A. - COORDINACION DE PROGRAMACION  | DERIVACION-10876-2023-DIRIS-LN/DA/3.7.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION      | 31/08/2023<br>12:14:05 | 4      | PRINCIPAL |       |
| DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA  | D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO  | DERIVACION-17015-2023-DIRIS-LN/DA/3.0.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION      | 29/08/2023<br>15:32:31 | 4      | PRINCIPAL |       |
| ADQUISICION DE IONOMERO DE VIDRIO AUTOCURABLE PARA RESTAURACION (POLVO- LIQUIDA 12.5G/8.5 ML) PARA DIRIS LN | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA  | NOTA INFORMATIVA-0002-2023-COM_022_2023<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION      | 29/08/2023<br>11:09:12 | 4      | PRINCIPAL |       |
| D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO  | ADQUISICION DE IONOMERO DE VIDRIO AUTOCURABLE PARA RESTAURACION (POLVO- LIQUIDA 12.5G/8.5 ML) PARA DIRIS LN     | DERIVACION-10241-2023-DIRIS-LN/DA/3.7.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION      | 16/08/2023<br>18:38:26 | 7      | PRINCIPAL |       |
| DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA  | D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO  | DERIVACION-16149-2023-DIRIS-LN/DA/3.0.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION      | 16/08/2023<br>12:22:14 | 7      | PRINCIPAL |       |
| DIRECCION DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS   | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA  | MEMORANDO-1386-2023-DIRIS-LN/DA/5.0.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION        | 15/08/2023<br>11:22:25 | 7      | PRINCIPAL |       |
| D.M.I.D. -OFICINA DE ACCESO Y USO RACIONAL - FARMACOVIGILANCIA  | D.M.I.D. - O.A.Y.U.M. - GESTIÓN DE SUMINISTRO DE PRODUCTOS FARMACÉUTICOS Y DISPOSITIVOS MÉDICOS NO ESTRATÉGICOS | DERIVACION-4137-2023-DIRIS-LN/DA/5.3.6<br>Clave (Motivo de Pase): DERIVACION     | 14/08/2023<br>13:27:49 | 1      | PRINCIPAL |       |
| D.M.I.D. -OFICINA DE ACCESO Y USO RACIONAL - FARMACOVIGILANCIA  | D.M.I.D. - O.A.Y.U.M. - GESTIÓN DE OBSERVATORIO DE PRECIOS Y MEDICAMENTOS                                       | DERIVACION-4136-2023-DIRIS-LN/DA/5.3.6<br>Clave (Motivo de Pase): DERIVACION     | 14/08/2023<br>13:20:42 | 1      | PRINCIPAL |       |
| DIRECCION DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS   | D.M.I.D. -OFICINA DE ACCESO Y USO RACIONAL - FARMACOVIGILANCIA  | DERIVACION-11298-2023-DIRIS-LN/DA/5.0.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION      | 14/08/2023<br>12:53:08 | 3      | PRINCIPAL |       |
| ADQUISICION DE IONOMERO DE VIDRIO AUTOCURABLE PARA RESTAURACION (POLVO- LIQUIDA 12.5G/8.5 ML) PARA DIRIS LN | DIRECCION DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS   | NOTA INFORMATIVA-0001-2023-COM_022_2023<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION      | 14/08/2023<br>11:50:46 | 3      | PRINCIPAL |       |
| D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO  | ADQUISICION DE IONOMERO DE VIDRIO AUTOCURABLE PARA RESTAURACION (POLVO- LIQUIDA 12.5G/8.5 ML) PARA DIRIS LN     | DERIVACION-9962-2023-DIRIS-LN/DA/3.7.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION       | 09/08/2023<br>16:30:55 | 149    | PRINCIPAL |       |
| DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA  | D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO  | DERIVACION-15756-2023-DIRIS-LN/DA/3.0.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION      | 09/08/2023<br>16:13:12 | 145    | PRINCIPAL |       |
| ADQUISICION DE IONOMERO DE VIDRIO AUTOCURABLE PARA RESTAURACION (POLVO- LIQUIDA 12.5G/8.5 ML) PARA DIRIS LN | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA  | CARTA-0001-2023-COM_022_2023<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION                 | 09/08/2023<br>14:37:56 | 149    | PRINCIPAL |       |
| D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO  | ADQUISICION DE IONOMERO DE VIDRIO AUTOCURABLE PARA RESTAURACION (POLVO- LIQUIDA 12.5G/8.5 ML) PARA DIRIS LN     | CARTA-0154-2023-DIRIS-LN/DA/3.7.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION            | 09/08/2023<br>10:23:14 | 114    | PRINCIPAL |       |
| D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO  | D.A. - O.A. - COORDINACION DE PROGRAMACION  | DERIVACION-9751-2023-DIRIS-LN/DA/3.7.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION       | 07/08/2023<br>09:43:45 | 110    | PRINCIPAL |       |

Programación 2019



05/09/2023 RAFAEL

| AREA DESDE   | AREA HASTA   | DOCUMENTOS   | F. ENVIO               | FOLIOS | TIPO      | FIRMA |
|--|--|--|------------------------|--------|-----------|-------|
| DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA   | D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO   | DERIVACIÓN-15457-2023-DIRIS-LN/DA/3.0.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION      | 04/08/2023<br>16:08:28 | 110    | PRINCIPAL |       |
| D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO   | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA   | NOTA INFORMATIVA-3186-2023-DIRIS-LN/DA/3.7.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION | 03/08/2023<br>18:11:52 | 110    | PRINCIPAL |       |
| D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO   | D.A. - O.A. - COORDINACION DE PROGRAMACION                               | DERIVACIÓN-8794-2023-DIRIS-LN/DA/3.7.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION       | 14/07/2023<br>17:17:56 | 99     | PRINCIPAL |       |
| D.A. - OFICINA DE PRESUPUESTOS PUBLICO                                   | D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO   | MEMORANDO-1026-2023-DIRIS-LN/DA/3.6.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION        | 14/07/2023<br>16:17:31 | 99     | PRINCIPAL |       |
| D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO   | D.A. - OFICINA DE PRESUPUESTOS PUBLICO                                   | NOTA INFORMATIVA-2906-2023-DIRIS-LN/DA/3.7.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION | 14/07/2023<br>10:45:11 | 96     | PRINCIPAL |       |
| D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO   | D.A. - O.A. - COORDINACION DE PROGRAMACION                               | DERIVACIÓN-8087-2023-DIRIS-LN/DA/3.7.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION       | 30/06/2023<br>13:19:16 | 87     | PRINCIPAL |       |
| DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA   | D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO   | DERIVACIÓN-13072-2023-DIRIS-LN/DA/3.0.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION      | 30/06/2023<br>08:42:57 | 67     | PRINCIPAL |       |
| DIRECCION DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS                              | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA   | MEMORANDO-1067-2023-DIRIS-LN/DM/5.0.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION        | 28/06/2023<br>14:09:17 | 87     | PRINCIPAL |       |
| D.M.I.D. -OFICINA DE ACCESO Y USO RACIONAL - FARMACOVIGILANCIA           | DIRECCION DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS                              | DERIVACIÓN-3071-2023-DIRIS-LN/DM/5.3.6<br>Clave (Motivo de Pase): DERIVACION     | 28/06/2023<br>09:11:37 | 87     | PRINCIPAL |       |
| D.M.I.D. -OFICINA DE ACCESO Y USO RACIONAL - FARMACOVIGILANCIA           | D.M.I.D. - O.A.Y.U.M - GESTIÓN DE OBSERVATORIO DE PRECIOS Y MEDICAMENTOS | DERIVACIÓN-3030-2023-DIRIS-LN/DM/5.3.6<br>Clave (Motivo de Pase): DERIVACION     | 26/06/2023<br>06:21:51 | 1      | PRINCIPAL |       |
| DIRECCION DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS                              | D.M.I.D. -OFICINA DE ACCESO Y USO RACIONAL - FARMACOVIGILANCIA           | DERIVACIÓN-7913-2023-DIRIS-LN/DM/5.0.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION       | 23/06/2023<br>14:57:11 | 84     | PRINCIPAL |       |
| DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA   | DIRECCION DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS                              | DERIVACIÓN-12584-2023-DIRIS-LN/DA/3.0.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION      | 22/06/2023<br>09:39:20 | 84     | PRINCIPAL |       |
| D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO   | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA   | NOTA INFORMATIVA-2519-2023-DIRIS-LN/DA/3.7.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION | 22/06/2023<br>09:10:50 | 84     | PRINCIPAL |       |
| D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO   | D.A. - O.A. - COORDINACION DE PROGRAMACION                               | DERIVACIÓN-8520-2023-DIRIS-LN/DA/3.7.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION       | 05/06/2023<br>11:30:53 | 43     | PRINCIPAL |       |
| DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA   | D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO   | DERIVACIÓN-11261-2023-DIRIS-LN/DA/3.0.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION      | 05/06/2023<br>05:23:41 | 47     | PRINCIPAL |       |
| DIRECCION DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS                              | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA   | MEMORANDO-0998-2023-DIRIS-LN/DM/5.0.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION        | 01/06/2023<br>07:12:41 | 47     | PRINCIPAL |       |
| D.M.I.D. -OFICINA DE ACCESO Y USO RACIONAL - FARMACOVIGILANCIA           | DIRECCION DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS                              | DERIVACIÓN-2539-2023-DIRIS-LN/DM/5.3.6<br>Clave (Motivo de Pase): DERIVACION     | 01/06/2023<br>05:32:06 | 43     | PRINCIPAL |       |
| D.M.I.D. - O.A.Y.U.M - GESTIÓN DE OBSERVATORIO DE PRECIOS Y MEDICAMENTOS | D.M.I.D. -OFICINA DE ACCESO Y USO RACIONAL - FARMACOVIGILANCIA           | DERIVACIÓN-0026-2023-DIRIS-LN/DM/5.3.4<br>Clave (Motivo de Pase): DERIVACION     | 31/05/2023<br>15:00:41 | 1      | PRINCIPAL |       |
| D.M.I.D. -OFICINA DE ACCESO Y USO RACIONAL - FARMACOVIGILANCIA           | D.M.I.D. - O.A.Y.U.M - GESTIÓN DE OBSERVATORIO DE PRECIOS Y MEDICAMENTOS | DERIVACIÓN-2537-2023-DIRIS-LN/DM/5.3.6<br>Clave (Motivo de Pase): DERIVACION     | 31/05/2023<br>12:47:48 | 1      | PRINCIPAL |       |
| DIRECCION DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS                              | D.M.I.D. -OFICINA DE ACCESO Y USO RACIONAL - FARMACOVIGILANCIA           | DERIVACIÓN-6463-2023-DIRIS-LN/DM/5.0.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION       | 30/05/2023<br>14:27:06 | 41     | PRINCIPAL |       |
| DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA   | DIRECCION DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS                              | DERIVACIÓN-10919-2023-DIRIS-LN/DA/3.0.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION      | 30/05/2023<br>07:44:49 | 41     | PRINCIPAL |       |
| D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO   | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA   | NOTA INFORMATIVA-2042-2023-DIRIS-LN/DA/3.7.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION | 26/05/2023<br>16:13:13 | 41     | PRINCIPAL |       |
| D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO   | D.A. - O.A. - COORDINACION DE PROGRAMACION                               | DERIVACIÓN-5372-2023-DIRIS-LN/DA/3.7.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION       | 09/05/2023<br>09:48:08 | 36     | PRINCIPAL |       |
| DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA   | D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO   | DERIVACIÓN-9374-2023-DIRIS-LN/DA/3.0.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION       | 08/05/2023<br>17:05:23 | 30     | PRINCIPAL |       |
| DIRECCION DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS                              | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA   | MEMORANDO-0782-2023-DIRIS-LN/DM/5.0.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION        | 08/05/2023<br>12:15:16 | 30     | PRINCIPAL |       |



|  |
|--|
|  |
|  |

Clave (Motivo de Pase) (\*)

- |                      |                           |                         |
|----------------------|---------------------------|-------------------------|
| 1. Aprobación        | 6. Por corresponderle     | 11. Archivar            |
| 2. Atención          | 7. Para conversar         | 12. Accion inmediata    |
| 3. Para conocimiento | 8. Acompañar antecedentes | 13. Preparar respuesta  |
| 4. Opinión           | 9. Segun solicitud        | 14. Proyectar resolucio |
| 5. Informe           | 10. Tomar nota y devolver | 15. ver observaciones   |

Observaciones : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, La Paz y el Desarrollo"

**MEMORANDO N° 1385-2023-MINSA-DIRIS-LN/3/OPP**

A : **Lic. HARRY R. ACOSTA PORTOCARRERO**  
Jefe de la Oficina de Abastecimiento de la DIRIS Lima Norte.

ASUNTO : Ampliación de la Certificación Presupuestal N° 6526

REFERENCIA : a) Nota Informativa N° 3662-2023-MINSA/DIRIS-LN/3/OACPROG  
b) Hoja de Ruta 2023-I-000080548

FECHA : Independencia, 01 de setiembre del 2023



Por medio del presente tengo a bien dirigirme a Usted, para saludarlo cordialmente y hacer de conocimiento que mediante el documento de la referencia a), la oficina de Abastecimiento solicita la Ampliación de la Certificación de Crédito Presupuestario, por el importe de S/ 9,966.18 soles, para la "ADQUISICION DE IONOMERO DE VIDRIO AUTOCURABLE PARA RESTAURACION (POLVO-LIQUIDO 12.5G/8.5ML)", en ese sentido la oficina de Presupuesto Público aprueba la ampliación y emite la Certificación de Crédito Presupuestario (CCP) N° 6526 por la Fuente de Financiamiento: Donaciones y Transferencias, según el siguiente cuadro:

**Certificación de Crédito Presupuestario**

| N° CCP       | FTE. FTO.                                 | ESPECIFICA<br>DE GASTO | META | CCP N°<br>6526 | IMPORTE S/.       |
|--------------|---|------------------------|------|----------------|-------------------|
| 6526         | DONACIONES Y TRANSFERENCIAS<br>(152-2023) | 23.18.21               | 181  | Inicial        | 102,725.22        |
|              |   |                        |      | Ampliación     | 9,966.18          |
| <b>Total</b> |   |                        |      |                | <b>112,691.40</b> |

Cabe mencionar que la presente ampliación de certificación de crédito presupuestal N° 6526 no convalida actos o acciones que no se ciñan estrictamente a la normatividad vigente, adicionalmente el presente certificado se enmarca en el principio de legalidad recogido en el artículo IV del Título Preliminar del Texto Único Ordenado de la Ley de procedimiento administrativo General, correspondiente a los órganos que autorizan la ejecución del gasto, garantizarla legalidad y cumplimiento de las formalidades aplicables a cada caso, de acuerdo a lo dispuesto por el Art. 3, 4, y 5 de la Ley N°31638- " Ley de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2023, Ley de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2023" y la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento<sup>1</sup>.

Sin otro particular, me despido de usted.

Atentamente.

MINISTERIO DE SALUD  
DIRECCION DE REDES INTEGRADAS DE SALUD DE LIMA NORTE  
  
LIC. ADM. DELIA BERTHA HUAMAN ANTONIO  
Jefe de la Oficina de Presupuesto

DBHA /ricb  
C.C. Archivo

<sup>1</sup> **NOTA:** La Oficina de Logística o el que haga sus veces deberá considerar el Art. 20 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones con el Estado.



**CERTIFICACIÓN DE CREDITO PRESUPUESTARIO**  
**NOTA N° 0000006526**  
(EN SOLES)

SECTOR : 11 SALUD  
PLIEGO : 011 M. DE SALUD

EJECUTORA : 144 DIRECCION DE REDES INTEGRADAS DE SALUD LIMA NORTE [001684]

MES : JULIO  
FECHA DE DOCUMENTO : 14/07/2023  
TIPO DOCUMENTO : MEMORANDUM  
JUSTIFICACIÓN : CCMN-007557: Adquisición de Dispositivos Médicos para Brindar atención en los Establecimientos de Salud de I

FECHA APROBACION : 14/07/2023  
ESTADO CERTIFICACION : APROBADO

N° DE DOCUMENTO 006452

**DETALLE DEL GASTO**

| SECUENCIA<br>PRG/PROD/PRY ACT/AIOBR FN. DIVF GRPF<br>META FF RB CGTT G SG SGD ESPSPD                          | MONTO             |
|---|-------------------|
| 0001 INICIAL  |                   |
| 9002 3999999 5001867 20 044 0098 BRINDAR UNA ADECUADA DISPENSACION DE MEDICAMENTOS Y PRODUCTOS FARMACEUTICOS  | 102,725.22        |
| 0181 BRINDAR UNA ADECUADA DISPENSION DE MEDICAMENTOS Y PRODUCTOS FARMACEUTICOS                                | 102,725.22        |
| 4 13 DONACIONES Y TRANSFERENCIAS  | 102,725.22        |
| 5 GASTOS CORRIENTES   | 102,725.22        |
| 2.3 BIENES Y SERVICIOS  | 102,725.22        |
| 2.3.1 COMPRA DE BIENES  | 102,725.22        |
| 2.3.1.8 SUMINISTROS MEDICOS   | 102,725.22        |
| 2.3.1.8.2 MATERIAL, INSUMOS, INSTRUMENTAL Y ACCESORIOS MEDICOS, QUIRURGICOS, ODONTOLOGICOS Y DE LABORATORIO   | 102,725.22        |
| 2.3.1.8.2.1 MATERIAL, INSUMOS, INSTRUMENTAL Y ACCESORIOS MEDICOS, QUIRURGICOS, ODONTOLOGICOS Y DE LABORATORIO | 102,725.22        |
| <b>TOTAL</b>  | <b>102,725.22</b> |
| 0001 AMPLIACIONES   |                   |
| 9002 3999999 5001867 20 044 0098 BRINDAR UNA ADECUADA DISPENSACION DE MEDICAMENTOS Y PRODUCTOS FARMACEUTICOS  | 9,966.18          |
| 0181 BRINDAR UNA ADECUADA DISPENSION DE MEDICAMENTOS Y PRODUCTOS FARMACEUTICOS                                | 9,966.18          |
| 4 13 DONACIONES Y TRANSFERENCIAS  | 9,966.18          |
| 5 GASTOS CORRIENTES   | 9,966.18          |
| 2.3 BIENES Y SERVICIOS  | 9,966.18          |
| 2.3.1 COMPRA DE BIENES  | 9,966.18          |
| 2.3.1.8 SUMINISTROS MEDICOS   | 9,966.18          |
| 2.3.1.8.2 MATERIAL, INSUMOS, INSTRUMENTAL Y ACCESORIOS MEDICOS, QUIRURGICOS, ODONTOLOGICOS Y DE LABORATORIO   | 9,966.18          |
| 2.3.1.8.2.1 MATERIAL, INSUMOS, INSTRUMENTAL Y ACCESORIOS MEDICOS, QUIRURGICOS, ODONTOLOGICOS Y DE LABORATORIO | 9,966.18          |
| <b>TOTAL AMPLIACIONES</b>   | <b>9,966.18</b>   |
| <b>TOTAL CERTIFICACION</b>  | <b>112,691.40</b> |
| <b>TOTAL NOTA</b>   | <b>112,691.40</b> |

MINISTERIO DE SALUD  
DIRECCION DE REDES INTEGRADAS DE SALUD DE LIMA NORTE

LIC. ADM. DEBIA BERTHA HUAMAN ANTONIO  
Jefe de la Oficina de Presupuesto

Presupuesto y Planificación  
Sello Y Firma



HOJA DE RUTA  
2023-I-0000080548

MUY URGENTE

Página : 1  
FECHA : 01 septiembre 2023  
Creado Por : KARY.CAHUACHI

Dependencia : D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO  
De: ACOSTA PORTOCARRERO HARRY RICHARD  
Nro. Documento : NOTA INFORMATIVA-3662-2023-DIRIS-LN/DA/3.7.0  
Asunto : SOLICITO AMPLIACIÓN DE LA CERTIFICACIÓN PRESUPUESTAL N°6526  
Referencia :  
Fecha Creación : 01/09/2023 12:10:33

PRIORIDAD  
MUY URGENTE  
01 SEP. 2023  
REGIBIDO  
Hora: 12:33 Firma:

| AREA DESDE  | AREA HASTA  | DOCUMENTOS   | F. ENVIO               | FOLIOS | TIPO      | FIRMA |
|---|---|--|------------------------|--------|-----------|-------|
| D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO  | D.A. - OFICINA DE PRESUPUESTOS PUBLICO  | NOTA INFORMATIVA-3662-2023-DIRIS-LN/DA/3.7.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION | 01/09/2023<br>12:10:33 | 9      | PRINCIPAL |       |
| D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO  | D.A. - O.A. - COORDINACION DE PROGRAMACION  | DERIVACIÓN-10876-2023-DIRIS-LN/DA/3.7.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION      | 31/08/2023<br>12:14:05 | 4      | PRINCIPAL |       |
| DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA  | D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO  | DERIVACIÓN-17015-2023-DIRIS-LN/DA/3.0.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION      | 29/08/2023<br>15:32:31 | 4      | PRINCIPAL |       |
| ADQUISICION DE IONOMERO DE VIDRIO AUTOCURABLE PARA RESTAURACION (POLVO- LIQUIDA 12.5G/8.5 ML) PARA DIRIS LN | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA  | NOTA INFORMATIVA-0002-2023-COM_022_2023<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION      | 29/08/2023<br>11:09:12 | 4      | PRINCIPAL |       |
| D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO  | ADQUISICION DE IONOMERO DE VIDRIO AUTOCURABLE PARA RESTAURACION (POLVO- LIQUIDA 12.5G/8.5 ML) PARA DIRIS LN     | DERIVACIÓN-10241-2023-DIRIS-LN/DA/3.7.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION      | 16/08/2023<br>18:38:26 | 7      | PRINCIPAL |       |
| DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA  | D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO  | DERIVACIÓN-16149-2023-DIRIS-LN/DA/3.0.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION      | 16/08/2023<br>12:22:14 | 7      | PRINCIPAL |       |
| DIRECCION DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS   | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA  | MEMORANDO-1386-2023-DIRIS-LN/DMI/5.0.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION       | 15/08/2023<br>11:22:25 | 7      | PRINCIPAL |       |
| D.M.I.D. -OFICINA DE ACCESO Y USO RACIONAL - FARMACOVIGILANCIA  | D.M.I.D. - O.A.Y.U.M. - GESTIÓN DE SUMINISTRO DE PRODUCTOS FARMACÉUTICOS Y DISPOSITIVOS MÉDICOS NO ESTRATÉGICOS | DERIVACIÓN-4137-2023-DIRIS-LN/DMI/5.3.6<br>Clave (Motivo de Pase): DERIVACION    | 14/08/2023<br>13:27:49 | 1      | PRINCIPAL |       |
| D.M.I.D. -OFICINA DE ACCESO Y USO RACIONAL - FARMACOVIGILANCIA  | D.M.I.D. - O.A.Y.U.M. - GESTIÓN DE OBSERVATORIO DE PRECIOS Y MEDICAMENTOS                                       | DERIVACIÓN-4136-2023-DIRIS-LN/DMI/5.3.6<br>Clave (Motivo de Pase): DERIVACION    | 14/08/2023<br>13:20:42 | 1      | PRINCIPAL |       |
| DIRECCION DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS   | D.M.I.D. -OFICINA DE ACCESO Y USO RACIONAL - FARMACOVIGILANCIA  | DERIVACIÓN-11298-2023-DIRIS-LN/DMI/5.0.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION     | 14/08/2023<br>12:53:08 | 3      | PRINCIPAL |       |
| ADQUISICION DE IONOMERO DE VIDRIO AUTOCURABLE PARA RESTAURACION (POLVO- LIQUIDA 12.5G/8.5 ML) PARA DIRIS LN | DIRECCION DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS   | NOTA INFORMATIVA-0001-2023-COM_022_2023<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION      | 14/08/2023<br>11:50:46 | 3      | PRINCIPAL |       |
| D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO  | ADQUISICION DE IONOMERO DE VIDRIO AUTOCURABLE PARA RESTAURACION (POLVO- LIQUIDA 12.5G/8.5 ML) PARA DIRIS LN     | DERIVACIÓN-9962-2023-DIRIS-LN/DA/3.7.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION       | 09/08/2023<br>16:30:55 | 149    | PRINCIPAL |       |
| DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA  | D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO  | DERIVACIÓN-15756-2023-DIRIS-LN/DA/3.0.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION      | 09/08/2023<br>16:13:12 | 145    | PRINCIPAL |       |
| ADQUISICION DE IONOMERO DE VIDRIO AUTOCURABLE PARA RESTAURACION (POLVO- LIQUIDA 12.5G/8.5 ML) PARA DIRIS LN | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA  | CARTA-0001-2023-COM_022_2023<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION                 | 09/08/2023<br>14:37:56 | 149    | PRINCIPAL |       |
| D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO  | ADQUISICION DE IONOMERO DE VIDRIO AUTOCURABLE PARA RESTAURACION (POLVO- LIQUIDA 12.5G/8.5 ML) PARA DIRIS LN     | CARTA-0154-2023-DIRIS-LN/DA/3.7.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION            | 09/08/2023<br>10:23:14 | 114    | PRINCIPAL |       |
| D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO  | D.A. - O.A. - COORDINACION DE PROGRAMACION  | DERIVACIÓN-9751-2023-DIRIS-LN/DA/3.7.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION       | 07/08/2023<br>09:43:45 | 110    | PRINCIPAL |       |
| DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA  | D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO  | DERIVACIÓN-15457-2023-DIRIS-LN/DA/3.0.0  | 04/08/2023<br>16:08:28 | 110    | PRINCIPAL |       |



| AREA DESDE   | AREA HASTA   | DOCUMENTOS   | F. ENVIO               | FOLIOS | TIPO      | FIRMA |
|--|--|--|------------------------|--------|-----------|-------|
| D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO   | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA   | NOTA INFORMATIVA-3186-2023-DIRIS-LN/DA/3.7.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION | 03/08/2023<br>18:11:52 | 110    | PRINCIPAL |       |
| D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO   | D.A. - O.A. - COORDINACION DE PROGRAMACION                               | DERIVACIÓN-8794-2023-DIRIS-LN/DA/3.7.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION       | 14/07/2023<br>17:17:56 | 99     | PRINCIPAL |       |
| D.A. - OFICINA DE PRESUPUESTOS PUBLICO                                   | D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO   | MEMORANDO-1026-2023-DIRIS-LN/DA/3.6.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION        | 14/07/2023<br>16:17:31 | 99     | PRINCIPAL |       |
| D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO   | D.A. - OFICINA DE PRESUPUESTOS PUBLICO                                   | NOTA INFORMATIVA-2906-2023-DIRIS-LN/DA/3.7.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION | 14/07/2023<br>10:45:11 | 96     | PRINCIPAL |       |
| D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO   | D.A. - O.A. - COORDINACION DE PROGRAMACION                               | DERIVACIÓN-8087-2023-DIRIS-LN/DA/3.7.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION       | 30/06/2023<br>13:19:16 | 87     | PRINCIPAL |       |
| DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA   | D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO   | DERIVACIÓN-13072-2023-DIRIS-LN/DA/3.0.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION      | 30/06/2023<br>08:42:57 | 67     | PRINCIPAL |       |
| DIRECCION DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS                              | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA   | MEMORANDO-1067-2023-DIRIS-LN/DMI/5.0.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION       | 28/06/2023<br>14:09:17 | 87     | PRINCIPAL |       |
| D.M.I.D. -OFICINA DE ACCESO Y USO RACIONAL - FARMACOVIGILANCIA           | DIRECCION DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS                              | DERIVACIÓN-3071-2023-DIRIS-LN/DMI/5.3.6<br>Clave (Motivo de Pase): DERIVACION    | 28/06/2023<br>09:11:37 | 87     | PRINCIPAL |       |
| D.M.I.D. -OFICINA DE ACCESO Y USO RACIONAL - FARMACOVIGILANCIA           | D.M.I.D. - O.A.Y.U.M - GESTIÓN DE OBSERVATORIO DE PRECIOS Y MEDICAMENTOS | DERIVACIÓN-3030-2023-DIRIS-LN/DMI/5.3.6<br>Clave (Motivo de Pase): DERIVACION    | 26/06/2023<br>06:21:51 | 1      | PRINCIPAL |       |
| DIRECCION DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS                              | D.M.I.D. -OFICINA DE ACCESO Y USO RACIONAL - FARMACOVIGILANCIA           | DERIVACIÓN-7913-2023-DIRIS-LN/DMI/5.0.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION      | 23/06/2023<br>14:57:11 | 84     | PRINCIPAL |       |
| DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA   | DIRECCION DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS                              | DERIVACIÓN-12564-2023-DIRIS-LN/DA/3.0.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION      | 22/06/2023<br>09:39:20 | 84     | PRINCIPAL |       |
| D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO   | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA   | NOTA INFORMATIVA-2519-2023-DIRIS-LN/DA/3.7.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION | 22/06/2023<br>09:10:50 | 84     | PRINCIPAL |       |
| D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO   | D.A. - O.A. - COORDINACION DE PROGRAMACION                               | DERIVACIÓN-8520-2023-DIRIS-LN/DA/3.7.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION       | 05/06/2023<br>11:30:53 | 43     | PRINCIPAL |       |
| DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA   | D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO   | DERIVACIÓN-11261-2023-DIRIS-LN/DA/3.0.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION      | 05/06/2023<br>05:23:41 | 47     | PRINCIPAL |       |
| DIRECCION DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS                              | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA   | MEMORANDO-0896-2023-DIRIS-LN/DMI/5.0.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION       | 01/06/2023<br>07:12:41 | 47     | PRINCIPAL |       |
| D.M.I.D. -OFICINA DE ACCESO Y USO RACIONAL - FARMACOVIGILANCIA           | DIRECCION DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS                              | DERIVACIÓN-2539-2023-DIRIS-LN/DMI/5.3.6<br>Clave (Motivo de Pase): DERIVACION    | 01/06/2023<br>05:32:06 | 43     | PRINCIPAL |       |
| D.M.I.D. - O.A.Y.U.M - GESTIÓN DE OBSERVATORIO DE PRECIOS Y MEDICAMENTOS | D.M.I.D. -OFICINA DE ACCESO Y USO RACIONAL - FARMACOVIGILANCIA           | DERIVACIÓN-0026-2023-DIRIS-LN/DMI/5.3.4<br>Clave (Motivo de Pase): DERIVACION    | 31/05/2023<br>15:00:41 | 1      | PRINCIPAL |       |
| D.M.I.D. -OFICINA DE ACCESO Y USO RACIONAL - FARMACOVIGILANCIA           | D.M.I.D. - O.A.Y.U.M - GESTIÓN DE OBSERVATORIO DE PRECIOS Y MEDICAMENTOS | DERIVACIÓN-2537-2023-DIRIS-LN/DMI/5.3.6<br>Clave (Motivo de Pase): DERIVACION    | 31/05/2023<br>12:47:48 | 1      | PRINCIPAL |       |
| DIRECCION DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS                              | D.M.I.D. -OFICINA DE ACCESO Y USO RACIONAL - FARMACOVIGILANCIA           | DERIVACIÓN-8463-2023-DIRIS-LN/DMI/5.0.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION      | 30/05/2023<br>14:27:06 | 41     | PRINCIPAL |       |
| DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA   | DIRECCION DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS                              | DERIVACIÓN-10919-2023-DIRIS-LN/DA/3.0.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION      | 30/05/2023<br>07:44:49 | 41     | PRINCIPAL |       |
| D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO   | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA   | NOTA INFORMATIVA-2042-2023-DIRIS-LN/DA/3.7.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION | 26/05/2023<br>16:13:13 | 41     | PRINCIPAL |       |
| D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO   | D.A. - O.A. - COORDINACION DE PROGRAMACION                               | DERIVACIÓN-5372-2023-DIRIS-LN/DA/3.7.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION       | 09/05/2023<br>09:48:08 | 36     | PRINCIPAL |       |
| DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA   | D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO   | DERIVACIÓN-9374-2023-DIRIS-LN/DA/3.0.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION       | 08/05/2023<br>17:05:23 | 30     | PRINCIPAL |       |
| DIRECCION DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS                              | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA   | MEMORANDO-0782-2023-DIRIS-LN/DMI/5.0.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION       | 08/05/2023<br>12:15:16 | 30     | PRINCIPAL |       |

|  |
|--|
|  |
|  |

Clave (Motivo de Pase) (\*)

- |                      |                           |                         |
|----------------------|---------------------------|-------------------------|
| 1. Aprobación        | 6. Por corresponderle     | 11. Archivar            |
| 2. Atención          | 7. Para conversar         | 12. Accion inmediata    |
| 3. Para conocimiento | 8. Acompañar antecedentes | 13. Preparar respuesta  |
| 4. Opinión           | 9. Segun solicitud        | 14. Proyectar resolucio |
| 5. Informe           | 10. Tomar nota y devolver | 15. ver observaciones   |

Observaciones : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_





PERÚ

Ministerio  
de SaludVicerministerio  
de Prestaciones y  
Aseguramiento en SaludDirección de Redes  
Integradas de Salud  
Lima Norte

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la Unidad, la paz y el desarrollo"

**MUY URGENTE****NOTA INFORMATIVA N° 3662-2023-MINSA/DIRIS-LN/3/OACPROG**

A : LIC.ADM. DELIA BERTHA HUAMAN  
JEFE DE OFICINA DE PRESUPUESTO PÚBLICO

ASUNTO : SOLICITO AMPLIACION DE LA CERTIFICACIÓN PRESUPUESTAL N° 6526

REFERENCIA : a) Memorando N° 1026-2023-MINSA-DIRIS-LN/3/OPP  
b) Nota Informativa N° 002-2023-CS-AS N° 022-2023-DIRIS LN

FECHA : Independencia, 01 de setiembre del 2023.



Me dirijo a usted, para saludarla cordialmente y a la vez en atención al documento de la referencia a), mediante el cual la Oficina de Presupuesto aprobó la certificación presupuestal N° 6526 para la **ADQUISICION DE IONOMERO DE VIDRIO AUTOCURABLE PARA RESTAURACION (POLVO – LIQUIDA 12.5G/8.5 ML) PARA LA DIRIS LN**, por el importe de S/ 102,725.22 (Cientos dos mil setecientos veinticinco con 22/100 soles)

Al respecto mediante documento de la referencia b), el presidente del comité de selección de la adjudicación simplificada N° 022-2023-DIRIS LN-1, solicita la ampliación presupuestal amparado en el numeral 68.3<sup>1</sup> del artículo 68 del reglamento de la ley de contrataciones del estado.

Por lo tanto, se le solicita la ampliación de la Certificación de Crédito Presupuestario N° 6526 por el importe de S/ 9,966.18 (Nueve mil novecientos sesenta y seis con 18/100 soles), según el siguiente cuadro

**Cuadro N°001**  
**Certificación de Crédito Presupuestario**

| CONCEPTO  | FTE FTO | META | CLASIFICADOR | CCP - 6526 | MONTO      |
|---|---------|------|--------------|------------|------------|
| ADQUISICION DE IONOMERO DE VIDRIO AUTOCURABLE PARA RESTAURACION (POLVO – LIQUIDA 12.5G/8.5 ML) PARA LA DIRIS LN | DYT     | 181  | 2.3.18.21    | INICIAL    | 102,725.22 |
|   |         |      |              | AMPLIACION | 9,966.18   |
| MONTO TOTAL 2023  |         |      |              |            | 112,691.40 |

Por lo expuesto, agradeceré sirva aprobar la ampliación de la **Certificación de Crédito Presupuestal N° 6526** mencionadas líneas arriba, a fin de continuar con los procedimientos administrativos correspondientes.

Sin otro particular, me despido de usted.

Atentamente,

HRAP/JSCH/cnlis  
Cc. Archivo

MINISTERIO DE SALUD  
DIRECCIÓN DE REDES INTEGRADAS DE SALUD DE LIMA NORTE

LIC.ADM. HARRY R. ACOSTA PORTOCARRERO  
JEFE DE LA OFICINA DE ABASTECIMIENTO

<sup>1</sup> Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado  
Artículo 68. Rechazo de ofertas

68.3. En el supuesto que la oferta supere el valor estimado, para efectos que el comité de selección considere válida la oferta económica, aquella cuenta con la certificación de crédito presupuestario correspondiente y la aprobación del Titular de la Entidad; ambas condiciones son cumplidas como máximo a los cinco (5) días hábiles, contados desde la fecha prevista en el calendario para el otorgamiento de la buena pro, bajo responsabilidad. Tratándose de compras corporativas el referido plazo como máximo es de diez (10) días hábiles



# HOJA DE RUTA

## 2023-I-0000080548

Pagina : 1  
FECHA : 29 agosto 2023 11.10  
Creado Por : RORY.MAITA

**Dependencia :** ADQUISICION DE IONOMERO DE VIDRIO AUTOCURABLE PARA  
**De:** MAITA RAFAEL JHEISON RORY  
**Nro. Documento :** NOTA INFORMATIVA-0002-2023-COM\_022\_2023  
**Asunto :** SOLICITO APROBACION DE AMPLIACION PRESUPUESTAL  
**Referencia :** A) CARTA N° 01-2023-MINSA/DIRIS-LN/3/OA  
B) CARTA N° 68-2023-LE.IS  
**Fecha Creación :** 29/08/2023 11:09:12



PRIORIDAD  
MUY URGENTE



| AREA DESDE  | AREA HASTA  | DOCUMENTOS   | F. ENVIO               | FOLIOS | TIPO      | FIRMA |
|---|---|--|------------------------|--------|-----------|-------|
| ADQUISICION DE IONOMERO DE VIDRIO AUTOCURABLE PARA RESTAURACION (POLVO- LIQUIDA 12.5G/8.5 ML) PARA DIRIS LN | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA  | NOTA INFORMATIVA-0002-2023-COM_022_2023<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION      | 29/08/2023<br>11:09:12 | 4      | PRINCIPAL |       |
| OFICINA DE ABASTECIMIENTO   | ADQUISICION DE IONOMERO DE VIDRIO AUTOCURABLE PARA RESTAURACION (POLVO- LIQUIDA 12.5G/8.5 ML) PARA DIRIS LN     | DERIVACIÓN-10241-2023-DIRIS-LN/DA/3.7.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION      | 16/08/2023<br>18:38:26 | 7      | PRINCIPAL |       |
| DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA  | D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO  | DERIVACIÓN-16149-2023-DIRIS-LN/DA/3.0.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION      | 16/08/2023<br>12:22:14 | 7      | PRINCIPAL |       |
| DIRECCION DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS   | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA  | MEMORANDO-1386-2023-DIRIS-LN/DMI/5.0.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION       | 15/08/2023<br>11:22:25 | 7      | PRINCIPAL |       |
| D.M.I.D. -OFICINA DE ACCESO Y USO RACIONAL - FARMACOVIGILANCIA  | D.M.I.D. - O.A.Y.U.M. - GESTIÓN DE SUMINISTRO DE PRODUCTOS FARMACÉUTICOS Y DISPOSITIVOS MÉDICOS NO ESTRATÉGICOS | DERIVACIÓN-4137-2023-DIRIS-LN/DMI/5.3.6<br>Clave (Motivo de Pase): DERIVACION    | 14/08/2023<br>13:27:49 | 1      | PRINCIPAL |       |
| D.M.I.D. -OFICINA DE ACCESO Y USO RACIONAL - FARMACOVIGILANCIA  | D.M.I.D. - O.A.Y.U.M. - GESTIÓN DE OBSERVATORIO DE PRECIOS Y MEDICAMENTOS                                       | DERIVACIÓN-4136-2023-DIRIS-LN/DMI/5.3.6<br>Clave (Motivo de Pase): DERIVACION    | 14/08/2023<br>13:20:42 | 1      | PRINCIPAL |       |
| DIRECCION DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS   | D.M.I.D. -OFICINA DE ACCESO Y USO RACIONAL - FARMACOVIGILANCIA  | DERIVACIÓN-11298-2023-DIRIS-LN/DMI/5.0.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION     | 14/08/2023<br>12:53:08 | 3      | PRINCIPAL |       |
| ADQUISICION DE IONOMERO DE VIDRIO AUTOCURABLE PARA RESTAURACION (POLVO- LIQUIDA 12.5G/8.5 ML) PARA DIRIS LN | DIRECCION DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS   | NOTA INFORMATIVA-0001-2023-COM_022_2023<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION      | 14/08/2023<br>11:50:46 | 3      | PRINCIPAL |       |
| OFICINA DE ABASTECIMIENTO   | ADQUISICION DE IONOMERO DE VIDRIO AUTOCURABLE PARA RESTAURACION (POLVO- LIQUIDA 12.5G/8.5 ML) PARA DIRIS LN     | DERIVACIÓN-9962-2023-DIRIS-LN/DA/3.7.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION       | 09/08/2023<br>16:30:55 | 149    | PRINCIPAL |       |
| DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA  | D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO  | DERIVACIÓN-15756-2023-DIRIS-LN/DA/3.0.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION      | 09/08/2023<br>16:13:12 | 145    | PRINCIPAL |       |
| ADQUISICION DE IONOMERO DE VIDRIO AUTOCURABLE PARA RESTAURACION (POLVO- LIQUIDA 12.5G/8.5 ML) PARA DIRIS LN | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA  | CARTA-0001-2023-COM_022_2023<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION                 | 09/08/2023<br>14:37:56 | 149    | PRINCIPAL |       |
| D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO  | ADQUISICION DE IONOMERO DE VIDRIO AUTOCURABLE PARA RESTAURACION (POLVO- LIQUIDA 12.5G/8.5 ML) PARA DIRIS LN     | CARTA-0154-2023-DIRIS-LN/DA/3.7.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION            | 09/08/2023<br>10:23:14 | 114    | PRINCIPAL |       |
| D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO  | D.A. - O.A. - COORDINACION DE PROGRAMACION  | DERIVACIÓN-9751-2023-DIRIS-LN/DA/3.7.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION       | 07/08/2023<br>09:43:45 | 110    | PRINCIPAL |       |
| DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA  | D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO  | DERIVACIÓN-15457-2023-DIRIS-LN/DA/3.0.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION      | 04/08/2023<br>16:08:28 | 110    | PRINCIPAL |       |
| D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO  | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA  | NOTA INFORMATIVA-3186-2023-DIRIS-LN/DA/3.7.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION | 03/08/2023<br>18:11:52 | 110    | PRINCIPAL |       |
| D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO  | D.A. - O.A. - COORDINACION DE PROGRAMACION  | DERIVACIÓN-8794-2023-DIRIS-LN/DA/3.7.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION       | 14/07/2023<br>17:17:56 | 99     | PRINCIPAL |       |
| D.A. - OFICINA DE PRESUPUESTOS PUBLICO  | D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO  | MEMORANDO-1026-2023-DIRIS-LN/DA/3.0.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION        | 14/07/2023<br>16:17:31 | 99     | PRINCIPAL |       |

Abast





| AREA DESDE   | AREA HASTA   | DOCUMENTOS   | F. ENVIO               | FOLIOS | TIPO      | FIRMA |
|--|--|--|------------------------|--------|-----------|-------|
| D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO   | D.A. - OFICINA DE PRESUPUESTOS PUBLICO                                   | NOTA INFORMATIVA-2906-2023-DIRIS-LN/DA/3.7.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION | 14/07/2023<br>10:45:11 | 96     | PRINCIPAL |       |
| D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO   | D.A. - O.A. - COORDINACION DE PROGRAMACION                               | DERIVACIÓN-8087-2023-DIRIS-LN/DA/3.7.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION       | 30/06/2023<br>13:19:16 | 87     | PRINCIPAL |       |
| DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA   | D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO   | DERIVACIÓN-13072-2023-DIRIS-LN/DA/3.0.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION      | 30/06/2023<br>08:42:57 | 67     | PRINCIPAL |       |
| DIRECCION DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS                              | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA   | MEMORANDO-1067-2023-DIRIS-LN/DMI/5.0.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION       | 28/06/2023<br>14:09:17 | 87     | PRINCIPAL |       |
| D.M.I.D. -OFICINA DE ACCESO Y USO RACIONAL - FARMACOVIGILANCIA           | DIRECCION DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS                              | DERIVACIÓN-3071-2023-DIRIS-LN/DMI/5.3.6<br>Clave (Motivo de Pase): DERIVACION    | 28/06/2023<br>09:11:37 | 87     | PRINCIPAL |       |
| D.M.I.D. -OFICINA DE ACCESO Y USO RACIONAL - FARMACOVIGILANCIA           | D.M.I.D. - O.A.Y.U.M - GESTIÓN DE OBSERVATORIO DE PRECIOS Y MEDICAMENTOS | DERIVACIÓN-3030-2023-DIRIS-LN/DMI/5.3.6<br>Clave (Motivo de Pase): DERIVACION    | 26/06/2023<br>06:21:51 | 1      | PRINCIPAL |       |
| DIRECCION DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS                              | D.M.I.D. -OFICINA DE ACCESO Y USO RACIONAL - FARMACOVIGILANCIA           | DERIVACIÓN-7913-2023-DIRIS-LN/DMI/5.0.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION      | 23/06/2023<br>14:57:11 | 84     | PRINCIPAL |       |
| DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA   | DIRECCION DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS                              | DERIVACIÓN-12564-2023-DIRIS-LN/DA/3.0.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION      | 22/06/2023<br>09:39:20 | 84     | PRINCIPAL |       |
| D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO   | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA   | NOTA INFORMATIVA-2519-2023-DIRIS-LN/DA/3.7.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION | 22/06/2023<br>09:10:50 | 84     | PRINCIPAL |       |
| D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO   | D.A. - O.A. - COORDINACION DE PROGRAMACION                               | DERIVACIÓN-6520-2023-DIRIS-LN/DA/3.7.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION       | 05/06/2023<br>11:30:53 | 43     | PRINCIPAL |       |
| DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA   | D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO   | DERIVACIÓN-11261-2023-DIRIS-LN/DA/3.0.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION      | 05/06/2023<br>05:23:41 | 47     | PRINCIPAL |       |
| DIRECCION DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS                              | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA   | MEMORANDO-0896-2023-DIRIS-LN/DMI/5.0.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION       | 01/06/2023<br>07:12:41 | 47     | PRINCIPAL |       |
| D.M.I.D. -OFICINA DE ACCESO Y USO RACIONAL - FARMACOVIGILANCIA           | DIRECCION DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS                              | DERIVACIÓN-2539-2023-DIRIS-LN/DMI/5.3.6<br>Clave (Motivo de Pase): DERIVACION    | 01/06/2023<br>05:32:06 | 43     | PRINCIPAL |       |
| D.M.I.D. - O.A.Y.U.M - GESTIÓN DE OBSERVATORIO DE PRECIOS Y MEDICAMENTOS | D.M.I.D. -OFICINA DE ACCESO Y USO RACIONAL - FARMACOVIGILANCIA           | DERIVACIÓN-0026-2023-DIRIS-LN/DMI/5.3.4<br>Clave (Motivo de Pase): DERIVACION    | 31/05/2023<br>15:00:41 | 1      | PRINCIPAL |       |
| D.M.I.D. -OFICINA DE ACCESO Y USO RACIONAL - FARMACOVIGILANCIA           | D.M.I.D. - O.A.Y.U.M - GESTIÓN DE OBSERVATORIO DE PRECIOS Y MEDICAMENTOS | DERIVACIÓN-2537-2023-DIRIS-LN/DMI/5.3.6<br>Clave (Motivo de Pase): DERIVACION    | 31/05/2023<br>12:47:48 | 1      | PRINCIPAL |       |
| DIRECCION DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS                              | D.M.I.D. -OFICINA DE ACCESO Y USO RACIONAL - FARMACOVIGILANCIA           | DERIVACIÓN-6463-2023-DIRIS-LN/DMI/5.0.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION      | 30/05/2023<br>14:27:06 | 41     | PRINCIPAL |       |
| DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA   | DIRECCION DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS                              | DERIVACIÓN-10919-2023-DIRIS-LN/DA/3.0.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION      | 30/05/2023<br>07:44:49 | 41     | PRINCIPAL |       |
| D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO   | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA   | NOTA INFORMATIVA-2042-2023-DIRIS-LN/DA/3.7.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION | 26/05/2023<br>16:13:13 | 41     | PRINCIPAL |       |
| D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO   | D.A. - O.A. - COORDINACION DE PROGRAMACION                               | DERIVACIÓN-5372-2023-DIRIS-LN/DA/3.7.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION       | 09/05/2023<br>09:48:08 | 36     | PRINCIPAL |       |
| DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA   | D.A. - OFICINA DE ABASTECIMIENTO   | DERIVACIÓN-9374-2023-DIRIS-LN/DA/3.0.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION       | 08/05/2023<br>17:05:23 | 30     | PRINCIPAL |       |
| DIRECCION DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS                              | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA   | MEMORANDO-0782-2023-DIRIS-LN/DMI/5.0.0<br>Clave (Motivo de Pase): ATENCION       | 08/05/2023<br>12:15:16 | 30     | PRINCIPAL |       |

Clave (Motivo de Pase) (\*)

- |                      |                           |                           |
|----------------------|---------------------------|---------------------------|
| 1. Aprobación        | 6. Por corresponderle     | 11. Archivar              |
| 2. Atención          | 7. Para conversar         | 12. Accion inmediata      |
| 3. Para conocimiento | 8. Acompañar antecedentes | 13. Preparar respuesta    |
| 4. Opinión           | 9. Segun solicitud        | 14. Proyectar resolucioin |
| 5. Informe           | 10. Tomar nota y devolver | 15. ver observaciones     |

Observaciones :

*Programación*  
2(5)(12)



15) Urgente proyecto ~~Externe~~ Técnico para proseguir con los procedimientos correspondientes teniendo en cuenta el Dto. 68. Municipal 68.3 y 68.4 del RLCE. Urgente!



31/08/2023 ~~STEFAN~~ 12, 5, 12, 15





PERÚ

Ministerio  
de Salud

Viceministerio  
de Prestaciones y  
Aseguramiento en Salud

Dirección de Redes  
Integradas de Salud  
Lima Norte

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

**NOTA INFORMATIVA N°002- 2023-CS-AS N° 022-2023-DIRIS LN**

**A :** **ING. PEDRO OSCAR FLORES DEXTRE**  
Director Ejecutivo de la Dirección Administrativa

**ASUNTO :** Solicito aprobación de ampliación presupuestal

**REFERENCIA:** a) Carta N° 01-2023-MINSA/DIRIS-LN/3/OA  
b) Carta N° 68-2023-LE-IS

**FECHA :** Independencia, 29 de agosto de 2023



Tengo el agrado de dirigirme a usted, en atención al documento de la referencia a), en cumplimiento al numeral 68.3 del artículo 68 del Reglamento de la Ley de Contrataciones con el Estado (RLCE), habiendo otorgado el plazo de un (01) día hábil el postor realizo la reducción de su oferta primigenia, según documento de la referencia b), en el cual su nuevo precio es por el importe de S/ 112,691.40 (Ciento doce mil seiscientos noventa y uno con 40/100 Soles).

Al respecto corresponde indicar que el valor estimado del presente procedimiento de selección es por el monto de S/ 102,725.22 (Ciento dos mil setecientos veinticinco con 22/100 Soles).

Del párrafo anterior se solicita realizar la ampliación presupuestal de la CCP N° 6526, por el valor de S/ 9,966.18 (Nueve mil novecientos sesenta y seis con 18/100 soles), según el siguiente detalle:

| DETALLE  | FTE/FTO | CLASIFICADOR | CERTIFICACION<br>PRESUPUESTAL<br>2023 | MONTO TOTAL   |
|--|---------|--------------|---------------------------------------|---------------|
| ADQUISICION DE<br>IONOMERO DE VIDRIO<br>AUTOCURABLE PARA<br>RESTAURACION (POLVO<br>– LIQUIDA 12.5G/8.5 ML)<br>PARA LA DIRIS LN | DYT     | 2.3.1.8.2.1  | Inicial                               | S/ 102,725.22 |
|  |         |              | Ampliación                            | S/ 9,966.18   |
| Monto Total de Certificación con Ampliación  |         |              |                                       | S/ 112,691.40 |

En ese sentido se solicita la cobertura presupuestal solicitada, por lo que se deriva el presente documento para las gestiones correspondiente así mismo se precisa que tanto la emisión de certificación y su **APROBACIÓN**<sup>1</sup> deberá estar dentro del plazo **05 días hábiles de realizado la solicitud**, conforme lo señalado en la Normatividad de Contrataciones Vigente para a fin de que el comité de selección continúe con el mencionado procedimiento de selección.

Sin otro en particular es propicia, la oportunidad para expresarle mi especial consideración y estima personal. Atentamente,

Atentamente,



**JHEISON RORY MAÍTA RAFAEL**  
Presidente del Comité de Selección  
AS N° 022-2023-DIRIS LN-1

<sup>1</sup> Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado  
Artículo 68. Rechazo de ofertas

68.3. En el supuesto que la oferta supere el valor estimado, para efectos que el comité de selección considere válida la oferta económica, aquella cuenta con la certificación de crédito presupuestario correspondiente y la **aprobación del Titular de la Entidad**; ambas condiciones son cumplidas como máximo a los cinco (5) días hábiles, contados desde la fecha prevista en el calendario para el otorgamiento de la buena pro, bajo responsabilidad. Tratándose de compras corporativas el referido plazo como máximo es de diez (10) días hábiles



BICENTENARIO  
DEL PERÚ  
2021 - 2024





# MEDICAL ISVIL S.A.C



CARTA N° 68-2023-LE-IS

Lima, 25 de agosto del 2023

Señores

**DIRECCION DE REDES INTEGRADAS DE SALUD LIMA NORTE**

Calle A Mz. 02 Lote 03 Asoc. Victor Raul Haya de la Torre- Independencia

**ATENCIÓN : ÁREA DE LOGÍSTICA**

**REFERENCIA : a) Adjudicación simplificada N° 022-2023-DIRIS LN-1  
b) Carta N° 01-2023-MINSA/DIRIS-LN/3/OA**

**SUMILLA : REDUCCIÓN DE OFERTA ECONÓMICA**

De mi mayor consideración:

Es un placer saludarles cordialmente y, al mismo tiempo, presentar nuestra respuesta a la carta de referencia que nos fue notificada el 24 de agosto de 2023 a través del SEACE. La presente tiene como finalidad atender a su solicitud de reducción de la oferta económica presentada en el procedimiento de selección Adjudicación simplificada N° 022-2023-DIRIS LN-1, relativa a la "ADQUISICIÓN DE IÓMETROS DE VIDRIO AUTOCURABLE PARA RESTAURACIÓN (POLVO – LÍQUIDO 12.5G/8.5 ML) PARA LA DIRIS LN".

En este contexto, deseamos informarles que hemos llevado a cabo las evaluaciones pertinentes y, en base a los resultados, hemos decidido proceder con una **REDUCCIÓN DE NUESTRA OFERTA ECONÓMICA**. Adjuntamos el Anexo N° 6 - Precio de la Oferta - que refleja la oferta económica ajustada.

Aprovechamos la ocasión para reiterar nuestros sentimientos de aprecio y consideración, quedando a su disposición para cualquier requerimiento adicional.

Atentamente,

**MEDICAL ISVIL S.A.C**  
*Shirley E. Ferrer Matta*  
GERENTE GENERAL

Manzana "B" Lote. 21 interior 202 APV. Los Pino (2do. Piso) Lima-San Martín de Porres  
(Celular: 946 846 060 Fijo: 01-719 5162)

[Medical\\_isvil@hotmail.com](mailto:Medical_isvil@hotmail.com) [ventas@medical-isvil.com.pe](mailto:ventas@medical-isvil.com.pe) [www.medical-isvil.com.pe](http://www.medical-isvil.com.pe)



# MEDICAL ISVIL SAC



## ANEXO Nº 06

### PRECIO DE LA OFERTA

Señores  
COMITÉ DE SELECCION  
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº 0022-2023-DIRIS LN  
Presente. -

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

| CONCEPTO  | PRECIO TOTAL (S/) |
|---|-------------------|
| ADQUISICION DE IONOMERO DE VIDRIO<br>AUTOCURABLE PARA RESTAURACIÓN (POLVO-<br>LIQUIDA 12.5G/8.5ML) PARA LA DIRIS LN | 112,691.40        |
| <b>TOTAL</b>  | <b>112,691.40</b> |

El precio de la oferta [SOLES] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

Lima, 25 de agosto del 2023.

MEDICAL ISVIL S.A.C

*Shirley Y. Ferrer Matto*  
Shirley Y. Ferrer Matto  
GERENTE GENERAL

Shirley Y. Ferrer Matto  
GERENTE GENERAL  
DNI: 60313230

Manzana "B" Lote. 21 Interior 202 APV. Los Pino (2do. Piso) Lima-San Martín de Porres  
(Celular: 946 846 060 Fijo: 01-719 5162)

[Medical.isvil@hotmail.com](mailto:Medical.isvil@hotmail.com) [ventas@medical-isvil.com.pe](mailto:ventas@medical-isvil.com.pe) [www.medical-isvil.com.pe](http://www.medical-isvil.com.pe)

Inicio

Bienvenido CHRISTIAN RAFAEL JUAN LEDEZMA SOLIS

Su Sesión esta por expirar aproximadamente en 29 minuto(s) con 57 segundos.

## Mi Cuenta

Mis Datos

Cambio clave

Cerrar Sesión

## Entidad

DIRECCION DE  
REDES INTEGRADAS  
DE SALUD LIMA  
NORTEBuscar Bases Pre-  
Publicadas

Consola de Selección

Consola de Actos  
PreparatoriosBandeja de Expresión de  
Interés para la  
Reconstrucción con  
CambiosBandeja Difusión de  
Requerimientos - Ley N°  
30225Consultar Avisos  
Informativos de  
ContratacionesBuscar Oficinas de  
SupervisiónConsultar Notificaciones  
de SupervisiónReporte Consultas y  
Observaciones

Bandeja Notificaciones

Efectuar Bloqueo o  
Desbloqueo de  
ProcedimientoReporte Elevación de  
Observaciones

Ir a Info Obras

## Visualizar Solicitudes de Subsanción de Oferta

|                        |   |
|------------------------|---|
| Entidad convocante     | DIRECCION DE REDES INTEGRADAS DE SALUD LIMA NORTE   |
| Nomenclatura           | AS-SM-22-2023-DIRIS-LN-1  |
| Nro. de convocatoria   | 1   |
| Objeto de contratación | Bien  |
| Descripción del objeto | ADQUISICION DE IONOMERO DE VIDRIO AUTOCURABLE PARA RESTAURACION (POLVO - LIQUIDA 12.5G/8.5 ML) PARA LA DIRIS LN |
| Número de Contratación | DIRIS LN-2023-387   |

## Datos del postor

|                       |                      |
|-----------------------|----------------------|
| Tipo de Proveedor     | Proveedor con RUC    |
| RUC / Código          | 20544150104          |
| Consorcio             | No                   |
| Nombre o razón social | MEDICAL ISVIL S.A.C. |

Registrar

Regresar

| Nro. | Fecha de Notificación | Días para Subsanciar | Estado Solicitud | Acta de Observación  | Subsanado | Acciones  |
|------|-----------------------|----------------------|------------------|--|-----------|---|
| 1    | 24/08/2023            | 1                    | Publicado        | <br>(268418 KB) | Si        |    |

1 registros encontrados, mostrando 1 registro(s), de 1 a 1. Página 1 / 1.









PERÚ

Ministerio  
de Salud

Ministerio  
de Presidencia y  
Defensa

Dirección de Redes  
Integradas de Salud  
Lima Norte

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Independencia, 24 de agosto de 2023

**CARTA N° 01 - 2023 - MINS/DIRIS-LN/3/OA**

**SEÑORA:**

**Shirley Yenny Ferre Matto**

Representante Legal de MEDICAL ISVIL S.A.C.

Mz B Lote 21 Interior 202 APV los Pinos I Etapa Distrito de San Martín de Porres Lima.

Teléfono: 01719-5162 / 946846060

Email: [medical\\_isvil@hotmail.com](mailto:medical_isvil@hotmail.com) / [ventas@medical-isvil.com.pe](mailto:ventas@medical-isvil.com.pe)

**ASUNTO**

**: Solicito Reducción de Oferta Económica**

**Adjudicación Simplificada N° 022-2023-DIRIS-LN-1 - "ADQUISICION DE IONOMERO DE VIDRIO AUTOCURABLE PARA RESTAURACION (POLVO - LIQUIDA 12.5G/8.5 ML) PARA LA DIRIS LN"**

**REFERENCIA**

**: Anexo N° 06 Precio de la Oferta**

Tengo el agrado de dirigirme a usted, en mérito al documento de la referencia como es de su conocimiento la oferta económica para el procedimiento de selección por Adjudicación Simplificada N° 022-2023-DIRIS-LN-1 para la "ADQUISICION DE IONOMERO DE VIDRIO AUTOCURABLE PARA RESTAURACION (POLVO - LIQUIDA 12.5G/8.5 ML) PARA LA DIRIS LN" asciende a la suma de S/ 114,045.60 (Ciento catorce mil cuarenta cinco con 60/100 soles), monto que SUPERA el VALOR ESTIMADO de la Adjudicación Simplificada N° 22-2023-DIRIS-LN-1.

Al respecto, de acuerdo al Artículo 68.3<sup>1</sup> del Reglamento de la Ley de Contrataciones con el Estado (RLCE), se solicita a su representada la REDUCCION de la oferta económica correspondiente al único ítem, dicha contestación deberá ser realizada en un plazo máximo de 01 día de notificada la presente misiva.

Es propicia la ocasión, para reiterarle los sentimientos de mi especial consideración y deferente estima personal.

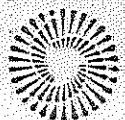
Atentamente

**JHEISON RORY MAITA RAFAEL**  
**PRESIDENTE DE COMITÉ DE SELECCION**

<sup>1</sup> 68 Rechazo de Ofertas

(...)

68.3. En el Supuesto que la oferta supere el valor estimado o valor referencial, el órgano a cargo del procedimiento de selección solicita al postor la reducción de su oferta económica, otorgándole un plazo máximo de dos (02) días hábiles, contados desde el día siguiente de la notificación de la solicitud. En ningún caso el valor estimado es puesto en conocimiento del postor.



**BICENTENARIO  
DEL PERÚ  
2021 - 2024**







PERÚ

Ministerio  
de SaludDirección de Redes  
Integradas de Salud  
Lima Norte

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, La Paz y el Desarrollo"

**MEMORANDO N° 1026-2023-MINSA-DIRIS-LN/3/OPP**

A : Lic. **CRISTIAN ALBERTO CUYUBAMBA ZACARIAS**  
Jefe de la Oficina de Abastecimiento de la DIRIS LN

ASUNTO : Aprobación de la Certificación Presupuestal N°6526

REFERENCIA : a) Nota Informativa N°2906-2023-N°1162-MINSA/DIRIS-LN/3/OACPROG  
**Hoja de Ruta 2023-I-0000080548**

FECHA : Independencia, 14 de julio del 2023

Por medio del presente tengo a bien dirigirme a Usted, para saludarla cordialmente y hacer de conocimiento que mediante el documento de la referencia a), la oficina de abastecimiento solicita la Aprobación de la Certificación de Crédito Presupuestario, por el importe de S/ 102,725.22 soles, para cubrir con la "ADQUISICION DE IONOMERO DE VIDRIO AUTOCURABLE PARA RESTAURACION (POLVO - LIQUIDA 12.5 G/8.5 ML) PARA LA DIRIS LIMA NORTE", en ese sentido la oficina de Presupuesto Público aprueba y emite la Certificación de Crédito Presupuestario (CCP) N°6526 por la Fuente de Financiamiento: Donaciones y Transferencias según el siguiente cuadro:

**Certificación de Crédito Presupuestario**

| ESPECIFICA DE GASTO  | FTE FTO                                    | N° de CCP | META | MONTO        |
|--|--|-----------|------|--------------|
| 2.3.1.8.2.1 MATERIAL, INSUMOS INSTRUMENTAL Y ACCESORIOS MEDICOS, QUIRURGICOS, ODONTOLOGICOS Y DE LABORATORIO | DONACIONES Y TRANSFERENCIAS - DYT 152-2023 | 6526      | 181  | 102,725.22   |
| TOTAL  |  |           |      | S/102,725.22 |

Cabe mencionar que la presente certificación de crédito presupuestal N°6526 no convalida actos o acciones que no se ciñan estrictamente a la normatividad vigente, adicionalmente el presente certificado se enmarca en el principio de legalidad recogido en el artículo IV del Título Preliminar del Texto Único Ordenado de la Ley de procedimiento administrativo General, correspondiente a los órganos que autoricen la ejecución del gasto, garantizarla legalidad y cumplimiento de las formalidades aplicables a cada caso, de acuerdo a lo dispuesto por el Art. 3, 4, y 5 de la Ley N°31638- "Ley de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2023, Ley de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2023" y la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Atentamente,

GYLLN /hbm  
C.C. Archivo

MINISTERIO DE SALUD  
DIRECCIÓN DE REDES INTEGRADAS DE SALUD LIMA NORTE  
C.P.C. GREGORIA YOJANY LIZAHUANGA NÚÑEZ  
JEFA DE LA OFICINA DE PRESUPUESTO  
MATRÍCULA 34228

[www.dirislimanorte.gob.pe](http://www.dirislimanorte.gob.pe)  
Calle A Mz. 02 Lte. 03  
Asc. Víctor Raúl Haya De La Torre.  
Independencia.  
Lima 28, Perú  
Teléfono: 201-1340



**CERTIFICACIÓN DE CREDITO PRESUPUESTARIO**  
**NOTA N° 0000006526**  
**(EN SOLES)**

SECTOR : 11 SALUD

PLIEGO : 011 M. DE SALUD

EJECUTORA : 144 DIRECCION DE REDES INTEGRADAS DE SALUD LIMA NORTE [001684]

MES : JULIO

FECHA DE DOCUMENTO : 14/07/2023

TIPO DOCUMENTO : MEMORANDUM

JUSTIFICACIÓN : CCMN-007557: Adquisición de Dispositivos Médicos para Brindar atención en los Establecimientos de Salud de l

N° DE DOCUMENTO 006452

FECHA APROBACION : 14/07/2023  
ESTADO CERTIFICACION : APROBADO

**DETALLE DEL GASTO**

| SECUENCIA                           |   | MONTO      |
|-------------------------------------|---|------------|
| PRGPROD/PRY ACT/AUOBR FN. DIVF GRPF |   |            |
| META FF RB CGTT G SG SGD ESPSPD     |   |            |
| 0001                                | INICIAL   |            |
| 9002                                | 3999999 5001867 20 044 0098 BRINDAR UNA ADECUADA DISPENSACION DE MEDICAMENTOS Y PRODUCTOS FARMACEUTICOS | 102,725.22 |
| 0181                                | BRINDAR UNA ADECUADA DISPENSION DE MEDICAMENTOS Y PRODUCTOS FARMACEUTICOS                               | 102,725.22 |
| 4                                   | 13 DONACIONES Y TRANSFERENCIAS  | 102,725.22 |
| 5                                   | GASTOS CORRIENTES   | 102,725.22 |
| 2.3                                 | BIENES Y SERVICIOS  | 102,725.22 |
| 2.3.1                               | COMPRA DE BIENES  | 102,725.22 |
| 2.3.1.8                             | SUMINISTROS MEDICOS   | 102,725.22 |
| 2.3.1.8.2                           | MATERIAL, INSUMOS, INSTRUMENTAL Y ACCESORIOS MEDICOS, QUIRURGICOS, ODONTOLOGICOS Y DE LABORATORIO       | 102,725.22 |
| 2.3.1.8.2.1                         | MATERIAL, INSUMOS, INSTRUMENTAL Y ACCESORIOS MEDICOS, QUIRURGICOS, ODONTOLOGICOS Y DE LABORATORIO       | 102,725.22 |
| TOTAL                               |   | 102,725.22 |
| TOTAL CERTIFICACION                 |   | 102,725.22 |
| TOTAL NOTA                          |   | 102,725.22 |

MINISTERIO DE SALUD  
DIRECCION DE REDES INTEGRADAS DE SALUD LIMA NORTE  
C.P.C. GREGORIA YOJANY LACSAHUANGA NUNEZ  
JEFA DE LA OFICINA DE PRESUPUESTO  
Presupuesto y Planificación  
Sello Y Firma