

FORMATO N° 2
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES							
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	14/06/2024						
1.2 DEPENDENCIA USUARIA	SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL						
1.3 OBJETO DEL PROCEDIMIENTO	SERVICIOS EN GENERAL		CONSULTORÍA EN GENERAL		CONSULTORÍA DE OBRA	X	
1.4 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA: SERVICIO DE SUPERVISION DE LA OBRA “MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO EN LAS LOCALIDADES DE PACOBAMBA Y CCERAOCRO DEL DISTRITO DE OCROS, PROVINCIA DE HUAMANGA – AYACUCHO” con CUI N° 2448499.						
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC	5		OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO			54	
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código SNIP			2448499			
	Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	REQUERIMIENTO N° 027-2024-MDO-SGIDUR/EPLM			Fecha de recepción	11/06/2024	
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
	Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
	Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
	Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI				NO	X	
	De ser afirmativa la respuesta detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X		NO			
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X		
	Documento que aprueba la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6 TÉRMINOS DE REFERENCIA DE LA CONTRATACIÓN	Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.7 OBSERVACIONES A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							

FORMATO N° 2
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

	<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>						
	<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>						

2.8	RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA							
	N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
	<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
	<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							

2.9	AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA POR LAS OBSERVACIONES						
	N° Item	Ajustes o modificaciones					

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO O VALOR REFERENCIAL				
3.1	SOBRE EL VALOR ESTIMADO EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL Y CONSULTORÍA EN GENERAL			
	Se realizó indagación para actualizar el valor estimado	SI		NO X
3.2	SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS			
3.2.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS			
	DEL PROVEEDOR			
	N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros		
	DE LA ENTIDAD			
	N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros		

FORMATO N° 2 RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

DESAGREGADO DE GASTOS DE SUPERVISION

Proyecto : "Mejoramiento y Ampliación del servicio de agua para riego en las localidades de Pacobamba y Ccraacro del distrito de Ocos, provincia de Huamanga - Ayacucho".
Región : Ayacucho
Provincia : Huamanga
Distrito : Ocos
Localidad : Pacobamba y Ccraacro
Presupuesto : S/. 9'349,161,66
Plazo de Ejecución : 10 Meses
Fecha : Febrero 2024

GASTOS DE SUPERVISION FIJOS

Item	Descripción	Und.	Cantidad		Precio Unitario S/.	Valor Total S/.
			N° Personas	Mes		
01	GASTOS FIJOS					
	Oficina	Est		1,00	2,000.00	2,000.00
	Gastos Notariales y Financieros	Est		1,00	2,000.00	2,000.00
	Gastos de Licitación	Est		1,00	2,000.00	2,000.00
	Gastos de Liquidación	Est		1,00	4,000.00	4,000.00
Total de Gastos de Supervisión Fijos S/.						10,000.00

GASTOS DE SUPERVISION VARIABLES

Item	Descripción	Und.	Cantidad		Precio Unitario S/.	Valor Total S/.
			N° Personas	Mes		
01	EQUIPOS Y MOBILIARIO CAMPAMENTO					17,640.00
	Alquiler de Equipo	Und		10,00	800.00	8,000.00
	Alquiler de Equipo Control de Densidad	Und		10,00	500.00	5,000.00
	Escritorio de Madera	Und		8,00	500.00	4,000.00
	Sillas de Madera	Und		8,00	80.00	640.00
02	SERVICIOS NO PERSONALES (PROFESIONALES Y TECNICOS)					160,000.00
	Ing. Supervisor de Obra	Mes	1,00	10,00	9,000.00	90,000.00
	Ing. Asistente de Supervisor de Obra	Mes	1,00	10,00	5,000.00	50,000.00
	Chofer de Camioneta	Mes	1,00	10,00	2,000.00	20,000.00
03	VIATICOS Y ASIGNACIONES					2,000.00
	Supervisor de Obra	Vje	1,00	10,00	200.00	2,000.00
04	ALQUILER DE BIENES					50,000.00
	Alquiler de Camioneta	Mes	1,00	10,00	5,000.00	50,000.00
05	COMBUSTIBLE Y LUBRICANTE					36,000.00
	Petroleo	Gln	1,00	2,500.00	14.00	35,000.00
	Lubricantes	Glb		1,00	1,000.00	1,000.00
06	BIENES DE CONSUMO (MAT. ESCRITORIO, INST. ELECTRICA, ETC)					4,800.00
	Impresora Laser	Und		1,00	2,000.00	2,000.00
	Thoner para Impresora	Und		10,00	280.00	2,800.00
07	MEDICAMENTOS					500.00
	Medicamentos, Instrumentos y Otros	Glb		1,00	500.00	500.00
08	MATERIALES DE ESCRITORIO					4,172.43
	Papel Bond A4	Millar		10,00	26.00	260.00
	USB de 16 GB	Und		6,00	30.00	180.00
	CD	Cto		1,00	80.00	80.00
	Cuaderno Espiral 100 H	Und		10,00	8.00	80.00
	Lápiz tipo Portamina	Und		12,00	5.00	60.00
	Resaltador	Cja		2,00	90.00	180.00
	Archivadores	Und		12,00	7.00	84.00
	Folder Manila A4	Cto		2,00	40.00	80.00
	Fastener	Cja		2,00	15.00	30.00
	Engrampador Pequeño	Und		2,00	50.00	100.00
	Perforador Pequeño	Und		1,00	25.00	25.00
	Imprevistos	Glb		1,00	3,013.43	3,013.43
Total de Gastos Supervisión Variables S/.						275,112.43

GASTOS DE SUPERVISION CONSOLIDADO

Item	Descripción	Und.	Coef.	Cantidad	Precio Unit. S/.	Valor Total S/.
I	GASTOS GENERALES FIJOS					
	Análisis de Gastos de Supervisión Fijos	Glb	1,00	1,00	10,000.00	10,000.00
II	GASTOS GENERALES VARIABLES					
	Análisis de Gastos de Supervisión Variables	Glb	1,00	1,00	275,112.43	275,112.43
Total de Gastos de Supervisión S/.						285,112.43
Insidencia de los Gastos de Supervisión						4.93%

Además, adjuntar al presente formato el presupuesto de la consultoría de obra, que debe detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, la utilidad, plazos y demás condiciones definidas en los términos de referencia. El detalle de los honorarios debe ser de cada profesional que integra el personal propuesto.

3.2.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro: Señalar otra moneda
		MONTO	S/ 285,112.43			

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
De ser afirmativa la respuesta, indicar el nombre o razón social de los proveedores. De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación practicada por la Entidad sobre este aspecto.				

FORMATO N° 2
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

4.2	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro.				

5.	 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE OCHOS RIOS HUAMANGA, AYACUCHO  VICTOR HUGO PIRCCANAUPA PRADO RESPONSABLE UCABP				
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				

NOTA: El presente formato se utilizará para la contratación de servicios en general, consultoría en general y consultoría de obra.