

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	14/07/2023						
1.2	ÁREA USUARIA	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA A NIVEL PARCELARIO CON UN SISTEMA DE RIEGO TECNIFICADO EN LOS SECTORES DE PACCHA, SHIRA ACOBADO, URURUPA, CHIHUANGA, CUTAPAMPA Y SAN PEDRO, EN EL CENTRO POBLADO DE PICHU SAN PEDRO, DISTRITO DE SAN MARCOS, PROVINCIA DE HUARI - DEPARTAMENTO DE ANCASH CON CUI N° 2511935".						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA A NIVEL PARCELARIO CON UN SISTEMA DE RIEGO TECNIFICADO EN LOS SECTORES DE PACCHA, SHIRA ACOBADO, URURUPA, CHIHUANGA, CUTAPAMPA Y SAN PEDRO, EN EL CENTRO POBLADO DE PICHU SAN PEDRO, DISTRITO DE SAN MARCOS, PROVINCIA DE HUARI - DEPARTAMENTO DE ANCASH".						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	154-PAC/V08						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2511935					
		Documento que declaró la viabilidad	22/02/2021					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	SGEPIP-147		Fecha de recepción	24/05/2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X	NO				
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones								

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA)							
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA						
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO						
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL							
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							
3.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS						
DEL PROVEEDOR							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
1	- AVIER CABANA RODRIGO ANDRE CON RUC N° 10316156814 OFERTA ECONOMICA POR S/ 89,000.00 - YCG YANAC CONTRATISTAS GENERALES E.I.R.L. CON RUC N° 20604822361 OFERTA ECONOMICA POR S/ 85,790.07 - MARQUEZ SANTIAGO ZENON CON RUC N° 10404278075 OFERTA ECONOMICA POR S/ 89,500.00						
DE LA ENTIDAD							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						

72

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA)

Presupuesto de pago Disgregado:

MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA A NIVEL PARCELARIO CON UN SISTEMA DE RIEGO TECNIFICADO EN LOS SECTORES DE PACCHA, SHIRA ACOBADO, URBURUPA, CHIHUANGA, CUTAPAMPA Y SAN PEDRO EN EL CENTRO POBLADO DE PICHIN SAN PEDRO DEL DISTRITO DE SAN MARCOS - PROVINCIA DE HUARI - DEPARTAMENTO DE ANCASH*						
Código Único de Inversiones N° 2511935						
ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	TIEMPO	COSTO UNITARIO (\$/)	PARCIAL (\$/)
1	PERSONAL					
1.1	JEFE DEL PROYECTO	MES	1.00	2.00	34,750.00	34,750.00
1.2	ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS	MES	1.00	1.00	16,000.00	16,000.00
1.3	ESPECIALISTA EN HIDROLOGIA	MES	1.00	0.75	6,000.00	6,000.00
1.4	ESPECIALISTA EN AGROLOGIA	MES	1.00	0.75	4,500.00	4,500.00
1.5	ESPECIALISTA EN COSTOS Y PRESUPUESTOS	MES	1.00	0.75	4,500.00	4,500.00
2	ESTUDIO, AUTORIZACIONES, TRABAJO DE CAMPO Y OTROS					20,000.00
2.1	CERTIFICACION AMBIENTAL O PLAN DE MANEJO AMBIENTAL (SEGUN CORRESPONDA)	GLB	1.00	1.00	3,500.00	3,500.00
2.2	ESTUDIO DE MECANICA DE SUELOS Y GEOTECNIA	GLB	1.00	1.00	3,500.00	3,500.00
2.3	TRAMITACION DEL CIRA O PLAN DE MONITOREO ARQUEOLOGICO (SEGUN CORRESPONDA)	GLB	1.00	1.00	3,500.00	3,500.00
2.4	TRAMITE DISPONIBILIDAD HIDRICA (ANA)	GLB	1.00	1.00	3,500.00	3,500.00
2.5	ESTUDIO TOPOGRAFICO	GLB	1.00	1.00	3,000.00	3,000.00
2.6	ESTUDIO AGROLOGICO	GLB	1.00	1.00	3,000.00	3,000.00
3	GASTOS ADMINISTRATIVOS					3,000.00
3.1	UTILES DE OFICINA Y OTROS	GLB	1.00	1.00	300.00	300.00
3.2	ESCANEO, COPIAS EJEMPLARES DEL EXPEDIENTE TECNICO	UND	4.00	1.00	800.00	3,200.00
3.3	ALQUILER DE MOVILIDAD INC CHOFE, COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES	MES	1.00	0.50	6,000.00	6,000.00
3.4	VIATICOS, ALIMENTACION Y COMUNICACIONES	DIA	7.00	1.00	700.00	700.00
3.5	HOSPEDAJE	DIA	7.00	1.00	120.00	840.00
3.6	LIQUIDACION DE CONSULTORIA DE OBRA	GLB	1.00	1.00	2,500.00	2,500.00
COSTO DIRECTO						
UTILIDAD (10%)						65,290.00
SUBTOTAL (REFORMULACION DEL EXP TEC)						6,529.00
SUB TOTAL (OPERATIVAS DE PROTOCOLOS)						71,819.00
SUB TOTAL						884.45
IMPUESTOS IGV (10%)						72,703.45
VALOR REFERENCIAL						13,086.62
						85,790.07


3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORIA DE OBRA	MONEDA	Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/ 85,790.00				
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO							
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	21/06/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	4/07/2023			
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO			
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.							
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X		
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.							
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X		

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA)

De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.

4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.			

5.	 <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN MARCOS HUARI - ANCASH</p> <p><i>[Firma]</i></p> <p>Lic. Adm. Nelly A. Soto Acuña SUB GERENTE DE ABASTECIMIENTO CLAD - 16765</p>
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.