

BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES

Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABQ] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABQ] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO, o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	Importante • Abc	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
4	Advertencia • Abc	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
5	Importante para la Entidad • Xyz	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y deben ser eliminados una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2,5 cm Inferior: 2,5 cm Izquierdo: 2,5 cm Derecho: 2,5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones Importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones Importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para los dos primeros folios de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrado la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombreado.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019
Modificadas en junio 2019, diciembre 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022



Nuestro DEBER es SERVIR

BASES INTEGRADAS

BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA
CONTRATACIÓN DE BIENES

LICITACIÓN PÚBLICA N° 02-2023-GRAC/CS-1

PRIMERA CONVOCATORIA

CONTRATACIÓN DE BIENES

“ADQUISICION DE VOLQUETE; EN EL(LA) SUB-GERENCIA
DE OBRAS Y MAQUINARIA PESADA DISTRITO DE
CHACHAPOYAS, PROVINCIA CHACHAPOYAS,
DEPARTAMENTO AMAZONAS”, CON CUI: 2575508.

“ADQUISICION DE TRACTOR DE ORUGA; EN EL(LA) SUB
GERENCIA DE OBRAS Y MAQUINARIA PESADA DISTRITO
DE CHACHAPOYAS, PROVINCIA CHACHAPOYAS,
DEPARTAMENTO AMAZONAS” CON CUI: 2575495.

“ADQUISICION DE EXCAVADORA HIDRÁULICA; EN EL(LA)
SUB GERENCIA DE OBRAS Y MAQUINARIA PESADA
DISTRITO DE CHACHAPOYAS, PROVINCIA
CHACHAPOYAS, DEPARTAMENTO AMAZONAS”, CON
CUI: 2575423.

“ADQUISICION DE RETROEXCAVADORA; EN EL(LA) SUB
GERENCIA DE OBRAS Y MAQUINARIA PESADA DISTRITO
DE CHACHAPOYAS, PROVINCIA CHACHAPOYAS,
DEPARTAMENTO AMAZONAS” CON CUI: 2575471.

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOP, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participen en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOP los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, “Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas”, o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOP el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

**CAPÍTULO I
ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.
- Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://mww2.seace.gob.pe/>.
- En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restituirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada, aun cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente respecto a las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en los numerales 72.4 y 72.5 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

- No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.
- Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego, sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.

1.6. ELEVACIÓN AL OSCE DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

Los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones así como a las bases integradas por supuestas vulneraciones a la normativa, de contrataciones, a los principios que rigen la contratación pública u otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación, pueden ser elevados al OSCE de acuerdo a lo indicado en los numerales del 72.8 al 72.11 del artículo 72 del Reglamento.

La solicitud de elevación para emisión de Pronunciamiento, se presenta ante la Entidad, la cual debe remitir al OSCE el expediente completo, de acuerdo a lo señalado en el artículo 124 del TUO de la Ley 27444, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, al día hábil siguiente de recibida dicha solicitud.

Advertencia

La solicitud de elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las Bases integradas, se realiza de manera electrónica a través del SEACE, a partir de la oportunidad en que establezca el OSCE mediante comunicado.

Importante

Constituye infracción pasible de sanción según lo previsto en el literal n) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley, presentar cuestionamientos maliciosos o manifestamente infundados al pliego de absolución de consultas y/u observaciones.

1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

¹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecop.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

- Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.
- En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.
- No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.

1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento, adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos funcionales y condiciones de las Especificaciones Técnicas, detalladas en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admittida.

1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el artículo 74 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

1.10. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.11. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.12. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.13. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.14. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección.

- A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii), pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.

- El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella, se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaración de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conlleven la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesoría, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías, o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).

2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.

3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.

4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitter-cartras-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral

precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las Bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I
GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS
RUC N° : 20479569861
Domicilio legal : JR. ORTIZ ARRIETA N°1250-CHACHAPOYAS-CHACHAPOYAS-AMAZONAS
Teléfono : 041-478131 ANEXO 227 FAX 041-477110
Correo electrónico : GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de:

- *ADQUISICION DE VOLQUETE: EN EL(LA) SUB-GERENCIA DE OBRAS Y MAQUINARIA PESADA DISTRITO DE CHACHAPOYAS, PROVINCIA CHACHAPOYAS, DEPARTAMENTO AMAZONAS*, CON CUI: 2575508.
- *ADQUISICION DE TRACTOR DE ORUGA: EN EL(LA) SUB-GERENCIA DE OBRAS Y MAQUINARIA PESADA DISTRITO DE CHACHAPOYAS, PROVINCIA CHACHAPOYAS, DEPARTAMENTO AMAZONAS* CON CUI: 2575495.
- *ADQUISICION DE EXCAVADORA HIDRÁULICA: EN EL(LA) SUB-GERENCIA DE OBRAS Y MAQUINARIA PESADA DISTRITO DE CHACHAPOYAS, PROVINCIA CHACHAPOYAS, DEPARTAMENTO AMAZONAS* CON CUI: 2575423.
- *ADQUISICION DE RETROEXCAVADORA: EN EL(LA) SUB-GERENCIA DE OBRAS Y MAQUINARIA PESADA DISTRITO DE CHACHAPOYAS, PROVINCIA CHACHAPOYAS, DEPARTAMENTO AMAZONAS* CON CUI: 2575471.

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	CAMION VOLQUETE 6X4 DE 15 M3	2
2	TRACTOR DE ORUGA	1
3	EXCAVADORA HIDRÁULICA DE 94 HP	1
4	RETROEXCAVADORA HIDRÁULICA DE 150 A 165 HP	1

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante FORMATO N° 02 N° 050 DE 07 DE AGOSTO DE 2023.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

RECURSOS DETERMINADOS

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de **A SUMA ALZADA**, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

NO CORRESPONDE

1.7. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No corresponde

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.9. PLAZO DE ENTREGA

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo de:

ITE M	BIEN	CANTIDA D	PLAZO MÁXIMO
1	CAMION VOLQUETE 6X4 DE 15 M3	2	30 días calendario
2	TRACTOR DE ORUGA	1	30 días calendario
3	EXCAVADORA HIDRÁULICA DE 94 HP	1	30 días calendario
4	RETROEXCAVADORA HIDRÁULICA DE 150 A 165 HP	1	60 días calendario

En concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar S/5.00 (cinco con 00/100 Soles) en la unidad de Caja del Gobierno Regional Amazonas y recoger en la Unidad del SEACE, sito en el Jr. Ortiz Arrieta N° 1250 – Chachapoyas – Amazonas.

Importante

El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.

1.11. BASE LEGAL

- Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional del Presupuesto.
- Ley N° 31638, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Ley N° 31639, Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2023.
- Texto único ordenado de la ley 30225, ley de contrataciones del estado, aprobado por el Decreto Supremo N°082-2019-EF (en adelante el "TUO").
- Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, modificado mediante D.S. N°344-2018-EF y 377-2019-EF, en adelante el Reglamento.
- Decreto Supremo N°006-2017-JUS que aprueba el T.U.O. de la Ley N°27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General.



- Decreto de Supremo N°103-2020-EF.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública y modificatorias.
- Decreto Supremo N° 006-2018-TR, Reglamento de la Ley MYPE.
- Decreto Supremo N° 013-2013-PRODUCE – Texto Único Ordenado de la Ley de Impulso al Desarrollo Productivo y al Crecimiento Empresarial.
- Código Civil.
- Directivas del OSCE
- Decreto Supremo N°017-2008-MTC, que aprueba el Reglamento de Placa Única Nacional de Rodaje y sus demás modificaciones.
- Decreto Supremo N°025-2008-MTC, que aprueba el Reglamento Nacional de Inspecciones Técnicas Vehiculares y sus demás modificatorias.
- Decreto Supremo N°058-2003-MTC, que aprueba el Reglamento Nacional de Vehículos y sus modificatorias.
- Norma Técnica peruana NTP 332.001.2209, automotores, vidrios de seguridad destinados para transporte.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.



CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos², la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia:

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE³ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)

- d) Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)

- i) Catálogos, manuales, información técnica del fabricante o fichas técnicas emitidas por el fabricante (en idioma español) o por el representante

² La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

³ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobemodigital.gob.pe/interoperabilidad/>



autorizado de la marca en el país, mediante los cuales, se acreditarán las siguientes características:

ITEM 1. CAMION VOLQUETE 6X4 DE 15 M3

Especificaciones Técnicas: Motor, Transmisión, Capacidad de Carga, Dirección, Sistema Eléctrico, Cabina, Frenos y Tolva, aros y neumáticos.

ITEM 2: TRACTOR SOBRE ORUGAS

Especificaciones técnicas: Motor, Peso de operación, transmisión, Sistema Hidráulico, Tren de rodaje, Hoja topadora, Ripper, Sistema eléctrico y Cabina.

ITEM 3: EXCAVADORA HIDRAULICA DE 94 HP

Especificaciones técnicas: Motor, Peso de operación, mecanismo de giro o balanceo, Sistema Hidráulico, cucharón excavador, mando, Cartería, Pluma y Brazo, Sistema eléctrico y Cabina.

ITEM : RETROEXCAVADORA HIDRAULICA DE 150 A 165 HP

Especificaciones técnicas: Motor, Peso de operación, Sistema Hidráulico, Sistema Eléctrico, Dirección, Ejes y mandos finales, Transmisión, Frenos, Cargador, Brazo Extensible, Neumáticos y Cabina.

- e) Declaración jurada de plazo de entrega. (Anexo N° 4)⁴
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)
- g) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el Anexo N° 6.
- El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

El comité de selección verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “Requisitos de Calificación” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa

- a) Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “Factores de Evaluación” establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.
- b) Los postores que apliquen el beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonia, deben presentar la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la

⁴ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.



aplicación de la exoneración del IGV (Anexo N° 7).

Advertencia

El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa, que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁵ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación⁶ (Anexo N° 11).
- i) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado⁷.
- j) Detalle del precio de la oferta de cada uno de los bienes que conforman el paquete⁸.
- k) Adjuntar carta de ser concesionario y/o distribuidor y/o representante de la marca a ofertar emitido por el fabricante o importador del país.

Importante

- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto

⁵ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁶ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

⁷ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

⁸ Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.

en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

- En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y referendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya⁹.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en MESA DE PARTES VIRTUAL web <http://mesadepartesvirtual.regionamazonas.gob.pe/tramite/formularios/index> y/o Oficina de Trámite Documentario del Gobierno Regional Amazonas cito en el Jr. Ortiz Arrieta N.º 1250 Chachapoyas-Chachapoyas-Amazons., con atención a la OFICINA DE ABASTECIMIENTO Y PATRIMONIO.

2.5. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en DOS ARMADAS, de acuerdo al siguiente detalle:

ITEM 1. CAMION VOLQUETE 6X4 DE 15 M3

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en 01 un solo pago con la totalidad del 100%, de acuerdo al siguiente detalle:

- La entrega y conformidad de los bienes.

ITEM 2. TRACTOR DE ORUGA

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en 01 un solo pago con la totalidad del 100%, de acuerdo al siguiente detalle:

- La entrega y conformidad de los bienes.

ITEM 3. EXCAVADORA HIDRÁULICA

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en 01 un solo pago con la totalidad del 100%, de acuerdo al siguiente detalle:

- La entrega y conformidad de los bienes.

⁹ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/CDTN.

ITEM 4. RETROEXCAVADORA

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en 01 un solo pago con la totalidad del 100%, de acuerdo al siguiente detalle:

- La entrega y conformidad de los bienes.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción del área de almacén.
- Informe técnico emitido por la comisión que verificara el cumplimiento de las especificaciones técnicas.
- Informe de conformidad de los bienes emitido por la Sub-Gerencia de Obras y Maquinaria Pesada.
- Comprobante de pago.
- Código de cuenta Interbancaria. (CCI)
- Copia de Contrato

Dicha documentación se debe presentar en MESA DE PARTES DE LA ENTIDAD SEGÚN EL ENTREGABLE CORRESPONDIENTE, cito en JR. ORTIZ ARRIETA 1250 – CHACHAPOYAS-AMAZONAS

CAPÍTULO III
REQUERIMIENTO

ITEM 1. CAMION VOLQUETE 6X4 DE 15 M3

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

"ADQUISICION DE VOLQUETE: EN EL(LA) SUB GERENCIA DE OBRAS Y MAQUINARIA PESADA DISTRITO DE CHACHAPOYAS, PROVINCIA CHACHAPOYAS, DEPARTAMENTO AMAZONAS" CON CUI: 2575508

1. OBJETO DE LA CONTRATACION:

El objeto de la contratación es la "ADQUISICION DE VOLQUETE: EN EL(LA) SUB GERENCIA DE OBRAS Y MAQUINARIA PESADA DISTRITO DE CHACHAPOYAS, PROVINCIA CHACHAPOYAS, DEPARTAMENTO AMAZONAS", CON CUI: 2575508.

2. FINALIDAD PUBLICA:

El presente procedimiento de selección tiene como finalidad pública dotar de Maquinaria de última generación porque tiene una gran incidencia en la reducción de los costos de mantenimiento, mejoramiento, rehabilitación y construcción de la infraestructura, tanto económica como social.

Nombre de la : "ADQUISICION DE VOLQUETE: EN EL(LA) SUB GERENCIA
IOARR DE OBRAS Y MAQUINARIA PESADA DISTRITO DE
CHACHAPOYAS, PROVINCIA CHACHAPOYAS,
DEPARTAMENTO AMAZONAS", CON CUI: 2575508

3. OBJETIVOS DE LA CONTRATACION:

3.1 Objetivo General:

La "ADQUISICION DE VOLQUETE: EN EL(LA) SUB GERENCIA DE OBRAS Y MAQUINARIA PESADA DISTRITO DE CHACHAPOYAS, PROVINCIA CHACHAPOYAS, DEPARTAMENTO AMAZONAS", CON CUI: 2575423.

ITEM	DESCRIPCION DEL ITEM	CANTIDAD
01	CAMION VOLQUETE 6X4 DE 15 M3	02

3.2 Objetivos Específicos:

Brindar las adecuadas condiciones del servicio de la capacidad operativa del pool de maquinaria pesada del Gobierno Regional Amazonas.

Al mejorar la infraestructura económica, ambiental y social, a través de la ejecución de los proyectos y acciones de apoyo en tiempos óptimos y programados o cuando se reanible o se realice el mantenimiento de la infraestructura pública de diversos sectores disminuirá el costo de vida y mejorará la calidad de vida del poblador.

Cuando se mejora o reanible las vías de comunicación se disminuirán los costos de transporte por ende los costos de producción de la explotación agrícola y ganadera incrementándose la rentabilidad.

Con la maquinaria a adquirir y su uso adecuado, se logrará mejorar la transibilidad en toda la red vial de la región.



Podemos enumerar algunas acciones a desarrollar con el Camión Volquete:

- Mantenimiento de caminos que en épocas de lluvia que ocasiona derrumbes y dañando seriamente las plataformas de rodadura y cunetas, impidiendo una transibilidad adecuada.
- Construcción, rehabilitación y mejoramiento de las diferentes vías existentes y proyectadas.
- Delimitación de zonas críticas del cauce de los ríos y que en épocas de crecida afecta tierras de cultivo y viviendas.
- Abastecimiento de material de compactación para mejorar las trochas comunitarias.
- Abastecimiento de agregados para el mejoramiento de caminos y calles de la región.
- Abastecimiento de agregados para todas las obras que ejecute el gobierno regional de Amazonas.
- Apoyo a los productores para ampliar la frontera agrícola.
- Apoyo a las provincias, distritos, centros poblados, anexos y caseríos. Entre otros.

4. ALCANCES Y DESCRIPCION DE LOS BIENES A CONTRATAR:

4.1 Especificaciones Técnicas:

DESCRIPCION DEL BIEN: CAMION VOLQUETE 6X4 DE 15 M ³	4.1.2. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS -ITEM 01
CANTIDAD: 02	

ITEM 01: CAMION VOLQUETE 6X4 DE 15 M3	ITEM 02: CAMION VOLQUETE 6X4 DE 15 M3
Cantidad	Dos (02) Unidad
Marca	Indicar
Modelo	Indicar
Procedencia	Indicar
Año de Fabricación	Mínimo año 2023, sin uso.
Presentar copia de la Declaración Única Aduanera (DUA) del equipo, al momento de la entrega de la maquinaria.	
Tipo: De la misma marca que el equipo a ofertarse, indicar modelo.	
Combustible: Diesel	
N° de tiempos: 04 tiempos.	
N° de cilindros: 06 cilindros en línea.	
Cilindrada: 12 900 CC máximo con turbo compresor e intercooler.	
Alimentación de aire: Turbocomprimido con intercooler, indicar demás bondades técnicas.	
Torque: 2200 Nm como mínimo.	



	Sistema de inyección de combustible: Directa, inyección electrónica (inyectores borbotal).
	Potencia: 449 CV como mínimo, indicar en RPM.
	Tipo: De la misma marca que el vehículo a ofertarse. Acorreamiento mecánico o Automatizado.
Transmisión	Modelo: Número de velocidades adelante/atrás: 12 marchas hacia adelante / 02 marchas de reversa, mínimo indicar bondades. Tracción: 6x4, indicar bondades técnicas. Con toma de fuerza y bomba hidráulica integrada. Embague: Monodisco y/o Bidisco reforzado y asistencia electro-neumática, indicar diámetro en mm. Según diseño lo más corto posible porque la unidad deberá transferir angostas y tramos urbanos con curvas cerradas. Eje delantero: 9.000 kg, mínimo. Ejes posteriores: 32.000 kg, mínimo.
Capacidad de Carga	Capacidad de carga útil: 30.000 kg, mínimo.
Dirección	Tipo: Hidráulico o servosteada, indicar bondades técnicas. Radio de giro: Indicar, lo menor posible para transferir por vías de un solo carril y curvas muy cerradas.
Sistema eléctrico	Luces y bocina de alarma: Alta, Baja, De ruta, direccionales, neblineros. Según, Reglamento Nacional de tránsito. Batería: 02, baterías indicar capacidad en A. Tensión del sistema: 2 voltios. Tipo: Tipo frontal, cabina cerrada según normas internacional (indicar norma) original de fábrica, con paravientos de amplia visibilidad, con aire acondicionado y calefacción original, cierre centralizado eléctrico, radio fm/usb/mp3 o radio original de fábrica, indicar, describa bondades técnicas. Cinturones de seguridad: De 3 puntos para conductor y copiloto mínimo. Asientos: Asiento piloto: con suspensión neumática y respaldo reajutable mínimo. Asiento copiloto: fijo y respaldo reajutable mínimo. Tablero de instrumentos: Con instrumentos electrónicos digitales (computadora a bordo con pantalla de información), tacómetro, odómetro, velocímetro, indicador de presión de aceite, indicador de presión de aire, indicador de nivel de combustible, con señales de advertencia visual y sonora, en caso de posibles fallas, para el óptimo funcionamiento del vehículo, indicar demás bondades técnicas. Equipamiento interior: <ul style="list-style-type: none">• Norma de seguridad estructural de cabina ECE R29.• Escallo de techo con apertura manual.• Cinturones de seguridad con anclaje de tres puntos.• Tapasol interior de piloto y copiloto.• Aire acondicionado.• Computadora de viaje con pantalla LCD.• Espejos laterales con control eléctrico.

Se ha agregado en Motor en Sistema de inyección de combustible: Directa, inyección electrónica (inyectores borbotal).

Se ha aumentado en Transmisión: Tipo: De la misma marca que el vehículo a ofertarse. Acorreamiento mecánico o Automatizado.



	<ul style="list-style-type: none">• Seguros de puertas con control eléctrico y mando a distancia.• Radio AM/FM con entrada para USB, auxiliar y conexión Bluetooth con reproducción remota de música.
	Equipamiento exterior: <ul style="list-style-type: none">• Espejos laterales principales eléctricos y con calefacción.• Dos espejos de punto ciego a ambos lados de cabina.• Espejo de punto ciego inferior al lado del copiloto.• Luces principales halógenas con función de conducción olumna y protectores de faros.• Faros neblineros.• Visera exterior con luces de posición LED integradas.• Cortavientos en caja de baterías.• Bocina eléctrica y neumática.• Parachoques de acero con protector de radiador y cárter.• Alarma de retroceso.• Escape horizontal o vertical.
Frenos	Freno de servicio: Delanteros y posteriores del tipo tambor, con accionamiento neumático con sistema ABS. Sistema de control de tracción y Asistente de arranque en pendiente como mínimo, indicar demás bondades técnicas. Freno de estacionamiento: Obligatorio, indicar bondades técnicas.
Aros y Neumáticos	Freno de motor: Obligatorio, indicar bondades técnicas. Aros: De medidas 12.00-20 mínimo, medidas originales de acuerdo a su catálogo para todos inclusive la de repuesto armada, indicar medidas y demás bondades técnicas. Combustible: 290L + 60L, mínimo.
Capacidades	Capacidad: 15m ³ .
	Modelo: SEMI CIRCULAR fabricado en acero de alta resistencia calidad AR 450 Birel.
	Año de fabricación: 2022 con placa de identificación aspectos técnicos.
	Procedencia: Indicar.
	Peso: Indicar.
	Materiales: Estructura: acero calidad estructural ASTM A26- ASTM 572 Cobertura: acero calidad AR450 (450 HB DUREZA BRINELL). Chasis auxiliar: Perfiles U de 9.0 mm, Calidad ASTM A572 grado 50 ESTRUCTURA EN PERFIL TIPO U (CANAL): PISO DE VIGA 8.00 mm de espesor TRANSVERSALS 6.00 mm de espesor PASAMANOS 6.00 mm de espesor MARCO DE COMPUERTA 6.00 mm de espesor MARCO POSTERIOR 8.00 mm de espesor REFUERZOS COMPUERTA 6.00 mm de espesor horizontales y verticales Cajón Cobertura: Plancha de acero en contacto con material a transportar ACERO DE ALTA RESISTENCIA AR 450 HARDX FRONTAL 6.00 mm de espesor CALIDAD AR450 HARDX LATERALES 6.00 mm de espesor CALIDAD AR450 HARDX COMPUERTA 6.00 mm de espesor CALIDAD AR450 HARDX PISO 10.00 mm de espesor CALIDAD AR450 HARDX (incluye zapatas de sacrificio mediante comando neumático)

Tolva semioquerra
montado sobre chasis



Cerrojos: Apertura y cierre automático, accionado por el voltio de la tolva.
Protector de cabina: De plancha de 4.5 mm (ASTM A 36), reforzado lateralmente con plancha de 8 mm.
Contador de ciclos electrónico: la unidad realiza el conteo de ciclos completos en el proceso de carga y descarga
Cilindro hidráulico: Marca/Modelo: indicar/indicar Cuerpos (Equipos): Cuatro (04) cromado con rotula superior.
Comando: De válvula direccional, Neumático, de palanca, ubicado en el tablero de control.
Válvula direccional: Marca indicar, modular 150 litros/min presión 2000psi, mínimo.
Limitador de carrera: Marca indicar, accionamiento neumático limita carrera del cilindro.
Contenedor: Marca indicar, procedencia indicar, de 100 L con Visor de nivel de aceite.
Mínimo.
Estabilizador: Tipo tijera de estructura tubular, con bocinas pines.
Zapatas de pivote: Con bocinas de sacrificio de fácil recambio y lubricadas.
Filtrado: Equipado con sistema de alto rendimiento, que contiene: Filtro de aire (tipo dona), Filtro de retorno, Cebazo (ducto de llenado)
Montaje: De acuerdo a las especificaciones y recomendaciones del fabricante del chasis.
Accesorios:
Escapines posteriores y frontales de jébe para los ejes posteriores trasero.
Porta llanta detrás de la cabina con sistema de izaje.
Escalera de acceso lateral a la tolva.
Cajuelas protectores fijos posteriores.
Cintas reflectoras laterales y posteriores de acuerdo al reglamento MTC.
Luces laterales led intermitentes.
Porta fijos, porta conos, porta extintor, porta pico-lampa.
Ganchos para toldera.
Barra de mantenimiento.
Protector de pulmónes.
Protector de combustible.
Sistema eléctrico:
Acorde con lo establecido en el Reglamento Nacional de Vehículos.
24 voltios, compatible con el camión.
Luces laterales de circulación.
Pintura y acabados:
Todas las partes metálicas serán arenadas.
Se incluirá 2 capas de anticorrosivo epóxica poliámidica de alta calidad
2 capas de esmalte sintético.
Caja a convenir con la entidad.
Garantía de tolva: 12 meses de garantía para la estructura metálica, la garantía cubre únicamente defectos de fabricación.
Manuales de operación en idioma español o inglés como mínimo (conducción, operación de chasis, operación de tolva, manual de



354

Garantía Comercial y Técnica	mantenimiento preventivo del chasis de camión, manual de mantenimiento de tolva, mantenimiento preventivo en físico y digital.
Capacitación al personal.	Garantía del chasis: Mínimo 12 meses, antídote por garantía técnica a la cobertura total post venta respecto de corregir los desperfectos o defectos originados por fallas de fábrica. Presentar certificado de garantía del postor por la máquina a ofertar. El postor deberá presentar cronograma de cursos teóricos y prácticos a dictarse, mínimo (04) horas lectivas, Capacitación de Personal Técnico Mecánico y conductor, en las instalaciones de la entidad. La capacitación tendrá en Curso Técnico del 30% del total de horas lectivas y el 70 % del total de horas lectivas en capacitaciones prácticas. La capacitación se realizará a los cinco (05) días calendario como máximo, posteriores a la recepción del equipo. Mantenimientos preventivos a cargo del postor ganador: • Cuatro primeros servicios de mantenimiento preventivo en forma gratuita (incluye mano de obra, filtros y aceites) de acuerdo con el programa de mantenimiento de la marca dichos servicios se realizar en el taller del ganador de la buena pro, el cual debe contar con un concesionario autorizado en la Región de Amazonas o Regiones circundantes de las siguientes (Región Lambayeque o Región San Martín). • Agregar cartilla o programa de mantenimiento propuesto. Presentar programa de mantenimiento preventivo y recomendaciones para la mejor aplicación y operación del equipo durante 2.000 horas de operación. Manuales de operación, mantenimiento y manual de partes en físico y digital. Juego de herramientas básicas: • Juego de llaves mexas (12 unidades) • Juego de dados (12 unidades) de encaje de 3/4" con palanca corrediza, 03 extensores. • Juego de destornilladores plano y estrella (04 Unidades) • 02 alicates • Juego de llaves hexagonales • Llave de tuercas con mandrillo o extensión • Extractor de fillos • Engrasador de mano • Caudillos para las puertas (o chapas con llave) y para la tapa de combustible. • Caja de herramientas • Extintor de 09 Kgs.



353

	<ul style="list-style-type: none"> • Botiquin de primeros auxilios (incluye vendas, antisépticos y otros de nivel básico) • Equipo Reproductor AWMFM MP3/USB BLUETOOTH o Equipo Original de Fábrica con 02 parlantes instalados. • Cintas reflectivas. • Círculos antiray sobre cabina. • 01 Manguera con acoples para inflado de aire a los neumáticos. • Sistema de monitoreo con 01 año de servicio gratuito. • 02 conos de seguridad. • 01 gata hidráulica de 20 Tn. • 01 medidor de presión de aire. • 02 faros antiniebla en el parabrisques. • Manual de operación, mantenimiento que viene en la unidad y manual de partes en físico y digital y/o manual de mantenimiento, mantenimiento que viene en la unidad y manual de mantenimiento de taller.
Logos	Según lo proporcionado por Gobierno Regional de Amazonas.
Disponibilidad de centro de servicios y almacén de repuestos	Indicar lugar, con instalaciones adecuadas para buen servicio de post venta, adjuntar copia de la licencia de funcionamiento. Podrá acreditar también con una declaración jurada.
OTROS	<p>DOCUMENTACION OBLIGATORIA A CARGO DEL POSTOR</p> <p>GANADOR: El proveedor de los vehículos tramitara y asumirá el costo para obtener la tarjeta de propiedad, placas de rodaje y SOAT a nombre de la Entidad, así como de las Placas de Rodaje, quedando obligado a entregar dichos documentos a la Municipalidad a través de la Unidad de Logística, según corresponda, en un plazo no mayor a 20 días útiles después de la cancelación de la unidad y entrega por parte de la Entidad de toda la documentación exigida por SUNARP, para lo cual el postor ganador mantendrá vigente la carta fianza de fiel cumplimiento hasta la entrega de los documentos de pmatriculación.</p> <p>Las especificaciones técnicas deben ser sustentadas con catálogos en español o fichas técnicas emitidas por el fabricante o representante distribuidor oficial en el Perú.</p> <p>Soporte Post Venta El postor deberá contar con el personal adecuado para realizar el soporte técnico post venta para el mantenimiento, capacitación, abastecimiento oportuno de repuestos y servicio mecánico, así como el de realizar asistencia técnica en campo, durante y después de la garantía, adjuntar descripción.</p>

4.2 Condiciones de Operación.

- Las condiciones normales de operación del bien en diferentes terrenos: Pistas asfaltadas, carreteras afirmadas y no afirmadas, barro, vado de ríos, arena, pendientes laterales, descendientes ascendientes.

4.3 Tasas y Seguros.

Se agregado en Equipamiento obligatorio un punto más: Manual de operación, mantenimiento que viene en la unidad y manual de partes en físico y digital y/o manual de operación, mantenimiento que viene en la unidad y manual de mantenimiento de taller.



- El proveedor se encargará del traslado y seguros del vehículo bajo su cuenta y riesgo hasta la entrega de la conformidad en las instalaciones de la Central del Gobierno Regional de Amazonas, sito en Jr. Cruz Ametía N°1250, Distrito y Provincia de Chachapoyas, Departamento de Amazonas.

4.4 Reglamentos Técnicos, Normas Metroológicas y/o Sanitarias

- Decreto Supremo N°017-2008-MTC, que aprueba el Reglamento de Plica Unica Nacional de Rodaje y sus demás modificaciones.
- Decreto Supremo N°025-2008-MTC, que aprueba el Reglamento Nacional de Inspecciones Técnicas Vehiculares y sus demás modificaciones.
- Decreto Supremo N°058-2003-MTC, que aprueba el Reglamento Nacional de Vehículos y sus modificaciones.

4.5 Normas Técnicas

- Norma Técnica peruana NTP 332-001-2209: automotores, vehículos de seguridad destinados para transporte.

4.6 Garantía Comercial.

4.6.1.-Alcance de la Garantía: Contra defectos de fabricación o deficiencias que puedan manifestarse durante el uso normal, la cual deberá ser reemplazada antes de la suscripción del contrato, por el Certificado de Garantía Individual, emitido por el fabricante o representante autorizado de la marca del vehículo en el Perú, en donde se especifique la vigencia y el alcance de la garantía ofrecida por el postor, de ser el caso el postor podrá entregar el Certificado de Garantía Individual junto con el vehículo de acuerdo al plazo de entrega ofrecido.

4.6.2.-Condiciones de la Garantía: Deberá hacerse efectiva la reparación y/o mantenimiento dentro de un plazo máximo de 3 días calendario a partir de la entrega de los bienes por parte del proveedor.

4.6.3.-Período de la Garantía: Mínima de 01 años sin límite de kilometraje mínimo de recorrido sustentado con Certificado de Garantía emitido por el proveedor, en donde se especifique la vigencia y el alcance de la garantía ofrecida por el contratista, en caso de correcciones que pinte el fabricante por alguna deficiencia de diseño o mejora del mismo deberá ser asumido por el proveedor como parte de la garantía.

4.6.4.-Inicio de computo de la Garantía: A partir de la fecha en la que se realice la conformidad de los bienes.

4.6.5.-De la Notificación: El Gobierno Regional Amazonas, de acuerdo al contrato suscrito con el proveedor, notificará por escrito cualquier reclamo por defectos con cargo a la Garantía.

El proveedor al recibir la notificación, reparará en un plazo no mayor a 72 horas el vehículo defectuoso (Cada no provenga de fábrica), contados desde el momento que se da la recepción de la notificación, sin costo alguno para la Entidad, si el vehículo tuviera una falla de fábrica o deficiencia durante el uso del periodo de garantía y que el plazo para su reparación supere los 15 días hábiles a partir del ingreso del vehículo al concesionario autorizado, el contratista deberá en calidad de préstamo un vehículo igual o de mejores características al vehículo, durante el periodo que dure la reparación.



4.6.6.-Soporte Técnico:

El postor y/o marca ofertada deberá contar con un concesionario autorizado en la región amaznas o regiones colindantes, el cual deberá contar con personal técnico certificado por la marca del vehículo.

La obligación de mantener a los representantes autorizados se extiende por el periodo de la garantía finalmente ofertada.

Dicho concesionario autorizado, se acreditará mediante carta y/o declaración jurada del fabricante y/o representante y/u distribuidor de la marca autorizada en el Perú y copia de la licencia de funcionamiento en la zona, debiendo indicar la razón social, RUC, Dirección y Teléfono.

4.6.7.-Capacitación y/o Entrenamiento:

El contratista realizará 01 (una) capacitación a (3) tres conductores en temas relacionados a la operación, mantenimiento, descripción e identificación de partes del vehículo, cuidados diarios, semanal y mensual de las unidades vehiculares, materia del procedimiento de selección, durante 4 horas lectivas como mínimo, dicha capacitación se desarrollará en las instalaciones de la entidad, el capacitador que efectuará la capacitación debe contar con el título de ingeniero mecánico o técnico automotriz y con experiencia mínima de 05 capacitaciones.

La mencionada capacitación deberá ser realizada dentro de los 5 días calendarios posteriores a la entrega de los bienes materia del presente procedimiento de selección previa coordinación con la entidad.

El contratista deberá entregar en la sede del Gobierno Regional Amazonas un certificado de capacitación a cada uno de los choferes que asistieron a la totalidad de la capacitación impartida. Así mismo, se considerará lo estipulado en los cuadros del punto 4.1, de la presente.

4.6.8.-Kilometraje del Vehículo:

Se tendrá en cuenta el recuento entre la línea de producción, pruebas necesarias, traslado al depósito de ADUANA, traslado al almacén del Gobierno Regional Amazonas.

4.7. Documentación y Otros Accesorios Entregables

- SOAT por un año a nombre del Gobierno Regional Amazonas.
- El postor ganador de la buena pro tramitara y entregara la **tarjeta de propiedad** del vehículo a nombre del Gobierno Regional Amazonas, y las **placas de rodaje**, que serán entregadas a la Entidad sin ningún costo para las mismas, acreditando el presente requerimiento mediante declaración jurada, en un plazo de 30 días calendario después de realizada la entrega del vehículo.
- Manual de usuario para cada vehículo.
- 02 llaves originales que se entregará junto con las unidades vehiculares.

LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA DE LOS BIENES



Página 9 de 13

6.1.-Lugar de Entrega: Los bienes deberán ser entregados en el Almacén Central del Gobierno Regional de Amazonas, sito en Jr. Ortiz Arrieta N°1250, Distrito y Provincia de Chachapoyas, Departamento de Amazonas, en el horario de lunes a viernes en el horario de 8:00 a 13:00 y 14:30 a 18:30 horas.

6.2.-Plazo de Entrega: El plazo de entrega de la prestación principal es de Treinta (30) días calendarios contados a partir del día siguiente de suscrito el contrato. Posterior a la entrega del bien se otorga un plazo no mayor de Treinta (30) días calendarios, para el trámite y entrega de tarjeta de propiedad y placas.

6.3.-CONFIDENCIALIDAD
El proveedor deberá guardar total confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de información a la que se tenga acceso y que se encuentre relacionada con la prestación quedando prohibido revelar información a terceros.

7. SISTEMA DE CONTRATACION.

El sistema de contratación para la adquisición de los bienes será a SUMA ALZADA.

8. CONFORMIDAD DE LOS BIENES.

La conformidad de los bienes será otorgada por la Sub Gerencia de Obras y Maquinaria Pesada, previo informe técnico de la comisión que verificará el cumplimiento de las especificaciones técnicas.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sustitución de las subsecciones a realizar el plazo para subsanar será de quince (15) días. Si pree al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliere a cabalidad con la subsanación se le aplicará otras penalidades de acuerdo con el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

FORMA DE PAGO.

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en 01 un solo pago con la totalidad del 100%, de acuerdo al siguiente detalle:

- La entrega y conformidad de los bienes.
- Así mismo se debe de hacer la entrega de la tarjeta de propiedad, placas de rodaje, SOAT (Lus derechos de pago por tramites pertinentes serán asumidos por el contratista);
- La siguiente documentación:
- Recepción del área de almacén.
- Informe técnico emitido por la comisión que verifica el cumplimiento de las especificaciones técnicas.
- Informe de conformidad de los bienes emitido por la Sub Gerencia de Obras y Maquinaria Pesada.

La modificación en forma de pago en la cual La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del



Página 10 de 13

- Comprobante de pago.
- Cxjgo de cuenta Interfiancaria (CCI)
- Copia de Contrato

10. PENALIDADES

10.1 Penalidad por Mora

SI EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

Penalidad Diaria = $\frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$

Donde:
F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

10.2 Otras Penalidades.

N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de Cálculo	Procedimiento
1	En caso el contratista no levante las observaciones realizadas por la comisión de recepción en el plazo establecido.	(0.1 UIT) por cada día de retraso.	Según informe del comité de recepción.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Esto tiene penalidad pueden alcanzar un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

11. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS.

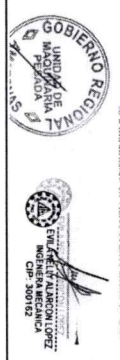
La responsabilidad por vicios ocultos será de (01) año.⁶

12. ANTICORRUPCIÓN.

JUNTA EL TRIBUNAL CESPRETS
INGENIERO CIVIL

CIP: 19764

* se a multiplicado en vicios ocultos según (01) año.



EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los tentados actos o prácticas.

13. REQUISITOS DE CALIFICACION

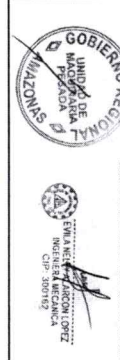
B	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
Requisitos:	El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 3,400,000.00 (Tres Millones Cuatrocientos Mil con 00/100 Soles), por la venta de bienes muebles o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.
Acreditación:	Se consideran bienes similares a los siguientes: Camiones de obra (Camiones Volquetes, Camiones de asfalto, Camiones Grúa, Camiones Mixer).
	La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de i) contratos u ordenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago ⁷ , correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.
	En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará.

* Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0085-2018-TC-E-81 del Tribunal de Contrataciones del Estado.

JUNTA EL TRIBUNAL CESPRETS
INGENIERO CIVIL

CIP: 380162

el solo año de cancelado en el comprobante cuando ha sido cobrado por el postor, por lo tanto por el postor se debe acreditar el monto de pago de la obra, para lo cual se debe presentar el comprobante de pago de la obra, para lo cual se debe presentar el comprobante de pago de la obra, para lo cual se debe presentar el comprobante de pago de la obra.



para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de suministro, solo se considerará como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado, de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la mantención en caso que el postor sea sucesor, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

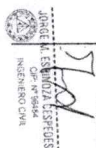
Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

En el caso de consorcios, solo se considerará la experiencia de aquellos integrantes y comprometerá, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".



ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

"ADQUISICIÓN DE TRACTOR DE ORUGA: EN EL(LA) SUB GERENCIA DE OBRAS Y MAQUINARIA PESADA DISTRITO DE CHACHAPOYAS, PROVINCIA CHACHAPOYAS, DEPARTAMENTO AMAZONAS" CON CUI: 2575495

1. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN

El objeto de la contratación es la "ADQUISICIÓN DE TRACTOR DE ORUGA: EN EL(LA) SUB GERENCIA DE OBRAS Y MAQUINARIA PESADA DISTRITO DE CHACHAPOYAS, PROVINCIA CHACHAPOYAS, DEPARTAMENTO AMAZONAS" CON CUI: 2575495.

2. FINALIDAD PÚBLICA

El presente procedimiento de selección tiene como finalidad pública dotar de Maquinaria de última generación porque tiene una gran incidencia en la reducción de los costos de mantenimiento, mejoramiento, rehabilitación y construcción de la infraestructura, tanto económica como social.

Nombre de la : "ADQUISICIÓN DE TRACTOR DE ORUGA: EN EL(LA) SUB GERENCIA DE OBRAS Y MAQUINARIA PESADA DISTRITO DE CHACHAPOYAS, PROVINCIA CHACHAPOYAS, DEPARTAMENTO AMAZONAS" CON CUI: 2575495

3.1 OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

3.1.1 Objetivo General.

La "ADQUISICIÓN DE TRACTOR DE ORUGA: EN EL(LA) SUB GERENCIA DE OBRAS Y MAQUINARIA PESADA DISTRITO DE CHACHAPOYAS, PROVINCIA CHACHAPOYAS, DEPARTAMENTO AMAZONAS" CON CUI: 2575495

ITEM	DESCRIPCIÓN DEL ÍTEM	CANTIDAD
01	TRACTOR DE ORUGA	01

3.2 Objetivos Específicos.

Brindar las adecuadas condiciones del servicio de la capacidad operativa del pool de maquinaria pesada del Gobierno Regional Amazonas.

Al mejorar la infraestructura económica, ambiental y social, a través de la ejecución de los proyectos y acciones de apoyo en tiempos oportunos y programados o cuando se requiera o se realice el mantenimiento de la infraestructura pública de diversos sectores disminuirá el costo de vida y mejorará la calidad de vida del poblador.

Cuando se mejore o rehabilite las vías de comunicación se disminuirán los costos de transporte por ende los costos de producción de la explotación agrícola y ganadera incrementándose la rentabilidad.

Mejorará la capacidad operativa de la maquinaria a adquirir y su uso adecuado, se logrará mejorar la transibilidad en toda la red vial de la región.



Podemos enumerar algunas acciones a desarrollar con la Tractor de Oruga:

- Mantenimiento de caminos que en épocas de lluvia que ocasiona derrumbes y dañando seriamente las plataformas de rodadura y cuneas, impidiendo una transabilidad adecuada.
- Construcción, rehabilitación y mejoramiento de las diferentes vías existentes y proyectadas.
- Defensas ribereñas en zonas críticas del cauce de los ríos y que en épocas de crecida afecta tierras de cultivo y viviendas.
- Abastecimiento de material de compactación para mejorar las trochas comunitarias.
- Abastecimiento de agregados para el mejoramiento de caminos y calles de la región.
- Abastecimiento de agregados para todas las obras que ejecute el gobierno regional de Amazonas.
- Apoyo a los productores para ampliar la frontera agrícola
- Apoyo a las provincias, distritos, centros poblados, anexos y caseríos. Entre otros.

4. ALCANCES Y DESCRIPCION DE LOS BIENES A CONTRATAR.

4.1 Especificaciones Técnicas.

4.1.2. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS: ÍTEM 01

DESCRIPCION DEL BIEN: TRACTOR DE ORUGA
CANTIDAD: 01

Características de la máquina

No.	Descripción	Característica
1	Año de fabricación	Mínimo 2022
2	Condición	Nueva, sin uso (presentar copia de la DUA del bien ofertado a nombre del postor participante, se presentará junto con la entrega de la máquina.)
3	Tipo	Tractor de oruga



320

Motor

N	Descripción	Detalle
1	Marca	De la misma marca que el equipo
2	Combustible	Diesel de 64 tiempos
3	Número de cilindros	De 6 cilindros en línea turboalimentado con post enfriado (aftercooler), refrigerado por líquido refrigerante, con sistema de inyección directa controlado electrónicamente.
4	Potencia neta a la volante	Mínimo de 185 HP a 1650 RPM como máximo, norma SAE J1349/ISO 9249
5	Torque	Mínimo 915 Nm
6	Cilindrada	Mínimo 8.8L
7	Norma de emisiones de escape	EPA TIER 3 o similar o equivalente ¹
8	Otros	Presentar las potencias con pérdidas de componentes tales como ventilador hidráulico, modeladores estándar.

Transmisión

N	Descripción	Detalle
1	Tipo	Tipo serie transmisión planetaria / hidrostático
2	Velocidad mínima	10.1 Km/hr. hacia adelante y 10.1 Km/hr. hacia atrás

Dirección

N	Descripción	Detalle
1	Dirección	Hidráulico

Sistema hidráulico

N	Descripción	Detalle
1	Fujo / rendimiento máximo de la bomba	Mínimo: 160 L/min
2	Control de hidráulicos	Valvula de alivio principal. Presión no menor de 3,025 PSI

¹ Se ha agregado en motor-norma de emisión, EPA TIER 3 o similar o equivalente



369

Mandos finales		
N	Descripción	Detalle
1	Mandos finales	Paralelos de reducción sencilla / doble

Hoja topadora		
N	Descripción	Detalle
1	Tipo	Semi Universal
2	Capacidad volumétrica de la hoja	Mínimo 5.3 m³

Tren de Rodaje		
N	Descripción	Detalle
1	Ancho de zapatas	Mínimo 510 mm / 20"
2	Área de contacto con el suelo	Mínimo 4711 pulg.²
3	Otros	Cadenas con bujes / catenillo sellados y lubricados con ruedas guías.

Chopper / Desgarrador		
N	Descripción	Detalle
1	Tipo	Paralelogramo
2	Ancho de viga	no menor a 2170 mm
3	N° de dientes	Mínimo: 3
4	Fuerza máxima de penetración	Mínimo: 6,000 kgs

Cadena		
N	Descripción	Detalle
1	Cadena	Cerrada, RopafOps, aire acondicionado, asiento con suspensión ajustable y cinturón de seguridad.

Sistema Eléctrico		
N	Descripción	Detalle
1	Sistema eléctrico	24 voltios, 02 baterías de litio mantenimiento de 12 voltios cada una, 06 luces para trabajo nocturno como mínimo, Alternador. Indicar

Peso de Operación		
N	Descripción	Detalle
1	Orden de Trabajo	No menor de 19,510 Kgs. como mínimo, incluido Ropaf.

CONDICIONES DE ENTREGA DEL POSTOR:

Sistema de Monitoreo		
N	Descripción	Detalle
1	Sistema de Monitoreo	Indicar tipo de transmisión, sin costo alguno por un (01) año como mínimo, que proporcione información de la ubicación de la maquinaria, horas de trabajo, temperatura de refrigerante, consumo de combustible, códigos de falla/diagnóstico (Castellano). Hardware original del mismo fabricante de la máquina a ofertar, que brinde información actualizada de forma periódica cada vez que el usuario ingrese al Sistema de Monitoreo. Acreditación mediante copia del: ➢ Certificado de homologación emitido por el Ministerio de Transportes y Comunicaciones del Perú (MTC) a nombre de la marca del fabricante. ➢ Certificado de inscripción en el Registro de Casas Comercializadoras de equipos y aparatos de telecomunicaciones autorizados por el Ministerio de Transportes y Comunicaciones (MTC) a nombre del postor participante vigente. ➢ Certificado de inscripción de registro de comercializadores autorizados por el Ministerio de Transportes y Comunicaciones (MTC) a nombre del postor participante vigente.

Garantía comercial del postor:

N	Descripción	Detalle
0.		
1	Garantía comercial del postor	Considera garantía de 12 meses sin límite de horas de operación, entendiéndose por garantía a la cobertura total Post-Venta, para corregir los desperfectos o defectos del equipo, originados por fallas de fábrica o vicio oculto, sin costo para la entidad. Adjuntar copia de ser Distribuidor Oficial en el Perú autorizado por el fabricante, con legalización notarial de Origen.

Equipamiento

N	Descripción	Detalle
0.		
1	Equipamiento	Manual de partes (inglés - idioma original), de Operación y Mantenimiento (idioma castellano) (cd o impreso), 01 Hardware para monitoreo, Exhíbr PQS de 5 kg y Crolina de Seguridad, Juego de herramientas Básicas (indoor), 4 pares de calzado de seguridad.

Mantenimiento Preventivo

N	Descripción	Detalle
0.		
1	Mantenimiento preventivo	Contar con cuatro (04) kits de repuestos para mantenimiento preventivo (250, 500, 750, 1000 horas de trabajo) se considera solo filtros, lubricantes y mano de obra, se entregará en las instalaciones de la Entidad (adjuntar programa de mantenimiento).

Talleres de servicios y almacenes de repuestos

N	Descripción	Detalle
0.		
1	Talleres de servicios y almacenes de repuestos	Taller: Propio y/o autorizado y/o concesionario, debidamente equipado y adecuado para los servicios de mantenimiento y reparación. Almacén de repuestos: Propio y/o Autorizado y/o Concesionario, con stock de repuestos para la maquinaria ofertada. De preferencia en la Región Amazonas. Acreditar mediante Licencia de Funcionamiento.

Capacitación y Asistencia Técnica:

N	Descripción	Detalle
0.		
1	Capacitación y Asistencia Técnica	El postor deberá presentar cronograma de cursos teóricos y prácticos a efectuarse, mínimo de 8 horas lectivas. Capacitación de Personal Mecánico Operador (04 personas) en las instalaciones de la entidad de la siguiente: ➤ Operación y Conducción, Seguridad ➤ Sistema de motor y transmisión ➤ Sistema de lubricación ➤ Especificaciones Técnicas ➤ Como usar los manuales ➤ Normas de mantenimiento Preventivo ➤ Sistema electrónico, panel de instrumentos. ➤ Capacitación del sistema de monitoreo satelital.

Soporte post venta

N	Descripción	Detalle
0.		
1	Soporte post-venta	Soporte técnico en mantenimiento, capacitación, asistencia técnica en campo de operación, abastecimiento oportuno de repuestos y servicio mecánico durante y después de la garantía, adjuntar descripción, Adjuntar copia del certificado de distribuidor del fabricante.

Logotipos:

N	Descripción	Detalle
0.		
1	Logotipos	Acorde al diseño proporcionado por la entidad debe colocarse en los costados de la máquina.

Nota: El no cumplimiento de estas especificaciones técnicas mínimas exigidas serán motivo de descalificación.

4.2. Condiciones de Operación.

- Las condiciones normales de operación del bien en diferentes terrenos: carreteras afirmadas y no afirmadas, barro, vado de ríos, arena, pendientes laterales, descendentes ascendentes.

4.3. Transportes y Seguros.

- El proveedor se encargará del traslado y seguros del vehículo bajo su cuenta y riesgo hasta la entrega de la conformidad en las instalaciones de Central del Gobierno Regional de Amazonas, sito en Jr. Ortiz Arrieta N°1250, Distrito y Provincia de Chachapoyas, Departamento de Amazonas.

4.4. Garantía Comercial.

4.4.1.-Alcance de la Garantía: Contra desperfectos de fabricación o deficiencias que puedan manifestarse durante el uso normal, la cual deberá ser reemplazada antes de la suscripción del contrato, por el Certificado de Garantía Individual, emitido por el fabricante o representante autorizado de la marca del vehículo en el Perú, en donde se especifique la vigencia y el alcance de la garantía ofrecida por el postor, de ser el caso el postor podrá entregar el Certificado de Garantía Individual junto con el vehículo de acuerdo al plazo de entrega ofrecido.

4.4.2.-Condiciones de la Garantía: Deberá hacerse efectiva la reparación y/o mantenimiento dentro de un plazo máximo de 3 días calendario a partir de la entrega de los bienes por parte del proveedor.

4.4.3.-Período de la Garantía: Acorde con lo indicado en el numeral 4.1, y según el Certificado de Garantía emitido por el proveedor, en donde se especifique la vigencia y el alcance de la garantía ofrecida por el contratista, en caso de conexiones que pinte el fabricante por alguna deficiencia de diseño o mejora del mismo deberá ser asumido por el proveedor como parte de la garantía.

4.4.4.-Inicio de cómputo de la Garantía: A partir de la fecha en la que se realice la conformidad de los bienes.

4.4.5.-De la Notificación: El Gobierno Regional Amazonas, de acuerdo al contrato suscrito con el proveedor, notificará por escrito cualquier reclamo por desperfectos con cargo a la Garantía.

El proveedor al recibir la notificación, reparará en un plazo no mayor a 72 horas el vehículo defectuoso (Que no provenga de fábica), contados desde el momento que es el momento de la recepción de la notificación, sin costo alguno para la Entidad, si el vehículo tuviera una falla de fábrica o deficiencia durante el uso del periodo de garantía y que el plazo para su reparación supere los 15 días hábiles a partir del ingreso del vehículo al concesionario autorizado, el contratista deberá en calidad de préstamo un vehículo igual o de mejores características al vehículo, durante el periodo que dure la reparación.

4.4.6.-Soporte Técnico:

El postor y/o marca ofertada deberá contar con un concesionario autorizado en la región amazónica o regiones conlindantes, el cual deberá contar con personal técnico certificado por la marca del vehículo.



Página 8 de 13

La obligación de mantener a los representantes autorizados se extiende por el periodo de la garantía finalmente ofrecida.

Dicho concesionario autorizado, se acreditará mediante carta y/o declaración jurada del fabricante y/o representante y/o distribuidor de la marca autorizada en el Perú y copia de la licencia de funcionamiento en la zona, debiendo indicar la razón social, RUC, Dirección y Teléfono.

4.4.7.-Capacitación y/o Entrenamiento:

Se realizará acorde con lo indicado en el numeral 4.1, donde se tomarán temas relacionados a la Operación y Conducción, Seguridad, Sistema de motor y transmisión, Sistema de lubricación, Especificaciones Técnicas, Como usar los manuales, Nociones de mantenimiento Preventivo, Sistema electrónico, panel de instrumentos, Capacitación del sistema de monitoreo satelital, dichas capacitaciones se desarrollarán en las instalaciones de la entidad, el capacitador que efectuará la capacitación debe contar con el título de ingeniero mecánico o técnico automotriz y con experiencia mínima de 05 capacitaciones.

La mencionada capacitación deberá ser realizada dentro de los 5 días calendarios posteriores a la entrega del equipo materia del presente procedimiento de selección previa coordinación con la entidad.

Al finalizar la capacitación se evaluará a los participantes, comunicando los resultados a la entidad.

El contratista deberá entregar en la sede del Gobierno Regional Amazonas un certificado de capacitación a cada uno de los operadores y/o técnicos que asistieron a la totalidad de la capacitación impartida.

4.4.8.-Recorrido del Vehículo:

Se tendrá en cuenta el mínimo recorrido entre la línea de producción, pruebas necesarias, traslado al depósito de aduana por lo que deberá utilizarse un medio de transporte hasta la el almacén del Gobierno Regional Amazonas.

4.5 Documentación y Otros Accesorios Entregables

Póliza de seguro TRECOP por un año a nombre del Gobierno Regional Amazonas.

02 llaves originales que se entregará junto con las unidades vehiculares.

5. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA DE LOS BIENES.

5.1.-Lugar de Entrega: Los bienes deberán ser entregados en el Almacén Central del Gobierno Regional de Amazonas, sito en Jr. Ortiz Arrieta N°1250, Distrito y Provincia de Chachapoyas, Departamento de Amazonas, en el horario de lunes a viernes en el horario de 8:00 a 13:00 y 14:30 a 18:30 horas.

5.2.-Plazo de Entrega: El plazo de entrega de la prestación principal es de Treinta (30) días calendario contados a partir del día siguiente de suscrito el contrato.

6. CONFIDENCIALIDAD



Página 9 de 13

El proveedor deberá guardar total confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de información a la que se tenga acceso y que se encuentre relacionada con la prestación quedando prohibido revelar información a terceros.

7. SISTEMA DE CONTRATACION.

El sistema de contratación para la adquisición de los bienes será a SUMA ALZADA.

8. CONFORMIDAD DE LOS BIENES.

La conformidad del bien será otorgada por la Sub Gerencia de Obras y Maquinaria Pesada, previo informe técnico de la comisión que verifique el cumplimiento de las especificaciones técnicas. De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar será de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumplese a cabalidad con la subsanación se le aplicara otras penalidades de acuerdo con el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

9. FORMA DE PAGO.

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en 01 un solo pago con la totalidad del 100%, de acuerdo al siguiente detalle:

- > La entrega y conformidad de los Bienes.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- > Recepción del área de almacén.
- > Informe técnico emitido por la comisión que verifique el cumplimiento de las especificaciones técnicas
- > Informe de conformidad de los bienes emitido por la Sub Gerencia de Obras y Maquinaria Pesada.
- > Comprobante de pago.
- > Código de cuenta interbancaria (CCI).
- > Copia de Contrato.

10. PENALIDADES

10.1 Penalidad por Mora

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

Penalidad Diaria = $\frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$

Se la modifico por la absolución de la observación N° 22 realizado por el participante ORVISA SOCIEDAD ANONIMA

GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
CP. N° 30012

Donde:

$F = 0.40$ para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

10.2 Otras Penalidades.

N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de Cálculo	Procedimiento
1	En caso el contratista no levante las observaciones realizadas por la comisión de recepción en el plazo establecido.	0.1 UIT por cada día de retraso.	Según informe del comité de recepción.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda, o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Esto tiene penalidad pueden alcanzar un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento

11. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS.

La responsabilidad por vicios ocultos será de (01) años.

12. ANTICORUPCIÓN.

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Se la modifico en vicios ocultos según 01 año.

GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
CP. N° 30012

13. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

B EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 2700.000,00 (Dos Milones Setecientos Mil con 00/100 Soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

Se considerarán bienes similares a los siguientes: Tractor sobre orugas de diferentes tamaños y modelos.

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de: (i) contratos u ordenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, repón de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso de que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso de que el postor sea sucursal, o la transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustantiva correspondiente.



GOBIERNO REGIONAL
UNIDAD DE GESTIÓN MUNICIPAL
AMAZONAS

Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.

Cuando en los contratos, ordenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que conformen según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones d

Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0085-2015-JCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado

el solo acto de cancelarlo en el comprobante, cuando ha sido cobrado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehacientemente en relación a que se encuentra cancelado. Admitir tal equivalencia a considerarlo como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado.

Situación diferente se suscita ante el acto cobrado por el cliente del postor para utilizando el término "cancelado" o "pago" supuesto en el cual si se contrata con la declaración de un tercero que brinda certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia.



GOBIERNO REGIONAL
UNIDAD DE GESTIÓN MUNICIPAL
AMAZONAS

ITEM 3 EXCAVADORA HIDRÁULICA

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

"ADQUISICION DE EXCAVADORA HIDRÁULICA: EN EL(LA) SUB GERENCIA DE OBRAS Y MAQUINARIA PESADA DISTRITO DE CHACHAPOYAS, PROVINCIA CHACHAPOYAS, DEPARTAMENTO AMAZONAS" CON CUI: 2575423

1. OBJETO DE LA CONTRATACION

El objeto de la contratación es la "ADQUISICION DE EXCAVADORA HIDRÁULICA: EN EL(LA) SUB GERENCIA DE OBRAS Y MAQUINARIA PESADA DISTRITO DE CHACHAPOYAS, PROVINCIA CHACHAPOYAS, DEPARTAMENTO AMAZONAS", CON CUI: 2575423.

2. FINALIDAD PÚBLICA

El presente procedimiento de selección tiene como finalidad pública dotar de Maquinaria de última generación porque tiene una gran incidencia en la reducción de los costos de mantenimiento, mejoramiento, rehabilitación y construcción de la infraestructura, tanto económica como social.

Nombre de la : "ADQUISICION DE EXCAVADORA HIDRÁULICA: EN EL(LA)
IOARR SUB GERENCIA DE OBRAS Y MAQUINARIA PESADA
DISTRITO DE CHACHAPOYAS, PROVINCIA
CHACHAPOYAS, DEPARTAMENTO AMAZONAS", CON CUI:
2575423

3. OBJETIVOS DE LA CONTRATACION.

3.1 Objetivo General.

La "ADQUISICION DE EXCAVADORA HIDRÁULICA: EN EL(LA) SUB GERENCIA DE OBRAS Y MAQUINARIA PESADA DISTRITO DE CHACHAPOYAS, PROVINCIA CHACHAPOYAS, DEPARTAMENTO AMAZONAS", CON CUI: 2575423

ITEM	DESCRIPCION DEL ITEM	CANTIDAD
01	EXCAVADORA HIDRÁULICA DE 150 a 165 HP	01

3.2 Objetivos Específicos.

Brindar las adecuadas condiciones del servicio de la capacidad operativa del pool de maquinaria pesada del Gobierno Regional Amazonas.

Al mejorar la infraestructura económica, ambiental y social, a través de la ejecución de los proyectos y acciones de apoyo en tiempos óptimos y programados o cuando se reabilite o se realice el mantenimiento de la infraestructura pública de diversos sectores disminuya el costo de vida y mejorará la calidad de vida del poblador.

Cuando se mejore o reabilite las vías de comunicación se disminuirán los costos de transporte por ende los costos de producción de la explotación agrícola y ganadera incrementándose la rentabilidad.



Con la maquinaria a adquirir y su uso adecuado, se logrará mejorar la transitableidad en toda la red vial de la región
Podemos enumerar algunos acciones a desarrollar con la Excavadora Hidráulica:

- Mantenimiento de caminos que en épocas de lluvia que ocasiona derrumbes y dañando seriamente las plataformas de rodadura y cunetas, impidiendo una transitableidad adecuada
- Construcción, rehabilitación y mejoramiento de las diferentes vías existentes y proyectadas.
- Deterius riberías en zonas críticas del cauce de los ríos y que en épocas de crecida afecta tierras de cultivo y viviendas.
- Abastecimiento de material de compactación para mejorar las trochas carrozables.
- Abastecimiento de agregados para el mejoramiento de caminos y calles de la región.
- Abastecimiento de agregados para todas las obras que ejecute el gobierno regional de Amazonas.
- Apoyo a los productores para ampliar la frontera agrícola
- Apoyo a las provincias, distritos, centros poblados, anexos y caseríos. Entre otros.

4. ALCANCES Y DESCRIPCION DE LOS BIENES A CONTRATAR.

4.1 Especificaciones Técnicas.

4.1.2. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS -ITEM 01

DESCRIPCION DEL BIEN: EXCAVADORA SOBRE ORUGAS

CANTIDAD: 01

Características de la máquina

No.	Descripción	Característica
1	Año de fabricación	Mínimo 2022
		Nueva, sin uso
3	Condición	(presentar copia de la DUA del bien ofertado a nombre del postor participante, se presentará junto con la entrega de la máquina.)
	Tipo	Excavadora Sobre Orugas



Motor

N	Descripción	Detalle
0.	Marca	De la misma marca que el equipo
1	Combustible	Diesel
2	Número de cilindros	De 4 o 6 cilindros en línea
3	Frecuencia	2000 rpm de motor como máximo
4	Cilindrada	Mínimo: De 5.00 L hasta 7.00 L
5	Potencia neta	Mínimo: Según norma SAE J1349 / ISO 9249 de 150 a 165 HP
6	Norma de emisiones	Mínimo: EPA TIER 3, similar o equivalente

Peso de operación

N	Descripción	Detalle
0.	Peso de operación	Mínimo: En orden de trabajo de 21 hasta 25 Tn.

Sistema hidráulico

N	Descripción	Detalle
0.	Tipo	<ul style="list-style-type: none"> 02 bombas que sumen 420 l/min como mínimo Con líneas hidráulicas auxiliares. Caudal o flujo máximo del sistema de 420 l/min como mínimo, en equipamiento normal, sin considerar bomba auxiliar. Presión del sistema de 4.500 PSI como mínimo, en equipamiento normal, sin considerar bomba auxiliar.

Mecanismo de giro o balance

N	Descripción	Detalle
0.	Velocidad de giro / Balanceo	Mínimo: 11.20 RPM
1	Velocidad de giro / Par de giro o balanceo	Mínimo: 67 KWh como mínimo ²

Excavador

N	Descripción	Detalle
0.	Excavador	

Se ha agregado en motor: normas de emisiones: Mínimo: Tier 3, similar o equivalente; así mismo la modificación en mecanismo de giro o balanceo: Torque / Par de giro o balanceo: Mínimo: 67 KWh como mínimo



Servicio pesado

Mínimo: 1.2 m³

Mando

N	Descripción	Detalle
0.	Perforante Máxima	Máximo: 35" 70%
1	Velocidad máxima de desplazamiento	Mínimo: 5.5 km/h
2	Tiración en la barra de tiro	Mínimo: 118 kN

Carriera

N	Descripción	Detalle
0.	Zapatas	Mínimo: 03 gomas
1	Ancho	Mínimo: 700 mm
2	Chicos	Cadenas lubricadas

Pluma y brazo

N	Descripción	Detalle
0.	Brazo excavador	Mínimo: 2.50 m
1	Pluma de alcance	Mínimo: 5.60 m
2	Profundidad de excavación	Mínimo: 6300 mm
3	Altura máxima de carga	Mínimo: 6290 mm
4	Acople máximo a nivel del suelo	Mínimo: 9470 mm
5	Fuerza de excavación del brazo	Mínimo: 100 kN (ISO)
6	Fuerza de excavación del cortador	Mínimo: 140 kN (ISO)

Sistema eléctrico

N	Descripción	Detalle
0.	Con alternador	Si debe contar
1	Otros	02 baterías (líneas de mantenimiento) ³
2	Luces	Debe contar con: - Luces de freno - Luces de dirección e izquierdas en la pluma

Se ha corregido en el sistema eléctrico: 02 baterías libres de mantenimiento.



4	Alarma de desplazamiento	-	lucos en la cabina Si debe contar
---	--------------------------	---	--------------------------------------

Cabina

N	Descripción	Detalle
0.	Tipo	Cerrada ROPS
1	Climatización	Aire acondicionado
2	Limpia parabrisas	Delantero con lavador
3	Espejos retrovisores	Laterales
4	Asiento	Ajustable con cinturón de seguridad y con suspensión
5	Panel de control (tablero de instrumentos)	• Mínimo: Panel monitor (indicar ubicación) con control de horas de trabajo, nivel de combustible, señales de advertencia visual, auditiva, indicadores de fallas y otros. • Contar con monitor de pantalla táctil

Sistema de monitoreo

N	Descripción	Detalle
0.		San costo por un (01) año, que proporcione información de la ubicación de la maquinaria, horas de trabajo, consumo de combustible, códigos de fallas, diagnóstico de fallas, mediante hardware propio del mismo fabricante de la máquina a ofertar, instalado de fábrica.
1	Sistema de monitoreo. Mínimo un año libre de costos para la institución.	<ul style="list-style-type: none"> • Certificado de homologación emitido por el Ministerio de Transportes y Comunicaciones del Perú (MTC) a nombre del fabricante. • Certificado de inscripción en el registro de casas comercializadoras de equipos y aparatos de telecomunicaciones emitido por el Ministerio de Transportes y Comunicaciones del Perú (MTC) nombre del postor participante vigente. • Certificado de inscripción del registro de comercializadores autorizados por el Ministerio de Transportes y Comunicaciones del Perú (MTC), a nombre del postor participante.

GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS
UNIDAD DE REGISTRO DE PRECIOS
EVALUADOR ALARCON LOPEZ
MAGISTRADO
CIP: 540162

380

ESPECIFICACIONES PARA IMPLEMENTACIÓN DEL EQUIPO POR PARTE DEL POSTOR

Garantía comercial del postor

N	Descripción	Detalle
0.		Mínimo: 12 meses, contado desde la entrega técnica del equipo, sin límite de horas.
1	Garantía Comercial	[Emitirse por garantía técnica a la cobertura total post venta respecto de corregir los desperfectos o defectos en los equipos, originados por fallas de fábrica] Adjuntar: Copia de ser Distribuidor Oficial en el Perú autorizado por el fabricante, con legalización notarial de origen.

Equipamiento de información técnica y herramientas

N	Descripción	Detalle
0.		Comprende: Manual de Operación y Mantenimiento en idioma castellano, (usb o impreso), Manual de partes en idioma original del fabricante, (usb o impreso), (1) hardware para uso de monitoreo con instalación de software, extractor POS de 6 kg., Círculo de Seguridad, botiquín básico de primeros auxilios, Juego de herramientas Básicas, cuatro (04) de zapatos de seguridad.
1	Equipamiento de información técnica y herramientas	

Mantenimiento preventivo

N	Descripción	Detalle
0.		Comprende: Cuatro (04) kits de repuestos para mantenimiento preventivo (250, 500, 750 y 1000 horas de trabajo) incluye: filtros, lubricantes y mano de obra calificada, la entrega de los repuestos será en las instalaciones de la Entidad junto con la entrega de la máquina. (adjuntar programa de mantenimiento).
1	Mantenimiento preventivo	

Capacitación

N	Descripción	Detalle
0.		De operación, Conducción y Mantenimiento preventivo, para técnicos y operadores (4 personas como máximo)
1	Capacitación	De los siguientes temas: • Operación, Conducción y Seguridad

GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS
UNIDAD DE REGISTRO DE PRECIOS
EVALUADOR ALARCON LOPEZ
MAGISTRADO
CIP: 300162

379

	<ul style="list-style-type: none"> - Sistema de motor, lubricación, transmisión, hidráulico, eléctrico y panel de instrumentos. - Como usar las manuales - Nociones de mantenimiento Preventivo - Capacitación del sistema de monitoreo satelital. - Capacitación para brindarse en las instalaciones de la Entidad <p>Tiempo: Ocho (8) horas lectivas, como mínimo.</p>
--	---

Talleres de servicios y almacenes de repuestos

N	Descripción	Detalle
0.		
1	Talleres de servicios y almacenes de repuestos	<p>Taller: Propio y/o autorizado y/o concesionario, debidamente equipado y adecuado para los servicios de mantenimiento y reparación.</p> <p>Almacén de repuestos: Propio y/o autorizado y/o Concesionario, con stock de repuestos para la maquinaria ofrecida.</p> <p>De preferencia en la Región Amazonas.</p> <p>Acreditar mediante Declaración Jurada.</p>

Soporte post venta

N	Descripción	Detalle
1	Soporte post venta	<p>El postor deberá contar con el personal adecuado para realizar el soporte técnico post venta para el mantenimiento, capacitación, abastecimiento oportuno de repuestos y servicio mecánico, así como el de realizar asistencia técnica en campo, durante y después de la garantía, adjuntar descripción, adjuntar copia del Certificado de Distribuidor del Fabricante, legalizado en el país de origen, vigente.</p>

Logotipos:

N	Descripción	Detalle
0.		
1	Logotipos	Colocados a los costados del equipo, según diseño que será proporcionado por la entidad.

Nota: El no cumplimiento de las especificaciones técnicas mínimas exigidas serán motivo de descalificación.

GOBIERNO REGIONAL
UNIDAD DE
MAQUINARIA
SINAPIA

Página 7 de 13

4.2. Condiciones de Operación.

- Las condiciones normales de operación del bien en diferentes terrenos: carreteras afirmadas y no afirmadas, barro, vado de ríos, arena, pendientes laterales, descendientes ascendientes.

4.3. Trásportes y Seguros.

- El proveedor se encargará del traslado y seguros del vehículo bajo su cuenta y riesgo hasta la entrega de la conformidad en las instalaciones de Central del Gobierno Regional de Amazonas, sito en Jr. Ortiz Arceles N°1250, Distrito y Provincia de Chachapoyas, Departamento de Amazonas.

4.4. Garantía Comercial.

- 4.4.1.-Alcance de la Garantía:** Contra desperfectos de fabricación o deficiencias que puedan manifestarse durante el uso normal, la cual deberá ser reemplazada, antes de la suscripción del contrato, por el Certificado de Garantía Individual, emitido por el fabricante o representante autorizado de la marca del vehículo en el Perú, en donde se especifique la vigencia y el alcance de la garantía ofrecida por el postor, de ser el caso el postor podrá entregar el Certificado de Garantía Individual junto con el vehículo de acuerdo al plazo de entrega ofrecido.

- 4.4.2.-Condiciones de la Garantía:** Deberá hacerse efectiva la reparación y/o mantenimiento dentro de un plazo máximo de 3 días calendario a partir de la entrega de los bienes por parte del proveedor.

- 4.4.3.-Pérdida de la Garantía:** Acorde con lo indicado en el numeral 4.1, y según el Certificado de Garantía emitido por el proveedor, en donde se especifique la vigencia y el alcance de la garantía ofrecida por el contratista, en caso de correcciones que plantee el fabricante por alguna deficiencia de diseño o mejora del mismo deberá ser asumido por el proveedor como parte de la garantía.

- 4.4.4.-Inicio de cómputo de la Garantía:** A partir de la fecha en la que se realice la conformidad de los bienes.

- 4.4.5.-De la Notificación:** El Gobierno Regional Amazonas, de acuerdo al contrato suscrito con el proveedor, notificará por escrito cualquier reclamo por desperfectos con cargo a la Garantía.

- El proveedor al recibir la notificación, reparará en un plazo no mayor a 72 horas el vehículo defectuoso (Que no provenga de fábrica), contados desde el momento que es el momento de la recepción de la notificación, sin costo alguno para la Entidad, si el vehículo tuviera una falla de fábrica o deficiencia durante el uso del periodo de garantía y que el plazo para su reparación supere los 15 días hábiles a partir del ingreso del vehículo al concesionario autorizado, el contratista deberá en calidad de préstamo un vehículo igual o de mejores características al vehículo, durante el periodo que dure la reparación.

4.4.5.-Soporte Técnico:

- El postor y/o marca ofertada deberá contar con un concesionario autorizado en la región Amazonas o regiones colindantes, el cual deberá contar con personal técnico certificado por la marca del vehículo.

GOBIERNO REGIONAL
UNIDAD DE
MAQUINARIA
SINAPIA

GOBIERNO REGIONAL
UNIDAD DE
MAQUINARIA
SINAPIA

Página 8 de 13

La obligación de mantener a los representantes autorizados se extiende por el periodo de la garantía finalmente ofertada.

Dicho concesionario autorizado, se acreditará mediante carta y/o declaración jurada del fabricante y/o representante y/o distribuidor de la marca autorizada en el Perú y copia de la licencia de funcionamiento en la zona, debiendo indicar la razón social, RUC, Dirección y Teléfono.

4.4.7.-Capacitación y/o Entrenamiento:

Se realizará acorde con lo indicado en el numeral 4.1, donde se tomarán temas relacionados a la Operación, Control y Seguridad, Sistema de motor, lubricación, transmisión, hidráulico, eléctrico y panel de instrumentos. Como usar los manuales. Nociones de mantenimiento preventivo. Capacitación del sistema de monitoreo satelital. Capacitación para brindar en las instalaciones de la Entidad, dichas capacitaciones se desarrollarán en las instalaciones de la entidad, el capacitador que efectuará la capacitación debe contar con el título de ingeniero mecánico o técnico automotriz y con experiencia mínima de 05 capacitaciones.

La mencionada capacitación deberá ser realizada dentro de los 5 días calendario posteriores a la entrega del equipo materia del presente procedimiento de selección previa coordinación con la entidad.

Al finalizar la capacitación se evaluará a los participantes, comunicando los resultados a la entidad.

El contratista deberá entregar en la sede del Gobierno Regional Amazonas un certificado de capacitación a cada uno de los operadores y/o técnicos que asistieron a la totalidad de la capacitación impartida.

4.4.8.-Recorrido del Vehículo:

Se tendrá en cuenta el mínimo recorrido entre la línea de producción, pruebas necesarias, traslado al depósito de aduana por lo que deberá utilizarse un medio de transporte hasta la el almacén del Gobierno Regional Amazonas.

4.5 Documentación y Otros Accesorios Entregables

- > Póliza de seguro TRECK por un año del Gobierno Regional Amazonas
- > Manual de usuario para cada vehículo.
- > 02 llaves originales que se entregará junto con las unidades vehiculares.

5. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA DE LOS BIENES

5.1.-Lugar de Entrega: Los bienes deberán ser entregados en el Almacén Central del Gobierno Regional de Amazonas, sito en Jr. Ortiz Arriola N°1250, Distrito y Provincia de Chachapoyas, Departamento de Amazonas, en el horario de lunes a viernes en el horario de 8:00 a 13:00 y 14:30 a 18:30 horas.



Página 9 de 13

376

5.2.-Plazo de Entrega: El plazo de entrega de la prestación principal es de Treinta (30) días calendario contados a partir del día siguiente de recepcionada la Orden de Compra lo cual será entregado posterior a la suscripción del contrato.

6. CONFIDENCIALIDAD

El proveedor deberá guardar total confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de información a la que se tenga acceso y que se encuentre relacionada con la prestación quedando prohibido revelar información a terceros.

7. SISTEMA DE CONTRATACION.

El sistema de contratación para la adquisición de los bienes será a SUMA ALZADA.

8. CONFORMIDAD DE LOS BIENES.

La conformidad del bien será otorgada por la Sub Gerencia de Obras y Maquinaria Pesada, previo informe técnico de la comisión que verificará el cumplimiento de las especificaciones técnicas.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunicará al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subcontrataciones a realizar el plazo para subsanar será de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumple a cabalidad con la subcontratación se le aplicará otras penalidades de acuerdo con el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

9. FORMA DE PAGO.

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en 01 un solo pago con la totalidad del 100%, de acuerdo al siguiente detalle:

La entrega y conformidad de los bienes*.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- > Recepción del área de almacén.
- > Informe técnico emitido por la comisión que verificará el cumplimiento de las especificaciones técnicas.
- > Informe de conformidad de los bienes emitido por la Sub Gerencia de Obras y Maquinaria Pesada.
- > Comprobante de pago.
- > Código de cuenta interbancaria (CCI)
- > Copia de Contrato.

10. PENALIDADES

10.1 Penalidad por Mora

SI EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del

* Se la modificación por la absolución de la observación N° 22 realizada por el participante ORVISIA SOCIEDAD ANONIMA



OFICINA EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN
CIP: 300762

Página 10 de 13

contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

Penalidad Dñia = 0.10 x monto vigente
F x plazo vigente en días

Donde:

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos penales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

10.2. Otras Penalidades.

N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de Cálculo	Procedimiento
1	En caso el contratista no levante las observaciones realizadas por la comisión de recepción en el plazo establecido.	(0.1 UIT) por cada día de retraso.	Según informe del comité de recepción.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda, o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Eso tiene penalidad pueden alcanzar un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

11. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS.

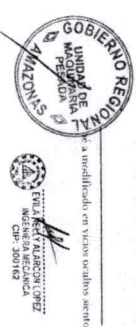
La responsabilidad por vicios ocultos será mínima de (01) año.

12. ANTICORRUPCIÓN.

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, nepotizado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

a modificados en Votos ocultos según (01) año.



GOBIERNO REGIONAL
UNIDAD DE
MAQUINARIA
Y EQUIPO
CIP: 309162

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

13. REQUISITOS DE CALIFICACION

B EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 2,700,000.00 (Dos Milnovecientos Mil con 00/100 Soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

Se consideran bienes similares a los siguientes: Excavadoras hidráulicas sobre orugas de diferentes tamaños y modelos.

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asume en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20/09/2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva Participación de Proveedores en Consorcio, en las Contrataciones del Estado, debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso de que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.



GOBIERNO REGIONAL
UNIDAD DE
MAQUINARIA
Y EQUIPO
CIP: 309162

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso de que el postor sea sucesor, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que comprometerán, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la licitación, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

"Solo salvo de excepciones en el comprobante cuando ha sido otorgado por el propio postor no puede ser otorgado por un tercero. En caso de que el postor sea sucesor, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.

Solución diferente se suscita ante el solo colocado por el objeto del postor para utilizando el término "experiencia" otorgado en el cual si se continúa con la obtención de un tercero que tiene certeza, ante la cual deberá reconocerse la validez de la experiencia".

GOBIERNO REGIONAL
UNIDAD DE
MAQUINARIA
PESADA
INGENIERO CIVIL



GOBIERNO REGIONAL
UNIDAD DE
MAQUINARIA
PESADA
INGENIERO CIVIL

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

"ADQUISICION DE RETROEXCAVADORA: EN EL(LA) SUB GERENCIA DE OBRAS Y MAQUINARIA PESADA DISTRITO DE CHACHAPOYAS, PROVINCIA CHACHAPOYAS, DEPARTAMENTO AMAZONAS" CON CUI: 2575471

1. OBJETO DE LA CONTRATACION

El objeto de la contratación es la "ADQUISICION DE RETROEXCAVADORA: EN EL(LA) SUB GERENCIA DE OBRAS Y MAQUINARIA PESADA DISTRITO DE CHACHAPOYAS, PROVINCIA CHACHAPOYAS, DEPARTAMENTO AMAZONAS" CON CUI: 2575471.

2. FINALIDAD PUBLICA

El presente procedimiento de selección tiene como finalidad pública dotar de Maquinaria de última generación porque tiene una gran incidencia en la reducción de los costos de mantenimiento, mejoramiento, rehabilitación y construcción de la infraestructura, tanto económica como social.

Nombre de la : "ADQUISICION DE RETROEXCAVADORA: EN EL(LA) SUB GERENCIA DE OBRAS Y MAQUINARIA PESADA DISTRITO DE CHACHAPOYAS, PROVINCIA CHACHAPOYAS, DEPARTAMENTO AMAZONAS" CON CUI: 2575471

3. OBJETIVOS DE LA CONTRATACION

3.1. Objetivo General.

La "ADQUISICION DE RETROEXCAVADORA: EN EL(LA) SUB GERENCIA DE OBRAS Y MAQUINARIA PESADA DISTRITO DE CHACHAPOYAS, PROVINCIA CHACHAPOYAS, DEPARTAMENTO AMAZONAS" CON CUI: 2575471

ITEM	DESCRIPCION DEL ITEM	CANTIDAD
01	RETROEXCAVADORA DE 94 HP	01

3.2. Objetivos Específicos.

Brindar las adecuadas condiciones del servicio de la capacidad operativa del pool de maquinaria pesada del Gobierno Regional Amazonas.

Al mejorar la infraestructura económica, ambiental y social, a través de la ejecución de los proyectos y acciones de apoyo en tiempos oportunos y programados o cuando se renueve o se realice el mantenimiento de la infraestructura pública de diversos sectores disminuirá el costo de vida y mejorará la calidad de vida del poblador.

Cuando se mejore o rehabilite las vías de comunicación se disminuirán los costos de transporte por ende los costos de producción de la explotación agrícola y ganadera incrementándose la rentabilidad.

Con la maquinaria a adquirir y su uso adecuado, se logrará mejorar la transibilidad en toda la red vial de la región.



GOBIERNO REGIONAL
UNIDAD DE
MAQUINARIA
PESADA
INGENIERO CIVIL

- Mantenimiento de caminos que en épocas de lluvia que ocasiona derrumbes y dañando seriamente las plataformas de rodadura y cuneas, impidiendo una transibilidad adecuada.

- Construcción, rehabilitación y mejoramiento de las diferentes vías existentes y proyectadas.
- Defensas ribereñas en zonas críticas del cauce de los ríos y que en épocas de crecida afecte tierras de cultivo y viviendas.
- Abastecimiento de material de compactación para mejorar las trochas carrozables.
- Abastecimiento de agujeros para el mejoramiento de caminos y calles de la región.
- Abastecimiento de agregados para todas las obras que efectúe el gobierno regional de Arequipa.
- Apoyo a los productores para ampliar la frontera agrícola.
- Apoyo a las provincias, distritos, cantos poblados, anexos y caseríos. Entre otros.

4. ALCANCES Y DESCRIPCION DE LOS BIENES A CONTRATAR

4.1 Especificaciones Técnicas.

4.1.2.-ESPECIFICACIONES TECNICAS-ITEM 01

DESCRIPCIÓN DEL BIEN: RETROEXCAVADORA CARGADORA SOBRE RUEDAS

CANTIDAD: 01

Características de la máquina

No.	Descripción	Característica
1	Año de fabricación	Mínimo: 2022
2	Condición	Nueva, sin uso
3	Tipo	(presentar copia de la DUA del bien ofertado a nombre del postor participante, se presentará junto con la entrega de la máquina)
		Refinanciadora

Página 2 de 14

394

2

Motor

Nº	Descripción	Detalle
1	Marca	De la misma marca que el equipo, tipo mecánico o electrónico.
2	Combustible	Diésel
3	Número de cilindros	De 4 cilindros en línea turboalimentado con sistema de inyección directa, enfriado por refrigerante.
4	Potencia real a la volante	Mínimo de 94 HP según norma ISO 9248
5	Torque	No menor a 397 Nm @ máximo 1.400 rpm.
6	Cilindrada	No mayor a 4,5 litros
7	Norma de emisiones de escape	Mínimo Tier 2 o equivalente o similar
8	Velocidad de motor	No mayor a 2.200 rpm

Sistema hidráulico

Nº	Descripción	Detalle
1	Equipo	Equipado con bomba hidráulica de pistón axial
2	Caudal (Fuga máxima)	Mínimo 150 Litros/1
3	Presión del sistema hidráulico	No menor de 248 bar.

Dirección

N	Descripción	Detalle
1	Tipo	Rueda delantera
2	Semiorrección	hidroelástica
3	Otros	Calibre 2.6". Carrera 4.7". Diámetro de varilla 1.4". Oscilación eje 11". radio de giro tracción en 02 ruedas oscilación en 04 ruedas

Ejes y mandos finales

N. o.	Descripción	Detalle
1	Ejes y mardos finales	Trazado en las 4 ruedas (4x4)
2	Capacidad eje delantero delantero	no menor a 8.500 kgf con tracción en las 4 ruedas.

¹ Se ha modificado el caudal hidráulico-caudal (fujo máximo): Mínimo 159 L/min.

Página 3 de 14

396

Transmisión	
N	Detalle
o.	Descripción
1	Tipo
2	Velocidades
3	Velocidades máximas

Frenos	
N	Detalle
o.	Descripción
1	Tipo

Cargador	
N	Detalle
o.	Descripción
1	Cucharon
2	Ancho
3	Capacidad
4	Altura del pasador / pivote de bisagra
5	Capacidad de carga a altura máxima
6	Distancia entre ejes, tracción en todas las ruedas
7	Fuerza de rompimiento/depredamiento del cucharon

Brazo extensible	
N	Detalle
o.	Descripción
1	Puntal/ro de rotación de pluma
2	Capacidad
3	Profundidad máxima de excavación
4	Fuerza de excavación de la cuchara

GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS
UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN
MADRID
CIP 19-00000
Página 4 de 14

Cabinas	
N	Detalle
o.	Descripción
1	Cabina

Sistema Eléctrico	
N	Detalle
o.	Descripción
1	Sistema eléctrico

Capacidad del tanque de combustible:	
N	Detalle
o.	Descripción
1	Tanque de combustible

Neumáticos	
N	Detalle
o.	Descripción
1	Neumáticos Traseros

GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS
UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN
MADRID
CIP 19-00000
Página 5 de 14

N	Descripción	Detalle
2	Neumáticos Delanteros	Bandas de rodadura de protección contra impactos y lacerantes. Dimensión: 12 - 16.5 como mínimo. Uso: delantero derecho en máquina retroexcavadora Capacidad de carga: 1200 kg a 1500 kg Número de bujes (Ply Rating): 10 a 12 Presión de inflado hasta 85 lb/pulg2

N	Descripción	Detalle
1	Orden de Trabajo	No menor a 7.867 kg y no mayor a 8.500 kg

CONDICIONES DE ENTREGA DEL POSTOR:

N	Descripción	Detalle
0.	Sistema de Monitoreo	Indicar tipo de transmisión, sin costo alguno por Un (01) año. Hardware original del mismo fabricante de la máquina a ofertar, sin costo alguno para la entidad que proporcione información de la ubicación de la máquina, horas de operación, describir otras características, adjuntar información técnica. Un ordenador portátil para control y monitoreo de la máquina. Acreditación mediante copia de: ➢ Certificado de homologación emitido por el Ministerio de Transportes y Comunicaciones del Perú (MTC) a nombre de la marca del fabricante. ➢ Certificado de inscripción de registro de comercializadores autorizados por el Ministerio de Transportes y Comunicaciones (MTC) a nombre del Postor Participante - Vigente y ➢ Certificado de inscripción en el Registro de Casas Comercializadoras de Equipos y Aparatos de Telecomunicaciones emitido por el Ministerio de Transportes y Comunicaciones del Perú a nombre del Postor Participante - Vigente.

GOBIERNO REGIONAL
UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN
REGIONAL
AMAZONAS
JOSÉ M. SOTO
INGENIERO CIVIL

N	Descripción	Detalle
1	Garantía comercial del postor	Alcance de la garantía. Contra defectos de diseño, y/o fabricación, averías o fallas de funcionamiento, apenas al uso habitual o normal del bien y no detectable al momento que se otorgó la conformidad. El postor deberá acreditar ser Distribuidor Autorizado de la marca ofertada por el fabricante del equipo mediante Carta, Declaración o Contrato. Condiciones de la Garantía. Periodo de Garantía. Mínimo de 12 meses sin límite de horas Inicio del cómputo del periodo de Garantía. A partir de la fecha en que se otorgó la conformidad

N	Descripción	Detalle
1	Equipamiento	➢ Manual de partes (inglés - idioma original), de Operación y Mantenimiento (idioma castellano). (cd o impreso). ➢ Extintor PDS de 6 kg. ➢ Cuchilla de Seguridad. ➢ Juego de herramientas Básicas (indicar). ➢ 03 Pares de zapatos de seguridad.

N	Descripción	Detalle
0.	Mantenimiento Preventivo	Presentar plan de mantenimiento preventivo valorizado hasta las 1.000 horas indicando detalle de servicios y repuestos necesarios, con el objetivo de que el área usuaria pueda prevenir los recursos necesarios para el mantenimiento preventivo durante la vida útil del bien. Cuatro (04) Mantenimientos Preventivos de 250, 500, 750 y 1000 horas en las instalaciones de la entidad sin costo adicional para la entidad, incluye filtros, aceite y mano de obra.

GOBIERNO REGIONAL
UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN
REGIONAL
AMAZONAS
JOSÉ M. SOTO
INGENIERO CIVIL

Talleres de servicios y almacenes de repuestos

N.º	Descripción	Detalle
1	Talleres de servicios y almacenes de repuestos	Taller: Propio y/o autorizado y/o concesionario, debidamente equipado y adecuado para los servicios de mantenimiento y reparación. Almacén de repuestos: Propio y/o autorizado y/o Concesionario, con stock de repuestos para la maquinaria ofertada. De preferencia en la Región Amazonas. Acreditado mediante Licencia de Funcionamiento

Capacitación y Asistencia Técnica:

N.º	Descripción	Detalle
1	Capacitación y Asistencia Técnica	Sin costo para la entidad de acuerdo con las siguientes temáticas: <ul style="list-style-type: none">Operación, Conducción y SeguridadSistema de motor, lubricación, transmisión, hidráulico, eléctrico y panel de instrumentosComo usar los manualesIndicaciones de mantenimiento PreventivoCapacitación del sistema de monitoreo satelitalOtros que considere oportuno el ganador de la Buena Pro. Tiempo: Ocho (8) horas técnicas, como mínimo. Número de participantes: Cuatro (04) personas como máximo. La capacitación se desarrollará en las instalaciones del gobierno Regional Amazonas previa coordinación con el área usuaria (Sub Gerencia de Obras y Maquinaria Pesada), al finalizar la capacitación se entregará a los participantes, comunicando los resultados a la entidad. De existir restricciones al momento de la Capacitación normadas por el Gobierno, esta podría darse de manera virtual.

Soporte técnico

N.º	Descripción	Detalle
1	Soporte técnico	Disponibilidad de soporte en lugar de operación, en plazo no mayor de cinco días hábiles, por personal capacitado por el representante autorizado del fabricante en Perú. Costo será asumido por la entidad de acuerdo al soporte solicitado.

GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS
UNIDAD ADMINISTRATIVA LOCAL
SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO
CIP: 300182

Logotipos:

N.º	Descripción	Detalle
1	Logotipos:	Colocados a los costados de cada equipo, según diseño que será proporcionado por la Entidad.

Nota: El no cumplimiento de estas especificaciones técnicas mínimas exigidas serán motivo de descalificación.

4.2. Condiciones de Operación.

- Las condiciones normales de operación del bien en diferentes terrenos: carreteras afirmadas y no afirmadas, barro, vado de ríos, arena, pendientes laterales, descendientes ascendientes.

4.3. Transportes y Seguros.

- El proveedor se encargará del traslado y seguros del vehículo bajo su cuenta y riesgo hasta la entrega de la conformidad en las instalaciones de Central del Gobierno Regional de Amazonas, sito en Jr. Ortiz Arrieta N°1250, Distrito y Provincia de Chachapoyas, Departamento de Amazonas.

4.4. Garantía Comercial.

4.4.1.-Alcance de la Garantía: Contra desperfectos de fabricación o deficiencias que pueden manifestarse durante el uso normal, la cual deberá ser reemplazada, antes de la suscripción del contrato, por el Certificado de Garantía Individual, emitido por el fabricante o representante autorizado de la marca del vehículo en el Perú, en donde se especifique la vigencia y el alcance de la garantía ofertada por el postor, de ser el caso el postor podrá entregar el Certificado de Garantía Individual junto con el vehículo de acuerdo al plazo de entrega ofertado.

4.4.2.-Condiciones de la Garantía: Deberá hacerse efectiva la reparación y/o mantenimiento dentro de un plazo máximo de 3 días calendario a partir de la entrega de los bienes por parte del proveedor.

4.4.3.-Período de la Garantía: Acorde con lo indicado en el numeral 4.1, y según el Certificado de Garantía emitido por el proveedor, en donde se especifique la vigencia y el alcance de la garantía ofertada por el contratista, en caso de conexiones que planteen al fabricante por alguna deficiencia de diseño o mejora del mismo deberá ser asumido por el proveedor como parte de la garantía.

4.4.4.-Inicio de cómputo de la Garantía: A partir de la fecha en la que se realice la conformidad de los bienes.

4.4.5.-De la Notificación: El Gobierno Regional Amazonas, de acuerdo al contrato suscrito con el proveedor, notificará por escrito cualquier reclamo por desperfectos con cargo a la Garantía.

GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS
UNIDAD ADMINISTRATIVA LOCAL
SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO
CIP: 300182

El proveedor al recibir la notificación, reparará en un plazo no mayor a 72 horas el vehículo defectuoso (Que no provenga de fábrica), contados desde el momento que es el momento de la recepción de la notificación, sin costo alguno para la Entidad, si el vehículo tuviera una falla de fábrica o deficiencia durante el uso del período de garantía y que el plazo para su reparación supere los 15 días hábiles a partir del ingreso del vehículo al concesionario autorizado, el contratista deberá en calidad de préstamo un vehículo igual o de mejores características al vehículo, durante el periodo que dure la reparación.

4.4.6.-Soporte Técnico:

El postor y/o marca ofertada deberá contar con un concesionario autorizado en la región Amazonas o regiones colindantes, el cual deberá contar con personal técnico certificado por la marca del vehículo.

La obligación de mantener a los representantes autorizados se extiende por el periodo de la garantía finalmente ofertada.

Dicho concesionario autorizado, se acreditará mediante carta y/o declaración jurada del fabricante y/o representante y/o distribuidor de la marca autorizada en el Perú y copia de la licencia de funcionamiento en la zona, debiendo indicar la razón social, RUC, Dirección y Teléfono.

4.4.7.-Capacitación y/o Entrenamiento:

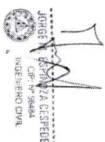
Se realizará acorde con lo indicado en el numeral 4.1, donde se tomarán temas relacionados a la Operación, Conducción y Seguridad, Sistema de motor, lubricación, transmisión, hidráulico, electrónico y panel de instrumentos, Como usar los manuales, Indicaciones de mantenimiento Preventivo, Capacitación del sistema de monitoreo satelital. Otros que considere oportuno el ganador de la Buena Pro, dichas capacitaciones se desarrollarán en las instalaciones de la entidad, el capacitador que efectuará la capacitación debe contar con el título de ingeniero mecánico o técnico automotriz y con experiencia mínima de 05 capacitaciones.

La mencionada capacitación deberá ser realizada dentro de los 5 días calendarios posteriores a la entrega del equipo materia del presente procedimiento de selección previa coordinación con la entidad.



Al finalizar la capacitación se evaluará a los participantes, comunicando los resultados a la entidad.

El contratista deberá entregar en la sede del Gobierno Regional Amazonas un certificado de capacitación a cada uno de los operadores y/o técnicos que asistieron a la totalidad de la capacitación impendia.



4.4.8.-Recorrido del Vehículo:

Se tendrá en cuenta el mínimo recorrido entre la línea de producción, pruebas necesarias, traslado al depósito de aduana por lo que deberá utilizarse un medio de transporte hasta la el almacén del Gobierno Regional Amazonas.



Página 10 de 14

4.5.Documentación y Otros Accesorios Entregables

- > Póliza de seguro TRECK, por un año a nombre del Gobierno Regional Amazonas.
- > Manual de usuario para cada vehículo.
- > 02 llaves originales que se entregará junto con las unidades vehiculares.

5. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA DE LOS BIENES.

5.1.-Lugar de Entrega: Los bienes deberán ser entregados en el Almacén Central del Gobierno Regional de Amazonas, sito en Jr. Ortiz Arriola N°1250, Distrito y Provincia de Chachapoyas, Departamento de Amazonas, en el horario de lunes a viernes en el horario de 8:00 a 13:00 y 14:30 a 16:30 horas.

5.2.-Plazo de Entrega: El plazo de entrega de la prestación principal es de sesenta (60) días calendario contados a partir del día siguiente de suscrito el contrato.

6. CONFIDENCIALIDAD

El proveedor deberá guardar total confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de información a la que se tenga acceso y que se encuentre relacionada con la prestación quedando prohibido revelar información a terceros.

7. SISTEMA DE CONTRATACIÓN:

El sistema de contratación para la adquisición de los bienes será a SUMA ALZADA.

8. CONFORMIDAD DE LOS BIENES.

La conformidad del bien será otorgada por la Sub Gerencia de Obras y Maquinaria Pesada, previo informe técnico de la comisión que verificará el cumplimiento de las especificaciones técnicas.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar será de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumple a cabalidad con la subsanación se le aplicará otras penalidades de acuerdo con el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.



9. FORMA DE PAGO.

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en 01 un solo pago con la totalidad del 100%, de acuerdo al siguiente detalle:

La entrega y conformidad de los bienes:



Se ha modificado por la absolución de la observación N° 22 realizada por el participante ORVISA SOCIEDAD ANONIMA



Página 11 de 14

Para efectos del pago de las contrataciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción del área de almacén.
- Informe técnico emitido por la comisión que verifique el cumplimiento de las especificaciones técnicas.
- Informe de conformidad de los bienes emitido por la Sub Gerencia de Obras y Maquinaria Pesada.
- Comprobante de pago.
- Código de cuenta interbancaria (CCI).
- Copia de Contrato.

10. PENALIDADES

10.1 Penalidad por Mora

SI EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

Donde:
Penalidad Diaria = $\frac{0,10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$
 $F = 0,40$ para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generados ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 62.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

10.2 Otras Penalidades.

N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de Cálculo	Procedimiento
1	En caso el contratista no levante las observaciones realizadas por la comisión de recepción en el plazo establecido.	(0,1 UPT) por cada día de retraso.	Según informe del comité de recepción.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda, o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

La Entidad tiene penalidad pueden alcanzar un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

11. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS.

La responsabilidad por vicios ocultos será de (01) años:

* Se modificó en vicio oculto según (01) año.

12. ANTICORUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado, pactado, pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los riesgos de corrupción.

13. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

B EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 2700.000,00 (Dos Millones Setecientos Mil con 00/100 Soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computan desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

Se consideran bienes similares a los siguientes: Retroexcavadora cargadora de diferentes tamaños y modelos.

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra y su respectiva conformidad o constancia de prestación, o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y físicamente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación, de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las

conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección conocidos antes del 20/09/2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso de que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso de que el postor sea sucursal o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

En el caso de consorcios, solo se considerará la experiencia de aquellos integrantes del consorcio que, según el contrato de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2019-TC-51 del Tribunal de Contrataciones del Estado,



el solo acto de cancelado en el comprobante, cuando ha sido cobrado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehacientemente en relación a que se encuentra cancelado, sino que solo indica que el pago ha sido cancelado.

Situación diferente se suscita ante el acto cobrado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] sujeta en el cual si se contrata con la declaración de un tercero que brinda certeza, ante la cual debería reconocerse la validez de la experiencia.



Página 14 de 14

CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

PARA EL ÍTEM 1. CAMION VOLQUETE 6X4 DE 15 M3

FACTOR DE EVALUACIÓN		PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO		
Evaluación:		La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:
Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.		
Acreditación:		
Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).		
		$P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>1 = Oferta P_i = Puntaje de la oferta a evaluar O_i = Precio i O_m = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p>
		80 puntos

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN

B. PLAZO DE ENTREGA ¹⁰		20 puntos
Evaluación:		
Se evaluará en función al plazo de entrega ofertado, el cual debe mejorar el plazo de entrega establecido en las Especificaciones Técnicas.		
Acreditación:		
Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada de plazo de entrega (Anexo N° 4)		
Importante		
En el caso de la modalidad de elección llave en mano el plazo de entrega incluye además la instalación y puesta en funcionamiento.		
De 15 hasta 19 días calendario:		6 puntos
De 20 hasta 24 días calendario:		4 puntos
De 25 hasta 29 días calendario:		2 puntos
C. GARANTÍA COMERCIAL DEL POSTOR ¹¹		
Evaluación:		
Más de 1 hasta 1,5 años		

¹⁰ Este factor podrá ser consignado cuando del expediente de contratación se advierta que el plazo establecido para la entrega de los bienes admite reducción, para lo cual deben establecerse rangos razonables para la asignación de puntaje, esto es que no suponga un riesgo de incumplimiento contractual y que represente una mejora al plazo establecido.

¹¹ Este factor debe ser establecido teniendo en consideración la vida útil de los bienes a ser adquiridos.

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN		20 puntos
Se evaluará en función al tiempo de garantía comercial ofrecida, el cual debe superar el tiempo mínimo de garantía exigido en las Especificaciones Técnicas.	Más de 1,5 hasta 2 años	4 puntos
Acreditación:	Más de 2 hasta 3 años	6 puntos
Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada del postor.		8 puntos
Advertencia De conformidad con el literal h) del artículo 50 de la Ley, constituye infracción pasible de sanción por el Tribunal de Contrataciones del Estado "negarse injustificadamente a cumplir las obligaciones derivadas del contrato que deben ejecutarse con posterioridad al pago".		

D. CAPACITACIÓN DEL PERSONAL DE LA ENTIDAD		
Evaluación:	Más de 4 horas lectivas	2 puntos
Se evaluará en función a la oferta de capacitación a 3 conductores de la Entidad, en temas relacionados a la operación, mantenimiento, descripción e identificación de partes del vehículo, cuidados diarios, semanales y mensuales de las unidades vehiculares volantes. La capacitación se realizará en la Sede Central del Gobierno Regional Amazonas sito en el Jr. Ortiz Arrieta N° 1250 – Chachapoyas – Chachapoyas – Amazonas, el capacitador debe contar con el título de ingeniero mecánico o técnico automotriz y con experiencia mínima de 05 capacitaciones	Más de 8 horas lectivas	4 puntos
El postor que oferte esta capacitación, se obliga a entregar los certificados o constancias del personal capacitado a la Entidad.	Más de 16 horas lectivas	6 puntos
Importante Las calificaciones del capacitador que se pueden requerir son el grado académico de bachiller o título profesional, así como, de ser el caso, experiencia no mayor de dos (2) años, vinculada a la materia de la capacitación relacionada con la operatividad de los bienes a ser contratados		
Acreditación:		
Se acreditará únicamente mediante la presentación de una declaración jurada.		
PUNTAJE TOTAL	100 puntos ¹²	

Importante
Los factores de evaluación elaborados por el comité de selección son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas ni los requisitos de calificación.

PARA EL ÍTEM 2. TRACTOR DE ORUGA

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	

¹² Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.

FACTOR DE EVALUACIÓN		PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
Evaluación:	La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:	
Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.		
Acreditación:		
Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).	$PI = \frac{Om \times PMP}{OI}$	
	I = Oferta PI = Puntaje de la oferta a evaluar OI = Precio I Om = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio	60 puntos

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN		40 puntos
B. PLAZO DE ENTREGA¹³		
Evaluación:	Se evaluará en función al plazo de entrega ofertado, el cual debe mejorar el plazo de entrega establecido en las Especificaciones Técnicas.	
Acreditación:		
Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada de plazo de entrega. (Anexo N° 4)	De 15 hasta 19 días calendario:	10 puntos
	De 20 hasta 24 días calendario:	6 puntos
	De 25 hasta 29 días calendario:	3 puntos
Importante En el caso de la modalidad de ejecución llave en mano el plazo de entrega incluye además la instalación y puesta en funcionamiento.		

C. GARANTÍA COMERCIAL DEL POSTOR ¹⁴		
Evaluación:	Se evaluará en función al tiempo de garantía comercial ofrecida, el cual debe superar el tiempo mínimo de garantía exigido en las Especificaciones Técnicas.	Más de 12 hasta 18 meses
Acreditación:		4 puntos
Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada del postor.	Más de 18 hasta 24 meses	6 puntos
	Más de 24 hasta 36 meses	8 puntos
Advertencia		

¹³ Este factor podrá ser consignado cuando del expediente de contratación se advierta que el plazo establecido para la entrega de los bienes admite reducción, para lo cual deben establecerse rangos razonables para la asignación de puntaje, esto es que no suponga un riesgo de incumplimiento contractual y que represente una mejora al plazo establecido.

¹⁴ Este factor debe ser establecido teniendo en consideración la vida útil de los bienes a ser adquiridos.



OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN		40 puntos
De conformidad con el literal h) del artículo 50 de la Ley, constituye infracción pasible de sanción por el Tribunal de Contrataciones del Estado "negarse injustificadamente a cumplir las obligaciones derivadas del contrato que deben ejecutarse con posterioridad al pago".		
D. DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS Y REPUESTOS		
Evaluación: Se evaluará en función a la cobertura de concesionarios y/o talleres autorizados con capacidad de suministro de repuestos que oferte el postor en la Región Amazonas, y/o regiones aledañas, por un periodo de 2 años. LOCALIDAD 1: Amazonas LOCALIDAD 2: San Martín y/o Cajamarca		
Acreditación: Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada.		AMAZONAS : 15 puntos SAN MARTIN Y/O CAJAMARCA: 5 puntos
E. CAPACITACIÓN DEL PERSONAL DE LA ENTIDAD		
Evaluación: Se evaluará en función a la oferta de capacitación a 4 personas de la Entidad, en temas relacionados a: <ul style="list-style-type: none">➤ Operación y Conducción, Seguridad➤ Sistema de motor y transmisión➤ Sistema de lubricación➤ Especificaciones Técnicas➤ Como usar los manuales➤ Nociones de mantenimiento Preventivo➤ Sistema electrónico, Panel de instrumentos.➤ Capacitación del sistema de monitoreo satelital.		Más de 8 horas lectivas 2 puntos Más de 16 horas lectivas 5 puntos Más de 32 horas 7 puntos
La capacitación se realizará en la Sede Central del Gobierno Regional Amazonas, sito en el Jr. Ortiz Arrieta N° 1250 – Chachapoyas – Chachapoyas – Amazonas, el capacitador debe contar con el título de ingeniero mecánico o técnico automotriz y con experiencia mínima de 05 capacitaciones El postor, que oferte esta capacitación, se obliga a entregar los certificados o constancias del personal capacitado a la Entidad. Importante Las calificaciones del capacitador que se pueden requerir son el grado académico de bachiller o título profesional, así como, de ser el caso, experiencia no mayor de dos (2) años, vinculada a la materia de la capacitación relacionada con la operatividad de los bienes a ser contratados Acreditación: Se acreditará únicamente mediante la presentación de una declaración jurada.		



OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN		40 puntos
PUNTAJE TOTAL		100 puntos ¹⁵

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el comité de selección son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas ni los requisitos de calificación.

PARA EL ITEM 3 EXCAVADORA HIDRÁULICA

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO Evaluación: Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor. Acreditación: Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).	La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula: $P_i = \frac{Om \times PMP}{OI}$ i = Oferta Pi = Puntaje de la oferta a evaluar OI = Precio i Om = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio
60 puntos	

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN		40 puntos
B. PLAZO DE ENTREGA¹⁶		
Evaluación: Se evaluará en función al plazo de entrega ofertado, el cual debe mejorar el plazo de entrega establecido en las Especificaciones Técnicas. Acreditación: Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada de plazo de entrega (Anexo N° 4)		De 15 hasta 19 días calendario: 10 puntos De 20 hasta 24 días calendario: 6 puntos De 25 hasta 29 días calendario: 3 puntos
Importante En el caso de la modalidad de ejecución llave en mano el plazo de entrega incluye además la instalación y puesta en funcionamiento.		3 puntos

¹⁵ Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.

¹⁶ Este factor podrá ser consignado cuando del expediente de contratación se advierta que el plazo establecido para la entrega de los bienes admite reducción, para lo cual deben establecerse rangos razonables para la asignación de puntaje, esto es que no suponga un riesgo de incumplimiento contractual y que represente una mejora al plazo establecido.

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN		40 puntos
C. GARANTÍA COMERCIAL DEL POSTOR¹⁷		
Evaluación: Se evaluará en función al tiempo de garantía comercial ofertada, el cual debe superar el tiempo mínimo de garantía exigido en las Especificaciones Técnicas.		Más de 12 hasta 18 meses 4 puntos
Acreditación: Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada del postor.		Más de 18 hasta 24 meses 6 puntos
Advertencia De conformidad con el literal h) del artículo 50 de la Ley, constituye infracción pasible de sanción por el Tribunal de Contrataciones del Estado "negarse injustificadamente a cumplir las obligaciones derivadas del contrato que deben ejecutarse con posterioridad al pago".		Más de 24 hasta 36 meses 8 puntos
D. DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS Y REPUESTOS		
Evaluación: Se evaluará en función a la cobertura de concesionarios y/o talleres autorizados con capacidad de suministro de repuestos, que oferte el postor en la Región Amazonas, y/o regiones, aldeñas, por un periodo de 2 años. LOCALIDAD 1: Amazonas LOCALIDAD 2: San Martín y/o Cajamarca Acreditación: Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada.		AMAZONAS : 15 puntos SAN MARTIN Y/O CAJAMARCA: 5 puntos
E. CAPACITACIÓN DEL PERSONAL DE LA ENTIDAD		
Evaluación: Se evaluará en función a la oferta de capacitación a 4 personas de la Entidad, en temas relacionados a: - Operación, Conducción y Seguridad - Sistema de motor, lubricación, transmisión, hidráulico, electrónico y panel de instrumentos. - Como usar los manuales - Nociones de mantenimiento Preventivo - Capacitación del sistema de monitoreo satelital. La capacitación se realizará en la Sede Central del Gobierno Regional Amazonas sito en el Jr. Ortiz Arrieta N° 1250 – Chachapoyas – Chachapoyas – Amazonas, el capacitador debe contar con el título de ingeniero mecánico o técnico automotriz y con experiencia mínima de 05 capacitaciones El postor que oferte esta capacitación, se obliga a entregar los certificados o constancias del personal capacitado a la Entidad.		Más de 8 horas lectivas 2 puntos Más de 16 horas lectivas 5 puntos Más de 32 horas 7 puntos

¹⁷ Este factor debe ser establecido teniendo en consideración la vida útil de los bienes a ser adquiridos.

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN		40 puntos
Importante Las calificaciones del capacitador que se pueden requerir son el grado académico de bachiller o título profesional, así como, de ser el caso, experiencia no mayor de dos (2) años, vinculada a la materia de la capacitación relacionada con la operatividad de los bienes a ser contratados Acreditación: Se acreditará únicamente mediante la presentación de una declaración jurada.		
PUNTAJE TOTAL		100 puntos¹⁸
Importante Los factores de evaluación elaborados por el comité de selección son objetivos y quedan vinculados, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas ni los requisitos de calificación.		
PARA EL ÍTEM 4. RETROEXCAVADORA		
FACTOR DE EVALUACIÓN		PUNTAJE /METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO Evaluación: Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor. Acreditación: Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6). $PI = \frac{Om \times PMP}{OI}$ I = Oferta PI = Puntaje de la oferta a evaluar OI = Precio I Om = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio		La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula. 60 puntos
B. PLAZO DE ENTREGA¹⁹		
OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN		40 puntos
Evaluación: Se evaluará en función al plazo de entrega ofertado, el cual debe mejorar el plazo de entrega establecido en las Especificaciones Técnicas. Acreditación: Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada de plazo de entrega (Anexo N° 4).		De 30 hasta 39 días calendario: 10 puntos De 40 hasta 49 días calendario: 6 puntos De 50 hasta 59 días calendario: 3 puntos

¹⁸ Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación

¹⁹ Este factor podrá ser consignado cuando del expediente de contratación se advierta que el plazo establecido para la entrega de los bienes admite reducción, para lo cual deben establecerse rangos razonables para la asignación de puntaje, esto es que no suponga un riesgo de incumplimiento contractual y que represente una mejora al plazo establecido.

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN		40 puntos
<p>Importante</p> <p>En el caso de la modalidad de ejecución llave en mano el plazo de entrega incluye además la instalación y puesta en funcionamiento.</p>		
<p>C. GARANTÍA COMERCIAL DEL POSTOR²⁰</p> <p>Evaluación:</p> <p>Se evaluará en función al tiempo de garantía comercial ofertada, el cual debe superar el tiempo mínimo de garantía exigido en las Especificaciones Técnicas.</p> <p>Acreditación:</p> <p>Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada del postor.</p> <p>Advertencia</p> <p>De conformidad con el literal h) del artículo 50 de la Ley constituye infracción pasible de sanción por el Tribunal de Contrataciones del Estado "negarse injustificadamente a cumplir las obligaciones derivadas del contrato que deben ejecutarse con posterioridad al pago".</p>		
<p>Más de 12 hasta 18 meses 4 puntos</p> <p>Más de 18 hasta 24 meses 6 puntos</p> <p>Más de 24 hasta 36 meses 8 puntos</p>		
<p>D. DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS Y REPUESTOS</p> <p>Evaluación:</p> <p>Se evaluará en función a la cobertura de concesionarios y/o talleres autorizados con capacidad de suministro de repuestos que oferte el postor en la Región Amazonas, y/o regiones aledañas, por un periodo de 2 años.</p> <p>LOCALIDAD 1: Amazonas LOCALIDAD 2: San Martín y/o Cajamarca</p> <p>Acreditación:</p> <p>Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada.</p>		
<p>AMAZONAS : 15 puntos</p> <p>SAN MARTIN Y/O CAJAMARCA: 5 puntos</p>		
<p>E. CAPACITACIÓN DEL PERSONAL DE LA ENTIDAD</p> <p>Evaluación:</p> <p>Se evaluará en función a la oferta de capacitación a 4 personas de la Entidad, en temas relacionados a:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Operación, Conducción y Seguridad ➤ Sistema de motor, lubricación, transmisión, hidráulico, electrónico y panel de instrumentos. ➤ Como usar los manuales ➤ Indicaciones de mantenimiento Preventivo ➤ Capacitación del sistema de monitoreo satelital ➤ Otras que considere oportuno el ganador de la Buena Pro. <p>La capacitación se realizará en la Sede Central del Gobierno Regional Amazonas sito en el Jr. Ortiz Arrieta N° 1250 –</p>		
<p>Más de 8 horas lectivas 2 puntos</p> <p>Más de 16 horas lectivas 4 puntos</p> <p>Más de 32 horas 7 puntos</p>		

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN		40 puntos
<p>Chachapoyas – Chachapoyas – Amazonas, el capacitador debe contar con el título de Ingeniero mecánico o técnico automotriz y con experiencia mínima de 05 capacitaciones</p> <p>El postor que oferte esta capacitación, se obliga a entregar los certificados o constancias del personal capacitado a la Entidad.</p>		
<p>Importante</p> <p>Las calificaciones del capacitador que se pueden requerir son el grado académico de bachiller o título profesional, así como, de ser el caso, experiencia no mayor de dos (2) años, vinculada a la materia de la capacitación relacionada con la operatividad de los bienes a ser contratados</p> <p>Acreditación:</p> <p>Se acreditará únicamente mediante la presentación de una declaración jurada.</p>		
<p>PUNTAJE TOTAL</p>		100 puntos²¹
<p>Importante</p> <p>Los factores de evaluación elaborados por el comité de selección son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas ni los requisitos de calificación.</p>		

CAPÍTULO V
PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el comité de selección adjudicó la buena pro de la LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN] para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del bien, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO²²

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR EL DETALLE DEL PAGO ÚNICO O PAGOS A CUENTA, SEGÚN CORRESPONDA], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no exceda de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento.

²² En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO, EN LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

Importante para la Entidad

En el caso de contratación de prestaciones accesorias, se puede incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA: PRESTACIONES ACCESORIAS²³

"Las prestaciones accesorias tienen por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS].

El monto de las prestaciones accesorias asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

El plazo de ejecución de las prestaciones accesorias es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS PRESTACIONES PRINCIPALES, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

IDE SER EL CASO, INCLUIR OTROS ASPECTOS RELACIONADOS A LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS."

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto

²³ De conformidad con la Directiva sobre prestaciones accesorias, los contratos relativos al cumplimiento de la(s) prestación(es) principal(es) y de la(s) prestación(es) accesorias), pueden estar contenidos en uno o dos documentos. En el supuesto que ambas prestaciones estén contenidas en un mismo documento, estas deben estar claramente diferenciadas, debiendo indicarse entre otros aspectos, el precio y plazo de cada prestación.

del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante para la Entidad

Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO

LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE NO DEBE EXCEDER DEL 30% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar los adelantos dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD] adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procederá la solicitud.

LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO] siguientes a la presentación de la solicitud del contratista.
Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

CLÁUSULA DÉCIMA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA DE ALMACÉN O LA QUE HAGA SUS VECES] y la conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumple a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifestamente no cumplen con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

SI EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

Penalidad Diaria = $0.10 \times \text{monto vigente}$
F x plazo vigente en días

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o:
F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda, o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelve el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que estas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de



corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS²⁴

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

²⁴ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).



“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales²⁵.

Bases Integradas

²⁵ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]
Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :	
Domicilio Legal :	
RUC :	Teléfono(s) :
Correo electrónico :	

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 14.1 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra²⁸

Asimismo, me comprometo a renmitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

²⁸ Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]
Presente.-

El que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1	
Nombre, Denominación o Razón Social :	
Domicilio Legal :	
RUC :	Teléfono(s) :
Correo electrónico :	
Datos del consorciado 2	
Nombre, Denominación o Razón Social :	
Domicilio Legal :	
RUC :	Teléfono(s) :
Correo electrónico :	
Datos del consorciado ...	
Nombre, Denominación o Razón Social :	
Domicilio Legal :	
RUC :	Teléfono(s) :
Correo electrónico :	

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio: _____

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 14.1 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra²⁷

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.
[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

²⁷ Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

.....
Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor, y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad, de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometirme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]
Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO. EN CASO DE LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

7

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO
(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]
Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO].

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

- Integrantes del consorcio
1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

- Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN, identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

- Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].
- Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

- OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]²⁸

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

- OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]²⁹

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%³⁰

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

²⁸ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁹ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

³⁰ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante
De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

Bases Integradas

ANEXO N° 6
PRECIO DE LA OFERTA

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar, excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

- El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio, que de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:
"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]."

Importante para la Entidad

- En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:
"El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente".

ANEXO N° 7

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonia, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa³¹ se encuentra ubicada en la Amazonia y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonia (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonia; y
- 4.- Que la empresa no tiene producción fuera de la Amazonia.³²

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante
Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.

³¹ En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonia", se define como "empresal" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonia. Las sociedades conyugales son aquellas que ejercen la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

³² En caso de empresas de comercialización, no consignar esta condición.

ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O.C. / CONTRATO PROVENIENTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ³³	FECHA DE LA CANCELACIÓN DEL CONTRATO O CP ³³	EXPERIENCIA "PROVENIENTE" DE:	MONEDA	IMPORTE ³⁴	TIPO DE CAMBIO VENTA	MONTOS FACTURADO ACUMULADO ³⁵
1										
2										
3										
4										

³³ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

³⁴ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, esté previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de oferta, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

³⁵ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo adjuntar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN "... en una operación de reorganización societaria, la experiencia de la matriz puede ser acreditada por la sucursal, siempre que la experiencia de la matriz no haya sido transmitida a una tercera persona, sino que la experiencia de la matriz haya sido transmitida a la sucursal, asimismo, si en virtud de la sucesión se transmite un activo patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

³⁶ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

³⁷ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

³⁸ Consignar en la moneda establecida en las bases.

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO (OC / CONTRATO) O CP N°	FECHA DEL CONTRATO CONFORMIDAD DE SER EL CASO	FECHA DE LA PROVENIENCIA DE	EXPERIENCIA	MONEDA	IMPORTE*	TIPO DE CAMBIO VENTA	MONTO FACTURADO ACUMULADO
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 9

DECLARACIÓN JURADA
(NUMERAL 49.4 DEL ARTICULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores
COMITE DE SELECCIÓN
LICITACION PUBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]
Presente:-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURIDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACION DE LA PERSONA JURIDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/mp/content/relacion-de-proveedores-sancionados>. También, le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.



ANEXO N° 11

AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE
COMUNICACIÓN

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]
Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

- ✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según
corresponda

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.