

**MINISTERIO DE RELACIONES  
EXTERIORES**

**ABIERTO  
MUY URGENTE**

**MEMORÁNDUM N° A24017952024**



**A :** OFICINA DE LOGÍSTICA  
**De :** Grupo de Trabajo Presidencia APEC Perú 2024  
**Asunto :** Solicito la contratación del "Servicio de Coordinación en Tecnologías de la Información, para el Desarrollo del Foro de Cooperación Económica Asia-Pacífico APEC Perú 2024"  
**Referencia :** MEMORANDUM N° OGI003652024

Mucho agradeceré a esa Oficina iniciar la contratación del "Servicio de Coordinación en Tecnologías de la Información, para el Desarrollo del Foro de Cooperación Económica Asia-Pacífico APEC Perú 2024" para cuyo efecto se ha elaborado los términos de referencia de acuerdo a las disposiciones establecidas en la Directiva N° 01-2023-OGA/RE "Disposiciones para la contratación de bienes y servicios en el marco de la realización de la cumbre de líderes económicos en el foro de cooperación Asia Pacífico APEC, así como los eventos conexos que se llevarán a cabo en el año 2023 y 2024".

Considerando lo dispuesto en el numeral 5.1.3. de la Directiva citada precedentemente, que a la letra dice "Cuando se requiera contratar a un locador de servicio (persona natural) además de lo indicado en los numerales 5.1.1., 5.1.2, en el requerimiento se incluye la referencia a 2 o más alternativas de proveedores de servicio ...", estimaré considerar las dos (2) alternativas, remitidas por la Oficina General de Apoyo a la Gestión Institucional, para su indagación de mercado, de acuerdo con el siguiente detalle:

**Coordinación en Tecnologías de la Información :**

- José Antonio Lavado Landeo, correo electrónico: jlavadolandeo@gmail.com
- Javier Alberto Pala Garcia, correo electrónico: javier.pala@gmail.com

Se adjunta en físico los términos de referencia a fin de que se inicie la contratación antes citada con cargo al presupuesto del Grupo de Trabajo Presidencia APEC Perú 2024.

Lima, 12 de Agosto del 2024

**Carlos Daniel Chávez-Taffur Schmidt**  
Embajador  
Presidente Grupo de Trabajo Presidencia APEC Perú 2024

C.C: A24  
KRL

Anexos

Proveídos

Proveído de Raul Aldoradin Gutierrez (12/08/2024 19:46:49)

Derivado a Sheila Libertad Barrera Garcia

Se agradecerá verificar a fin de procesar acciones correspondientes

K R L 3 1 2 7



19:00 hr  
12/8/24



**MINISTERIO DE RELACIONES  
EXTERIORES**

**ABIERTO  
NORMAL**

**MEMORÁNDUM N° OGI003652024**

**A :** Grupo de Trabajo Presidencia APEC Perú 2024  
**De :** OFICINA GENERAL DE APOYO A LA GESTIÓN INSTITUCIONAL  
**Asunto :** Se remite TDR – CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE COORDINACION EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

Con base a lo coordinado con el personal del Grupo de Trabajo, se remite debidamente visado el TDR para la **CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE COORDINACION EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL FORO DE COOPERACION ECONÓMICA ASIA – PACIFICO, APEC PERÚ 2024.**

Es importante mencionar que la citada contratación se encuentra enmarcada en lo dispuesto en el numeral 5.1.3. de la Directiva citada precedentemente, que a la letra dice "(...) *Cuando se requiera contratar a un locador de servicio (persona natural) además de lo indicado en los numerales 5.1.1., 5.1.2, en el requerimiento se incluye la referencia a 2 o más alternativas de proveedores de servicio (...)*", por lo que se debe considerar para la indagación de mercado las siguientes alternativas de proveedores:

- JOSÉ ANTONIO LAVADO LANDEO, con correo electrónico: jlavadolandeo@gmail.com.
- JAVIER ALBERTO PALA GARCIA, con correo electrónico: javier.pala@gmail.com

Por lo antes señalado, se remite en físico el respectivo Términos de Referencia visado para los trámites que correspondan, considerando que los mismos han sido formulados de acuerdo con los requerimientos y estándares de las reuniones del Foro APEC, por el personal logístico del grupo de trabajo APEC 2024.

Lima, 12 de Agosto del 2024



Eduardo Miguel Hilarion Pérez del Solar Marcenaro  
Embajador

Jefe de la Oficina General de Apoyo a la Gestión Institucional

C.C: OTI,A24,NET  
KNOD

**Anexos**

**Proveídos**



## TÉRMINOS DE REFERENCIA

### CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE COORDINACIÓN EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL FORO DE COOPERACION ECONÓMICA ASIA – PACÍFICO, APEC PERÚ 2024

#### 1. AREA SOLICITANTE

Grupo de Trabajo Presidencia APEC Perú 2024

#### 2. ANTECEDENTES

Con fecha 10 de febrero de 2022, el primer ministro de Tailandia, General Prayut Chan-o-cha, en su calidad de presidente del APEC durante el año 2022, oficializó la Presidencia del Perú del Foro de Cooperación Económica Asia-Pacífico (APEC), en el año 2024.

Mediante Decreto Supremo N° 042-2022-RE de 10 de julio de 2022, modificado mediante Decreto Supremo N°058-2022-RE, se declara de interés nacional el ejercicio de la Presidencia del Perú del Foro de Cooperación Económica Asia-Pacífico (APEC) durante el año 2024, incluyendo la realización en el Perú de la Cumbre de Líderes Económicos del Foro y los eventos conexos que se llevarán a cabo los años 2022, 2023 y 2024: reunión ministerial conjunta, reuniones ministeriales sectoriales; encuentros preparatorios de las reuniones ministeriales; diálogos de Alto Nivel; reuniones de Altos Funcionarios; reuniones de los Grupos de Trabajo; reuniones de los Grupos de Tareas; diálogos Público-Privados; reuniones de Comités; Subcomités; Grupos de Expertos; reuniones del Consejo Consultivo Empresarial; Cumbre Empresarial de APEC, así como los seminarios, simposios y talleres nacionales e internacionales preparatorios de la agenda para la presidencia peruana del APEC 2024.

Mediante el artículo 2 del Decreto Supremo N°042-2022-RE se establece que el Ministerio de Relaciones Exteriores (MRE) es la entidad responsable de todos los aspectos concernidos con el ejercicio de la presidencia peruana del Foro de Cooperación Económica Asia-Pacífico (APEC), en coordinación con los sectores competentes en aquello que corresponda.

Mediante Resolución Secretaria General N°0822 de 7 de diciembre de 2022, se crea el Grupo de Trabajo Sectorial de naturaleza temporal denominado "Grupo de Trabajo Presidencia APEC Perú 2024", que tiene por objeto realizar las acciones que permitan la preparación, organización de la Cumbre de Líderes Económicos del Foro de Cooperación Económica de Asia-Pacífico (APEC); así como los eventos conexos que se llevarán a cabo durante los años 2023 y 2024, en el marco del ejercicio de la presidencia peruana del APEC.

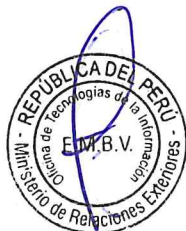
Mediante Resolución Ministerial N° 0821-2022-RE de 23 de diciembre de 2022 se designa al embajador en el Servicio Diplomático de la República Carlos Daniel Chávez-Taffur Schmidt, presidente del Grupo de Trabajo Presidencia APEC Perú 2024.

Mediante Resolución Ministerial N°0157-2023-RE, de 21 de febrero de 2023 se aprueba la Directiva N°001-2023-OGA-RE "Disposiciones para la Contratación de Bienes y Servicios en el marco de la realización de la Cumbre de Líderes Económicos del Foro de Cooperación Económica Asia- Pacífico (APEC) así como los eventos conexos que se llevarán a cabo los años 2023 y 2024.

#### 3. OBJETO

Contratar los servicios de coordinación para tecnologías de la información, para el Grupo de Trabajo de la Presidencia APEC Perú 2024 para la cumbre de Lideres Económicos del Foro y los eventos conexos que se llevarán a cabo los años 2023 y 2024 para el Grupo de Trabajo Presidencia APEC Perú 2024.

Grupo de Trabajo Presidencia APEC Perú 2024  
Presidente





#### 4. FINALIDAD PÚBLICA

La finalidad pública de la presente contratación es contar con una coordinación en tecnologías de la información para el Grupo de Trabajo Presidencia APEC Perú 2024, que apoye en la organización, planifique, coordine y permita proveer de los bienes y servicios necesarios en materia de tecnologías de la información para la realización de la Cumbre de Líderes Económicos del Foro de Cooperación Económica de Asia-Pacífico (APEC); así como los eventos conexos que se llevarán a cabo durante los años 2023 y 2024, en el marco del ejercicio de la presidencia peruana del APEC.

#### 5. PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL

La presente contratación se encuentra alineada al Plan Operativo Institucional 2023, de acuerdo con el siguiente detalle:

CODIGO POI	ACTIVIDAD
AOI00004500448	ORGANIZACIÓN DE LA PRESIDENCIA DEL FORO APEC 2024

#### 6. REQUISITOS MÍNIMOS DEL PROVEEDOR:

Los requisitos mínimos que tendrá el proveedor serán los siguientes:

- Experiencia mínima de doce (12) años en el sector público y/o privado.
- Experiencia específica de diez (10) años desempeñándose como: analista de sistemas a más, y/o consultor en seguridad informática, y/o especialista en sistema informático o digital o gestión técnica o sistema de cableado estructurado o ciberseguridad o soporte TI, y/o supervisor en proyecto de telecomunicaciones, y/o jefe de implementación de data center, y/o coordinador de infraestructura tecnológica, y/o coordinador en infraestructura tecnológica o técnico en redes y comunicaciones, y/o gerente en el sector público y/o privado.
- Titulado en Ingeniería de Sistemas o Ingeniería Informática o electrónica.
- Con conocimiento en Data Networking y Diseño de data centers (DDC) (Se sustentará con Declaración Jurada)
- Con conocimiento en Ofimática (Excel, Word). Se sustentará con Declaración Jurada.
- El proveedor debe ser una persona natural con Registro Único de Contribuyente (Activo)

#### NOTA IMPORTANTE

La experiencia exigida al proveedor será acreditada a través de (i) Orden de Servicio y/o contrato con su respectiva conformidad, (ii) constancia de prestación, (iii) certificado y/o constancia de trabajo, (iv) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite fehacientemente, con comprobante de depósito o nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero con reporte del y/o SIAF-MEF, que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago.

Los documentos que acompañan a la cotización se presentan en idioma español. Cuando los documentos no figuren en idioma español, se presenta la respectiva traducción simple. El postor es responsable de la exactitud y veracidad de dichos documentos.

#### 7. ACTIVIDADES DEL SERVICIO

A continuación, se listan las actividades que se realizarán en el marco de APEC Perú 2024:

- a) Gestionar, liderar y gerenciar los componentes de TI y Multimedia de inicio a fin para lograr los resultados esperados dentro del alcance, plazo y costo; con la metodología de gestión de proyectos de la organización.
- b) Gestionar a los stakeholders de los componentes de TI y Multimedia.
- c) Realizar un seguimiento exhaustivo para conducir las actividades diarias del equipo.
- d) Mantener constante comunicación y escalamiento con todos los stakeholders de los componentes de TI y Multimedia.
- e) Alertar y gestionar oportunamente riesgos, problemas y cambios que se realicen en todas las etapas que involucren los componentes de TI y Multimedia.



- f) Mantener actualizada la información de todos los componentes de TI y Multimedia en los sistemas de la organización: Gestión de alcance, Gestión de requisitos, Gestión de cronograma, Gestión de calidad, Gestión del presupuesto, Gestión de incidencias, Gestión de riesgos, Gestión de cambios, Informes semanales y mensuales, lecciones aprendidas.
- g) Liderar la elaboración y revisión de los términos de referencia y/o especificaciones técnicas para su cumplimiento a nivel de alcance y tiempo, coordinando en todo momento con los diferentes stakeholders.
- h) Realizar la absolución de consultas y/u observaciones de los procesos de contratación de los componentes de TI y Multimedia.
- i) Participar como miembro de comité para los procesos de contratación de TI y Multimedia.
- j) Presentar periódicamente el avance de los procesos de contratación, de los avances de implementación del componente de TI y Multimedia.
- k) Elaborar los KPI o indicadores que permitan realizar el seguimiento y medir el avance de los diversos componentes de TI y Multimedia.
- l) Presentar periódicamente el avance de la implementación de los componentes de TI y Multimedia.
- m) Presentar reportes del estado de los componentes de TI y Multimedia durante la etapa de los eventos y reuniones.
- n) Revisar las conformidades y gestionar con los diversos especialistas el trámite de estas ante las diversas dependencias de la entidad, garantizando que se cumpla en tiempo y alcance.
- o) Realizar el cierre de los contratos en conjunto con el equipo asignado de TI.
- p) Realizar el informe de cierre, documentando todo el proceso desde el requerimiento hasta su conformidad, realizando el informe de gestión final de los componentes de TI y Multimedia.
- q) De ser requerido por la Entidad, participará en comisiones de servicios, fuera de Lima Metropolitana, para dicho efecto la Entidad asumirá los gastos para el cumplimiento de las actividades programadas
- r) De ser requerido por la entidad participará en actividades operativas de las comisiones de apoyo encargada de la preparación, organización y realización del Foro de Cooperación económica Asia-Pacífico (APEC); así como los eventos conexos, para dicho efecto la Entidad asumirá los gastos para el cumplimiento de las actividades programadas.



#### 8. PLAZO DE EJECUCIÓN

El plazo de ejecución del servicio será de hasta (135) días calendario, contabilizados a partir del día siguiente de notificada la orden de servicio y/o firma de contrato respectivo, de ser el caso el MRE podrá prescindir del servicio contratado antes de la fecha de culminación prevista, para lo cual bastará que se le comunique dicha decisión al proveedor, con una anticipación de quince (15) días calendario.



#### 9. LUGAR DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO

Las actividades descritas en el numeral 7 del presente documento serán prestadas por el proveedor de manera presencial en el local que el Ministerio de Relaciones disponga para tal efecto; y excepcionalmente de manera remota cuando las circunstancias así lo impongan, de acuerdo con las necesidades del área usuaria del Ministerio de Relaciones Exteriores.

#### 10. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

La presente contratación se rige por el sistema de contratación a SUMA ALZADA.

#### 11. GARANTIA DE FIEL CUMPLIMIENTO

A efectos de la formalización de la relación contractual que supere las diez (10) Unidades Impositivas Tributarias, El proveedor deberá presentar la Garantía de Fiel Cumplimiento por el diez por ciento (10%) del monto a contratar, mediante carta fianza o cheque de gerencia. La carta fianza debe ser incondicional, solidaria, irrevocable y de realización automática en el país, al solo requerimiento del MRE. Debe ser emitida por empresas bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca y Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones, que cuenten con clasificación de riesgo B o superior, y autorizadas para emitir cartas fianzas; o por empresas consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que





periódicamente pública el Banco Central de Reservas del Perú. Por su parte, el cheque de gerencia debe emitirse a nombre del MRE.

Asimismo, en el caso de prestaciones de ejecución periódica, el proveedor puede solicitar al MRE, la retención del monto equivalente al diez por ciento (10%) del monto total contratado en calidad de garantía, en la primera mitad del número total de pagos a realizarse y de manera prorrateada.

La garantía de fiel cumplimiento es custodiada por la Unidad de Tesorería de la Oficina de Finanzas de la Oficina General de Administración, y debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la última prestación.

## 12. CONFORMIDAD DEL SERVICIO

La conformidad del servicio será otorgada por el Presidente del Grupo de Trabajo Presidencia APEC Perú 2024, previo V°B° de la Unidad de Redes e Infraestructura, V°B° de la Oficina de Tecnología de la Información y de la Oficina General de Apoyo a la Gestión Institucional del MRE,

## 13. FORMA DE PAGO

La contraprestación por el servicio se pagará en cinco (5) armadas, previa presentación del informe de actividades realizadas con la conformidad del Presidente del Grupo de Trabajo Presidencia APEC Perú 2024, previo V°B° de la Unidad de Redes e Infraestructura, V°B° de la Oficina de Tecnología de la Información y de la Oficina General de Apoyo a la Gestión Institucional del MRE, de acuerdo con el siguiente detalle:

Entregable	Plazo de ejecución	Informe
<b>Primer Entregable</b>	Hasta los 15 días calendario, contabilizados a partir del día siguiente de notificada la orden de servicio o de suscrito el contrato.	Informe 1 Presentación de un informe que describa las actividades realizadas del numeral 7) Actividades del Servicio
<b>Segundo Entregable</b>	Hasta los 45 días calendario, contabilizados a partir del día siguiente de notificada la orden de servicio o de suscrito el contrato.	Informe 2 Presentación de un informe que describa las actividades realizadas del numeral 7) actividades del servicio
<b>Tercer entregable</b>	Hasta los 75 días calendario, contabilizados a partir del día siguiente de notificada la orden de servicio o de suscrito el contrato.	Informe 3 Presentación de un informe que describa las actividades realizadas del numeral 7) actividades del servicio
<b>Cuarto entregable</b>	Hasta los 105 días calendario, contabilizados a partir del día siguiente de notificada la orden de servicio o de suscrito el contrato.	Informe 4 Presentación de un informe que describa las actividades realizadas del numeral 7) actividades del servicio
<b>Quinto entregable</b>	Hasta los 135 días calendario, contabilizados a partir del día siguiente de notificada la orden de servicio o de suscrito el contrato.	Informe 5 Presentación de un informe que describa las actividades realizadas del numeral 7) actividades del servicio.

El pago se efectuará en soles, mediante el respectivo abono en la cuenta bancaria del Contratista, en un plazo de diez (10) días calendario de encontrarse completo el expediente de pago, a través del Banco de la Nación o de cualquier otra institución bancaria del Sistema Financiero Nacional, para cuyo efecto comunicará su Código de Cuenta Interbancario (CCI).



#### 14. VIGENCIA

Desde el día siguiente de notificada la Orden de Servicio y/o Suscripción de Contrato y hasta que el funcionario responsable otorgue la conformidad del servicio y se efectúe el último pago.

#### 15. RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA

El proveedor es responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos del servicio ofertado por un plazo de un (1) año contado a partir de la conformidad otorgada.

#### 16. PENALIDADES

En caso de retraso injustificado en el plazo de entrega del bien o plazo de ejecución del servicio, la Unidad de Adquisiciones, aplica una penalidad del uno por ciento (1%) del monto total del contrato u orden de compra o de servicio, por cada día de atraso hasta un máximo del diez por ciento (10%) del monto total de la contratación, superado este monto se puede resolver el contrato.

La aplicación de las penalidades por parte de la Unidad e Adquisiciones es de manera automática, identificando el tipo de penalidad, el monto o porcentaje, y la forma mediante la cual se verificó el tipo de incumplimiento, debiendo la Unidad de Adquisiciones aplicar la deducción a los pagos a cuenta, del pago final o de la garantía de fiel cumplimiento.

Asimismo, el contratista incurre en penalidad cuando:

- No cumple con presentar el entregable en el plazo previsto en la orden de servicio o suscripción de contrato respectivamente.
- Habiéndose otorgado el plazo de subsanación, este no es realizado a cabalidad.

#### 17. AMPLIACION DE PLAZO

Cuando existan causas no atribuibles al proveedor por un acontecimiento extraordinario, imprevisible e irresistible debidamente acreditado, se configura el supuesto de caso fortuito o fuerza mayor que impide la ejecución de la contratación dentro del plazo establecido; la Oficina General de Administración puede recibir, en un plazo no mayor de tres (3) días calendario de producido el hecho generador, una solicitud del contratista para ampliar el plazo.

Oficina General de Administración a través de la Oficina de logística envía dicha solicitud al funcionario designado como responsable, la comisión respectiva del Grupo de Trabajo Presidencia APEC Perú 2024, las unidades de organización técnicas y/o especializada del MRE y/o especialistas y/o expertos contratados a cargo de la supervisión emiten un informe motivado en donde señalan si aprueban o deniegan la solicitud recibida, y lo remiten al mencionado funcionario, quien lo deriva a la Oficina de Logística a fin de que notifique al proveedor mediante carta o vía correo electrónico, la respuesta a su solicitud.



#### 18. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS

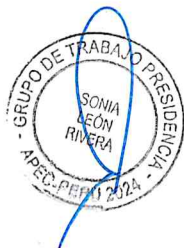
Las controversias durante la ejecución contractual o el pago se resuelven por el Ministerio de Relaciones Exteriores mediante conciliación o arbitraje, según acuerdo de partes.

#### 19. RESOLUCION DE LA RELACIÓN CONTRACTUAL

Si el incumplimiento total o parcial del proveedor, no puede ser revertido y se requiere el cumplimiento inmediato de la prestación, la Oficina General de Administración puede prescindir del procedimiento señalado en el numeral 5.8.5 de la Directiva N° 001-2023-OGA/RE "Disposiciones para la contratación de bienes y servicios en el marco de la realización de la cumbre de líder económicos del foro de cooperación económica Asia- Pacífico (APEC), así como los eventos conexos que se llevará a cabo durante el año 2024".



Grupo de Trabajo Presidencia APEC Perú 2024  
Presidente





Efectuada la resolución de la relación contractual, la Oficina de logística, comunica a la Oficina de Finanzas el ejecutar automáticamente el monto de la garantía de fiel cumplimiento, sin perjuicio de las acciones legales por daños y perjuicios u otras pertinentes.

## 20. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

El proveedor se compromete a cumplir y observar lo establecido en todas las disposiciones legales vinculadas a eventos epidémicos y pandémicos durante la ejecución de las prestaciones a su cargo.

Asimismo, a cumplir lo establecido en las normas internas del MRE, así como lo establecido en la Directiva No 001-2023 RE/OGA "Disposiciones para la Contratación de bienes y servicios en el marco de la realización de la Cumbre de Líderes Económicos del Foro de Cooperación Económica Asia Pacífico (APEC), así como los eventos conexos que se llevarán a cabo durante los años 2023-2024, para lo cual se detalla el link en dónde deberá consultarse para el desarrollo de la presente prestación:

<http://transparencia.rree.gob.pe/index.php/datos-generales-11/13-normas-emitidas-por-la-entidad/131-resoluciones-ministeriales-rm/ano-2023-4/20125-anexo-rm-n-0157-2023-re/file>

El Contratista es el único responsable ante el Ministerio de Relaciones Exteriores de cumplir con la contratación, no pudiendo transferir esa responsabilidad a otras entidades ni terceros en general.

## 21. PROHIBICIONES E INCOMPATIBILIDADES

Son causales de resolución de contrato la presentación con información inexacta o falsa de la Declaración Jurada de Prohibiciones e Incompatibilidades a que se hace referencia en la Ley de prevención y mitigación del conflicto de intereses en el acceso y salida de personal del servicio público. Asimismo, en caso se incumpla con los impedimentos señalados en el artículo 5 de dicha ley se aplicará la inhabilitación por cinco años para contratar o prestar servicios al Estado, bajo cualquier modalidad.

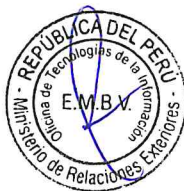
***Importante: El Contratista deberá presentar una declaración jurada sobre prohibiciones e incompatibilidades para la suscripción del contrato o emisión de la orden de servicio (Ver anexo 7)***

## 22. DECLARACION JURADA ANTICORRUPCION / CONFIDENCIALIDAD

Declaración explícita de no haber incurrido y obligarse a no incurrir en actos de corrupción, así como de respetar el principio de integridad; asimismo, reconocer la naturaleza de la contratación, la cual permite el acceso a datos e información confidencial y privilegiada, comprometiéndose a no revelar, comentar, suministrar o transferir de cualquier forma tal información a terceros sin la aprobación expresa del MRE, otorgada con anterioridad y por escrito.

El Contratista y su personal se obligan a mantener y guardar estricta reserva y absoluta confidencialidad sobre todos los documentos e informaciones del Ministerio de Relaciones Exteriores a los que tenga acceso durante y al término de la ejecución de presente contratación. En tal sentido, el Contratista y su personal deberán abstenerse de divulgar tales documentos e información, sean en forma directa o indirecta, a personas naturales o jurídicas, salvo autorización expresa y por escrito del Ministerio de Relaciones Exteriores. Asimismo, el Contratista y su personal convienen en que toda la información en virtud de la presente contratación es confidencial y de propiedad del Ministerio de Relaciones Exteriores, no pudiendo el Contratista y su personal usar dicha información para uso propio o para dar cumplimiento a otras obligaciones ajenas establecidas en el presente requerimiento.

El Contratista se compromete a cumplir con lo indicado en la Ley N° 29733, Ley de Protección de Datos Personales. Los datos de carácter personal entregados por el Ministerio de Relaciones Exteriores al Contratista y su personal, y obtenidos por estos durante la ejecución del servicio, única y exclusivamente podrán ser aplicados o utilizados para el cumplimiento de los fines del



documento contractual.

El Contratista que tenga acceso a información durante la ejecución de la prestación, deberá mantener y guardar estricta reserva y absoluta confidencialidad de esta, bajo responsabilidad de las acciones legales pertinentes por parte de la Entidad. La utilización, divulgación o modificación no autorizada, así como la adulteración de la información, genera responsabilidad administrativa, sin perjuicio de las responsabilidades civiles y/o penales a que hubiera lugar. Asimismo; el Contratista y su personal se hacen responsables por la divulgación de información que se pueda producir, asumiendo el pago de indemnización por daños y perjuicios que la autoridad competente determine.

El Contratista deberá adoptar las medidas de índole técnica y organizativa necesaria para que sus trabajadores, directores, accionistas, proveedores y/o cualquier persona que tenga relación con el Contratista no divulgue a ningún tercero los documentos e informaciones a los que tenga acceso, sin autorización expresa y por escrito del Ministerio de Relaciones Exteriores, garantizando la seguridad de los datos de carácter personal y evitar alteraciones.

**Importante:** El Contratista deberá presentar una declaración jurada comprometiéndose a guardar la adecuada reserva de la contratación realizada para la suscripción del contrato o emisión de la orden de servicio (Ver anexo 6)

### 23. DOCUMENTOS OBLIGATORIOS PARA LA PRESENTACION DE COTIZACION

La cotización que presente el proveedor deberá contener la siguiente documentación obligatoria:

- Declaración jurada del proveedor **anexo 1.**
- Declaración jurada de cumplimiento de los términos de referencia y de las condiciones señaladas en la solicitud de cotización **anexo 2.**
- Oferta económica (suma alzada) **anexo 4.**
- Declaración Jurada de Acción de Prevención, Impedimento de Contratar en caso de Parentesco y Relación de Parentesco con Algún Servidor o funcionario de la Entidad **anexo 5.**

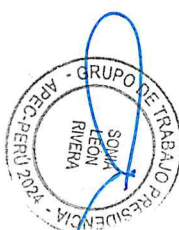
### 24. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El proveedor deberá presentar la siguiente documentación para perfeccionar la relación contractual:

- Registro Nacional de Proveedores (RNP) vigente.
- Copia del Documento Nacional de Identidad (DNI), en caso de ser una persona natural o de su representante legal en caso de ser persona jurídica.
- Carta de autorización de pago, detallando la Cuenta de Código Interbancario (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta y la entidad bancaria en el exterior.
- Documentación que acredite el perfil solicitado en el numeral 6) establecidos en los Términos de Referencia.
- La declaración jurada de anticorrupción y confidencialidad **anexo 6.**
- Declaración jurada sobre prohibiciones e incompatibilidades **anexo 7.**

Para contrataciones mayores a diez (10) unidades impositivas tributarias hasta el tope de S/.480,000.00, adicionalmente a la documentación solicitada anteriormente, deberá presentar la siguiente documentación:

- Garantía de fiel cumplimiento por el diez por ciento (10%) del monto a contratar, mediante carta fianza o cheque de gerencia.



Grupo de Trabajo Presidencia APEC Perú 2024  
Presidente



ANEXO 1

DECLARACIÓN JURADA DEL PROVEEDOR

Lima, ...

Señores  
Oficina de Logística  
MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES  
Presente. -

De nuestra consideración:

Quien suscribe, (indicar nombres y apellidos completos), identificado con Documento Nacional de Identidad N° \_\_\_\_\_, representante legal de (indicar razón social / indicar en caso de persona jurídica), con RUC N° \_\_\_\_\_, con domicilio en \_\_\_\_\_, distrito de \_\_\_\_\_, provincia de \_\_\_\_\_ y departamento de \_\_\_\_\_; se presenta para el procedimiento especial de contratación en el marco de la Ley N° 30154, cuyo objeto es \_\_\_\_\_, para atender el \_\_\_\_\_ que se llevará a cabo en el Perú durante el año \_\_\_\_\_.

DECLARO BAJO JURAMENTO:

1. Que la siguiente información se sujeta a la verdad:

N° de R.U.C.	
Domicilio Legal	
Correo electrónico	
Teléfono Fijo y Móvil	

2. Autorizo recibir las comunicaciones relacionadas al procedimiento especial en el correo electrónico antes consignado, siendo nuestra responsabilidad mantener dicha cuenta(s) activa(s).
3. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
4. No tener impedimento para participar en el procedimiento especial de contratación ni para contratar con el Estado, conforme con el artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
5. Conocer la naturaleza de la contratación, la cual permite el acceso a datos e información confidencial y privilegiada, por lo que me comprometo a no revelar, comentar, suministrar o transferir de cualquier forma, tal información a terceros sin la aprobación expresa del MRE, otorgada con anterioridad y por escrito.
6. Conocer las infracciones y sanciones contenidas en la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
7. Conocer, aceptar y someterme a las condiciones de la invitación para cotizar del presente procedimiento especial de contratación.
8. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presenta en el presente procedimiento especial de contratación.
9. Me comprometo a mantener la cotización presentada, y a perfeccionar el contrato, en caso de ser favorecido con la contratación.
10. Autorizo recibir las notificaciones relacionadas a las decisiones de la ejecución contractual (ampliación de plazo, prestaciones adicionales, y otros) en el correo electrónico consignado, de ser favorecido con la contratación; siendo nuestra responsabilidad mantener dicha cuenta(s) activa(s).

Atentamente,

Firma  
DNI N°

Grupo de Trabajo Presidencia APEC Perú 2024  
Presidente



ANEXO 2

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA O  
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y DE LAS CONDICIONES SEÑALADAS EN LA SOLICITUD  
DE COTIZACIÓN

Lima, .....

Señores  
**MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES**  
Presénte. -

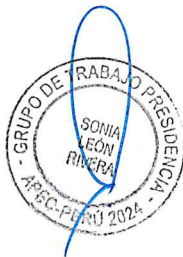
Quien suscribe, (**nombres y apellidos completos**), identificado con Documento Nacional de Identidad N° \_\_\_\_\_, Representante Legal \_\_\_\_\_ (indicar razón social/indicar en caso de persona jurídica), con RUC N° \_\_\_\_\_, con domicilio en \_\_\_\_\_ distrito de \_\_\_\_\_ provincia de \_\_\_\_\_ y departamento de \_\_\_\_\_; se presenta para el procedimiento especial de contratación en el marco de la Ley N° 30154, cuyo objeto es \_\_\_\_\_, para atender el \_\_\_\_\_ que se llevará a cabo en el Perú durante el año \_\_\_\_\_.

**DECLARO BAJO JURAMENTO QUE:**

- Luego de haber examinado la invitación para cotizar del presente procedimiento especial de contratación, cumplo con lo establecido en las Especificaciones Técnicas o Términos de Referencia, así como con todos los requisitos detallados en la invitación, y en consecuencia, me comprometo a cumplir con dichos términos y condiciones, de resultar favorecido con la contratación.
- Cumplo con la documentación requerida por el Ministerio de Relaciones Exteriores, para la contratación solicitada.

En tal sentido, asumo plena responsabilidad por la veracidad y exactitud de la información declarada, sujetándome al marco legal vigente aplicable.

Firma  
DNI N°



ANEXO 4  
OFERTA ECONÓMICA  
(SUMA ALZADA)

Lima, ...

Señores  
Oficina de Logística  
MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES  
Presente. –

Quien suscribe (**nombre y apellidos completos**), identificado con Documento Nacional de Identidad N° \_\_\_\_\_, Representante Legal \_\_\_\_\_ (indicar razón social / indicar en caso de persona jurídica), con RUC N° \_\_\_\_\_, con domicilio en \_\_\_\_\_ distrito de \_\_\_\_\_ provincia de \_\_\_\_\_ y departamento de \_\_\_\_\_; se presenta para el proceso especial de contratación en el marco de la Ley N° 30154, cuyo objeto es \_\_\_\_\_, para atender \_\_\_\_\_ que se llevará a cabo en el Perú durante el año \_\_\_\_\_.

Asimismo, hago de su conocimiento que mi oferta económica para la presente contratación asciende a S/ ..... (..... y/o 00/100 Soles), de acuerdo con el siguiente detalle:

a)

CONCEPTO	MONTO TOTAL S/ (con dos decimales)
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE UN LÍDER TÉCNICO EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL FORO DE COOPERACION ECONÓMICA ASIA – PACIFICO, APEC PERÚ 2024	Monto total de ....., de acuerdo con el siguiente detalle:  Con ( ) pagos parciales cada uno por el monto de S/: .....

El monto incluye tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y de ser el caso, los costos laborales respectivos conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto aplicable y que incida en el costo total de la contratación.

Asimismo, **declaramos bajo juramento** lo siguiente:

- Acepto y me someto a las Especificaciones Técnicas o Términos de Referencia, y las condiciones de la invitación para cotizar del presente procedimiento especial de contratación.
- Validez de la oferta (cotización): 45 días calendario de remitida.
- Mejoras: (Señalar de corresponder).

Sin otro particular y esperando poder servirles, quedo de Uds.

Atentamente.

Firma  
DNI N°

Grupo de Trabajo Presidencia APEC Perú 2024  
Presidente



ANEXO 5  
DECLARACIÓN JURADA  
(ACCIÓN DE PREVENCIÓN, IMPEDIMENTO DE CONTRATAR EN CASO DE PARENTESCO Y  
RELACIÓN DE PARENTESCO CON ALGÚN SERVIDOR O FUNCIONARIO DE LA ENTIDAD)

Lima, .....

Señores  
Oficina de Logística  
MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES  
Presente. –

Quien suscribe (**nombre y apellidos completos**), identificado con Documento Nacional de Identidad N° \_\_\_\_\_ (de ser persona jurídica), Representante Legal \_\_\_\_\_ (indicar la razón social), con RUC N° \_\_\_\_\_ con domicilio (persona natural/jurídica) en \_\_\_\_\_ distrito de \_\_\_\_\_ provincia de \_\_\_\_\_ y departamento de \_\_\_\_\_; se presenta para el proceso especial de contratación cuyo objeto es \_\_\_\_\_ para el desarrollo de la realización de \_\_\_\_\_ que se llevará a cabo durante el año \_\_\_\_\_.

**DECLARO:**

Que, en aplicación del Artículo 1° de la Ley N° 26771<sup>1</sup> y el Artículo 2° de su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 021-2000-PCM<sup>2</sup>, **NO GUARDO RELACIÓN DE PARENTESCO<sup>3</sup> CON FUNCIONARIOS DE DIRECCIÓN Y/O PERSONAL DE CONFIANZA DEL MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES QUE GOZAN DE LA FACULTAD DE NOMBRAMIENTO Y CONTRATACIÓN DE PERSONAL, O TENGAN INJERENCIA DIRECTA O INDIRECTA EN EL PROCEDIMIENTO ESPECIAL DE CONTRATACION EN EL CUAL PARTICIPO.**

☐ Encuentro parentesco con personal CAS, servidores o funcionarios que no necesariamente tienen facultad de nombramiento y contratación de personal, ni tienen injerencia directa o indirecta en el proceso de selección en el cual participo, el mismo que es el siguiente:

☐ No encuentro parentesco con personal CAS, servidores o funcionarios que no necesariamente tienen facultad de nombramiento y contratación de personal, ni tienen injerencia directa o indirecta en el proceso de selección en el cual participo.

Asimismo, **DECLARO** que la información contenida en el presente documento expresa la verdad, sujetándome a las disposiciones establecidas en los artículos 50° y 51° y demás aplicables del Texto único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, así como las demás establecidas en la norma correspondiente.

Firma  
DNI N

<sup>1</sup> **Artículo 1° (de la Ley)** Los funcionarios de dirección y/o personal de confianza de las entidades y reparticiones públicas conformantes del Sector Público Nacional, así como de las empresas del Estado, que gozan de la facultad de nombramiento y contratación de personal, o tengan injerencia directa o indirecta en el proceso de selección se encuentran prohibidos de ejercer dicha facultad en su entidad respecto a sus parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo en afinidad o por razón de matrimonio.

<sup>2</sup> **Artículo 2° (del Reglamento)** Se configura el acto de nepotismo, descrito en el Art. 1° de la Ley cuando los funcionarios de dirección y/o personal de confianza de la Entidad ejerzan su facultad de nombramiento y contratación de personal respecto de parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo en afinidad y por razón de matrimonio; o cuando los funcionarios descritos precedentemente ejerzan directa o indirecta en el nombramiento o contratación de personal. (...).

<sup>3</sup> **Parentesco: a) Por Consanguinidad:** 1° Padres – Hijos, 2° Abuelos – Nietos – Hermanos. 3° Bisabuelos, Biznietos, 4° Sobrinos, Tíos Carnales; **b) Por Afinidad:** 1° Suegros – Yernos – Nueras, 2° Cuñados; **c) Por Matrimonio:** Esposo – Esposa.



ANEXO 6  
DECLARACIÓN JURADA DE ANTICORRUPCIÓN / CONFIDENCIALIDAD

Lima, .....

Señores

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

Presente. –

Quien suscribe, (nombres y apellidos completos), identificado con Documento Nacional de Identidad N° \_\_\_\_\_, Representante Legal \_\_\_\_\_ (indicar razón social/indicar en caso de persona jurídica), con RUC N° \_\_\_\_\_, con domicilio en \_\_\_\_\_ distrito de \_\_\_\_\_ provincia de \_\_\_\_\_ y departamento de \_\_\_\_\_; se presenta para el procedimiento especial de contratación en el marco de la Ley N° 30154, cuyo objeto es \_\_\_\_\_, para atender el \_\_\_\_\_ que se llevará a cabo en el Perú durante el año \_\_\_\_\_.

**DECLARO BAJO JURAMENTO QUE:** Declaro bajo juramento no haber incurrido y obligarse a no incurrir en actos de corrupción, así como de respetar el principio de integridad.

Conocer y aceptar que todos aquellos datos a los que pudiera acceder en ocasión de la ejecución de la prestación, cualquiera sea el soporte que los contenga o su contenido, deberán ser tratados con estricta confidencialidad. En tal sentido, no podremos divulgar, publicar, utilizar, reproducir, difundir, transmitir, etc., la información, por ningún medio cualquiera fueran sus características, ni suministrarla a terceros cualquiera sea su carácter. En tal sentido, el tratamiento de la información por parte nuestra se encontrará ceñido meramente al cumplimiento de sus obligaciones en la contratación.

Sin perjuicio de lo anterior, no podrá ser considerada como confidencial la información que el ministerio hubiera difundido públicamente, mediante sus canales de comunicación oficiales, a la fecha de su difusión.

Nos obligamos a tomar medidas de protección de la información del Ministerio de Relaciones Exteriores almacenadas en cualquier soporte y que requiera mantenimiento o atención fuera de las instalaciones del Ministerio de Relaciones Exteriores.

Nos obligamos a reportar oportunamente eventos, incidentes u otro riesgo potencial que afecte la Seguridad de la Información del Ministerio de Relaciones Exteriores con fines de realizar la investigación que corresponda.

Nos obligamos a brindar las facilidades necesarias para que el Ministerio de Relaciones Exteriores audite y/o monitoree los aspectos relacionados a la seguridad de la información que se correspondan con el objeto de la contratación. El Ministerio de Relaciones Exteriores, sus empleados y funcionarios en cualquier modalidad contractual, se exime de toda responsabilidad por las acciones legales, litigios, procedimientos administrativos, reclamaciones o demanda que pudiera derivarse de trasgresiones o supuestas trasgresiones que corresponda a cualquier patente, marca registrada, uso de modelo, diseño registrado, derechos de autor o cualquier otro derecho de propiedad intelectual que estuviese registrado o de alguna otra forma existente a la fecha de la orden de compra/servicio o, debido a la instalación del bien por parte de El Contratista o su personal o el uso de los mismos por parte del Ministerio de Relaciones Exteriores, siendo esto responsabilidad del Contratista.

Nos obligamos a garantizar al Ministerio de Relaciones Exteriores que, durante la ejecución de la prestación, respetará todos los derechos de propiedad intelectual referidos en el Decreto Legislativo N° 822 Ley sobre el Derecho de Autor, sus modificatorias y complementarias, por lo que se compromete a garantizar que todo el software y las herramientas utilizadas no vulneran ninguna normativa, contrato, derecho, interés, patentes, legalidad o propiedad de terceros referidos en el dispositivo legal en mención. En tal sentido, asumo plena responsabilidad por la veracidad y exactitud de la información declarada, sujetándome al marco legal vigente aplicable.

Firma  
DNI N°





**ANEXO 7**

**FORMATO DE DECLARACIÓN JURADA SOBRE  
PROHIBICIONES E INCOMPATIBILIDADES**

Yo, \_\_\_\_\_ identificado con DNI N° \_\_\_\_\_, declaro bajo juramento:

a) Cumplir con las obligaciones consignadas en el artículo 3 de la Ley N° 31564 y artículo 16 de su Reglamento, esto es:

- Guardar secreto, reserva o confidencialidad de los asuntos o información que, por ley expresa, tengan dicho carácter. Esta obligación se extiende aun cuando el vínculo laboral o contractual con la entidad pública se hubiera extinguido y mientras la información mantenga su carácter de secreta, reservada o confidencial.

- No divulgar ni utilizar información que, sin tener reserva legal expresa, pudiera resultar privilegiada por su contenido relevante, empleándola en su beneficio o de terceros, o en perjuicio o desmedro del Estado o de terceros.

b) Abstenerme de intervenir en los casos que se configure el supuesto de impedimento señalado en el artículo 5 de la Ley N° 31564 y en los artículos 10 y 11 de su Reglamento.

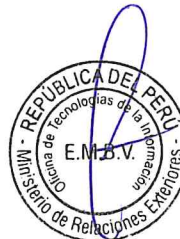
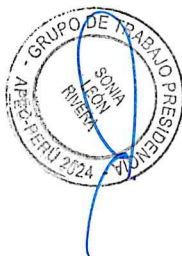
c) No hallarme incurso en ninguno de los impedimentos señalados en los numerales 11.3 y 11.4 del artículo 11 del Reglamento de la Ley N° 31564.

Suscribo la presente declaración jurada manifestando que la información presentada se sujeta al principio de presunción de veracidad del numeral 1.7 del artículo IV del TUO de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.

Si lo declarado no se ajusta a lo anteriormente mencionado, me sujeto a lo establecido en el artículo 438 del Código Penal y las demás responsabilidades administrativas, civiles y/o penales que correspondan, conforme al marco legal vigente.

Fecha:

**Firma**  
**N° DNI:**







**PERÚ****Superintendencia Nacional de  
Educación Superior Universitaria****Dirección de Registro y Reconocimiento  
de Grados y Títulos e Información  
Universitaria****REGISTRO NACIONAL DE GRADOS ACADÉMICOS Y TÍTULOS PROFESIONALES**

Graduado	Grado o Título	Institución
LAVADO LANDEO, JOSE ANTONIO DNI 09148196	INGENIERO ELECTRONICO  <b>Fecha de diploma: 20/12/1995</b> Modalidad de estudios: -	UNIVERSIDAD RICARDO PALMA <b>PERU</b>
LAVADO LANDEO, JOSE ANTONIO DNI 09148196	BACHILLER EN INGENIERIA ELECTRONICA  <b>Fecha de diploma: 06/02/1990</b> Modalidad de estudios: -  Fecha matrícula: Sin información (***) Fecha egreso: Sin información (***)	UNIVERSIDAD RICARDO PALMA <b>PERU</b>
LAVADO LANDEO, JOSE ANTONIO DNI 09148196	MAESTRO EN ADMINISTRACION  <b>Fecha de diploma: 30/04/15</b> Modalidad de estudios: -  Fecha matrícula: Sin información (***) Fecha egreso: Sin información (***)	UNIVERSIDAD ALAS PERUANAS S.A. <b>PERU</b>



PROVEEDOR: JOSE LAVADO

Días	Fechas topes	Experiencia efectiva
10124	MAX 19/12/2023 MIN 1/04/1996	27 Años 8 Meses 29 Días

EXPERIENCIA GENERAL

EMPRESA	DESCRIPCION	Desde	Hasta
COFOPRI	SERVICIO DE ANALISTA DE SISTEMAS	11/04/2023	9/06/2023
COFOPRI	SERVICIO ESPECIALIZADO EN SISTEMA INFORMATICO	24/06/2023	21/08/2023
COFOPRI	SERVICIO ESPECIALIZADO EN SISTEMA INFORMATICO	3/10/2023	1/11/2023
COFOPRI	SERVICIO ESPECIALIZADO EN SISTEMA INFORMATICO	22/11/2023	19/12/2023
MEF	CONSULTOR ESPECIALISTA EN INFRAESTRUCTURA TECNOL	4/01/2023	1/08/2023
MINISTERIO DE AGRARIO	SERVICIO DE UN ESPECIALISTA PARA SUPERVISION DE LA EJI	10/10/2020	26/12/2020
MINISTERIO DE AGRARIO	SERVICIO DE UN ESPECIALISTAEN GOBIERNO DIGITAL DE SEF	30/01/2021	29/04/2021
MINISTERIO DE AGRARIO	SERVICIO ESPECIALIZADO EN GOBIERNO Y GESTION DE TECN	4/05/2021	30/07/2021
MINISTERIO DE AGRARIO	SERVICIO DE UN ESPECIALISTA EN GESTION DE SERVICIO DE	27/08/2021	20/10/2021
MINISTERIO DE AGRARIO	SERVICIO DE UN ESPECIALISTA DE LA INFORMACION	23/10/2021	21/12/2021
SGT TELECOMUNICACIONES	SERVICIOS DE UN ESPECIALISTA EN TECNOLOGIA DE LA INFO	26/01/2022	11/04/2022
MINISTERIO DE TRABAJO	JEFE DE PROYECTO DE LA IMPLEMENTACION DE DATA CENTE	1/09/2019	30/08/2021
MEF	COORDINADOR DE INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA	15/12/2017	31/12/2018
NETWORK PERU	ESPECIALISTA EN SISTEMAS DE CABLEADO ESTRUCTURADO	12/01/2011	30/06/2017
	GERENTE GENERAL	1/04/1996	31/09/2009

EXPERIENCIA ESPECIFICA

Días	Fechas topes	Experiencia efectiva
3949	MAX 19/12/2023 MIN 12/01/2011	10 Años 9 Meses 29 Días

EMPRESA	DESCRIPCION	Desde	Hasta
COFOPRI	SERVICIO DE ANALISTA DE SISTEMAS	11/04/2023	9/06/2023
COFOPRI	SERVICIO ESPECIALIZADO EN SISTEMA INFORMATICO	24/06/2023	21/08/2023
COFOPRI	SERVICIO ESPECIALIZADO EN SISTEMA INFORMATICO	3/10/2023	1/11/2023
COFOPRI	SERVICIO ESPECIALIZADO EN SISTEMA INFORMATICO	22/11/2023	19/12/2023
MEF	CONSULTOR ESPECIALISTA EN INFRAESTRUCTURA TECNOL	4/01/2023	1/08/2023
MINISTERIO DE AGRARIO	SERVICIO DE UN ESPECIALISTA PARA SUPERVISION DE LA EJI	10/10/2020	26/12/2020
MINISTERIO DE AGRARIO	SERVICIO DE UN ESPECIALISTAEN GOBIERNO DIGITAL DE SEF	30/01/2021	29/04/2021
MINISTERIO DE AGRARIO	SERVICIO ESPECIALIZADO EN GOBIERNO Y GESTION DE TECN	4/05/2021	30/07/2021
MINISTERIO DE AGRARIO	SERVICIO DE UN ESPECIALISTA EN GESTION DE SERVICIO DE	27/08/2021	20/10/2021
MINISTERIO DE AGRARIO	SERVICIO DE UN ESPECIALISTA DE LA INFORMACION	23/10/2021	21/12/2021
SGT TELECOMUNICACIONES	SERVICIOS DE UN ESPECIALISTA EN TECNOLOGIA DE LA INFO	26/01/2022	11/04/2022
	JEFE DE PROYECTO DE LA IMPLEMENTACION DE DATA CENTE	1/09/2019	30/08/2021

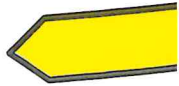
[illegible]





## José Antonio Lavado Landeo

Lima, Perú • 51936-937035  
[jlavadolandeo@gmail.com](mailto:jlavadolandeo@gmail.com)  
<https://www.linkedin.com/in/joselavado>



Profesional con sólidos conocimientos en gobierno y gestión de las tecnologías de la información, con una mentalidad orientada al uso de la tecnología para la generación de valor, con una experiencia progresiva en la optimización de procesos TI, basado en frameworks como COBIT 2019, gestión de proyectos basado en PMBOK o metodologías ágiles como Scrum o OKR, gestión de servicios de TI usando ITIL 4 y gestión de la seguridad de la información bajo las normas ISO 27000. Garantiza dicho conocimiento en base a la experiencia y a las certificaciones internacionales obtenidas.

Experto en liderar la planificación, entrega y renovación de los servicios de TI corporativos orientado a los objetivos empresariales. Historial creíble de encabezar proyectos complejos a gran escala mediante la interpretación de los requisitos en entregables personalizados. Experto en liderar programas de continuidad del negocio y recuperación ante desastres para permitir la recuperación impecable de las operaciones comerciales y de TI, así como promover la transformación digital en los servicios comerciales y financieros de la empresa. Negociador persuasivo equipado con sólidas habilidades interpersonales para cultivar relaciones entre partes interesadas y clientes con capacidad comprobada para construir, dirigir y liderar equipos multifuncionales.

### Experiencia profesional

#### COFOPRI

Oct/2023 – Dic/2023

##### Especialista en Gobierno y Gestión de TI

Asesoramiento en el gobierno y gestión de TI, elaboración de planes estratégicos, mejora de procesos de TI y asesoramiento en los proyectos de infraestructura de TI. Las actividades realizadas fueron las siguientes:

- Reformulación del Plan de Gobierno Digital en base a objetivos (KPIs).
- Coordinaciones con áreas usuarias para definir el alcance de los proyectos de sistemas informáticos orientados a la automatización del proceso misional de formalización y del proceso de apoyo de gestión de los archivos de la entidad.
- Formulación del Plan de Contingencia Informático y Recuperación ante Desastres.
- Evaluación y mejora de procesos del ciclo de vida de software, procesos de contingencia y recuperación de desastres.
- Gestión de proyectos de infraestructura tecnológica y sistemas de información.
- Evaluación de especificaciones técnicas y procesos de adquisición de infraestructura tecnológica.

#### Ministerio de Economía y Finanzas – BID

Ene/2023 – Set/2023

##### Consultor BID: Especialista en Infraestructura Tecnológica

Consultor especialista en infraestructura tecnológica en el marco del Proyecto “Mejoramiento de la Gestión de la Inversión Pública”, para el soporte del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones.

#### SERFOR

Oct/2020 – Mar/2022

##### Especialista en Gobierno y Gestión de TI

Asesoramiento en el gobierno y gestión de TI, elaboración de planes estratégicos, políticas, mejora de procesos de TI y gestión de proyectos de infraestructura de TI. Las actividades realizadas fueron las siguientes:

- Evaluación, mejora y automatización del proceso de Mesa de Ayuda de TI, gestión de incidentes, gestión de requerimientos y gestión de cambios.
- Formulación del Plan de Gobierno Digital.
- Evaluación de las Políticas de Seguridad de la Información.
- Mejora de procesos y elaboración de Directiva del ciclo de vida de software.
- Elaboración del plan de contingencia informática.
- Líder de proyectos para modernizar la infraestructura tecnológica (servidores virtuales en alta disponibilidad, unidades de almacenamiento, software de virtualización, switches, aire acondicionado de precisión, sistema de respaldo, sistema eléctrico para el Centro de Datos), en un corto período de tiempo.
- Priorización y seguimiento a los proyectos de transformación digital.



Gerente de proyecto

Gestión del proyecto para la implementación de la Red de Comunicación de Datos, Cableado Estructurado y del Centro de Datos de la Universidad Nacional del Altiplano Puno.

- Mejora de la disponibilidad del Centro de Datos, bajo los mismos costos y tiempos.

Securitas Perú

Jul/2019 – Set/2019

Gerente de proyecto

Gestión del proyecto para la implementación del Sistema de Video Vigilancia CCTV, a través de la red de comunicación de datos, para siete sedes de los Juegos Panamericanos.

- Implementación del sistema de CCTV dentro de los plazos de tiempo, costos y con el nivel de calidad requerido.

Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo

Jul/2017 – Dic/2018

Coordinador de Infraestructura Tecnológica

Responsable de los servicios de TI alojados en el centro de datos, gestión de la infraestructura y los servicios de TI.

Líder de proyectos orientados a la mejora de la red de comunicación de datos, seguridad informática, procesamiento y almacenamiento de información, proyectos de mejora de infraestructura tecnológica, planes estratégicos de TI. Asimismo, participe en la implementación del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información SGSI.

- Gestión de incidentes, gestión de requerimientos y gestión de problemas de networking, ciberseguridad, facilities y la infraestructura tecnológica para el procesamiento y almacenamiento de la información.
- Monitoreo de la red de datos, ciberseguridad y el centro de datos.
- Se logró mejorar la disponibilidad del servicio de internet, mejorar la seguridad perimetral, así como lograr una mayor eficiencia en el procesamiento, almacenamiento de datos y sistema de backup.

Ministerio de Economía y Finanzas

Ene/2011 – Jun/2017

Coordinador – Área de Comunicaciones y Seguridad

Habilidades utilizadas en la gestión de servicios y gestión de proyectos relacionados con la red de comunicación de datos, infraestructura de telecomunicaciones, cableado estructurado y seguridad informática de la Entidad.

- Gestión de incidentes, gestión de requerimientos y gestión de problemas de networking y ciberseguridad.
- Monitoreo de la red de datos y ciberseguridad.
- Líder de proyectos de cableado estructurado y red de datos de la sede principal y 27 oficinas descentralizadas del MEF a nivel nacional.
- Creación de Sitio de Contingencia e implementación del servicio de Centro de Datos de Contingencia bajo modalidad Hosting para aplicaciones MEF.
- Líder en la implementación del sistema de seguridad perimetral MEF basado en firewalls de nueva generación, IPS, WAF, filtro de contenido, antimalware y antisпам.

Experiencia adicional

Profesor, Universidad Nacional Mayor de San Marcos, Maestría de Sistemas, curso Gestión de Servicios de TI, 2023.

Profesor, Universidad de Ciencias Aplicadas, 2014

Profesor, Universidad Ricardo Palma, 2010-2012.

Gerente de TI, E-Network Perú, 1995 – 2010.

Jefe de Proyectos y Servicios Empresariales (EPS), Olivetti Peruana, 1989 – 1995.

Formación académica

Maestría en Gobernanza de Tecnologías de la Información

Escuela de Postgrado en Ingeniería de Sistemas – UNMSM

Doctorando en Dirección de Empresas (Primero en el orden de mérito de la promoción)

Escuela de Postgrado de Ingeniería Industrial – UNMSM

Maestría en Administración (MBA)





Estudios: Universidad del Pacífico, Grado: Universidad Alas Peruanas  
Diplomado en Redes de Comunicación de Datos  
Universidad de Ciencias Aplicadas - UPC  
Título de Ingeniero Electrónico - CIP 49778  
Universidad Ricardo Palma

### **Certificaciones Internacionales**

Project Management Professional (PMP), emitido por el Project Management Institute (PMI), más de 06 años con certificación vigente.

ITIL4 Foundation Certificate, emitido por PeopleCert.

ITIL 4 Create, Deliver and Support, emitido por PeopleCert.

ITIL 4 Service Desk, emitido por PeopleCert.

Fundación COBIT 2019, emitido por ISACA.

COBIT 2019 Diseño e Implementación, emitido por ISACA.

Certificado en Gobernanza de TI Empresarial (CGEIT), emitido por ISACA.

Certificado en Control de Riesgos y Sistemas de Información (CRISC), emitido por ISACA.

CSX Ciberseguridad, emitido por ISACA.

ISO/IEC 27001:2013 Auditor Interno, emitido por Certiprof.

ISO/IEC 27001:2022 Auditor Líder, emitido por Certiprof.

ISO/IEC 27001:2017 Líder Implementador, emitido por Certiprof.

ISO/IEC 27001 Certified Trainer, emitido por Certiprof.

Gobierno Digital, Banco Interamericano de Desarrollo (BID).

Gestión de la Innovación, Certiprof.

Gestión Certificada de Salas de Cómputo emitido por Asociación Internacional de Expertos en Salas de Cómputo (ICREA).

Diseño de Centros de Datos emitido por Asociación Internacional de Expertos en Salas de Cómputo (ICREA).

Data Centre Foundation Course, emitido por EPI - Enterprise Products Integration Pte Ltd.

Certificado Scrum Fundamentals, emitido por CertiProf

Certificado OKR Master, emitido por Certiprof.

Certificado OKR Trainer, emitido por Certiprof.

### **Referencias Laborales**

Ing. Julio Arturo Molina Gárate, Jefe de OGTI del MEF, mail: [jmolina@mef.gob.pe](mailto:jmolina@mef.gob.pe), teléfono móvil: 975-695291.

Ing. Enrique Manco Suni, ex Director de OTI de SERFOR, mail: [enriquemancosuni@hotmail.com](mailto:enriquemancosuni@hotmail.com), Celular: 995-035431.

Arq. Javier Boñón Paima, Director Gerente de SGT, mail: [ventas@sgt.com.pe](mailto:ventas@sgt.com.pe), Celular: 949-670067.






## CONSTANCIA DE PRESTACIÓN

DATOS DEL DOCUMENTO	Número de documento	217-2024	
	Fecha de emisión del documento	23 DE ABRIL DEL 2024	
DATOS DEL CONTRATISTA	Nombre, denominación o razón social	LAVADO LANDEO JOSE ANTONIO	
	RUC	10091481966	
DATOS DEL CONTRATO	Número del contrato	ORDEN DE SERVICIO 419-2023	
	Tipo y número del procedimiento de selección	ADJUDICACION SIN PROCESO	
	Descripción del objeto del contrato	SERVICIO DE ANALISTA DE SISTEMAS - SERVICIO DE UN ESPECIALISTA EN GOBIERNO DIGITAL	
	Área usuaria	OFICINA DE SISTEMAS	
	Monto total ejecutado del contrato	S/. 17,925.00	
	Plazo contractual	HASTA 60 DIAS CALENDARIOS	
	Período de ejecución	Fecha de inicio	11/04/2023
		Fecha de fin	09/06/2023
OBSERVACIONES: ESTA ORDEN DE SERVICIO SE LE APLICO PENALIDAD POR RETRASO EN LA EJECUCION DEL SERVICIO			
APLICACIÓN DE PENALIDADES	Monto de la penalidad por mora	S/. 75.00 SOLES	
	Monto de otras penalidades	NO APLICA	
	Monto total de las penalidades aplicadas	S/. 75.00 SOLES	
DATOS DE LA ENTIDAD	Nombre de la entidad	ORGANISMO DE FORMALIZACION DE LA PROPIEDAD INFORMAL - COFOPRI	
	RUC de la Entidad	20306484479	
	Nombres y apellidos del funcionario	CHAMORRO MEZA GUSTAVO	
	Cargo del funcionario	JEFE DE UNIDAD	
	Unidad orgánica	UNIDAD DE ABASTECIMIENTO	
(DOCUMENTO FIRMADO DIGITALMENTE)			



CONSTANCIA DE PRESTACIÓN

DATOS DEL DOCUMENTO	Número de documento	217-2024		
	Fecha de emisión del documento	23 DE ABRIL DEL 2024		
DATOS DEL CONTRATISTA	Nombre, denominación o razón social	LAVADO LANDEO JOSE ANTONIO		
	RUC	10091481966		
DATOS DEL CONTRATO	Número del contrato	ORDEN DE SERVICIO 913-2023		
	Tipo y numero del procedimiento de selección	ADJUDICACION SIN PROCESO		
	Descripción del objeto del contrato	SERVICIO ESPECIALIZADO EN SISTEMAS INFORMATICO - SERVICIO PARA REALIZAR FUNCIONES DE ESPECIALISTA EN GESTION DE T I PARA QUE PRESTE SERVICIO ESPECIALIZADO EN GOBIERNOS DIGITAL DE COFOPRI		
	Área usuaria	OFICINA DE SISTEMAS		
	Monto total ejecutado del contrato	S/. 16,000.00		
	Plazo contractual	HASTA 60 DIAS CALENDARIOS		
	Período de ejecución	Fecha de inicio	24/06/2023	
		Fecha de fin	21/08/2023	
APLICACIÓN DE PENALIDADES	Monto de la penalidad por mora	NO APLICA		
	Monto de otras penalidades	NO APLICA		
	Monto total de las penalidades aplicadas	NO APLICA		
DATOS DE LA ENTIDAD	Nombre de la entidad	ORGANISMO DE FORMALIZACION DE LA PROPIEDAD INFORMAL - COFOPRI		
	RUC de la Entidad	20306484479		
	Nombres y apellidos del funcionario	CHAMORRO MEZA GUSTAVO		
	Cargo del funcionario	JEFE DE UNIDAD		
	Unidad orgánica	UNIDAD DE ABASTECIMIENTO		
<div><p>(DOCUMENTO FIRMADO DIGITALMENTE)</p></div>				





CONSTANCIA DE PRESTACIÓN

DATOS DEL DOCUMENTO	Número de documento	217-2024	
	Fecha de emisión del documento	23 DE ABRIL DEL 2024	
DATOS DEL CONTRATISTA	Nombre, denominación o razón social	LAVADO LANDEO JOSE ANTONIO	
	RUC	10091481966	
DATOS DEL CONTRATO	Número del contrato	ORDEN DE SERVICIO 1490-2023	
	Tipo y número del procedimiento de selección	ADJUDICACION SIN PROCESO	
	Descripción del objeto del contrato	SERVICIO ESPECIALIZADO EN SISTEMAS INFORMATICOS - ESPECIALISTA EN GESTION T I	
	Área usuaria	OFICNA DE SISTEMAS	
	Monto total ejecutado del contrato	S/. 7,000.00	
	Plazo contractual	HASTA 30 DIAS CALENDARIOS	
	Período de ejecución	Fecha de Inicio	03/10/2023
		Fecha de Fin	01/11/2023

APLICACIÓN DE PENALIDADES	Monto de la penalidad por mora	NO APLICA	
	Monto de otras penalidades	NO APLICA	
	Monto total de las penalidades aplicadas	NO APLICA	


DATOS DE LA ENTIDAD	Nombre de la entidad	ORGANISMO DE FORMALIZACION DE LA PROPIEDAD INFORMAL - COFOPRI	
	RUC de la Entidad	20306484479	
	Nombres y apellidos del funcionario	CHAMORRO MEZA GUSTAVO	
	Cargo del funcionario	JEFE DE UNIDAD	
	Unidad orgánica	UNIDAD DE ABASTECIMIENTO	

(DOCUMENTO FIRMADO DIGITALMENTE)





CONSTANCIA DE PRESTACIÓN

DATOS DEL DOCUMENTO	Número de documento	217-2024	
	Fecha de emisión del documento	23 DE ABRIL DEL 2024	
DATOS DEL CONTRATISTA	Nombre, denominación o razón social	LAVADO LANDEO JOSE ANTONIO	
	RUC	10091481966	
DATOS DEL CONTRATO	Número del contrato	ORDEN DE SERVICIO 1730-2023	
	Tipo y número del procedimiento de selección	ADJUDICACION SIN PROCESO	
	Descripción del objeto del contrato	SERVICIO ESPECIALIZADO EN SISTEMAS INFORMATICOS - ESPECIALISTA EN GOBIERNO DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	
	Área usuaria	OFICINA DE SISTEMAS	
	Monto total ejecutado del contrato	S/. 9,350.00	
	Plazo contractual	HASTA 40 DIAS CALENDARIOS	
	Período de ejecución	Fecha de inicio	22/11/2023
		Fecha de fin	19/12/2023
APLICACIÓN DE PENALIDADES	Monto de la penalidad por mora	NO APLICA	
	Monto de otras penalidades	NO APLICA	
	Monto total de las penalidades aplicadas	NO APLICA	
DATOS DE LA ENTIDAD	Nombre de la entidad	ORGANISMO DE FORMALIZACION DE LA PROPIEDAD INFORMAL - COFOPRI	
	RUC de la Entidad	20306484479	
	Nombres y apellidos del funcionario	CHAMORRO MEZA GUSTAVO	
	Cargo del funcionario	JEFE DE UNIDAD	
	Unidad orgánica	UNIDAD DE ABASTECIMIENTO	
 <p>(DOCUMENTO FIRMADO DIGITALMENTE)</p>			





PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Secretaría General

Oficina General de  
Inversiones y Proyectos

"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES"  
"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA  
CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

**CONSTANCIA N° 0083-2024-EF/48.03****CONSTANCIA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS****A quien corresponda:**

Por medio de la presente se deja constancia que el señor **José Antonio Lavado Landero**, identificado con DNI N° 09148196 y RUC N° 10091481966, prestó servicios en la Dirección General de Programación Multianual de Inversiones - DGPMI, siendo el objeto de su Contrato desarrollar la consultoría "**Servicio de una consultoría para la Definición de Infraestructura Tecnológica necesaria para el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones (SNPMGI)**" como "**Consultor Especialista en Infraestructura Tecnológica**", en el marco de la Consultoría Individual N° I-625-0-4428 del Proyecto "**Mejoramiento de la Eficiencia en la Gestión de la Inversión y las Contrataciones Públicas**" (Contrato de Préstamo BID N° 4428/OC-PE), que incluye el Proyecto "**Mejoramiento de la Gestión de la Inversión Pública**", en los términos que se detallan a continuación:

N° Contrato	Monto Total Contratado	Monto Pagado	Fecha de Inicio	Fecha de Término	Penalizaciones
I-625-0-4428	S/ 72,000.00	S/ 71,700.00	04/01/2023	02/07/2023	S/ 300.00
I-625-1-4428	-	-	-	22/07/2023	No aplica
I-625-3-4428	-	-	-	01/08/2023	No aplica

Se expide la presente Constancia a solicitud del interesado para los fines que considere pertinentes.

Lima, 26 de abril de 2024.



Firmado Digitalmente por GRAUS  
GUEVARA Erlinda FAI  
20131370645 soft  
Fecha: 26/04/2024 16:45:41 COT  
Motivo: Firma Digital

Documento Firmado Digitalmente  
**ERLINDA GRAUS GUEVARA**  
Directora  
Oficina de Ejecución de Inversiones y Proyectos









Ministerio  
de Desarrollo Agrario  
y Riego

SERFOR

Firmado digitalmente por NARCAYE  
CAMACHO Carmen Rosa FAU  
20562836927 soft  
Cargo: Directora  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 29.04.2024 10:56:23 -05:00

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Magdalena Del Mar, 29 de Abril del 2024

CP N° D000302-2024-MIDAGRI-SERFOR-GG-OGA-OA

## CONSTANCIA DE PRESTACIÓN

El SERVICIO NACIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE-SERFOR, otorga la presente constancia de prestación a favor del contratista **LAVADO LANDEO JOSE ANTONIO** identificado con RUC N° 10091481966, por los servicios realizados en el SERFOR de conformidad con los términos de referencia, según lo que se detalla a continuación:

N° Orden de servicio : 739-2020 - 09/10/2020  
Objeto de la contratación : SERVICIOS DE UN ESPECIALISTA PARA SUPERVISION DE LA EJECUCION DE LA IOARR 2455874 – EQUIPAMIENTO SERFOR  
Monto de la Contratación : S/ 27,000.00  
Área Usuaría : OFICINA DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION DEL SERFOR  
Periodo del servicio : 10/10/2020 AL 26/12/2020  
Monto ejecutado : S/ 27,000.00

N° Orden de servicio : 075-2021 - 29/01/2021  
Objeto de la contratación : SERVICIOS DE UN ESPECIALISTA EN GOBIERNO DIGITAL DE SERFOR  
Monto de la Contratación : S/ 27,000.00  
Área Usuaría : OFICINA DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION DEL SERFOR  
Periodo del servicio : 30/01/2021 AL 29/04/2021  
Monto ejecutado : S/ 27,000.00

N° Orden de servicio : 408-2021 - 03/05/2021  
Objeto de la contratación : SERVICIOS ESPECIALIZADO EN GOBIERNO Y GESTION DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACIÓN PARA EL SERFOR  
Monto de la Contratación : S/ 27,000.00  
Área Usuaría : OFICINA DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION DEL SERFOR  
Periodo del servicio : 04/05/2021 AL 30/07/2021  
Monto ejecutado : S/ 27,000.00

Av. Javier Prado Oeste N° 2442  
Urb. Orrantía, Magdalena del Mar – Lima 17  
T. (511) 225-9005  
[www.gob.pe/serfor](http://www.gob.pe/serfor)  
[www.gob.pe/midagri](http://www.gob.pe/midagri)

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado en el Servicio Forestal y de Fauna Silvestre, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: Url: <https://sgd.serfor.gob.pe/validadorDocumental/> Clave: CHUSQGY







PERÚ

Ministerio  
de Desarrollo Agrario  
y Riego

**SERFOR**  
Servicio Nacional  
Forestal y de Fauna  
Silvestre

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"

Nº Orden de servicio : 719-2021 - 26/08/2021  
Objeto de la contratación : SERVICIOS DE UN ESPECIALISTA EN GESTION DE SERVICIO DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION PARA SERFOR  
Monto de la Contratación : S/ 18,000.00  
Área Usuaría : OFICINA DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION DEL SERFOR  
Periodo del servicio : 27/08/2021 AL 20/10/2021  
Monto ejecutado : S/ 18,000.00

Nº Orden de servicio : 873-2021 - 22/10/2021  
Objeto de la contratación : SERVICIOS DE UN ESPECIALISTA DE GOBIERNO DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION PARA SERFOR  
Monto de la Contratación : S/ 18,000.00  
Área Usuaría : OFICINA DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION DEL SERFOR  
Periodo del servicio : 23/10/2021 AL 21/12/2021  
Monto ejecutado : S/ 18,000.00

Nº Orden de servicio : 119-2022 - 25/01/2022  
Objeto de la contratación : SERVICIOS DE UN ESPECIALISTA EN GOBIERNO Y GESTION DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION PARA SERFOR  
Monto de la Contratación : S/ 27,000.00  
Área Usuaría : OFICINA DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION DEL SERFOR  
Periodo del servicio : 26/01/2022 AL 11/04/2022  
Monto ejecutado : S/ 27,000.00  
Penalidad : S/ 45.00

La prestación del servicio fue ejecutado conforme a los términos de referencia aprobados por el área usuaria, sin generar vínculo laboral con el SERFOR.

El proveedor del servicio incurrió en penalidad en la OS Nº 119-2022

Atentamente,

(Documento firmado digitalmente)

**CARMEN ROSA PARDAVE CAMACHO**  
DIRECTORA  
OFICINA DE ABASTECIMIENTO  
SERVICIO NACIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE

Av. Javier Prado Oeste Nº 2442  
Urb. Orrantía, Magdalena del Mar – Lima 17  
T. (511) 225-9005  
[www.gob.pe/serfor](http://www.gob.pe/serfor)  
[www.gob.pe/midagri](http://www.gob.pe/midagri)

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado en el Servicio Forestal y de Fauna Silvestre, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: Url: <https://sgd.serfor.gob.pe/validadorDocumental/> Clave: CHUSQGY





## CONSTANCIA DE TRABAJO

Por medio del presente, la empresa Servicios Generales de Telecomunicaciones EIRL (SGT), deja constancia que el señor José Antonio Lavado Landeo, con DNI 09148196 se ha encargado como Jefe de Proyecto de la implementación de Data Center (Diseño, instalación, configuración y puesta en funcionamiento de Centro de Datos según norma técnica ICREA nivel II) y cableado estructurado de la Universidad Nacional del Altiplano – Puno, según Licitación Pública N° 8-2017-UNA PUNO, desde el 01 de octubre del 2019 hasta el 30 de agosto del 2021.

Se extiende la presente constancia a solicitud del interesado y para los fines que estime conveniente.

Lima, 31 de octubre del 2023.

  
Rosana Palma Lozano  
GERENTE  
S.G.T. E.I.R.L.









PERÚ

Ministerio de Trabajo  
y Promoción del Empleo

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la Lucha contra la Corrupción y la Impunidad"


## CERTIFICADO DE TRABAJO N°042-2019-MTPE/4/12

Que, don (ña) **LAVADO LANDEO JOSE ANTONIO**, identificado (a) con DNI N°09148196 prestó sus servicios bajo el Régimen Laboral Especial del Decreto Legislativo N° 1057, Contratación Administrativa de Servicios – CAS, de acuerdo al siguiente detalle:

N° de Contrato	Periodo	Dependencia	Labor desempeñada
198-2017-TR	15/12/2017 hasta el 31/12/2018	Oficina de Tecnología de la Información y Comunicaciones	Coordinador de Infraestructura Tecnológica

Se extiende el presente certificado, conforme a lo señalado en los términos de referencia o perfil del puesto del proceso de contratación correspondiente y a solicitud del interesado (a), para los fines que estime conveniente.

Lima, 06 de marzo del 2019

  
**JEANETTE E. TRUJILLO BRAVO**  
Jefa de la Oficina General de Recursos Humanos  
Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo





PERÚ

Ministerio de Economía y Finanzas

Oficina General de Administración

Oficina de Recursos Humanos

"AÑO DEL BUEN SERVICIO AL CIUDADANO"

### **CERTIFICADO DE TRABAJO N° 691-2017-EF/43.02**

El Director (e) de la Oficina de Recursos Humanos de la Oficina General de Administración, hace constar:

Que, don(ña) **JOSE ANTONIO LAVADO LANDEO**, identificado(a) con **DNI N° 09148196**, prestó sus servicios bajo el Régimen Laboral Especial de Contratación Administrativa de Servicios – CAS, Decreto Legislativo N° 1057 y su Reglamento, aprobado mediante Decreto Supremo N° 075-2008-PCM y modificatoria, así como la Ley N° 29849, de acuerdo al siguiente detalle:

N° de Contrato	Período	Dependencia Contratante	Monto Mensual (S/)	Servicio Brindado
Contrato Administrativo de Servicios N° 0037-2011	Del 12 de enero de 2011 al 30 de junio de 2017	Oficina General de Tecnologías de la Información	8,000.00	Especialista en Sistemas de Cableado Estructurado y Sistema Eléctrico para Computo

Se extiende el presente certificado, conforme a lo señalado en los términos de referencia o perfil de puesto del proceso de contratación correspondiente y a solicitud del interesado(a), para los fines que estime conveniente.

Lima, 03 de julio de 2017

**CARLOS D. GARCIA PACHECO**  
Director de la Oficina de Recursos Humanos  
Oficina General de Administración



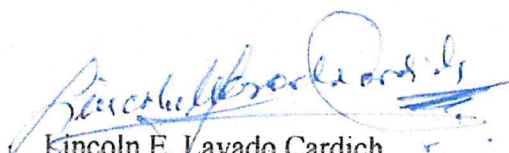


Lima, 10 de Noviembre del 2009.

## CERTIFICADO DE TRABAJO

Por medio de la presente certifico que el Sr. José Antonio Lavado Landeo, identificado con DNI 09148196, ha laborado en esta empresa en el cargo de Gerente General, desde el 01 de abril de 1996 hasta el 31 de Octubre del 2009, en forma continua, puntual, eficiente y comprometido con el trabajo.

Atentamente,

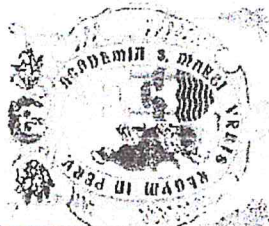


Lincoln E. Lavado Cardich  
Accionista E-Network Perú

DNI: 09530156

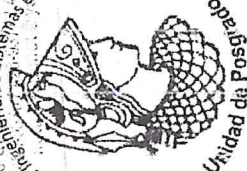


ESTE DOCUMENTO CARECE DE VALOR SIN EL SELLO DE PERFORACION



UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE SAN MARCOS  
Universidad del Perú, DECANA DE AMÉRICA

FACULTAD DE INGENIERÍA DE SISTEMAS E INFORMÁTICA  
UNIDAD DE POSGRADO



## CONSTANCIA DE EGRESADO

N° 048/2016

La Directora de la Unidad de Pos Grado de la Facultad de Ingeniería de Sistemas e Informática de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos, deja constancia que Don:

**José Antonio Lavado Landeo**

Ha concluido satisfactoriamente los cursos de los cuatro semestres académicos del Plan de Estudios establecido de la Maestría Profesional en Gobierno de Tecnologías de Información, con un total de 76 créditos aprobados, obteniendo un promedio ponderado de 15.066.

Se expide la presente Constancia de Egresado a solicitud del interesado, para los fines que considere conveniente.

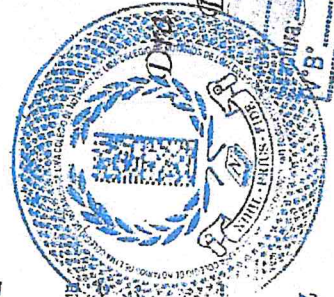
NOTARÍA ROCÍO CALMET FRITZ

Legalización de Reproducción

CERTIFICADO: Que esta copia fotostática es idéntica a su ORIGINAL que he tenido a la vista, con el cual he confrontado lo que doy fe.

Lima, 12 ABR. 2016

Rocio Calmet Fritz  
Notaria de Lima



Dña. Nora Bertha La Serna Palomino  
Directora (e) de la UPG-FISI

Ciudad Universitaria, 29 de marzo de 2016





ESTA CARILLA ESTA EN BLANCO





UNIVERSIDAD NACIONAL  
MAYOR DE SAN MARCOS

Universidad del Perú, DECANA DE AMÉRICA

UNIDAD DE POSGRADO


EL DIRECTOR DE LA UNIDAD DE POSGRADO DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA INDUSTRIAL DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE SAN MARCOS, DEJA:

## CONSTANCIA

Que, el Sr. **JOSÉ LAVADO LANDEO**, es egresado del *Doctorado en Gestión de Empresas* ejecutado por la Unidad de Posgrado, Facultad de Ingeniería Industrial de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos habiendo culminado satisfactoriamente el Doctorado en el periodo 2011-1 a 2012-2 según reporte de notas adjunto.

Se expide la presente, a solicitud de la parte interesada, para los fines que estime convenientes.

Lima, 22 de febrero de 2013

  
**JORGE LUIS INCHE MITMA**  
Director



FACULTAD DE  
INGENIERÍA  
INDUSTRIAL

Av. Venezuela 3400. Lima 01, Perú.  
(511) 619.7000 anexo 1805/1819  
postind@unmsm.edu.pe  
[http:// industrial.unmsm.edu.pe/upg](http://industrial.unmsm.edu.pe/upg)







# UNIVERSIDAD DEL PACÍFICO

ESCUELA DE POSTGRADO

MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN

NOTARIA

*Isabel Herrera Portuondo*

PARQUE FATIMA 111, 2do. PISO - CHORRILLOS

(ALT. CDRA. 7 AV. HUAYLAS)

TELEF: 251-1112 FAX: 251-8790

CONSTANCIA DE EGRESO

Don

**JOSÉ ANTONIO LAVADO LANDEO**

Egresó de la Maestría en Administración de la Escuela de Postgrado de esta Universidad, en el año académico de 2006, después de haber cursado y aprobado todas las asignaturas obligatorias y electivas incluidas en el Plan de Estudios vigente.

A SOLICITUD DE JOSÉ ANTONIO LAVADO LANDEO

CON DNI 09148196 FIRMA [Firma]

HUELLA

Se expide la presente constancia para los fines que el egresado considere convenientes.

\*\*\*\*\*

Lima, 12 de julio de 2007

CERTIFICO: Que esta copia Fotostática es igual al original, que he tenido a la vista

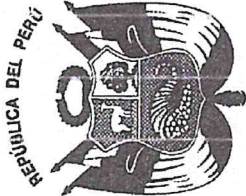
Lima, 10 JUN. 2010

DECANO



SECRETARIA ACADÉMICA





REPÚBLICA DEL PERÚ  
A NOMBRE DE LA NACIÓN

# EL RECTOR DE LA UNIVERSIDAD ALAS PERUANAS

**POR CUANTO:** la Escuela de Post Grado ha declarado aprobado para optar el Grado Académico de Maestro, de conformidad con la legislación universitaria vigente, a Don (ñal):

**JOSE ANTONIO LAVADO LANDEO**

**POR TANTO:** le confiere el Grado Académico de:

**MAESTRO EN ADMINISTRACIÓN**

y le expide el presente DIPLOMA para que se le reconozca como tal con los derechos y prerrogativas de ley.

Lima, 30 de abril de 2015

9.   
CARLOS A. HINOJOSA UCHOFEN, Ph. D.  
SECRETARIO GENERAL

FIDEL RAMIREZ PRADO, Ph. D.  
RECTOR

DR. JORGE LAZO ARRASCO  
VICERECTOR DE INVESTIGACIÓN Y POSTGRADO

UNIVERSIDAD ALAS PERUANAS

ESTE DOCUMENTO CARECE DE VALOR SIN EL SELLO DE PERFORADO

Notaría  
Dono Calmet Fritz  
Jr. Miro Quesada 376 - Of. 501 Lima  
Tels.: 426-9376 / 426-9377 / 426-9378  
notaria@notariacalmefritz.pe





OFICINA CENTRAL DE GRADOS Y TÍTULOS

Diplomante N° 2773  
 Código RNR 004527  
 Asiente N° 2773  
 Folios N° 283 del tomo N° VI  
 Res. Radicel N° 04784 de 29/04/2015  
 Lima, 30 de ABRIL del 2015

*Dr. Carlos*  
 Dr. Carlos Rayón Muñoz  
 JEFE DE LA OFICINA CENTRAL DE GRADOS Y TÍTULOS



*[Signature]*  
 INTERESADO (A)

Los datos consignados en el universo y fuentes de consulta coinciden  
 plenamente.

Lima, 30 de abril del 2015

*Carlos A. Sánchez Alvarado*  
 Carlos A. Sánchez Alvarado, Ph.D.  
 SECRETARIO GENERAL

NOTARIA ROCÍO CALMETE PEREZ  
 Legitimación de Reproducción

ORDEN: Que el anverso y reverso de la  
 presente copia fotostática son IDÉNTICOS  
 A SU ORIGINAL que he tenido a la vista, de  
 lo que doy fe.

Lima, 22 JUL. 2015



001527





UNIVERSIDAD PERUANA DE CIENCIAS APLICADAS



**Lucent Technologies**  
Bell Labs Innovations

La Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas (UPC)

otorga la presente Constancia a

**José Antonio Lavado Landeo**

por haber participado en el

Programa de Diplomado en

**Data Networking**

ofrecido por la Facultad de Ingeniería

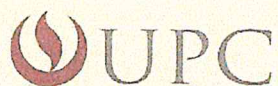
en colaboración con Lucent Technologies del Perú

Monterrico, 7 de agosto de 2000

Luis Bustamante Belaunde  
Rector







UNIVERSIDAD PERUANA DE CIENCIAS APLICADAS


## CONSTANCIA

Se deja constancia que el Ing. José Antonio Lavado Landeo ha aprobado el Primer Programa de Postgrado en Data Networking dictado por esta universidad en colaboración con Lucent Technologies del Perú, entre el 20 de marzo y el 5 de agosto del 2000 (180 horas).

Dada las características del Programa, se requirió que todos los participantes tengan un grado académico en alguna área de ingeniería, requisito que fue cumplido por el Ing. José Antonio Lavado.

Se expide la presente constancia a solicitud del interesado para los fines pertinentes.

Lima, 4 de julio de 2003



Antonio Morán Cárdenas

Director de la Carrera de Ingeniería Electrónica







# International Computer Room Experts Association

Otorga la presente

**Constancia**


*de Participación en el Curso de Capacitación:*


***Diseño de Data Centers (DDC)***

**A: *Jose Lavado Landeo***

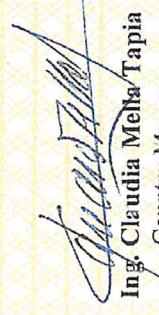
*con duración de 40 horas realizada en la Ciudad de Lima, Perú, del 29 de agosto al 5 de septiembre de 2016.*

*El presente se otorga en la Ciudad de Lima, Perú, el 5 de septiembre de 2016.*

  
Ing. Eduardo Rocha Álvarez  
CCRE-MX-001  
Presidente Internacional

  
Lic. Lilia Martínez Trasviña  
Vinculación Asociados y  
Coordinación Académica

  
Ing. Oscar Casas Casas  
CCRE-MX-035

  
Ing. Claudia Melia Tapia  
Country Manager  
Chile-Perú

\*\*\* NO valido para impartir cursos \*\*\*









CCRM



A:

International Computer Room Experts Association

Otorga el Certificado

CCRM  
Certified Computer Room  
Management

José Antonio Lavado Landeo

En virtud de haber completado satisfactoriamente los requisitos establecidos por la asociación.

Para tal fin se otorga el registro  
No. CCRM-PE-038

El presente se otorga en la Ciudad de México, el 15 de octubre de 2018.

Ing. Eduardo Rocha Álvarez  
CCRE-MX-001  
Presidente Internacional

Ing. Rafael López Pabello  
CCRE-MX-002  
Vicepresidente Internacional

Ing. Juan Tascayo Sotelo  
CCRE-PE-076  
Coordinación Perú

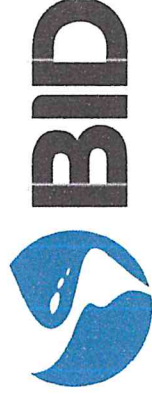
Ing. Oscar Casas Casas  
CCRE-MX-035  
Coordinador de Auditorías

Lic. Lilia Martínez Traviña  
Vinculación Asociados y  
Coordinación Académica

\*\*\* NO válido para impartir cursos \*\*\*



Certificado  
**Verificado**



A handwritten signature in black ink, appearing to read 'J. Bonnefoy'.

Juan Cristóbal Bonnefoy  
Jefe, Instituto Interamericano para el  
Desarrollo Económico y Social (INDES)

IDEx

Esto es para certificar que

**JOSE\_ANTONIO\_LAVADO\_LANDEO**

completó y aprobó

**IDB31x: Gobierno Digital**

un curso de estudio ofrecido por IDBx, una iniciativa de  
aprendizaje en línea del Banco Interamericano de  
Desarrollo mediante edX.



Certificado Verificado  
Emitido el abril 13, 2021

ID Válida del Certificado  
[0a5bda52b75f4df0a76d670ae49926ec](https://courses.edx.org/certificates/0a5bda52b75f4df0a76d670ae49926ec)

Esfuerzo  
10 horas





REPÚBLICA



DEL PERU

UNIVERSIDAD RICARDO PALMA

A NOMBRE DE LA NACION

El Rector de la Universidad

Jose Antonio Lavado Banda

Habiendo cumplido Don

con los requisitos académicos establecidos y optado el Título Profesional de :

Ingeniería Electrónica

el día 12 de Diciembre de 1995 , con la aprobación del Consejo de la Facultad de Ingeniería

El Consejo Universitario le confiere el Presente Diploma para que se le reconozca como tal.

Dado y firmado en Lima a los 20 días del mes de Diciembre de 1995



RECTOR-



SECRETARIO GENERAL



DECANO



EL INTERESADO

SECRETARIO DE LA FACULTAD



La presente es una copia de un documento original que se encuentra en el archivo y en el cual se ha inscrito por las autoridades competentes de la Universidad con el fin de (a) con, legítimo auténtico.

Surco, 26 DIC. 1995

UNIVERSIDAD RICARDO PALMA  
Secretaría General

Lic. WILMER MARTOS ROSAS  
Secretario General

*Manuel Noya de la Piedra*

NOTARIA PUBLICA DE LIMA  
DR. MANUEL NOYA DE LA PIEDRA

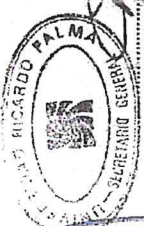
Jr. Ocoña N° 160  
31 MAR. 2014  
Lima

Tel.: 427-3921 / 427-9622 / 427-9469



Consta la actuación del 717440 a que se refiere este Diploma, en el acta Incluida en el Legajo No. 572. Folio No. 2893. Diploma Registrado bajo el No. 05.1980.95.20335

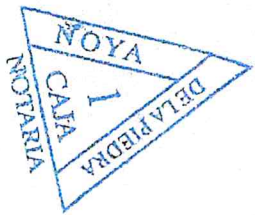
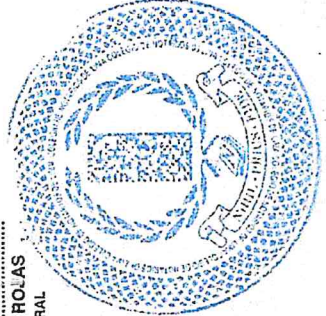
Lima, 23 de Diciembre de 1995.



Lic. WILMER MARTOS ROSAS  
SECRETARIO GENERAL

CERTIFICO: Que esta copia es reproducción reducida del documento original que he tenido a la vista.  
LIMA, 31 MAR. 2014

MANUEL NOYA DE LA PIEDRA  
NOTARIO DE LIMA  
Notaria Noya De La Piedra



El Decano y Secretario que suscriben CERTIFICAN que el presente acta responde al legajo 572 de la librería del Colegio de Ingenieros del I. A. C., bajo el No. 49478.  
San Isidro 17 de Febrero de 1996

*Manuel Noya de la Piedra*  
ING. OIP ANTONIO BLANCO BLASCO  
DECANO

F	B
	25623







certificate



DCFC

## EXIN EPI Data Centre Foundation

R22-01

Presented to:

**Jose Antonio Lavado Landeo**

Certificate ID: 6567592.20873290

Award date: 8 March 2024

This certificate is printed on: 11 March 2024

This certificate is valid until: 8 March 2027

A handwritten signature in black ink, appearing to read "S. Galletly", with a long horizontal stroke extending to the right.

Suzanne Galletly  
Digital Skills Director

EXIN

The global independent certification institute for ICT Professionals

The validity of this certificate can be checked on [www.exin.com/certificate-authentication](http://www.exin.com/certificate-authentication)

The Certification Requirements are described in the Preparation Guide of the module





# Certificate

This is to certify that:

**Jose Lavado Landeo**

Has successfully passed the certification exam for  
**SCRUM FOUNDATION PROFESSIONAL CERTIFICATE  
(SFPC)**

**Date of Certification**

Tue 9th Jun 2020

**ID CP:**

FLCBQDBQDT-SSKDLHGD-WHKHNKFNDF



# SCRUM FOUNDATION PROFESSIONAL CERTIFICATE (SFPC)

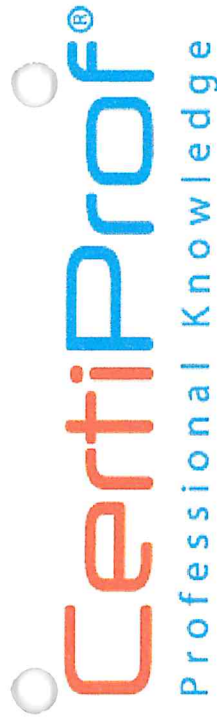


*Paul Davis*  
MANAGING DIRECTOR

CertiProf® is a registered trademark of CertiProf, LLC in the United States and/or other countries.







Herewith, CertiProf® certifies that

**Jose Antonio Lavado Landeo**

Has successfully passed the requirements for

**OKR MASTER  
CERTIFIED PROFESSIONAL  
OKRMCP™**

  
MANAGING DIRECTOR



Certification Date

Thu 13th Oct 2022

Certification ID

FLSQSJTBDS-Q'GLQ'LGH-WNKBNTWTZZ

**OKR  
MASTER  
CERTIFIED  
PROFESSIONAL  
OKRMCP™**

CertiProf® is a registered trademark of CertiProf, LLC in the United States and/or other countries.  
OKRMCP™ is a trademark of CertiProf, LLC. All rights reserved.



**Jose Antonio Lavado Landeo**

Has completed the requirements to be a

## **OKR Certified Trainer OKR-CT™**

ID    FLSP\_SSJDP-QJFRDJGL-WNFTDFFQZ



Date of issue  
Wed 26th Oct 2022  
Date of expiration  
October 26, 2023

  
MANAGING DIRECTOR

**CertiProf®**  
[www.certiprof.com](http://www.certiprof.com)







THIS IS TO CERTIFY THAT

**Jose Antonio Lavado Landeo**

HAS BEEN FORMALLY EVALUATED FOR DEMONSTRATED EXPERIENCE, KNOWLEDGE AND PERFORMANCE  
IN ACHIEVING AN ORGANIZATIONAL OBJECTIVE THROUGH DEFINING AND OVERSEEING PROJECTS AND  
RESOURCES AND IS HEREBY BESTOWED THE GLOBAL CREDENTIAL

**Project Management Professional (PMP)<sup>®</sup>**

IN TESTIMONY WHEREOF, WE HAVE SUBSCRIBED OUR SIGNATURES UNDER THE SEAL OF THE INSTITUTE

*Jennifer Tharp*

Jennifer Tharp | Chair, Board of Directors

*Mike DePrisco*

Mike DePrisco | Interim President & CEO



PMP<sup>®</sup> Number: 2166683

PMI<sup>®</sup> Original Grant Date: 12 March 2018

PMP<sup>®</sup> Expiration Date: 12 March 2024







This is to certify that

**Jose Antonio Lavado Landeo**

Has achieved the

**ITIL<sup>®</sup> Foundation Certificate in  
IT Service Management**

Effective from **10 May 2020**

Expiry date **N/A**

Certificate number **GR671144886JL**

Candidate number **9980099429121343**



Mark Basham, CEO, AXELOS



Panoraia Theleriti, Certification Qualifier, PeopleCert

**ITIL 4 Edition**

Printed on 12 May 2020

This certificate remains the property of the issuing Examination Institute and shall be returned immediately upon request.

AXELOS, the AXELOS logo, the AXELOS swirl logo, ITIL<sup>®</sup>, PRINCE2<sup>®</sup>, PRINCE2 Agile<sup>®</sup>, AgileSHIFT<sup>®</sup>, MSP<sup>®</sup>, M\_o\_R<sup>®</sup>, P3O<sup>®</sup>, MoP<sup>®</sup> and MoV<sup>®</sup> are registered trademarks of AXELOS Limited. RESILIA<sup>™</sup> is a trademark of AXELOS Limited. PeopleCert and PeopleCert All talents, certified, are registered trademarks of PeopleCert International Limited. All rights reserved.





This is to certify that

**Jose Antonio Lavado Landeo**

Has achieved the


**ITIL® 4 Specialist  
Create, Deliver and Support Certificate**

Effective from **17 Mar 2023**

Renew by **17 Mar 2026**

Certificate number **GR672008802JL**

Candidate number **9980099429121343**



Byron Nicolaides  
Chairman and Group CEO, PeopleCert

Printed on 21 March 2023

This certificate remains the property of the issuing Examination Institute and shall be returned immediately upon request.

ITIL® RESILIA® PRINCE2® PRINCE2 Agile® AgileSHIFT® MSP® MoP® P3M3® P3O® MoP® MoV®

AXELOS, the AXELOS logo, the AXELOS writings, ITIL®, PRINCE2®, PRINCE2 Agile®, AgileSHIFT®, MSP®, MoP®, P3M3®, P3O®, MoP® and MoV® are registered trademarks of AXELOS Limited. RESILIA™ is a trademark of AXELOS Limited. PeopleCert and PeopleCert All talents, certified, are registered trademarks of PeopleCert International Limited. All rights reserved.





This is to certify that

**Jose Antonio Lavado Landeo**

Has achieved the

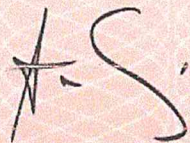
**ITIL® 4 Practitioner:  
Service Desk**

Effective from **22 Jul 2024**

Renew by **22 Jul 2027**

Certificate number **GR460000248JL**



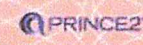
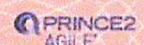
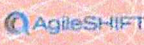





Candidate number **9980099429121343**



Byron Nicolaides  
Chairman and Group CEO, PeopleCert

Printed on 23 July 2024

This certificate remains the property of the issuing Examination Institute and shall be returned immediately upon request.

AXELOS, the AXELOS logo, the AXELOS swirl logo, ITIL®, PRINCE2®, PRINCE2 Agile®, AgileSHIFT®, MSP®, M\_o\_R®, P3M3®, P3O®, MoP® and MoV® are registered trademarks of AXELOS Limited. RESILIA™ is a trademark of AXELOS Limited. PeopleCert and "PeopleCert All talents, certified" are registered trademarks of PeopleCert International Limited. All rights reserved.





# COBIT®

## Foundation Certificate

ISACA hereby confirms that

**Jose Antonio Lavado Landeo**

Has successfully demonstrated a comprehensive knowledge of the COBIT 2019 principles, concepts and methodology used to establish, enhance and maintain a system for effective governance and management of enterprise information and technology.

2020-1302095 - C19F

Certificate Number

19 June 2020

Date Issued



ISACA Chief Executive Officer





# COBIT<sup>®</sup>

## Design and Implementation Certificate

ISACA hereby confirms that

**Jose Antonio Lavado Landeo**

Has successfully demonstrated a comprehensive knowledge of how to use the key principles, concepts and methodology of COBIT 2019 to design and implement a tailored system for effective governance and management of enterprise information and technology.

2020-1302095 - C19ID

Certificate Number

2 August 2020

Date Issued

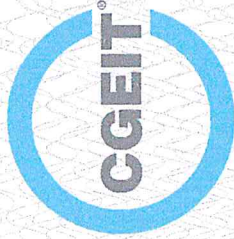


ISACA Chief Executive Officer









Certified in the  
Governance of  
Enterprise IT®

An ISACA® Certification

ISACA hereby certifies that

## CGEIT

has successfully met all requirements and is qualified as **Certified in the Governance of Enterprise IT;**  
in witness whereof, we have subscribed our signatures to this certificate.

Requirements include prerequisite professional experience; adherence to the ISACA Code of Professional Ethics  
and the CGEIT continuing professional education policy; and passage of the CGEIT exam.

211608006

Certification Number

1 October 2021

Date of Certification

31 January 2025

Expiration Date

Chair, ISACA Board of Directors

ISACA - Chief Executive Officer







ISACA hereby certifies that

**Jose Antonio Lavado Landeo**

has successfully met all requirements and is qualified as a Certified in Risk and Information Systems Control; in witness whereof, we have subscribed our signatures to this certificate.

Requirements include prerequisite professional experience; adherence to the ISACA Code of Professional Ethics and the CRISC continuing professional education policy; and passage of the CRISC exam.

221762865

Certificate Number

25 March 2022

Date of Certification

31 January 2026

Expiration Date



ISACA Chief Executive Officer







## Cybersecurity Fundamentals Certificate

ISACA hereby confirms that

**Jose Antonio Lavado Landeo**

Has successfully demonstrated understanding of the principles that frame and define cybersecurity and the integral role of cybersecurity professionals in protecting enterprise data.

2021-1302095 - CSXT

Certificate Number

28 January 2021

Date Issued

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'DA Samuel', is written over a horizontal line.

ISACA Chief Executive Officer



Herewith, CertiProf® certifies that

**Jose Antonio Lavado Landeo**

Has successfully passed the requirements for

**ISO/IEC 27001:2013  
INTERNAL AUDITOR  
I27001IA**

  
MANAGING DIRECTOR

Certification Date Sun 10th Jul 2022  
Certification ID FLSCSPTJW-T-QKKJSJRD-WNZNFDWBBW



**ISO/IEC  
27001:2013  
INTERNAL AUDITOR  
I27001IA**





Herewith, CertiProf® certifies that

**Jose Antonio Lavado Landeo**

Has successfully passed the requirements for

**CERTIPROF CERTIFIED  
ISO/IEC 27001:2022 LEAD AUDITOR  
I27001LA**

**CERTIPROF  
CERTIFIED  
ISO/IEC  
27001:2022  
LEAD  
AUDITOR  
I27001LA**

  
MANAGING DIRECTOR

Certification Date  
Certification ID

Wed 28th Dec 2022  
JLDRRJPSST-BVZNVCKK-YDWDBSTJRR





Herewith, CertiProf® certifies that

**José Antonio Lavado Landeo**

Has successfully passed the requirements for

**ISO/IEC 27001:2017  
CERTIFIED LEAD IMPLEMENTER  
I27001CLI**

**ISO/IEC  
27001:2017  
CERTIFIED LEAD  
IMPLEMENTER  
I27001CLI**

  
MANAGING DIRECTOR

Certification Date  
Certification ID

Mon 11th Jul 2022  
FLSCQWTPDC-QKKDSQGS-WNZNHZQWBF







**Jose Antonio Lavado Landeo**

Has completed the requirements to be a

**ISO 27001 Certified Trainer I27001-CT**

ID CLNPPVRRPD-HSTGSSJQ-XSMSSPCMCP



Date of issue

Thu 29th Dec 2022

Date of expiration

Fri 29th Dec 2023

**CertiProf®**  
[www.certiprof.com](http://www.certiprof.com)

  
MANAGING DIRECTOR



# Certificate

This is to certify that:

**Jose Antonio Lavado Landeo**

Has successfully passed the certification exam for  
**INNOVATION MANAGEMENT CERTIFIED PROFESSIONAL  
(IMCP)**

**Date of Certification**

Thu 4th Jun 2020

ID CP:

71591284877118



**INNOVATION  
MANAGEMENT  
CERTIFIED  
PROFESSIONAL  
(IMCP)**



  
EXECUTIVE DIRECTOR

CertiProf® is a registered trademark of CertiProf, LLC in the United States and/or other countries.





PROVEEDOR: JAVIER ALBERTO PALA GARCIA

Días	Fechas topes	Experiencia efectiva
8035	MAX 30/06/2023 MIN 1/07/2001	22 Años 0 Meses 5 Días

EMPRESA	DESCRIPCION	Desde	Hasta
MINISTERIO DE ECONOMIA	CONSULTOR EN SEGURIDAD INFORMATIVA	1/01/2023	30/06/2023
MINISTERIO DEL INTERIOR	ESPECIALISTA EN CIBERSEGURIDAD	1/02/2022	31/12/2022
MTC	SUPERVISOR DE PROYECTO DE TELECOMUNICACIONES	1/06/2020	31/12/2021
MINISTERIO DE CULTURA	COORDINADOR DE INFRAESTRUCTURA	1/11/2017	31/01/2020
MEF	COORDINADOR TECNICO EN REDES Y COMUNICACIONES	1/04/2011	30/09/2015
FEDEX	ESPECIALISTA DE SOPORTE TI	1/08/2001	31/12/2010

Días	Fechas topes	Experiencia efectiva
8035	MAX 30/06/2023 MIN 1/07/2001	22 Años 0 Meses 5 Días

EXPERIENCIA ESPECIFICA

EMPRESA	DESCRIPCION	Desde	Hasta
MINISTERIO DE ECONOMIA	CONSULTOR EN SEGURIDAD INFORMATIVA	1/01/2023	30/06/2023
MINISTERIO DEL INTERIOR	ESPECIALISTA EN CIBERSEGURIDAD	1/02/2022	31/12/2022
MTC	SUPERVISOR DE PROYECTO DE TELECOMUNICACIONES	1/06/2020	31/12/2021
MINISTERIO DE CULTURA	COORDINADOR DE INFRAESTRUCTURA	1/11/2017	31/01/2020
MEF	COORDINADOR TECNICO EN REDES Y COMUNICACIONES	1/04/2011	30/09/2015
FEDEX	ESPECIALISTA DE SOPORTE TI	1/08/2001	31/12/2010



**PERÚ****Superintendencia Nacional de  
Educación Superior Universitaria****Dirección de Registro y Reconocimiento  
de Grados y Títulos e Información  
Universitaria****REGISTRO NACIONAL DE GRADOS ACADÉMICOS Y TÍTULOS PROFESIONALES**

<b>Graduado</b>	<b>Grado o Título</b>	<b>Institución</b>
<b>PALA GARCIA, JAVIER ALBERTO DNI 32043234</b>	<b>INGENIERO ELECTRONICO</b>  <b>Fecha de diploma: 02/02/2009</b> Modalidad de estudios: -	<b>UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE SAN MARCOS PERU</b>
<b>PALA GARCIA, JAVIER ALBERTO DNI 32043234</b>	<b>BACHILLER EN INGENIERIA ELECTRONICA</b>  <b>Fecha de diploma: 30/10/2001</b> Modalidad de estudios: -  Fecha matrícula: Sin información (***) Fecha egreso: Sin información (***)	<b>UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE SAN MARCOS PERU</b>
<b>PALA GARCIA, JAVIER ALBERTO DNI 32043234</b>	<b>BACHILLER EN ING. ELECTRONICA</b>  <b>Fecha de diploma: 30/10/2001</b> Modalidad de estudios: -  Fecha matrícula: Sin información (***) Fecha egreso: Sin información (***)	<b>UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE SAN MARCOS PERU</b>







## CURRICULUM DOCUMENTADO

### JAVIER ALBERTO PALA GARCIA

22 de Agosto de 1976  
Calle Febo 167 Urb. Olimpo – Salamanca - Ate  
Lima 031  
Teléfono: 993462088  
e-mail: javier.pala@gmail.com

---

Profesional de Telecomunicaciones y Tecnologías de la Información con capacidad de trabajo orientado a objetivos y resultados, haciendo frente a situaciones de constante desafío y superación. Habilidades de negociación y liderazgo. Experiencia en la gestión y administración con énfasis en los servicios de TI.

---

#### Experiencia Laboral

##### **Ministerio de Economía.**

Enero 2023 – Junio 2023.

- **Consultor en Seguridad Informática Proyecto Invierte - BID.**
  - ✓ Definición de la seguridad Informática para las aplicaciones del invierte.pe.
  - ✓ Escaneo y propuestas de solución de vulnerabilidades para las aplicaciones informáticas.
  - ✓ Elaboración de procedimientos relacionados con seguridad informática.
  - ✓ Auditorías de seguridad informática y pruebas de penetración

##### **Ministerio del Interior.**

Febrero 2022 – Diciembre 2022.

- **Especialista en Ciberseguridad**
  - ✓ Implementación, gestión y mantenimiento de la plataforma de ciberseguridad del Mininter, administrando la plataforma de equipamiento de seguridad informática.
  - ✓ Gestión y mantenimiento de la red de datos del Ministerio, administrando la plataforma de equipos de comunicaciones .
  - ✓ Miembro del equipo de certificación ISO 9001.para los procesos del Centro de Datos.
  - ✓ Implementación y gestión del servicio de internet de banda ancha, con seguridad perimetral y enlaces a nivel nacional.
  - ✓ Administración de la red LAN y WAN del Ministerio.
  - ✓ Administración de servidores de infraestructura informática en ambiente virtualizado local y de nube.

## **MTC - PRONATEL - .**

Junio 2020 – Diciembre 2021.

- **Supervisor de Proyecto de Telecomunicaciones -Banda ancha de Regiones.**
- ✓ Gestionar el proyecto de implementación de infraestructura del Proyecto de Internet de banda ancha para Instituciones de la Región Centro que involucra infraestructura de: 341 Instituciones Educativas, 161 Establecimientos de Salud y 14 Comisarias.
- ✓ Verificar el avance del Proyecto, según la planificación, dando conformidad o señalando observaciones, según corresponda en el marco de los proyectos a cargo de la Dirección de Ingeniería.
- ✓ Suscribir informes técnicos sobre cumplimiento contractual de los proyectos que se encuentran en fase de operación y mantenimiento.
- ✓ Realizar la evaluación correspondiente a fin de emitir opinión técnica sobre las propuestas de ingeniería correspondientes a los proyectos a cargo de la Dirección de Ingeniería.
- ✓ Gestionar y supervisar el cumplimiento técnico de los términos y condiciones establecidos en los contratos de financiamiento de los proyectos.

## **Ministerio de Cultura.**

Noviembre 2017 – Enero 2020.

- **Coordinador de infraestructura TI**
- ✓ Gestionar la Oficina de Tecnologías de la Información perteneciente a la Dirección General de Tecnologías de la Información y Comunicaciones.
- ✓ Elaboración y gestión de plan de capacidad informática del Ministerio.
- ✓ Elaboración y gestión del plan de mantenimiento informático del Ministerio.
- ✓ Miembro del equipo de certificación ISO 9001 para los procesos del Centro de Datos.
- ✓ Implementación y gestión del servicio de internet de banda ancha, con seguridad perimetral y enlaces a nivel nacional con las Sedes y Museos del Ministerio.
- ✓ Implementación y gestión del servicio de wifi para los visitantes a los Museos de Lima metropolitana.
- ✓ Unificación de los centros de datos del Ministerio, migrando servicios y sistemas informáticos.
- ✓ Implementación y gestión de la plataforma virtualizada de servidores.
- ✓ Elaboración y ejecución del plan de migración de IPv6 del Ministerio de Cultura.
- ✓ Administración de telefonía IP a nivel nacional.
- ✓ Administración de la red LAN y WAN del Ministerio.

## **Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU.**

Noviembre 2015 – Enero 2017.

- **Especialista administrativo II en Redes y Comunicaciones.**

- ✓ Ejecución de proyectos de infraestructura educativa en la especialidad de comunicaciones de la SUNEDU.
- ✓ Implementación y gestión de la redes de comunicaciones Lan y Wireless.
- ✓ Implementación y gestión de la seguridad perimetral.
- ✓ Implementación y gestión de la administración del internet con administración del uso del ancho de banda de los usuarios.
- ✓ Implementación y gestión de la Telefonía IP.
- ✓ Implementación y gestión de la herramienta de monitoreo de la operatividad y disponibilidad de la red.
- ✓ Diseño y supervisión del cableado estructurado de fibra óptica y cable UTP categoría 6A.
- ✓ Administración y gestión de la plataforma de seguridad antivirus endpoint.

**Ministerio de Economía y Finanzas-MEF.**      Abril 2011 – Setiembre 2015.

- **Coordinador Técnico en Redes y Comunicaciones.**

Administrador principal de la plataforma de redes, comunicaciones y seguridad del MEF, entre las principales herramientas implementadas y administradas:

- ✓ Implementación del centro de datos de contingencia en la sede IBM.
- ✓ Implementación de internet, seguridad perimetral y administración de ancho de banda.
- ✓ Implementación de enlaces dedicados para webservices con la Sunat, BN, Reniec, etc.
- ✓ Administración de equipos F5 LTM (Local Traffic Manager) y LC (Link Controller).
- ✓ Administración de ancho de banda con equipos Ascflow y exinda
- ✓ Configuración y mantenimiento de equipos de comunicaciones de datos (Switch capa 3 Core Alcatel, VLANs, OSPF, Cisco Nexus y HP)
- ✓ Configuración y administración de equipos routers Cisco.
- ✓ Telefonía IP, Video conferencia.
- ✓ Configuración y mantenimiento de redes inalámbricas Wi-Fi Aruba.
- ✓ Diseño y supervisión del cableado estructurado de fibra óptica y UTP.
- ✓ Implementación y Administración de Radio Enlaces de alta desempeño.

**Scharff International Courier and Cargo S.A-FedEx.**

Agosto 2001 – Diciembre 2010

**ESPECIALISTA DE SOPORTE TI**

- **Responsable del Centro de Cómputo.**
  - ✓ Administración de los servidores controladores de dominio – Active Directory.
  - ✓ Administración de los servidores del Centro de Computo (File Server, FTP, Webserver, etc.)
  - ✓ Administración del Servidor de Correo Electrónico(Exchange Server), DNS, DHCP
  - ✓ Administración del Antivirus Corporativo y utilitarios de seguridad (Anti-Spam)
- **Administrador de Redes y Servidores**

- ✓ Configuración y mantenimiento a los equipos de comunicación (Switches, Routers Cisco, Firewalls en Linux)
- ✓ Administrador de Central Telefónica Nortel BCM 400, Meridian Opción 11c
- ✓ Configuración y mantenimiento de redes inalámbricas Wi-Fi.
- **Soporte a sistemas**
- ✓ Soporte de la tecnología de FedEx (hardware y aplicaciones).
- ✓ Implementación de tecnología FedEx en la Sedes de La Paz, Cochabamba y Santa Cruz (Bolivia).

### **Formación Académica**

#### **Universidad Nacional Mayor de San Marcos**

Egresado Maestría en Ingeniería de Sistemas e Informática con Mención en Gestión de Tecnología de Información y Comunicaciones.

#### **Universidad Nacional Mayor de San Marcos**

Ingeniero Electrónico.

#### **Universidad Nacional Mayor de San Marcos**

Bachiller en Ingeniería Electrónica

### **Capacitaciones**

- = Curso en Networking
- = Curso en Gobierno Digital
- = Curso en data center