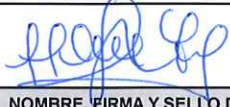



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	7/05/2024						
1.2	ÁREA USUARIA	Dirección de Estandarización y Sistematización						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	Contratación del servicio de consultoría para la elaboración de documento equivalente del módulo informático para el componente 3 del proyecto de inversión pública "Mejoramiento de los servicios de la plataforma tecnológica de la Central de Compras Públicas - PERÚ COMPRAS"						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	ACTIVIDAD: Mejoramiento de los servicios de la plataforma tecnológica de la Central de Compras Públicas - PERÚ COMPRAS						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	ID PAC 24						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código		2363565				
		Documento que declaró la viabilidad		Informe n° 055-2018-PERÚ COMPRAS/SG-OPP				
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Memorando N° 000190-2023-PERÚ COMPRAS-DES		Fecha de recepción	26/04/2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	3/08/2023	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la tercera versión	17/08/2023	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la cuarta versión	6/12/2023	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO		X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMES	SI		X (1 ítem)		NO		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO		X		
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO		X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	1				1	Memorando N° 000774-2023-PERÚ COMPRAS-OA	31/05/2023
<p>El 30 de mayo de 2023, mediante correo electrónico, el proveedor INSPIRA IT CONSULTING S.A.C. remitió una consulta respecto a la descripción del proceso y las historias de usuario mencionadas en los términos de referencia. Mediante Memorando N° 000774-2023-PERÚ COMPRAS-OA del 31 de mayo de 2023, la Oficina de Administración remitió a la Dirección de Estandarización y Sistematización la única consulta del proveedor INSPIRA IT CONSULTING S.A.C., solicitándole su absolución correspondiente.</p>								
	1	1	1	Memorando N° 001166-2023-PERÚ COMPRAS-OA	10/08/2023			
<p>Mediante Memorando N° 001166-2023-PERÚ COMPRAS-OA del 10 de agosto de 2023, la Oficina de Administración remitió a la Dirección de Estandarización y Sistematización una observación relacionada a que la formación académica del personal clave "especialista en metodología ágil" consignada en la sección personal propuesto/personal clave no resultaba idéntica con la de los requisitos de calificación. Asimismo, se efectuó una recomendación para la acreditación de la certificación solicitada para este personal.</p>								
	1	2				2	Memorando N° 001301-2023-PERÚ COMPRAS-OA	5/09/2023
<p>El 29 de agosto de 2023, mediante correo electrónico, el proveedor INSPIRA IT CONSULTING S.A.C. remitió dos consultas a los términos de referencia, referidas al número de historias de usuario y a la migración de datos del módulo gestor de fichas del SEACE. Mediante Memorando N° 001301-2023-PERÚ COMPRAS-OA del 5 de setiembre de 2023, la Oficina de Administración remitió a la Dirección de Estandarización y Sistematización las dos consultas del proveedor INSPIRA IT CONSULTING S.A.C., solicitándole su absolución correspondiente.</p>								

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA								
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	
1	1				1	Memorando N° 000407-2023-PERÚ COMPRAS-DES	3/08/2023	
Mediante Memorando N° 000407-2023-PERÚ COMPRAS-DES de fecha 3 de agosto de 2023, la Dirección de Estandarización y Sistematización remitió a la Oficina de Administración la absolución de la consulta del proveedor INSPIRA IT CONSULTING S.A.C; asimismo, remitió una nueva versión de su requerimiento (segunda versión), mediante la cual se modificó el plazo de ejecución, los requisitos de personal clave y se adicionó un anexo con información del detalle de características y procesos del módulo informático requerido.								
1	1	1	Proveído N° 001311-2023-PERÚ COMPRAS-DES	17/08/2023				
Mediante Proveído N° 001311-2023-PERÚ COMPRAS-DES de fecha 17 de agosto de 2023, la Dirección de Estandarización y Sistematización remitió a la Oficina de Administración una nueva versión de su requerimiento (tercera versión), con motivo del Memorando N° 001166-2023-PERÚ COMPRAS-OA, realizando precisiones respecto a la formación académica del personal clave "especialista en metodología ágil" y estableciendo el requerimiento de la acreditación de la certificación solicitada para este personal								
1	2				2	Memorando N° 000709-2023-PERÚ COMPRAS-DES	6/12/2023	
Mediante Memorando N° 000709-2023-PERÚ COMPRAS-DES de fecha 6 de diciembre de 2023, la Dirección de Estandarización y Sistematización remitió a la Oficina de Administración la absolución de las consultas del proveedor INSPIRA IT CONSULTING S.A.C; asimismo, remitió una nueva versión de su requerimiento (cuarta versión), mediante la cual se realizaron precisiones al plazo de ejecución del servicio y al Anexo N° 3 de los términos de referencia								
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO								
N° Item	Ajustes realizados al requerimiento							
1	En la segunda versión del requerimiento, remitida por el área usuaria con Memorando N° 000407-2023-PERÚ COMPRAS-DES, se modificó el plazo de ejecución del servicio de consultoría, los requisitos de personal clave y se adicionó un anexo con información del detalle de características y procesos del módulo informático requerido.							
1	En la tercera versión del requerimiento, remitida por el área usuaria con Proveído N° 001311-2023-PERÚ COMPRAS-DES, se realizó precisiones respecto a la formación académica del personal clave "especialista en metodología ágil" y se estableció el requerimiento de acreditación de la certificación solicitada para este personal							
1	En la cuarta versión del requerimiento, remitida por el área usuaria con Memorando N° 000709-2023-PERÚ COMPRAS-DES, se realizó precisiones al plazo de ejecución del servicio y al Anexo N° 3 de los términos de referencia							
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL								
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS								
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS								
DEL PROVEEDOR								
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
DE LA ENTIDAD								
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA								
		MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO						
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.								
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO								
4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			13/12/2023		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			26/04/2024
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	x	NO		
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.								

FORMATO				
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	NO	x
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	NO	x
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	x
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.	  <div> Firmado digitalmente por YEN CHIA Helen Milen FAU 20600927818 hard Motivo: Soy el autor del documento Fecha: 07.05.2024 14:28:32 -05:00 </div>			
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				

HELEN MILEN YEN CHIA
 Coordinadora de Logística
 Oficina de Administración
 Central de Compras Públicas - CECOM