

35

## FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)

1.

### DATOS GENERALES

|   |   |         |  |
|---|---|---------|--|
| 1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO                  | LARES 20 DE SETIEMBRE DEL 2023                              |         |  |
| 1.2 ÁREA USUARIA                                  | SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO Y RURAL |         |  |
| 1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN               | COMPARACION DE PRECIOS COMPRE 05-2023-MDL-OEC               |         |  |
| 1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN | -   |         |  |
| 1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC                      | -   |         |  |
| 1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA                 | Código  | 2538790 |  |
|   | Documento que declaró la viabilidad                         |         |  |

2.

### INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

|   |   |      |                    |                             |
|---|---|------|--------------------|-----------------------------|
| 2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO   | Documento de requerimiento  | 1299 | Fecha de recepción | 07/09/2023                  |
| 2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión   |      | De oficio          | Con motivo de observaciones |
|   | Fecha de la tercera versión   |      | De oficio          | Con motivo de observaciones |
|   | Fecha de la cuarta versión  |      | De oficio          | Con motivo de observaciones |
|   | Fecha de la quinta versión  |      | De oficio          | Con motivo de observaciones |
| 2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        | SI  |      | NO                 | X                           |
|   | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. |      |                    |                             |
| 2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS                     | SI  | X    | NO                 |                             |
| 2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         | SI  |      | NO                 | x                           |
|   | Documento de aprobación de la estandarización   |      |                    | Fecha de aprobación         |
| 2.6 SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO       | SI  |      | NO                 | x                           |
|   | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación  |      |                    | Fecha de inicio de vigencia |
| 2.7 REQUERIMIENTO   | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.  |      |                    |                             |

### 2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO

| N° Item  | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
|--|---------------------------------|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
|  |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |
| <i>Consignar una síntesis de las observaciones</i> |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |
|  |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |
| <i>Consignar una síntesis de las observaciones</i> |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |



## FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)

Consignar una síntesis de las observaciones

### 2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

| Nº Item | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
|---------|--|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
|         |  |  |  |                                      |   |  |                                      |

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

### 2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

| Nº Item | Ajustes realizados al requerimiento |
|---------|-------------------------------------|
|         |                                     |
|         |                                     |
|         |                                     |

### 3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO

|     |   |            |  |            |
|-----|---|------------|--|------------|
| 3.1 | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 07/09/2023 | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 15/09/2023 |
|-----|---|------------|--|------------|

|  |  |  |                             |
|--|--|--|-----------------------------|
| 3.2  | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | SI <input checked="" type="checkbox"/> | NO <input type="checkbox"/> |
| <i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i> |  |  |                             |

|   |   |  |                             |
|---|---|--|-----------------------------|
| 3.3   | PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | SI <input checked="" type="checkbox"/> | NO <input type="checkbox"/> |
| <i>En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.</i> |   |  |                             |

|   |  |                             |                             |                                     |
|---|--|-----------------------------|-----------------------------|-------------------------------------|
| 3.4   | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO | SI <input type="checkbox"/> | NO <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <i>En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.</i> |  |                             |                             |                                     |

|   |   |                             |                             |                                     |
|---|---|-----------------------------|-----------------------------|-------------------------------------|
| 3.5   | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN | SI <input type="checkbox"/> | NO <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <i>En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.</i> |   |                             |                             |                                     |

|  |   |                             |                             |                                     |
|--|---|-----------------------------|-----------------------------|-------------------------------------|
| 3.6  | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN | SI <input type="checkbox"/> | NO <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <i>En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.</i> |   |                             |                             |                                     |


 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LARES  
 C.P.C. RICARDO TORRES BOTO  
 JEFE DE UNIDAD DE LOGÍSTICA  
 DNI 41182117

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES