

**CONTRATACION DIRECTA  
N° 003-2024-HONADOMANI-SB**

**SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA  
LOSA DE TECHO DEL HALL DE CIRCULACIÓN DEL  
CENTRO QUIRURGICO DEL HONADOMANI SAN  
BARTOLOMÉ**



## **DEBER DE COLABORACIÓN**

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



§



## SECCIÓN ESPECÍFICA

### CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS  
INSTRUCCIONES INDICADAS)



## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO  
SAN BARTOLOME  
RUC N° : 20137729751  
Domicilio legal : AV. ALFONSO UGARTE N° 825 – LIMA  
CERCADO  
Teléfono: : 01-2010400 ANEXO 193  
Correo electrónico: : coterita455@hotmail.com

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del **SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA LOSA DE TECHO DEL HALL DE CIRCULACIÓN DEL CENTRO QUIRÚRGICO DEL SEGUNDO PISO DEL HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ.**

### 1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante MEMORANDO N° 244-2024-OEA-HONADOMANI-SB el 12 de setiembre de 2024.

La Contratación Directa fue aprobada mediante Resolución Directoral N° 192-2024-DG-HONADOMANI-SB de fecha 18 de setiembre de 2024.

### 1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Ordinarios.

### 1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

### 1.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

No aplica.

### 1.7. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No aplica.

### 1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

### 1.9. PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de prestación del servicio es de sesenta (60) días calendario contabilizados a partir del día siguiente de la notificación de:

- ✓ Notificación de la Orden de Servicio al contratista y,
- ✓ Haberse hecho la entrega del área de trabajo totalmente desocupado, o parcialmente desocupado si es coordinado favorablemente con el usuario del servicio del servicio y realizada la firma del acta de entrega del ambiente.
- ✓ Previamente al inicio de la prestación, el contratista o proveedor presentará un plan de trabajo de las actividades a desarrollar de acuerdo a los términos de referencia con su respectivo cronograma de intervención de actividades y deberá coordinar con la Oficina de Servicios Generales y Mantenimiento.

Los trabajos programados por el proveedor, se ejecutarán en los plazos establecidos, para lo cual deberá agotar recursos humanos, materiales u otros necesarios para su cumplimiento.

Dentro del plazo de prestación del servicio, el proveedor debe garantizar la operatividad de la caseta de bombeo de desagüe. Póliza de Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR) Salud y Pensión del personal que intevendrá para la ejecución de las diferentes actividades solicitadas



### **1.10 INVITACION Y ENTREGA DE BASES**

La invitación y entrega de bases al proveedor que cumpla con los términos de referencia se realizará por correo electrónico y se publicará en el SEACE.

### **1.11 CONTENIDO DE LAS OFERTAS**

Sin perjuicio de que la oferta pueda ser obtenida por cualquier medio de comunicación, de considerar el proveedor presentarlo por Mesa de Parte de la Oficina de Logística, sitio en la Av. Alfonso Ugarte N° 825, Cercado de Lima, primer piso, en el horario de 08:00 a 16:00 horas. La oferta se presentará en un (1) sobre cerrado en original, dirigido a la Oficina de Logística del Hospital Nacional Docente Madre Niño San Bartolomé, conforme al siguiente detalle:

Señores

**ABOG. DELIA CATALINA ESPINOZA OTANI**

Jefa de la Oficina de logística del Hospital Nacional Docente Madre Niño San Bartolomé – HONADOMANI-SB  
Av. Alfonso Ugarte N° 825 – Lima

Oficina de Logística – Area de Procesos

**CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-HONADOMANI-SB**

**Denominación de la convocatoria: SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA LOSA DE TECHO DEL HALL DE CIRCULACIÓN DEL CENTRO QUIRÚRGICO DEL SEGUNDO PISO DEL HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ**

**Oferta:**

(Nombre/ Denominación o Razón Social del Postor)

### **1.10. BASE LEGAL**

- Ley N° 31953 - Ley de presupuesto del sector público para el año fiscal 2024.
- Ley N° 31954 - Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2024.
- Ley N° 31955 - Ley de Endeudamiento del Sector Público para el año fiscal 2024.
- Decreto Legislativo N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Publico.
- Decreto Supremo N°082-2019-EF, aprueba TUO de la Ley N°30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N°344-2018-EF, aprueba el Reglamento de la Ley N°30225, Ley de Contrataciones del Estado, y sus modificatorias.
- Decreto Supremo N°004-2019-JUS, TUO de la Ley N°27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Decreto Supremo N°021-2019-JUS, que aprueba el TUO de la Ley N°27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la información Publica.
- Decreto Supremo N°070-2013-PCM, que modifica el Reglamento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Informacion Publica.
- Ley N° 28611, Ley General del Medio Ambiente.
- Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Decreto Supremo N° 005-2012-TR, Reglamento de la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Resolución Ministerial N° 448-2020-MINSA, aprobación del Documento Técnico Linemaiento para la Vigilancia, Prevención y Control de la Salud de los Trbajadores con Riesgo de Exposición a COVID-19.
- Decreto Legislativo N°295, se promulga Codigoo Civil.

Demás normas complementarias y conexas con el objeto del presente y procedimiento de selección.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.



## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>1</sup>, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.  
En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.  
En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.  
En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

##### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>2</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de las Términos de Referencia contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)
- e) Carta de Garantía por los componentes e instalaciones de 24 meses, contabilizados a partir del día siguiente de firmada el acta de conformidad.
- f) Declaración jurada de plazo de entrega. (**Anexo N° 4**)<sup>3</sup>
- g) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 5**)
- h) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.  
El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

##### Importante

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*

### 2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar

<sup>1</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>2</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>3</sup> En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.



8



**HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO SAN BARTOLOMÉ**

**CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-HONADOMANI-SB**

**SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA LOSA DE TECHO DEL HALL DE CIRCULACIÓN DEL CENTRO QUIRURGICO DEL SEGUNDO PISO DEL HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ**

el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato, de ser el caso.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

**Advertencia**

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>4</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).*

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación<sup>5</sup> (**Anexo N° 11**).
- i) Detalle del precio de la oferta de cada uno de los bienes que conforman el paquete<sup>6</sup>.
- j) Carta de Compromiso de cumplimiento de lo dispuesto en la Resolución Ministerial N° 448-2020-MINSA, referido a los Lineamientos para la Vigilancia, Prevención y Control de la Salud de los Trabajadores con Riesgo de Exposición a COVID-19.

**Importante**

- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".
- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

**Importante**

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo

<sup>4</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>5</sup> En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

<sup>6</sup> Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.





*N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>7</sup>.*

- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

#### **2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO**

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en el Área de Contratos de la Oficina de Logística, ubicada en el primer piso del Hospital Nacional Docente Madre Niño San Bartolomé, sito en Av. Alfonso Ugarte N° 825 – Lima Cercado, en el horario de 08:00 – 13:00 y 14:00 – 16:00 horas, de lunes a viernes.

#### **2.5. FORMA DE PAGO**

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en PAGO ÚNICO.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el Contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción y Conformidad será otorgada por un Representante del Area Usuaría, el Contratista y/o representante técnico profesional, la Jefatura de la Oficina de Servicios Generales y Mantenimiento y el Coordinador de Control Técnico.
- Copia del informe técnico incluido los planos de replanteo en planta y secciones transversales de la losa de techo.
- Comprobante de pago.

Dicha documentación se debe presentar en Oficina de Logística, ubicada en el primer piso de la sede del Hospital Nacional Docente Madre Niño San Bartolomé, sito en Av. Alfonso Ugarte N° 825 – Lima Cercado, en el horario de 08:00 – 13:00 y 14:00 – 16:00 horas, de lunes a viernes.



8

<sup>7</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

### CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

#### 3.1. TERMINOS DE REFERENCIA



Ministerio  
de Salud

Hospital Nacional  
Docente Madre Niño  
San Bartolomé

Oficina Ejecutiva de  
Administración

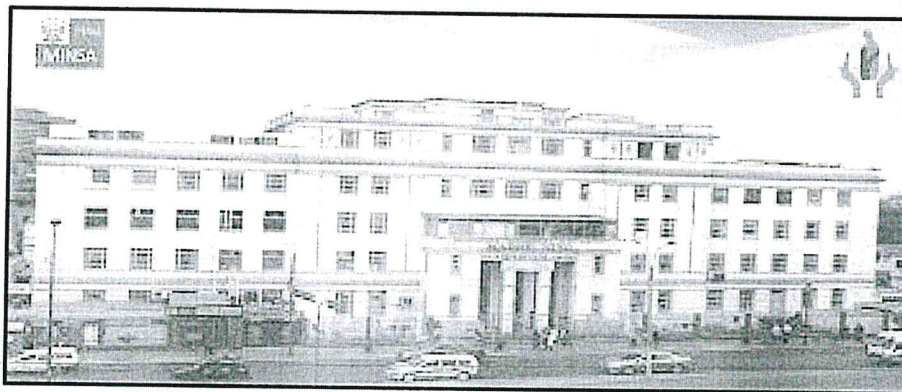
Oficina de Servicios  
Generales y  
Mantenimiento

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



#### TERMINOS DE REFERENCIA

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA LOSA DE  
TECHO DEL HALL DE CIRCULACION DEL CENTRO QUIRÚRGICO DEL  
SEGUNDO PISO DEL HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ"



Coordinador Institucional:

ING. EDUARDO EUSEBIO GERMAN SALAZAR

Jefe de Oficina de Servicios Generales y Mantenimiento

Responsables de Elaboración del Expediente:

ING. SANITARIO – ENRIQUE OSWALDO MAMANI PAMPA

ING. CIVIL – JORGE DOMINGO BALLON CALLE

MINISTERIO DE SALUD

HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO

"SAN BARTOLOMÉ"

Ing. Civil JORGE DOMINGO BALLON CALLE

C.I.P. N° 127920

Jefe de la Unidad Funcional de

Gerencia Técnica y Mantenimiento

DEL PERÚ

2021 - 2024

2024

ENRIQUE OSWALDO  
MAMANI PAMPA  
INGENIERO SANITARIO  
Reg. CIP N° 20791R

MINISTERIO DE SALUD  
HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO  
"SAN BARTOLOMÉ"

Ing. Eduardo Eusebio German Salazar

CIP N° 91355

Jefe de la Oficina de Servicios Generales y Mantenimiento





Hospital Nacional  
Docente Madre Niño  
San Bartolomé

Oficina Ejecutiva de  
Administración

Oficina de Servicios  
Generales y  
Mantenimiento

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

## TÉRMINOS DE REFERENCIA

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA LOSA DE TECHO DEL HALL DE CIRCULACIÓN DEL CENTRO QUIRÚRGICO DEL SEGUNDO PISO DEL HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ"

El Hospital Nacional Docente Madre Niño "San Bartolomé", es una institución de salud, que responde a los fines y objetivos sociales, buscando permanentemente adecuarse al otorgamiento oportuno, eficaz y de calidad de los servicios y como tal uno de los lineamientos de política de salud del hospital es el fortalecimiento constante de los servicios, analizando y evaluando las propuestas internas, para realizar diversas modificaciones y mejoras de las condiciones físicas y funcionales de la infraestructura, acorde con las nuevas tecnologías que permitan mejorar los lineamientos de gestión de salud del hospital.

### 1. DENOMINACION DEL SERVICIO.

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA LOSA DE TECHO DEL HALL DE CIRCULACIÓN DEL CENTRO QUIRÚRGICO DEL SEGUNDO PISO DEL HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ".

### 2. FINALIDAD PÚBLICA.

El presente proceso tiene como finalidad contratar el servicio de una (01) persona natural o jurídica para la ejecución del "Servicio de Mantenimiento Correctivo de la Losa de Techo del Hall de Circulación del Centro Quirúrgico del Segundo Piso del HONADOMANI San Bartolomé" que permita reparar y rehabilitar la infraestructura física (redes de agua, desagüe y techo) y de esta manera generar condiciones de seguridad y salud adecuadas en dichas áreas en forma apropiada, acorde a las exigencias actuales de salud pública, seguridad, bienestar y confort, logrando instalaciones y una infraestructura adecuada, óptima y funcional para la operación adecuada del Centro Quirúrgico del Departamento de Anestesiología y Centro Quirúrgico en el establecimiento de salud.

### 3. ANTECEDENTES.

Según el Expediente N° 11584-22 (NOTA INFORMATIVA N°284-DAYCQ-HONADOMANI-SB), en el cual se solicita la determinación de tiempo de refacción del techo de Centro Quirúrgico, con fines de elaboración del plan de contingencia para las gestiones correspondientes. Asimismo, la Oficina Ejecutiva de Administración, autoriza en calidad de forma URGENTE la ejecución del Servicio de Mantenimiento Correctivo de la Losa de Techo del Hall de Circulación del Centro Quirúrgico del Segundo Piso del HONADOMANI San Bartolomé, asignado a la Oficina de Servicios Generales y Mantenimiento por problemas de desprendimiento del recubrimiento de concreto de la losa de techo en el Hall de Circulación del segundo piso del centro quirúrgico, en detalles del documento y la inspección realizada, se detalle el plan de solución para la reparación y rehabilitación de la losa de techo afectada, para garantizar la seguridad de los usuarios del hospital y trabajadores, donde se requiere la ejecución del mantenimiento correctivo por un servicio de tercero, puesto que es necesaria dicha intervención, y en coordinación con los usuarios involucrados se elabora el presente TDR para su atención.

- La Infraestructura civil del interior del centro quirúrgico del segundo piso (losa de techo) presenta fisuras y grietas por lo cual requiere reparaciones y rehabilitación estructural.

### Conclusión:

Presentado el estado de deterioro de la losa de techo de sala de operaciones del segundo piso por causas de filtración de drenajes inadecuados de los equipos de esterilización, aguas de lluvia no canalizadas en los techos del tercer piso del bloque "C", se solicita, la contratación de una Persona Natural y/o Empresa Legalmente Constituida, con experiencia en el rubro, para efectuar el



8



MINISTERIO DE SALUD  
HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO  
"SAN BARTOLOMÉ"  
ING. CIVIL JORGE DOMINGO BALLON CALLE  
C.I.P. N° 127925  
Jefe de la Unidad Funcional de  
Gestión Tecnológica y Mantenimiento

ENRIQUE OSWALDO  
MAMANI PAMPA  
INGENIERO SANITARIO  
Reg. CIP N° 20791A

Con  
Dpto. HC  
Perú



**HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO SAN BARTOLOMÉ**  
**CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-HONADOMANI-SB**  
**SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA LOSA DE TECHO DEL HALL DE CIRCULACIÓN DEL CENTRO QUIRURGICO DEL SEGUNDO PISO DEL HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ**



PERÚ  
Ministerio  
de Salud

Hospital Nacional  
Docente Madre Niño  
San Bartolomé

Oficina Ejecutiva de  
Administración

Oficina de Servicios  
Generales y  
Mantenimiento

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA LOSA DE TECHO DEL HALL DE CIRCULACION DEL CENTRO QUIRÚRGICO DEL SEGUNDO PISO DEL HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ".

**4. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN.**

**Objetivo General**

Contratación de una (01) Persona Natural o Jurídica, inscrita en el RNP, debidamente acreditada para brindar la ejecución del "Servicio de Mantenimiento Correctivo de la Losa de Techo del Hall de Circulación del Centro Quirúrgico del Segundo Piso del HONADOMANI San Bartolomé" (a suma alzada), de acuerdo a los lineamientos a establecerse y que deberá cumplir con los requerimientos mínimos descritos en los presentes términos de referencia el servicio.

**Objetivo Especifico**

Es asegurar la condición de seguridad de la estructura de concreto armado de los techos del Centro Quirúrgico del Sector "C" según los planos de los términos de referencia, garantizando seguridad y confort, resguardando la vida del personal usuario, pacientes, trabajadores y los bienes que albergan en el HONADOMANI.

**5. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES DEL SERVICIO A CONTRATAR.**

"Servicio de Mantenimiento Correctivo de la Losa de Techo del Hall de Circulación del Centro Quirúrgico del Segundo Piso del HONADOMANI San Bartolomé", ha sido desarrollado en función al requerimiento técnico en cumplimiento con lo solicitado por la Jefatura de la Oficina de Servicios Generales y Mantenimiento, del Hospital Nacional Docente Madre Niño "San Bartolomé", necesarias para el mejoramiento de las actividades. La ejecución del servicio, contempla trabajos de la infraestructura física.

ITEM	CODIGO SIGA	DESCRIPCION DEL SERVICIO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	600100040134	MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LOSA DE TECHO	SERVICIO	1

**6. DESCRIPCIÓN Y CONDICIONES DEL SERVICIO A CONTRATAR**

**6.1 ACTIVIDADES ESPECIFICAS A DESARROLLAR**

Las actividades a desarrollar son las siguientes:

- Los postores antes de presentar su propuesta técnica-económica, deberán efectuar una visita técnica, al ambiente interior del Techo de Sala de Operaciones del segundo piso del HONADOMANI SB. Los postores deberán verificar la infraestructura física involucrada antes de presentar su propuesta técnica-económica. El contacto para las coordinaciones de la visita técnica es el Ingeniero encargado de la parte técnica de la Oficina de Servicios Generales y Mantenimiento del HONADOMANI, Teléfono: 2010400 Anexo 123.
- Los postores al presentar su propuesta técnica-económica, deberán especificar con precisión el procedimiento técnico de la intervención, los cuales deben ser compatibles con el área disponible.
- El contratista será responsable de la óptima ejecución de los trabajos en adelante descritos, y de conservar las mejores reglas en aquellos puntos que no estén especialmente descritos.
- El contratista, deberá incluir en su propuesta todo material que aun cuando no sea mencionado en los términos de referencia, es indispensable para la reparación y rehabilitación de las afectadas en el techo de sala de operaciones, indicadas en los planos de los términos de referencia.

Deberá entenderse que las especificaciones técnicas describen solamente los aspectos más importantes de las instalaciones, sin entrar en especificaciones precisas de elementos menores, que deberán ser precisados por los postores.



BICENTENARIO  
DEL PERÚ  
2021 - 2024

MINISTERIO DE SALUD  
HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO  
"SAN BARTOLOMÉ"  
Ing. CIVIL JORGE DOMINGO BALLEÓN CALLE  
C.I.P. N° 127925  
Jefe de la Unidad Funcional de  
Gestión Tecnológica y Mantenimiento

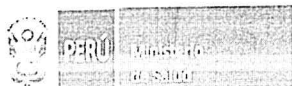
ENRIQUE OSWALDO  
MAMANI PAMPA  
INGENIERO SANITARIO  
Reg. CIP N° 20791R



# HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO SAN BARTOLOMÉ

CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-HONADOMANI-SB

SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA LOSA DE TECHO DEL HALL DE CIRCULACIÓN DEL CENTRO QUIRURGICO DEL SEGUNDO PISO DEL HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ



Hospital Nacional  
Docente Madre Niño  
San Bartolomé

Oficina Ejecutiva de  
Administración

Oficina de Servicios  
Generales y  
Mantenimiento

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

- Los trabajos civiles y sanitarios serán ejecutados por personal técnico calificado con experiencia en trabajos de reparación y rehabilitación, con supervisión de un Ingeniero Civil especialista en Estructuras, Colegiado y con Certificado de Habilidad Vigente.
- Trabajos sanitarios y civiles a efectuar:

## Segundo Piso

- ✓ Retiro de tarajeo dañado y impermeabilización y resane.
- ✓ Reparación de viga chala impermeabilización y resane.
- ✓ Retiro y armado de vigueta nuevas reforzado con mortero de fibras para reparación de estructuras de concreto sikarep®-350 fierro corrugado 1/2" astm a706 - grado 60 fy= 4200 kg/cm<sup>2</sup> (incluye apuntalamientos y reforzamiento de vigas y losa en el área afectada).
- ✓ Acarreo de material excedente-manual dh = 30 m (distancia promedio).
- ✓ Eliminación de material carguo manual/volquete 6m3, v=30, 10 kms.

## Tercer Piso

- ✓ Canalizar drenaje de 03 equipos de esterilización.
- ✓ Resanar e impermeabilizar los sumideros con resina epoxico.
- ✓ Resanar y pulir canaletas de piso acabado en resina epoxico.
- ✓ Reparación de zonas dañadas del baño incluye cambio de porcelanato del piso.
- La participación del plantel técnico profesional del servicio será según:  
Las actividades de reparación y rehabilitación de elementos estructurales de concreto armado (viguetas de losa aligerada) que conforman la losa de techo existente de sala de operaciones, supervisadas por un (01) Ingeniero Civil según programación de ejecución de actividades, tales como:
  - ✓ Reparación e impermeabilización interior de losa de techo.
  - ✓ Armado y Revestimiento de viguetas con concreto resistente lanzado shotcrete cemento tipo P-V, f'c = 350kg/cm<sup>2</sup>, para seguridad y protección de losa de techo.
  - ✓ Curado de concreto con aditivo.
  - ✓ Limpieza de elementos estructurales (viguetas) con escobilla y aire comprimido previo a reparación (sellado), recubrimiento con concreto resistente en cara interior y reforzamiento con aditivo impermeabilizante.
- La participación del Ingeniero de Seguridad, será integralmente para velar por la seguridad de las personas involucradas en la intervención con el uso de equipos de protección personal y colectiva según plan de seguridad para la intervención a ser presentado como propuesta en la oferta de la intervención.
- Elaboración de informe técnico, incluido planos de replanteo antes de la firma del acta de conformidad, en forma obligatoria se deberá entregar el plano de replanteo en planta y secciones transversales de la losa de techo.
- Suministro, instalación, pruebas, controles de calidad y puesta en funcionamiento de la losa de techo y verificados por un personal profesional de la Oficina de Servicios Generales y Mantenimiento del HONADOMANI SB.
- El contratista será responsable de los daños realizados por los trabajos en la realización del servicio contratado, y tendrá que reponer o reparar los elementos afectados, sin perjuicio a la institución.

## 7. DESCRIPCION Y CANTIDAD DEL SERVICIO A CONTRATAR

A fin de realizar el servicio, el contratista deberá ejecutar como minimo las siguientes actividades:

Item	Descripción	Und.	Cantidad
01	TRABAJOS PRELIMINARES		
01.01	MOVILIZACIÓN Y DESMOVILIZACIÓN DE MATERIALES, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	glb	1.00
01.02	PLAN DE CONTINGENCIA ANTE EMERGENCIAS EN SEGURIDAD Y SALUD DURANTE EL TRABAJO	u	1.00

MINISTERIO DE SALUD  
HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO  
"SAN BARTOLOMÉ"  
Ing. CINTHIA DOMÍNGUEZ BALLÓN CALLE  
Jefe de la Unidad Funcional de  
Gestión Tecnológica y Mantenimiento

HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ  
V°B°  
ING. EDUARDO E.  
GERMAN SALAZAR

ENRIQUE OSWALDO  
MAMANI PAMPA  
INGENIERO SANITARIO  
Reg. CIP N° 207918



**HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO SAN BARTOLOMÉ**  
**CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-HONADOMANI-SB**  
**SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA LOSA DE TECHO DEL HALL DE CIRCULACIÓN DEL CENTRO QUIRURGICO DEL SEGUNDO PISO DEL HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ**



PERÚ

Ministerio de Salud

Hospital Nacional Docente Madre Niño San Bartolomé

Oficina Ejecutiva de Administración

Oficina de Servicios Generales y Mantenimiento

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Item	Descripción	Und.	Cantidad
01.03	PLAN PARA LA VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE COVID-19 EN EL TRABAJO	u	1.00
01.04	MEDIDAS DE CIERRE DE AMBIENTE EN ZONA DE TRABAJO	u	1.00
01.05	PROTECCIÓN DE MOBILIARIOS Y/O DESMONTAJE-MONTAJE	m3	15.00
01.06	PICADO Y REMOCIÓN		
01.06.01	PICADO DE TARRAJEO EN MUROS INTERIORES	m2	28.25
01.06.02	REMOCIÓN DE PINTURA EN MUROS Y CIELO RASO Incl. Lijado, sellado, masillado y pintado	m2	40.18
02	ESTRUCTURAS		
02.01	RETIRO DE TARRAJEO DAÑADO Y IMPERMEABILIZACIÓN Y RESANE	glb	1.00
02.02	REPARACIÓN DE VIGA CHATA IMPERMEABILIZACIÓN Y RESANE	glb	1.00
02.03	REMOCIÓN Y ARMADO DE VIGUETA NUEVAS REFORZADO CON MORTERO DE FIBRAS PARA REPARACIÓN DE ESTRUCTURAS DE CONCRETO SikaRep®-350 FIERRO CORRUGADO 1/2" ASTM A706 - GRADO 60 Fy= 4200 Kg/cm² (INCLUYE APUNTALAMIENTOS Y REFORZAMIENTO DE VIGAS Y LOSA EN EL AREA AFECTADA)	u	6.00
02.04	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
02.04.01	ACARREO DE MATERIAL EXCEDENTE-MANUAL DH = 30 m (DISTANCIA PROMEDIO)	m3	18.75
02.04.02	ELIMINACIÓN DE MATERIAL CARGUIO MANUAL/VOLQUETE 6M3, V=30, 10 KMS	m3	18.75
03	ARQUITECTURA		
03.01	REVOQUES ENLUCIDOS Y MOLDURAS		
03.01.01	TRATAMIENTO Y REPARACIÓN DE PARED Y TECHO POR FILTRACIÓN	m2	68.43
03.02	PINTURA		
03.02.01	PINTURA DE CIELO RASO CON TEKNOIMATE O SUPERMATE (similar)	m2	40.18
03.02.02	PINTURA DE MUROS VINILICA 2 MANOS C/IMPRIANTE P/KG	m2	28.25
04	INSTALACIONES ELECTRICAS		
04.01	SALIDA TECHO PARA ALUMBRADO C/TUBERIA PVC (25MM) CABLE NH 2.5MM, CAJAS	pto	2.00
04.02	SALIDA + INTERRUPTOR SIMPLE Y/O DOBLES C/TUBERIA PVC (25MM) CABLE NH 2.5MM, CAJAS	pto	2.00
04.03	CANALIZACIÓN DE TUBERIA ADOSADA PVC-PESADO (1") INCLUIDO CAJAS Y EMPALME	m	30.00
04.04	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO MONOFASICO TEMPORIZADO 2X15A	pza	1.00
04.05	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LUMINARIA LED PARA ADOSAR AL CIELO RASO 48W PARA ADOSAR DE 0.60X0.60M AL TECHO	pza	2.00
04.06	EMPALME A SISTEMA DE ENERGIA ELECTRICA EXISTENTE	u	1.00
05	INSTALACIONES SANITARIAS (3er PISO)		
05.01	CANALIZAR DRENAJE DE 03 EQUIPOS DE ESTERILIZACIÓN	glb	1.00
05.02	RESANAR E IMPERMEABILIZAR LOS SUMIDEROS CON RESINA EPOXICO	glb	1.00
05.03	RESANAR Y PULIR CANALETAS DE PISO ACABADO EN RESINA EPOXICO	m	5.00
05.04	REPARACIÓN DE ZONAS DAÑADAS DEL BAÑO INCLUYE CAMBIO DE PORCELANATO DEL PISO	glb	1.00

## 8. GARANTÍA DEL SERVICIO

La garantía por los componentes e instalaciones, será de 24 meses y serán contabilizados a partir del día siguiente de firmada el acta de conformidad emitida por la Jefatura de la Oficina de Servicios Generales y Mantenimiento del HONADOMANI SB.

Es responsabilidad del contratista el correcto funcionamiento de los componentes de la rehabilitación de la losa de techo afectada bajo su responsabilidad durante el periodo de garantía. Las fallas que presenten los equipos y las instalaciones por no haberse sustituido oportunamente los repuestos indicados por el fabricante en su manual de servicio técnico y en el programa de mantenimiento aprobado por un profesional de la Oficina de Servicios Generales y Mantenimiento del HONADOMANI SB, será responsabilidad del contratista y serán asumidas por este, salvo que demuestre que la inoperatividad del equipo haya sido ocasionado por el usuario.

El contratista durante el periodo de garantía, sin costo alguno para la Entidad, deberá brindar verificaciones de la operación de la losa de techo, tales como mediciones de deflexión de la losa de techo, desplazamiento y otros cada tres meses, proporcionando la mano de obra



BICENTENARIO DEL PERÚ 2021 - 2024

MINISTERIO DE SALUD  
HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO "SAN BARTOLOMÉ"  
Ing. Civil JORGE DOMINGO BALLÓN CALLE  
C.I.P. N° 127920  
Jefe de la Unidad Funcional de Gestión Tecnológica y Mantenimiento

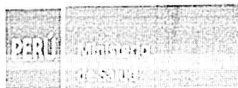
ENRIQUE OSWALDO  
MAMANI PAMPA  
INGENIERO SANITARIO  
Reg. CIP N° 207918



# HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO SAN BARTOLOMÉ

CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-HONADOMANI-SB

SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA LOSA DE TECHO DEL HALL DE CIRCULACIÓN DEL CENTRO QUIRURGICO DEL SEGUNDO PISO DEL HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ



Hospital Nacional  
Docente Madre Niño  
San Bartolomé

Oficina Ejecutiva de  
Administración

Oficina de Servicios  
Generales y  
Mantenimiento

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

calificada, los fungibles, filtros, insumos y accesorios necesarios para mantener toda la losa de techo en condiciones de equilibrio y seguridad conforme a las recomendaciones técnicas.

La aplicación de la garantía en una determinada ocasión, no exime al contratista de continuar con las demás obligaciones establecidas durante el periodo total de la garantía.

## 9. GARANTÍA DEL SERVICIO LOCALIZACIÓN DEL SERVICIO

El servicio se realizará en el interior de los ambientes de Sala de Operaciones del Segundo Piso del HONADOMANI "SAN BARTOLOMÉ", ubicado en la Avenida Alfonso Ugarte N°825 Cercado de Lima.

## PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de la prestación del servicio es de sesenta (60) días calendarios contabilizados a partir del día siguiente de:

- ✓ Notificación de la orden de servicio al contratista y
- ✓ Haberse hecho la entrega del área de trabajo totalmente desocupado, o parcialmente desocupado si es coordinado favorablemente con el usuario del servicio y realizada la firma del acta de entrega de ambiente.
- ✓ Previamente al inicio de la prestación, el contratista o proveedor presentará un plan de trabajo de las actividades a desarrollar de acuerdo a los términos de referencia con su respectivo cronograma de intervención de actividades y deberá coordinar con la Oficina de Servicios Generales y Mantenimiento.

Los trabajos programados por el Proveedor, se ejecutarán en los plazos establecidos, para lo cual deberá agotar recursos humanos, materiales u otros necesarios para su cumplimiento. Dentro del plazo de prestación del servicio, el proveedor debe garantizar la operatividad de la caseta de bombeo de desagüe.

## HORARIO

El horario de ejecución del servicio en el cual el contratista podrá ejecutar la prestación del servicio es de lunes a domingo las 24 horas incluyendo feriados. De ser necesario trabajos fuera del área de intervención indicado en los planos de los términos de referencia, será previa coordinación con la Jefatura de Servicios Generales y Mantenimiento del HONADOMANI SB.

## 10. FORMA DE PAGO

No se considera adelanto y será pago único, una vez que se otorgue la conformidad del servicio.

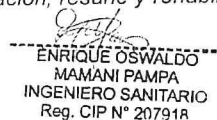
## 11. CONDICIÓN DE PAGO

Se efectuará una vez firmado el Acta de Conformidad del Servicio de acuerdo con el artículo N°171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La entidad debe pagar la contraprestación pactado en favor del contratista, dentro de los 15 días calendarios siguientes a la conformidad del servicio siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato.

## 12. CONFORMIDAD DEL SERVICIO

La Recepción y el Acta de Conformidad del servicio deben incluir a un representante del área usuaria, el contratista y/o representante técnico profesional, el Jefe de la Oficina de Servicios Generales y Mantenimiento, el coordinador del Control Técnico.

Se dará la conformidad del servicio cuando el proveedor cumpla con la ejecución de todas las actividades de adquisición, instalación, reparación, resane y rehabilitación de la losa de techo



**HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO SAN BARTOLOMÉ**  
**CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-HONADOMANI-SB**  
**SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA LOSA DE TECHO DEL HALL DE CIRCULACIÓN DEL CENTRO QUIRURGICO DEL SEGUNDO PISO DEL HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ**



PERÚ

Ministerio  
de Salud

Hospital Nacional  
Docente Madre Niño  
San Bartolomé

Oficina Ejecutiva de  
Administración

Oficina de Servicios  
Generales y  
Mantenimiento

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*

afectada en Sala de Operaciones. Previo a la firma de la conformidad del servicio, el contratista presentará un informe técnico, incluido planos de replanteo de las actividades desarrolladas. Se levantará Acta de devolución de materiales, mobiliario, repuestos, y/o accesorios desmontados y/o cambiados que no sean considerados como desmonte y puedan utilizarse. Estos se entregarán a la Unidad de Servicio de Mantenimiento de la Entidad.

Previamente el encargado del control técnico por parte de la Entidad antes de dar la conformidad del servicio hará una revisión final de todas las partes e informará a la Entidad que el Proveedor ha cumplido con la ejecución del Servicio de acuerdo a las condiciones contractuales. Se levantará un Acta donde se establezca la conformidad de los trabajos realizados por el Proveedor. En caso de no haberse cumplido los requisitos establecidos para la recepción del servicio, se formulará un acta de observaciones, las cuales deberán ser levantadas por el Proveedor en el plazo establecido por Ley.

**13. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

El contratista es el responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos del servicio ofertado por un plazo no menos de (02) años contado a partir de la conformidad otorgada por la Entidad.

La conformidad del servicio por parte de la Entidad no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos por vicios ocultos, de acuerdo a lo dispuesto en el Artículo 50° de la Ley de Contrataciones del Estado.

**14. IMPACTO AMBIENTAL**

El contratista deberá evitar contaminar el área de trabajo, asimismo dar el manejo apropiado de materiales contaminados con impurezas y otros elementos.

El contratista deberá evaluar el impacto del uso de productos contaminantes sobre las condiciones actuales del hospital y las consecuencias de este impacto deben ser evaluados. Asimismo, deberá cumplir lo establecido en la Ley 28611 Ley General del Medio Ambiente.

Al terminar los trabajos de reparación y rehabilitación de la losa de techo y dejar en perfecto estado de funcionamiento, el contratista procederá a eliminar cualquier sobrante, producto de las labores realizadas, dejando limpio el área de trabajo.

El contratista deberá utilizar todas las medidas de precaución para el manejo adecuado de aquellos materiales contaminantes que pudiesen afectar el área de trabajo con derrames o productos que afecten la asepsia hospitalaria, con la finalidad de no causar un impacto ambiental negativo.

En la ejecución de las actividades se deberá evitar contaminar el área de trabajo con material obtenido de reparaciones, resanes, eliminación de desmonte o similares; su transporte y almacenamiento debe estar acorde a la preservación ambiental y efectuado por el contratista.

**15. SEGURO APLICABLE**

El postor ganador del servicio, deberá presentar la Póliza de Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR) Salud y Pensión, para el personal que intervendrá para la ejecución de las diferentes actividades solicitadas.

El postor ganador del servicio, deberá presentar las pólizas de los seguros solicitados para la suscripción del acta de entrega de ambiente o previo al inicio del servicio contratado, el postor



MINISTERIO DE SALUD  
HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO  
"SAN BARTOLOMÉ"  
Ing. CRI JORGE DOMINGO BALLON CALLE  
C.I.P. N° 127926  
Jefe de la Unidad Funcional de  
Gestión Tecnológica y Mantenimiento

ENRIQUE OSWALDO  
MAMANI PAMPA  
INGENIERO SANITARIO  
Reg. CIP N° 207918  
Perú



**HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO SAN BARTOLOMÉ**  
**CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-HONADOMANI-SB**

**SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA LOSA DE TECHO DEL HALL DE CIRCULACIÓN DEL CENTRO QUIRURGICO DEL SEGUNDO PISO DEL HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ**



Hospital Nacional  
Docente Madre Niño  
San Bartolomé

Oficina Ejecutiva de  
Administración

Oficina de Servicios  
Generales y  
Mantenimiento

**"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"**

Deberá presentar la póliza a la Oficina de Servicios Generales y Mantenimiento, para así proceder a la suscripción de dicha acta dando inicio al servicio.

La póliza será por un periodo igual o mayor al del servicio contratado, en cumplimiento con la Ley N° 29783 y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 005-2012-TR.

Asimismo, deberá efectuar todas las coordinaciones pertinentes con la Oficina de Servicios Generales y Mantenimiento, antes de iniciar los trabajos.

El proveedor se hará responsable de cualquier accidente de su propio personal, en el Hospital San Bartolomé, que ocurriera como consecuencia de la ejecución de los servicios de mantenimiento contratados, sin perjuicio de que la Administración del establecimiento de salud inicie las acciones judiciales y legales que correspondan.

**16. PENALIDADES**

Si el contratista incurre en retraso injustificado en la ejecución de la prestación objeto del servicio, entrega de informe técnico, planos de replanteo, pruebas y controles de calidad y capacitación, la Entidad le aplicará automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, en concordancia con los Art. 162 y 164 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. En todos los casos, la penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto de la Prestación}}{\text{"F"} \times \text{Plazo de la prestación en días calendario}}$$

Donde "F" tiene los siguientes valores:

- a. Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días: "F" = 0.40
- b. Para plazos mayores a sesenta (60) días: "F" = 0.25

**16.1 OTRAS PENALIDADES APLICABLES.**

- En caso de que el Contratista, no provea Equipo de Protección Personal a su trabajador o este no lo use para evitar riesgos en desempeño de su labor, la penalidad aplicable al Contratista será de S/. 1,008.00 (Mil y 8/00 Soles), el cual será acumulable por evento, evidenciable mediante levantamiento de acta de la ocurrencia.
- Si el Contratista, no elimina su material excedente o desmontes y crea obstáculos en el Tránsito Peatonal y/o vehicular, la penalidad aplicable al Contratista será de S/. 1,000.00 (Mil y 0/100 Soles), evidenciable mediante levantamiento de acta de la ocurrencia.

**17. REQUISITOS DEL CONTRATISTA**

El postor deberá estar inscrito en el Registro Nacional del Proveedores y habilitado para contratar con el estado.

**18. RECURSOS A SER PROVISTOS POR EL CONTRATISTA**

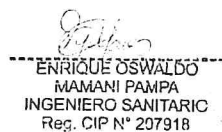
**18.1 PERSONAL CLAVE**

**Personal Profesional**

01 Ingeniero Civil especialista en estructuras, deberá contar con experiencia mínimo de dos (02) años, como especialista en diseño, rehabilitación o reforzamiento estructural de estructuras de concreto armado de edificaciones en general; en entidades públicas y/o privadas en general; o experiencia en servicios y/o proyectos en general de la especialidad de estructuras desde el momento de la obtención de la colegiatura y/o habilidad, además deberá contar con grado de magister en estructuras.

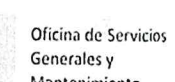
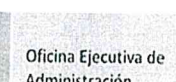
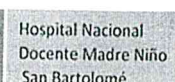


8



PU HE  
Perú

**HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO SAN BARTOLOMÉ**  
**CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-HONADOMANI-SB**  
**SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA LOSA DE TECHO DEL HALL DE CIRCULACIÓN DEL**  
**CENTRO QUIRURGICO DEL SEGUNDO PISO DEL HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ**



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

01 Ingeniero de Higiene y Seguridad, Ingeniero Sanitario, Ingeniero Civil, Ingeniero Industrial y/o Ingeniero Ambiental, debrá contar con experiencia mínimo de dos (02) años, como especialista en Seguridad e Higiene Ocupacional en el desarrollo de proyectos, servicios, programas y/o planes de seguridad y salud ocupacional para la construcción, reforzamiento, mantenimiento y/o rehabilitación de estructuras de concreto armado o afines en Hospitales de preferencia o en centros de salud y/o entidades públicas y/o privadas en general; o experiencia en servicios y/o proyectos en general desde el momento de la obtención de la colegiatura y/o habilidad.

**Personal Técnico**

01 Personal Técnico en Edificaciones, con experiencia mínimo de dos (02) años, en trabajos referidos a la construcción, reforzamiento, mantenimiento y/o rehabilitación de estructuras de concreto armado o afines en Hospitales de preferencia o en centros de salud y/o entidades públicas y/o privadas en general; o experiencia en servicios y/o proyectos en general.

01 Personal Técnico en Higiene y Seguridad Industrial, con experiencia mínimo de dos (02) años, en supervisión de seguridad y salud ocupacional de la construcción, reforzamiento, mantenimiento y/o rehabilitación de estructuras de concreto armado o afines en Hospitales de preferencia o en centros de salud y/o entidades públicas y/o privadas en general y/o experiencia en servicios de mantenimiento y/o proyectos en general; o experiencia en servicios y/o proyectos en general.

**18.2 EQUIPAMIENTO**

Equipos y Herramientas

El contratista para la ejecución de la instalación deberá contar con los siguientes equipos y herramientas, lo cual debe acreditar mediante declaración jurada en la etapa de concurso:

- Escaleras dieléctricas, tecle (Trípode con polea), arnés.
- Juego de llaves stilson (de 14" a 18") y juego de llaves mixtas.
- Llave hydrante, llave cruceta, pinza amperimétrica, taladro eléctrico.
- Juego de llaves hallen y juego de desarmadores.
- Comba, cincel, trinche, barretas, picos, palas, llave para destapar buzones y otros.

**19. OTRAS CONSIDERACIONES PARA LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

**19.1 OTRAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA**

El contratista es el responsable directo y absoluto de las actividades que se realizara, directamente a través de su personal, debiendo responder por el servicio brindado.

**19.2 RECURSOS Y FACILIDADES A SER PROVISTOS POR LA ENTIDAD**

El HONADOMANI SB, brindara un ambiente para la ubicación de los equipos, herramientas, materiales y facilidades de suministro de energía eléctrica para el funcionamiento de los equipos a utilizar en la ejecución de las actividades del presente requerimiento.

**19.3 MODALIDAD DE CONTRATACIÓN**

A todo costo y suma alzada

**19.4 SUB CONTRATACIÓN**

El contratista será el responsable ante la Entidad, de cumplir con las actividades del servicio, en las condiciones establecidas en los Términos de Referencia, no pudiendo transferir esas responsabilidades a terceros.

**19.5 ADELANTOS**

No aplica.





**HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO SAN BARTOLOMÉ**  
**CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-HONADOMANI-SB**  
**SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA LOSA DE TECHO DEL HALL DE CIRCULACIÓN DEL CENTRO QUIRURGICO DEL SEGUNDO PISO DEL HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ**



Hospital Nacional  
Docente Madre Niño  
San Bartolomé

Oficina Ejecutiva de  
Administración

Oficina de Servicios  
Generales y  
Mantenimiento

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*

**19.6 CONFIDENCIALIDAD**

La confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de la información y documentación a la que se tenga acceso y que se encuentre relacionado con la prestación, queda expresamente prohibido revelar dicha información a terceros.

**19.7 MEDIDAS DE CONTROL DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

El control y coordinación del servicio estará a cargo de la Oficina de Servicios Generales y Mantenimiento del HONADOMANI SB, quien designará un profesional como representante de la Entidad, a fin de actuar como apoyo para los efectos del cumplimiento del contrato

**19.8 RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

El contratista será el responsable por la calidad ofrecida de todos los componentes y por los vicios ocultos de los equipos e instalaciones ofertadas, por un periodo de dos años.

**19.9 COMPONENTES Y MATERIALES**

Todos los equipos y materiales que se empleen en el presente servicio serán nuevos y de primera calidad de marca reconocida. Los equipos deberán ingresar en sus recipientes originales intactos y debidamente sellados. El contratista tomara especial previsión en lo referente al aprovisionamiento de materiales nacionales o importados sus dificultades no podrán excusarlo de su incumplimiento de la prestación.

**20. CAPACITACIÓN**

El contratista una vez concluida la ejecución del servicio, en un plazo máximo de dos (02) días calendarios, presentará una temática teórico-práctica y realizará una capacitación en operación funcional y mantenimiento preventivo del sistema de drenaje de los equipos de esterilización e instalaciones sanitarias al personal técnico indicado por la Oficina de Servicios Generales y Mantenimiento (mínimo 05 personas), a cargo de un profesional Ingeniero Civil y/o Ingeniero Sanitario designado por la empresa, que consistirá en un Curso Taller de dos (02) horas de duración.

El contratista procederá a dictar la capacitación teórica-práctica, en el lugar donde se encuentra instalado el sistema de drenaje e instalaciones sanitarias o excepcionalmente en el lugar que se determine, previa coordinación con la Oficina de Servicios Generales y Mantenimiento del HONADOMANI SB, el material a entregarse a cada participante será:

- Una copia de la Temática de Capacitación.
- El contratista al término de la capacitación entregará un Certificado de Capacitación a cada uno de los participantes a la capacitación impartida, indicando el tema y duración del curso.

**21. PROTOCOLO ANTICOVID SOBRE LA TOMA DE MEDIDA**

En la contingencia de la Pandemia por COVID-19, el contratista que ejecute la instalación y puesta en funcionamiento implementará los procedimientos preventivos y de control para el cuidado de su personal, utilizando los elementos de protección personal y uso de accesorios y equipos, tomando como base, las publicaciones por la Organización Mundial de la Salud (OMS), y las normas dictadas por el gobierno central, las cuales están señaladas para reducir el riesgo de transmisión del COVID-19, de acuerdo a la Resolución Ministerial N° 448-2020. Carta de compromiso para la firma del contrato.

**EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL (EPP)**

Los EPP se utilizará en base al riesgo de exposición de acuerdo al tipo de actividad específica a ser realizada por el personal del contratista, encaminado a minimizar la diseminación de la



MINISTERIO DE SALUD  
HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO  
"SAN BARTOLOMÉ"  
Ing. CIVIL JORGE DOMÍNGUEZ BARRANT  
C.P. N° 1229289  
Jefe de la Unidad Funcional de  
Gestión Tecnológica y Mantenimiento



ENRIQUE OSWALDO  
MAMANI PAMPA  
INGENIERO SANITARIO  
Reg. CIP N° 207913

# HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO SAN BARTOLOMÉ

CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-HONADOMANI-SB

SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA LOSA DE TECHO DEL HALL DE CIRCULACIÓN DEL CENTRO QUIRURGICO DEL SEGUNDO PISO DEL HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ



PERÚ

Ministerio  
de Salud

Hospital Nacional  
Docente Madre Niño  
San Bartolomé

Oficina Ejecutiva de  
Administración

Oficina de Servicios  
Generales y  
Mantenimiento

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

infección y evitar el contagio directo con fluidos corporales, secreciones o piel no intacta del público asistente a la Entidad.

## 22. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A	CAPACIDAD TECNICA Y PROFESIONAL
A.1	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE
A.1.1	FORMACION ACADEMICA
	<p><b><u>01 Personal Profesional Ingeniero Civil</u></b></p> <p>Requisitos: Un (01) Ingeniero Civil, Titulado, colegiado con habilidad vigente. Debera contar con el grado academico de magister en estructuras.</p> <p>Acreditación: La acreditación de la formación académica del profesional Ingeniero Civil se realizara con copia del título profesional. El profesional, será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <a href="https://enlinea.sunedu.gob.pe/">https://enlinea.sunedu.gob.pe/</a> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: <a href="http://www.titulosinstitutos.pe/">http://www.titulosinstitutos.pe/</a>, según corresponda. Se deberá acreditar el grado académico de magister con el Diploma correspondiente.</p> <p>La colegiatura y habilitación del profesional, será acreditada por medio de la presentación del Certificado de Habilidad o la constancia del Colegio de Ingenieros del Perú (CIP), emitido por el respectivo colegio profesional, con una antigüedad no mayor a 30 días calendarios o con una declaración jurada de presentar la habilitación para el inicio de las labores.</p> <p><b><u>01 Personal Profesional Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial, Ingeniero Sanitario, Ingeniero Civil, Ingeniero Industrial y/o Ingeniero Ambiental</u></b></p> <p>Requisitos: Un (01) Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial, Ingeniero Sanitario, Ingeniero Civil, Ingeniero Industrial y/o Ingeniero Ambiental Titulado, colegiado con habilidad vigente.</p> <p>Acreditación: La acreditación de la formación académica del profesional Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial, Ingeniero Sanitario, Ingeniero Civil, Ingeniero Industrial o Ingeniero Ambiental se realizara con copia del título profesional. El profesional, será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <a href="https://enlinea.sunedu.gob.pe/">https://enlinea.sunedu.gob.pe/</a> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: <a href="http://www.titulosinstitutos.pe/">http://www.titulosinstitutos.pe/</a>, según corresponda.</p>



MINISTERIO DE SALUD  
HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO  
"SAN BARTOLOMÉ"



Ing. Civil JORGE DOMINGO BALLÓN CALLE  
C.I.P. N° 127926  
Jefe de la Unidad Funcional de  
Gestión Técnica y Mantenimiento

ENRIQUE OSWALDO  
MAMANI PAMPA  
INGENIERO SANITARIO  
Reg. CIP N° 207918



**HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO SAN BARTOLOMÉ**  
**CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-HONADOMANI-SB**  
**SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA LOSA DE TECHO DEL HALL DE CIRCULACIÓN DEL**  
**CENTRO QUIRURGICO DEL SEGUNDO PISO DEL HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ**



Hospital Nacional  
 Docente Madre Niño  
 San Bartolomé

Oficina Ejecutiva de  
 Administración

Oficina de Servicios  
 Generales y  
 Mantenimiento

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

La colegiatura y habilitación del profesional, será acreditada por medio de la presentación del Certificado de Habilidad o la constancia del Colegio de Ingenieros del Perú (CIP), emitido por el respectivo colegio profesional, con una antigüedad no mayor a 30 días calendarios o con una declaración jurada de presentar la habilitación para el inicio de las labores.

**01 Personal Técnico en Edificaciones**

**Requisitos:**

Un (01) Técnico en Edificaciones, con título o certificado, obtenido de una Escuela Superior Tecnológica.

**Acreditación:**

El título del personal técnico, será verificado Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: <http://www.titulosinstitutos.pe> o copia del Título del Instituto Tecnológico Superior.

En caso que no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia de diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.

**01 Personal Técnico en Higiene y Seguridad Industrial o técnico industrial**

**Requisitos:**

Un (01) Técnico en Higiene y Seguridad Industrial o técnico industrial, con título o certificado con un mínimo de 6.0 meses de capacitación o su equivalente de 458 horas, obtenido de una Escuela Superior Tecnológica.

**Acreditación:**

El título del personal técnico, será verificado Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: <http://www.titulosinstitutos.pe> o copia del Título del Instituto Tecnológico Superior.

En caso que no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia de diploma de la capacitación respectiva a fin de acreditar la formación académica requerida.

**A.1.2 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE**

**Personal Profesional Ingeniero Civil**

**Requisitos:**

Contar con experiencia mínimo de dos (02) años, como especialista en diseño, rehabilitación o reforzamiento estructural de estructuras de concreto armado de edificaciones en general; en entidades públicas y/o privadas en general; o experiencia en servicios y/o proyectos en general de la especialidad de estructuras desde el momento de la obtención de la colegiatura y/o habilidad.

**Acreditación:**

La experiencia profesional se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; y/o (ii) comprobantes de



8

MINISTERIO DE SALUD  
 HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO  
 SAN BARTOLOMÉ  
 Ing. Civil JORGE DOMINGO BAYONA  
 C.I.P. N° 122826  
 Jefe de la Unidad Funcional de  
 Gestión Tecnológica y Mantenimiento



ENRIQUE OSWALDO  
 MAMANI PAMPA  
 INGENIERO SANITARIO  
 Reg. CIP N° 207918

Con  
 PU: ME  
 Perú

**HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO SAN BARTOLOMÉ**  
**CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-HONADOMANI-SB**  
**SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA LOSA DE TECHO DEL HALL DE CIRCULACIÓN DEL**  
**CENTRO QUIRURGICO DEL SEGUNDO PISO DEL HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ**



Hospital Nacional  
Docente Madre Niño  
San Bartolomé

Oficina Ejecutiva de  
Administración

Oficina de Servicios  
Generales y  
Mantenimiento

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, y/o (iii) constancia o certificado emitido por el área correspondiente de la entidad pública o privada.

**Personal Profesional Ingeniero de Higiene y Seguridad, Ingeniero Sanitario, Ingeniero Civil, Ingeniero Industrial y/o Ingeniero Ambiental**

**Requisitos:** Contar con experiencia mínimo de dos (02) años, como especialista en Seguridad e Higiene Ocupacional en el desarrollo de proyectos, servicios, programas y/o planes de seguridad y salud ocupacional para la construcción, reforzamiento, mantenimiento y/o rehabilitación de estructuras de concreto armado o afines en Hospitales de preferencia o en centros de salud y/o entidades públicas y/o privadas en general; o experiencia en servicios y/o proyectos en general desde el momento de la obtención de la colegiatura y/o habilidad.

**Acreditación:**

La experiencia profesional se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; y/o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, y/o (iii) constancia o certificado emitido por el área correspondiente de la entidad pública o privada.

**Personal Técnico en Edificaciones**

**Requisitos:**

Con experiencia mínimo de dos (02) años, en trabajos referidos a la construcción, reforzamiento, mantenimiento y/o rehabilitación de estructuras de concreto armado o afines en Hospitales de preferencia o en centros de salud y/o entidades públicas y/o privadas en general; o experiencia en servicios y/o proyectos en general.

**Acreditación:**

La experiencia Profesional y Técnico se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) certificados, que de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

**Personal Técnico en Higiene y Seguridad Industrial**

**Requisitos:**

Con experiencia mínimo de dos (02) años, en supervisión de seguridad y salud ocupacional de la construcción, reforzamiento, mantenimiento y/o rehabilitación de estructuras de concreto armado o afines en Hospitales de preferencia o en centros de salud y/o entidades públicas y/o privadas en general; o experiencia en servicios de mantenimiento y/o proyectos en general.

**Acreditación:**

La experiencia Profesional y Técnico se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva



MINISTERIO DE SALUD  
HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO  
"SAN BARTOLOMÉ"  
ING. JORGE DOMINGO BALLÓN CALLE  
C.I.P. N° 127926  
Jefe de la Unidad Funcional de  
Gestión Tecnológica y Mantenimiento

ENRIQUE OSWALDO  
MAMANI PAMPA  
INGENIERO SANITARIO  
Reg. CIP N° 207918





# HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO SAN BARTOLOMÉ

CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-HONADOMANI-SB

SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA LOSA DE TECHO DEL HALL DE CIRCULACIÓN DEL CENTRO QUIRURGICO DEL SEGUNDO PISO DEL HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ



Hospital Nacional  
Docente Madre Niño  
San Bartolomé

Oficina Ejecutiva de  
Administración

Oficina de Servicios  
Generales y  
Mantenimiento

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

	conformidad o (ii) certificados, que de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.
B	<b>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</b> <u><b>Requisitos:</b></u> El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 268,500.00 (doscientos sesenta y ocho mil quinientos con 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, (se acepta lo siguiente como servicio similar: reforzamiento y/o rehabilitación de estructuras de concreto armado y/o acero estructural de edificaciones en general), durante los ocho (08) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computaran desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; y/o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, y/o (iii) constancia o certificado emitido por el área correspondiente de la entidad pública o privada.  En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/. 22,375.00 (veintidós mil trescientos setenta y cinco con 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (08) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computaran desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.  <u><b>Acreditación:</b></u> La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.



8

## 17 ANEXOS

Anexo 1: Descripción Técnica

Anexo 2: Planilla de Metrados

Anexo 3: Estructura de Costos

Anexo 4: Cronograma de Ejecución

Anexo 5: Vistas Fotográficas

Anexo 6: Formato Modelo de Acta de entrega de Mobiliarios Retirados

Anexo 7: Planos

MINISTERIO DE SALUD  
HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO  
"SAN BARTOLOMÉ"  
Ing. Civil JORGE DOMINGO BALLÓN CALLE  
CIP N° 127926  
Jefe de la Unidad Funcional de  
Gestión Tecnológica y Mantenimiento



ENRIQUE OSWALDO  
MAMANI PAMPA  
INGENIERO SANITARIO  
Reg. CIP N° 207918



**HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO SAN BARTOLOMÉ**  
**CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-HONADOMANI-SB**  
**SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA LOSA DE TECHO DEL HALL DE CIRCULACIÓN DEL**  
**CENTRO QUIRURGICO DEL SEGUNDO PISO DEL HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ**



PERÚ

Ministerio  
de Salud

Hospital Nacional  
Docente Madre Niño  
San Bartolomé

Oficina Ejecutiva de  
Administración

Oficina de Servicios  
Generales y  
Mantenimiento

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

**ANEXO N°1**  
**DESCRIPCIÓN TÉCNICA**

Para la realización del servicio se tendrán en cuenta las áreas de intervención en el centro quirúrgico del segundo piso según los planos de los términos de referencia, asimismo, también se deben realizar las siguientes actividades específicas, las cuales se encuentran detalladas en los presentes Términos de Referencia:

**01 TRABAJOS PRELIMINARES**  
**01.01 MOVILIZACIÓN Y DESMOVILIZACIÓN DE MATERIALES, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS**

**Descripción:**

La movilización y desmovilización de materiales, equipos y herramientas, consiste en el traslado de materiales, equipos y herramientas de la contratista, que va a ser utilizada en la intervención del servicio de mantenimiento correctivo.

El traslado será transportado en equipos camiones baranda de 3.00 toneladas.

El contratista, dentro de esta actividad deberá considerar todo el trabajo de suministrar, reunir, transportar y administrar su organización constructiva para una adecuada intervención, incluyendo personal, equipo mecánico, materiales y todo lo necesario para instalar e iniciar la intervención, así como el oportuno cumplimiento del cronograma de avance. El sistema de movilización deber ser tal que no cause daño a terceros (vías, edificaciones, servicios, otros)

**Materiales, Herramientas y/o Equipos:**

Dentro de esta partida se consideraran los siguientes elementos:

- Material requerido para movilización y desmovilización de equipos y herramientas.
- Herramientas manuales.
- Equipo requerido para movilización y desmovilización de equipos y herramientas.

**Método de Control:**

Para la movilización de los equipos necesarios para la intervención, el ingeniero de la empresa contratista coordinara con la supervisión sobre la oportunidad y permanencia en la intervención de los equipos y herramientas a suministrar; de ninguna manera se podrá desmovilizar sin la previa autorización de la Supervisión y de no encontrarlo satisfactorio en cuanto a sus condiciones y operatividad deberá rechazarlo en cuyo caso el Contratista deberá reemplazarlo por otro similar en buenas condiciones de operación. El rechazo del equipo no podrá generar ningún reclamo por parte del Contratista.

**Unidad de Medida:**

La movilización y desmovilización se realizará de acuerdo al medrado verificado en obra por el supervisor y se medirá en forma global (g/b).

**01.02 PLAN DE CONTINGENCIA ANTE EMERGENCIAS EN SEGURIDAD Y SALUD DURANTE EL TRABAJO**

**Descripción:**

El objetivo del presente Plan de Contingencia, es establecer los requerimientos mínimos de Seguridad y Salud en el Trabajo, que se deberán cumplir y hacer cumplir, con el objeto de lograr la ejecución segura y eficiente de los trabajos en los ambientes del "Sala de Operaciones del segundo piso", buscando de esta manera proteger la Seguridad y Salud de todos los trabajadores. Los trabajadores deben contar con sus equipos de protección personal adecuados a las labores a realizar, debiendo contar con equipos de protección personal y colectiva:

HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO  
SAN BARTOLOMÉ  
Ing. CIVIL JORGE DOMINGO BALLÓN CALLE  
C. P. INGENIERO  
Jefe de la Unidad Funcional de  
Gestión Tecnológica y Mantenimiento

HONADOMANI SAN BARTOLOME  
V°B°  
ING. EDUARDO E.  
GERMAN SALAZAR  
P. C. INGENIERO

ENRIQUE OSWALDO  
MAMANI PAMPA  
INGENIERO SANITARIO  
Reg. CIP N° 207918

Con  
PUNCHE  
Perú

# HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO SAN BARTOLOMÉ

CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-HONADOMANI-SB

## SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA LOSA DE TECHO DEL HALL DE CIRCULACIÓN DEL CENTRO QUIRURGICO DEL SEGUNDO PISO DEL HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ



Hospital Nacional  
Docente Madre Niño  
San Bartolomé

Oficina Ejecutiva de  
Administración

Oficina de Servicios  
Generales y  
Mantenimiento

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

### Equipos de Protección Personal:

- Casco de seguridad
- Protector de ojos (ocular)
- Protector de oídos (auditivo)
- Protector del sistema respiratorio
- Protector de manos (Guantes)
- Calzado de protección
- Ropa de trabajo

Los materiales serán distribuidos según los trabajos a desarrollar para cada trabajador de la intervención según lo indicado en el Plan de seguridad y Salud de la intervención. Asimismo, en la zona de trabajo para eventuales emergencias, se debe contar con un cilindro con arena, un extintor de polvo químico seco (PQS) y un Kit de emergencia (respirador N95, gafas de protección, guantes para protección biológica, traje para protección biológica).

### Equipos de Protección Colectiva:

Para una adecuada protección colectiva, es necesario la colocación de mallas HDP de señalización y delimitación color naranja para proteger a los trabajadores y público en general de los peligros existentes en las diferentes áreas de trabajo, tanto de día como de noche. El contratista deberá cumplir las Normas de protección y seguridad, con señalizaciones en el área de trabajo, con precaución y control permanente para evitar daños e inconvenientes a las personas, actividades y bienes. Se consideran equipos de protección colectiva los cuales contienen los siguientes elementos:

- Duchas de seguridad
- Fuente lavavojos
- Mantas ignífugas
- Extintores
- Equipos para ventilación de emergencia
- Programa para su mantenimiento y utilización

### Capacitación en Seguridad y Salud:

Hace referencia a los gastos realizados para la capacitación constante del personal operario como personal técnico de ingeniería, según los trabajos y partidas que ejecutara a lo largo de toda la intervención. Esta capacitación consistirá en charlas de 15 a 30 minutos, antes de la iniciación de labores diurnas según las partidas a ejecutar. Deberá ser realizada por personal especializado en prevención, seguridad y salud en ejecución de intervenciones. Asimismo, se tendrá capacitaciones especializadas para trabajadores que realicen trabajos de riesgo en el día.

Entre los Materiales, Herramientas y/o Equipos se consideraran las capacitaciones en Seguridad y Salud siguientes:

- Hora lectiva de charla para inducción en prevención.
- Hora lectiva en charla para sensibilización.
- Hora lectiva de inicio de jornada.
- Hora lectiva de capacitación para cuadrilla.

### Recurso para Respuesta ante Emergencias en Seguridad y Salud durante el Trabajo:

Incluye los gastos realizados para la implementación de equipos necesarios bajo una emergencia presentada durante la intervención. Esta implementación la conforman básicamente los implementos necesarios para dar primeros auxilios a personal accidentado en la intervención. Entre los materiales, herramientas y/o equipos se considera los recursos para respuesta ante emergencias y salud durante el trabajo los cuales contienen los siguientes elementos:

MINISTERIO DE SALUD  
HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO  
"SAN BARTOLOMÉ"  
Ing. CIVIL LORGE DOMÍNGUEZ  
CALLE 12406  
Jefe de la Unidad Funcional de  
Gestión Tecnológica y Mantenimiento



ENRIQUE OSWALDO  
MAMANI PAMPA  
INGENIERO SANITARIO  
Reg. CIP N° 207918



# HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO SAN BARTOLOMÉ

CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-HONADOMANI-SB

SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA LOSA DE TECHO DEL HALL DE CIRCULACIÓN DEL CENTRO QUIRURGICO DEL SEGUNDO PISO DEL HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ



PERÚ

Ministerio  
de Salud

Hospital Nacional  
Docente Madre Niño  
San Bartolomé

Oficina Ejecutiva de  
Administración

Oficina de Servicios  
Generales y  
Mantenimiento

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

- Botiquín para la obra.
- Trapos absorbentes (derrames de productos químicos).

## Unidad de Medida:

Se efectuará cuantificando por Unidad (Und.).

01.03

## PLAN PARA LA VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE COVID-19 EN EL TRABAJO

### Descripción:

Comprende las actividades de limpieza del área de trabajo. Asimismo, se asegurarán las medidas de protección y capacitación necesarias para el personal que realice la limpieza en el área de intervención de pasadizo y ambientes de Sala de Operaciones del segundo piso; así como la disponibilidad de sustancias a emplear en la desinfección adecuada para el área de trabajo a intervenir.

Es necesario realizar la limpieza y desinfección utilizando productos desinfectantes efectivos (hipoclorito de sodio) para neutralizar y erradicar agentes patógenos y de esa manera se tenga los ambientes desinfectados para recibir a los trabajadores. La frecuencia debe ser al inicio de las actividades y posterior a ello al final de las mismas. Previo al inicio de las labores diarias, el personal de limpieza deberá efectuar la limpieza de superficies utilizando agua y detergente o limpiador líquido. Una vez realizado el proceso de limpieza de las superficies, se procederá a realizar la desinfección aplicando productos desinfectantes a través de rociadores, toallas, paños de fibra o microfibra y trapeadores. La opción de desinfectante de superficie inerte para el COVID-19 es la Solución de Alcohol al 70%. Durante la limpieza con los desinfectantes es necesario mantener el ambiente ventilado y/o activar el extractor de aire que viene en el mismo sistema al encender el aire acondicionado para proteger la salud del personal de limpieza.

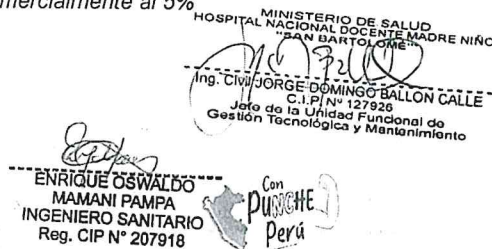
Para el manejo adecuado de residuos sólidos generados en el área de intervención, se deberá tener en cuenta lo siguiente:

- Los tachos distribuidos en los ambientes de trabajo y servicios higiénicos deberán estar cubiertos en su interior con bolsas plásticas.
- Los trabajadores deberán colocar sus residuos en el interior del tacho con bolsa. El personal de limpieza asignado para esta tarea no deberá pertenecer al grupo de riesgo.
- El personal de limpieza deberá contar con los Equipos de Protección Personal (EPP) mencionados en el presente plan y deberá ser capacitado previamente acerca del uso correcto.
- Los tachos deberán ser desinfectados con una solución de hipoclorito de sodio (lejía) al 1%.
- Al término del proceso, el personal de limpieza deberá seguir lo indicado en este documento para la limpieza de sus Equipos de Protección Personal (EPP), luego procederá a lavarse las manos con agua y jabón por 20 segundos. En caso de no contar con agua deberá utilizar alcohol en gel al 70%

### Insumos para limpieza y desinfección

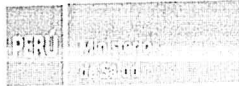
Los insumos que se deberán usar para la limpieza y desinfección son los siguientes:

- Detergente industrial
- Hipoclorito de Sodio (Lejía) al 0.1%, viene comercialmente al 5%
- Solución de Alcohol al 70%.
- Trapeadores
- Escobas
- Paños de microfibra





**HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO SAN BARTOLOMÉ**  
**CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-HONADOMANI-SB**  
**SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA LOSA DE TECHO DEL HALL DE CIRCULACIÓN DEL CENTRO QUIRURGICO DEL SEGUNDO PISO DEL HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ**



Hospital Nacional  
Docente Madre Niño  
San Bartolomé

Oficina Ejecutiva de  
Administración

Oficina de Servicios  
Generales y  
Mantenimiento

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*

- Bolsas para basura

**LAVADO Y DESINFECCIÓN DE MANOS OBLIGATORIO**  
**Estaciones para lavado y desinfección de manos**

- Al ingresar al centro de trabajo: la desinfección de manos se realizará al llegar al centro de trabajo con apoyo del personal designado, quien brindará alcohol en gel al 70% para desinfectarse las manos previamente al ingreso a las labores de la intervención. Antes de iniciar y terminar labores: previo al inicio y/o término de las actividades laborales, los trabajadores deberán acercarse a los servicios higiénicos, respetando el aforo y la distancia entre personas de por lo menos 1 metro, lavarse las manos con agua y jabón por lo menos 20 segundos.
- En oficinas: cada oficina tendrá una botella de alcohol en gel al 70% para realizar la desinfección de las manos.

**Uso de Mascarilla Facial**

- Cada trabajador deberá portar la mascarilla facial, la cual es de uso OBLIGATORIO en la intervención durante las horas de trabajo.
- Antes de colocarse la mascarilla el trabajador deberá lavarse las manos.
- La mascarilla debe colocarse de forma minuciosa cubriendo la boca, nariz y barbilla; no debe dejarse espacios de separación con la cara ni tocarla mientras se lleva puesta.
- Los tipos de mascarilla facial que se deben utilizar son los siguientes: -
  - Mascarilla facial-reusable tipo tela, elaborada bajo las especificaciones del MINSA, para trabajadores/as que realizan labores administrativas y que tengan contacto mínimo con otras personas.
  - Mascarilla tipo quirúrgica, para trabajadores/as que tengan contacto continuo con 5 a 10 personas (choferes, personal de limpieza, personal de vigilancia); asimismo personal designado para realizar actividades en procesos productivos, investigación, laboratorio planta, entre otras, en la red CITE.
  - Mascarilla tipo N95, para Médicos Ocupacionales, ya que brinda protección ante el contacto directo y constante con personas asintomáticas y/o sintomáticas-sospechosas a descartar infección por COVID-19.
- El tiempo de uso de la mascarilla facial son los siguientes:
  - Mascarilla facial-reusable tipo tela, el uso para intercambiar la mascarilla es diario (8 a 10 horas), luego proceder al lavado antes de su reuso (con agua y detergente) y respectivo planchado.
  - Mascarilla tipo quirúrgica, el uso es de 1 día (24 horas), luego se procede a desechar cortando la mascarilla y colocarlo en una bolsa aparte, rociarla con solución de hipoclorito de sodio (lejía) al 1% para colocarlo junto a los residuos comunes.
  - Mascarilla tipo N95, el uso es de hasta 3 días (en contacto con la persona con COVID-19) y hasta 7 días si se usa esporádicamente, dependiendo de la manipulación y conservación.

**Unidad de Medida:**

Se efectuará cuantificando por Unidad (Und.).

**01.04**

**MEDIDAS DE CIERRE DE AMBIENTE EN ZONA DE TRABAJO**

**Descripción:**

Previo a la ejecución de los trabajos de protección de mobiliarios, se deberá cercar el área de trabajo con material adecuado e impermeable hermético debidamente asegurado desde el piso hasta el techo, quedando completamente delimitada la zona de trabajo del manera que se garantice

MINISTERIO DE SALUD  
HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO  
"SAN BARTOLOMÉ"  
Ing. CNM JORGE DOMESTICO  
Jefe de la Unidad Funcional de  
Gestión Tecnológica y Mantenimiento

HONADOMANI SAN BARTOLOME  
V°B°  
ING. EDUARDO E.  
GERMAN SALAZAR

ENRIQUE OSWALDO  
MAMANI PAMPA  
INGENIERO SANITARIO  
Reg. CIP N° 207918

Con  
PU  
IE  
Perú

**HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO SAN BARTOLOMÉ**  
**CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-HONADOMANI-SB**  
**SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA LOSA DE TECHO DEL HALL DE CIRCULACIÓN DEL**  
**CENTRO QUIRURGICO DEL SEGUNDO PISO DEL HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ**



PERÚ

Ministerio  
de Salud

Hospital Nacional  
Docente Madre Niño  
San Bartolomé

Oficina Ejecutiva de  
Administración

Oficina de Servicios  
Generales y  
Mantenimiento

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*

las condiciones de salud de las personas. Cuando se proceda con el retiro del cerco provisional, se deberá los resanes correspondientes en piso, paredes y techo de ser el caso.

**Unidad de Medida:**

Se efectuará cuantificando por Unidad (Und.).

**01.05 PROTECCION DE MOBILIARIOS Y/O DESMONTAJE-MONTAJE**

**Descripción:**

Comprende el Suministro y colocación de láminas de polietileno transparente sobre el mobiliario (aproximadamente 2 ud/m<sup>2</sup>), solapadas entre sí al menos 15 cm y fijadas con cinta adhesiva, para protegerlo frente a la suciedad y el polvo ocasionado por los trabajos de rehabilitación. Incluso posterior retirada de láminas, recogida y carga sobre contenedor. Asimismo, comprende también el desmontaje y montaje de mobiliarios para facilidad de la ejecución de los trabajos tanto en los ambientes del segundo piso.

**Unidad de Medida:**

Se efectuará cuantificando por Metro Cubico (M3.).

**01.06 PICADO Y REMOCION**  
**01.06.01 PICADO DE TARRAJEO EN MUROS INTERIORES**

**Descripción:**

Se refiere a la ejecución de los siguientes trabajos establecido en coordinación con la supervisión de los trabajos. Se realizara el picado de muros, otros, en el segundo piso de los ambientes de Sala de Operaciones, como se indican en los planos.

**MATERIALES, HERRAMIENTAS Y EQUIPO**

Todas las herramientas, equipo y elementos necesarios para ejecutar los trabajos señalados en el acápite anterior se dispondrán en los ambientes de intervención, luego los escombros resultantes de la ejecución de los trabajos serán trasladados hasta los lugares determinados por el Supervisor de la intervención.

**PROCEDIMIENTO PARA LA EJECUCION**

Para la ejecución de los trabajos señalados, serán aquellos que él considera más convenientes, previa autorización del Supervisor de la intervención. Los materiales que estime el Supervisor recuperables, serán transportados y Almacenados en los lugares que ésta especifique, aun cuando estuvieran fuera de los límites de la intervención. Los escombros resultantes de los trabajos serán trasladados y acumulados en los lugares indicados por el Supervisor de la Intervención, para su posterior eliminación

**Unidad de Medida:**

Se efectuará cuantificando por Metro cuadrado (m2.).

**01.06.02 REMOCION DE PINTURA EN MUROS Y CIELO RASO Incl. Lijado, sellado, masillado y pintado**

**Descripción:**

Previo al pintado de las áreas indicadas en los términos de referencia (según planos), se removerá la pintura existente, debiendo quedar uniformes y exentas de polvillo, grasa o suciedad. Se removerá la pintura existente en las superficies exteriores e interiores de muros, vigas, losa y columnas, a fin de emparejar las superficies y dejarlas rugosas para lograr mayor adherencia entre



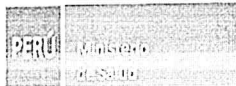
HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO  
"SAN BARTOLOMÉ"  
Ing. CIVIL JORGE DOMINGUEZ BAYLÓN CALLE  
CALLE 127426  
Jefe de la Unidad Funcional de  
Gestión Tecnológica y Mantenimiento



ENRIQUE OSWALDO  
MAMANI PAMPA  
INGENIERO SANITARIO  
Reg. CIP N° 207918



**HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO SAN BARTOLOMÉ**  
**CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-HONADOMANI-SB**  
**SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA LOSA DE TECHO DEL HALL DE CIRCULACIÓN DEL CENTRO QUIRURGICO DEL SEGUNDO PISO DEL HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ**



Hospital Nacional  
Docente Madre Niño  
San Bartolomé

Oficina Ejecutiva de  
Administración

Oficina de Servicios  
Generales y  
Mantenimiento

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

las nuevas capas de pintura y la superficie.

Esta partida comprende el lijado, sellado, masillado y pintado de muros y cielo raso existentes, para que posteriormente se acondicione la superficie con imprimante y pintura respectivamente. La fijación de imprimante sirve como base para el vertido posterior de pintura, esto se pondrá en la superficie a ser pintada de acuerdo a las proporciones indicadas.

**Método de Ejecución:**

El responsable no podrá iniciar el lijado de los muros y cielo raso sin previa autorización de la Oficina de Servicios Generales y Mantenimiento, en la cual se definirá el alcance del trabajo por ejecutar y se incluirá la aprobación de los métodos propuestos para hacerlo.

**Unidad de Medida:**

Se efectuará cuantificando por Metro cuadrado (m2.).

**02 ESTRUCTURAS**  
**02.01 RETIRO DE TARRAJEO DAÑADO Y IMPERMEABILIZACION Y RESANE**

**Descripción:**

**Retiro de Tarrajeo Dañado:**

Se refiere a la ejecución de los siguientes trabajos establecido en coordinación con la supervisión de los trabajos. Se realizará el picado de muros, otros, en el segundo piso de los ambientes de Sala de Operaciones, como se indican en los planos.

**MATERIALES, HERRAMIENTAS Y EQUIPO**

Todas las herramientas, equipo y elementos necesarios para ejecutar los trabajos señalados en el acápite anterior se dispondrán en los ambientes de intervención, luego los escombros resultantes de la ejecución de los trabajos serán trasladados hasta los lugares determinados por el Supervisor de la intervención.

**PROCEDIMIENTO PARA LA EJECUCION**

Para la ejecución de los trabajos señalados, serán aquellos que él considera más convenientes, previa autorización del Supervisor de la intervención. Los materiales que estime el Supervisor recuperables, serán transportados y Almacenados en los lugares que ésta especifique, aun cuando estuvieran fuera de los límites de la intervención. Los escombros resultantes de los trabajos serán trasladados y acumulados en los lugares indicados por el Supervisor de la Intervención, para su posterior eliminación

**Reparacion y Resane:**

Consiste en reparar los muros y techo de los ambientes de Sala de Operaciones del segundo piso causada por la humedad de filtración, cuyo procedimiento en forma general debe ser el siguiente:

**Drenar el agua.-** Cuando la filtración este completamente reparada se puede comenzar con el secado de la pared. En función a la gravedad de la afectación será necesario que se drene el agua. En algunos casos, solo se requiere que se utilice un simple trapo para secar las superficies, pero ello solo si la zona es pequeña. Para poder asegurarse que la pared no haya recibido una gran cantidad de agua, se puede usar un taladro. Con la ayuda de esta herramienta solo se deberá hacer una perforación de cinco (5) centímetros de profundidad. De manera que así se pueda comprobar que tan profundo es el problema de la filtración. Una vez que se haya comprobado la gravedad del asunto se puede seguir con el proceso.

MINISTERIO DE SALUD  
HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO  
"SAN BARTOLOMÉ"

Ing. Civil JORGE DOMINGO BALLÓN CALLE  
CIP N° 127926

Jefe de la Unidad Funcional de  
Gestión Tecnológica y Mantenimiento  
BICENTENARIO  
DEL PERÚ  
2021 - 2024



ENRIQUE OSWALDO  
MAMANI PAMPA  
INGENIERO SANITARIO  
Reg. CIP N° 207918

Perú



**HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO SAN BARTOLOMÉ**  
**CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-HONADOMANI-SB**  
**SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA LOSA DE TECHO DEL HALL DE CIRCULACIÓN DEL**  
**CENTRO QUIRURGICO DEL SEGUNDO PISO DEL HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ**



Ministerio  
de Salud

Hospital Nacional  
Docente Madre Niño  
San Bartolomé

Oficina Ejecutiva de  
Administración

Oficina de Servicios  
Generales y  
Mantenimiento

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*

**Sistema para secado.-** Para el caso de áreas de pared no muy profundas, se puede utilizar un sistema de secado. Cuya función será de servir de ayuda para lograr que el área contigua se seque en su totalidad. Aunque, todo depende de la extensión que este haya tenido:

- Para las áreas pequeñas se puede utilizar un simple ventilador. De manera que este apunte directamente hacia el área afectada y se quede ahí trabajando hasta que la pared seque por completo.
- Cuando se trata de un problema de humedad mucho más grande se recomienda usar un deshumidificador. El cual puede tener un amplio alcance, solo que se tendrá que tener el lugar con puerta cerrada para ponerlo a funcionar debidamente.

Como sugerencia adicional aparte de esas soluciones se puede aplicar otro tipo de métodos como la arena para gatos. Ello debido a que este cuenta con muchos componentes que son sumamente absorbentes.

**Reparar la perforación.-** Para comenzar con este paso primero, la superficie debe estar totalmente seca. Dado a que si se comienza a trabajar estando esta aún húmeda el trabajo no será eficiente. Por lo tanto, cuando esta esté completamente seca se podrá dar inicio al tercer paso. Aquel agujero que se hizo al principio del proceso se tiene que sellar para tener una pared casi perfecta. Es decir, que se debe reparar correctamente. Para ello a través de una espátula se debe retirar un poco la pintura que se encuentra a los alrededores y se debe asegurar de no retirar más de lo debido. Ello debido a que esta es solo una reparación menor.

Para sellar este espacio se utilizará masilla, de preferencia conviene agrandar un poco más el agujero. De manera que el sellado con la masilla sea un poco más fácil y no quede ningún espacio con burbujas o con aire. Cuando ya toda el área este totalmente recubierta con la masilla se debe dejar secar. Nuevamente con la ayuda del ventilador el trabajo será más eficiente. Pero no se podrá continuar hasta que el área esté completamente seca.

**Lijar y pintar.-** Cuando el producto de la masilla este completamente seco lo ideal es pasar un poco la lija para que esta área quede lisa. En cuanto la pequeña área a tratar este lo suficientemente lisa se deberá pasar un cepillo para deshacerse de todo rastro de suciedad. Aunque para ello también se puede utilizar un trapo ligeramente húmedo, para que así la limpieza sea más rápida. Luego solo se tendrá que pasar unas cuantas manos de pinturas hasta que la pequeña área combine con el resto. Este último paso no debería llevar tanto tiempo, pero, así como en todos los anteriores, hay que asegurarse de que todo esté bien seco. Dado a que así se tendrá seguridad de que no surgirá algún defecto por la reparación.

**Impermeabilización con aditivo:**

Consiste en impermeabilizar los techos con la aplicación de los sistemas de inyección de aditivo y no solamente deben sellar las filtraciones e impermeabilizar sino que también deben restaurar la integridad estructural y la capacidad de soportar cargas, dichos productos de inyección deben garantizar la idoneidad de sellar, impermeabilizar y soportar cargas, para lo cual deben ser probados para cumplir con diferentes normativas usadas a nivel nacional e internacional.

**Unidad de Medida:**

La unidad de medición de esta partida será en forma global (glb.).

02.02

**REPARACION DE VIGA CHATA IMPERMEABILIZACION Y RESANE**

**Descripción:**

**Descripción:**

Se utilizarán los mismos materiales y el mismo procedimiento ya explicado para revoques, pero a la mezcla debe acondicionarse un impermeabilizante hidrófugo, previamente aprobado por el

MINISTERIO DE SALUD  
HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO  
"SAN BARTOLOMÉ"  
Ing. Civil JORGE DOMÍNGUEZ SALAS  
Jefe de la Unidad Funcional de  
Gestión Tecnológica y Mantenimiento



ENRIQUE OSWALDO  
MAMANI PAMPA  
INGENIERO SANITARIO  
Reg. CIP N° 207918



# HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO SAN BARTOLOMÉ

CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-HONADOMANI-SB

SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA LOSA DE TECHO DEL HALL DE CIRCULACIÓN DEL CENTRO QUIRURGICO DEL SEGUNDO PISO DEL HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ



Hospital Nacional  
Docente Madre Niño  
San Bartolomé

Oficina Ejecutiva de  
Administración

Oficina de Servicios  
Generales y  
Mantenimiento

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Supervisor: Cabe mencionar que el muro afectado será tarrajado con impermeabilizante hidrófugo. La mezcla se utilizará en el revestimiento de cemento pulido, siguiendo las especificaciones del fabricante.

## Materiales y procedimientos

Mortero para revoques 1:3

Impermeabilizante líquido o en polvo

**Impermeabilizante en polvo** Densidad  $1.10\text{kg/l} \leq d \leq 0.50\text{kg/l}$ , ó

El impermeabilizante en polvo se mezcla con el cemento y los agregados secos de los morteros o concretos. Para asegurar la completa homogeneidad de la mezcla, se debe voltear 2 a 3 veces o mezclar mecánicamente por 2 minutos los componentes secos con el aditivo en polvo antes de agregar el agua. Después de realizar el tarrajeo, curar con agua o utilizar curadores de membrana del mismo fabricante.

## Dosificación y rendimiento

1 Kg. de impermeabilizante por bolsa de cemento o lo que especifique el fabricante del producto utilizado. 5 m<sup>2</sup> aprox. de tarrajeo con un espesor de 1/2" x bolsa de cemento.

## Impermeabilizante líquido

PF 3.8Kg/gl PH 7.5gl

El impermeabilizante líquido debe ser diluido en el agua de amasado del mortero o concreto.

Para un mejor resultado en tarrajes aplicar en dos capas de 0.8 cm cada una.

Después de realizar el tarrajeo, curar con agua o utilizar curadores de membrana del mismo fabricante.

## Dosificación y rendimiento

1/2 galón de impermeabilizante líquido por bolsa de cemento en el agua de amasado.

La cantidad de agua a emplearse puede variar de 4.5. a 7 galones por bolsa de cemento de acuerdo al diseño de mezcla. 1/2 gal de impermeabilizante líquido por bolsa de cemento o lo que especifique el fabricante del producto utilizado. 5m<sup>2</sup> aprox. de tarrajeo con un espesor de 1/2" x bolsa de cemento.

Tener siempre presente la protección recomendada para los operarios y las medidas a tener en cuenta de la Hoja de seguridad del producto, la cual debe estar a la mano. La aplicación será en los muros interiores del ambiente de cámara húmeda.

## Unidad de Medida:

La unidad de medición de esta partida será en forma global (glb.).

02.03

REMOCION Y ARMADO DE VIGUETA NUEVAS REFORZADO CON MORTERO DE FIBRAS PARA REPARACIÓN DE ESTRUCTURAS DE CONCRETO SikaRep®-350 FIERRO CORRUGADO 1/2" ASTM A706 - GRADO 60 Fy= 4200 Kg/cm<sup>2</sup> (INCLUYE APUNTALAMIENTOS y REFORZAMIENTO DE VIGAS Y LOSA EN EL AREA AFECTADA)

## Descripción:

La técnica de reparación consiste en la eliminación de bloques de arcilla del aligerado reemplazándolo por grout (concreto de gran fluidez, adicionando refuerzo capaz de soportar las acciones de gravedad, como si cada tramo actuase como un elemento simplemente apoyado.

MINISTERIO DE SALUD  
HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO  
"SAN BARTOLOMÉ"  
Ing. Civil JORGE DOMINGUEZ BARRAL  
Calle 12732624  
Jefe de Unidad Funcional de  
Gestión Técnica y Mantenimiento

HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ  
V°B°  
ING. EDUARDO E.  
GERMAN SALAZAR

ENRIQUE OSWALDO  
MAMANI PAMPA  
INGENIERO SANITARIO  
Reg. CIP N° 207918

Con  
Dpto. de  
Perú

# HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO SAN BARTOLOMÉ

CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-HONADOMANI-SB

SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA LOSA DE TECHO DEL HALL DE CIRCULACIÓN DEL CENTRO QUIRURGICO DEL SEGUNDO PISO DEL HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ



Hospital Nacional  
Docente Madre Niño  
San Bartolomé

Oficina Ejecutiva de  
Administración

Oficina de Servicios  
Generales y  
Mantenimiento

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Paralelamente, debe removerse el yeso (agente corrosivo) y las barras corroídas. Esta técnica se ilustra en la Figura 1 y se aplicara en todas las zonas donde existe signos de corrosión en el segundo nivel. La técnica consta de varios pasos, que deben seguirse ordenadamente. En el diseño del nuevo refuerzo ("As", línea roja en la Figura N°1), se considero una sobrecarga de 200 Kg/m<sup>2</sup>, para garantizar la socrecarga actual de equipos en el tercer piso.

## Procedimiento para el Reforzamiento y la Reparación

1. Remover el yeso y apuntalar las viguetas existentes, así como las vigas de apoyo.
2. Trabajar alternadamente, primero con las hileras impares (espacios entre viguetas existentes, (Figura 1)).
  - a. Eliminar los bloques de ladrillo de arcilla.
  - b. Perforar la losa superior existente de 5cm, abriendo huecos de 10x10cm cada 100cm, tratando de evitar el contacto con el refuerzo superior de temperatura transversal a las viguetas existentes. Estos huecos sirven para vaciar el grout y la primera perforación deberá hacerse a 30cm del borde correspondiente al apoyo (Figura 1.).
  - c. Perforar el muro o la viga de apoyo en la zona donde anclará el nuevo refuerzo (línea roja en la Figura 1.). Estos huecos son de 10x10cm con una profundidad de 15cm.
  - d. Instalar el refuerzo nuevo colgándolo con ganchos de alambre #8 (línea azul en la Figura 12.) que atraviesan los huecos hechos en la losa superior, de tal modo que el recubrimiento sea de 2cm a la cara inferior del gancho.
  - e. Limpiar (preferentemente con soplete) y humedecer toda la zona trabajada.
  - f. Encofrar la base de la zona a rellenar con grout (espacio entre viguetas existentes).
  - g. Preparar en una mezcladora el grout cemento-arena-confitillo (o piedra de ¼") en proporción volumétrica 1: 1½: 2½. El slump deberá ser de 10 pulgadas.
  - h. Vaciar el grout empezando por la perforación extrema hasta que rebalse, para luego proceder con el vaciado de la perforación adyacente hasta completar con todas las perforaciones. A través de las perforaciones, deberá compactarse el grout con una varilla lisa de ½", golpeando además la base del encofrado con martillo de goma.
3. Pasado 3 días de haberse vaciado las hileras impares, repetir el proceso para el llenado y reforzamiento de las hileras pares (paso 2).
4. Retirar los puntales de las viguetas existentes y extraer las varillas corroídas. La extracción de las varillas corroídas puede hacerse usando una amoladora y cincel.
5. Desencofrar y rellenar con mortero 1:3 cualquier cangrejera que se haya presentado.
6. Curar el grout durante una semana regando su base una vez al día. Tarrajear la base del techo con mortero cemento-arena 1:6.
7. Recortar la punta superior del alambre #8 y sellar la zona con mortero 1:3.



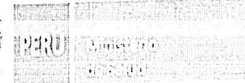
MINISTERIO DE SALUD  
HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO  
"SAN BARTOLOMÉ"  
Ing. CIVIL JORGE DOMINGO BALLON CALLE  
C.I.P. N° 127926  
Jefe de la Unidad Funcional de  
Gestión Tecnológica y Mantenimiento



ENRIQUE OSWALDO  
MAMANI PAMPA  
INGENIERO SANITARIO  
Reg. CIP N° 207918  
Con PUSCHE Perú



**SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA LOSA DE TECHO DEL HALL DE CIRCULACIÓN DEL CENTRO QUIRURGICO DEL SEGUNDO PISO DEL HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ**



Oficina de Servicios  
Generales y  
Mantenimiento

**SECCIÓN TRANSVERSAL**

Vigüeta existente

Alambre #8

Hueco 10x10 @ 100 para rellenar grout

GROUT

10 30 10 30 10

apoyo muro o viga

15 perforación 10x10x15

Primer Hueco a 30cm

Vigüeta existente

Hilera Par

Hueco 10x10

Hilera Impar

Hueco @ 100

**PLANTA**

L

32

**HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO SAN BARTOLOMÉ**  
**CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-HONADOMANI-SB**  
**SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA LOSA DE TECHO DEL HALL DE CIRCULACIÓN DEL**  
**CENTRO QUIRURGICO DEL SEGUNDO PISO DEL HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ**



PERÚ

Ministerio  
de Salud

Hospital Nacional  
Docente Madre Niño  
San Bartolomé

Oficina Ejecutiva de  
Administración

Oficina de Servicios  
Generales y  
Mantenimiento

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

El método de medición será por m3.

02.04.02

**ELIMINACION DE MATERIAL CARGUIO MANUAL/VOLQUETE  
6M3, V=30, 10 KMS**

**Descripción:**

Los materiales provenientes del apilamiento manual acumulados en áreas específicas para que se proceda a su traslado al relleno sanitario autorizado municipal mediante equipo mecánico. Comprende la eliminación de material excedente determinado después de haber efectuado las partidas de rotura de techo, piso, falso piso y muros, resane de muros y techos, así como la eliminación de desperdicios de la intervención como son: residuos de corte de pisos y muros, basuras, etc. producidos en la ejecución de la intervención. Esta partida comprende el trabajo de carguijo manual y de transporte propiamente dicho por medio de 01 camión volquete. En lo posible se evitará la polvareda excesiva, aplicando un conveniente sistema de regadío o cobertura.

Equipos

- CAMION VOLQUETE DE 6.00 m3

**Unidad de Medida:**

El método de medición será por m3.

03

**ARQUITECTURA**

03.01

**REVOQUES ENLUCIDOS Y MOLDURAS**

03.01.01

**TRATAMIENTO Y REPARACION DE PARED Y TECHO POR  
FILTRACION**

**Descripción:**

Consiste en reparar los muros y techo de los ambientes de Sala de Operaciones del segundo piso causada por la humedad de filtración, cuyo procedimiento en forma general debe ser el siguiente:

**Drenar el agua.-** Cuando la filtración este completamente reparada se puede comenzar con el secado de la pared. En función a la gravedad de la afectación será necesario que se drene el agua. En algunos casos, solo se requiere que se utilice un simple trapo para secar las superficies, pero ello solo si la zona es pequeña. Para poder asegurarse que la pared no haya recibido una gran cantidad de agua, se puede usar un taladro. Con la ayuda de esta herramienta solo se deberá hacer una perforación de cinco (5) centímetros de profundidad. De manera que así se pueda comprobar que tan profundo es el problema de la filtración. Una vez que se haya comprobado la gravedad del asunto se puede seguir con el proceso.

**Sistema para secado.-** Para el caso de áreas de pared no muy profundas, se puede utilizar un sistema de secado. Cuya función será de servir de ayuda para lograr que el área antigua se seque en su totalidad. Aunque, todo depende de la extensión que este haya tenido:

- Para las áreas pequeñas se puede utilizar un simple ventilador. De manera que este apunte directamente hacia el área afectada y se quede ahí trabajando hasta que la pared seque por completo.



MINISTERIO DE SALUD  
HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO  
"SAN BARTOLOMÉ" BICENTENARIO  
DEL PERÚ  
2021 - 2024  
Ing. Civil JORGE DOMINGO BALLÓN CALLE  
C.I.P. N° 127920  
Jefe de la Unidad Funcional de  
Gestión Tecnológica y Mantenimiento



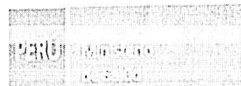
ENRIQUE OSWALDO  
MAMANI PAMPA  
INGENIERO SANITARIO  
Reg. CIP N° 207918



# HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO SAN BARTOLOMÉ

## CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-HONADOMANI-SB

### SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA LOSA DE TECHO DEL HALL DE CIRCULACIÓN DEL CENTRO QUIRURGICO DEL SEGUNDO PISO DEL HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ



Hospital Nacional  
Docente Madre Niño  
San Bartolomé

Oficina Ejecutiva de  
Administración

Oficina de Servicios  
Generales y  
Mantenimiento

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

- Cuando se trata de un problema de humedad mucho más grande se recomienda usar un deshumidificador. El cual puede tener un amplio alcance, solo que se tendrá que tener el lugar con puerta cerrada para ponerlo a funcionar debidamente.

Como sugerencia adicional aparte de esas soluciones se puede aplicar otro tipo de métodos como la arena para gatos. Ello debido a que este cuenta con muchos componentes que son sumamente absorbentes.

**Reparar la perforación.-** Para comenzar con este paso primero, la superficie debe estar totalmente seca. Dado a que si se comienza a trabajar estando esta aún húmeda el trabajo no será eficiente. Por lo tanto, cuando esta esté completamente seca se podrá dar inicio al tercer paso. Aquel agujero que se hizo al principio del proceso se tiene que sellar para tener una pared casi perfecta. Es decir, que se debe reparar correctamente. Para ello a través de una espátula se debe retirar un poco la pintura que se encuentra a los alrededores y se debe asegurar de no retirar más de lo debido. Ello debido a que esta es solo una reparación menor.

Para sellar este espacio se utilizará masilla, de preferencia conviene agrandar un poco más el agujero. De manera que el sellado con la masilla sea un poco más fácil y no quede ningún espacio con burbujas o con aire. Cuando ya toda el área este totalmente recubierta con la masilla se debe dejar secar. Nuevamente con la ayuda del ventilador el trabajo será más eficiente. Pero no se podrá continuar hasta que el área esté completamente seca

**Lijar y pintar.-** Cuando el producto de la masilla este completamente seco lo ideal es pasar un poco la lija para que esta área quede lisa. En cuanto la pequeña área a tratar este lo suficientemente lisa se deberá pasar un cepillo para deshacerse de todo rastro de suciedad. Aunque para ello también se puede utilizar un trapo ligeramente húmedo, para que así la limpieza sea más rápida. Luego solo se tendrá que pasar unas cuantas manos de pinturas hasta que la pequeña área combine con el resto. Este último paso no debería llevar tanto tiempo, pero, así como en todos los anteriores, hay que asegurarse de que todo esté bien seco. Dado a que así se tendrá seguridad de que no surgirá algún defecto por la reparación.

#### Método de Medición:

Se medirá en metros cuadrados (m2) de actividades de tratamiento y reparación de áreas de pared y techo afectadas por la humedad de filtración y aprobados por el Supervisor.

03.02

PINTURA

03.02.01

PINTURA DE CIELO RASO CON TEKNOIMATE O SUPERMATE (similar)

#### Descripción:

Son los trabajos de acabados con pintura látex del cielo raso.

#### Descripción de la partida

Antes de comenzar con los trabajos de pintura, será necesario efectuar resanes y lijados de todas las superficies.



8

MINISTERIO DE SALUD  
HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO  
SAN BARTOLOMÉ  
CENTRO QUIRURGICO DEL SEGUNDO PISO  
Ing. Civil JORGE DOMINGO SALLON CALLE  
C.I.P. N° 127920  
Jefe de la Unidad Funcional de  
Gestión Tecnológica y Mantenimiento



Con  
Pu. HE  
Perú  
ENRIQUE OSWALDO  
MAMANI PAMPA  
INGENIERO SANITARIO  
Reg. CIP N° 207918



**HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO SAN BARTOLOMÉ**  
**CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-HONADOMANI-SB**  
**SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA LOSA DE TECHO DEL HALL DE CIRCULACIÓN DEL**  
**CENTRO QUIRURGICO DEL SEGUNDO PISO DEL HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ**



Ministerio  
de Salud

Hospital Nacional  
Docente Madre Niño  
San Bartolomé

Oficina Ejecutiva de  
Administración

Oficina de Servicios  
Generales y  
Mantenimiento

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

**Materiales de construcción:**

- Lija para madera
- Pintura látex supermate
- Pintura imprimante para muros

**Equipo:**

Se utilizarán para esta partida herramientas manuales en su principal uso.

**Modo de ejecución de la partida:**

Posteriormente se aplicará en la superficie indicada en los planos respectivos una mano de imprimación y 2 manos de pintura látex como mínimo. Luego se aplicará la primera mano de pintura se harán los resanes y masillados necesarios antes de la segunda mano definitiva.

**a.- Controles**

Controles técnicos: El residente de obra realizara en el momento oportuno las pruebas de calidad contempladas en el proyecto.

Controles de ejecución: El residente de obra durante el proceso de ejecución de los trabajos verificará, el estricto cumplimiento del expediente técnico aprobado, esta partida debe tener las características indicadas en los planos.

**b.- Aceptación de los trabajos**

Basados en el control técnico: Antes de la ejecución de esta partida el supervisor aprobará y autorizará el inicio de los trabajos, verificando que exista concordancia con lo establecido en el proyecto.

Basados en la ejecución: El supervisor otorgará la conformidad a los trabajos realizados y su aceptación; esto es requisito indispensable y obligatorio para solicitar el pago correspondiente.

**Unidad de Medida:**

La unidad de medición de esta partida será en metro cuadrado (m2).

**03.02.02**

**PINTURA DE MUROS VINILICA 2 MANOS C/IMPRIMANTE  
/KG**

**Descripción:**

**Descripción:**

Se refiere al pintado de los muros, cielos rasos, vigas y todas las superficies vistas al interior del edificio que irán acabados con pintura VINILICA satinado.

**Materiales**

Pasta fina para muros a base de latex estirenada y sellador transparente.

Pintura Vinilica, que son pinturas compuestas pigmentos en emulsión con un polímero acrílico. Los materiales deberán ser de marca reconocida a nivel nacional.

**Método de ejecución**

Se aplicará dos manos de pintura, solamente en interiores y sobre imprimante para muros y empastado para evitar saponificación. Tendrá acabado mate. El espesor de película seca es de 1,5 mils por capa.



MINISTERIO DE SALUD  
HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO  
"SAN BARTOLOMÉ"  
BICENTENARIO  
DEL PERU  
Ing. CIVIL ORBE DOMINGO BAULÓN CALLE  
CIP N° 127926  
Jefe de la Unidad Funcional de  
Gestión Tecnológica y Mantenimiento



ENRIQUE OSWALDO  
MAMANI PAMPA  
INGENIERO SANITARIO  
Reg. CIP N° 207918



# HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO SAN BARTOLOMÉ

CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-HONADOMANI-SB

SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA LOSA DE TECHO DEL HALL DE CIRCULACIÓN DEL CENTRO QUIRURGICO DEL SEGUNDO PISO DEL HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ



Hospital Nacional  
Docente Madre Niño  
San Bartolomé

Oficina Ejecutiva de  
Administración

Oficina de Servicios  
Generales y  
Mantenimiento

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

La superficie deberá estar limpia, bien seca y libre de grasas. La limpieza se realizará de forma manual o mecánica.

La pintura deberá ser diluida en porcentaje correspondiente al método de aplicación a usar.

## EMPASTADO DE MUROS INTERIORES

En muros interiores se completará la preparación de la superficie a pintar mediante el lijado de la superficie tarrajada, su imprimación y su empastado con una pasta a base del mismo látex imprimante, y sellador transparente en proporción de 10:1, la cual al secarse, deberá dejar una capa dura, lisa y resistente a la humedad, allanando cualquier rajadura, porosidad o aspereza. La corrección de grietas o fallas mayores ameritará el uso de talco o yeso cerámico como agregado adicional en la pasta. Será aplicada con plancha o espátula. Luego de aplicarse, se recomienda aplicar la pintura como máximo a los 7 días.

## DATOS FISICOS

Acabado:	Salinado
Color:	A elegir por el usuario
Componentes:	Uno
Sólidos en volumen:	48 % $\pm$ 3 %
Número de capas:	Hasta uniformizar la superficie (min. dos). El rendimiento real depende de las condiciones de aplicación y del estado de la superficie.
Diluyente:	No requiere

## PREPARACION DE LA SUPERFICIE

Superficies nuevas:  
Esperar 30 días después del tarrajeo, antes de pintar. Eliminar residuos con lija al agua # 80.  
Aplicar el Imprimante y luego la Pasta Fina para Muros hasta alisar.

Superficies con pequeñas imperfecciones:  
Eliminar polvo, grasa, u otro contaminante. Resanar con la Pasta para Muros

MÉTODOS DE APLICACIÓN	Espátula o plancha
TIEMPOS DE SECADO (ASTM D1640)	Al tacto: 30 – 60 minutos a 25°C

## PROCEDIMIENTO DE APLICACIÓN

1. La superficie a pintar debe estar libre de sales, suciedad, grasa, aceite, pintura suelta, humedad y cualquier otro material extraño.
2. La espátula o plancha a usar para la aplicación de la Pasta para Muros se deben encontrar en buen estado.
3. Destape el envase de la pasta y mediante una paleta agítela hasta homogenizarla.
4. Aplique capas delgadas y uniformes, no recargar demasiado.
5. Uniformizar la superficie gradualmente con lijas #180-#320. El lijado entre capas se puede efectuar a las 2 horas como mínimo, pero el lijado final se realizará antes de las 24 horas. Eliminar completamente el polvillo producido.
6. Aplicar una capa de Sellador 150 antes de aplicar la capa de acabado.



MINISTERIO DE SALUD  
HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO  
"SAN BARTOLOMÉ"  
BICENTENARIO  
Ing. Civil JORGE DOMINGO BOLLINI CALLE  
C.I.P. N° 127926  
Jefe de la Unidad Funcional de  
Gestión Tecnológica y Mantenimiento



Ing. Civil ENRIQUE OSWALDO  
MAMANI PAMPA  
INGENIERO SANITARIO  
Reg. CIP N° 207918

**HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO SAN BARTOLOMÉ**  
**CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-HONADOMANI-SB**  
**SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA LOSA DE TECHO DEL HALL DE CIRCULACIÓN DEL CENTRO QUIRURGICO DEL SEGUNDO PISO DEL HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ**



PERÚ

Ministerio  
de Salud

Hospital Nacional  
Docente Madre Niño  
San Bartolomé

Oficina Ejecutiva de  
Administración

Oficina de Servicios  
Generales y  
Mantenimiento

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*

**ACABADOS RECOMENDADOS**

Prevía imprimación con un material de marca reconocida que cumpla lo señalado líneas arriba, es recomendable la aplicación de un sellador.

**DATOS DE ALMACENAMIENTO**

Peso por galón:  $6.1 \pm 0.2$  Kg.

**PRECAUCIONES DE SEGURIDAD**

El uso o manipuleo inapropiado de este producto puede ser nocivo para la salud. No use este producto sin antes tomar todas las precauciones de seguridad.

**ACABADO SATINADO**

**DATOS FISICOS**

Acabado: Satinado

Color: Según cartilla

Componentes: Uno

Sólidos en volumen:  $45\% \pm 3\%$ , según color.

Número de capas: Dos

Rendimiento teórico: 65 m<sup>2</sup> /gal a 1 mil por mano. El rendimiento real depende de las condiciones de aplicación y del estado de la superficie.

Diluyente: Aguarrás Mineral o Thinner Standard.

**PREPARACION DE LA SUPERFICIE**

Superficies de concreto nuevas: Esperar 30 días después del tarrajeo, antes de pintar. Eliminar los residuos del tarrajeo con lija al agua #80. Aplicar dos manos de "Imprimante para

Muros", dejar secar 4 horas entre manos y luego aplicar VINILICO SATINADO.

**METODOS DE APLICACIÓN**

Brocha, rodillo o pistola.

**TIEMPOS DE SECADO (ASTM D1640)**

Al tacto: 1 – 2 horas a 25°C

Al tacto duro: 6 – 8 horas a 25°C

Repintado mínimo: 12 horas a 25°C

**CONDICIONES DE APLICACIÓN**

3 Superficie seca y libre de todo contaminante.

**PROCEDIMIENTO DE APLICACIÓN**

1. La superficie a pintar debe estar libre de suciedad, grasa, aceite, oxido, pintura mal adherida, humedad y cualquier otro material extraño.
2. La brocha, rodillo o pistola a usar para la aplicación de la pintura se deben encontrar en buen estado.
3. Destape el envase de la pintura y mediante una paleta agítela hasta homogeneizarla.
4. Agregue diluyente hasta que la pintura se pueda aplicar sin defectos, use un máximo de 1volumen de diluyente por 6 volúmenes de pintura. Se recomienda diluir lo que se va a consumir. Aplique una capa delgada y uniforme, no recargar demasiado.



MINISTERIO DE SALUD  
HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO  
SAN BARTOLOMÉ  
BICENTENARIO  
DEL PERÚ  
2021 - 2024  
Ing. CIVIL JORGE DOMINGO BALLÓN CALLE  
C.I.P. N° 127926  
Jefe de la Unidad Funcional de  
Gestión Tecnológica y Mantenimiento

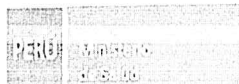


ENRIQUE OSWALDO  
MAMANI PAMPA  
INGENIERO SANITARIO  
Reg. CIP N° 207918





**HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO SAN BARTOLOMÉ**  
**CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-HONADOMANI-SB**  
**SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA LOSA DE TECHO DEL HALL DE CIRCULACIÓN DEL**  
**CENTRO QUIRURGICO DEL SEGUNDO PISO DEL HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ**



Hospital Nacional  
Docente Madre Niño  
San Bartolomé

Oficina Ejecutiva de  
Administración

Oficina de Servicios  
Generales y  
Mantenimiento

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

5. Después de 12 horas de secado aplique otra capa si se requiere.
6. La superficie pintada puede manipularse a las 12 horas.

**IMPRIMANTES RECOMENDADOS**

En Concreto.- Imprimante para Muros CPP, Oleo  
Mate Sintético diluido.

**DATOS DE ALMACENAMIENTO**

Peso por galón: 5.2 ± 0.5 Kg., según color.

**PRECAUCIONES DE SEGURIDAD**

El uso o manipuleo inapropiado de este producto puede ser nocivo para la salud. Estas deben incluir una adecuada ventilación.

**MUESTRA DE COLORES**

La selección será hecha oportunamente por la Supervisión y las muestras deberán presentarse por el ejecutor, al pie del sitio que va a pintarse y a la luz del propio ambiente, en una superficie de 0,50 x 0,50 m., tantas veces como sea necesario hasta lograr la conformidad.

**Protección**

Los trabajos terminados como pisos, zócalos, contrazócalos, vidrios, etc. Deberán ser debidamente protegidos durante el proceso de pintado.

**Unidad de Medida:**

La unidad de medición de esta partida será en metro cuadrado (m<sup>2</sup>).

**04 INSTALACIONES ELECTRICAS**

Las instalaciones eléctricas se efectuarán por personal calificado y con experiencia empleándose como mínimo las siguientes actividades:

**04.01 SALIDA TECHO PARA ALUMBRADO C/TUBERIA PVC (25MM)  
CABLE NH 2.5MM, CAJAS**

**Descripción:**

Comprende el suministro e instalación de materiales para las salidas de los puntos de luz en techo, que sirven como salidas de energía para alumbrado y que figuran en los planos. Incluye, materiales, mano de obra, equipos, herramientas y cualquier imprevisto para la adecuada instalación.

**Materiales:**

- Alambre LSOH/NH-80-2.5mm<sup>2</sup>
- Caja octogonal Galvanizada Pesada 100 x 40 mm
- Cinta aislante
- Curva EMT Instalaciones Eléctricas 25 mm
- Conexión a Caja EMT 25 mm
- Unión Simple EMT Instalaciones Eléctricas 25 mm
- Tubo EMT para Instalaciones Eléctricas 25 mm
- Además de la mano de obra y el equipo necesarios para completar la partida.

MINISTERIO DE SALUD  
HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO  
"SAN BARTOLOMÉ"  
Ing. CIVIL JORGE DOMINGO BALLÓN CALLE  
C.I.P. N° 127926  
Jefe de la Unidad Funcional de  
Gestión Tecnológica y Mantenimiento



BICENTENARIO  
DEL PERU  
2021 - 2024



ENRIQUE OSWALDO  
MAMANI PAMPA  
INGENIERO SANITARIO  
Reg. CIP N° 207918

**HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO SAN BARTOLOMÉ**  
**CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-HONADOMANI-SB**  
**SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA LOSA DE TECHO DEL HALL DE CIRCULACIÓN DEL**  
**CENTRO QUIRURGICO DEL SEGUNDO PISO DEL HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ**



Ministerio  
de Salud

Hospital Nacional  
Docente Madre Niño  
San Bartolomé

Oficina Ejecutiva de  
Administración

Oficina de Servicios  
Generales y  
Mantenimiento

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Los trabajos se harán en coordinación con la Unidad de Mantenimiento del Hospital y con la Supervisión técnica de los términos de referencia.

**Método de Ejecución:**

Al instalar las tuberías se dejarán tramos curvos entre las cajas a fin de absorber las contracciones del material sin que se desconecten de las respectivas cajas. No se aceptarán más de dos curvas de 90° o su equivalente entre cajas.

Para unir las tuberías se emplearán empalmes a presión y pegamentos recomendados por los fabricantes. Los tubos se unirán a las cajas mediante conectores tubo-caja de PVC de una o dos piezas, constituyéndose una unión mecánica segura y que no dificulte el alambrado.

**Unidad de Medida:**

Se realizará de acuerdo al metrado verificado en la intervención por el supervisor y se medirá por Pto. terminado y aprobado por el supervisor.

04.02

**SALIDA + INTERRUPTOR SIMPLE Y/O DOBLES C/TUBERIA PVC (25MM) CABLE NH 2.5MM, CAJAS**

**Descripción General:**

Los interruptores tendrán mecanismo balancín, de operación silenciosa, encerrado en capsula fenólica estable conformando un dado, y con terminales compuesto por tornillos y láminas metálicas que aseguren un buen contacto eléctrico y que dejen expuestas las partes con corriente. Para conductores 2.5 mm<sup>2</sup> a 6 mm<sup>2</sup>.

Del tipo para instalación empotrada, y para colocarse sobre placas de aluminio anodizado de tamaño dispositivo. Abrazaderas de montaje rígidas y a prueba de corrosión.

Para uso general en corriente alterna. Para cargas inductivas hasta su máximo amperaje y voltaje 220V., 15A., 60Hz.

Unipolares: Para colocarse sobre una placa de aluminio anodizado de tamaño dispositivo hasta un número de tres unidades. Para interrumpir un polo del circuito.

De tres vías: De conmutación.

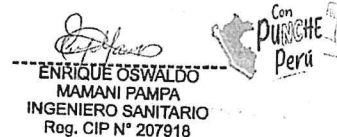
Los trabajos se harán en coordinación con la Unidad de Mantenimiento del Hospital y con la Supervisión técnica de los términos de referencia.

**Descripción:**

Se refiere a la instalación de los interruptores de alumbrado en la ubicación mostrada en los planos. Incluye, materiales, mano de obra, equipos, herramientas y cualquier imprevisto necesario para la correcta instalación.

Materiales:

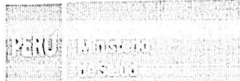
- Alambre LSOH/NH-80-2.5mm<sup>2</sup>
- Caja rectangular Galvanizada Pesada 100 x 55 x 50 mm
- Placa de aluminio anodizado de 1 hueco
- Cinta aislante
- Dado interruptor 15A – 220V
- Tubo EMT para Instalaciones Eléctricas 25 mm
- Conexión a Caja EMT 25 mm
- Curva EMT Instalaciones Eléctricas 25 mm



# HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO SAN BARTOLOMÉ

CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-HONADOMANI-SB

SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA LOSA DE TECHO DEL HALL DE CIRCULACIÓN DEL CENTRO QUIRURGICO DEL SEGUNDO PISO DEL HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ



Hospital Nacional  
Docente Madre Niño  
San Bartolomé

Oficina Ejecutiva de  
Administración

Oficina de Servicios  
Generales y  
Mantenimiento

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

- Unión Simple EMT Instalaciones Eléctricas 25 mm
- Además de la mano de obra y el equipo necesarios para completar la partida.

## Método de Ejecución:

Al instalar las tuberías se dejaron tramos curvos entre las cajas a fin de absorber las contracciones del material sin que se desconecten de las respectivas cajas. No se aceptaran más de dos curvas de 90° o su equivalente entre cajas.

Para unir las tuberías se emplearan empalmes a presión y pegamentos recomendados por los fabricantes. Los tubos se unirán a las cajas mediante conectores tubos-caja de PVC de una o dos piezas, constituyéndose una unión mecánica segura y que no dificulte el alambrado.

## Unidad de Medida:

Se realizará de acuerdo al metrado verificado en la intervención por el supervisor y se medirá por Pto. terminado y aprobado por el supervisor.

04.03

## CANALIZACION DE TUBERIA ADOSADA PVC-PESADO (1") INCLUIDO CAJAS Y EMPALME

### Descripción:

Consiste en el suministro e instalación de los electroductos conformados por las tuberías TIPO PVC incluye, materiales, mano de obra, equipos, herramientas y cualquier imprevisto necesario para la correcta instalación de dichos ductos, empotrados en pared u otra superficie, tratando de no afectar los elementos estructurales como columnas o vigas.

### Materiales:

- Tubo Conduit de 25 mm PVC
- Unión Conduit Simple Instalaciones Eléctricas PVC-IP 25 mm
- Curva Conduit PVC-P Instalaciones Eléctricas 25 mm
- Además de la mano de obra y el equipo necesarios para completar la partida.

Los trabajos se harán en coordinación con la Unidad de Mantenimiento del Hospital y con la Supervisión técnica de los términos de referencia.

## Unidad de Ejecución:

Al instalar las tuberías se dejaron tramos curvos entre las cajas a fin de absorber las contracciones del material sin que se desconecten de las respectivas cajas. No se aceptaran más de dos curvas de 90° o su equivalente entre cajas. Para unir las tuberías se emplearan empalmes a presión y pegamentos recomendados por los fabricantes. Los tubos se unirán a las cajas mediante conectores tubos-caja de PVC de una o dos piezas, constituyéndose una unión mecánica segura y que no dificulte el alambrado.

## Unidad de Medida:

Se realizará de acuerdo al metrado verificado en la intervención por el supervisor y se medirá por Metro lineal (ml.) terminado y aprobado por el supervisor.

04.04

## SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO MONOFASICO TEMPORIZADA 2X15A

MINISTERIO DE SALUD  
HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO  
SAN BARTOLOMÉ  
DEL PERU  
2021 - 2024  
Ing. CIVIL JORGE DOMINGO BALLÓN CALLE  
CIP N° 127926  
Jefe de la Unidad Funcional de  
Gestión Tecnológica y Mantenimiento



ENRIQUE OSWALDO  
MAMANI PAMPA  
INGENIERO SANITARIO  
Reg. CIP N° 207918

Com. HE  
Dpto. HE  
Perú



**HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO SAN BARTOLOMÉ**  
**CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-HONADOMANI-SB**  
**SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA LOSA DE TECHO DEL HALL DE CIRCULACIÓN DEL CENTRO QUIRURGICO DEL SEGUNDO PISO DEL HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ**



PERÚ

Ministerio  
de Salud

Hospital Nacional  
Docente Madre Niño  
San Bartolomé

Oficina Ejecutiva de  
Administración

Oficina de Servicios  
Generales y  
Mantenimiento

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

**Descripción:**

Serán tripolar, para 240V., con una capacidad de interrupción asimétrica de 10 KA hasta 50A. El mecanismo de disparo común será interno con una única manija. Los trabajos se harán en coordinación con la Unidad de Mantenimiento del Hospital y con la Supervisión técnica de los términos de referencia.

En aire y de ejecución fija, automáticos, termomagnéticos, de disparo común que permitirá la desconexión de todas las fases del circuito al sobrecargarse o producirse un cortocircuito en la línea eléctrica.

Con contactos altamente resistentes al calor, con cámara apaga chispas de material refractario de alta resistencia mecánica y térmica, con contactos de aleación de plata endurecida, con terminales con contacto de presión ajustados con tornillos.

Con las siguientes características

- Corriente Nominal (Amp): 15
- Tensión Nominal (KV): 0.220
- Tensión Máxima Nominal (KV): 0.240
- Tensión de aislamiento Mínimo (KV): 0.60

**Materiales:**

- Interruptor termomagnético 2 x 15A

**Método de Ejecución:**

Los interruptores irán en los rieles existentes de los tableros. Y se verificará su correcto funcionamiento

**Unidad de Medida:**

Se realizará de acuerdo al metrado verificado en la intervención por el supervisor y se medirá por Pto. terminado y aprobado por el supervisor.

**Unidad de Medida:**

Se realizará de acuerdo al metrado verificado en la intervención por el supervisor y se medirá por Pto. terminado y aprobado por el supervisor.

04.05

**SUMINISTRO E INSTALACION DE LUMINARIA LED PARA ADOSAR AL CIELO RASO 48W PARA ADOSAR DE 0.60X0.60M**

**Descripción:**

Esta actividad comprende el suministro e instalación de equipos de iluminación LED de 48W para adosar de 0.60x0.60m en coordinación con el área usuario y con la supervisión del Hospital. Será de color blanco, de alta eficiencia con encendido electrónico.

Se instalarán adosado al cielo raso en los puntos establecidos en los planos de los términos de referencia con los accesorios indicados por el fabricante de modo que queden fijos y seguros.

**Método Unidad de Medida:**

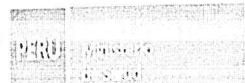
Se realizará de acuerdo al metrado verificado en la intervención por el supervisor y se medirá por Pieza terminada y aprobado por el supervisor.

MINISTERIO DE SALUD  
HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO  
"SAN BARTOLOMÉ"  
Ing. Civil JORGE DOMINGO BALLÓN CALLE  
C.I.P. N° 127926  
Jefe de la Unidad Funcional de  
Gestión Tecnológica y Mantenimiento



ENRIQUE OSWALDO  
MAMANI PAMPA  
INGENIERO SANITARIO  
Reg. CIP N° 207918

**HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO SAN BARTOLOMÉ**  
**CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-HONADOMANI-SB**  
**SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA LOSA DE TECHO DEL HALL DE CIRCULACIÓN DEL**  
**CENTRO QUIRURGICO DEL SEGUNDO PISO DEL HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ**



Hospital Nacional  
 Docente Madre Niño  
 San Bartolomé

Oficina Ejecutiva de  
 Administración

Oficina de Servicios  
 Generales y  
 Mantenimiento

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*

**04.06**

**EMPALME A SISTEMA DE ENERGIA ELECTRICA EXISTENTE**

**Descripción:**

Esta actividad corresponde al empalme del sistema eléctrico, desde el Hall de circulación ubicado en el segundo piso hasta el punto de empalme ubicado en el segundo piso adyacente a la puerta de ingreso. Incluye cables, accesorios, entubados, picados y resanes, entre otros que sean necesarios para conectar el tablero general del almacén al punto de empalme más cercano y dejarlo operativo. Antes de iniciar el trabajo se deberá coordinar con la Unidad de Mantenimiento del Hospital, debiendo estar presente algún personal de esta área durante el proceso de conexión.

**Unidad de Medida:**

Se realizará de acuerdo al metrado verificado en la intervención por el supervisor y se medirá por Unidad terminado y aprobado por el supervisor.

**05**

**INSTALACIONES SANITARIAS (3er PISO)**

**05.01**

**CANALIZAR DRENAJE DE 03 EQUIPOS DE ESTERILIZACION**

**Descripción:**

Comprende la canalización adecuada del drenaje de los equipos de esterilización en el tercer piso de la edificación, mediante la renovación de las instalaciones sanitarias deterioradas por instalaciones nuevas que deberán ser conformadas por tuberías de acero inoxidable, según el siguiente detalle técnico.

**Tuberías de Acero Inoxidable**

**Descripción:**

Todos los accesorios y tramos de tubería considerados bajo esta especificación serán de acero inoxidable AISI 304 y requieren construirse en taller, empleando tubería y accesorios para soldar a tope, en acero inoxidable AISI 304, se admite que la tubería puede ser confeccionada en taller a partir de láminas de acero inoxidable AISI 304, mediante rolado y soldadura en toda su longitud, cuyo espesor deberá corresponder a la Norma ASTM A 270 TP C-04.

En este caso el taladrado corresponde a las normas ISO 7005-2, ó ANSI B16.5 según la norma de la brida de los accesorios al cual se conecten. Las bridas ciegas, cuyo material se especifique en acero inoxidable, serán fabricadas bajo norma ASTM A182 ó EN 1092. En este caso el taladrado corresponde a las normas ISO 7005-2 ó ANSI B16.5. Las soldaduras de unión de tubos, accesorios y bridas deberán realizarse por procedimiento de soldadura TIG o MIG, con electrodo o alambre de acero inoxidable de la misma calidad del tubo o superior, con total uniformidad para una buena presentación. Los pernos y empaques deberán cumplir los requisitos señalados en las presentes especificaciones y, se considerará incluido en el suministro del accesorio fabricado.

**Pruebas de estanqueidad.**

En taller, los tramos rectos y accesorios serán sometidos a una prueba neumática a presión, la cual consistirá en mantener aire en su interior, a una presión al menos



MINISTERIO DE SALUD  
 HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO  
 SAN BARTOLOMÉ  
 DEL PERÚ  
 2023 2024  
 Ing. CMI JORGE DOMINGO BALLÓN CALLE  
 C.I.P. N° 127926  
 Jefe de la Unidad Funcional de  
 Gestión Tecnológica y Mantenimiento



En  
 PU: HE  
 Perú  
 ENRIQUE OSWALDO  
 MAMANI PAMPA  
 INGENIERO SANITARIO  
 Reg. CIP N° 207918

**HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO SAN BARTOLOMÉ**  
**CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-HONADOMANI-SB**  
**SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA LOSA DE TECHO DEL HALL DE CIRCULACIÓN DEL**  
**CENTRO QUIRURGICO DEL SEGUNDO PISO DEL HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ**



PERÚ

Ministerio  
de Salud

Hospital Nacional  
Docente Madre Niño  
San Bartolomé

Oficina Ejecutiva de  
Administración

Oficina de Servicios  
Generales y  
Mantenimiento

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*

equivalente a 4 bares. La duración total del ciclo de presión no deberá ser inferior a 60 seg. Para la detección de fugas, las piezas deben ser uniformemente recubiertas en sus superficies externas con un producto espumante apropiado; o, estar sumergidas en agua. Una vez instalados, el sistema será nuevamente probado, a fin de comprobar la estanqueidad entre piezas bridadas.

Los soportes de la tubería de aire, permitirán fijar el Sistema al piso existente y mejorado (DN=150mm), en los cuales se encuentra alojado. Los soportes serán fabricado en acero inoxidable AISI 304, de 100mm de ancho y 4 mm de espesor, con un peso promedio de 3,8 Kg; y, fijado, mediante pernos de anclaje de D=10mm y L=75mm, de acero inoxidable AISI 304, los mismos que se considerará incluidos en el suministro del soporte fabricado. Las soldaduras de unión de los elementos del soporte deberán realizarse por cualquier procedimiento de soldadura, con electrodo o alambre de acero inoxidable de la misma calidad de los perfiles o superior, con total uniformidad para una buena presentación.

**Unidad de Medida:**

La unidad de medición de esta partida será en unidades (Und.).

05.02

**RESANAR E IMPERMEABILIZAR LOS SUMIDEROS CON RESINA EPOXICO**

**Descripción:**

Consiste en resanar y reparar el piso adyacente al equipo que causa la filtración, mediante la aplicación de una capa de tarrajeo impermeable en donde se aplicara resina epoxica, lo cual debe garantizar la hermeticidad del sistema de drenaje del equipamiento existente.

Comprende la vestidura de la superficie de canaletas de concreto de drenaje ubicadas en el tercer piso, con mortero cemento-arena 1:3 al cual se ha agregado un aditivo que proporciona al tarrajeo características impermeabilizantes para vestir el interior de estos elementos indicados (Resina epoxica).

La resina epoxica es un polímero termoestable que se endurece cuando se mezcla con un agente catalizador.

**Materiales**

Se empleará Cemento Portland que cumpla la norma ASTM-C 150, arena fina de río, clavos c/cabeza para madera, impermeabilizante líquido tipo Sika 1 o similar, agua y bastidores de madera.

**Procedimiento constructivo**

Definida la sección de canaleta a tarrajar (área de contacto con el agua de drenaje), las caras interiores del fondo y las paredes, se aplicará el mortero cemento arena 1:5 con adición de impermeabilizante para concreto y mortero que será diluido en el agua de amasado en relación agua: impermeabilizante 10:1, del tipo Sika 1.

**PREPARACIÓN DE LA SUPERFICIE:**



MINISTERIO DE SALUD  
HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO  
"SAN BARTOLOMÉ"  
C.I.P. N° 127926  
Ing. Civil JORGE DOMINGO BALLON CALLE  
Jefe de la Unidad Funcional de  
Gestión Tecnológica y Mantenimiento



ENRIQUE OSWALDO  
MAMANI PAMPA  
INGENIERO SANITARIO  
Reg. CIP N° 207918





# HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO SAN BARTOLOMÉ

## CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-HONADOMANI-SB

### SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA LOSA DE TECHO DEL HALL DE CIRCULACIÓN DEL CENTRO QUIRURGICO DEL SEGUNDO PISO DEL HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ



Hospital Nacional  
Docente Madre Niño  
San Bartolomé

Oficina Ejecutiva de  
Administración

Oficina de Servicios  
Generales y  
Mantenimiento

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

**Manchas de Hongos:** Todas las superficies deben estar limpias y libres de manchas de hongos antes de aplicar el acabado. Elimine las manchas de hongos con removedor de manchas de hongos puro en todo tipo de superficies exteriores con manchas de hongos, como revestimientos de madera, concreto, mampostería, mortero, piedra, ladrillo, vinilo y aluminio, compuestos, losas, plásticos, fibra de vidrio y metales. Aplique con rociador de bomba, brocha, trapeador o rodillo. Talle la superficie con una escoba de cerdas duras o un cepillo para tallar. Un galón de producto trata de 19-23 m<sup>2</sup> (200 a 250 p<sup>2</sup>). Deje actuar el producto durante al menos un minuto para eliminar manchas de hongos. No deje que el producto se seque en la superficie. Enjuague bien la superficie y el área que la rodea. Use una manguera con boquilla a presión normal o una hidrolavadora a baja presión (500-1200 psi).

**Superficies de Concreto o Mampostería Nuevas y Sin Acabado:** Deje secar el concreto nuevo por un mínimo de 30 días. Para una penetración y adherencia adecuadas del acabado, use limpiador y preparador para concreto y mampostería si desea limpiar y preparar la superficie. Siga todas las instrucciones de la etiqueta. Aplique sellador y adherente para concreto y mampostería si desea que la capa final se adhiera mejor a la superficie. Siga todas las instrucciones de la etiqueta.

**Concreto Pintado, Entintado o Sellado:** Opción 1: Para eliminar toda la pintura de la superficie, use removedor de pintura para concreto y mampostería. Siga todas las instrucciones de la etiqueta. Opción 2: Para aplicar otra capa a un acabado existente, elimine toda la pintura suelta o desprendida y lije la superficie. Utilice limpiador y desengrasante para concreto y mampostería para limpiar una superficie con acabado previo, en buenas condiciones. Use limpiador y preparador para concreto y mampostería si desea limpiar y preparar cualquier área de concreto. Aplique sellador y adherente para concreto y mampostería en las áreas de concreto para que la capa final se adhiera mejor a la superficie.

#### Unidad de Medida:

La unidad de medición de esta partida será en unidades (Und.).

05.03

#### RESANAR Y PULIR CANALETAS DE PISO ACABADO EN RESINA EPOXICO

##### Descripción:

Comprende la vestidura de la superficie de canaletas de concreto de drenaje ubicadas en el tercer piso, con mortero cemento-arena 1:3 al cual se ha agregado un aditivo que proporciona al tarrajeo características impermeabilizantes para vestir el interior de estos elementos indicados (Resina epoxica).

La resina epoxica es un polímero termoestable que se endurece cuando se mezcla con un agente catalizador.

##### Materiales

Se empleará Cemento Portland que cumpla la norma ASTM-C 150, arena fina de río, clavos c/cabeza para madera, impermeabilizante líquido tipo Sika 1 o similar, agua y bastidores de madera.

##### Procedimiento constructivo

Definida la sección de canaleta a tarrajar (área de contacto con el agua de drenaje),

MINISTERIO DE SALUD  
HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO  
"SAN BARTOLOMÉ" BICENTENARIO  
DEL PERU  
2021 - 2024  
Ing. Civil JORGE DOMINGO BALLÓN CALLE  
CIP N° 127926  
Jefe de la Unidad Funcional de  
Gestión Tecnológica y Mantenimiento



ENRIQUE OSWALDO  
MAMANI PAMPA  
INGENIERO SANITARIO  
Reg. CIP N° 207918

**HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO SAN BARTOLOMÉ**  
**CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-HONADOMANI-SB**  
**SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA LOSA DE TECHO DEL HALL DE CIRCULACIÓN DEL**  
**CENTRO QUIRURGICO DEL SEGUNDO PISO DEL HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ**



PERÚ

Ministerio  
de Salud

Hospital Nacional  
Docente Madre Niño  
San Bartolomé

Oficina Ejecutiva de  
Administración

Oficina de Servicios  
Generales y  
Mantenimiento

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

las caras interiores del fondo y las paredes, se aplicará el mortero cemento arena 1:5 con adición de impermeabilizante para concreto y mortero que será diluido en el agua de amasado en relación agua: impermeabilizante 10:1, del tipo Sika 1.

**PREPARACIÓN DE LA SUPERFICIE:**

**Manchas de Hongos:** Todas las superficies deben estar limpias y libres de manchas de hongos antes de aplicar el acabado. Elimine las manchas de hongos con removedor de manchas de hongos puro en todo tipo de superficies exteriores con manchas de hongos, como revestimientos de madera, concreto, mampostería, mortero, piedra, ladrillo, vinilo y aluminio, compuestos, losas, plásticos, fibra de vidrio y metales. Aplique con rociador de bomba, brocha, trapeador o rodillo. Talle la superficie con una escoba de cerdas duras o un cepillo para tallar. Un galón de producto trata de 19-23 m<sup>2</sup> (200 a 250 p<sup>2</sup>). Deje actuar el producto durante al menos un minuto para eliminar manchas de hongos. No deje que el producto se seque en la superficie. Enjuague bien la superficie y el área que la rodea. Use una manguera con boquilla a presión normal o una hidrolavadora a baja presión (500-1200 psi).

**Superficies de Concreto o Mampostería Nuevas y Sin Acabado:** Deje secar el concreto nuevo por un mínimo de 30 días. Para una penetración y adherencia adecuadas del acabado, use limpiador y preparador para concreto y mampostería si desea limpiar y preparar la superficie. Siga todas las instrucciones de la etiqueta. Aplique sellador y adherente para concreto y mampostería si desea que la capa final se adhiera mejor a la superficie. Siga todas las instrucciones de la etiqueta.

**Concreto Pintado, Entintado o Sellado:** Opción 1: Para eliminar toda la pintura de la superficie, use removedor de pintura para concreto y mampostería. Siga todas las instrucciones de la etiqueta. Opción 2: Para aplicar otra capa a un acabado existente, elimine toda la pintura suelta o desprendida y lije la superficie. Utilice limpiador y desengrasante para concreto y mampostería para limpiar una superficie con acabado previo, en buenas condiciones. Use limpiador y preparador para concreto y mampostería si desea limpiar y preparar cualquier área de concreto. Aplique sellador y adherente para concreto y mampostería en las áreas de concreto para que la capa final se adhiera mejor a la superficie.

**Unidad de Medida:**

La unidad de medición de esta partida será en unidades (Und.).

05.04

**REPARACION DE ZONAS DAÑADAS DEL BAÑO INCLUYE CAMBIO DE PORCELANATO DEL PISO**

**Descripción:**

Comprende el retiro del zocalo con falta de fraguado en todo el área del servicio higienico del tercer piso y la colocación de baldosas de porcelanato de alto tránsito de piso y paredes, de 60 x 60 cm. ó 40 x 40 cm en el ambiente baño y/o reparación de pisos de ambientes causantes de filtracion, etc. en coordinación con la supervisión del hospital.

**Materiales**

Revestimiento de porcelanato para piso, grado de dureza no menor a Mohs 5.5, módulo de 60x60 cms. ó 40 x 40 cms. de acuerdo a lo indicado en los ambientes. Cumplirán las normas EN 98 al 202. La pieza deberá ser del tipo homogéneo, es decir del mismo



MINISTERIO DE SALUD  
HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO  
"SAN BARTOLOMÉ"  
DEL PERÚ  
C.I.P. N° 127928  
Ing. Civil JORGE DOMINGO BALLON CALLE  
Jefe de la Unidad Funcional de  
Gestión Tecnológica y Mantenimiento



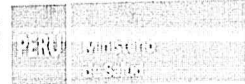
ENRIQUE OSWALDO  
MAMANI PAMPA  
INGENIERO SANITARIO  
Reg. CIP N° 207918



# HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO SAN BARTOLOMÉ

CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-HONADOMANI-SB

SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA LOSA DE TECHO DEL HALL DE CIRCULACIÓN DEL CENTRO QUIRURGICO DEL SEGUNDO PISO DEL HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ



Hospital Nacional  
Docente Madre Niño  
San Bartolomé

Oficina Ejecutiva de  
Administración

Oficina de Servicios  
Generales y  
Mantenimiento

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

material desde la superficie hasta el fondo. (Los formatos podrán variar levemente dependiendo de la marca o disponibilidad, ya que el mercado ofrece muchas alternativas, debiendo ser ésta consultada con el supervisor)

De acabado pulido, absorción de agua menor a 0.5% y resistencia a la mancha mayor o igual a clase 3. Debe ser de dimensiones rectificadas y sin alabeos es decir, los márgenes de dimensiones de las baldosas deben ser mínimas. Las juntas serán con fragua de porcelana gris oscuro, con aditivo sellador cuyo color deberá ser aprobado por la supervisión, en función al color de la baldosa que se compre.

El color deberá ser aprobado por el proyectista. Pegamento: Adhesivo en polvo gris Celima a base de cemento, agregados y agentes sintéticos, se plastifica con agua en la proporción de ¼ de litro por kilo de polvo.

## Método de instalación:

Antes de proceder a la colocación del porcelanato se procederá a verificar la nivelación, el secado y limpieza de la superficie; la escuadra de las paredes y la condición y disposición de las piezas. Aquellas que muestren irregularidades en la forma (arqueado, alabeado etc.) se desecharán. Las piezas no necesitan remojar.

Se emplantarán el paño a embaldosar comenzando por el origen. Se extenderá el pegamento con el lado liso del raspín. Se rayará la superficie con el lado dentado de 8x8 mm y se colocarán las piezas por columnas o hiladas.

Conforme se va avanzando en el asentado, habrá que proceder a golpear la superficie ya instalada con el objeto de conseguir un perfecto acoplamiento de los finos bordes que tienen estos materiales.

Las baldosas se colocarán sin dejar espacio entre las juntas. No se colocará fragua

## DISEÑO DE PLANTA

En el hall principal del sector A se plantea una textura realizada con el color de contraste contra el fondo general color beige, en franjas realizadas con cortes del porcelanato de 60 x 10 cms en negro y gris como figura en planos. Es recomendable presentar una plantilla de replanteo con medidas de obra a consideración de la Supervisión, antes de proceder a la instalación.

## Método de Medición:

La unidad de medición de esta partida será en metro cuadrado (m2).



MINISTERIO DE SALUD  
HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO  
"SAN BARTOLOMÉ"  
Ing. CIVIL JORGE DOMINGO BALLÓN CALLE  
C.I.P. N° 127926  
Jefe de la Unidad Funcional de  
Gestión Tecnológica y Mantenimiento



BICENTENARIO  
DEL PERU  
2021 - 2024



ENRIQUE OSWALDO  
MAMANI PAMPA  
INGENIERO SANITARIO  
Reg. CIP N° 207918



**HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO SAN BARTOLOMÉ**  
**CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-HONADOMANI-SB**  
**SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA LOSA DE TECHO DEL HALL DE CIRCULACIÓN DEL CENTRO QUIRURGICO DEL SEGUNDO PISO DEL HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ**



**PERÚ** Ministerio de Salud

Hospital Nacional Docente Madre Niño San Bartolomé

Oficina Ejecutiva de Administración

Oficina de Servicios Generales y Mantenimiento

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

**ANEXO N°2**

**PLANILLA DE METRADOS**

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA LOSA DE TECHO DEL HALL DE CIRCULACION DEL CENTRO QUIRÚRGICO DEL SEGUNDO PISO DEL HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ".

Ítem	DESCRIPCION	UND.	CANT.	METRADO				
				Largo (m)	Ancho (m)	Alto (m)	PARCIAL	TOTAL
01	<b>TRABAJOS PRELIMINARES</b>							
01.01	MOVILIZACIÓN Y DESMOVILIZACIÓN DE MATERIALES, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	glb	1.00				1.00	1.00
01.02	PLAN DE CONTINGENCIA ANTE EMERGENCIAS EN SEGURIDAD Y SALUD DURANTE EL TRABAJO	u	1.00				1.00	1.00
01.03	PLAN PARA LA VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE COVID-19 EN EL TRABAJO	u	1.00				1.00	1.00
01.04	MEDIDAS DE CIERRE DE AMBIENTE EN ZONA DE TRABAJO	u	1.00				1.00	1.00
01.05	PROTECCIÓN DE MOBILIARIOS Y/O DESMONTAJE-MONTAJE	m3						15.00
	2do y 3er piso		1.00	15.00	1.00	1.00	15.00	
01.06	<b>PICADO Y REMOCION</b>							
01.06.01	PICADO DE TARRAJEO EN MUROS INTERIORES	m2						28.25
	Ambientes de muros afectados		4.00	2.25		2.40	21.60	
			4.00	1.01		2.40	9.70	
	(-) Puerta		-1.00	0.65		2.10	-1.37	
	(-) Puerta		-1.00	0.80		2.10	-1.68	
01.06.02	REMOCION DE PINTURA EN MUROS Y CIELO RASO Incl. Lijado, sellado, masillado y pintado	m2						40.18
	Cielo raso							
	Vestidor de enfermeras		1.00	2.86	2.10		6.01	
	Vestidor de Medicos Varones		1.00	3.90	2.81		10.96	
			1.00	2.17	1.24		2.69	
	SSHH Varones		1.00	2.20	1.18		2.60	
	SSHH Varones		1.00	2.20	1.18		2.60	
	Jefatura de Enfermería		1.00	6.44	2.38		15.33	
	Ambientes de muros afectados		4.00	2.25		2.40	21.60	
			4.00	1.01		2.40	9.70	
	(-) Puerta		-1.00	0.65		2.10	-1.37	
	(-) Puerta		-1.00	0.80		2.10	-1.68	
02	<b>ESTRUCTURAS</b>							
02.01	RETIRO DE TARRAJEO DAÑADO Y IMPERMEABILIZACIÓN Y RESANE	glb						1.00
	Hall de Circulación y ambientes según Planos de TDR		1.00				1.00	
02.02	REPARACIÓN DE VIGA CHATA IMPERMEABILIZACIÓN Y RESANE	glb						1.00
	Hall de Circulación		1.00				1.00	
02.03	REMOCION Y ARMADO DE VIGUETA NUEVAS REFORZADO CON MORTERO DE FIBRAS PARA REPARACIÓN DE ESTRUCTURAS DE CONCRETO SikaRep®-350 FIERRO CORRUGADO 1/2" ASTM A706 - GRADO 60 Fy= 4200 Kg/cm² (INCLUYE APUNTALAMIENTOS Y REFORZAMIENTO DE VIGAS Y LOSA EN EL AREA AFECTADA)	u						6.00
	Hall de Circulación		6.00				6.00	
02.04	<b>MOVIMIENTO DE TIERRAS</b>							



MINISTERIO DE SALUD  
HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO  
SAN BARTOLOMÉ  
Ing. Civil JORGE DOMINGO BALLÓN CALLE  
C.I.P. N° 127926  
Jefe de la Unidad Funcional de  
Gestión Tecnológica y Mantenimiento



ENRIQUE OSWALDO  
MAMANI PAMPA  
INGENIERO SANITARIO  
Reg. CIP N° 207918



# HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO SAN BARTOLOMÉ

CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-HONADOMANI-SB

SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA LOSA DE TECHO DEL HALL DE CIRCULACIÓN DEL CENTRO QUIRURGICO DEL SEGUNDO PISO DEL HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ



Hospital Nacional  
Docente Madre Niño  
San Bartolomé

Oficina Ejecutiva de  
Administración

Oficina de Servicios  
Generales y  
Mantenimiento

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Ítem	DESCRIPCION	UND.	CANT.	METRADO				PARCIAL	TOTAL
				Largo (m)	Ancho (m)	Alto (m)			
02.04.01	ACARREO DE MATERIAL EXCEDENTE-MANUAL DH = 30 m (DISTANCIA PROMEDIO)	m3							18.75
	Escombros en general en 25 días de labores		25.00	0.75	m3/día			18.75	
02.04.02	ELIMINACIÓN DE MATERIAL CARGUIO MANUAL/VOLQUETE 6M3, V=30, 10 KMS	m3							18.75
	Escombros en general en 25 días de labores		25.00	0.75	m3/día			18.75	
03	ARQUITECTURA								
03.01	REVOQUES ENLUCIDOS Y MOLDURAS								
03.01.01	TRATAMIENTO Y REPARACION DE PARED Y TECHO POR FILTRACION	m2							68.43
	Cielo raso								
	Vestidor de enfermeras	1.00	2.85	2.10				6.01	
	Vestidor de Medicos Varones	1.00	3.90	2.81				10.96	
		1.00	2.17	1.24				2.69	
	SSH Varones	1.00	2.20	1.18				2.60	
	SSH Varones	1.00	2.20	1.18				2.60	
	Jefatura de Enfermeria	1.00	6.44	2.38				15.33	
	Ambientes de muros afectados	4.00	2.25			2.40		21.60	
		4.00	1.01			2.40		9.70	
	(-) Puerta	-1.00	0.65			2.10		-1.37	
	(-) Puerta	-1.00	0.80			2.10		-1.68	
03.02	PINTURA								
03.02.01	PINTURA DE CIELO RASO CON TEKNOATE O SUPERMAIE (similar)	m2							40.18
	Cielo raso								
	Vestidor de enfermeras	1.00	2.85	2.10				6.01	
	Vestidor de Medicos Varones	1.00	3.90	2.81				10.96	
		1.00	2.17	1.24				2.69	
	SSH Varones	1.00	2.20	1.18				2.60	
	SSH Varones	1.00	2.20	1.18				2.60	
	Jefatura de Enfermeria	1.00	6.44	2.38				15.33	
03.02.02	PINTURA DE MUROS VINILICA 2 MANOS CAMPRIMANTE P/KG	m2							28.25
	Ambientes de muros afectados	4.00	2.25			2.40		21.60	
		4.00	1.01			2.40		9.70	
	(-) Puerta	-1.00	0.65			2.10		-1.37	
	(-) Puerta	-1.00	0.80			2.10		-1.68	
04	INSTALACIONES ELECTRICAS								
04.01	SALIDA TECHO PARA ALUMBRADO C/TUBERIA PVC (25MM) CABLE NH 2.5MM, CAJAS	pto							2.00
	Pasadizo de sala de operaciones		2.00					2.00	
04.02	SALIDA + INTERRUPTOR SIMPLE Y/O DOBLES C/TUBERIA PVC (25MM) CABLE NH 2.5MM, CAJAS	pto							2.00
	Pasadizo de sala de operaciones		2.00					2.00	
04.03	CANALIZACION DE TUBERIA ADOSADA PVC-PESADO (1") INCLUIDO CAJAS Y EMPALME	m							30.00
	Pasadizo de sala de operaciones		30.00					30.00	
04.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO MONOFASICO TEMPORIZADO 2X15A	pza							1.00
	Pasadizo de sala de operaciones		1.00					1.00	
04.05	SUMINISTRO E INSTALACION DE LUMINARIA LED PARA ADOSAR AL CIELO RASO 48W PARA ADOSAR DE 0.60X0.60M AL TECHO	pza							2.00



MINISTERIO DE SALUD  
HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO  
SAN BARTOLOMÉ N° 2024  
Ing. Civil JORGE DOMINGO BALLÓN CALLE  
C.I.P. N° 127926  
Jefe de la Unidad Funcional de  
Gestión Tecnológica y Mantenimiento



ENRIQUE OSWALDO  
MAMANI PAMPA  
INGENIERO SANITARIO  
Reg. CIP N° 207918

Con  
Puente  
Perú

**HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO SAN BARTOLOMÉ**  
**CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-HONADOMANI-SB**  
**SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA LOSA DE TECHO DEL HALL DE CIRCULACIÓN DEL**  
**CENTRO QUIRURGICO DEL SEGUNDO PISO DEL HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ**



PERÚ

Ministerio  
de Salud

Hospital Nacional  
Docente Madre Niño  
San Bartolomé

Oficina Ejecutiva de  
Administración

Oficina de Servicios  
Generales y  
Mantenimiento

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Ítem	DESCRIPCION	UND.	CANT.	METRADO					PARCIAL	TOTAL
				Largo (m)	Ancho (m)	Alto (m)				
	Pasadizo de sala de operaciones		2.00						2.00	
04.06	EMPALME A SISTEMA DE ENERGIA ELECTRICA EXISTENTE	u								1.00
	Pasadizo de sala de operaciones		1.00						1.00	
05	INSTALACIONES SANITARIAS (3er PISO)									
05.01	CANALIZAR DRENAJE DE 03 EQUIPOS DE ESTERILIZACION	glb								1.00
	Ambiente del tercer piso Esterilizacion		1.00						1.00	
05.02	RESANAR E IMPERMEABILIZAR LOS SUMIDEROS CON RESINA EPOXICO	glb								1.00
	Ambiente del tercer piso Esterilizacion		1.00						1.00	
05.03	RESANAR Y PULIR CANALETAS DE PISO ACABADO EN RESINA EPOXICO	m								5.00
	Ambiente del tercer piso Esterilizacion		1.00	5.00					5.00	
05.04	REPARACION DE ZONAS DAÑADAS DEL BAÑO INCLUYE CAMBIO DE PORCELANATO DEL PISO	glb								1.00
	Mejoramiento en el SSHH piso 3		1.00						1.00	



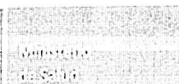
MINISTERIO DE SALUD  
HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO  
"SAN BARTOLOMÉ"  
Ing. Civil JORGE DOMINGO BALLÓN CALLE  
C.I.P. N° 127926  
Jefe de la Unidad Funcional de  
Gestión Tecnológica y Mantenimiento



ENRIQUE OSWALDO  
MAMANI PAMPA  
INGENIERO SANITARIO  
Reg. CIP N° 207918



**HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO SAN BARTOLOMÉ**  
**CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-HONADOMANI-SB**  
**SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA LOSA DE TECHO DEL HALL DE CIRCULACIÓN DEL**  
**CENTRO QUIRURGICO DEL SEGUNDO PISO DEL HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ**



Hospital Nacional  
 Docente Madre Niño  
 San Bartolomé

Oficina Ejecutiva de  
 Administración

Oficina de Servicios  
 Generales y  
 Mantenimiento

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

**ANEXO N°3**  
**ESTRUCTURA DE COSTOS**  
 (Referencial)

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA LOSA DE TECHO DEL  
 HALL DE CIRCULACION DEL CENTRO QUIRÚRGICO DEL SEGUNDO PISO DEL  
 HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ".

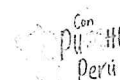
Item	Descripción	Und.	Metrado	Precio (S/.)	Parcial (S/.)
<b>01</b>	<b>TRABAJOS PRELIMINARES</b>				<b>S/18,480.07</b>
01.01	MOVILIZACIÓN Y DESMOVILIZACIÓN DE MATERIALES, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	glb	1.00	S/7,000.00	S/7,000.00
01.02	PLAN DE CONTINGENCIA ANTE EMERGENCIAS EN SEGURIDAD Y SALUD DURANTE EL TRABAJO	u	1.00	S/5,000.00	S/5,000.00
01.03	PLAN PARA LA VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE COVID-19 EN EL TRABAJO	u	1.00	S/800.00	S/800.00
01.04	MEDIDAS DE CIERRE DE AMBIENTE EN ZONA DE TRABAJO	u	1.00	S/4,000.00	S/4,000.00
01.05	PROTECCIÓN DE MOBILIARIOS Y/O DESMONTAJE-MONTAJE	m3	15.00	S/50.00	S/750.00
01.06	PICADO Y REMOCIÓN				S/930.07
01.06.01	PICADO DE TARRAJEO EN MUROS INTERIORES	m2	28.25	S/21.09	S/595.81
01.06.02	REMOCIÓN DE PINTURA EN MUROS Y CIELO RASO Incl. Lijado, sellado, masillado y pintado	m2	40.18	S/8.32	S/334.26
<b>02</b>	<b>ESTRUCTURAS</b>				<b>S/55,492.44</b>
02.01	RETIRO DE TARRAJEO DAÑADO Y IMPERMEABILIZACIÓN Y RESANE	glb	1.00	S/3,500.00	S/3,500.00
02.02	REPARACIÓN DE VIGA CHATA IMPERMEABILIZACIÓN Y RESANE	glb	1.00	S/4,500.00	S/4,500.00
02.03	REMOCIÓN Y ARMADO DE VIGUETA NUEVAS REFORZADO CON MORTILLO DE FIBRAS PARA REPARACIÓN DE ESTRUCTURAS DE CONCRETO SikaRep-350 FIERRO CORRUGADO 1/2" ASTM A665 GRADO 60 F <sub>y</sub> = 4200 Kg/cm <sup>2</sup> (INCLUYE APUNTALAMIENTOS Y REFORZAMIENTO DE VIGAS Y LOSA EN EL AREA AFECTADA)	u	6.00	S/7,500.00	S/45,000.00
02.04	MOVIMIENTO DE TIERRAS				S/2,492.44
02.04.01	ACARREO DE MATERIAL EXCEDENTE-MANUAL DH = 30 m (DISTANCIA PROMEDIO)	m3	18.75	S/32.25	S/604.69
02.04.02	ELIMINACIÓN DE MATERIAL CARGUO MANUAL/VOI QUETE 6M3, V=30 10 KMS	m3	18.75	S/100.68	S/1,887.75
<b>03</b>	<b>ARQUITECTURA</b>				<b>S/3,648.87</b>
03.01	REVOQUES ENLUCIDOS Y MOLDURAS				S/1,950.14
03.01.01	TRATAMIENTO Y REPARACIÓN DE PARED Y TECHO POR FILTRACIÓN	m2	68.43	S/28.50	S/1,950.14
03.02	PINTURA				S/1,698.73
03.02.01	PINTURA DE CIELO RASO CON TEKNO-MATE O SUPERMATE (similar)	m2	40.18	S/27.27	S/1,095.57
03.02.02	PINTURA DE MUROS VINILICA 2 MANOS COMPRIANTE P/KG	m2	28.25	S/21.35	S/603.16
<b>04</b>	<b>INSTALACIONES ELECTRICAS</b>				<b>S/1,642.27</b>
04.01	SALIDA TECHO PARA ALUMBRADO C/TUBERIA PVC (25MM) CABLE NH 2.5MM, CAJAS	plc	2.00	S/118.38	S/236.76
04.02	SALIDA + INTERRUPTOR SIMPLE Y/O DOBLES C/TUBERIA PVC (25MM) CABLE NH 2.5MM, CAJAS	plc	2.00	S/128.80	S/257.60
04.03	CANALIZACIÓN DE TUBERIA ADOSADA PVC-PESADO (1") INCLUIDO CAJAS Y EMPALME	m	30.00	S/25.59	S/767.69
04.04	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO MONOFASICO TEMPORIZADO 2X15A	pza	1.00	S/39.10	S/39.10



MINISTERIO DE SALUD  
 HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO  
 "SAN BARTOLOMÉ"  
 Ing. Civil JORGE DOMINGO BALLÓN CALLE  
 C.I.P. N° 127926  
 Jefe de la Unidad Funcional de  
 Gestión Tecnológica y Mantenimiento



ENRIQUE OSWALDO  
 MAMANI PAMPA  
 INGENIERO SANITARIO  
 Reg. CIP N° 207918





# HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO SAN BARTOLOMÉ

CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-HONADOMANI-SB

SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA LOSA DE TECHO DEL HALL DE CIRCULACIÓN DEL CENTRO QUIRURGICO DEL SEGUNDO PISO DEL HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ



PERÚ

Ministerio  
de Salud

Hospital Nacional  
Docente Madre Niño  
San Bartolomé

Oficina Ejecutiva de  
Administración

Oficina de Servicios  
Generales y  
Mantenimiento

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Item	Descripción	Und.	Metrado	Precio (S/.)	Parcial (S/.)
04.05	SUMINISTRO E INSTALACION DE LUMINARIA LED PARA ADOSAR AL CIELO RASO 48W PARA ADOSAR DE 0.60X0.60M AL TECHO	pza	2.00	S/119.90	S/239.80
04.06	EMPALME A SISTEMA DE ENERGIA ELECTRICA EXISTENTE	u	1.00	S/101.32	S/101.32
05	INSTALACIONES SANITARIAS (3er PISO)				S/3,200.00
05.01	CANALIZAR DRENAJE DE 03 EQUIPOS DE ESTERILIZACION	glb	1.00	S/900.00	S/900.00
05.02	RESANAR E IMPERMEABILIZAR LOS SUMIDEROS CON RESINA EPOXICO	glb	1.00	S/700.00	S/700.00
05.03	RESANAR Y PULIR CANALETAS DE PISO ACABADO EN RESINA EPOXICO	m	3.00	S/250.00	S/750.00
05.04	REPARACION DE ZONAS DAÑADAS DEL BAÑO INCLUYE CAMBIO DE PORCELANATO DEL PISO	glb	1.00	S/850.00	S/850.00
COSTO DIRECTO					S/82,463.65
GASTOS GENERALES (7.00%)					S/5,772.46
UTILIDAD (5.00%)					S/4,123.18
SUB_TOTAL					S/92,359.29
IMPUESTO IGV (18.00%)					S/16,624.67
PRESUPUESTO TOTAL					S/108,983.96



MINISTERIO DE SALUD  
HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO  
"SAN BARTOLOMÉ"  
Ing. CIVIL JORGE DOMINGO BALLON CALLE  
C.I.P. N° 127926  
Jefe de la Unidad Funcional de  
Gestión Tecnológica y Mantenimiento



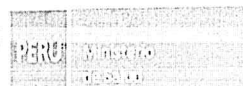
BICENTENARIO  
DEL PERÚ  
2021 - 2024



ENRIQUE OSWALDO  
MAMANI PAMPA  
INGENIERO SANITARIO  
Reg. CIP N° 207918  
Con  
PUNCHE  
Perú

**HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO SAN BARTOLOMÉ**  
**CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-HONADOMANI-SB**

**SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA LOSA DE TECHO DEL HALL DE CIRCULACIÓN DEL CENTRO QUIRÚRGICO DEL SEGUNDO PISO DEL HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ**



Hospital Nacional  
Docente Madre Niño  
San Bartolomé

Oficina Ejecutiva de  
Administración

Oficina de Servicios  
Generales y  
Mantenimiento

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*



**ANEXO N°4**  
**CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN**

**"SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA LOSA DE TECHO DEL HALL DE CIRCULACION DEL CENTRO QUIRÚRGICO DEL SEGUNDO PISO DEL HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ"**

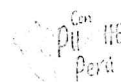
MINISTERIO DE SALUD  
HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO  
"SAN BARTOLOMÉ"  
Ing. CIVIL **GEORGE DOMINGO BALLON CALLE**  
C.I.P. N° 127928  
Jefe de la Unidad Funcional de  
Gestión Tecnológica y Mantenimiento



BICENTENARIO  
DEL PERÚ  
2021 - 2024



Ing. **ENRIQUE OSWALDO**  
MAMANI PAMPA  
INGENIERO SANITARIO  
Reg. CIP N° 207918



## 53



Hospital Nacional  
Docente Madre Niño  
San Bartolomé

Oficina Ejecutiva de  
Administración

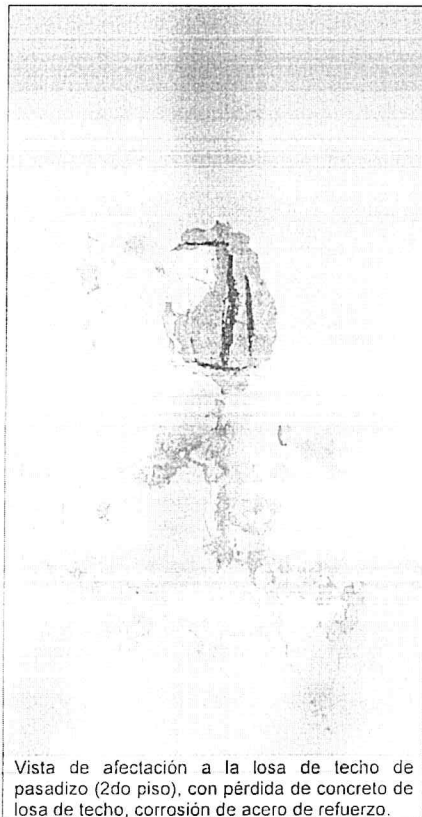
Oficina de Servicios  
Generales y  
Mantenimiento

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

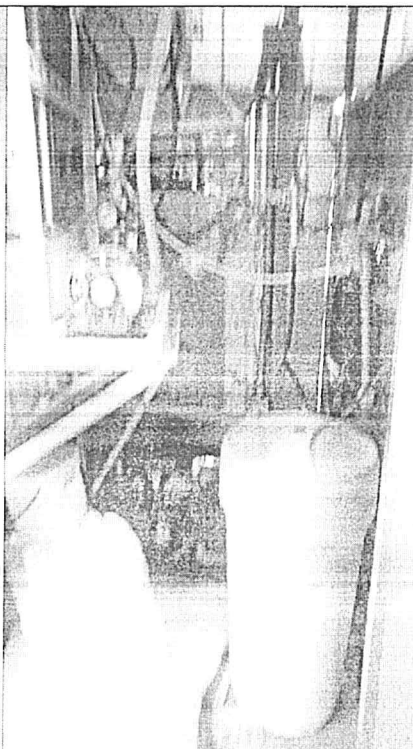
## ANEXO N°5

### VISTAS FOTOGRAFICAS

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA LOSA DE TECHO DEL HALL DE CIRCULACION DEL CENTRO QUIRÚRGICO DEL SEGUNDO PISO DEL HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ".



Vista de afectación a la losa de techo de pasadizo (2do piso), con pérdida de concreto de losa de techo, corrosión de acero de refuerzo.



Instalaciones Sanitarias: Drenaje inadecuado de los equipos de esterilización del tercer piso del bloque C.



MINISTERIO DE SALUD  
HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO  
"SAN BARTOLOMÉ"

Ing. Civil **GEORGE DOMINGO BALLÓN CALLE**  
C.I.P. N° 127926  
Jefe de la Unidad Funcional de  
Gestión Tecnológica y Mantenimiento



BICENTENARIO  
DEL PERÚ  
2021 - 2024



Ing. **ENRIQUE OSWALDO**  
MAMANI PAMPA  
INGENIERO SANITARIO  
Reg. CIP N° 207918





**HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO SAN BARTOLOMÉ**  
**CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-HONADOMANI-SB**  
**SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA LOSA DE TECHO DEL HALL DE CIRCULACIÓN DEL**  
**CENTRO QUIRURGICO DEL SEGUNDO PISO DEL HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ**



Hospital Nacional  
 Docente Madre Niño  
 San Bartolomé

Oficina Ejecutiva de  
 Administración

Oficina de Servicios  
 Generales y  
 Mantenimiento

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*



Vista del pasadizo central de Sala de Operaciones



MINISTERIO DE SALUD  
 HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO  
 "SAN BARTOLOMÉ"  
 Ing. CMI JORGE DOMINGO BALLON CALLE  
 C.I.P. N° 127934  
 Jefe de la Unidad Funcional de  
 Gestión Tecnológica y Mantenimiento



Com. PUCHE  
 Perú  
 ENRIQUE OSWALDO  
 MAMANI PAMPA  
 INGENIERO SANITARIO  
 Reg. CIP N° 207918

**HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO SAN BARTOLOMÉ**  
**CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-HONADOMANI-SB**  
**SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA LOSA DE TECHO DEL HALL DE CIRCULACIÓN DEL CENTRO QUIRURGICO DEL SEGUNDO PISO DEL HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ**

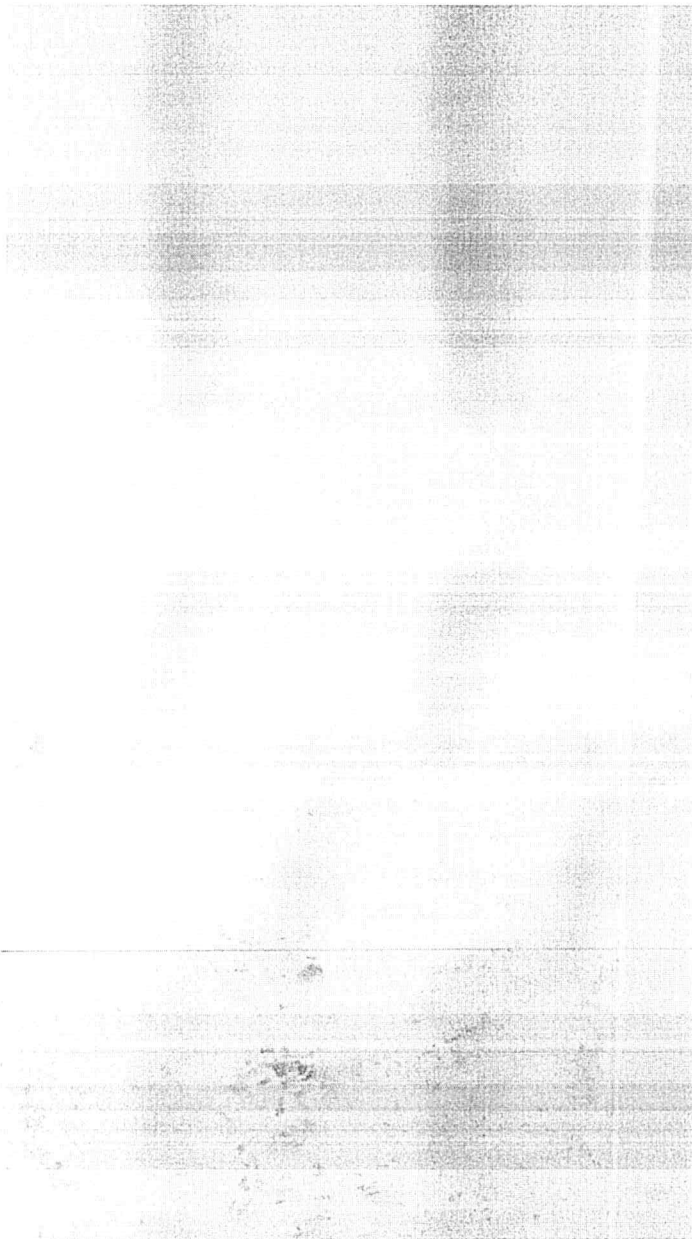


Hospital Nacional  
Docente Madre Niño  
San Bartolomé

Oficina Ejecutiva de  
Administración

Oficina de Servicios  
Generales y  
Mantenimiento

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*



Afectacion en el techo de la pasadizo sala de Operaciones costado viga chata



MINISTERIO DE SALUD  
HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO  
SAN BARTOLOMÉ  
DEL PERU  
Ing. CIVIL JORGE DOMINGO BALLÓN CALLE  
C.I.P. N° 127 926  
Jefe de la Unidad Funcional de  
Gestión Tecnológica y Mantenimiento



ENRIQUE OSWALDO  
MAMANI PAMPA  
INGENIERO SANITARIO  
Reg. CIP N° 207918



**HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO SAN BARTOLOMÉ**

**CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-HONADOMANI-SB**

**SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA LOSA DE TECHO DEL HALL DE CIRCULACIÓN DEL CENTRO QUIRURGICO DEL SEGUNDO PISO DEL HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ**

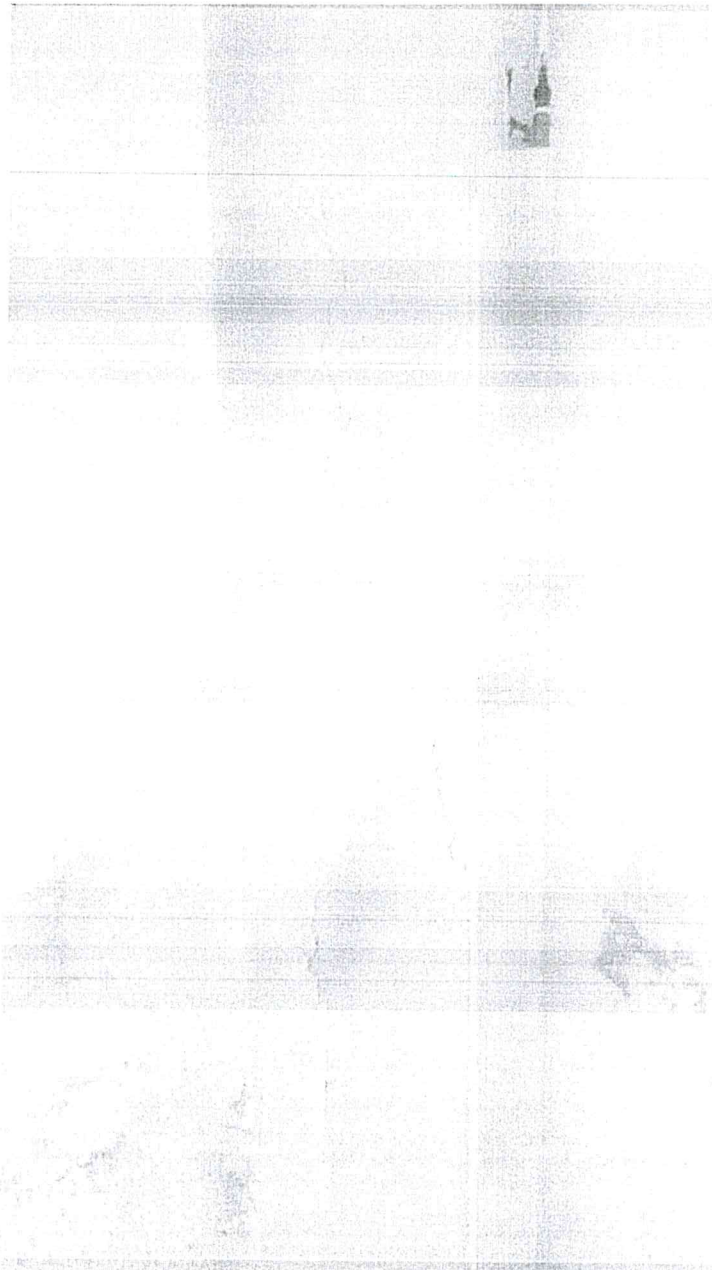


Hospital Nacional  
Docente Madre Niño  
San Bartolomé

Oficina Ejecutiva de  
Administración

Oficina de Servicios  
Generales y  
Mantenimiento

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*



Afectacion en el techo de la pasadizo sala de Operaciones

MINISTERIO DE SALUD  
HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO  
SAN BARTOLOMÉ  
Ing. Civil JORGE DOMINGO BALLÓN CALLE  
C.I.P. N° 127926  
Jefe de la Unidad Funcional de  
Gestión Tecnológica y Mantenimiento



Con  
PUCHE  
Perú  
ENRIQUE OSWALDO  
MAMANI PAMPA  
INGENIERO SANITARIO  
Reg. CIP N° 207918

**HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO SAN BARTOLOMÉ**  
**CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-HONADOMANI-SB**

**SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA LOSA DE TECHO DEL HALL DE CIRCULACIÓN DEL CENTRO QUIRURGICO DEL SEGUNDO PISO DEL HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ**



Hospital Nacional  
Docente Madre Niño  
San Bartolomé

Oficina Ejecutiva de  
Administración

Oficina de Servicios  
Generales y  
Mantenimiento

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*



MINISTERIO DE SALUD  
HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO  
"SAN BARTOLOMÉ"

Ing. Civil JORGE DOMINGO BALLÓN CALLE  
C.I.P. N° 127926  
Jefe de la Unidad Funcional de  
Gestión Tecnológica y Mantenimiento

Afectación en la viga chata del techo de la pasadizo sala de Operaciones



ENRIQUE OSWALDO  
MAMANI PAMPA  
INGENIERO SANITARIO  
Reg. CIP N° 207918



**HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO SAN BARTOLOMÉ**

**CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-HONADOMANI-SB**

**SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA LOSA DE TECHO DEL HALL DE CIRCULACIÓN DEL CENTRO QUIRURGICO DEL SEGUNDO PISO DEL HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ**

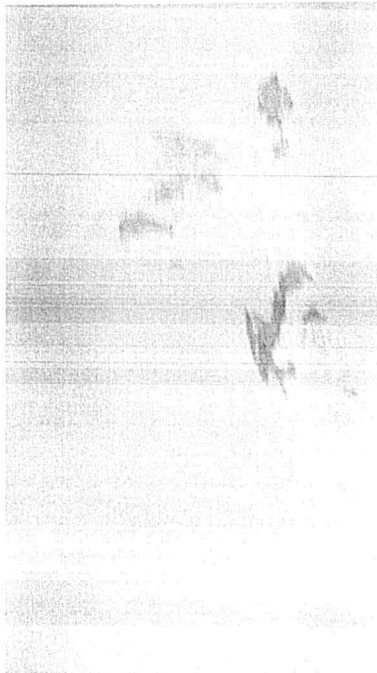


Hospital Nacional  
Docente Madre Niño  
San Bartolomé

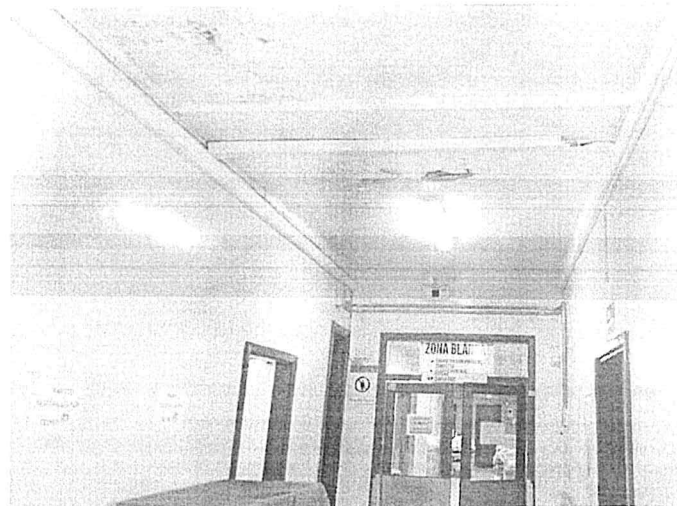
Oficina Ejecutiva de  
Administración

Oficina de Servicios  
Generales y  
Mantenimiento

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*



Afectación en la viga chata del techo de la pasadizo sala de Operaciones



Vista del techo de Sala de Operaciones ubicado en el pasadizo central

MINISTERIO DE SALUD  
HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO  
"SAN BARTOLOMÉ"

Ing. CMI JORGE DOMINGO BALLÓN CALLE  
Jefe de la Unidad Ejecutiva de  
Gestión Tecnológica y Mantenimiento  
2021 - 2024



Ing. ENRIQUE OSWALDO  
MAMANI PAMPA  
INGENIERO SANITARIO  
Reg. CIP N° 207918



**HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO SAN BARTOLOMÉ**

**CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-HONADOMANI-SB**

**SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA LOSA DE TECHO DEL HALL DE CIRCULACIÓN DEL CENTRO QUIRURGICO DEL SEGUNDO PISO DEL HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ**

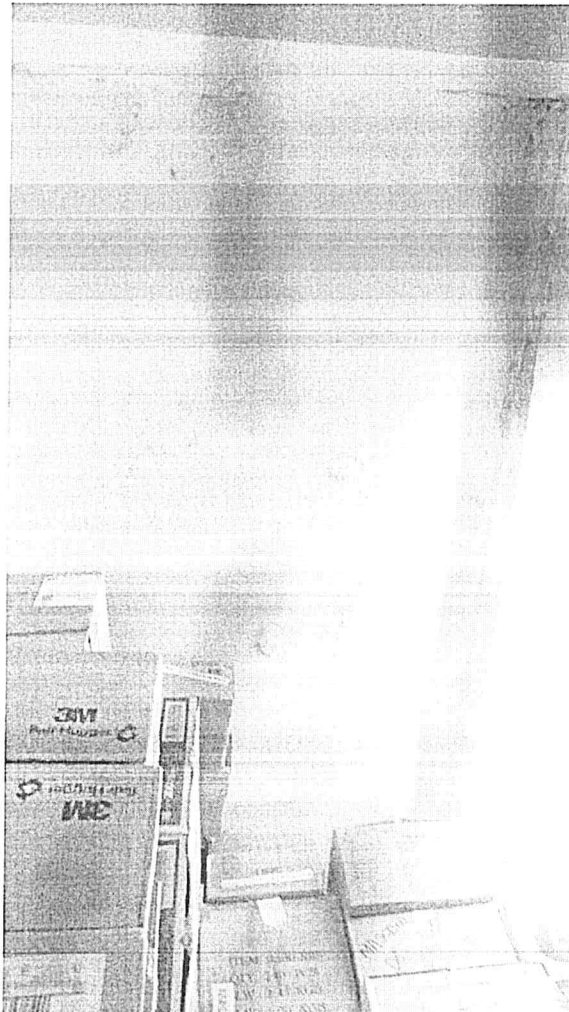


Hospital Nacional  
Docente Madre Niño  
San Bartolomé

Oficina Ejecutiva de  
Administración

Oficina de Servicios  
Generales y  
Mantenimiento

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*



Afectación del techo de sala de Operaciones



MINISTERIO DE SALUD  
HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO  
"SAN BARTOLOMÉ"  
Ing. Civil JORGE DOMINGO BALLÓN CALLE  
C.I.P. N° 127926  
Jefe de la Unidad Funcional de  
Gestión Tecnológica y Mantenimiento



ENRIQUE OSWALDO  
MAMANI PAMPA  
INGENIERO SANITARIO  
Reg. CIP N° 207918



**HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO SAN BARTOLOMÉ**  
**CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-HONADOMANI-SB**  
**SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA LOSA DE TECHO DEL HALL DE CIRCULACIÓN DEL**  
**CENTRO QUIRURGICO DEL SEGUNDO PISO DEL HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ**

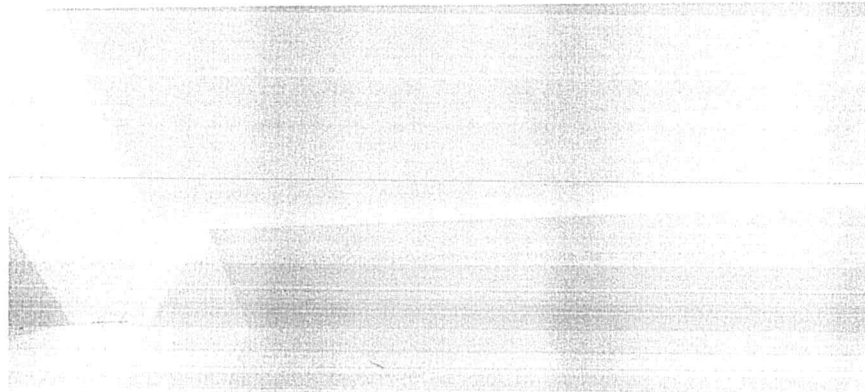


Hospital Nacional  
 Docente Madre Niño  
 San Bartolomé

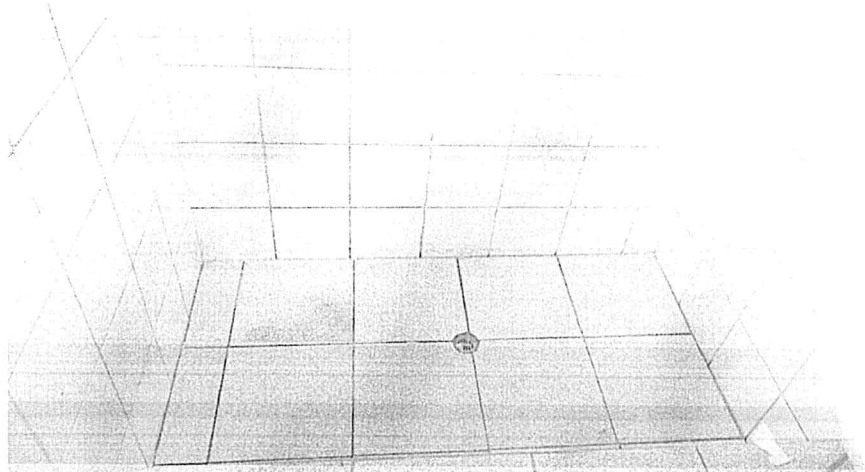
Oficina Ejecutiva de  
 Administración

Oficina de Servicios  
 Generales y  
 Mantenimiento

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*



Afectación del techo de la pasadizo sala de Operaciones



Vista del Servicio Higienico del tercer piso, por la perdida de fraguado en el piso de la ducha, lo cual es riesgo de filtraciones al techo del segundo piso.



MINISTERIO DE SALUD  
 HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO  
 "SAN BARTOLOMÉ"

Ing. Civil JORGE DOMINGO BALLÓN CALLE  
 C.I.P. N° 127926  
 Jefe de la Unidad Funcional de  
 Gestión Tecnológica y Mantenimiento



ENRIQUE OSWALDO  
 MAMANI PAMPA  
 INGENIERO SANITARIO  
 Reg. CIP N° 207918



**HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO SAN BARTOLOMÉ**  
**CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-HONADOMANI-SB**  
**SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA LOSA DE TECHO DEL HALL DE CIRCULACIÓN DEL**  
**CENTRO QUIRURGICO DEL SEGUNDO PISO DEL HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ**

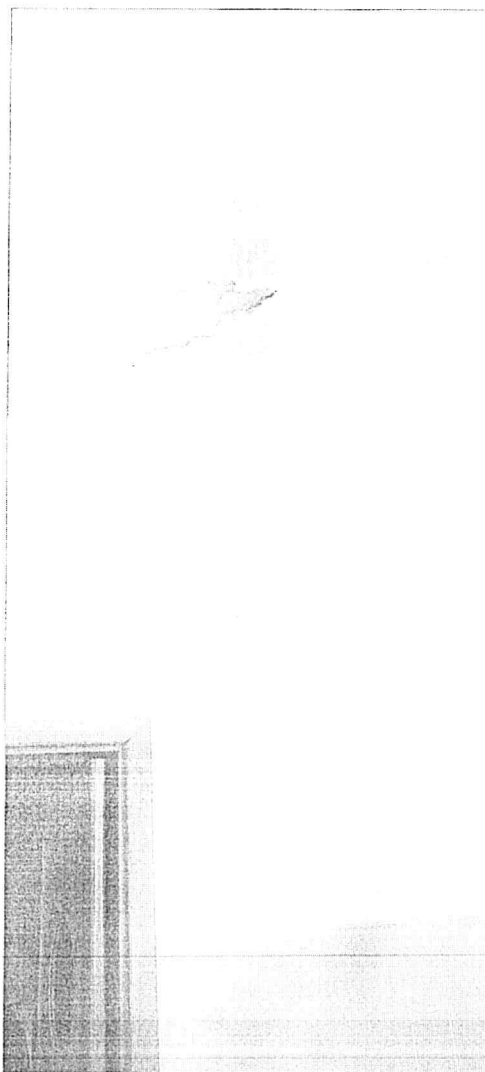


Hospital Nacional  
 Docente Madre Niño  
 San Bartolomé

Oficina Ejecutiva de  
 Administración

Oficina de Servicios  
 Generales y  
 Mantenimiento

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*



Vista de afectación de pared y techo en Sala de Operaciones del 2do piso



MINISTERIO DE SALUD  
 HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO  
 "SAN BARTOLOMÉ"  
 Ing. Civil JORGE DOMINGO BALLÓN CALLE  
 C.T.P. N° 127926  
 Jefe de la Unidad Funcional de  
 Gestión Tecnológica y Mantenimiento



ENRIQUE OSWALDO  
 MAMANI PAMPA  
 INGENIERO SANITARIO  
 Reg. CIP N° 207918





**HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO SAN BARTOLOMÉ**  
**CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-HONADOMANI-SB**  
**SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA LOSA DE TECHO DEL HALL DE CIRCULACIÓN DEL**  
**CENTRO QUIRURGICO DEL SEGUNDO PISO DEL HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ**

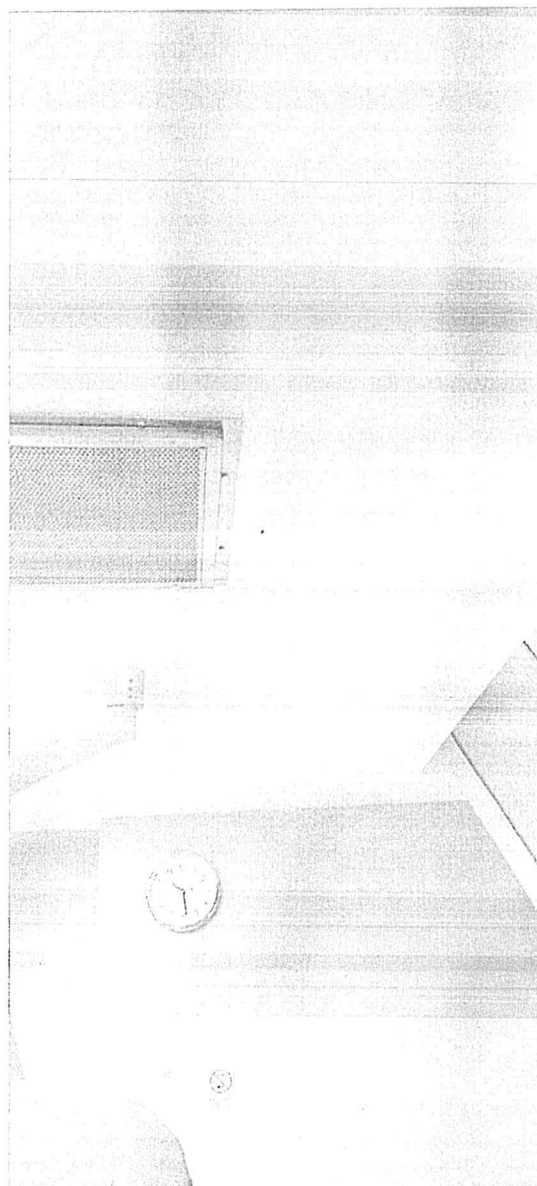


Hospital Nacional  
 Docente Madre Niño  
 San Bartolomé

Oficina Ejecutiva de  
 Administración

Oficina de Servicios  
 Generales y  
 Mantenimiento

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*



**Vista de afectación de pared y techo en Sala de Operaciones del 2do piso**

MINISTERIO DE SALUD  
 HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO  
 "SAN BARTOLOMÉ"

Ing. Civil JORGE DOMINGO BALLÓN CALLE  
 C.I.P. N° 127928

Jefe de la Unidad Funcional de  
 Gestión Tecnológica y Mantenimiento  
 DEL PERU  
 2021 - 2024



ENRIQUE OSWALDO  
 MAMANI PAMPA  
 INGENIERO SANITARIO  
 Reg. CIP N° 207918



**HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO SAN BARTOLOMÉ**  
**CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-HONADOMANI-SB**  
**SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA LOSA DE TECHO DEL HALL DE CIRCULACIÓN DEL CENTRO QUIRURGICO DEL SEGUNDO PISO DEL HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ**



Hospital Nacional  
Docente Madre Niño  
San Bartolomé

Oficina Ejecutiva de  
Administración

Oficina de Servicios  
Generales y  
Mantenimiento

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*

**ANEXO N°6**  
**FORMATO MODELO DE ACTA DE ENTREGA DE MOBILIARIOS**  
**RETIRADOS**

**"SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA LOSA DE TECHO DEL HALL DE CIRCULACION DEL CENTRO QUIRÚRGICO DEL SEGUNDO PISO DEL HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ".**

Siendo las \_\_\_\_\_ horas del día \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ del 2024, estando  
Reunidos en \_\_\_\_\_, los Sres.

\_\_\_\_\_ y \_\_\_\_\_  
en representación del PROVEEDOR y de la UNIDAD DE MANTENIMIENTO del  
HONADOMANI SAN BARTOLOME respectivamente, procedieron al levantamiento de la  
Presente ACTA DE ENTREGA DE LOS MOBILIARIOS RETIRADOS de la plataforma de  
Atención al Usuario, retirados por el proveedor por trabajos de mantenimiento de  
instalaciones en dicha área y que se entrega a la Unidad de Mantenimiento de ese Hospital  
para su almacenamiento o derivación, lo que son descritos en el siguiente cuadro:

La Unidad de Mantenimiento declara haber recibido los bienes retirados de la plataforma  
de atención al usuario descritos en el cuadro anterior.

Se cierra la presente Acta a las \_\_\_\_\_ horas del día de la fecha, suscrito por los  
involucrados.

Ítem	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad	Material predominante	Estado	Observación

Por el HONADOMANI SAN BARTOLOME

Por el Proveedor

DNI N° \_\_\_\_\_

DNI N° \_\_\_\_\_

MINISTERIO DE SALUD  
HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO  
"SAN BARTOLOMÉ"  
Ing. Civil JORGE DOMINGO BALLÓN CALLE  
Jefe de la Unidad de Gestión Tecnológica y Mantenimiento



ENRIQUE OSWALDO  
MAMANI PAMPA  
INGENIERO SANITARIO  
Reg. CIP N° 207918



**HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO SAN BARTOLOMÉ**

**CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-HONADOMANI-SB**

**SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA LOSA DE TECHO DEL HALL DE CIRCULACIÓN DEL CENTRO QUIRURGICO DEL SEGUNDO PISO DEL HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ**



Hospital Nacional  
Docente Madre Niño  
San Bartolomé

Oficina Ejecutiva de  
Administración

Oficina de Servicios  
Generales y  
Mantenimiento

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*

**ANEXO N°7**

**PLANOS**

**"SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA LOSA DE TECHO DEL HALL DE CIRCULACION DEL CENTRO QUIRÚRGICO DEL SEGUNDO PISO DEL HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ".**



MINISTERIO DE SALUD  
HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO  
"SAN BARTOLOME"  
Ing Civil JORGE DOMINGO BALLON CALLE  
C.I.P. N° 127926  
Jefe de la Unidad Funcional de  
Gestión Tecnológica y Mantenimiento

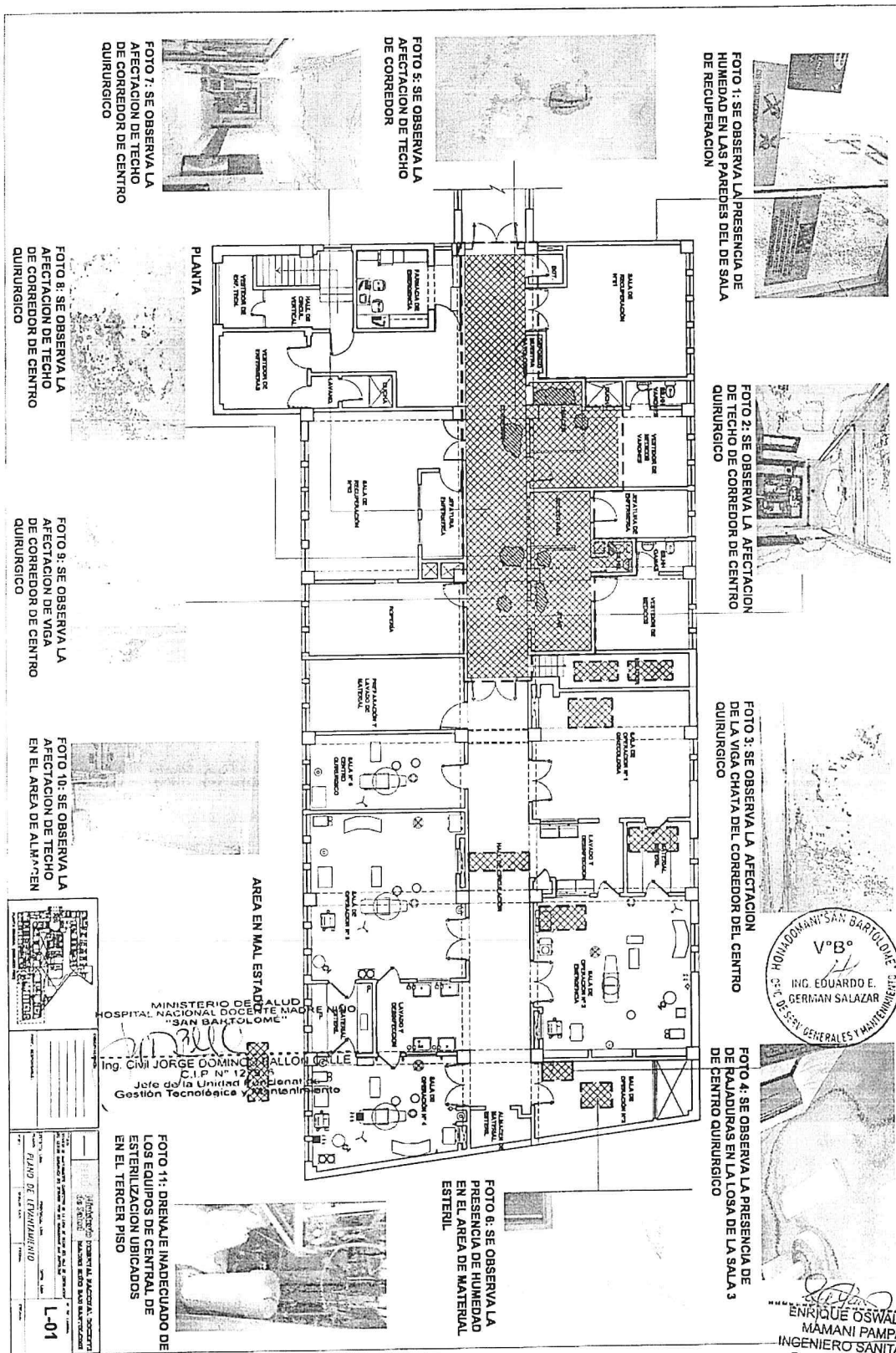


ENRIQUE OSWALDO  
MAMANI PAMPA  
INGENIERO SANITARIO  
Reg. CIP N° 207918



**HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO SAN BARTOLOMÉ**  
**CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-HONADOMANI-SB**

**SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA LOSA DE TECHO DEL HALL DE CIRCULACIÓN DEL CENTRO QUIRURGICO DEL SEGUNDO PISO DEL HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ**





**SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA LOSA DE TECHO DEL HALL DE CIRCULACIÓN DEL CENTRO QUIRURGICO DEL SEGUNDO PISO DEL HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ**



V°B°  
ING. EDUARDO E.  
GERMAN SALAZAR

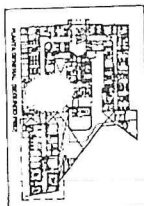
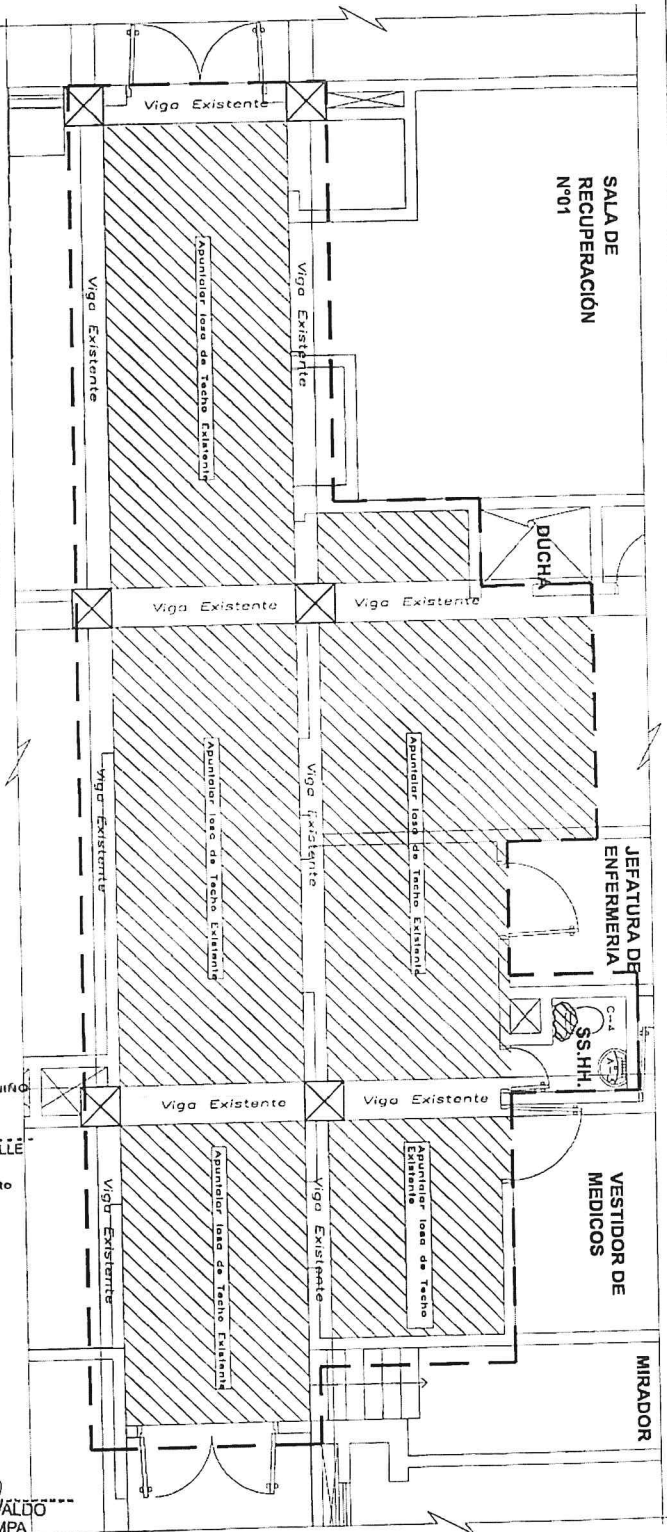
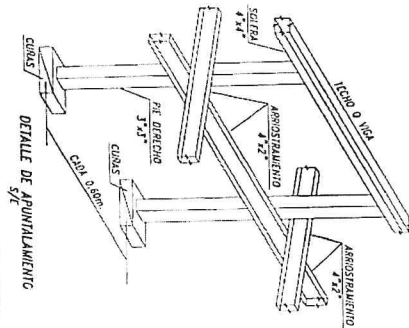
ENRIQUE OSWALDO  
MAMANI PAMPA  
INGENIERO SANITARIO  
Reg. CIP N° 207918



**HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO SAN BARTOLOMÉ**  
**CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-HONADOMANI-SB**

**SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA LOSA DE TECHO DEL HALL DE CIRCULACIÓN DEL CENTRO QUIRURGICO DEL SEGUNDO PISO DEL HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ**

**REFORMAMIENTO DE CENTRO QUIRURGICO**  
**PLANTA TECHO 2DO NIVEL**



PROYECTO	REFORMAMIENTO DE CENTRO QUIRURGICO
FECHA	15/05/2024
PROYECTISTA	ING. ENRIQUE OSWALDO MAMANI PAMPA
PROYECTO	REFORMAMIENTO DE CENTRO QUIRURGICO

PROYECTO	REFORMAMIENTO DE CENTRO QUIRURGICO
FECHA	15/05/2024
PROYECTISTA	ING. ENRIQUE OSWALDO MAMANI PAMPA
PROYECTO	REFORMAMIENTO DE CENTRO QUIRURGICO

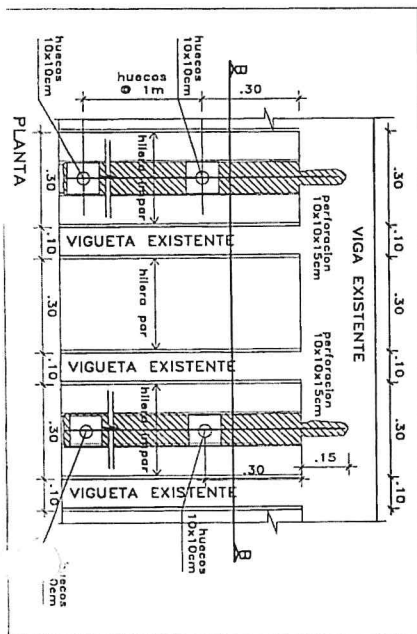
**E-01**

MINISTERIO DE SALUD  
HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO  
"SAN BARTOLOMÉ"  
Ing. Civil JORGE DOMINGO BALLON CALLE  
C/P N° 127926  
Jefe de la Unidad Funcional de  
Gestión Tecnológica y Mantenimiento

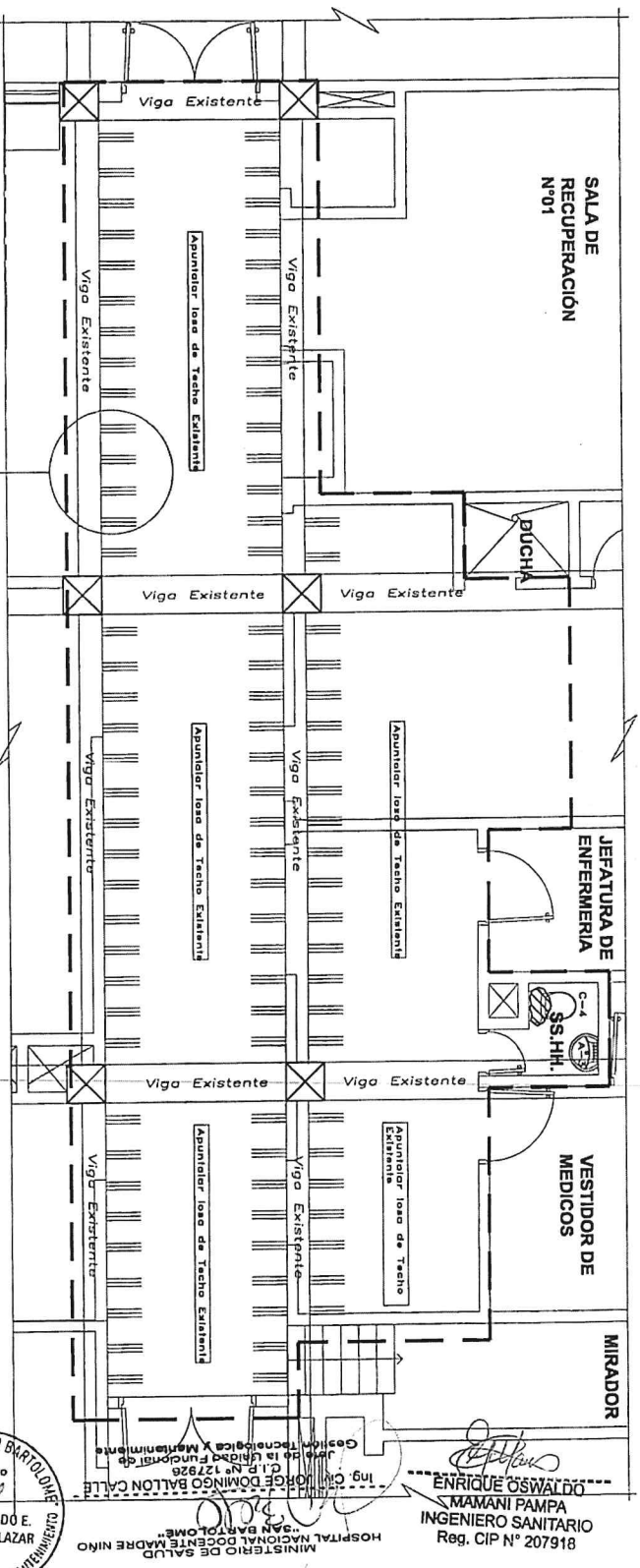


ING. ENRIQUE OSWALDO  
MAMANI PAMPA  
INGENIERO SANITARIO  
Reg. CIP N° 207918

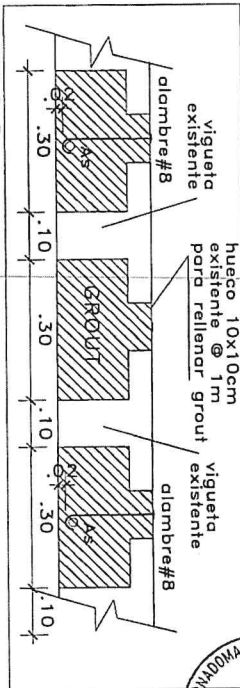
**HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO SAN BARTOLOMÉ**  
**CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-HONADOMANI-SB**  
**SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA LOSA DE TECHO DEL HALL DE CIRCULACIÓN DEL**  
**CENTRO QUIRURGICO DEL SEGUNDO PISO DEL HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ**



REFORZAMIENTO DE CENTRO QUIRURGICO  
 PLANTA TECHO 2DO NIVEL



CORTE B-B  
 SECCION TRANSVERSAL



HONADOMANI SAN BARTOLOME  
 VºBº  
 ING. EDUARDO E. GERMAN SALAZAR  
 JEFE DEL EQUIPO DE MANTENIMIENTO

MINISTERIO DE SALUD  
 HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO  
 SAN BARTOLOME  
 Ing. C. JORGE DOMINGO BALLON CALLE  
 C.I.P. N° 127926  
 JEFE DE LA UNIDAD FUNCIONAL DE  
 GESTION TECNOLÓGICA Y MANTENIMIENTO

ENRIQUE OSWALDO  
 MAMANI PAMPA  
 INGENIERO SANITARIO  
 Reg. CIP N° 207918

MINISTERIO DE SALUD  
 HONADOMANI San Bartolomé  
 VºBº  
 Lic. E. Ríos Pajar  
 JEFE DEL EQUIPO DE ADQUISICIONES

MINISTERIO DE SALUD  
 HONADOMANI San Bartolomé  
 VºBº  
 C. J. C. C.  
 JEFE DEL EQUIPO DE LOGISTICA

PLAN (DETALLES)

PROYECTO: HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO SAN BARTOLOME

FECHA: 15/05/2024

PROYECTISTA: E-02

### 3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A.	<b>CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL</b>
	<b>A.1 CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE</b>
	<b>A..1.1 FORMACIÓN ACADÉMICA</b>
	<p><b><u>Un Personal Profesional Ingeniero Civil</u></b></p> <p><b><u>Requisitos:</u></b>                      Un (01) Ingeniero Civil, titulado, colegiado, con habilidad vigente. Deberá contar con el grado académico de Magister en estructuras.</p> <p><b><u>Acreditación:</u></b>                      La acreditación de la formación académico del profesional Ingeniero Civil se realizará con copia del título profesional. El profesional será verificado por el Organo Encargado de las Contrataciones (OEC) en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <a href="https://enlinea.sunedu.gob.pe/">https://enlinea.sunedu.gob.pe/</a> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: <a href="https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/">https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/</a>, según corresponda. Se deberá acreditar el grado académico de Magister con el diploma correspondiente.</p> <p>La colegiatura y habilitación del profesional, será acreditada por medio de la presentación del Certificado de Habilidad o la Constancia del Colegio de Ingenieros del Perú (CIP), emitido por el respectivo colegio profesional, con una antigüedad no mayor a 30 días calendarios o con una declaración jurada de presentar la habilitación para el inicio de las labores.</p> <p><b><u>Un Personal Profesional Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial, Ingeniero Sanitario, Ingeniero Civil, Ingeniero Industrial y/o Ingeniero Ambiental</u></b></p> <p><b><u>Requisitos:</u></b>                      Un (01) Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial, Ingeniero Sanitario, Ingeniero Civil, Ingeniero Industrial y/o Ingeniero Ambiental, titulado, colegiado, con habilidad vigente. Deberá contar con el grado académico de Magister en estructuras.</p> <p><b><u>Acreditación:</u></b>                      La acreditación de la formación académico del profesional Ingeniero Civil se realizará con copia del título profesional. El profesional será verificado por el Organo Encargado de las Contrataciones (OEC) en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <a href="https://enlinea.sunedu.gob.pe/">https://enlinea.sunedu.gob.pe/</a> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: <a href="https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/">https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/</a>, según corresponda. Se deberá acreditar el grado académico de Magister con el diploma correspondiente.</p> <p>La colegiatura y habilitación del profesional, será acreditada por medio de la presentación del Certificado de Habilidad o la Constancia del Colegio de Ingenieros del Perú (CIP), emitido por el respectivo colegio profesional, con una antigüedad no mayor a 30 días calendarios o con una declaración jurada de presentar la habilitación para el inicio de las labores.</p> <p><b><u>01 Personal Técnico en Edificaciones</u></b></p> <p><b><u>Requisitos:</u></b>                      Un (01) Técnico en Edificaciones, con título o certificado, obtenido de una Escuela Superior Tecnológica.</p> <p><b><u>Acreditación:</u></b>                      En título personal técnico, será verificado en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: <a href="https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/">https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/</a>, o copia del título del Instituto Tecnológico Superior.</p> <p>En caso que no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia de diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida. .</p> <p><b><u>01 Personal Técnico en Higiene y Seguridad Industrial o Técnico Industrial</u></b></p> <p><b><u>Requisitos:</u></b>                      Un (01) Técnico en Higiene y Seguridad Industrial o Técnico Industrial, con título o certificado con un mínimo de 6 meses de capacitación o su equivalente de 458 horas, obtenido de una Escuela Superior Tecnológica.</p>





**HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO SAN BARTOLOMÉ**  
**CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-HONADOMANI-SB**  
**SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA LOSA DE TECHO DEL HALL DE CIRCULACIÓN DEL**  
**CENTRO QUIRURGICO DEL SEGUNDO PISO DEL HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ**

**Acreditación:**

En título personal técnico, será verificado en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: <https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/>, o copia del título del Instituto Tecnológico Superior.

En caso que no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia de diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.

**A.1.2 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE**

**Personal Profesional Ingeniero Civil**

**Requisitos:**

Contar con experiencia mínimo de dos (2) años, como especialista en diseño, rehabilitación o reforzamiento estructural de estructuras de concreto armado de edificaciones en general, en entidades públicas y/o privadas en general; o experiencia en servicios y/o proyectos en general de la especialidad de estructuras desde el momento de la obtención de la colegiatura y/o habilidad.

**Acreditación:**

La experiencia del profesional se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: copia simple de (i) contratos u órdenes de servicio, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; y/o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>8</sup>, y/o (iii) constancia o certificado emitido por el área correspondiente de la Entidad pública o privada.

**Personal Profesional Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial, Ingeniero Sanitario, Ingeniero Civil, Ingeniero Industrial y/o Ingeniero Ambiental**

**Requisitos:**

Contar con experiencia mínimo de dos (2) años, como especialista en Seguridad e Higiene Ocupacional en el desarrollo de proyectos, servicios, programas y/o planes de seguridad y salud ocupacional para la construcción, reforzamiento, mantenimiento y/o rehabilitación de estructuras de concreto armado o afines en Hospitales de preferencia o en centros de salud y/o entidades públicas y/o privadas en general; o experiencia en servicios y/o proyectos en general desde el momento de la obtención de la colegiatura y/o habilidad.

**Acreditación:**

La experiencia profesional se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: copia simple de (i) contratos y su respectiva conformidad o constancia de prestación; y/o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>9</sup>, y/o (iii) constancia o certificado emitido por el área correspondiente de la Entidad pública o privada.

**01 Personal Técnico en Edificaciones**

**Requisitos:**

Con experiencia mínimo de dos (2) años, en trabajos referidos a la construcción, reforzamiento, mantenimiento y/o rehabilitación de estructuras de concreto armado o afines en Hospitales de preferencia o en centros de salud y/o entidades públicas y/o privadas en general; o experiencia en servicios y/o proyectos en general.

<sup>8</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

*"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"*

*(...)*

*"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".*

<sup>9</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

*"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"*

*(...)*

*"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".*

**HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO SAN BARTOLOMÉ**  
**CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-HONADOMANI-SB**  
**SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA LOSA DE TECHO DEL HALL DE CIRCULACIÓN DEL**  
**CENTRO QUIRURGICO DEL SEGUNDO PISO DEL HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ**

**Acreditación:**

La experiencia del personal técnico se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) certificados, que de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

**01 Personal Técnico en Higiene y Seguridad Industrial o Técnico Industrial**

**Requisitos:**

Con experiencia mínimo de dos (2) años, en supervisión de seguridad y salud ocupacional de la construcción, reforzamiento, mantenimiento y/o rehabilitación de estructuras de concreto armado o afines en Hospitales de preferencia o en centros de salud y/o entidades públicas y/o privadas en general; y/o experiencia en servicios de mantenimiento y/o proyectos en general; o experiencia en servicios y/o proyectos en general.

**Acreditación:**

La experiencia del personal técnico se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) certificados, que de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

**B. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD**

**Requisitos:**

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 268,500.00 (Doscientos sesenta y ocho Mil quinientos con 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredite una experiencia de S/. 22,375.00 (Veintidos mil trescientos setenta y cinco con 00/100), por la venta de contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se consideran servicios similares a los siguientes: Reforzamiento y/o rehabilitación de estructuras de concreto armado y/o acero estructural de edificaciones en general, en entidades públicas y privadas.

**Acreditación:**

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>10</sup>, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones

<sup>10</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

*"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"*

*(...)*

*"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".*

**HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO SAN BARTOLOMÉ**

**CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-HONADOMANI-SB**

**SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA LOSA DE TECHO DEL HALL DE CIRCULACIÓN DEL CENTRO QUIRURGICO DEL SEGUNDO PISO DEL HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ**

se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

**Importante**

*En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*



#### CAPÍTULO IV PROFORMA DEL CONTRATO

Conste por el presente documento, la contratación del **SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA LOSA DE TECHO DEL HALL DE CIRCULACIÓN DEL CENTRO QUIRÚRGICO DEL SEGUNDO PISO DEL HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ**, que celebra de una parte Hospital Nacional Docente Madre Niño - San Bartolomé, en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° 20137729751, con domicilio legal en Av. Alfonso Ugarte N°825, ciudad y distrito de Lima representada por el Director Ejecutivo de la Oficina Ejecutiva de Administración **M.C. Américo Sandoval Lara**, identificado con DNI N° 09442663, designado con Resolución Directoral N° 184-2023-DG-HONADOMANI-SB y con delegación de facultades mediante Resolución Directoral N° 005-2024-DG-HONADOMANI-SB, y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

#### **CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Con fecha [...], el órgano encargado de las contrataciones (OEC) adjudicó la buena pro de la **CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024 HSB** para la contratación del **SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA LOSA DE TECHO DEL HALL DE CIRCULACIÓN DEL CENTRO QUIRÚRGICO DEL SEGUNDO PISO DEL HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ**, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

#### **CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO**

El presente contrato tiene por objeto la contratación del **SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA LOSA DE TECHO DEL HALL DE CIRCULACIÓN DEL CENTRO QUIRÚRGICO DEL SEGUNDO PISO DEL HONADOMANI SAN BARTOLOME**.

#### **CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL**

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del bien, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

#### **CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>11</sup>**

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en soles, en PAGO ÚNICO, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

#### **CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de prestación del servicio es de sesenta (60) días calendario contabilizados a partir del día siguiente de la notificación de la orden de servicio al contratista y haberse hecho la entrega del área

<sup>11</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.



de trabajo totalmente desocupado, o parcialmente desocupado si es coordinado favorablemente con el usuario del servicio y realizada la firma del acta de entrega del ambiente.

**CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

**CLÁUSULA SETIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA no se encuentra obligado a otorgar garantía de fiel cumplimiento de contrato por estar incurso en las excepciones establecidas en el literal a) del artículo 152 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. Literal modificado por el artículo 2 del Decreto Supremo N°162-2021-EF.

**CLÁUSULA OCTAVA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN**

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. Recepción y Conformidad será

otorgada por un Representante del Area Usaria, el Contratista y/o representante técnico profesional, el Responsable de la Jefatura de la Oficina de Servicios Generales y Mantenimiento y el Coordinador de Control Técnico, en el plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción. De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

**CLÁUSULA NOVENA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

**CLÁUSULA DECIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de dos (2) años, contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

**CLÁUSULA UNDÉCIMA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso, y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Esta penalidad se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Este tipo de penalidad se puede alcanzar un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

**CLÁUSULA DUODÉCIMA: OTRAS PENALIDADES**

Conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, la Entidad



aplicará las siguientes penalidades:

**TABLA DE PENALIDADES**

N°	CONLLEVA A PENALIDAD	PENALIDAD	PROCEDIMIENTO
1.	En caso EL CONTRATISTA no provea Equipo de Protección Personal a su trabajador o este no lo use para evitar riesgos en desempeño de su labor.	<b>S/. 1,008.00</b>	Levantamiento de Acta de Ocurrencia. Acumulable por evento.
2.	Si EL CONTRATISTA no elimina su material excedente o desmonte y crea obstáculos en el transito peatonal y/o vehicular	<b>S/. 1,000.00</b>	Levantamiento de Acta de Ocurrencia.

Esta penalidad puede alcanzar un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

**CLÁUSULA DÉCIMA SETIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>12</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven

<sup>12</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).



**HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO SAN BARTOLOMÉ**

**CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-HONADOMANI-SB**

**SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA LOSA DE TECHO DEL HALL DE CIRCULACIÓN DEL CENTRO QUIRURGICO DEL SEGUNDO PISO DEL HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ**

mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento. Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

**CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD:

Avenida Alfonso Ugarte N° 825 - distrito de Lima,  
provincia y departamento de Lima  
mesadepartes@sanbartolome.gob.pe

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

“LA ENTIDAD”

“EL  
CONTRATISTA”

**Importante**

*Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>13</sup>.*

<sup>13</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO SAN BARTOLOMÉ

CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-HONADOMANI-SB

SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA LOSA DE TECHO DEL HALL DE CIRCULACIÓN DEL  
CENTRO QUIRURGICO DEL SEGUNDO PISO DEL HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ

---



## ANEXOS



ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES  
CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-HONADOMANI-SB  
Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>14</sup>		Sí	No
Correo electrónico :			

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra<sup>15</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>14</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

<sup>15</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

**Importante**

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

**ANEXO N° 1**

**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-HONADOMANI-SB**

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>16</sup>	Sí	No	
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>17</sup>	Sí	No	
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>18</sup>	Sí	No	
Correo electrónico :			

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Correo electrónico del consorcio:
-----------------------------------

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.

<sup>16</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

<sup>17</sup> Ibidem.

<sup>18</sup> Ibidem.

**HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO SAN BARTOLOMÉ**

**CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-HONADOMANI-SB**

**SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA LOSA DE TECHO DEL HALL DE CIRCULACIÓN DEL CENTRO QUIRURGICO DEL SEGUNDO PISO DEL HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ**

3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra<sup>19</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*



<sup>19</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

**ANEXO N° 2**

**DECLARACIÓN JURADA  
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores  
**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**  
**CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-HONADOMANI-SB**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*



ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES  
CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-HONADOMANI-SB

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece la **SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA LOSA DE TECHO DEL HALL DE CIRCULACIÓN DEL CENTRO QUIRÚRGICO DEL SEGUNDO PISO DEL HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ**, de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**



**Importante**

*Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.*

**ANEXO N° 4**

**DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE EJECUCION**

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**  
**CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-HONADOMANI-SB**  
Presente. -

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a realizar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO. EN CASO DE LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE EJECUCION, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores  
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES  
CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-HONADOMANI-SB  
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
<b>TOTAL</b>	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:  
"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]".





ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores  
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES  
CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-HONADOMANI-SB  
Presente.-



Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>23</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>24</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>25</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>26</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>27</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>28</sup>
1										
2										
3										
4										

<sup>23</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>24</sup> Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

<sup>25</sup> Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

<sup>26</sup> Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

<sup>27</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>28</sup> Consignar en la moneda establecida en las bases.



HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO SAN BARTOLOMÉ  
CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-HONADOMANI-SB  
SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA LOSA DE TECHO DEL HALL DE CIRCULACIÓN DEL CENTRO QUIRURGICO DEL SEGUNDO PISO DEL  
HONADOMANI SAN BARTOLOMÉ

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP 23	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO 24	EXPERIENCIA PROVENIENTE 25 DE:	MONEDA	IMPORTE 26	TIPO DE CAMBIO VENTA 27	MONTO FACTURADO ACUMULADO 28
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda



ANEXO N° 9

DECLARACIÓN JURADA  
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores  
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES  
CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-HONADOMANI-SB  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda

**Importante**

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>. También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO N° 11

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA  
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE  
COMUNICACIÓN**

**(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)**

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES  
CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-HONADOMANI-SB**

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

- ✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según  
corresponda**



**Importante**

*La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.*

