



Ministerio  
de Economía y Finanzas

Superintendencia Nacional  
de Aduanas y de Administración  
Tributaria - SUNAT



Firmado Digitalmente por:  
JUAN CARLOS ORTIZ BISSO  
JEFE DE DIVISIÓN  
DIVISIÓN DE EJECUCIÓN  
CONTRACTUAL  
Fecha y Hora : 04/10/2024 10:59



BICENTENARIO  
PERÚ  
2024

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración  
de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

## **CARTA N.º 001295-2024-SUNAT/8B7300**

LIMA, 4 de octubre de 2024

### **CORPORACION DE INDUSTRIAS PLASTICAS S A**

RUC: 20100654025

LOS FRUTALES 419, ATE

Asunto : Pérdida automática de Buena Pro - LP N° 002-2024-SUNAT/8B7200

Referencia : Informe N° 000255 -2024-SUNAT/8B7300

De mi consideración:

Mediante la presente me dirijo a ustedes, en atención al procedimiento selección indicado en el asunto, para la contratación del "Provisión de equipos para el sistema integrado de almacenes", a fin de manifestarle que conforme a lo previsto en el numeral 141.3 del artículo 141 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por Supremo N° 344-2018-EF, al no cumplir con su obligación de presentar la totalidad de los documentos para el perfeccionamiento del contrato conforme lo estipulado en las Bases Integradas se ha configurado la pérdida automática de buena pro.

En atención a lo expuesto y en base al sustento contenido en el Informe N° 000255-2024-SUNAT/8B7300, el cual se adjunta y forma parte integrante de la presente comunicación, se les comunica la pérdida automática de buena pro adjudicada en el procedimiento de selección que nos ocupa, conforme a lo establecido en el numeral 141.3 del artículo 141º del cuerpo normativo antes mencionado.

Atentamente,

JUAN CARLOS ORTIZ BISSO



ERIKÁ MIA  
HINOSTROZA MATOS  
SUPERVISOR (E)  
04/10/2024 10:37:49



LUZ HORTENCIA  
HINOSTROZA REYES  
04/10/2024 10:03:20

Esta es una representación impresa cuya autenticidad puede ser contrastada con la representación imprimible localizada en la sede digital de la Superintendencia Nacional de Aduanas y de Administración Tributaria - SUNAT. La representación imprimible ha sido generada atendiendo lo dispuesto en la Directiva N° 002-2021-PCM/SGTD. La verificación puede ser efectuada a partir del 04/10/2024. Base Legal: Decreto Legislativo N° 1412, Decreto Supremo N° 029-2021-PCM y la Directiva N° 002- 2021-PCM/SGTD.

URL: <https://www.sunat.gob.pe/cl-ti-itinteroperabilidad/valida/verificacion>  
CVD: 0118 5803 7877 1788





Firmado electrónicamente por:  
ERIKA MIA HINOSTROZA MATOS  
SUPERVISOR 1  
DIVISIÓN DE EJECUCIÓN  
CONTRACTUAL  
Fecha y hora: 04/10/2024 09:38

## **INFORME N.º 000255-2024-SUNAT/8B7300**

**ASUNTO** : PÉRDIDA AUTOMÁTICA DE BUENA PRO EN EL MARCO DE LA LICITACIÓN PÚBLICA N°0002-2024-SUNAT/8B7200 "PROVISIÓN DE EQUIPOS PARA EL SISTEMA INTEGRADO DE ALMACENES"

**LUGAR** : LIMA, 04 de octubre de 2024



LUZ HORTENCIA  
HINOSTROZA REYES  
04/10/2024 09:36:34

### **I. MATERIA:**

Pérdida automática de buena pro de parte de la empresa **CORPORACIÓN DE INDUSTRIAS PLÁSTICAS S.A.**, en el contexto de la Licitación Pública N° 0002-2024-SUNAT/8B7200, correspondiente a la contratación del "Provisión de equipos para el sistema integrado de almacenes".

### **II. BASE LEGAL:**

- Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por Decreto Supremo N° 082-2019-EF, en adelante **LA LEY**.
- Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por el Decreto Supremo N° 344-2018-EF y sus modificatorias, en adelante **EL REGLAMENTO**.

### **III. ANTECEDENTES:**

- 3.1** Con fecha 03 de julio de 2024, la SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE ADUANAS Y DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA, en adelante **LA SUNAT**, convocó la Licitación Pública N° 0002-2024-SUNAT/8B7200, con el objeto de contratar la "Provisión de equipos para el sistema integrado de almacenes", bajo el sistema de contratación a suma alzada.
- 3.2** Con fecha 27 de agosto de 2024, la empresa **CORPORACIÓN DE INDUSTRIAS PLÁSTICAS S.A.**, en adelante **EL PROVEEDOR**, obtuvo la Buena Pro del referido procedimiento de selección, con su Oferta Económica total de S/ 940 247,60 (Novecientos cuarenta mil doscientos cuarenta y siete y 60/100 Soles), incluidos los impuestos de ley.
- 3.3** Con fecha 10 de setiembre de 2024, a través del Seace, se registró y publicó el consentimiento de la Buena Pro.
- 3.4** Conforme a lo señalado en el numeral 2.3 del Capítulo II de la Sección Específica de las Bases Integradas del referido procedimiento de selección, los requisitos para la suscripción del contrato son los siguientes:

### 2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. |
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.
- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación<sup>3</sup> (**Anexo N° 9**).
- i) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado<sup>4</sup>.
- j) Cuadro de las características técnicas. Debe incluir un cuadro con la marca, modelo, cantidades y versiones de los equipos propuestos versus las características mínimas requeridas en los numerales 5.2.1 y 5.2.2 de las Especificaciones Técnicas. El detalle de lo ofertado se deberá adjuntar catálogos, brochures, folletos y/o documentación oficial del fabricante, que acrediten las características mínimas requeridas en los numerales 5.2.1 y 5.2.2 de las Especificaciones Técnicas.
- k) Carta que indique los números telefónicos (fijos o móviles), correos electrónicos (de dominio propio) y personal de contacto del centro de atención de llamadas de reparación o asistencia técnica.
- l) Documento emitido por el fabricante o representante autorizado en el Perú que acredite que el Contratista debe estar autorizado por el fabricante de los equipos ofertados para comercializar y brindar los servicios de soporte informático de los equipos ofertados.
- m) Carta con los datos del centro de atención de llamadas: dirección, números telefónicos (fijos y móviles), nombre del personal de contacto y correos electrónicos (de dominio propio).
- n) Copia simple del título profesional del personal propuesto como Jefe de Proyecto.
- o) Documentos que acredite la experiencia del personal propuesto como Jefe de Proyecto con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.
- p) Documento donde se indique el número de teléfono móvil y correo electrónico de la misma empresa contratada (de dominio propio) y datos del personal propuesto como Jefe de Proyecto.
- q) De ser el caso, acreditación de la validez de los documentos expedidos en el extranjero con los cuales se haya acreditado el cumplimiento de los requisitos para la admisión de la oferta y/o los requisitos de calificación y/o los requisitos para la suscripción del contrato, o una declaración jurada en la que se manifieste el compromiso de presentarlos al inicio efectivo de la prestación.
- r) Declaración Jurada de compromiso de integridad. (**Anexo N° 10**)

**3.5** Con fecha 20 de setiembre de 2024, mediante el Expediente N° 000-URD999-2024-927608 ingresado a través de la Mesa de Partes Virtual de **LA SUNAT, EL PROVEEDOR** presentó los documentos requeridos para el perfeccionamiento del contrato.

**3.6** Con fecha 24 de setiembre de 2024, a través de la Carta N° 001265-2024-SUNAT/8B7300, **LA SUNAT** remite las siguientes observaciones a los documentos presentados para la suscripción del contrato:

• Con relación a lo solicitado en el literal a) del numeral 2.3 del Capítulo II de la Sección Específica de las Bases Integradas, referido a la garantía de fiel cumplimiento de la prestación principal:

Prestación Principal, Carta Fianza N° D193-02604882

Dice:

"... a fin de garantizar la deuda tributaria aduanera contraídas con el Régimen, o trámite aduanero de EL FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO DE LA PRESTACIÓN PRINCIPAL DERIVADO DE LA LICITACIÓN PÚBLICA N° 002-2024-SUNAT/8B7200 PROVISION DE EQUIPOS PARA EL SISTEMA INTEGRADO DE ALMACENES, de conformidad con la Ley General de Aduanas, su Reglamento y demás disposiciones administrativas aplicables".

Debe decir:

"... a fin de garantizar el FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO DE LA PRESTACIÓN PRINCIPAL DERIVADO DE LA LICITACIÓN PÚBLICA N° 002-2024-SUNAT/8B7200 PROVISION DE EQUIPOS PARA EL SISTEMA INTEGRADO DE ALMACENES".



LUZ HORTENCIA  
HINOSTROZA REYES  
04/10/2024 09:36:34



- Con relación a lo solicitado en el literal b) del numeral 2.3 del Capítulo II de la Sección Específica de las Bases Integradas, referido a la garantía de fiel cumplimiento de la prestación accesoria:

Prestación Accesoria, Carta Fianza N° D193-02604876

Dice:

"... a fin de garantizar la deuda tributaria aduanera contraídas con el Régimen, o trámite aduanero de EL FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO DE LA PRESTACIÓN ACCESORIA DERIVADO DE LA LICITACIÓN PÚBLICA N° 0002-2024-SUNAT/8B7200 PROVISIÓN DE EQUIPOS PARA EL SISTEMA INTEGRADO DE ALMACENES, de conformidad con la Ley General de Aduanas, su Reglamento y demás disposiciones administrativas aplicables.

Debe decir:

"... a fin de garantizar el FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO DE LA PRESTACIÓN ACCESORIA DERIVADO DE LA LICITACIÓN PÚBLICA N° 002-2024-SUNAT/8B7200 PROVISIÓN DE EQUIPOS PARA EL SISTEMA INTEGRADO DE ALMACENES"

- Con relación a lo solicitado en el literal j) del numeral 2.3 del Capítulo II de la Sección Específica de las Bases Integradas, se verifica que la documentación técnica titulada "CK65", "PC45" y "FLEXRANGE N6803 SERIES" se encuentra en idioma extranjero, por lo que, deberá presentar la traducción respectiva de acuerdo al artículo 49.1.2 de la Ley de Procedimiento Administrativo General – Ley 27444: "Traducciones simples con la indicación y suscripción de quien oficie de traductor debidamente identificado, en lugar de traducciones oficiales".

- Con relación a lo solicitado en el literal k) del numeral 2.3 del Capítulo II de la Sección Específica de las Bases Integradas, referido al documento que indica los números telefónicos (fijos o móviles), correos electrónicos (de dominio propio) y personal de contacto del centro de atención de llamadas de reparación o asistencia técnica, en el documento presentado se observa que el horario de atención indica de lunes a viernes de 9:00 a.m. a 1:00 p.m. y de 2:00 a 5:00 p.m., sin embargo, el numeral 5.4 Lugar, plazo y horario de ejecución de la prestación del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases Integradas señala lo siguiente: Horario: lunes a viernes, de 08:30 am a 04:30 pm, por lo que, deberá presentar el referido documento con el horario indicado en las bases integradas.

- Con relación a lo solicitado en el literal l) del numeral 2.3 del Capítulo II de la Sección Específica de las Bases Integradas, referido a la carta emitido por el fabricante Honeywell no señala el lugar de origen. Al respecto, de tratarse de un documento emitido en el exterior, deberá acreditar su validez en el Perú o presentar la declaración jurada en la que se manifieste el compromiso de presentarlo al inicio efectivo de la prestación, o en su defecto, sustentar y acreditar la no procedencia de la aplicación de la legalización o apostillado, en virtud del literal q) del citado numeral 2.3 de las referidas Bases Integradas. De lo contrario, corresponde sustentar la expedición en el Perú de la mencionada carta del fabricante.

- Con relación a lo solicitado en el literal m) del numeral 2.3 del Capítulo II de la Sección Específica de las Bases Integradas, referido a la carta con los datos del centro de atención de llamadas, en el documento presentado se observa que el horario de atención indica de lunes a viernes de 9:00 a.m. a 1:00 p.m. y de 2:00 a 5:00 p.m., sin embargo, el numeral 5.4 Lugar, plazo y horario de ejecución de la prestación del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases Integradas señala lo siguiente: Horario: lunes a viernes, de 08:30 am a 04:30 pm, por lo que, deberá presentar el referido documento con el horario indicado en las bases integradas.

- Con relación a lo solicitado en el literal o) del numeral 2.3 del Capítulo II de la Sección Específica de las Bases Integradas, referido a los documentos que acredite la experiencia del personal propuesto como Jefe de Proyecto con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto, deberá presentar los documentos que acredite la experiencia de acuerdo a lo indicado en el numeral 6.2.1 Capítulo III de la Sección Específica de las Bases Integradas.

- Con relación a lo solicitado en el literal p) del numeral 2.3 del Capítulo II de la Sección Específica de las Bases Integradas, referido al documento donde se indique el número de teléfono móvil y correo electrónico de la misma empresa contratada (de dominio propio) y datos del personal propuesto como Jefe de Proyecto, en el documento presentado se observa que el horario de atención indica de lunes a viernes de 9:00 a.m. a 1:00 p.m. y de 2:00 a 5:00 p.m., sin embargo, el numeral 5.4 Lugar, plazo y horario de ejecución de la prestación del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases Integradas señala lo siguiente: Horario: lunes a viernes, de 08:30 am a 04:30 pm, por lo que, deberá presentar el referido documento con el horario indicado en las bases integradas.



LUZ HORTENCIA  
HINOSTROZA REYES  
04/10/2024 09:36:34

- 3.7 Con fecha 30 de setiembre de 2024, a través del Expediente N° 000-URD999-2024-960324, **EL PROVEEDOR** indicó presentar la subsanación de los documentos; sin embargo, las observaciones no fueron levantadas en su totalidad.

#### **IV. ANÁLISIS:**

- 4.1 El numeral 2.3 del Capítulo II de la Sección Específica de las Bases Integradas correspondientes, establece los requisitos para perfeccionar el contrato. Por otro lado, el literal a) del artículo 141° de **EL REGLAMENTO**, el plazo para la presentación de los requisitos para suscribir el contrato:

*“Dentro del plazo de ocho (8) días hábiles siguientes al registro en el SEACE del consentimiento de la buena pro o de que esta haya quedado administrativamente firme, el postor ganador de la buena pro presenta los requisitos para perfeccionar el contrato. En un plazo que no puede exceder de dos (2) días hábiles siguientes de presentados los documentos la Entidad suscribe el contrato o notifica la orden de compra o de servicio, según corresponda, u otorga un plazo adicional para subsanar los requisitos, el que no puede exceder de cuatro (4) días hábiles contados desde el día siguiente de la notificación de la Entidad. A los dos (2) días hábiles como máximo de subsanadas las observaciones se suscribe el contrato.”*

- 4.2 Como se aprecia de los antecedentes, en el presente caso, la fecha de otorgamiento de la buena pro fue el día 27 de agosto de 2024, la fecha del registro del consentimiento de la buena pro el 10 de setiembre de 2024, la presentación de los documentos el 20 de setiembre de 2024 y la presentación de la subsanación de los documentos observados el 30 de setiembre de 2024.
- 4.3 Se tiene, entonces, que el día 20 de setiembre de 2024 **EL PROVEEDOR** presentó los documentos solicitados para el perfeccionamiento del contrato; no obstante, dicha documentación fue materia de observaciones en lo que corresponde a la acreditación de los requisitos establecidos en los literales a), b), j), k), l), m), **o)** y p) del numeral 2.3 del Capítulo II de la Sección Específica de las Bases Integradas; otorgándosele mediante la Carta N° 001265-2024-SUNAT/8B7300 un plazo adicional de cuatro (4) días hábiles para la subsanación de los documentos observados, plazo que se cumplió el pasado 30 de setiembre de 2024.
- 4.4 Cabe indicar que, la carta de requerimiento de subsanación contiene la siguiente observación en lo que respecta al requisito del **literal o)** del numeral 2.3 del Capítulo II de la Sección Específica de las Bases Integradas:

- *Con relación a lo solicitado en el literal o) del numeral 2.3 del Capítulo II de la Sección Específica de las Bases Integradas, referido a los documentos que acredite la experiencia del personal propuesto como Jefe de Proyecto con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto, deberá presentar los documentos que acredite la experiencia de acuerdo a lo indicado en el numeral 6.2.1 Capítulo III de la Sección Específica de las Bases Integradas.*



LUZ HORTENCIA  
HINOSTROZA REYES  
04/10/2024 09:36:34

Asimismo, el numeral 6.2.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases Integradas señala lo siguiente:

6.2.1. Otro personal

a) Jefe de Proyecto

Actividades:

El contratista deberá contar con un jefe de Proyecto, que lo representará en todos los aspectos referidos al contrato, como los siguientes:

- Administrará, supervisará, y controlará los recursos asignados al servicio.
- Propondrá cambios y/o mejoras al servicio brindado.
- Supervisará el cumplimiento de los planes requeridos para la ejecución del servicio.
- Coordinará la elaboración y presentación del informe de ejecución del servicio, adjuntando los reportes de atención mensual u otra información relativa al servicio.

Formación:

Profesional en Ingeniería de Sistemas o Ingeniería Electrónica o Ingeniería Industrial o Ingeniería Informática o Ingeniería de Computación o Ingeniería de Software o Administración.

Acreditación:

El Contratista deberá presentar para la suscripción del contrato una copia del título profesional del personal propuesto como jefe de Proyecto.

Experiencia:

Mínimo tres (3) años de experiencia en la gestión y administración de equipos de ofimática o equipos informáticos, del personal jefe de Proyecto.

Se considera equipos de ofimática o informáticos a las computadoras personales de escritorio, computadoras personales portátiles, estaciones de trabajo, computadoras All In One, Terminales Portátiles, Impresoras Láser, Impresoras Multifuncionales, Impresoras Matriciales e Impresoras Térmicas de Etiquetas.

Acreditación:

La experiencia del personal se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto, el cual será presentado para la suscripción del contrato.

El personal del Contratista deberá de contar con número de teléfono móvil y correo electrónico de la misma empresa contratada (de dominio propio), cuyos datos deberán ser indicados en un documento presentado para la suscripción el contrato, junto con los datos del personal y documentos para la acreditación de la experiencia y formación académica solicitado.



LUZ HORTENCIA  
HINOSTROZA REYES  
04/10/2024 09:36:34

4.5 Ahora, si bien con fecha 30 de setiembre de 2024, a través del Expediente 000-URD999-2024-960324, **EL PROVEEDOR** señaló presentar la subsanación de los documentos observados, dichas observaciones no fueron levantadas en su totalidad, dado que no acreditó el cumplimiento del requisito establecido en el literal o) del numeral 2.3 del Capítulo II de la Sección Específica de las Bases Integradas.

4.6 Es el caso que, a efectos de acreditar el requisito del literal o), **EL PROVEEDOR** presentó el siguiente documento:





- 4.7 Como se puede apreciar, con ocasión de la subsanación de las observaciones, **EL PROVEEDOR** presentó el Certificado de Trabajo correspondiente al Sr. Luis Vilchez Solimano, donde se hace constar que dicha persona viene prestando servicios desde el 4 de marzo de 2013 y asumiendo como Jefe de Proyectos desde el 03 de enero del 2019 hasta el 25 de setiembre de 2024, sin embargo, con el referido documento no se acredita que el tiempo de experiencia señalado en dicho certificado corresponda al tipo de experiencia exigido para el personal que se desempeñará como Jefe de Proyecto, esto es, en la gestión y administración de equipos de ofimática o equipos informáticos, conforme a lo establecido en el numeral 6.2.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases Integradas.
- 4.8 Siendo así, se tiene que el documento presentado por **EL PROVEEDOR** no cumple con acreditar lo exigido en el literal o) del numeral 2.3 del Capítulo II de la Sección Específica de las Bases Integradas, a pesar de haberse exigido como un requisito para perfeccionar el contrato a razón de lo establecido en el numeral 6.2.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases Integradas, e inclusive, requerido su subsanación mediante la Carta N° 001265-2024-SUNAT/8B7300 de fecha 24 de setiembre de 2024.
- 4.9 Por lo expuesto, se tiene que **EL PROVEEDOR** no cumplió con subsanar la totalidad de los documentos presentados a efectos del perfeccionamiento del contrato, específicamente por no haber acreditado el cumplimiento del requisito establecido en el **literal o)** del numeral 2.3 del Capítulo II de la Sección Específica de las Bases Integradas.



LUZ HORTENCIA  
HINOSTROZA REYES  
04/10/2024 09:36:34

**4.10** En ese sentido, el numeral 141.3 del artículo 141° de **EL REGLAMENTO** señala que: “Cuando no se ***perfeccione el contrato por causa imputable al postor, éste pierde automáticamente la buena pro***”, en consecuencia, **EL PROVEEDOR** pierde automáticamente la buena pro, por no cumplir con la subsanación de los documentos observados en su totalidad, dentro del plazo legalmente establecido para dicho fin.

## **V. CONCLUSIONES:**

Ante lo expuesto y de conformidad a lo establecido en el numeral 141.3 del artículo 141° de **EL REGLAMENTO**, se configura la pérdida automática de la buena pro otorgada a **EL PROVEEDOR**, en el marco de Licitación Pública N° 002-2024-SUNAT/8B7200, correspondiente a la “Provisión de equipos para el sistema integrado de almacenes”

Atentamente,

ELABORADO POR  
Luz Hortencia Hinojosa Reyes  
Especialista IV - DEC

REVISADO y APROBADO POR  
Erika Hinojosa Matos  
Supervisora SGC-DEC



LUZ HORTENCIA  
HINOJOSA REYES  
04/10/2024 09:36:34