

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	22/07/2024						
1.2	ÁREA USUARIA	DIVISION DE SUPERVISION Y LIQUIDACION DE OBRAS						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL SALDO DE OBRA DEL PROYECTO "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE E INSTALACION DEL SISTEMA DE ALCANTARILLADO EN LAS LOCALIDADES DE AUQUIMARCA, HUINCHOS, PATACCOCHA Y COLIPA, DEL DISTRITO DE ANDAHUAYLAS, PROVINCIA DE ANDAHUAYLAS, APURIMAC" CON CUI 2195414.						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN							
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC							
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2195414					
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	PEDIDO DE SERVICIO N°2145		Fecha de recepción	27/06/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	22/07/2024	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI			NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones								

FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
<div> <div></div> <div>Consignar una síntesis de las observaciones</div> <div></div> </div>							
<div> <div></div> <div>Consignar una síntesis de las observaciones</div> <div></div> </div>							
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
<div> <div></div> <div>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</div> <div></div> </div>							
<div> <div></div> <div>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</div> <div></div> </div>							
<div> <div></div> <div>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</div> <div></div> </div>							
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL							
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
DE LA ENTIDAD							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	NIV. PARTICIP.	TIEMPO	P.U. SI.	PARCIAL SI.
1	PERSONAL CLAVE						31,000.00
1.1	JEFE DE PROYECTO	mes	1	100.00%	3.5	6,000.00	21,000.00
1.2	ESPECIALISTA SANITARIO	mes	1	100.00%	2	5,000.00	10,000.00
2	PERSONAL NO CLAVE						6,000.00
2.1	ESPECIALISTA ESTRUCTURAL	mes	1	60.00%	2	5,000.00	6,000.00
3	PERSONAL APOYO						31,600.00
3.1	ESPECIALISTA EN COSTOS Y	mes	1	100.00%	2	5,000.00	10,000.00
3.2	ING. ASISTENTE DE CAMPO Y	mes	1	100.00%	2	4,000.00	8,000.00
3.3	CADISTA/DIBUJANTE	mes	1	100.00%	2	2,500.00	5,000.00
3.4	PROFESIONAL ESPECIALISTA EN	mes	1	100.00%	2	2,500.00	5,000.00
3.5	PERSONAL DE LIMPIEZA Y DESBROSE	Glb	1	100.00%	2	1,800.00	3,600.00
4	ESTUDIOS DE INGENIERIA						23,000.00
4.1	ESTUDIOS TOPOGRAFICOS	KM	2.74		2	2,000.00	4,000.00
4.2	ESTUDIO DE MECANICA DE SUELO	calc	6		1	1,000.00	6,000.00
4.3	ESTUDIOS DE CALIDAD DE AGUA	und	1		1	5,000.00	5,000.00
4.4	ESTUDIOS DE RIESGO Y DESASTRE	Glb	1		1	8,000.00	8,000.00
5	AUTORIZACIONES (según el caso)						2,000.00
5.1	TRAMITE Y/O RENOVACION	Glb			1	2,000.00	2,000.00
6	GASTOS VARIOS Y EQUIPAMIENTO						10,000.00
6.1	MATERIALES DE OFICINA,	Glb			1	2,000.00	2,000.00
6.2	ALQUILER DE MOVILIDAD TERRESTRE	Glb			2	4,000.00	8,000.00
	COSTO DIRECTO DEL PROYECTO						103,600.00
	GASTOS GENERALES (10%)						10,360.00
	UTILIDAD (5%DC)						5,180.00
	TOTAL						119,140.00
	IGV						21,445.00
	COSTO TOTAL DE LA ELABORACION						140,585.00



FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro: Señalar otra moneda
		MONTO	S/. 140,585.00 (CIENTO CUARENTA MIL QUINIENTOS OCHENTA Y CINCO CON 00/100 SOLES)				
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO							
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	28/06/2024			FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	3/07/2024	
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X		NO		
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.							
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI			NO	X	
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.							
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI			NO	X	
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.							
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI			NO	X	
De ser afirmativa la respuesta, detallar.							
5.	<div style="text-align: center;">  <p>MUNICIPALIDAD PROVINCIAL ANDAHUAYLAS</p> <p><i>Romeo Rojas Cáceres</i></p> <p>JEFE DE LA UNIDAD DE LOGÍSTICA</p> </div>						
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES							

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.