


FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	27/04/2023						
1.2	ÁREA USUARIA	1U5000 - GERENCIA DE OPERACIONES Y SOPORTE A USUARIOS						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE SOPORTE TÉCNICO Y MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE SERVIDORES DE LA MARCA DELL POWEREDGE T440 INCLUIDO EL SOFTWARE DE RESPALDO NETBACKUP SERVER O EQUIVALENTE						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	OEI 01: Mejorar el cumplimiento tributario y aduanero.						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	151						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	-					
		Documento que declaró la viabilidad	No aplica					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Seguimiento al Memorándum Electrónico N° 00020 - 2022 - 1U5202		Fecha de recepción	18 de octubre de 2022.		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	14 de diciembre de 2022	De oficio	Seguimiento al Memorándum Electrónico N° 00040 - 2022 - 8B7101	Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la tercera versión	20 de enero de 2023	De oficio	Seguimiento al Memorándum Electrónico N° 00073 - 2023 - 8B7100	Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la cuarta versión	14 de febrero de 2023	De oficio	Seguimiento al Memorándum Electrónico N° 00076 - 2023 - 8B7100	Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la quinta versión	23 de marzo de 2023	De oficio	Seguimiento al Memorándum Electrónico N° 00161 - 2023 - 8B7100	Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la sexta versión	26 de abril de 2023	De oficio	Seguimiento al Memorándum Electrónico N° 00276 - 2023 - 8B7100	Con motivo de observaciones	X	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO		X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			-----			
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMES	SI	Único	NO				
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	X	NO				
		Documento de aprobación de la estandarización	Resolución de Intendencia Nacional N° 000339-2022-SUNAT/8B0000		Fecha de aprobación	30/11/2022		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	NO		X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	35	30	Memorándum Electrónico N° 00698 - 2022 - 8B7100; seguimiento al Memorándum Electrónico N° 00161 - 2023 - 8B7100; seguimiento al Memorándum Electrónico N° 00276 - 2023 - 8B7100;	03.11.2022; 23.03.2023; 26.04.2023;	5	Memorándum Electrónico N° 00019 - 2023 - 8B7100; Memorándum Electrónico N° 00076 - 2023 - 8B7100;	12.01.2023; 07.02.2023;



FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
Descripción y cantidad del servicio a contratar; Actividades; Lugar; Plazo; Resultados esperados; Recursos a ser provistos por el proveedor; Otro Personal; Retiro del persona asignado al servicio; Obligaciones del contratista referidas al COVID-19; Confidencialidad, Forma de pago, Requisitos de calificación.							
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	35	30	Seguimiento al Memorándum Electrónico N° 00040 - 2022 - 8B7100; seguimiento al Memorándum Electrónico N° 00161 - 2023 - 8B7100; seguimiento al Memorándum Electrónico N° 00276 - 2023 - 8B7100;	14.12.2022; 23.03.2023; 26.04.2023;	5	Seguimiento al Memorándum Electrónico N° 00019 - 2023 - 8B7100; seguimiento al Memorándum Electrónico N° 00076 - 2023 - 8B7100;	20.01.2023; 14.02.2023;
Descripción y cantidad del servicio a contratar; Actividades; Lugar; Plazo; Resultados esperados; Recursos a ser provistos por el proveedor; Otro Personal; Retiro del persona asignado al servicio; Obligaciones del contratista referidas al COVID-19; Confidencialidad, Forma de pago, Requisitos de calificación.							
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
N° Item	Ajustes realizados al requerimiento						
único	Se implementaron las observaciones						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL							
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
DEL PROVEEDOR							
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
DE LA ENTIDAD							
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA							
	MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
	MONTO						
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO							
4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		15/12/2022		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		27/04/2023	
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	X	NO	
INTEGRIT S.A.C. y SYMMETRY CORPORATION S.A.C.							
4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)				SI		NO	X
4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDE UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN				SI		NO	X
4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN				SI		NO	X
<div style="text-align: center;">  HERMES FERNANDO AGUILAR CACERES Jefe de La División de Programación y Gestión GERENCIA DE GESTIÓN DE CONTRATACIONES </div>							
5. NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES							
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.							

