

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

<b>1. DATOS GENERALES</b>	
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	1/03/2024
1.2 ÁREA USUARIA	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y GESTION TERRITORIAL
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DE LA CONSULTORIA PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA: "CONSTRUCCION DE COBERTURA Y SERVICIOS HIGIENICOS Y/O VESTIDORES; EN EL(LA) I.E. 22333 GENERAL JUAN JOSE SALAS BERNALES DISTRITO DE SALAS, PROVINCIA ICA, DEPARTAMENTO ICA", CON CUI N° 2613383
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	-
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC	17
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	<div>Código</div> <div>CUI N° 2613383</div> <div>Documento que declaró la viabilidad</div>

<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>						
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N°493-2023-MDS/G.IG.T.	Fecha de recepción	22/11/2023		
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
	Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
	Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
	Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X		
	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X		
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X		
	Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación		
2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X		
	N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia		
2.7 REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					

<b>2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación

Consignar una síntesis de las observaciones

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

	<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>						
	<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>						

**2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA**

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							

**2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO**

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

**3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL**

**3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS**

**3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS**

<b>DEL PROVEEDOR</b>	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
	<b>SE ANEXA</b>
<b>DE LA ENTIDAD</b>	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros





**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

**ESTRUCTURA REFERENCIAL DE COSTOS DE SUPERVISION DE OBRA**



ENTIDAD		MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALAS - ICA				
UBICACION		SALAS - ICA - ICA				
OBRA		"CONSTRUCCION DE COBERTURA Y SERVICIOS HIGIENICOS Y/O VESTIDORES; EN EL(LA) I.E. 22333 GENERAL JUAN JOSE SALAS BERNALES DISTRITO DE SALAS, PROVINCIA ICA, DEPARTAMENTO ICA"				
MONTO DE OBRA		1,338,254.98				
PLAZO DE EJECUCION		4.00	meses	120.00	días	
Nº	DESCRIPCION	Cantidad	Meses	% Participación	Costo Unitario	Estructura de Costos
	Estructura de Costos por el Servicio					
1.00	Personal Profesional					62,000.00
1.01	Supervisor de Obra	1	4	100%	6,500.00	26,000.00
1.02	Asistente de Supervisión	1	4	100%	3,000.00	12,000.00
1.03	Especialista Ambiental	1	4	100%	4,000.00	16,000.00
1.04	Especialista en Seguridad y Salud Ocupacional	1	4	50%	4,000.00	8,000.00
2.00	En Obra: Oficina, Mobiliario, Equipo					6,820.00
2.01	Copias, reproducciones, ploteos y otros	1	4		200.00	800.00
2.02	Impresoras	1			800.00	800.00
2.03	Computadoras	1			2,500.00	2,500.00
3.00	Seguros					1,360.00
3.01	Seguros	4	4		85.00	1,360.00
4.00	Gastos Generales y financieros					3,100.00
4.01	Gastos Generales y financieros (5% de 1.00)	1	1		3,100.00	3,100.00
Total de Costo de Supervisión						73,280.00
Utilidad 5.00%						3,664.00
Costo total por el Servicio de Supervision						76,944.00

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/ 76,944.00 (Setenta y seis mil novecientos cuarenta y cuatro con 00/100 Soles)					
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							
	Plazo de Ejecución conforme a los Términos de Referencia.							

**4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO**

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	26/02/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	27/02/2024
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				

5.

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

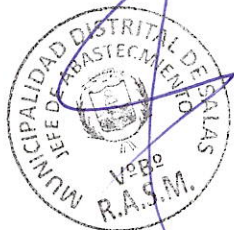
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

**NOTA:** El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL  
DE SALAS

Lic. Adm. RONALD AGUSTIN SOTELO MAMANI  
JEFE DE ABASTECIMIENTO





# ESTRUCTURA REFERENCIAL DE COSTOS DE SUPERVISION DE OBRA

ENTIDAD	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALAS -ICA					
UBICACION	SALAS - ICA - ICA					
OBRA	"CONSTRUCCION DE COBERTURA Y SERVICIOS HIGIENICOS Y/O VESTIDORES; EN EL(LA) I.E. 22333 GENERAL JUAN JOSE SALAS BERNALES DISTRITO DE SALAS, PROVINCIA ICA, DEPARTAMENTO ICA"					
MONTO DE OBRA	1,338,254.98					
PLAZO DE EJECUCION	4.00	meses	120.00	días		
Nº	DESCRIPCION	Cantidad	Meses	% Participación	Costo Unitario	Estructura de Costos
	<b>Estructura de Costos por el Servicio</b>					
<b>1.00</b>	<b>Personal Profesional</b>					<b>62,000.00</b>
1.01	Supervisor de Obra	1	4	100%	6,500.00	26,000.00
1.02	Asistente de Supervisión	1	4	100%	3,000.00	12,000.00
1.03	Especialista Ambiental	1	4	100%	4,000.00	16,000.00
1.04	Especialista en Seguridad y Salud Ocupacional	1	4	50%	4,000.00	8,000.00
<b>2.00</b>	<b>En Obra: Oficina, Mobiliario, Equipo</b>					<b>6,820.00</b>
2.01	Copias, reproducciones, ploteos y otros	1	4		189.52	758.09
2.02	Impresoras	1			841.91	841.91
2.03	Computadoras	1			2,500.00	2,500.00
<b>3.00</b>	<b>Seguros</b>					<b>1,360.00</b>
3.01	Seguros	4	4		85.00	1,360.00
<b>4.00</b>	<b>Gastos Generales y financieros</b>					<b>3,100.00</b>
4.01	Gastos Generales y financieros (5% de 1.00)	1	1		3,100.00	3,100.00
	<b>Total de Costo de Supervisión</b>					<b>73,280.00</b>
	<b>Utilidad 5.00%</b>					<b>3,664.00</b>
	<b>Costo total por el Servicio de Supervision</b>					<b>76,944.00</b>

  
**Edner Ríos Villagómez**  
 INGENIERO CIVIL  
 REG. C.I.F. 90518  
 REG. CONSTR. AR N° 00251