

FORMATO  
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS  
(BIENES)

1. DATOS GENERALES

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	jueves. 15 de febrero de 2024												
1.2	ÁREA USUARIA	GERENTE DE DESARROLLO SOCIAL, CULTURA Y DEPORTE												
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICIÓN DE LECHE EVAPORADA ENTERA Y HARINA DE SIETE SEMILLAS PRECOCIDA DE MACA, QUINUA, KIWICHA, TRIGO, MAIZ GARBANZO, Y AJONJOLI FORTIFICADA CON VITAMINAS Y MINERALES PARA EL PROGRAMA VASO DE LECHE DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LURICOCHA, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024, <table><tr><td>ITEM</td><td>CANTIDAD</td><td>PRODUCTO</td><td>UNIDAD DE MEDIDA</td></tr><tr><td>01</td><td>15,341.00</td><td>Leche evaporada entera x400 a 410 gramos</td><td>Tarros x 400 a 410 gr.</td></tr><tr><td>02</td><td>12,872.38</td><td>Harina de siete semillas pre cocidas de maca, quinua, kiwicha, trigo, maíz, garbanzo y ajonjolí fortificado con vitaminas y minerales x 500 gr.</td><td>Sachet x 500 gr.</td></tr></table>	ITEM	CANTIDAD	PRODUCTO	UNIDAD DE MEDIDA	01	15,341.00	Leche evaporada entera x400 a 410 gramos	Tarros x 400 a 410 gr.	02	12,872.38	Harina de siete semillas pre cocidas de maca, quinua, kiwicha, trigo, maíz, garbanzo y ajonjolí fortificado con vitaminas y minerales x 500 gr.	Sachet x 500 gr.
ITEM	CANTIDAD	PRODUCTO	UNIDAD DE MEDIDA											
01	15,341.00	Leche evaporada entera x400 a 410 gramos	Tarros x 400 a 410 gr.											
02	12,872.38	Harina de siete semillas pre cocidas de maca, quinua, kiwicha, trigo, maíz, garbanzo y ajonjolí fortificado con vitaminas y minerales x 500 gr.	Sachet x 500 gr.											
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	SI												
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	PAC N° 03-2024-MDA												
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código Documento que declaró la viabilidad	NO CORRESPONDE NO CORRESPONDE											

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	REQUERIMIENTO N° 042-2024-MDL-GDSCD/CAIPT	Fecha de recepción	09/02/2024
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	De oficio	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la tercera versión	De oficio	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión	De oficio	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión	De oficio	Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	X	NO	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			
		El proceso NO incluya paquetes			
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X	NO	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X
		Documento de aprobación de la estandarización		Fecha de aprobación	
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Fecha de inicio de vigencia	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.			

2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	
Consignar una síntesis de las observaciones								
Consignar una síntesis de las observaciones								

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LURICOCHA  
HUANTA  
HUAICOCHA  
Jorge Vasquez Prado  
COORDINADOR DE ABASTECIMIENTO

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**

Consignar una síntesis de las observaciones

**2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA**

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
---------	--	--	--	--------------------------------------	---	--	--------------------------------------

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

**2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO**

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
---------	-------------------------------------

**3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO**

<b>3.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	15/02/2024	<b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	16/02/2024
--	------------	---	------------

<b>3.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	<b>X</b>	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.			

<b>3.3 PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	<b>X</b>	NO
En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.			

<b>3.4 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO</b>	SI		NO	<b>X</b>
En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.				

<b>3.5 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>	SI		NO	<b>X</b>
En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.				

<b>3.6 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>	SI		NO	<b>X</b>
En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.				

**4**



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LURICOCHA  
HUANTA-AYACUCHO

*[Firma]*  
Manro Vasquez Prado  
COORDINADOR DE ABASTECIMIENTO

**NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**