

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	14/06/2023					
1.2	ÁREA USUARIA	OFICINA DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE CALDERO DE CASA DE FUERZA DE VAPOR EN EL HOSPITAL REGIONAL HONORIO DELGADO ESPINOZA					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código					
		Documento que declaró la viabilidad					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	OFICIO N° 557-2023		Fecha de recepción	27-abr-23	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X	NO			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO		X
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO		X
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							

FORMATO																																																																							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)																																																																							
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px 0;">Consignar una síntesis de las observaciones</div>																																																																							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <thead> <tr> <th style="width: 8%;">Nº Item</th> <th style="width: 15%;">Cantidad total de respuestas a las observaciones</th> <th style="width: 15%;">Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC</th> <th style="width: 15%;">Comunicación de respuesta del área usuaria</th> <th style="width: 10%;">Fecha de remisión de la comunicación</th> <th style="width: 15%;">Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores</th> <th style="width: 15%;">Comunicación de respuesta del área usuaria</th> <th style="width: 10%;">Fecha de remisión de la comunicación</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="8" style="height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td colspan="8" style="height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td colspan="8" style="height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td colspan="8" style="height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td colspan="8" style="height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td colspan="8" style="height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td colspan="8" style="height: 20px;"></td> </tr> </tbody> </table>							Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación																																																								
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación																																																																
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px 0;">Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</div>																																																																							
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px 0;">Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</div>																																																																							
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px 0;">Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</div>																																																																							
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">Nº Item</th> <th style="width: 90%;">Ajustes realizados al requerimiento</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td style="height: 20px;"></td><td></td></tr> <tr><td style="height: 20px;"></td><td></td></tr> <tr><td style="height: 20px;"></td><td></td></tr> <tr><td style="height: 20px;"></td><td></td></tr> </tbody> </table>							Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento																																																														
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento																																																																						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL																																																																							
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS																																																																							
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS																																																																							
DEL PROVEEDOR																																																																							
Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros																																																																							
1	TRABAJOS PRELIMINARES MOVILIZACION Y DESMOVILIZACION DE EQUIPOS HERRAMIENTAS Y MAQUINARIA (2) MANTENIMIENTO CORRECTIVO DEL CALDERO DE CAS DE FUERZA DE VAPOR DEL HOSPITAL																																																																						
DE LA ENTIDAD																																																																							
Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros																																																																							
1	EL PROVEEDOR DEBERA REALIZAR ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO INTEGRAL TANTO DE LA PARTE INTERNA COMO EXTERNA DEL EQUIPO																																																																						
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda																																																															
		MONTO																																																																					
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.																																																																							
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO																																																																							
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		05/06/2023		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		14/06/2023																																																																
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI X		NO																																																																
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento. POSTOR SERVICIO TECNICO ESPECIALIZADO E INGENIERIA Y VALOR HISTORICO DEL SEACE RAYSA CONSTRUCTORA Y SERVICIOS GENERALES																																																																							
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)				SI		NO X																																																																

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)				
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> <p>GOBIERNO REGIONAL AREQUIPA GERENCIA REGIONAL DE SALUD Hospital Regional Honorio Delgado Oficina de Logística</p> <p><i>[Firma]</i></p> <p>MAURO A. CRUZ SALAZAR Jefe Resp. de Procesos Selección</p> </div> <div style="width: 45%;"> <p>GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA GERENCIA REGIONAL DE SALUD HOSPITAL REGIONAL HONORIO DELGADO Oficina de Logística</p> <p><i>[Firma]</i></p> <p>LUCIO MAYTA TACCA CPC MAT 5502 Jefe de la Oficina de Logística</p> </div> </div>			
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				

32