



PERÚ

Ministerio de Comercio
Exterior y Turismo

Centro de Formación en
Turismo - CENFOTUR

GERENCIA GENERAL

OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

Barranco, 06 de Marzo del 2025

CARTA N° 000031-2025-OAF/CENFOTUR

Señores:

MARSH PERU S.A.C. CORREDORES DE SEGUROS

Las Orquídeas Nro. 675 – Piso 12

San Isidro

Presente.-

Referencia : Carta de Nombramiento de Corredor de Seguros.

Atención : Rodrigo Vega Vattuone – Sub Gerente Comercial

Estimados Señores:

Con la presente les informamos que, a partir de la fecha de emisión de la presente carta, nuestra Entidad con RUC 20131372001 nombra a **MARSH PERU S.A.C. CORREDORES DE SEGUROS** (en adelante **MARSH**) para que actúe como nuestro intermediario de seguros exclusivo en todos los asuntos relacionados con la gestión de nuestros riesgos asociados a:

- Riesgos Humanos y Laborales.
- Riesgos Generales y Patrimoniales. (Incluyendo vehículos y Seguro de créditos).

Este nombramiento reemplaza todos los demás que se hayan otorgado anteriormente. Asimismo, abarca todos los asuntos relativos a la negociación, colocación y administración de nuestras pólizas de seguros, conforme al marco regulatorio y permanecerá vigente hasta que ustedes reciban una notificación escrita en contrario.

En ese sentido, **MARSH** se encuentra facultada para realizar los siguientes actos en nuestra representación:

- Gestionar la solicitud del seguro, firmando para tal efecto la solicitud respectiva.
- Solicitar y/o aceptar las renovaciones de las pólizas de seguros.
- Solicitar modificaciones a las pólizas de seguros.
- Presentar la documentación necesaria para solicitar la cobertura del seguro en caso de siniestro.
- Presentar reclamos relacionados con las pólizas de seguros intermediadas.
- Designar al ajustador de siniestros.

MARSH no será responsable por deficiencias en relación con nuestros programas o pólizas de seguros actuales, ni por errores u omisiones incurridos con anterioridad al nombramiento de **MARSH** otorgado por la presente carta.

Las aseguradoras a las cuales **MARSH** presente esta comunicación, deberán brindarle toda la asistencia que pueda solicitar en nuestro nombre, suministrándole toda la información que requiera, incluyendo, pero no limitada, a pólizas, siniestralidad, límites, tasas, condiciones, aplicaciones anteriores y cualquier otra información que **MARSH** pueda necesitar para cumplir sus deberes y obligaciones propios de su naturaleza en el corretaje y asesoría en seguros.





PERÚ

Ministerio de Comercio
Exterior y TurismoCentro de Formación en
Turismo - CENFOTUR

GERENCIA GENERAL

OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

La responsabilidad total de **MARSH**, sus afiliadas y de sus respectivos empleados hacia nuestra empresa, asegurados o beneficiarios, que surja o se relacione con la prestación de los servicios, no excederá de la comisión u honorario anual percibido por **MARSH** con relación a nuestro programa de seguros.

MARSH puede incluir, de manera no identificable, información relativa a nuestro programa de seguros para realizar análisis comparativos (benchmarking), modelado, ofertas de análisis de datos y de seguros.

Cabe indicar que esta designación no representara costo o pago alguno para nuestra entidad, lo cual se encuentra sustentado en la Ley N° 26702, Ley General del Sistema Financiero y de seguros y orgánica de la superintendencia de Banca y Seguros y D.S. N° 090-2002-PCM

Se adjunta en calidad de Anexo las obligaciones de **MARSH** de conformidad con la Resolución Nro. 809-2019 – SBS.

Atentamente,

Sonia Bethsabe Pitcovsky Novoa
SONIA BETHSABE PITCOVSKY NOVOA
JEFE(A) DE OFICINA
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
CENTRO DE FORMACION EN TURISMO

SPN/
cc.:

Documento electrónico firmado digitalmente en el marco de la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales, su reglamento y modificatorias.
La integridad del documento y la autenticidad de la(s) firma(s) pueden ser verificadas en: <https://apps.firmaperu.gob.pe/web/validador>





ANEXO

OBLIGACIONES DEL CORREDOR DE SEGUROS

De manera previa al contrato de seguros **MARSH** se obliga a lo siguiente:

- a. Asesorar sobre las coberturas más convenientes, informando al contratante y/o asegurado sobre las condiciones del contrato, que comprende la cobertura básica, coberturas adicionales, exclusiones, franquicias, deducibles o similares, forma y plazos para el pago de la prima, efectos de su incumplimiento, derechos y obligaciones del contrato de seguro, y en general, toda la información necesaria para que tome una decisión informada.
- b. Presentar un número suficiente de pólizas de seguro para formular una recomendación respecto de la póliza más adecuada a las necesidades del contratante y/o asegurado, a fin de que se tome una decisión informada.
- c. Informar a los contratantes y/o asegurados sobre el rechazo a la solicitud de seguro o las modificaciones de cobertura del riesgo propuesto.
- d. Requerir la autorización del contratante y/o asegurado para solicitar el seguro y firmar la solicitud respectiva.

Una vez aceptada la cobertura por la empresa de seguros, **MARSH** debe:

- a. Verificar que la póliza remitida por la empresa de seguros al contratante contenga las coberturas solicitadas.
- b. Entregar a los contratantes y/o asegurados la información que ellos requieran sobre la póliza de seguros.
- c. Prestar asesoría durante la vigencia del contrato, sobre el contenido y condiciones de la póliza, así como sobre las obligaciones que debe cumplir para que las condiciones de cobertura se mantengan, de acuerdo con la naturaleza del producto.
- d. Proporcionar a las empresas de seguros información completa y relevante relativa a los bienes asegurados, estado real del riesgo e interés asegurable en el marco de las condiciones de la póliza.
- e. Comunicar de inmediato a las empresas de seguros, cualquier modificación del riesgo asegurado que le haya sido informado por el contratante y/o asegurado, que signifique una agravación o disminución del riesgo que pudiera repercutir en las condiciones de aseguramiento.
- f. Previa instrucción del contratante y/o asegurado, solicitar las renovaciones y las modificaciones a las pólizas de seguros.

RESPECTO DE LA PÓLIZA DE RESPONSABILIDAD CIVIL PROFESIONAL

MARSH cuenta con una póliza de responsabilidad civil profesional que garantice el correcto y cabal cumplimiento de las responsabilidades asumidas en el ejercicio de las funciones y deberes de los corredores de seguros.

La póliza de responsabilidad civil profesional debe indemnizar por los perjuicios que pudieran ocasionar a los contratantes y/o asegurados en las pólizas que hayan intermediado, como consecuencia del incumplimiento de deberes y/u obligaciones, negligencia, impericia, errores u omisiones durante la ejecución de sus funciones.

El contratante, asegurado y/o beneficiario puede solicitar la cobertura de esta póliza de responsabilidad civil profesional cuando considere que la mala asesoría del corredor del seguro ha afectado la eficacia del seguro.

