

BASES INTEGRADAS

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2025-CENFOTUR-1

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE PÓLIZAS DE SEGUROS PARA EL CENFOTUR 2025-2026

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

¹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

Importante

En el caso de contratación de servicios en general que se presten fuera de la provincia de Lima y Callao, cuyo valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido por los postores con domicilio en la provincia donde prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP². Lo mismo aplica en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando algún ítem no supera el monto señalado anteriormente.

1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo

² La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: www.rnp.gob.pe

68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de servicios, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de servicios. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de servicios no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesoria, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*
- *En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.*

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : CENTRO DE FORMACIÓN EN TURISMO
RUC N° : 20131372001
Domicilio legal : JR. PEDRO MARTINTO NRO. 320 - BARRANCO
Teléfono: : (01) 319-8000
Correo electrónico: : mdiazv@cenfotur.edu.pe; fgarate@cenfotur.edu.pe; chernandez@cenfotur.edu.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE PÓLIZAS DE SEGUROS PARA EL CENFOTUR 2025-2026

ÍTEM	DESCRIPCIÓN
PAQUETE	PÓLIZA DE SEGUROS MULTIRRIESGO
	PÓLIZA DE SEGUROS DESHONESTIDAD, DESAPARICIÓN Y DESTRUCCIÓN - 3D
	PÓLIZA DE SEGUROS DE VEHICULOS

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante **FORMATO N° 2 – APROBACIÓN DE EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN N° 001-2025-OAF-AS001** el 04 de abril del 2025.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Ordinarios

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

Recursos Ordinarios

1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

NO APLICA

1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo 365 días calendario, que abarca desde el mediodía del 30 de mayo de 2025 hasta el mediodía del 30 de mayo 2026, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de acceder a las bases, de manera gratuita a través del SEACE.

Importante

El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.

1.10. BASE LEGAL

- Ley N° 31953, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 31954, Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2024.
- Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias, en adelante LCE.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias, en adelante RLCE.
- Ley N° 27444, Ley de Procedimiento Administrativo General.
- **Ley 29946 Ley del Contrato de Seguros³**
- **Ley N° 26702 Ley General del Sistema Financiero y del Sistema de Seguros y Orgánica de la Superintendencia de Banca y Seguros⁴**
- Demás normas pertinentes aplicables.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

³ Se integra a razón de las consultas N° 04 y 71

⁴ Se integra a razón de las consultas N° 04 y 71

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos⁵, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁶ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (**Anexo N°2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)

⁵ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

⁶ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. **(Anexo N° 4)**⁷
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- g) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

- *El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*
- *En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.*

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad⁸.
- b) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. **(Anexo N° 11)**

Advertencia

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápite “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

2.3. PRESENTACIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

“El recurso de apelación se presenta ante la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad.

En caso el participante o postor opte por presentar recurso de apelación y por otorgar la garantía mediante depósito en cuenta bancaria, se debe realizar el abono en:

⁷ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

⁸ Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

N ° de Cuenta : 00068-375614
Banco : BANCO DE LA NACIÓN

2.4. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- c) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- d) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- e) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁹ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- f) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- g) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación ¹⁰. (**Anexo N° 12**).

~~h) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado^{11,12}~~

- i) Detalle del precio de la oferta de cada uno de los servicios que conforman el paquete¹³

Con el siguiente contenido:

Prima Desagregada para póliza de seguro requerida:

- Tasa Neta y/o Prima Individual
- Prima Neta Anual
- Derecho de Emisión
- Impuestos.
- Prima Total

Importante

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto*

⁹ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

¹⁰ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

¹¹ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

¹² Se suprime en razón de las consultas N°12 y 73 de MAPFRE PERU COMPAÑIA DE SEGUROS Y REASEGUROS y PACIFICO COMPAÑIA DE SEGUROS Y REASEGUROS respectivamente.

¹³ Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.

en la Directiva Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.

- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.
- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya¹⁴.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

2.5. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en Jirón Pedro Martinto N° 320 – Barranco o a través de la Mesa de partes virtual en la siguiente dirección: <https://www.gob.pe/20416-acceder-a-mesa-de-partes?child=43692>, o ingresando directamente al siguiente enlace: <https://facilita.gob.pe/t/4626>. El horario de envío de los documentos es durante las 24 horas del día, los 7 días de la semana. Así mismo, en el marco de la Ley N° 31465, que se encuentra vigente desde el 5 de mayo del 2022; todos los documentos ingresados entre las 00:00 horas hasta las 23:59 horas, se consideran presentados dentro del mismo día hábil. Los documentos presentados los días sábados, domingos y feriados se consideran presentados al día hábil siguiente.¹⁵

2.6. FORMA DE PAGO

¹⁴ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

¹⁵ Se aclara en razón de las consultas N°20 Y 67

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en PAGO UNICO luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente y del comprobante de pago. El pago de la prima total será en un (01) armada.

En caso se requirieran movimientos por prestaciones adicionales durante la ejecución contractual, estas serán canceladas en un solo pago a los 30 días de haber recibidos los endosos correspondientes correctamente emitidos.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Conformidad de la Unidad de Logística con visto bueno de Control Patrimonial, Almacén Central y Almacén de Alimentos y Bebidas.
- Comprobante de pago.
- Pólizas

Dicha documentación se debe presentar por Mesa de Partes Digital (MPD), de la pág. Web del CENFOTUR <https://www.gob.pe/20416-acceder-a-mesa-de-partes?child=43692>, o ingresando directamente al siguiente enlace: <https://facilita.gob.pe/t/4626>, en un solo archivo PDF de hasta 10MB (solo si supera dicha capacidad enviar otro archivo).

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

3.1. TERMINOS DE REFERENCIA

CENFOTUR
CENTRO DE FORMACIÓN EN TURISMO

Firmado digitalmente por DIAZ VILELA Martha Gladys FAU 20131372001 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.04.2025 16:50:38 -05:00

CENFOTUR
CENTRO DE FORMACIÓN EN TURISMO

Firmado digitalmente por GARCIA CACHIQUE Joffrey Glen FAU 20131372001 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 18.04.2025 17:24:30 -05:00

TÉRMINOS DE REFERENCIA

“CONTRATACIÓN DE PÓLIZAS DE SEGUROS PERIODO 2025-2026 PARA EL CENFOTUR”

1. AREA USUARIA:

Unidad de Logística de la Oficina de Administración y Finanzas del CENFOTUR

2. DENOMINACION:

PÓLIZAS DE **SEGUROS MULTIRIESGO, DESHONESTIDAD 3D Y VEHICULARES** PERIODO **2025-2026** PARA EL CENFOTUR

3. FINALIDAD PÚBLICA:

El presente servicio tiene por finalidad proteger los bienes muebles e inmuebles patrimoniales del CENFOTUR a Nivel Nacional (Sede Central, Centros Filiales, y otros locales y/o anexos donde el CENFOTUR cuente con bienes muebles e inmuebles patrimoniales, existencias, perecibles, no perecibles y fungibles del Almacén Central y Almacén A&B)

Con ello lo que se pretende es proteger los activos contra cualquier riesgo que pueda incidir en su propiedad u operatividad y que afecte el desarrollo normal de las actividades que realiza.

4. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN:

Contratar los servicios de una persona jurídica que brinde el Servicio de Pólizas de **Seguros Multirriesgo, Deshonestidad 3D y de Vehículos** del CENFOTUR que incluye los Centros filiales de provincia Cusco y Lambayeque. Así como otros locales y/o anexos que el CENFOTUR a Nivel Nacional cuente con bienes patrimoniales (Como Equipos de Cómputo, escritorios, teléfonos, mesas, sillas, etc.). En el mismo sentido a las existencias, perecibles, no perecibles y fungibles del Almacén Central y Almacén A&B.

5. REQUERIMIENTO DEL SERVICIO:

En los Anexos A, B y C se detallan los Términos de Referencia para el Ramo de Seguro:

CENFOTUR
CENTRO DE FORMACIÓN EN TURISMO

Firmado digitalmente por RAYMUNDO MANTILLA Jose Carlos FAU 20131372001 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.04.2025 17:06:03 -05:00

- Póliza de Seguros Multirriesgo
- Póliza de Seguros Deshonestidad, Desaparición y Destrucción – 3D
- Póliza de Seguros de Vehículos

V° B°



Firmado digitalmente por DORREGARAY UBALDO Carlos Andres FAU 20131372001 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.04.2025 17:03:35 -05:00

6. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO:

ITEM	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
Único	Servicio	Contratación de una persona jurídica que brinde el servicio de Seguros multirriesgo, deshonestidad 3D y vehiculares del CENFOTUR.PERIODO 2025-2026, que incluye a la Sede Central, los Centros filiales de provincia y otros locales y/o anexos donde se cuente con bienes y existencias pertenecientes CENFOTUR.

El servicio de aseguramiento se dará para los siguientes locales CENFOTUR:

Jr. Pedro Martinto N° 320 - 350 – Barranco - **LIMA**
Av. Confraternidad N° 438 y Av. Infancia N° 500 – Wanchac - **CUSCO**
Av. Salaverry N° 570-580, Urb. Patazca - **CHICLAYO-LAMBAYEQUE**
Otros locales y/o anexos que serán informados al proveedor durante la ejecución del servicio.

6.1 Actividades y perfil del proveedor:

6.1.1. Actividades (Ver Anexos A, B y C)

7. PERFIL DEL PROVEEDOR:

Compañía de seguros que opere bajo el ámbito de la Superintendencia de Banca y Seguros, autorizada para la prestación del servicio de los seguros a contratar.

7.1 INFORMACIÓN QUE DEBERÁ PRESENTAR EL POSTOR GANADOR PARA LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO

Prima desagregada para Póliza de Seguro requerida, en la cual se precise lo siguiente:

- Tasa Neta y/o Prima Individual
- Prima Neta Anual
- Derecho de Emisión
- Impuestos
- Prima Total

8. LUGAR Y PLAZO DE PRESTACION DEL SERVICIO:

Lugar: En los locales descritos en el punto 6.

Plazo de vigencia de las pólizas: 365 días calendario, que abarca desde el mediodía del 30 de mayo de 2025 hasta el mediodía del 30 de mayo 2026.

Plazo de entrega de las pólizas es hasta quince (15) días calendario contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato.

9. FORMA DE PAGO:

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en Nuevos Soles, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente y de la factura. El pago de la prima total será en una (01) armada.

En caso se requirieran movimientos por prestaciones adicionales durante la ejecución contractual, estas serán canceladas en un solo pago a los 30 días de haber recibidos los endosos correspondientes correctamente emitidos.

Entidad deberá contar con la siguiente documentación:

- Conformidad de la Unidad de Logística con visto bueno de Control Patrimonial, Almacén Central y Almacén de Alimentos y Bebidas.
- Factura de la ASEGURADORA.
- Pólizas

La presentación de la documentación para el pago deberá ser ingresado por Mesa de Partes Digital (MPD), de la pág. Web del CENFOTUR <https://www.gob.pe/20416-acceder-a-mesa-de-partes?child=43692>, o ingresando directamente al siguiente enlace: <https://facilita.gob.pe/t/4626>, en un solo archivo PDF de hasta 10MB (solo si supera dicha capacidad enviar otro archivo).

10. CONFORMIDAD DEL SERVICIO:

La conformidad será otorgada por el Jefe de la Unidad de Logística de la Oficina de Administración, con el visto bueno de la Encargada de Control Patrimonial, y los responsables del Almacén Central y el Almacén de Alimentos y Bebidas.

11. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

Durante la ejecución contractual, El Contratista, se compromete en realizar lo siguiente:

- La emisión de Endosos por adicionales será bajo la tasa ofrecida por el Contratista en cada Ramo, no estarán afecta a cobro de prima mínima, respetando el cálculo de la prima a prorrata, de acuerdo a la tasa cotizada, según formato requerido (Desagregado de Costos por Seguro).
- El Contratista hará entrega del Reporte de Siniestralidad de las Pólizas que suscriban cuando sea requerido por **EL CENFOTUR** o del asesor.

DATOS GENERALES PARA TODAS LAS POLIZAS

CONTRATANTE:

CENTRO DE FORMACION EN TURISMO - CENFOTUR

ASEGURADO:

CENTRO DE FORMACION EN TURISMO - CENFOTUR

RUC:

20131372001

UBICACIÓN DEL RIESGO:

Jr. Pedro Martinto N° 320-Barranco-Lima

Av. Confraternidad N° 438 y Av. Infancia N° 500-Wanchac - Cuzco

Av. Salaverry N° 5701-580-Urb. Patazca-Chiclayo-Lambayeque

DIRECCION DE COBRANZA:

Jr. Pedro Martinto N° 320-Barranco-Lima

GIRO Y/O ACTIVIDAD:

Enseñanza Superior.

TELEFONO:

319-8000

VIGENCIA:

30/05/2025 al 30/05/2026

MONEDA:

Dólares

ANEXO A

SEGURO DE MULTIRIESGO

CONTRATANTE	CENTRO DE FORMACION EN TURISMO-CENFOTUR
ASEGURADO	CENTRO DE FORMACION EN TURISMO-CENFOTUR
CORREDOR	MARSH PERU S.A.C. Corredores de Seguros
VIGENCIA	30/05/2025/ al 30/05/2026
MONEDA	DOLARES
GIRO DE NEGOCIO	ENSEÑANZA SUPERIOR
FECHA	MARZO 2025

MATERIA DEL SEGURO:

Toda propiedad, bienes e intereses de cualquier clase o naturaleza y descripción propios del giro del negocio, sea de propiedad del Asegurado y/o de terceros, incluyendo bienes de directores y/o funcionarios y/o empleados y todos aquellos bienes que están bajo el cuidado, custodia y control del Asegurado o por el cual el Asegurado sea responsable, en cualquier lugar de la República y condición en el que se encuentren en locales propios y/o de terceros previamente declarados en forma permanente o temporal o desocupados y/o cedidos en uso, incluyendo bienes a la intemperie dentro de los locales asegurados y cuando los bienes se encuentran en almaceneras y/o depósitos de terceros previamente declarados e incluyendo cuando estén siendo izados y/o cargados y/o descargados y/o en tránsito incidental y consistente principalmente, mas no limitado a:

Edificios, pistas, cercos, veredas, obras civiles en general, afirmados de superficie, conductos, canales, tuberías, mejoras e instalaciones, propagandas, avisos publicitarios luminosos, **maquinarias de** ¹ pozos de agua y otros.

Contenidos en general, mobiliario, muebles, útiles y enseres, maquinaria, equipos electrónicos, accesorios, herramientas, **vehículos destinados a la actividad industrial**² y demás bienes propios del giro del negocio,

También están incluidos bajo la cobertura de Todo riesgo los nuevos activos que adquieran en propiedad, alquiler, préstamo, consignación y cualquier otra modalidad usada por el asegurado.

ESQUEMA ASEGURATIVO

SUMAS ASEGURADAS

El asegurado, en caso de un siniestro cubierto, tendrá derecho a ser indemnizado hasta consumir la suma asegurada máxima mencionada en la póliza, sujeto a aquellos sublímites que se estipulen, y luego de aplicar los deducibles que correspondan.

¹ Se integra a razón de la Consulta N°83 de Pacífico Seguros

² Se retira de acuerdo a la Consulta 85 de Pacífico Seguros

Sólo se aplicará la regla de proporcionalidad o infraseguro, si al momento de un siniestro se constata que los valores declarados de los bienes asegurados al inicio de la vigencia del seguro y/o modificación de valor declarado son inferiores al 85% de sus respectivos valores reales. Si la póliza hubiese sido renovada o modificada, esta verificación del Valor del Declarado de la Materia Asegurada corresponderá a la fecha de la renovación o modificación; la que sea más cercana a la fecha del siniestro.

Cualquier sublímite mencionado en la póliza, indicará el monto máximo de indemnización que corresponde a su respectivo rubro.

Límite Único y Combinado:

La suma asegurada podrá ser utilizada para cubrir de manera indistinta (salvo los sublímites estipulados) para los daños materiales.

Límite Global, por Ocurrencia:

La suma asegurada representa el límite máximo de indemnización para cubrir todo aquel evento u ocurrencia que afecte cualquier local, o simultáneamente varios locales que contengan la materia del seguro.

Por lo tanto, en caso de siniestro, la suma asegurada se reinstalará en forma automática e inmediata, salvo aquellas coberturas y/o sublímites y/o condiciones especiales, expresadas bajo la modalidad de agregado anual y/o agregado vigencia. Es decir, solo en aquellas que corresponda, podrán ser utilizadas nuevamente y en su totalidad, en todo y cualquier momento, sin necesidad de haber antes reportado el siniestro, emitido el endoso o pagado la prima respectiva.

Para todo efecto indemnizatorio (suma asegurada, deducible, etc.), en el caso de ciertos riesgos de índole catastrófico tales como terremoto, lluvias e inundaciones y terrorismo, se considerarán bajo una misma ocurrencia sólo aquellos eventos o daños comprobadamente relacionados entre sí y que ocurran dentro de un mismo período consecutivo de 72 horas.

BASES DE AVALUO E INDEMNIZACION

Edificaciones y Obras Civiles:

Valor de reconstrucción incluyendo cimientos, pisos, veredas, cercos, etc.³, así como toda instalación fija, incluyendo vitrales.

Maquinaria, Equipos y demás Contenido:

Valor de Reposición o Reemplazo a Nuevo, incluyendo costos de instalación, montaje. En caso se aseguren vehículos, estos serán a valor comercial.

Existencias:

Valor de Reposición o Reemplazo a Nuevo puesto en almacén.

VALORES DECLARADOS:

Activos	Valor Declarado US\$
Edificaciones (excluyendo el valor del terreno), obras civiles en general y sus respectivas instalaciones.	2,096,948.67

³ Se retira de acuerdo a la Consulta 86 de Pacífico Seguros

Contenido en general	3,067,707.47
Existencias	100,000.00
Total, Valores Declarados	5,264,656.14

MODALIDAD DE ASEGURAMIENTO:

A Primer Riesgo

Cobertura Básica	Suma Asegurada US\$
Todo Riesgo de Incendio incluyendo Terremoto – Límite único y combinado	3,358,374.90

Sublímites: Queda entendido y convenido que, todos los sublímites señalados en la póliza son y forman parte de la suma asegurada y/o límite asegurado principal; en ningún caso son en adición.	Suma Asegurada US\$
Huelga, Motín, Conmoción Civil, Daño Malicioso, Vandalismo y Terrorismo, en LAA – Límite único y combinado	3,358,374.90
Gastos Extraordinarios en LAA ⁴	500,000.00
Gastos Extras – Cédula F en LAA ⁵	500,000.00
Cobertura Automática Para Nuevas Adquisiciones	200,000.00
Rotura o rajadura accidental de avisos luminosos, cristales y vidrios	50,000.00
Transporte Incidental	50,000.00
Arrendamiento - LAA	150,000.00
Vehículos propios y/o de terceros y/o empleados dentro del local del Asegurado y su perímetro externo (sólo por incendio en LAA) ⁶	20,000.00
Dinero en efectivo dentro de los locales asegurados (solamente por incendio)	10,000.00
Equipo Electrónico Sección I, II y III, límite único y combinado	500,000.00
Período de Indemnización Sección III: 6 meses	
➤ Equipo Móvil (LAA)	20,000.00
➤ Software y reconstrucción de software LAV	50,000.00
➤ Gastos adicionales por horas extras, trabajo nocturno, trabajo en días festivos, flete expreso (LAA)	10,000.00
➤ Flete aéreo (LAA)	10,000.00
➤ Demoras en la reparación (LAA)	10,000.00
➤ Hurto (LAA)	5,000.00
➤ Infortunio (LAA)	20,000.00
Rotura de Maquinaria para maquinaria fija o estacionaria (LAA) ⁷	50,000.00
Gastos adicionales por horas extras, trabajo nocturno, trabajo en días festivos, flete expreso (LAA)	5,000.00
Flete aéreo (LAA)	5,000.00
Cobertura para inundación o enlodamiento (LAA)	10,000.00
Cadenas y cintas transportadoras (LAA)	10,000.00

⁴ Se modifica de acuerdo a la Consulta 40 de Mapfre Seguros y Consulta 89 y 90 de Pacifico Seguros

⁵ Se modifica de acuerdo a la Consulta 40 de Mapfre Seguros

⁶ Se modifica de acuerdo a la Consulta 39 de Mapfre Seguros

⁷ Se modifica de acuerdo a la Consulta 38 de Mapfre Seguros

Aceites lubricantes o refrigerantes (LAA)	10,000.00
Cables metálicos y cables no eléctricos (LAA)	10,000.00
Bombas sumergidas y bombas para pozos profundos (LAA)	10,000.00
Gastos adicionales por horas extras, trabajo nocturno, trabajo en días festivos, flete expreso. (LAA)	10,000.00
Flete aéreo (LAA)	10,000.00
Refrigeración en Limite Agregado Anual (sin deducible horario)	20,000.00
Responsabilidad Civil en LUC y LAA	500,000.00

DEDUCIBLES (POR TODO Y CADA EVENTO – No incluye IGV):

Todo riesgo:

10% del monto indemnizable, mínimo US\$ 500.00

Huelga, Motín, Conmoción Civil, Daño Malicioso, Vandalismo y Terrorismo: 10% del monto indemnizable, mínimo US\$ 1,500.00

Terremoto, Temblor, Erupción volcánica, Fuego subterráneo, Maremoto (Tsunami), Salida mar, Marejada u oleaje:
1% del valor declarado del predio afectado y de los bienes en él contenidos, mínimo US\$1,500.00

Lluvia e Inundación:
10% del monto indemnizable, mínimo S\$ 1,500

Otros Riesgos de la naturaleza:
5% del monto indemnizable, mínimo US\$ 1,000

Transporte Incidental:
10% del monto indemnizable, mínimo US\$ 200.00

Rotura accidental de lunas, vidrios, cristales, avisos luminosos, paneles:
10% del monto indemnizable, mínimo US\$ 30.00

Arrendamiento:
10% del monto indemnizable, mínimo US\$ 1,000.00

Vehículos propios y/o de empleados y/o de terceros dentro de los predios asegurados y su perímetro externo:
10% del monto indemnizable, mínimo US\$ 150.00

Dinero en efectivo:
10% del monto indemnizable, mínimo US\$ 100.00

Daños por agua e impacto de vehículos:
10% del monto indemnizable, mínimo US\$ 100.00

Gastos Extras:
Tres (03) días.

Equipo Electrónico:

Sección I, II

10% del monto indemnizable, mínimo US\$

200.00 **Robo**

10% del monto indemnizable, mínimo

US\$ 300.00 **Equipo móvil y portátil/**

Hurto

10% del monto indemnizable, mínimo

US\$ 200.00 **Sección III**

Tres (03) días.

Rotura de Maquinaria:

10% del monto indemnizable, mínimo US\$ 500.00

Refrigeración:

10% del monto indemnizable, mínimo US\$200

Demás Coberturas:

10% del monto indemnizable, mínimo US\$ 200.00

Responsabilidad Civil:

10%, mínimo 500 + IGV solo para daños personales

Gastos Penales y Gastos Admitidos: sin deducible

CLAUSULAS Y CONDICIONES ADICIONALES:

En adición a las condiciones generales y particulares de la póliza, se consideran como parte del contrato siguientes cláusulas adicionales que prevalecen sobre las condiciones generales:

Aplicables a todas las coberturas

- Condicionado general de contratación
- Cláusula de adelanto del 50% del siniestro
- Nombramiento de Ajustadores de acuerdo a normativa vigente.
- Rehabilitación automática de la Suma Asegurada (sin cobro de prima adicional), excepto las coberturas en Limite Agregado Anual.
- Cláusula de Exclusión de Enfermedades Transmisibles
- Cláusula de Exclusión de Riesgos Cibernéticos

Aplicables a Incendio todo Riesgo y HMCCDMVT

- Condicionado general del seguro contra incendio y/o rayo
- Todo Riesgo
- Rotura Accidental de Cristales y Vidrios
- Cobertura Automática Para Nuevas Adquisiciones
- Arrendamiento
- Combustión Espontánea
- Traslado Temporal
- Reparaciones o Reconstrucciones
- Errores u Omisiones
- Propiedades Fuera Del Control Del Asegurado
- Propiedad De Terceros
- Daños por Agua

- Daños por Humo
- Gastos Extraordinarios
- Huelga, Motín o Conmoción Civil
- Daño Malicioso y/o Vandalismo y/o Terrorismo
- Reemplazo
- Subrogación
- Transporte Incidental
- Garantía De Desglose De Valores Declarados

Aplicables a Equipo Electrónico

- Condicionado General de Todo Riesgo de Equipo Electrónico
- Gastos extraordinarios (horas extras, trabajos nocturnos, trabajos en días feriados y flete expreso) **en LAA**
- Flete aéreo **en LAA**
- Propiedad de terceros
- Hurto
- Demoras en la reparación
- Equipos móviles y portátiles fuera de los predios asegurados
- Obligaciones relativas a equipos de climatización
- Contrato de mantenimiento

Aplicables a Rotura de Maquinaria

- Condiciones Generales del Seguro de Rotura de Maquinaria
- Gastos extraordinarios
- Flete aéreo **en LAA⁸**
- Cobertura para incendio interno, explosión química interna y caída directa de rayo
- Cobertura para explosión en motores de combustión interna y generadores refrigerados por hidrógeno
- Cobertura para pérdida de contenido
- Inundación y enlodamiento
- Bombas sumergidas y bombas para pozos profundos **en LAA⁹**
- Cobertura y ajuste de la depreciación para materiales de refractario y/o revestimiento de hornos industriales y/o calderos
- Cobertura y ajuste de la depreciación para aceites lubricantes refrigerantes
- Cobertura y ajuste de la depreciación para cadenas y cintas transportadoras
- Cobertura y ajuste de la depreciación para cables metálicos y cables no eléctricos.
- Bombillas de focos.
- Ajuste de la depreciación para bobinado de máquinas eléctricas (motores, generadores, transformadores y similares).
- Ajuste de la depreciación para motores de combustión interna (motores de gasoil, motores a gas y similares)

Aplicables a Responsabilidad Civil

- Responsabilidad Civil Patronal, en exceso de los seguros obligatorios conforme a la Ley.
- Responsabilidad Civil Contractual.
- Incendio y/o Explosión y/o Humo y/o Agua.
- Locales y Operaciones.
- Contratistas y/o Subcontratistas Independientes.

⁸ Se modifica de acuerdo a la Consulta #2 de Mapfre Seguros

⁹ Se modifica de acuerdo a la Consulta #2 de Mapfre Seguros

- Ascensores, Grúas, Escaleras Mecánicas y Montacargas.
- Uso de Armas de Fuego, con certificado de Sucamec.
- Alimentos y Bebidas.
- Propietarios del edificio.
- Playas de Estacionamiento.
- Eventos sociales, deportivos, educativos y culturales.
- Transporte de Carga.
- Centros de Enseñanza.
- Maquinaria y Equipos móviles.
- Transporte de personal en vehículos propios y/o de terceros contratados para tal fin.
- Vigilantes Particulares

CONDICIONES ESPECIALES:

1. El plazo de aviso de siniestro a la Compañía de Seguros será hasta 30 días después de la ocurrencia del siniestro
2. No se rechazarán siniestros por declaración extemporánea siempre y cuando no constituya una agravación del riesgo para la compañía de seguros.
3. En caso de ocurrir un evento que active y/o afecte más de una cobertura y/o sublímite expresado en póliza, será de aplicación un solo deducible, el que resulte mayor, excepto para las coberturas y/o sublímites de Gastos Extras y/o Extraordinarios, como consecuencia de un daño físico amparado por la póliza, en cuyo caso se aplicará el deducible señalado por cada una de estas coberturas.
4. La ubicación de los valores declarados de contenido y existencias corresponden a los valores reales a la fecha de inicio de vigencia, sin embargo, su ubicación puede variar indistintamente entre los locales asegurados durante el periodo de vigencia de la póliza, sin exceder del **15%** del valor declarado del local donde se trasladen.
5. Para la indemnización de siniestros en los que el asegurado no pueda obtener facturas o proformas se tomarán en cuenta los vales de salida de almacén, los listados de costos y/o órdenes de compra y/o inventarios.
6. Cuando la reparación del siniestro sea efectuada por el propio asegurado, en la indemnización se reconocerá la mano de obra, materiales, repuestos y gastos que generen los trabajos de reparación.
7. La póliza cubre los bienes de propiedad del Asegurado que son dados en alquiler y/o alquiler-venta y/o consignación y/o préstamos y/o bajo cualquier otra modalidad siempre y cuando se encuentren declarados en póliza.
8. Se deja constancia que se encuentran cubiertos los daños y/o pérdidas a los bienes que se encuentren almacenados a la intemperie, dentro del predio del asegurado, a consecuencia de los riesgos amparados por la póliza incluyendo riesgos de la naturaleza.
9. No será necesaria la presentación de **denuncia policial** para aquellos siniestros donde no existen daños personales, ni para aquellos eventos que no sean a consecuencia de un hecho delictuoso
10. Por HMCCDMVT se entenderá Huelga, Motín, Conmoción Civil, Daño Malicioso, Vandalismo y Terrorismo.
- 11.

APLICABLES A LA SECCIÓN INCENDIO

1. Bajo el sublímite de Transporte Incidental se incluye las labores de izaje para equipos pesados de propiedad del asegurado y/o de terceros bajo su responsabilidad.
2. Se otorga cobertura automática hasta por (30) días para activos y existencias ubicados en los almacenes portuarios y/o almacenes de aduana y/o almacenes autorizados y/o terminales de abastecimiento, y después del plazo de sobreestadía

otorgado por la póliza de Transportes, sólo para los riesgos cubiertos bajo la cobertura de Todo Riesgo Incendio.

3. La cláusula Cobertura automática de nuevas adquisiciones se extiende a cubrir locales alquilados.
4. Bajo la cobertura de rotura de Vidrios y/o Cristales se cubren los daños sea cual fuera la posición en la que estos se encuentren instalados y/o colocados.
5. La cobertura para vehículos propios y/o de terceros dentro de los locales del asegurado, se amplía a cubrir los daños que sufran los vehículos que estén bajo su responsabilidad en los estacionamientos que se encuentren en el perímetro exterior de los locales asegurados.
6. La propiedad asegurada puede estar bajo y/o fuera del control del Asegurado sin pérdida de aseguramiento, siempre que hayan sido entregadas con consentimiento del cliente incluyendo cuando se encuentren alquilados en locales de terceros declarados.
7. También están cubiertos los costos y gastos incurridos con el propósito de extinguir incendios en el predio del asegurado o en sus cercanías y las causadas ante amenazas inminentes de daño o pérdida y que tengan como objeto impedir o disminuir las pérdidas y/o daños a los bienes asegurados
8. Gastos extraordinarios, pero no se limita a:
 - Honorarios profesionales.
 - Planilla de ejecutores en relación con el siniestro.
 - Licencias.
 - Patentes de cualquier tipo que deban cancelarse a consecuencia de un siniestro amparado por lapóliza.
 - Impuestos que deba pagar el asegurado como consecuencia de daños físicos cubiertos por la póliza.
 - Reacondicionamientos provisionales.
 - Defensa.
 - Salvamento.
 - Limpieza.
 - Demolición y remoción de escombros
 - Gastos realizados para efectuar labores de limpieza, reacondicionamiento y retiro de materiales u objetos que pudieran haber ingresado por arrastre.
 - Costos de extinguir un incendio y cualquier otro gasto con la excepción de la pérdida de beneficios.
 - Documentos y Modelos.
9. Las Coberturas de Gastos Extraordinarios y Gastos Extras se extienden a amparar adicionalmente:
 - Los gastos por traslado de los bienes asegurados de un lugar a otro con el fin de dejar operativas o reparar las instalaciones, siempre y cuando el siniestro este cubierto.
 - Los gastos de limpieza **y descontaminación¹⁰** en el lugar del siniestro, con el fin de dejar los bienes afectados en el mismo estado en que se encontraban antes de la ocurrencia del mismo, y aun cuando ellos no hubieran sufrido daño, siempre y cuando el siniestro este cubierto.
 - Los costos y gastos incurridos con el propósito de extinguir incendios en el predio del Asegurado que tengan como objeto impedir o disminuir las pérdidas y/o daños a los bienes asegurados.

APLICABLES A LA SECCIÓN EQUIPO ELECTRÓNICO

1. La cobertura de Equipo móvil y/o portátil es a nivel nacional y mundial. Equipos móviles

¹⁰ Se retira de acuerdo a la Consulta 45 de Mapfre Seguros y Consulta 130 de Pacifico Seguros

- y portátiles incluye smartphones, celulares, tablets, y similares.
2. Bajo la Sección I se cubren los daños por interrupción del aprovisionamiento de corriente eléctrica incluyendo cortocircuito, falla eléctrica, corte y/o fluctuación por cualquier causa siempre que los equipos tengan protección de estabilizador de voltaje y supresor de picos y/o las líneas eléctricas internas de la empresa, cuenten con sistemas de estabilización.
 3. En caso de ocurrir un siniestro y no haber en el mercado el modelo del equipo siniestrado, se procederá a indemnizar con el modelo **inmediatamente superior similar¹¹** que esté disponible en el mercado, sin exceder el Valor Declarado del equipo siniestrado.
 4. Robo con fractura y/o asalto para equipo móvil mientras estén en cualquier medio de transporte con acompañamiento.
 5. La cobertura para equipos móviles y portátiles, ya sean computadoras, equipos de comunicación, de telefonía y similares, instrumentos electrónicos, herramientas, se amplía a cubrir todo riesgo de pérdida y/o daño como consecuencia del tránsito, utilizando cualquier medio de transporte fuera de los locales asegurados, dentro del territorio de la República y/o en el extranjero, incluyendo permanencia en aeropuertos, hoteles y/o en los domicilios de los trabajadores a quienes se les haya asignado dichos equipos, así como robo y asalto hasta US\$ 1,000.00 en LAA.
 6. La cobertura de equipo electrónico incluye el costo del software y/o licencia cuando el valor de reposición de los equipos siniestrados lo incluyan por especificación del fabricante.
 7. Valor nuevo de reposición para equipos de hasta cinco (05) años de antigüedad, en caso de pérdida total.
 8. Bajo circunstancias de daño material a los bienes asegurados que forman parte integrante y no accesorio de un conjunto, la compañía aseguradora indemnizará el valor total del conjunto, siempre y cuando el asegurado acuerde entregar a la compañía aseguradora la parte o partes dañadas definiéndose parte accesorio como aquella en la cual el bien no pierde su función y/u operatividad y/o utilidad económica.
 9. Equipos móviles y portátiles fuera del predio, incluyendo cuando son transportados vía terrestre fluvial, aérea y/o marítima.

APLICABLES A LA SECCIÓN ROTURA DE MAQUINARIA

1. La cobertura de Rotura de maquinaria se extiende a cubrir las pérdidas y/o daños a los componentes electrónicos de las máquinas que formen parte integrante de ellos.
2. Valor de reposición a nuevo hasta 05 años de antigüedad en caso de pérdida total.
3. Para la cobertura y sublímite de rotura de maquinaria, se excluyen las pérdidas por siniestros causados por la fatiga molecular de, o partes de, la maquinaria asegurada.
4. Cobertura para los daños causados directa o indirectamente por cualquier falla o interrupción en el aprovisionamiento de corriente eléctrica, siempre que tengan estabilizadores de voltaje, ups, líneas a tierra, protectores de fase y/u otras que sean necesarias para que el suministro eléctrico cumpla con las especificaciones técnicas de calidad de corriente y protecciones específicas, proporcionadas por el fabricante de cada maquinaria y/o equipo materia de seguro.
5. Se extiende a cubrir y se deja sin efecto la cláusula de ajuste de depreciación para el bobinado de equipo eléctricos y transformadores y la depreciación para motores de combustión interna.
6. Incendio interno, explosión química interna y caída directa de rayo.

APLICABLES A LA SECCIÓN INFORTUNIO

¹¹ Se modifica de acuerdo a la Consulta 131 de Pacifico Seguros

1. La cobertura para infortunio será del tipo todo riesgo amparando los daños y pérdidas de equipos, máquinas, instrumentos, herramientas, etc. que tengan daños externos e internos, y/o pérdidas por cualquier causa durante el trabajo diario del personal del asegurado y/o tercero contratado por este, asimismo así como el robo, hurto y/o desaparición misteriosa, así como durante su almacenamiento, trabajo, transporte, utilizando para su traslado cualquier medio o vía de transporte, incluyendo el robo mientras se encuentran en cualquier medio de transporte; dentro o fuera de los predios asegurados, en cualquier lugar del mundo.

APLICABLES A LA SECCION TRANSPORTE INCIDENTAL

1. Cláusula del instituto para cargamento "A" aplicable en toda su extensión al transporte terrestre Cl. 382.
2. Accidente al Medio Conductor.
3. Falta de entrega de Bulto Entero.
4. Robo por Asalto.
5. Instituto para Huelgas (cargamentos) Cl. 386.
6. Carga y Descarga.
7. Riesgos Políticos (Huelga, conmoción civil, daño malicioso, vandalismo, terrorismo y otros riesgos políticos).
8. Riesgos de la naturaleza.
9. Se extiende a cubrir propiedades de terceros bajo responsabilidad del asegurado.
10. Se cubre el Transporte de activos entre los locales de CENFOTUR.
11. Base de Valorización: Bajo la póliza de transporte local e incidental se indemnizará el costo del bien transportado según factura o valorización incluyendo fletes y gastos.

APLICABLES A LA SECCION RESPONSABILIDAD CIVIL

1. Esta póliza se amplía a cubrir responsabilidad civil del asegurado frente a bienes de terceros bajo su responsabilidad, custodia y control, siempre y cuando se encuentren debidamente declarados.
2. La Responsabilidad Civil Extracontractual se extiende a cubrir responsabilidades como consecuencia de actos delictivos cometidos por terceras personas excluyendo actos de terrorismo.
3. Se incluye la responsabilidad que pudiera imputarse al asegurado por la labor de seguridad y/o vigilancia realizada tanto por personal propio como de terceros.
4. Bajo la cobertura de Responsabilidad Civil Patronal se incluyen practicantes, contratados, policías particulares, trabajadores eventuales y/o trabajadores en base a honorarios profesionales y/o transportistas y demás personal que temporalmente preste servicios al Asegurado, sea cual fuera la modalidad bajo la cual presten servicios al Asegurado, siempre que tenga una relación de dependencia y al que el asegurado tenga el derecho de dirigir permanentemente mientras desempeñe sus labores.
5. Se ampara la Responsabilidad en caso de daños o perjuicios a los familiares de los trabajadores o terceros que participen en los programas de extensión cultural, recreativo, capacitación, guardería y actividades sociales, espectáculos y demás eventos que organice, promocióne y/o desarrolle CENFOTUR dentro y fuera de sus locales, siendo deber del Asegurado contar con todos los permisos emitidos por las Autoridades competentes.
6. Se considera como terceros a personal voluntario, trabajadores, familiares de los trabajadores y personal de contratistas y/o subcontratistas.
7. Se excluye la Responsabilidad Civil Profesional y la Mala Praxis.
8. No se rechazarán siniestros por declaración extemporánea siempre y cuando no constituya una agravación de riesgo para la aseguradora.
9. Se cubre las reclamaciones que tengan como origen un acto delictivo, en el cual el asegurado sea un agente pasivo.
10. Se deja constancia que la póliza ampara los daños ocasionados por la instalación o

explotación de los elementos de publicidad que se encuentren dentro y/o fuera de los predios, incluyendo los ubicados en los perímetros.

11. La cobertura de Responsabilidad Civil en exceso de la póliza de vehículos funciona en exceso de todas las coberturas de responsabilidad civil de la póliza vehicular.
12. La cobertura de Responsabilidad Civil Contractual tendrá un límite de indemnización automática hasta US\$ 20,000¹² sin presentación de contrato. Para límites mayores de indemnización previa revisión del contrato y confirmación de la aseguradora.
13. Gastos Admitidos **hasta US\$ 10,000.00 en Limite Agregado Anual¹³**: Entendiéndose como tales aquellos gastos que efectúe el Asegurado inmediatamente después de la ocurrencia del siniestro con la finalidad de auxiliar a las personas o repararles el daño material causado, con la condición de que el siniestro se encuentre amparado bajo los términos y condiciones de la póliza.
14. Bajo Responsabilidad Civil Extracontractual de Playas de Estacionamiento se extiende a cubrir las reclamaciones de terceras personas por el robo total y/o parcial de vehículos de propiedad de dichos terceros mientras estén estacionados en las playas del asegurado, hasta US\$ 25,000 por evento y hasta US\$ 50,000 en agregado vigencia.
15. La Cobertura de Responsabilidad Civil Patronal se extiende a cubrir todas las cantidades que el asegurado tuviera legalmente que pagar por lesiones corporales de sus trabajadores bajo cualquier modalidad de contratación, a consecuencia de cualquier accidente ocurrido durante el transporte hacia y desde locales del asegurado (Transporte de Personal).
16. La cláusula de Alimentos y Bebidas se extiende a cubrir la responsabilidad civil del Asegurado como consecuencia de daños corporales a raíz del consumo de productos alimenticios y bebidas elaborados y/o suministrados por concesionarios u otras empresas que elaboren y/o suministren, o hayan elaborado y/o suministrados alimentos y bebidas dentro de locales del Asegurado.
17. La cobertura de Responsabilidad Civil para Transporte de Carga se extiende a cubrir los daños que cause el asegurado en su calidad de transportista a terceros por la mercadería transportada, choque, colisión o cualquier tipo de impacto con puentes o túneles, guardavías o señalizaciones incluyendo por sobrecarga y en general cualquier tipo de implementación que forme parte de carreteras y/o caminos y/u otros.
18. Se cubren los gastos en los cuales razonable, necesaria y efectivamente incurra el Asegurado para su defensa legal ante reclamaciones presentadas en su contra por Terceros, en las que estos Terceros, fundada o infundadamente, cierta o falsamente, aleguen haber sufrido daños y/o pérdidas como consecuencia de un accidente del cual, los Terceros señalen que el Asegurado es civil y/o legalmente responsable. El termino daños y/o pérdidas, se entiende también como el perjuicio económico causado a un tercero, siempre y cuando sean derivados de daños materiales y/o físicos hasta donde alcance la responsabilidad del Asegurado en función a los dictámenes y/o fallos que las autoridades determinen en su momento.
19. La presente póliza ampara al asegurado contra las reclamaciones de terceros, a raíz de un daño personal y/o material y/o contra cualquier otro perjuicio ocasionado, a raíz de la actividad y/o función u operación de CENFOTUR, dentro del marco regulatorio que disponen las leyes del Estado, por tanto, se dan por no incluidas y/o no consideradas, cualquier exclusión y/o condición que se oponga y/o entre en contradicción con las mismas.
20. Se cubren los gastos razonables en que el Asegurado y/o sus representantes incurran en la investigación y/o preparación y/o cuantificación, y/o presentación y/o certificación y/o verificación y/o negociación de un reclamo resultante de un siniestro que se indemnizaría bajo esta póliza hasta US\$ 15,000 **en LAA¹⁴**. (Cláusula de sustentación de reclamos)

¹² Se modifica de acuerdo a la Consulta 133 de Pacifico Seguros

¹³ Se modifica de acuerdo a la Consulta 134 de Pacifico Seguros

¹⁴ Se modifica de acuerdo a la Consulta 135 de Pacifico Seguros

Exclusiones adicionales:

Esta póliza no cubre Terrorismo cibernético; o daños derivados de manipulación de la información generada, enviada, recibida, almacenada, comunicada por medios electrónicos, ópticos o similares, como pudiera ser, entre otros, el Intercambio Electrónico de Datos (EDI), Internet o correo electrónico.

ANEXO B

3D DESHONESTIDAD

CONTRATANTE	CENTRO DE FORMACION EN TURISMO-CENFOTUR
ASEGURADO	CENTRO DE FORMACION EN TURISMO-CENFOTUR
CORREDOR	MARSH PERU S.A.C. Corredores de Seguros
VIGENCIA	30/05/2025/ al 30/05/2026
MONEDA	DOLARES
GIRO DE NEGOCIO	ENSEÑANZA SUPERIOR
FECHA	MARZO 2025

MATERIA DEL SEGURO:

Bienes de propiedad del Asegurado y/o de directores y/o funcionarios (dentro de los locales asegurados), así como bienes de terceros que estén bajo su cargo, custodia y control, por los que sea responsable, mientras se encuentren en locales propios y/o de terceros previamente declarados dentro del territorio de la República del Perú.

COBERTURAS Y SUMAS ASEGURADAS (Todas las sumas aseguradas son en LAA):

Convenios	Suma Asegurada US\$
Convenio I: Deshonestidad de Empleados	100,000.00
Categoría A: 05	
Categoría B: 03	
Categoría C: 101	
Total de personas: 109	
Convenio II: Dinero y/o valores dentro del local	
a) Diario	3,000.00
Convenio III: Dinero y/o valores fuera del local	
a) Diario	3,000.00
Convenio IV: Falsificación de cheques de gerencia, giros postales, órdenes de pago, boletas de depósito y/o papel moneda.	2,000.00
Convenio V: Falsificación de Documentos Bancarios, órdenes de pago, cheques de gerencia, boletas de depósito y títulos valores	2,000.00
Convenio VI: Robo y/o Asalto de Activos Fijos y Existencias	100,000.00
<u>Coberturas Adicionales:</u>	
Hurto de activos fijos, dentro de los locales asegurados Límite agregado vigencia	10,000.00

Bienes de empleados, (excluyendo dinero y/o valores y/o joyas), únicamente pérdidas derivadas de robo por asalto en locales del Asegurado, Límite agregado vigencia	5,000.00
Bienes de directores y gerentes en tránsito, únicamente pérdidas derivadas de robo por asalto, Límite agregado vigencia	5,000.00

DEDUCIBLES (POR TODO Y CADA EVENTO – No Incluye IGV):

10% del monto indemnizable, mínimo US\$ 300.00

CLAUSULAS Y CONDICIONES ADICIONALES:

En adición a las condiciones generales y particulares de la póliza, se consideran como partecontrato las siguientes cláusulas adicionales que prevalecen sobre las condiciones generales:

- Clausulas Generales de Contratación
- Nombramiento de Ajustadores, según normativa vigente
- Adelanto del 50% del siniestro
- **Errores u Omisiones¹⁵**
- **Propiedad de Terceros¹⁶**
- Condiciones de seguridad para la Cobertura de Dinero en Tránsito
- Hurto
- Pérdidas Causadas por Trabajadores no identificados
- Dinero en propiedad del asegurado y/o de terceros
- Cláusula de Exclusión para Riegos Cibernéticos.
- Cláusula de Exclusión de Coronavirus.
- Cláusula de Exclusión de enfermedades transmisibles

CONDICIONES ESPECIALES

1. No se incluirá ninguna cláusula de garantía ni prescripciones de seguridad (adicional a las de la emisión original) sin aceptación previa del asegurado y/o su corredor de seguros.
2. Se amplía el plazo de aviso de siniestro a 30 días, a fin de evitar su rechazo por extemporaneidad, siempre y cuando no constituya una agravación de riesgo para la aseguradora.
3. Los valores declarados de existencias y ubicación corresponden a los valores reales a la fecha de inicio de vigencia, sin embargo, la ubicación de las existencias puede variar indistintamente entre los locales asegurados durante el periodo de vigencia de la póliza, sin exceder del 15% del valor declarado del local dentro se trasladen las existencias.

CONVENIO I

1. Bajo el Convenio I serán considerados también como trabajadores a:
 - a) Practicantes.
 - b) Vigilantes y/o trabajadores temporales y/o permanentes, que pertenezcan a personas jurídicas distintas del Asegurado.
 - c) Profesionales y/o especialistas u otros, cuyos servicios sean cancelados mediante honorarios profesionales.

¹⁵ Se retira de acuerdo a la Consulta 142 de Pacífico Seguros

¹⁶ Se retira de acuerdo a la Consulta 142 de Pacífico Seguros

- d) Siempre que tenga una relación de dependencia y al que el asegurado tenga el derecho de dirigir mientras desempeñe sus labores.
2. Bajo el Convenio I no será necesario identificar al trabajador que cometió el acto deshonesto, de acuerdo a las condiciones del condicionado de 3D., **pero se debe demostrar que la pérdida solo pudo ser ocasionada por un empleado**¹⁷
3. Se modifica el inciso 1.1.4 del Artículo 1 de las Condiciones Generales de la póliza 3D para leerse de la siguiente manera: El período de descubrimiento de cada pérdida a las que se refiere el Convenio I, es de hasta 12 (doce) meses contados a partir de la fecha de ocurrida esa pérdida. Consecuentemente, solo están amparadas las pérdidas ocurridas dentro de los 12 (doce) meses inmediatamente anteriores a la fecha de descubrimiento, y que hayan efectivamente ocurrido durante la vigencia de la póliza.
4. Se otorga cobertura automática para cualquier otro local, donde CENFOTUR efectúe movimiento de dinero y/o activos, siempre y cuando los locales sean declarados en póliza.
5. La póliza incluye el robo de dinero y/o bienes del asegurado en cualquier local de CENFOTUR, siempre que se encuentre declarado en póliza.
6. Bajo el convenio I en caso de siniestro, sólo se aplicará la regla de proporcionalidad o infraseguro, si a la fecha de descubrimiento se constata que el número real de trabajadores de la categoría afectada (o categorías afectadas) supera en un 15% al número de trabajadores declarados al inicio de la vigencia y/o última modificación.
7. Se precisa que, si se declara una disminución de trabajadores, la aseguradora efectuará la devolución de prima correspondiente.
8. No se deberá considerar para efectos del cálculo de infraseguro a los trabajadores que prestan servicio al asegurado y que no cuenten con una relación de dependencia bajo cualquier modalidad contractual, en razón que los mismos no son declarados bajo esta póliza.
9. Se cubre las pérdidas resultantes de la introducción o modificación o manipulación o destrucción, de información electrónica y/o software, o crímenes perpetrados a través de cualquier sistema de cómputo, siempre y cuando dicha pérdida se encuentre plenamente amparada por el convenio I, hasta USD 20,000 límite agregado anual.

CONVENIO II

1. Bajo el Convenio II duplicará el límite **asegurado-Diario**¹⁸ en caso hubiera huelgas y/o paros y/o feriados.
2. Bajo el Convenio II, se excluye la limitación de que el dinero esté guardado en caja fuerte limitado a US\$ 5,000.00 en Límite agregado anual.
3. El Convenio II se extiende a cubrir la pérdida y/o daño y/o destrucción del dinero efectivo y/o valores, sin que sea limitada a robo con fractura y/o asalto.
4. **Bajo los convenios II y III se incluye el costo de reposición de cheques y/o letras y/u otros documentos bancarios.**¹⁹
5. **Bajo el convenio II se incluye el costo de reposición de cheques y/o letras y/u otros documentos bancarios.**²⁰
6. Bajo los convenios II y III se extiende a cubrir la pérdida y/o daño y/o destrucción y/o desaparición del dinero efectivo y/o valores, sin que sea limitada a robo con fractura y/o asalto.
7. Bajo el Convenio II, se extiende a cubrir la destrucción del dinero a consecuencia de los riesgos de la naturaleza, así como a consecuencia de incendio y explosión.

¹⁷ Se modifica de acuerdo a la Consulta 144 de Pacifico Seguros

¹⁸ Se modifica de acuerdo a la Consulta 146 de Pacifico Seguros

¹⁹ Se retira de acuerdo a la Consulta 148 de Pacifico Seguros

²⁰ Se retira de acuerdo a la Consulta 149 de Pacifico Seguros

CONVENIO III

1. El Convenio III duplicará el límite **asegurado diario**²¹ en caso hubiera huelgas y/o paros y/o feriados.
2. Bajo el Convenio III se incluye el costo de reposición de cheques y/o letras y/u otros documentos bancarios.
3. El Convenio III se extiende a cubrir la pérdida y/o daño y/o destrucción del dinero efectivo y/o valores, sin que sea limitada a robo con fractura y/o asalto.
4. El Convenio III se extiende a cubrir cualquier traslado dentro del territorio nacional entre locales y/o lugares donde el cliente realice operaciones propias del giro del negocio y/o viceversa y/o entre ellos. Asimismo, bajo esta cobertura se cubren los traslados que el Asegurado y/o personal autorizado por el Asegurado realice en vehículos contratados en la vía pública (taxis), hasta US\$ 5,000 en Límite agregado vigencia como parte del convenio III.
5. El Convenio III se extiende a cubrir el dinero para pago de planillas durante todo el proceso que dure el pago, incluyendo conteo, ensobrado y pago final.
6. Se cubre el dinero y/o valores en poder de personal autorizado cuando por motivos de trabajo, éstos deban efectuar viajes a provincias y se vean obligados a guardar el dinero y/o valores en las habitaciones del hotel y/o en locales similares donde se hospeden, hasta US\$ 1,000 en Límite agregado anual como parte del convenio III.
7. El Convenio III se extiende a cubrir el dinero y/o valores de propiedad del Asegurado, incluyendo viáticos, bajo responsabilidad de trabajadores autorizados cuando por motivos de trabajo, éstos deban efectuar viajes a provincias y se vean obligados a guardar el dinero y/o valores en las habitaciones del hotel y/o locales similares. Sub-limitado hasta US\$ 1,000 límite agregado vigencia como parte del convenio III.
8. Para los casos de traslado de dinero y/o valores, si la línea aérea y/o cualquier otro medio de transporte se ve forzado a desviarse y/o hacer paradas técnicas por problemas meteorológicos, fallas técnicas y/o cualquier otro motivo de fuerza, la materia del seguro se encuentra en cobertura todo el tiempo que dure dicha demora hasta el lugar de destino hasta US\$ 2,000 en límite agregado vigencia como parte del convenio III.
9. Bajo el convenio III se cubre Dinero y/o Valores y/o Bienes en tránsito propiedad del asegurado en poder de empleados y/o dentro del vehículo utilizado por ellos. Asimismo, bajo esta cobertura se cubren los traslados que el Asegurado y/o personal autorizado por el Asegurado realice en vehículos contratados en la vía pública hasta US\$ 2,000.00 Límite Agregado Vigencia.

CONVENIO IV

1. Convenio IV y V se extiende a cubrir guías de almacén y/o remisión de órdenes de compra, órdenes de salida, cheques de gerencia y boletas de depósito

CONVENIO V

1. Convenio IV y V se extiende a cubrir guías de almacén y/o remisión de órdenes de compra, órdenes de salida, cheques de gerencia y boletas de depósito

CONVENIO VI

1. Bajo el convenio VI se aplicará Valor de reposición a nuevo, para bienes de hasta 02 años de antigüedad.
2. ~~Se amparan las obras de arte dentro del local (solo por robo y/o asalto) hasta US\$50,000.00 en Límite agregado vigencia siempre y cuando el Asegurado envíe la~~

²¹ Se retira de acuerdo a la Consulta 150 de Pacífico Seguros

relación detallada y valorizada por perito especializado, caso contrario la cobertura queda sin efecto.²²

3. El Convenio VI otorga cobertura automática hasta por treinta (30) días a los activos y existencias ubicados en los almacenes de Aduanas Autorizados y después del plazo de sobre estadía otorgado por la póliza de Transportes, únicamente pérdidas derivadas de robo por asalto y/o fractura.
4. Bajo el convenio VI se amparan los bienes que se encuentren en patios, jardines, terrazas, azoteas que no tengan más defensa que muros perimétricos y/o en vitrinas fijas y/o móviles que se hallen colocadas fuera del edificio y/o de los ámbitos que constituyen el lugar del seguro.

CONDICIONES DE SEGURIDAD PARA DINERO EN TRANSITO

El asegurado se obliga al cumplimiento de los siguientes procedimientos de traslado de dinero y/o valores:

Las condiciones detalladas a continuación rigen también para cobradores y/o vendedores.

LIMITES EXPRESADOS EN DOLARES USA (US\$)

Dinero y/o Valores Traslados por un Monto en cada Remesa	Condiciones
1. Hasta US\$ 5,000	Un (1) persona
2. De US\$ 5,001 a US\$ 10,000	Dos (2) personas
3. De US\$ 10,001 a US\$ 30,000	Dos (2) personas: Una de ellas portando arma de fuego.
4. De US\$ 30,001 a US\$ 50,000	Tres (3): Los tránsitos deben ser efectuados por dos servidores del asegurado, con acompañamiento policial (portando arma de fuego) y/o vigilantes privados debidamente registrados en la Dirección Policial de Vigilancia Privada.
5. De US\$ 50,001 a más	Vehículos blindados (cuyas características sean de acuerdo a lo dispuesto en el D.S. 011/84 Ministerio del Interior). Donde no sea factible utilizar vehículos blindados se podrá utilizar otro tipo de vehículo que hayan sido acondicionados para el transporte de valores, debiendo acompañar la remesa dos miembros de las Fuerzas Policiales armados con metralleta.

NOTA:

A. Para los casos 2,3 y 4, los tránsitos deberán efectuarse únicamente en vehículos de propiedad del Asegurado y/o de sus dependientes y/o alquilados expresamente para tal fin.

²² Se retira de acuerdo a la Consulta 151 de Pacífico Seguros

- B. Para tránsitos hasta por US\$ 30,000 o su equivalente y cuando las distancias a recorrer sean hasta 300 mts. los tránsitos pueden ser efectuados a pie, en cuyo caso, deben ser acompañados por tres personas, una de ellas, portando arma de fuego.

ANEXO C

VEHÍCULOS

CONTRATANTE	CENTRO DE FORMACION EN TURISMO-CENFOTUR
ASEGURADO	CENTRO DE FORMACION EN TURISMO-CENFOTUR
CORREDOR	MARSH PERU S.A.C. Corredores de Seguros
VIGENCIA	30/05/2025/ al 30/05/2026
MONEDA	DOLARES
GIRO DE NEGOCIO	ENSEÑANZA SUPERIOR
FECHA	MARZO 2025

MATERIA ASEGURADA:

Vehículos según relación adjunta

COBERTURAS:

Coberturas	Suma Asegurada US\$
Daño propio (Incluye Accidente y/o choque, despiste, vuelco, incendio, explosión, robo parcial y total, rotura de lunas.)	Suma Asegurada
Ausencia de Control — Daño Propio	Suma Asegurada
Uso de vías no autorizadas, sólo por razones de servicio.	Suma Asegurada
Riesgos de la Naturaleza, incluye pérdidas o daños materiales que directamente tuvieran su origen o fueran causados por terremoto, lluvia, inundación, huayco, tsunami, maremoto y/o salida de mar, marejada, maretazo, oleaje, huracán, ventarrón, vendaval, granizo, nieve, desbordamiento, derrumbes, desprendimiento de tierra o rocas, rayo y cualquier otro evento de la naturaleza o fenómeno meteorológico)	Suma Asegurada
Riesgos Políticos, tales como Huelgas, Motín, Conmoción Daño Malicioso, Vandalismo, Sabotaje, Terrorismo	Suma Asegurada
Accesorios musicales y equipos de comunicación y video hasta El exceso se cobrará hasta 10% adicional	US\$ 2,500.00
Accesorios especiales (Equipos de comunicación, Extinguidores, circulinas, otros)	US\$ 2,500.00
Responsabilidad Civil frente a terceros c/unidad	US\$ 100,000.00
Responsabilidad Civil frente a terceros Global, en exceso para la flota	US\$ 200,000.00
Responsabilidad Civil de ocupantes cada uno (Según tarjeta de propiedad incluye al chofer, sólo en caso no sea el responsable del siniestro)	US\$ 40,000.00
Responsabilidad Civil por Ausencia de Control	US\$ 150,000.00
Accidentes de Ocupantes (según tarjeta de propiedad. Incluye chofer (Máximo 5 Ocupantes)	
- Muerte e Invalidez Permanente (cada uno)	US\$ 40,000.00

- Gastos de Curación (cada uno) Cirugía Estética por accidente, límite por evento, por ocupante (Dentro de la cobertura de gastos de curación)	US\$ 10,000.00
- Gastos de Sepelio (cada uno)	US\$ 2,500.00
Gasto de evacuación a reembolso. La cobertura se otorga dentro del territorio Nacional, se considera solo el transporte del paciente.	US\$ 3,000.00
Servicio de Grúa y Ambulancia por Accidente	Al 100%
Asistencia Mecánica	Al 100%
Central de Emergencia de la Aseguradora	24 horas
Cobertura automática para nuevas adquisiciones, unidades nuevas o usadas, desde la fecha indicada en la Resolución de la entidad que aprueba las prestaciones.	
Vehículo de reemplazo aplicable únicamente para autos y camionetas rurales hasta 9 asientos (En caso de pérdida parcial 15 días y 30 días por robo y pérdida total)	
Auxilio mecánico	Al 100%
Gastos de Búsqueda y Rescate, por vehículo	US\$ 2,000 y US\$ 10,000 en Limite Agregado Anual
Gastos de Defensa Jurídica Penal y Civil hasta	US\$ 10,000 por evento.

EXTENSIONES DE COBERTURA

1. Restitución automática de la suma asegurada y para accesorios musicales y/o especiales sin cobro de prima
2. Cobertura Automática de unidades asegurables (nuevas o usadas) desde la fecha indicada en la Resolución de la entidad que aprueba las prestaciones.
3. Circulación en vías y caminos fuera del uso regular y frecuente - Uso de vías o rutas no autorizadas al tránsito sin ninguna restricción de caminos. A suma asegurada.
4. Alcoholemia hasta 0.5gr/lt e ilimitado por ausencia de control.

CLÁUSULAS ADICIONALES:

1. Asesoría en caso de accidentes o robo las 24 horas los 365 días del año
2. Rotura accidental de lunas nacionales sin cobro de Deducible
3. Restitución automática de la Suma Asegurada y para accesorios musicales y/o especiales
4. No depreciación por desgaste de llantas
5. Uso de vías no autorizadas
6. Libre elección de talleres, no limitado a talleres afiliados
7. Emergencia médica solo por accidente cubierto por la póliza.
8. Se amplía el plazo de aviso de siniestro a 60 días calendarios, a fin de evitar su rechazo por extemporaneidad, sin que implique agravación de riesgo.

CONVENIO PARA LA ATENCIÓN DE SINIESTROS:

1. Libre elección de talleres. Distribuidores autorizados para aquellas unidades que estén dentro de la garantía.
2. Atención inmediata de los siniestros a la sola presentación en las oficinas de la aseguradora de la comunicación del accidente donde se detallará la descripción de los hechos tal y como se declaró en la dependencia policial respectiva, (inmediatamente de ocurrido el siniestro) en cuya circunscripción judicial se produjo el accidente
3. Asesoría en caso de accidente o robo durante las 24 horas del día para las diligencias policiales, atropellos, citaciones, manifestaciones, cartas de garantía en caso de incautación o internamiento del vehículo por la autoridad competente

4. El asegurador se compromete a emitir las órdenes de reparación y/o compra en un plazo no mayor a 48 horas de aprobado el presupuesto.
5. Supervisión de atención y reparación de siniestros en talleres.
6. El asegurador indemnizará a valor nuevo los accesorios de fábrica en general del vehículo siniestrado y/o sustraído incluyendo las llantas
7. En caso de pérdida total la indemnización se efectuará tomando en cuenta el valor asegurado en póliza del vehículo, sin considerar depreciación alguna
8. Los gastos que haya efectuado el cliente por siniestros cubiertos como Servicio adicionales de grúa, ambulancia, serán reembolsados previa presentación de las facturas y/o presupuesto máximo en 72 horas, asimismo el reembolso por incurrir en un gasto de chofer de reemplazo deberá contar con previa autorización de la compañía de seguros y aprobación del costo de acuerdo al tarifario que maneja.
9. Asistencia al asegurado en el lugar del accidente llamando a una central telefónica para emergencias, así como en caso de requerir ambulancia, grúa, para trasladar el vehículo y auxilio mecánico, en caso de accidente.
10. Para los casos de pérdida total (por robo y/o accidente) de unidades incautadas, que se encuentren bajo responsabilidad de la entidad, la indemnización se efectuará al propietario del vehículo, luego que la autoridad competente determine la titularidad de propiedad del vehículo afectado. Y en los casos de vehículos asignados a la entidad, bajo resolución de cesión de uso, la indemnización se efectuará al titular que figure como propietario en la tarjeta de propiedad.
11. Por pérdida total la indemnización se efectuará dentro de los 15 días siguientes a la presentación de la documentación completa.
12. Para los trámites documentarios en caso de pérdida total, la aseguradora dispondrá de un asesor tramitador para este fin, excepto la denuncia policial que estará a cargo del propio chofer y/o asegurado.
13. En caso de robos parciales la aseguradora se compromete a emitir las órdenes de compra en forma inmediata después de conocer el siniestro, con una validez de 90 días. En caso dicho repuesto y/o accesorio no estuviera en stock del proveedor autorizado, el asegurado podrá optar entre las siguientes alternativas:
 - solicitar la renovación de la orden hasta que el repuesto sea habido.
 - solicitar el valor respectivo en efectivo del repuesto y/o accesorio
14. Cuando los vehículos asegurados sean detenidos en comisarias y/o internados en depósitos por disposición de la autoridad competente, en cualquier lugar de la república, debido a siniestros cubiertos, la aseguradora se compromete a enviar carta de garantía y a enviar a un procurador en forma exclusiva para acompañar al asegurado en realizar los trámites y obtener la liberación del vehículo.

EXONERACIÓN DE DENUNCIA POLICIAL

El asegurado estará exonerado de presentar la denuncia policial, en los casos donde no intervengan terceros (robos parciales, rotura de lunas, choques estacionados, choque y fuga, choques con terceros cuando el asegurado asume la responsabilidad, despistes leves, y en general todo siniestro en el cual no hayan involucrados terceros ni personas lesionadas.) y/o en los casos que exista imposibilidad de recupero de un tercero por ser obvio y/o en presencia del procurador de la aseguradora.

DEDUCIBLES (POR TODO Y CADA EVENTO – No incluye IGV)

Daño Propio	10% del monto Indemnizable, mínimo US\$ 150.00
Ausencia de Control	10% del monto Indemnizable, mínimo US\$ 300.00
Rotura de lunas, reposición de lunas nacionales	sin deducible
Rotura de lunas, reposición de lunas importadas	10% del monto indemnizable, mínimo US\$ 150
Vehículo de Reemplazo	US\$ 50

CONDICIONES ESPECIALES

1. Se extiende el plazo para efectuar la denuncia policial de 4 hasta 8 horas después de ocurrido el siniestro.
2. La declaración del siniestro a la aseguradora no está sujeta a límite de tiempo alguno, siempre y cuando el asegurado haya cumplido con los trámites policiales de ley, dentro de los plazos de la misma y no exista agravación del riesgo.
3. Se aplicará el mismo deducible para toda y cada una de las coberturas, independientemente de la edad del conductor.
4. La cobertura de Responsabilidad Civil Global se otorga en exceso de las coberturas de Responsabilidad Civil frente a terceros y/o ocupantes y/o ausencia de control. Esta cobertura es extensiva para todas las unidades.
5. En caso un siniestro pudiera ser presentado bajo dos coberturas contratadas en la misma póliza o pólizas diferentes, se aplicará a discreción del asegurado la cobertura por la cual se realizará el reclamo. Y en caso

- de un siniestro en el cual se aplique más de un deducible, coaseguro o la combinación de ambos, se aplicará uno solo, el mayor.
6. Se cubre la responsabilidad civil frente a terceros cuando el vehículo ocasione daños materiales y/o personales como consecuencia de la activación accidental del airbag mientras el vehículo se encuentre en movimiento.
 7. El Aire acondicionado, las bolsas de aire (air-bag), faros neblineros, llantas y aros especiales, así como cualquier otro equipamiento que posean los vehículos, originales o no, se encuentran incluidos en el valor del vehículo.
 8. Se declara pérdida total de una unidad cuando el costo de la reparación sea igual o mayor al 70% de la suma asegurada del vehículo.
 9. No se aplicará depreciación por reposición de llantas de los vehículos ya sea por robo o accidente.
 10. En el caso de rotura de lunas nacionales e importadas se incluye las láminas de seguridad y polarizado. Se pagará deducible sólo en el caso de lunas importadas.
 11. La cobertura se extiende inclusive para resarcir las pérdidas y/o daños que se produzcan en tanto las unidades se encuentren siendo remolcadas y/o reparadas y/o en prueba en talleres propios y/o de terceros a quienes el asegurado haya solicitado este servicio.
 12. Se cubren los costos del traslado de los restos de las unidades que hayan sufrido una Pérdida Total en Provincias o Zonas alejadas de Lima.
 13. En caso de siniestro de una unidad asegurada que por falta de un taller autorizado y/o de la marca, sea necesario su traslado a otra localidad distinta a donde tuvo el siniestro a efectos de ser reparada, se amparan los gastos que este transporte ocasionara coordinado con la aseguradora.
 14. En caso de que no existan los repuestos necesarios en el mercado nacional, la aseguradora asumirá adicionalmente los importes de derechos de importación y del flete aéreo para conseguir los repuestos o en el caso que ya no existan los repuestos se indemnizará a valor de mercado para una pieza similar. En ambos casos la aseguradora pagará, además el valor de la mano de obra para su colocación con sujeción al presupuesto que formule un taller de mecánica de reconocido prestigio.
Si en caso un repuesto no estuviera en stock, se podrá escoger una de las dos alternativas a opción del cliente:
 - a) Renovar la orden hasta que el repuesto sea habido, o
 - b) Pagar al asegurado el valor en efectivo del repuesto
 15. Se amparan siniestros aun cuando la licencia de conducir del chofer se encuentra vencida, siempre que haya iniciado su trámite de renovación, incluso por ausencia de control.
 16. Se amparan siniestros cuando la licencia de conducir del chofer haya sido retenida por las Autoridades y este hecho no sea de conocimiento del contratante y/o asegurado.
 17. Se cubren los gastos de rescate como consecuencia de un atollamiento y/o atoramiento en fango y/o similares, sin quedar limitado a la ocurrencia del siniestro.
 18. En caso de siniestros en provincias, en donde existan lesionados o los daños materiales sean de consideración, la aseguradora se compromete a enviar un representante al lugar del evento dentro de las 24 horas de ocurrido el evento.
 19. La cobertura de Responsabilidad Civil frente a terceros se amplía a cubrir a los trabajadores y familiares de estos, así como contratistas o sub-contratistas y personas que de hecho o derecho, dependan del contratante y/o asegurado.
 20. Apoyo de la aseguradora en la liberación del vehículo en caso de detención por parte de las autoridades, por siniestro. Para tal efecto la Compañía emitirá y entregará a la comisaría un oficio (carta de garantía) en donde se informe que la unidad asegurada cuenta con seguro vehicular Todo Riesgo, que se activará para cubrir la reparación de la unidad tercera afectada y/o indemnizar a los terceros lesionados en caso se compruebe que la responsabilidad del accidente de tránsito recae sobre la unidad Asegurada. Y enviará un procurador en forma exclusiva para realizar trámites y obtener la liberación del vehículo.
En casos de siniestros con consecuencia fatal, se deberá enviar un abogado para las diligencias respectivas (manifestación del conductor asegurado, de los representantes legales de la empresa y liberación del vehículo) en caso no contar con abogados en la zona, el asegurado podrá contratar uno y pasará los gastos para ser reembolsados
 21. Sólo se podrán utilizar repuestos alternativos para vehículos con más de 4 años de antigüedad, previo consentimiento del asegurado. En la medida de lo posible se usarán repuestos originales y en ningún caso usado, excepto autorización expresa del cliente.
 22. Dentro de la cobertura de Accidentes Personales, las sumas aseguradas, serán iguales para todos los pasajeros de cualquier edad, sin ninguna limitación o reducción, o aplicación de porcentaje.
 23. Las condiciones de la presente póliza se mantendrán sin modificación hasta el final de la vigencia.

24. Sólo en el caso que el asegurado manifieste su conformidad y aceptación, se procederá con la reposición de la unidad siniestrada para pérdidas totales.
25. En adición a las condiciones particulares y generales, esta póliza se extiende a cubrir los daños y/o pérdidas físicas causadas por el impacto al vehículo de objetos externos, incluyendo rocas, desprendimiento de tierra y/o cualquier otro. Asimismo, la cobertura de accidentes (Muerte, invalidez, gastos de curación y sepelio) se activará en caso los objetos y/o rocas y/o tierra causen daños personales a los ocupantes de los vehículos, según los límites y coberturas indicados en las condiciones particulares.
26. Se cubren los daños por incendio, derivados de un caso fortuito, incluyendo corto circuito y cualquier tipo de instalación defectuosa y/o incorrecta, que no sea realizado por el propio asegurado. La cobertura aplica cuando el vehículo asegurado se encuentre o no en circulación.
27. Se amparan los accidentes que sufran las unidades aseguradas por cualquier suceso que se origine por una fuerza externa, repentina y violenta que ocasione una pérdida total o parcial.
28. Se cubren las pérdidas y/o daños a las unidades aseguradas, en cualquier lugar en donde se encuentren estacionadas, incluyendo la cobertura de incendio a consecuencia de fuego externo.
29. Se considera como vías autorizadas a estacionamientos y propiedades como granjas, haciendas, casas de playas y similares.
30. En el caso de un siniestro causado por una falla mecánica súbita e imprevista, no provocada por falta o insuficiencia de mantenimiento por parte del asegurado, la aseguradora no indemnizará la reparación de la falla, pero sí el siniestro causado por tal falla y sus consecuencias.
31. No se aplica prescripciones de seguridad ni garantías de kilometraje.
32. No se aplica el deducible en siniestros de pérdida total (a menos que se indique expresamente en la sección deducibles), daños personales y rotura de Lunas (cuando se reponga con lunas nacionales).
33. Los deducibles que figuran en las condiciones particulares prevalecen sobre cualquier otro deducible incluido en las cláusulas inclusive sobre los estipulados en la cláusula de Ausencia de Control.
34. No aplicación de condicionalidad alguna de instalación de GPS o de coaseguros diferenciados para ningún vehículo asegurado. Estas restricciones no formarán parte de la póliza.
35. Los vehículos estarán bajo cobertura desde el inicio de la vigencia de la póliza y/o desde su inclusión a la misma, sin necesidad que pasen inspección por parte de la aseguradora.
36. Se deja constancia que la cobertura de accidentes personales se activa desde el primer dólar cuando la cobertura del SOAT no se active por estar en lugares no abiertos al libre tránsito, o en exceso de ésta cuando su cobertura se haya agotado.
37. La cobertura de accidentes personales para ocupantes se activa por cualquier evento o siniestro que se encuentre amparado por esta póliza. En los siguientes siniestros no se aplicará deducible:
 - Cobertura de Accidentes Personales de ocupantes
 - Pérdida total, salvo que en la póliza se señale lo contrario.
 - Rotura de Lunas, cuando se repongan lunas nacionales e incluye láminas de seguridad y polarizadas.
38. Se cubre el costo de reposición de las llaves de los vehículos (incluyendo llaves electrónicas), a consecuencia de un acto delictivo (no limitado a robo por asalto) en cualquier lugar y/o circunstancia, hasta US\$ 2,500

CONDICIONES ESPECIALES PARA LA CLÁUSULA DE AUSENCIA DE CONTROL:

1. La suma asegurada de responsabilidad civil para esta cobertura es el equivalente al monto asegurado de la póliza.
2. La cláusula de ausencia de control es extensiva a todos los conductores, estén o no en la planilla del asegurado, siempre que se encuentre autorizados a conducir las unidades vehiculares de la Entidad.
3. La cláusula de ausencia de control es extensiva a todos los vehículos incluidos en la póliza, sean o no de propiedad del asegurado siempre y cuando se encuentre bajo su responsabilidad (en préstamo, convenio de cesión de uso y similares) y se encuentre en la relación de unidades de la póliza.
4. En caso de siniestros amparados bajo la cobertura de ausencia de control, los alcances de la cobertura se extienden a todas las demás coberturas afectadas por el siniestro, tales como accidentes de ocupantes, responsabilidad civil de ocupantes, entre otras.
5. Por razones de operatividad del asegurado la cláusula de ausencia de control será de aplicación las 24 horas y los 365 días del año, aun cuando el siniestro no se produzca en el desempeño de las funciones autorizadas a los trabajadores
6. No se excluye la cobertura en caso de declaraciones inexactas y/o errores de parte del conductor, cuando hayan sido realizadas sin conocimiento de la institución.
7. En caso de aplicar la cobertura de ausencia de control, la compañía de seguros no tendrá derecho a repetir contra los empleados del asegurado.

8. Solo habrá exclusión de reincidencia del chofer que haya ocasionado anteriormente un siniestro amparado por esta cobertura, dentro de la misma vigencia de la póliza.
9. Bajo esta cláusula se amparan los daños causados a terceros y el sufrido por el vehículo cuando se encuentre en poder de personas extrañas por haber sido robado, o cuando el conductor se ve obligado a conducir bajo la amenaza de terceros que amenacen su integridad física o su vida.
10. La Cobertura de la Cláusula de Ausencia de Control es a nivel nacional para toda vía y camino.
11. La cobertura de Ausencia de Control no se invalidará por el hecho de que el chofer hubiera presentado una licencia de conducir falsificada y/o adulterada, o teniéndola ésta no lo faculte a conducir la unidad y este hecho no fuera de conocimiento del asegurado.
12. La cobertura de Ausencia de Control incluyendo la Responsabilidad Civil por Ausencia de control ampara cuando sea utilizado indebidamente por personal no autorizado (pueda o no tener licencia de conducir), pudiendo en estos casos repercutir la aseguradora contra el infractor.
13. La cláusula es extensiva a todos los conductores estén o no en la planilla, pero es condición que tenga vinculación laboral bajo cualquier modalidad contractual y los vehículos sean o no de propiedad del Asegurado
14. Bajo la cláusula de ausencia de control se cubren siniestros cuando el vehículo hubiese estado:
 - a. Circulando en sentido contrario al tránsito autorizado o invadiendo el carril contrario.
 - b. Cruzando una intersección o girando, estando el semáforo con luz roja y no exista indicación en contrario
 - c. No detener al llegar al cruce ferroviarios a nivel
 - d. Estacionar el vehículo en vías con pendientes pronunciadas sin asegurar su inmovilización.
 - e. No utilizando el carril derecho para recoger o dejar pasajeros o carga.
 - f. No respetando los límites máximo y mínimo de velocidad establecidos.
 - g. Desobedeciendo las indicaciones del efectivo de la Policía Nacional asignado al control del tránsito
 - h. Estacionado en curvas, puentes, túneles, zonas estrechas de la vía, pasos a nivel, pasos a desnivel en cambios de rasante, pendientes y cruces de ferrocarril.
 - i. Cruzando un cruce ferroviario a nivel, sin detenerse al llegar o cruzando la vía férrea por lugares distintos a los cruces a nivel establecidos.
 - j. Estacionado el vehículo en el carril de circulación, en carreteras o caminos donde existe berma lateral.
 - k. Volteando en U sobre la misma calzada, en las proximidades de curvas, puentes, túneles, estructuras elevadas, cima de cuesta, cruce ferroviario a nivel u otros lugares de riesgo para la seguridad.
 - l. Circulando sobre aceras, áreas verdes, pasos peatonales y demás lugares prohibidos.
 - m. Estacionado en carreteras sin señalizar el lugar colocando los dispositivos de seguridad reglamentarios.
 - n. Circulando con personas que no llevan puesto el cinturón de seguridad.

Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:

3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A	CAPACIDAD LEGAL
	HABILITACIÓN
	<u>Requisitos:</u> Autorización para operar bajo el ámbito de la Superintendencia de Banca y Seguros, para la prestación del Servicio de Seguros a contratar.
	Importante <i>De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.</i>
	<u>Acreditación:</u> Copia de autorización de funcionamiento vigente para la prestación del servicio de pólizas de seguros, expedida por la Superintendencia de Banca y Seguros y/o Administración de Fondos o Copia Simple del Certificado emitido por la SBS.
	Importante <i>En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.</i>

CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.	La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula: $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ i= Oferta P _i = Puntaje de la oferta a evaluar O _i =Precio i O _m = Precio de la oferta más baja PMP=Puntaje máximo del precio
<u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).	
	100 puntos

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de los Términos de Referencia ni los requisitos de calificación.

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación del servicio de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹⁶

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR SI SE TRATA DE PAGO ÚNICO, PAGOS PARCIALES O PAGOS PERIÓDICOS], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el

¹⁶ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución de presente contrato es de **trescientos sesenta y cinco (365) días calendarios, el mismo que se computa desde el mediodía del 30 de mayo de 2025 hasta el mediodía del 30 de mayo 2026¹⁷**

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:

"De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorias como garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:

"De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."

¹⁷ Se integra a razón de la observación N°59 de MAPFRE PERU COMPAÑIA DE SEGUROS Y REASEGUROS

Importante

De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA NOVENA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por **la Unidad de Logística con visto bueno de Control Patrimonial, Almacén Central y Almacén de Alimentos y Bebidas¹⁸** en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA DÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

¹⁸ Se integra a razón de la formulación N°60

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;
F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉXTA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA SETIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹⁹

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

"LA ENTIDAD"

"EL CONTRATISTA"

¹⁹ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales²⁰.

²⁰ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a:
<https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°001-2025-CENFOTUR-1

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ²¹	Sí	No	
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios²²

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

²¹ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

²² Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°001-2025-CENFOTUR-1

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ²³		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado 2				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ²⁴		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado ...				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ²⁵		Sí	No	
Correo electrónico :				

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.

²³ En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

²⁴ Ibidem.

²⁵ Ibidem.

2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios²⁶

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

²⁶ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°001-2025-CENFOTUR-1

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°001-2025-CENFOTUR-1

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio de [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°001-2025-CENFOTUR-1

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°001-2025-CENFOTUR-1

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]²⁷

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]²⁸

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%²⁹

²⁷ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁸ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁹ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°001-2025-CENFOTUR-1

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- *En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN].

ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°001-2025-CENFOTUR-1
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ³⁰	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ³¹	EXPERIENCIA PROVENIENTE ³² DE:	MONEDA	IMPORTE ³³	TIPO DE CAMBIO VENTA ³⁴	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³⁵
1										
2										
3										

³⁰ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

³¹ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

³² Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN *“Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz”*. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, *“... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”*.

³³ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

³⁴ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

³⁵ Consignar en la moneda establecida en las bases.

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ³⁰	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ³¹	EXPERIENCIA PROVENIENTE ³² DE:	MONEDA	IMPORTE ³³	TIPO DE CAMBIO VENTA ³⁴	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³⁵
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
	...									
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 9

**DECLARACIÓN JURADA
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°001-2025-CENFOTUR-1

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>. También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO N° 11

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°001-2025-CENFOTUR-1

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.*

ANEXO N° 12

AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°001-2025-CENFOTUR-1

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.