

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	10/08/2023						
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DEL SERVICIO REFORMULACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL PROYECTO: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA DE LAS VIAS LOCALES DEL AA.HH. SANTA ROSA EN LOS SECTORES I, II, III, IV, Y V DEL DISTRITO DE VEINTISEIS DE OCTUBRE – PROVINCIA DE PIURA – DEPARTAMENTO PIURA".						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN							
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	37						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2529923					
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Requerimiento N° 065-2023-MDVO-GDU-SGI		Fecha de recepción	13/06/2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO		X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO		X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO		X		
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO		X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consiguar una síntesis de las observaciones							
	Consiguar una síntesis de las observaciones							
	Consiguar una síntesis de las observaciones							



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO	
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

ITEM	RECURSOS	UND	CANT.	COEF. PART	PRECIO S/.	SUBTOTAL	TOTAL
A	PERSONAL PROFESIONAL TECNICO Y OTROS						
A1	PERSONAL PROFESIONAL						14,000.00
1	Ingeniero Civil - Jefe de Proyecto	MES	1.00	1.00	7,000.00	7,000.00	7,000.00
2	Arquitecto especialista en Urbanismo	MES	1.00	0.50	5,000.00	2,500.00	2,500.00
3	Ingeniero Civil - Especialista en metrados, Costos y Presupuestos.	MES	1.00	0.50	5,000.00	2,500.00	2,500.00
4	Arquitecto especialista en Gestión de Riesgo	MES	1.00	0.50	4,000.00	2,000.00	2,000.00
A2	PERSONAL DE APOYO	UND	METRADO		C.U. S/.	PARCIAL S/.	2,500.00
1	Asistente Técnico / Cadista	MES	1.00	1.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00
B	SERVICIOS	UND	CANT.		C.U. S/.	PARCIAL S/.	29,500.00
1	Estudio de Topografía	GBL	1.00	1.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00
2	Estudio de Señalización y Seguridad Vial	GBL	1.00	1.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00
3	Estudio Arqueológico	GBL	1.00	1.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00
4	Estudio Ambiental	GBL	1.00	1.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00
5	Estudio de Liberación de Interferencias	GBL	1.00	1.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00
6	Plan de Seguridad y Salud Ocupacional	GBL	1.00	1.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00
6	Estudio de Hidrología e Hidráulica	GBL	1.00	1.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00
	COSTO DIRECTO TOTAL					S/.	46,000.00
	GASTOS GENERALES	10.00%					4,600.00
	UTILIDAD	10.00%					4,600.00
	SUBTOTAL						55,200.00
	IGV 18%						9,936.00
	TOTAL						65,136.00

DE LA ENTIDAD

Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

ITEM	RECURSOS	UND	CANT.	COEF. PART.	PARCIAL	SUB TOTAL	TOTAL
A.	Personal Profesional, Técnico y otros						
A.1.0	Personal Profesional						14,000.00
A.1.1	ING. CIVIL-JEFE DEL PROYECTO	MES	1	1	7,000.00	7,000.00	
A.1.2	ARQUITECTO-ESPECIALISTA EN URBANISMO	MES	1	0.5	5,000.00	2,500.00	
A.1.3	ING. CIVIL-ESPECIALISTA EN METRADOS COSTOS Y PRESUPUESTOS	MES	1	0.5	5,000.00	2,500.00	
A.1.4	ARQUITECTO-ESPECIALISTA EN GESTIÓN DE RIES	MES	1	0.5	4,000.00	2,000.00	
A.2.0	Personal de Apoyo						2,500.00
A.2.1	Asistente Técnico/cadista	MES	1	1	2,500.00	2,500.00	
B.	Servicios						29,500.00
B.1	Estudio de Topografía	GLB	1	1	6,000.00	6,000.00	
B.2	Estudio de señalización y seguridad vial	GLB	1	1	5,000.00	5,000.00	
B.3	Estudio Arqueológico	GLB	1	1	5,000.00	5,000.00	
B.4	Estudio Ambiental	GLB	1	1	4,000.00	4,000.00	
B.5	Estudio de liberación de interferencias	GLB	1	1	4,000.00	4,000.00	
B.6	Plan de seguridad y salud ocupacional		1	1	2,500.00	2,500.00	
	Estudio de Hidrología e Hidráulica		1	1	3,000.00	3,000.00	
	COSTO DIRECTO TOTAL						46,000.00
	GASTOS GENERALES	10%					4,600.00
	UTILIDAD	10%					4,600.00
	SUBTOTAL						55,200.00
	IGV 18%	18%					9,936.00
	TOTAL						65,136.00

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	65,136.00	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	SESENTA Y CINCO MIL CIENTO TREINTA Y SEIS Y 00/100 SOLES					
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO						
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	26/06/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			30/06/2023
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO		
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.					
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X	
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.					
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X	
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.					
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X	
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.					

5.	 MUNICIPALIDAD DISTRITAL VEINTISEIS DE OCTUBRE  LIC. ARMANDINA PONGO MINGA NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES					
-----------	--	--	--	--	--	--

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.