

| FORMATO  |   |  |   |  |                                      |   |  |                                      |
|--|---|--|---|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS) |   |  |   |  |                                      |   |  |                                      |
| 1. DATOS GENERALES   |   |  |   |  |                                      |   |  |                                      |
| 1.1  | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO  | 23/05/2024   |   |  |                                      |   |  |                                      |
| 1.2  | ÁREA USUARIA  | Sub Gerencia de Obras y Supervisión  |   |  |                                      |   |  |                                      |
| 1.3  | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN                                       | CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN INICIAL EN LA I.E. N° 2343, DISTRITO DE TRUJILLO - PROVINCIA DE TRUJILLO - DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD" CUI N° 2434544. |   |  |                                      |   |  |                                      |
| 1.4  | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN                         | 2.434544   |   |  |                                      |   |  |                                      |
| 1.5  | N° DE REFERENCIA DEL PAC  | 049-2024   |   |  |                                      |   |  |                                      |
| 1.6  | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA   | Código   | 2434544   |  |                                      |   |  |                                      |
|  |   | Documento que declaró la viabilidad  |   |  | FORMATO N° 01                        |   |  |                                      |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO                          |   |  |   |  |                                      |   |  |                                      |
| 2.1  | DATOS DEL REQUERIMIENTO   | Documento de requerimiento   | PROVEÍDO N° 003881-2024-GRLL-GGR-GRI adjunto INFORME 000672-GRLL-GGR-GRI-SGOS |  | Fecha de recepción                   | 12/04/2024  |  |                                      |
| 2.2  | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión  |   | De oficio  |                                      | Con motivo de observaciones   |  |                                      |
|  |   | Fecha de la tercera versión  |   | De oficio  |                                      | Con motivo de observaciones   |  |                                      |
|  |   | Fecha de la cuarta versión   |   | De oficio  |                                      | Con motivo de observaciones   |  |                                      |
|  |   | Fecha de la quinta versión   |   | De oficio  |                                      | Con motivo de observaciones   |  |                                      |
| 2.3  | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        | SI   |   |  | NO                                   | x   |  |                                      |
|  |   | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.  |   |  |                                      |   |  |                                      |
| 2.4  | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMES                    | SI   |   |  | NO                                   | x   |  |                                      |
| 2.5  | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         | SI   |   |  | NO                                   | x   |  |                                      |
|  |   | Documento de aprobación de la estandarización  |   |  |                                      | Fecha de aprobación   |  |                                      |
| 2.6  | SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO   | SI   |   |  | NO                                   | x   |  |                                      |
|  |   | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación   |   |  |                                      | Fecha de inicio de vigencia   |  |                                      |
| 2.7  | REQUERIMIENTO   | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.   |   |  |                                      |   |  |                                      |
| 2.8  | OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO  |  |   |  |                                      |   |  |                                      |
|  | N° Item   | Cantidad total de observaciones  | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC                               | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores                  | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
|  |   |  |   |  |                                      |   |  |                                      |
|  |   |  |   |  |                                      |   |  |                                      |
|  |   |  |   |  |                                      |   |  |                                      |
| 2.9  | RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA  |  |   |  |                                      |   |  |                                      |
|  | N° Item   | Cantidad total de respuestas a las observaciones   | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC              | Comunicación de respuesta del área usuaria   | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria   | Fecha de remisión de la comunicación |



**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

**ANÁLISIS DE GASTOS FIJOS**

MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN INICIAL EN LA I.E. N° 2343, DISTRITO DE TRUJILLO - PROVINCIA DE TRUJILLO - DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD CUI N° 2434544

Análisis de Gastos de Supervisión  
FIJOS

| Item                               | Descripción   | Und.   | Cant. Descripción | Cantidad o Mes | Precio Unitario S/. | Valor Total S/. |
|------------------------------------|---|--------|-------------------|----------------|---------------------|-----------------|
| I                                  | Materiales de Oficinas  |        |                   |                |                     | 783.84          |
| 1.1                                | Archivadores  | Und.   | 3.00              | 8.00           | 4.66                | 111.84          |
| 1.2                                | Papel bond A4   | Miller | 2.00              | 8.00           | 27.00               | 432.00          |
| 1.3                                | Folder manila   | Docena | 1.00              | 8.00           | 10.00               | 80.00           |
| 1.4                                | Sobre manila  | Docena | 1.00              | 8.00           | 10.00               | 80.00           |
| II                                 | Equipo de Protección Personal - Recursos Humanos                      |        |                   |                |                     | 1,975.00        |
| 2.1                                | Cascos de seguridad (Para Jefe de Supervisión y Especialistas)        | Unds.  | 5.00              | 1.00           | 30.00               | 150.00          |
| 2.2                                | Botines de seguridad (Para Jefe de Supervisión y Especialistas)       | Par    | 5.00              | 1.00           | 200.00              | 1,000.00        |
| 2.3                                | Chalecos de identificación (Para Jefe de Supervisión y Especialistas) | Unds.  | 5.00              | 1.00           | 45.00               | 225.00          |
| 2.4                                | Pantalón (Para Jefe de Supervisión y Especialistas)                   | Unds.  | 5.00              | 1.00           | 50.00               | 250.00          |
| 2.5                                | Camisa manga larga (Para Jefe de Supervisión y Especialistas)         | Unds.  | 5.00              | 1.00           | 50.00               | 250.00          |
| 2.6                                | Lentes de protección (Para Jefe de Supervisión y Especialistas)       | Unds.  | 5.00              | 1.00           | 20.00               | 100.00          |
| Total de gastos generales fijos S/ |   |        |                   |                |                     | 2,678.84        |

**ANÁLISIS DE GASTO DE LIQUIDACIÓN**

|                                  |   |     |      |       |          |          |
|----------------------------------|---|-----|------|-------|----------|----------|
| III                              | Liquidación de Obra                               |     |      |       |          | 3,370.00 |
| 3.1                              | Ing. Jefe de Supervisión                          | Mes | 1.00 | 0.50  | 6,500.00 | 3,250.00 |
| 3.2                              | Copias de Planos - Tamaño de Papel Referencial A1 | Und | 1.00 | 15.00 | 8.00     | 120.00   |
| Total de Gasto de Liquidación S/ |   |     |      |       |          | 3,370.00 |

**ANÁLISIS DE GASTOS VARIABLES**

MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN INICIAL EN LA I.E. N° 2343, DISTRITO DE TRUJILLO - PROVINCIA DE TRUJILLO - DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD CUI N° 2434544

Análisis de Gastos de Supervisión  
VARIABLES

| Item                                   | Descripción  | Und. | Cant. Descripción | Incidencia de Participación | Tiempo | Precio Unitario S/. | Valor Total S/. |
|--|--|------|-------------------|-----------------------------|--------|---------------------|-----------------|
| I                                      | Recursos Humanos Inc. Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR) (de pensión y salud) |      |                   |                             |        |                     | 82,500.00       |
| 1.1                                    | Técnicos   |      |                   |                             |        |                     |                 |
| 1.1.1                                  | Jefe de Supervisión  | Mes  | 1.00              | 1.00                        | 5.00   | 6,500.00            | 6,500.00        |
| 1.1.2                                  | Ingeniero de Calidad   | Mes  | 1.00              | 1.00                        | 5.00   | 4,000.00            | 4,000.00        |
| 1.1.3                                  | Ingeniero Estructuralista  | Mes  | 1.00              | 0.50                        | 5.00   | 4,000.00            | 2,000.00        |
| 1.1.4                                  | Ingeniero de Instalaciones Sanitarias  | Mes  | 1.00              | 0.50                        | 5.00   | 4,000.00            | 2,000.00        |
| 1.1.5                                  | Ingeniero Electricista   | Mes  | 1.00              | 0.50                        | 5.00   | 4,000.00            | 2,000.00        |
| II                                     | Alquileres   |      |                   |                             |        |                     | 7,277.50        |
| 2.1                                    | Oficina de Supervisión   |      |                   |                             |        |                     |                 |
| 2.1.1                                  | Oficina (área mínima 48 m <sup>2</sup> - Dimensiones recomendadas 6.00m x 8.00m)             | Mes  | 1.00              | 1.00                        | 5.00   | 500.00              | 500.00          |
| 2.2                                    | Mobiliario   |      |                   |                             |        |                     |                 |
| 2.2.1                                  | Mesa de Trabajo (Dimensiones mínimas 2.50 m x 1.20 m)  | Mes  | 1.00              | 1.00                        | 5.00   | 40.00               | 40.00           |
| 2.2.2                                  | Escritorio (Dimensiones mínimas 1.20 m x 0.90 m)   | Mes  | 4.00              | 1.00                        | 5.00   | 25.00               | 100.00          |
| 2.2.3                                  | Silla plásticas  | Mes  | 7.00              | 1.00                        | 5.00   | 8.00                | 56.00           |
| 2.2.4                                  | Estante porta archivadores   | Mes  | 2.00              | 1.00                        | 5.00   | 10.00               | 20.00           |
| 2.3                                    | Equipos de Computo   |      |                   |                             |        |                     |                 |
| 2.3.1                                  | Laptop (Mínimo Pantalla 15.5" Core i7)   | Mes  | 5.00              | 1.00                        | 5.00   | 200.00              | 1,000.00        |
| 2.3.2                                  | Impresora multifuncional (Impresión, Escaneo y Fotocopia)                                    | Mes  | 1.00              | 1.00                        | 5.00   | 150.00              | 150.00          |
| III                                    | Servicios  |      |                   |                             |        |                     | 6,580.05        |
| 3.1                                    | Energía eléctrica  | Mes  | 1.00              | 1.00                        | 5.00   | 100.00              | 500.00          |
| 3.2                                    | Agua y desagüe   | Mes  | 1.00              | 1.00                        | 5.00   | 80.00               | 400.00          |
| 3.3                                    | Comunicaciones (Telefonía e Internet)  | Mes  | 1.00              | 1.00                        | 5.00   | 150.00              | 750.00          |
| 3.4                                    | Oron   | Mes  | 1.00              | 0.50                        | 5.00   | 300.00              | 150.00          |
| 3.5                                    | Aseguramiento de la Calidad  | Glo  | 1.00              | 1.00                        | 1.00   | 4,250.05            | 4,250.05        |
| Total de Gastos Generales Variables S/ |  |      |                   |                             |        |                     | 96,277.55       |

|   |        |  |   |         |       |                     |
|---|--------|--|---|---------|-------|---------------------|
| 3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA | MONEDA | Nuevos Soles   | x | Dólares | Otro: | Señalar otra moneda |
|   | MONTO  | S/224,071.66 (DOSCIENTOS VEINTICUATRO MIL SETENTA Y UNO CON 66/100 SOLES). |   |         |       |                     |

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

**RESUMEN DE GASTOS DE SUPERVISIÓN**

MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN INICIAL EN LA I.E. N° 2343, DISTRITO DE TRUJILLO - PROVINCIA DE TRUJILLO - DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD" CUI N° 2434544

|   |                               |      |          |                     |                          |
|---|-------------------------------|------|----------|---------------------|--------------------------|
| VALOR REFERENCIAL DE EJECUCION DE OBRA: S/. |                               |      |          |                     | PORCENTAJE DE INCIDENCIA |
| Item  | Descripción                   | Und. | Cantidad | Precio Unitario S/. | Valor Total S/.          |
| I   | Gastos Fijos                  |      |          |                     |                          |
| 1   | Análisis de Gastos Fijos.     | Gib. | 1.00     | 2,781.87            | 2,781.87                 |
| II  | Gastos Variables              |      |          |                     |                          |
| 1   | Análisis de Gastos Variables. | Gib. | 1.00     | 167,711.68          | 167,711.68               |
| COSTO DIRECTO                               |                               |      |          |                     | 170,493.55               |
| Utilidad 8%                                 |                               |      |          |                     | 13,639.48                |
| SUB TOTAL                                   |                               |      |          |                     | 184,133.03               |
| IGV 18%                                     |                               |      |          |                     | 33,143.95                |
| Total de Gastos de Supervisión S/           |                               |      |          |                     | 217,276.98               |

|                                   |                                |      |          |                     |                 |
|-----------------------------------|--------------------------------|------|----------|---------------------|-----------------|
| Item                              | Descripción                    | Und. | Cantidad | Precio Unitario S/. | Valor Total S/. |
| I                                 | Liquidación de Obra            |      |          |                     |                 |
| 1                                 | Análisis de Gastos Liquidación | Gib. | 1.00     | 5,331.67            | 5,331.67        |
| COSTO DIRECTO                     |                                |      |          |                     | 5,331.67        |
| Utilidad 8%                       |                                |      |          |                     | 426.53          |
| SUB TOTAL                         |                                |      |          |                     | 5,758.20        |
| IGV 18%                           |                                |      |          |                     | 1,036.48        |
| Total de Gastos de Supervisión S/ |                                |      |          |                     | 6,794.68        |

**MONTO TOTAL DE SUPERVISION 224,071.66**

SON: DOSCIENTOS VEINTICUATRO MIL SETENTA Y UNO Y 66/100 SOLES

**ANALISIS DE GASTOS FIJOS**

MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN INICIAL EN LA I.E. N° 2343, DISTRITO DE TRUJILLO - PROVINCIA DE TRUJILLO - DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD" CUI N° 2434544

Análisis de Gastos de Supervisión  
FIJOS

| Item                               | Descripción  | Und.   | Cant. Descripción | Cantidad o Mes | Precio Unitario S/. | Valor Total S/. |
|------------------------------------|--|--------|-------------------|----------------|---------------------|-----------------|
| I                                  | Materiales de Oficinas   |        |                   |                |                     | 681.87          |
| 1.1                                | Archivadoras.  | Und    | 3.00              | 8.00           | 4.97                | 119.20          |
| 1.2                                | Papel bond A4.   | Millar | 2.00              | 8.00           | 26.50               | 424.00          |
| 1.3                                | Folder manila.   | Docena | 1.00              | 8.00           | 9.33                | 74.67           |
| 1.4                                | Sobre manila.  | Docena | 1.00              | 8.00           | 8.00                | 64.00           |
| II                                 | Equipo de Protección Personal - Recursos Humanos                       |        |                   |                |                     | 2,100.00        |
| 2.1                                | Cascos de seguridad (Para Jefe de Supervisión y Especialistas).        | Unds.  | 5.00              | 1.00           | 31.67               | 158.33          |
| 2.2                                | Bolines de seguridad (Para Jefe de Supervisión y Especialistas).       | Par    | 5.00              | 1.00           | 216.67              | 1,083.33        |
| 2.3                                | Chalecos de identificación (Para Jefe de Supervisión y Especialistas). | Unds.  | 5.00              | 1.00           | 41.67               | 208.33          |
| 2.4                                | Pantelón (Para Jefe de Supervisión y Especialistas).                   | Unds.  | 5.00              | 1.00           | 56.67               | 283.33          |
| 2.5                                | Camisa manga larga (Para Jefe de Supervisión y Especialistas).         | Unds.  | 5.00              | 1.00           | 51.67               | 258.33          |
| 2.6                                | Lentes de protección (Para Jefe de Supervisión y Especialistas).       | Unds.  | 5.00              | 1.00           | 21.67               | 108.33          |
| Total de gastos generales fijos S/ |  |        |                   |                |                     | 2,781.87        |

**ANALISIS DE GASTO DE LIQUIDACIÓN**

|     |                     |  |  |  |  |          |
|-----|---------------------|--|--|--|--|----------|
| III | Liquidación de Obra |  |  |  |  | 5,331.67 |
|-----|---------------------|--|--|--|--|----------|

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**


|                                   |  |     |      |       |           |          |
|-----------------------------------|--|-----|------|-------|-----------|----------|
| 3.1                               | Ing. Jefe de Supervisión.                          | Mes | 1.00 | 0.50  | 10,333.33 | 5,166.67 |
| 3.2                               | Copias de Planos - Tamaño de Papel Referencial A1. | Und | 1.00 | 15.00 | 11.00     | 165.00   |
| Total de Gasto de Liquidación S/. |  |     |      |       |           | 5,331.67 |

**ANÁLISIS DE GASTOS VARIABLES**

MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN INICIAL EN LA I.E. N° 2343, DISTRITO DE TRUJILLO - PROVINCIA DE TRUJILLO - DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD\* CUI N° 2434544

| Análisis de Gastos de Supervisión<br>VARIABLES |   |      |                   |                             |        |                     |                |
|--|---|------|-------------------|-----------------------------|--------|---------------------|----------------|
| Item   | Descripción   | Und. | Cant. Descripción | Incidencia de Participación | Tiempo | Precio Unitario S/. | Valor Total S/ |
| I  | Recursos Humanos (inc. Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR) de pensión y salud): |      |                   |                             |        |                     | 136,750.00     |
| 1.1  | Técnicos  |      |                   |                             |        |                     |                |
| 1.1.1  | Jefe de Supervisión.  | Mes  | 1.00              | 1.00                        | 5.00   | 10,666.67           | 53,333.33      |
| 1.1.2  | Ingeniero de Calidad  | Mes  | 1.00              | 1.00                        | 5.00   | 8,500.00            | 32,500.00      |
| 1.1.3  | Ingeniero Estructuralista   | Mes  | 1.00              | 0.50                        | 5.00   | 7,500.00            | 18,750.00      |
| 1.1.4  | Ingeniero en Instalaciones Sanitarias   | Mes  | 1.00              | 0.50                        | 5.00   | 6,833.33            | 17,083.33      |
| 1.1.5  | Ingeniero Electricista  | Mes  | 1.00              | 0.50                        | 5.00   | 6,833.33            | 17,083.33      |
| II   | Alquileres  |      |                   |                             |        |                     | 18,161.67      |
| 2.1  | Oficina de Supervisión  |      |                   |                             |        |                     |                |
| 2.1.1  | Oficina (área mínima 48 m <sup>2</sup> - Dimensiones recomendadas 6.00m x 8.00m).             | Mes  | 1.00              | 1.00                        | 5.00   | 1,083.33            | 5,416.67       |
| 2.2  | Mobiliario  |      |                   |                             |        |                     |                |
| 2.2.1  | Mesa de Trabajo (Dimensiones mínimas 2.50 m x 1.20 m).  | Mes  | 1.00              | 1.00                        | 5.00   | 166.67              | 833.33         |
| 2.2.2  | Escritorio (Dimensiones mínimas 1.20 m x 0.90 m).   | Mes  | 4.00              | 1.00                        | 5.00   | 166.67              | 3,333.33       |
| 2.2.3  | Silla giratorias.   | Mes  | 7.00              | 1.00                        | 5.00   | 20.33               | 111.67         |
| 2.2.4  | Estante porta archivadores.   | Mes  | 2.00              | 1.00                        | 5.00   | 103.33              | 1,033.33       |
| 2.3  | Equipos de Computo  |      |                   |                             |        |                     |                |
| 2.3.1  | Laptop (Mínimo Pantalla 15.6", Core i7).  | Mes  | 3.00              | 1.00                        | 5.00   | 366.67              | 5,500.00       |
| 2.3.2  | Impresora multifuncional (Impresión, Escaneo y Fotocopia).                                    | Mes  | 1.00              | 1.00                        | 5.00   | 265.67              | 3,333.33       |
| III  | Servicios   |      |                   |                             |        |                     | 10,800.02      |
| 3.1  | Energía eléctrica.  | Mes  | 1.00              | 1.00                        | 5.00   | 173.33              | 866.67         |
| 3.2  | Agua y desagüe.   | Mes  | 1.00              | 1.00                        | 5.00   | 106.67              | 533.33         |
| 3.3  | Comunicaciones (Teléfono e internet).   | Mes  | 1.00              | 1.00                        | 5.00   | 213.33              | 1,066.67       |
| 3.4  | Dron  | Mes  | 1.00              | 0.50                        | 5.00   | 833.33              | 2,083.33       |
| 3.5  | Aseguramiento de la Calidad   | Glo  | 1.00              | 1.00                        | 1.00   | 6,250.02            | 6,250.02       |
| Total de Gastos Generales Variables S/.        |   |      |                   |                             |        |                     | 167,711.68     |

**4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO**

|     |  |            |  |            |   |
|-----|--|------------|--|------------|---|
| 4.1 | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO  | 15/04/2024 | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 22/04/2024 |   |
| 4.2 | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO   | SI         | X  | NO         |   |
| 4.3 | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)  | SI         |  | NO         | X |
| 4.4 | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN  | SI         |  | NO         |   |
| 4.5 | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN  | SI         |  | NO         |   |
| 5.  | <div><div><div><b>GOBIERNO REGIONAL LA LIBERTAD</b></div></div><div><div>Firmado digitalmente por POLO TIRADO DE PAJARES Dieselinda Elena FAU 20440374248 soft</div><div>Motivo: Soy el autor del documento</div><div>Fecha: 23.05.2024 16:18:08 -05:00</div></div><div><b>FIRMA DIGITAL</b></div></div> <div>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</div> |            |  |            |   |

**NOTA:** El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.