



ACTA DE APERTURA, ADMISIÓN, EVALUACION, CALIFICACION Y OTORGAMIENTO DE
BUENA PRO

CP-SM-1-2023-EPSEL S.A.-1
SERVICIO DE ACTIVIDADES COMERCIALES PARA FORTALECER LA GESTION COMERCIAL
EN EL AMBITO DE LA EPS EPSEL S.A

En la ciudad de Chiclayo, a los dieciséis (16) días del mes de febrero del 2024, en la Sala de Reuniones de la Gerencia General, siendo las 09:00 horas, el comité de selección reconstituido mediante **RESOLUCION N° 022-2024-EPSEL S.A-GG** de fecha **18.01.2024**, se reúne con la finalidad de realizar la admisión, evaluación, calificación y otorgamiento de buena pro del procedimiento de selección **CONCURSO PUBLICO N°01-2023-EPSEL S.A-1** que tiene como objeto de convocatoria el **SERVICIO DE ACTIVIDADES COMERCIALES PARA FORTALECER LA GESTION COMERCIAL EN EL AMBITO DE LA EPS EPSEL S.A .**

Conformada por los siguientes miembros:

| | | | | | |
|--------------------------|----------------------------------|---------|---|--------------|--|
| Presidente | MILTON CESAR CALLE DIAZ | Titular | x | Dependencia: | Oficina de medición y facturación |
| Primer Miembro | JESUS AGUSTIN MORALES FERREYRA | Titular | x | Dependencia: | Equipo de cortes y rehabilitaciones |
| Segundo Miembro Suplente | MARIA ANTONIETA BERNABE CARRILLO | Titular | x | Dependencia: | Subgerencia de Logística-Equipo de procesos de Selección |

La arq. María Bernabé Carrillo manifiesta que a partir de la fecha asume la titularidad considerando que del 01.01.2024 al 30.01.2024 se encontraba de descanso físico vacacional.

1. ANTECEDENTES

- Que, mediante **Resolución de Gerencia de Administración y Finanzas N° 203-2023-EPSEL SA/GG/GAF** de fecha **18 de setiembre 2023**, se aprueba la modificación del PLAN ANUAL DE CONTRATACIONES DE EPSEL S.A, con la finalidad de incluir el procedimiento de selección **CONCURSO PUBLICO N°01-2023-EPSEL S.A-1** que tiene como objeto de convocatoria el **SERVICIO DE ACTIVIDADES COMERCIALES PARA FORTALECER LA GESTION COMERCIAL EN EL AMBITO DE LA EPS EPSEL S.A.**
- Con **Resolución de Gerencia de Administración y Finanzas N° 298-2023**, de fecha 22.12.2023, se aprobó el Expediente de Contratación para el procedimiento de **CONCURSO PUBLICO N°01-2023-EPSEL S.A-1** que tiene como objeto de convocatoria el **SERVICIO DE ACTIVIDADES COMERCIALES PARA FORTALECER LA GESTION COMERCIAL EN EL AMBITO DE LA EPS EPSEL S.A**, con un valor estimado de S/ 11'712,605.26 (Once millones setecientos doce mil seiscientos cinco con 26/100 Soles).
- Que, mediante **Resolución de Gerencia de Administración y Finanzas N° 309-2023-EPSEL S.A /GG/GAF**, de fecha 27.12.2023, se aprobó las Bases Administrativas para el procedimiento de selección **CONCURSO PUBLICO N°01-2023-EPSEL S.A-1** que tiene como objeto de convocatoria el **SERVICIO DE ACTIVIDADES COMERCIALES PARA FORTALECER LA GESTION COMERCIAL EN EL AMBITO DE LA EPS EPSEL S.A.**



2. PARTICIPANTES REGISTRADOS

Acto seguido, el Comité de Selección, de acuerdo al cronograma, procede a verificar en el sistema SEACE el registro de participante en el presente procedimiento de selección, siendo los siguientes:

| Nro. | Tipo proveedor | RUC/Código | Nombre o Razón Social | Fecha de registro en el procedimiento | Estado |
|------|----------------|-------------|--|---------------------------------------|--------|
| 1 | RUC | 10401878560 | DIAZ GUEVARA ALEXANDER ANTONIO | 06.02.2024 | Válido |
| 2 | RUC | 10422895391 | ASTETE VERDE CRISTIAN NICOLAS | 29.12.2023 | Válido |
| 3 | RUC | 20100370426 | CONCYSSA S A | 13.01.2024 | Válido |
| 4 | RUC | 20102108443 | INDUSTRIAS TRIVECA S.A.C. | 15.01.2024 | Válido |
| 5 | RUC | 20499759615 | H.C.I. CONSTRUCCION Y SERVICIOS S.A.C. | 02.01.2024 | Válido |
| 6 | RUC | 20504591957 | ARCAYA & CABRERA INGENIEROS SOCIEDAD ANONIMA CERRADA | 29.01.2024 | Válido |
| 7 | RUC | 20523916361 | CONHYDRA S.A. E.S.P. SUCURSAL DEL PERU | 07.02.2024 | Válido |
| 8 | RUC | 20540004481 | CONTRATISTAS & ALIANZAS EMPRESARIALES S.A | 13.01.2024 | Válido |
| 9 | RUC | 20605612645 | AGEGA E.I.R.L. | 08.01.2024 | Válido |
| 10 | RUC | 20607544663 | HYDROGAS S.A.C. | 11.01.2024 | Válido |
| 11 | RUC | 20609038404 | PROMOTORA INNOVA S.A.C. | 02.01.2024 | Válido |
| 12 | RUC | 99000019085 | RADIAN COLOMBIA S.A.S | 15.01.2024 | Válido |

3. PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS

Posteriormente, se procede a verificar el registro de ofertas de los participantes a través del sistema SEACE. A continuación, se detalla:

| Nro. | Tipo proveedor | RUC/Código | Nombre o Razón Social | Estado |
|------|----------------|-------------|------------------------|--------|
| 1 | RUC | 20499759615 | CONSORCIO HCI - ARCAYA | Válido |

En seguida, se continúa verificando la formalidad de presentación de las ofertas, tal como lo señala el numeral 1.7 de la sección general de las bases y conforme a lo establecido en el artículo 59 del Reglamento. A continuación, se detalla:



| Nro. | Tipo proveedor | RUC/Código | Nombre o Razón Social | Observaciones |
|------|----------------|-------------|------------------------|---------------|
| 1 | RUC | 20499759615 | CONSORCIO HCI - ARCAYA | ninguna |

4. ADMISIÓN DE LA OFERTA

Paso siguiente, se procede a verificar la presentación de los documentos de carácter obligatorio requeridos en la sección específica de las bases señalado en el num. 2.2.1 de conformidad con el num. 73.2 del art. 73º y determinar si las ofertas responden a la características y/o requisitos y condiciones de las Términos de Referencia. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera **NO ADMITIDA**.

Acto seguido, se procede a verificar que el postor haya presentado la documentación de presentación obligatoria requerida en las bases integradas, obteniendo el siguiente detalle:

POSTOR:

CONSORCIO HCI - ARCAYA

Integrantes:

ARCAYA & CABRERA INGENIEROS SOCIEDAD ANONIMA CERRADA y H.C.I.CONSTRUCCION Y SERVICIOS S.A.C

| DOCUMENTOS PARA LA ADMISION DE LA OFERTA | POSTOR | |
|---|------------------------|----------|
| | CONSORCIO HCI - ARCAYA | |
| | PRESENTA/NO PRESENTA | FOLIOS |
| a) Declaración jurada de datos del postor (Anexo N° 01) | PRESENTA | 5 |
| b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda. En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda. | PRESENTA | 08 al 21 |
| c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2) | PRESENTA | 23 |
| d) Declaración jurada de cumplimiento de los términos de referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3). | PRESENTA | 25 |
| e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio (Anexo N° 4) | PRESENTA | 27 |
| f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5) | PRESENTA | 29 y 30 |
| g) Precio de la oferta en soles. (Anexo N° 6) | PRESENTA | 30 |
| ADMITIDA/NO ADMITIDA | ADMITIDA | |





RESUMEN DE ETAPA DE ADMISIÓN:

| # | RAZÓN SOCIAL O COMERCIAL | ADMISIÓN | OBSERVACIÓN |
|---|--------------------------|----------|---|
| 1 | CONSORCIO HCI - ARCAYA | SI | Cumple con la presentación de documentación obligatoria y la oferta responden a la características y/o requisitos y condiciones de las Términos de Referencia Por lo que su propuesta se considera ADMITIDA. |

5. EVALUACIÓN DE LA OFERTA – ECONOMICA

A continuación, luego de haberse procedido con la etapa de admisión de ofertas, corresponde desarrollar la etapa de evaluación de ofertas conforme lo establecido en el num. 74.2 del art. 74º del Reglamento de la Ley de Contrataciones.

| POSTOR | FACTOR DE EVALUACION | | Puntaje Total | Orden de Prelación |
|------------------------|----------------------|----------------------------------|---------------|--------------------|
| | Precio ofertado (S/) | Puntaje factor precio: 100 ptos. | | |
| CONSORCIO HCI - ARCAYA | 11'530,604.91 | 100.00 | 100.00 | 1 |

Valor Estimado S/ 11'712,605.26

Acto seguido, se procede a determinar si el postor CONSORCIO HCI – ARCAYA, cumple con los requisitos de calificación, especificados en las bases, como lo señala el art.75 numerales 75.1 y 75.2 del Reglamento de Contrataciones.

A continuación, se detalla:

CALIFICACION DE OFERTAS:

| | | | |
|-------------|---|---|---------|
| B | CAPACIDAD TECNICA Y PROFESIONAL | CONSORCIO HCI - ARCAYA | |
| B.1 | EQUIPAMIENTO ESTRATEGICO | CUMPLE/NO CUMPLE | FOLIOS |
| Requisitos: | | | |
| | Equipo capturador de datos y líneas (110) | CUMPLE Acredita con Carta de compromiso de adquisición con ENTEL PERU S.A | 38 y 39 |
| | Vehículos (5) | CUMPLE Acredita con Carta de compromiso de alquiler con TRANSPORTE VILLAR Y ROMERO S.A.C | 41 y 42 |
| | Motocicletas(5) | CUMPLE | 41 y 42 |

| | | | |
|-----|--|---|---------|
| | | Acredita con Carta de compromiso de alquiler con TRANSPORTE VILLAR Y ROMERO S.A.C | |
| | Acreditación: | | |
| | Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido. | | |
| B.2 | INFRAESTRUCTURA ESTRATÉGICA | CUMPLE/NO CUMPLE | FOLIOS |
| | Requisitos: | | |
| | <p>EL CONTRATISTA deberá estar en la jurisdicción provincia de nuestro Centro de Servicios.</p> <p>EL contratista deberá contar con un local apropiado para la correcta prestación del servicio, cuya ubicación física será comunicada a la Gerencia Comercial, antes del inicio del servicio.</p> <p>Se considera como centro de Servicios de la Entidad el local ubicado en la Av. Miguel Grau N°451 - Chiclayo / Instalaciones de la Gerencia Comercial EPSEL S.A.)</p> | <p>CUMPLE</p> <p>Acredita con Carta de compromiso de alquiler de local con Sr.Marco Antonio Vega Rubio.</p> | 44 y 45 |
| | Acreditación: | | |
| | Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad de la infraestructura estratégica requerida. | | |
| B.3 | CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE | CUMPLE/NO CUMPLE | FOLIOS |
| | B.3.1 FORMACIÓN ACADÉMICA | | |
| | Requisitos: COORDINADOR GENERAL (01) | | |
| | El título profesional en cualquier especialidad de Ingeniería y/o Administración y/o Economía y/o Contabilidad y/o Ciencias de la Computación y/o Arquitectura, colegiado y habilitado del personal clave requerido como COORDINADOR GENERAL. | <p>CUMPLE</p> <p>Economista</p> | 51 |
| | Requisitos: SUPERVISOR DE ACTIVIDADES (05) | | |
| | Bachiller universitario en cualquier especialidad de Ingeniería y/o Administración y/o Economía y/o Contabilidad y/o Arquitectura. | | |
| | SUPERVISOR DE ACTIVIDADES 1 | <p>CUMPLE</p> <p>Bachiller en administración</p> | 63 y 64 |
| | SUPERVISOR DE ACTIVIDADES 2 | <p>CUMPLE</p> <p>Ingeniero civil</p> | 70 y 71 |



| | | | |
|-----|---|---|----------|
| | SUPERVISOR DE ACTIVIDADES 3 | CUMPLE Bachiller en Ingeniería Civil | 80 y 81 |
| | SUPERVISOR DE ACTIVIDADES 4 | CUMPLE Bachiller en Ciencias con mención en Ingeniería civil | 88 y 89 |
| | SUPERVISOR DE ACTIVIDADES 5 | CUMPLE Ingeniero Civil | 98 |
| | Acreditación: | | |
| | <p>El grado de Bachiller, en Ingeniería y/o Administración y/o Economía y/o Contabilidad y/o Arquitectura; será verificado por el comité de selección en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ según corresponda.</p> <p>En caso que el grado o título profesional no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p> | | |
| B.4 | EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE | CUMPLE/NO CUMPLE | FOLIOS |
| | <u>Requisitos: COORDINADOR GENERAL (01)</u> | | |
| | Experiencia mínima de tres (03) años; en actividades que contengan mantenimiento y/o instalación y/o rehabilitación de redes de agua y/o redes de alcantarillado y/o instalaciones de conexiones y/o Mantenimiento y/o rehabilitación de conexiones domiciliarias de agua y/o alcantarillado y/o instalaciones de redes de agua y/o alcantarillado (primarias o secundarias) y/o reposición de redes de agua y/o alcantarillado (primarias o secundarias) y/o rehabilitación de redes de agua y/o alcantarillado (primarias o secundarias) y/u obras de saneamiento y/o actividades comerciales de toma de estado de medidores Y/o distribución de recibos y comunicaciones al cliente y/o Inspecciones comerciales y/o Adecuación conexiones domiciliarias y/o recaudación y/o cancelación y Cautela de recibos de cobranza y/o Acciones persuasivas y/o actividades de Catastro comercial y/o padrón de usuarios comercial Y/o catastro Técnico Y/o comercial y/o instalación de medidores. | CUMPLE | 56 al 58 |
| | Acreditación: | | |
| | Se acreditará mediante documentos: copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto. Debiendo contar para calificar con 02 a más de las 03 actividades objeto del presente servicio: Toma de Estado de Medidores - Distribución de Recibos o facturas o boletas al Cliente y Acciones Persuasivas en el servicio de gestión comercial prestado a empresas de servicios públicos y/o privadas de saneamiento. | | |





EMPRESA PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DE
AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LAMBAYEQUE S.A.



| | | | |
|---|--|------------------|--------|
| | Requisitos: SUPERVISOR DE ACTIVIDADES (05) | | |
| | Dos (02) años en actividades que Contengan mantenimiento y/o instalación y/o rehabilitación de redes de agua y/o redes de alcantarillado y/o Instalación de Conexiones y/o Mantenimiento y/o Rehabilitación de Conexiones Domiciliarias de Agua y/o Alcantarillado y/o Instalación de Redes de Agua Potable y/o Alcantarillado (Primarias o Secundarias) y/o Reposición de Redes de Agua Potable y/o Alcantarillado (Primarias o Secundarias) y/o Rehabilitación de Redes de Agua Potable y/o Alcantarillado (Primarias o Secundarias) y/u obras de saneamiento, y/o actividades comerciales de Toma de Estado de Medidores y/o Distribución de Recibos y Comunicaciones al Cliente y/o Inspecciones Comerciales y/o Adecuación de Conexiones Domiciliarias y/o Recaudación, Cancelación y Cautela de Recibos de Cobranza y/o Acciones Persuasivas y/o Actividades de Catastro Comercial en el sector saneamiento, el servicio de gestión comercial prestado a empresas de servicios públicos y/o privadas de saneamiento y/o catastro técnicos y/o comerciales y/o instalación de medidores y/o Mantenimiento de los Servicios de Agua potable y Alcantarillado, que hayan incluido entre otras actividades el de conexiones domiciliarias y/o instalación y/o reubicación y/o retiro de medidores del personal clave requerido como SUPERVISOR DE ACTIVIDADES. | | |
| | SUPERVISOR DE ACTIVIDADES 1 | CUMPLE | 66 |
| | SUPERVISOR DE ACTIVIDADES 2 | CUMPLE | 75 |
| | SUPERVISOR DE ACTIVIDADES 3 | CUMPLE | 83 |
| | SUPERVISOR DE ACTIVIDADES 4 | CUMPLE | 91 |
| | SUPERVISOR DE ACTIVIDADES 5 | CUMPLE | 100 |
| | Acreditación: | | |
| | La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto | | |
| c | EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD | CUMPLE/NO CUMPLE | FOLIOS |
| | El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente S/ 21, 082,689.47 VEINTIUN MILLONES | CUMPLE | |



Handwritten signature

| | | |
|---|---|------------|
| OCHENTA Y DOS MIL SEISCIENTOS OCHENTA Y NUEVE CON 47/100 SOLES, por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. | Acredita con un monto superior a lo requerido | 106 al 270 |
| CALIFICA/NO CALIFICA | CALIFICA | |

Luego de revisado los requisitos de calificación del postor **CONSORCIO HCI - ARAYA** quedo **CALIFICADA**.


SE RESUELVE

- Otorgar la Buena Pro al postor **CONSORCIO HCI - ARAYA**, con un puntaje económico obtenido de 100 puntos, y un monto adjudicado de S/ 11'530,604.91 (ONCE MILLONES QUINIENTOS TREINTA MIL SEISCIENTOS CUATRO CON 91/100 SOLES)
- En el presente procedimiento de selección se ha presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.
- Comunicar a la Oficina de Sub Gerencia de Logística a fin de realizar la fiscalización posterior de la oferta Ganadora.

Acto seguido se dio por culminada la presente sesión, en la ciudad de Chiclayo a las 17:40 horas del día dieciséis (16) del mes de febrero del año 2024, firmando los intervinientes en señal de conformidad.



MILTON CESAR CALLE DIAZ
PRESIDENTE



JESUS AGUSTIN MORALES FERREYRA
MIEMBRO



MARIA BERNABE CARRILLO
MIEMBRO