

## ACTA DE ADMISIÓN, EVALUACIÓN, CALIFICACIÓN DE OFERTAS Y OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

### ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° AS-0015-2024-PERUPETRO-PRIMERA CONVOCATORIA

#### “CONTRATACION DE SERVICIO DE INVENTARIO FISICO DE BIENES DEL ACTIVO FIJO (INSTALACIONES Y EQUIPOS ROTATIVOS), TASACIÓN Y ETIQUETADO ORACLE PARA SU CONCILIACIÓN CONTABLE E INVENTARIO; UBICADOS EN EL LOTE Z-69”

En San Borja, siendo las 14:00 horas del día 13 de septiembre de 2024, se reunió el Comité de Selección encargado del Procedimiento de Selección ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 00015-2024-PERUPETRO - PRIMERA CONVOCATORIA, conformado por:

Presidente	Sergio Berrocal Vizcarra	Titular	X
		Suplente	---
Primer Miembro	Maria Zarela Nájjar Aguilar	Titular	X
		Suplente	---
Segundo Miembro	Luis Alberto Morante Quispe	Titular	X
		Suplente	---

El Comité de Selección, se reunió con el fin de efectuar la admisión, evaluación y calificación de las ofertas presentadas, correspondientes a dicho procedimiento de selección, siendo:

#### - DETALLE DE LOS PARTICIPANTES

De acuerdo con el cronograma establecido en las bases integradas, se registraron a través del SEACE como participantes, los siguientes proveedores:

Nro.	Tipo proveedor	RUC/Código	Nombre o Razón Social	Fecha de registro en el procedimiento
1	Proveedor con RUC	10419482671	GUTIERREZ HUAMAN NELLY EDITH	04/09/2024
2	Proveedor con RUC	20117754384	SERVICIOS GERENCIALES Y COMERCIALES S.A.	27/08/2024
3	Proveedor con RUC	20483838663	ELECTRO DIESEL NOR ORIENTE SRL	30/08/2024
4	Proveedor con RUC	20484164542	VALUACIONES Y PERITAJES GUSTAVO GARCIA RODRIGUEZ EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA	28/08/2024
5	Proveedor con RUC	20512682376	TERRAMAR INSPECTION & TRADING S.A.C.	29/08/2024
6	Proveedor con RUC	20537332124	HANKKO CONSULTORES S.A.C	02/09/2024
7	Proveedor con RUC	20548817464	LATINO INGENIEROS SOCIEDAD ANONIMA CERRADA - LATINO INGENIEROS S.A.C.	27/08/2024
8	Proveedor con RUC	20563732092	RF GESTIONA S.A.C.	04/09/2024
9	Proveedor con RUC	20601900280	GUANABANA PERU S.A.C.	28/08/2024
10	Proveedor con RUC	20603161590	WAMS PROJECTS E.I.R.L.	02/09/2024

15 registros encontrados, mostrando 10 registro(s), de 1 a



Nro.	Tipo proveedor	RUC/Código	Nombre o Razón Social	Fecha de registro en el procedimiento
11	Proveedor con RUC	20604224919	SERVICIOS Y ASESORIAS MACUYAMA S.R.L.	27/08/2024
12	Proveedor con RUC	20605361901	INVERSIONES MARHIL S.R.L.	27/08/2024
13	Proveedor con RUC	20609566877	GESTION EN PROCESO LOGISTICO Y DOCUMENTARIO S.A.C.	28/08/2024
14	Proveedor con RUC	20611499591	TVT QONTRATISTAS E.I.R.L.	04/09/2024
15	Proveedor con RUC	20612573621	CONSTRUCAPRIGLE E.I.R.L.	01/09/2024

15 registros encontrados, mostrando 5 registro(s), de 11 :



#### - **DETALLE DE LOS POSTORES**

Durante el periodo establecido en el cronograma del procedimiento, presentaron sus ofertas a través del SEACE, los siguientes postores:

Nro.	RUC/Código	Nombre o Razón Social	Fecha Presentación	Estado de la propuesta
1	20484164542	VALUACIONES Y PERITAJES GUSTAVO GARCIA RODRIGUEZ EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA	05/09/2024	Enviado
2	20548817464	LATINO INGENIEROS SOCIEDAD ANONIMA CERRADA - LATINO INGENIEROS S.A.C.	05/09/2024	Enviado
3	20512682376	TERRAMAR INSPECTION & TRADING S.A.C.	05/09/2024	Enviado
4	20117754384	SERVICIOS GERENCIALES Y COMERCIALES S.A.	05/09/2024	Enviado
5	10419482671	GUTIERREZ HUAMAN NELLY EDITH	05/09/2024	Enviado
6	20563732092	RF GESTIONA S.A.C.	05/09/2024	Enviado

#### - **DE LA ADMISIBILIDAD DE OFERTAS**

Acto seguido, se procedió con la revisión de las ofertas de los mencionados postores, a fin de verificar la presentación de los documentos requeridos y determinar si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los términos de referencia previstos en las Bases Integradas.

Así mismo, se identificó que el postor NELLY EDITH GUTIÉRREZ HUAMÁN como parte de la documentación de su oferta presenta información relacionada al personal no clave del servicio a contratar.

Por ello, el Comité de Selección mediante correo electrónico de fecha 10 de septiembre de 2024, solicitó al Contador General del Grupo Funcional de Contabilidad - GFCT, en su calidad de área usuaria y área técnica especializada en la prestación, el apoyo en la revisión, validación y/o confirmación del cumplimiento de la documentación presentada por el postor para acreditar el personal no clave.

Mediante correo electrónico de fecha 13 de septiembre del presente, Contador General del Grupo Funcional de Contabilidad - GFCT brindó respuesta a la solicitud, remitiendo la validación de la parte técnica respecto al personal no clave concluyendo que la documentación presentada "SI" cumple con lo requerido en los términos de referencia.

En consecuencia, de la admisión de la oferta, se obtuvo el siguiente resultado, el mismo que encuentra detallado en el **ANEXO "A"**, siendo:

*[Firma manuscrita]*

*[Firma manuscrita]*



Nº	Nombre o razón social del postor	Resultado
1	VALUACIONES Y PERITAJES GUSTAVO GARCIA RODRIGUEZ EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA	ADMITIDO
2	LATINO INGENIEROS SOCIEDAD ANONIMA CERRADA – LATINO INGENIEROS S.A.C.	ADMITIDO
3	TERRAMAR INSPECTION & TRADING S.A.C.	ADMITIDO
4	SERVICIOS GERENCIALES Y COMERCIALES S.A.	ADMITIDO
5	GUTIERREZ HUAMAN NELLY EDITH	ADMITIDO
6	RF GESTIONA S.A.C.	NO ADMITIDO

- **RF GESTIONA S.A.C.:** Como resultado de la revisión se solicitó al postor RF GESTIONA S.A.C. mediante Carta N° 001-2024-CS-AS-0015-2024-PERUPETRO-PRIMERA CONVOCATORIA de fecha 10 de septiembre de 2024, notificada en la misma fecha a través de la plataforma del SEACE, la subsanación de la documentación de su oferta, en amparo al artículo 60 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado con Decreto Supremo N° 344-2018-EF y sus modificatorias (en adelante, el Reglamento), otorgándose un (01) día hábil para la subsanación, siendo que en esa misma fecha el postor registró la respuesta a la subsanación requerida a través de la plataforma del SEACE.

Que, a fin de subsanar lo requerido, el postor adjunta el Certificado de Vigencia Poder expedido el 16 de agosto del 2024 a favor de la Sra. Figueroa Marin Elisa Dora, quien ejerce el cargo de Gerente Administrativo, así como la copia de su Certificado Literal de Registro de Personas Jurídicas.

De la revisión de subsanación remitida por el postor RF GESTIONA S.A.C., este adjunta una vigencia de poder expedida el 16 de agosto de 2024, en la cual se nombra a Figueroa Marin Elisa Dora identificada con DNI N° 10308372 con el Cargo de Gerente Administrativo en el que se acordó las siguientes facultades, conforme se muestra en la imagen:

**DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL:** RF GESTIONA S.A.C.  
**LIBRO:** SOCIEDADES ANONIMAS  
**ASIENTO:** B000001 RECTIFICADO POR EL ASIENTO D000002  
**CARGO:** GERENTE ADMINISTRATIVO

**FACULTADES:**  
**SE ACORDÓ:**

(...)

**ARTÍCULO DÉCIMO SEGUNDO.-** LA SOCIEDAD TENDRÁ UN GERENTE GENERAL Y/O UNO O MAS GERENTES DE LINEA, ELEGIDOS POR LA JUNTA GENERAL DE ACCIONISTAS, LA QUE FIJARÁ SUS FACULTADES Y REMUNERACIONES.

(...)

**4. REPRESENTACIÓN EN MATERIA LABORAL.** REPRESENTAR DE LA MANERA MAS AMPLIA A LA SOCIEDAD EN CUALQUIER ASUNTO DE CARÁCTER LABORAL Y EN LAS RECLAMACIONES QUE DE TAL NATURALEZA PLANTEEN SUS SERVIDORES, SEA INDIVIDUAL O COLECTIVAMENTE.

EN TAL SENTIDO, PARA LA REPRESENTACIÓN JUDICIAL EN MATERIA LABORAL, EL GERENTE GENERAL GOZARÁ DE LAS FACULTADES GENERALES Y ESPECIALES CONTENIDAS EN LOS ARTÍCULOS 74°, 75°, 543° Y DEMÁS PERTINENTES DEL CÓDIGO PROCESAL CIVIL Y EN LOS ARTÍCULOS 8°, 10° Y DEMÁS PERTINENTES DE LA LEY NÚMERO 26636.

PARA LA REPRESENTACIÓN ADMINISTRATIVA EN MATERIA LABORAL, EL GERENTE GENERAL GOZARÁ DE LAS FACULTADES GENERALES Y ESPECIALES CONTENIDAS EN EL DECRETO SUPREMO 004-96-TR, ASÍ COMO LAS ESTABLECIDAS EN LA LEY DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO GENERAL Y SUS NORMAS REGLAMENTARIAS, MODIFICATORIAS Y CONEXAS. EL GERENTE GENERAL TAMBIÉN GOZARÁ DE LAS FACULTADES PREVISTAS EN EL ARTÍCULO 4B° Y DEMÁS PERTINENTES DEL DECRETO LEY NÚMERO 25593, PUDIENDO REPRESENTAR AL EMPLEADOR EN TODOS LOS ASUNTOS DE CARÁCTER COLECTIVO VINCULADOS A LA SOCIEDAD.

COMO CONSECUENCIA DE ELLO, EL GERENTE GENERAL PODRÁ, A SOLA FIRMA Y PARA LA MATERIA LABORAL, SEA EN EL ÁMBITO ADMINISTRATIVO O JUDICIAL, REPRESENTAR A LA SOCIEDAD CON LAS MAS AMPLIAS FACULTADES GENERALES Y ESPECIALES ANTES DEL O DURANTE EL PROCESO, INCLUSO ANTE EL MINISTERIO PÚBLICO.

LAS FACULTADES QUE SE OTORGAN POR MEDIO DE ESTE DOCUMENTO SE HARÁN EXTENSIVAS Y SERÁN COMPLETADAS CON AQUELLAS QUE PUDIERAN SEÑALAR O EXIGIR OTROS DISPOSITIVOS LEGALES GENERALES O ESPECIALES QUE SE EXPIDAN EN EL FUTURO.

(...)




**6. CELEBRACIÓN, OTORGAMIENTO Y SUSCRIPCIÓN DE ACTOS, NEGOCIOS JURÍDICOS, OBLIGACIONES Y CONTRATOS.**

NEGOCIAR Y/O CELEBRAR Y RESOLVER DE SER EL CASO CONTRATOS DE ARRENDAMIENTO OPERATIVO Y/O FINANCIERO (LEASINGS). NEGOCIAR, CELEBRAR, EJECUTAR O RESOLVER ACTIVA O PASIVAMENTE, CONTRATOS DE CUALQUIER NATURALEZA TÍPICOS O ATÍPICOS PERMITIDOS POR EL ORDENAMIENTO JURÍDICO VIGENTE SOBRE TODA CLASE DE BIENES MUEBLES O INMUEBLES, REGISTRADOS O NO REGISTRADOS, TALES COMO COMPRAVENTA, DONACIÓN, ARRENDAMIENTO ACTIVA O PASIVAMENTE, USUFRUCTO, COMODATO, MUTUO, CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, ASÍ COMO SUS MODALIDADES LOCACIÓN DE SERVICIOS, CONTRATO DE OBRA, MANDATO; DEPÓSITO, SUMINISTROS, FACTORING, UNDERWRITING, FIDEICOMISO, FIJANDO EN CADA CASO LAS ESTIPULACIONES PERTINENTES. SOLICITAR Y OTORGAR GARANTÍAS HIPOTECARIAS, ANTICRÉTICAS, GARANTÍAS MOBILIARIAS DE NATURALEZA CIVIL, AGRÍCOLA, INDUSTRIAL O GLOBAL, ASÍ COMO TODA CLASE DE GARANTÍA PERSONAL COMO FIANZA Y AVAL. CELEBRAR CONTRATOS DE COLABORACIÓN EMPRESARIAL TALES COMO JOINT VENTURE, ASOCIACIÓN EN PARTICIPACIÓN, CONTRATOS DE CONSORCIO, CONTRATOS DE DISTRIBUCIÓN, OUTSOURCING, CONCESIÓN MERCANTIL, FRANCHISING, ENTRE OTROS ADMITIDOS POR EL ORDENAMIENTO JURÍDICO VIGENTE. OTORGAR LOS RECIBOS Y CANCELACIONES. EFECTUAR TODAS LAS OPERACIONES RELACIONADAS CON ALMACENES GENERALES DE DEPÓSITOS ADUANEROS ESPECIALIZADOS, PUDIENDO SOLICITAR, SUSCRIBIR, OBTENER, GRAVAR, COBRAR, DESCOTAR Y ENDOSAR EN SU CASO CONOCIMIENTOS DE EMBARQUE, CARTAS PORTE, GUÍAS ÁEREAS, WARRANTS, CERTIFICADOS DE DEPÓSITOS Y DEMÁS DOCUMENTOS DE EMBARQUE Y DE ALMACENES GENERALES. EN GENERAL CELEBRAR CONTRATOS DE CUALQUIER NATURALEZA PUDIENDO FIRMAR LOS DOCUMENTOS QUE SE REQUIERAN SEAN ESTOS MINUTAS Y ESCRITURAS PÚBLICAS CORRESPONDIENTES. CONSTITUIR GARANTÍAS REALES SOBRE BIENES DE PROPIEDAD DE LA SOCIEDAD, BAJO LA MODALIDAD DE GARANTÍA MOBILIARIA, HIPOTECA Y OTRAS QUE PERMITA LA LEY, CON FACULTAD DE SOLICITAR SOBRE ELLAS LA EMISIÓN DE TÍTULOS VALORES O VALORES CON ANOTACIÓN EN CUENTA, COMO WARRANTS O TÍTULO DE CRÉDITO HIPOTECARIO NEGOCIABLE CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTAMO, ARRENDAMIENTO, DACIÓN DE PAGO, FIDEICOMISO, FIANZA O CARTA FIANZA, COMODATO, USO, USUFRUCTO, OPCIÓN, CESIÓN DE DERECHOS Y DE POSICIÓN CONTRACTUAL; TANTO EN MANERA ACTIVA COMO PASIVA, PARA LA ADQUISICIÓN, DISPOSICIÓN Y GRAVAMEN DE TODA CLASE DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES, INCLUYENDO EL ALQUILER Y POSTERIOR MANEJO DE CAJAS DE SEGURIDAD; ASÍ COMO CUALQUIER TIPO DE CONTRATO BANCARIO; ASÍ COMO ACORDAR LA VALIDEZ DE LAS TRANSFERENCIAS ELECTRÓNICAS DE FONDOS POR FACSIMIL U OTROS MEDIOS SIMILARES, ENTRE CUENTAS PROPIAS O A FAVOR DE TERCEROS. PRESTAR AVAL Y OTORGAR FIANZA A NOMBRE DE LA SOCIEDAD, A FAVOR DE LA SOCIEDAD, A FAVOR DE SÍ MISMO, DEL MISMO REPRESENTANTE Y/O DE TERCEROS; ASÍ COMO CONSTITUIR GARANTÍA MOBILIARIA O HIPOTECA O GRAVAR DE CUALQUIER FORMA LOS BIENES MUEBLES O INMUEBLES DE LA SOCIEDAD A FAVOR DEL MISMO REPRESENTANTE Y/O DE TERCEROS, PUDIENDO AFECTAR CUENTAS, DEPÓSITOS, TÍTULOS VALORES O VALORES MOBILIARIOS EN GARANTÍA, INCLUSIVE EN FIDEICOMISO EN GARANTÍA. SUSCRIBIR LOS CONTRATOS QUE FORMALICEN LOS ACTOS PARA LOS QUE SE CONFIERE PODER DE REPRESENTACIÓN SEGÚN LOS ACAPITES SEÑALADOS EN EL PRESENTE ARTÍCULO, INCLUYENDO LAS ESCRITURAS PÚBLICAS, DE SER NECESARIO.

ORDENAR Y RECIBIR PAGOS, EN EFECTIVO Y/O CON OTROS MEDIOS DE PAGO INCLUSIVE TÍTULOS VALORES; Y OTORGAR LOS RESPECTIVOS RECIBOS Y CANCELACIONES.

CELEBRAR CONTRATOS DE COMPRA-VENTA, PROMESA DE COMPRAVENTA Y/O OPCIONES, PUDIENDO VENDER Y/O COMPRAR BIENES INMUEBLES Y/O MUEBLES, INCLUYENDO ACCIONES, BONOS Y DEMÁS VALORES MOBILIARIOS, ASÍ COMO REALIZAR OPERACIONES DE REPORTE RESPECTO A ESTOS ÚLTIMOS, PERMUTA, FORWARD, SWAP.

SUSCRIBIR LOS CONTRATOS QUE FORMALICEN LOS ACTOS PARA LOS QUE SE CONFIERE PODER DE REPRESENTACIÓN SEGÚN LOS ACAPITES ANTERIORES, INCLUYENDO LAS ESCRITURAS PÚBLICAS, DE SER NECESARIO.

CELEBRAR CONTRATOS DE COLABORACIÓN EMPRESARIAL, CONSTITUIR O FORMAR PARTE DE COMUNIDADES, SINDICATOS, ASOCIACIONES, JUNTAS, CUENTAS EN PARTICIPACIÓN, JOINT VENTURE, SOCIEDADES, COOPERATIVAS, COMITES, ETCÉTERA, O INTERVENIR EN LA CONSTITUCIÓN O EN EL AUMENTO DE CAPITAL DE SOCIEDADES REGIDAS POR LA LEY GENERAL DE SOCIEDADES.





**7. OPERACIONES DE CRÉDITO Y CAMBIARIAS.** GIRAR CHEQUES, SEAN ESTOS ORDINARIOS O ESPECIALES, PUDIENDO CONSIGNAR EN LOS MISMOS Y EN LOS QUE SEAN ENDOSADOS A LA SOCIEDAD, LAS CLAUSULAS ESPECIALES PERMITIDAS POR LEY; ENDOSAR LOS QUE SEAN GIRADOS O ENDOSADOS A LA SOCIEDAD, SEA EN PROPIEDAD, EN GARANTÍA, EN PROCURACIÓN, EN FIDEICOMISO, O PARA SU ACREDITACIÓN EN CUENTAS DE LA SOCIEDAD; COBRAR CHEQUES, TOTAL O PARCIALMENTE Y OTORGAR LAS CONSTANCIAS RESPECTIVAS; SOLICITAR EL PROTESTO O LA ANOTACIÓN DE LA FORMALIDAD SUSTITUTORIA; OBTENER CHEQUES GIROS Y CHEQUES DE GERENCIA CON CARGO A FONDOS Y VALORES QUE LA SOCIEDAD ENTREGUE O POSEA EN BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS EN EL PAÍS O EN EL EXTERIOR, Y SOLICITAR LA CERTIFICACIÓN DE CHEQUES GIRADOS POR O A LA SOCIEDAD, O ENDOSADOS EN ELLA. GIRAR O EN SU CASO EMITIR, SOLICITAR LA EMISIÓN, COMPLETAR CUANDO CORRESPONDA, TRANSFERIR, ENDOSAR, PROHIBIR EL ENDOSO, AVALAR, AFIANZAR, PRORROGAR, RENOVAR, PAGAR, Y PAGAR POR INTERVENCIÓN, LETRAS DE CAMBIO, PAGARES, FACTURAS CONFORMADAS, CERTIFICADOS BANCARIOS, CERTIFICADOS DE DEPÓSITO Y WARRANTS, TÍTULOS DE CRÉDITO HIPOTECARIO NEGOCIABLE, CONOCIMIENTOS DE EMBARQUE, CARTAS DE PORTE, ACCIONES Y OTROS VALORES, CERTIFICADOS DE PARTICIPACIÓN EN FONDOS MUTUOS DE INVERSIÓN Y FONDOS DE INVERSIÓN, VALORES EMITIDOS CON RESPALDO DE PATRIMONIOS FIDEICOMETIDOS, BONOS Y PAPELES COMERCIALES, LETRAS HIPOTECARIAS, CEDULAS HIPOTECARIAS, PAGARES BANCARIOS, CERTIFICADOS DE DEPÓSITO NEGOCIABLES, OBLIGACIONES Y BONOS PÚBLICOS Y EN GENERAL TODO TÍTULO VALOR, SEA TÍTULO VALOR ESPECÍFICO, VALOR MOBILIARIO O TÍTULO Y VALOR ESPECIAL, Y EN GENERAL TODO TIPO DE DOCUMENTOS CAMBIARIOS Y/O DE CRÉDITO; ACEPTAR EN TODO O EN PARTE, ACEPTAR POR INTERVENCIÓN Y EN SU CASO REACEPTAR LETRAS DE CAMBIO; FIRMAR FACTURAS CONFORMADAS EMITIDAS A NOMBRE DE LA SOCIEDAD; SEÑALAR LUGAR PARA EL PAGO DE TÍTULOS VALORES CARGO DE LA SOCIEDAD, PUDIENDO INCLUSIVE DESIGNAR A UNA ENTIDAD DEL SISTEMA FINANCIERO PARA ELLO; EN LOS TÍTULOS Y SUSCRIBIR CUANDO CORRESPONDA, LAS CLAUSULAS ESPECIALES QUE ESTIME PERTINENTES; ACORDAR SU SOMETIMIENTO A LA JURISDICCIÓN DE DETERMINADO DISTRITO JUDICIAL, A JURISDICCIÓN ARBITRAL O A LEYES Y/O TRIBUNALES DE OTRO PAÍS; Y REALIZAR CON LOS INDICADOS TÍTULOS E INSTRUMENTOS TODO ACTO O CONTRATO PERMITIDO POR LA LEY; SOLICITAR O EFECTUAR SU PRESTACIÓN PARA ACEPTACIÓN, PAGO, PROTESTO O ANOTACIÓN DE LA FORMALIDAD SUSTITUTORIA, SEGÚN CORRESPONDA. CEDER LAS GARANTÍAS QUE RESPALDAN EL PAGO DE OBLIGACIONES CONTENIDAS EN TÍTULOS-VALORES, SEA QUE CONSTEN EN LOS MISMOS O EN DOCUMENTO APARTE.

CELEBRAR CONTRATOS DE MUTUO Y CRÉDITO BAJO CUALQUIER MODALIDAD, INCLUSIVE MEDIANTE AVANCES EN CUENTA CORRIENTE, SOBREGIROS Y CUALQUIER OTRA FORMA DIRECTA DE FINANCIACIÓN; SOLICITAR FIANZAS MANCOMUNADAS, SOLIDARIAS Y EN GENERAL TODO TIPO DE GARANTÍAS, EN RESPALDO DE OBLIGACIONES DE LA SOCIEDAD Y/O TERCEROS Y CON EL MISMO PROPOSITO, SOLICITAR AVALES, CARTAS DE CRÉDITO COMERCIALES, CARTAS DE CRÉDITO STAND BY Y OTROS MECANISMOS DE FINANCIACIÓN INDIRECTA DE PRÁCTICA USUAL EN LA FECHA EN QUE SEAN OTORGADOS, SUSCRIBIENDO LOS CONTRATOS CORRESPONDIENTES; SOLICITAR Y OBTENER PARA LA SOCIEDAD, OTRAS FACILIDADES CREDITICIAS Y CONTINGENTES, SIN RESERVA NI LIMITACIÓN, INCLUYENDO OPERACIONES DE ARRENDAMIENTO FINANCIERO, OTORGANDO LOS DOCUMENTOS PÚBLICOS Y PRIVADOS QUE PARA ELLAS SE REQUIERAN.

ABRIR, OPERAR, CERRAR, EFECTUAR DEPÓSITOS Y EN GENERAL ORDENAR CARGOS, ABONOS Y TRANSFERENCIAS A CUENTAS COMERCIALES O DE NATURALEZA FINANCIERA O BANCARIA, QUE LA SOCIEDAD MANTENGA EN EL PERÚ O EN EL EXTERIOR, CUALQUIERA SEA SU DENOMINACIÓN O MONEDA; RETIRAR DEPÓSITOS A PLAZO FIJO, A LA VISTA O PLAZO INDETERMINADO; DISPONER PARCIAL O TOTALMENTE DE LOS FONDOS Y VALORES DEPOSITADOS EN LAS INDICADAS CUENTAS, O QUE SE ENCUENTREN EN PODER DE BANCOS, ENTIDADES DE DEPÓSITO O CRÉDITO, Y EN GENERAL DE EMPRESAS CALIFICADAS COMO EL SECTOR FINANCIERO, PARA SER ENTREGADOS A LA SOCIEDAD; DISPONER EN GENERAL DE RECURSOS PRODUCTO DE CRÉDITOS O SOBREGIROS QUE LA SOCIEDAD PUDIERA TENER APROBADOS EN LAS REFERIDAS ENTIDADES.

ABRIR, OPERAR Y CERRAR CAJAS DE SEGURIDAD, Y EN GENERAL DEPOSITAR Y RETIRAR VALORES EN BANCOS Y ENTIDADES DEL SISTEMA FINANCIERO Y EN SUS SUBSIDIARIAS.

CELEBRAR OPERACIONES DE FINANCIACIÓN, INVERSIÓN, REINVERSIÓN, REFINANCIACIÓN, REESTRUCTURACIÓN Y CAPITALIZACIÓN DE NATURALEZA FINANCIERA; FIDEICOMISOS BANCARIOS Y DE TITULACIÓN; OTORGAR GARANTÍA REAL, MOBILIARIA O INMOBILIARIA, O GARANTÍA PERSONAL EN SUS DIVERSAS MODALIDADES, Y EN GENERAL AFECTAR BAJO CUALQUIER MODALIDAD PERMITIDA EN DERECHO, LOS BIENES, TÍTULOS VALORES Y DERECHOS DE LA SOCIEDAD, EN RESPALDO DE OBLIGACIONES DE LA MISMA, O DE TERCEROS, ASÍ COMO CONSTITUIR CON EL MISMO PROPOSITO FIDEICOMISOS DE GARANTÍA; PODRÁ TAMBIÉN CONTRATAR O ENDOSAR PÓLIZAS DE SEGURO CUANDO LAS MISMAS TENGAN POR OBJETO SERVIR DE RESPALDO O GARANTÍA DE OPERACIONES CONCERTADAS POR LA SOCIEDAD, Y CON EL MISMO FIN CEDER CRÉDITOS Y DERECHOS Y CEDER LA POSICIÓN CONTRACTUAL DE LA SOCIEDAD EN CONTRATOS CELEBRADOS POR ELLA.

(...)

**6.- NOMBRAR COMO GERENTE ADMINISTRATIVO A ELISA DORA FIGUEROA MARIN, CON DNI. N° 10308372, QUIEN GOZARÁ A SOLA FIRMA DE LAS FACULTADES Y ATRIBUCIONES SEÑALADAS EN LOS INCISOS 4, 6 Y 7 DEL ARTICULO DÉCIMO SEGUNDO DEL ESTATUTO SOCIAL.-\*\***

*Mano de firma*

*[Firma manuscrita]*



Por otra parte, en la subsanación presentada el postor señala que en el numeral 6 se refiere a las facultades de celebración de contratos:

**[...] 6. CELEBRACIÓN, OTORGAMIENTO Y SUSCRIPCIÓN DE ACTOS, NEGOCIOS JURÍDICOS, OBLIGACIONES Y CONTRATOS.** [...] Negociar, celebrar, ejecutar o resolver activa o pasivamente contratos de cualquier naturaleza típicos o atípicos permitidos por el ordenamiento jurídico vigente sobre toda clase de bienes muebles o inmuebles, registrados o no registrados, tales como compraventa, donación, arrendamiento activa o pasivamente, usufructo, comodato, mutuo, contrato de prestación de servicios, así como sus modalidades locación de servicios, contrato de obra, mandato [...]

Y, por tanto, el Certificado de Vigencia de Poder de Personas Jurídicas de la Sra. Elisa Dora Figueroa Marín si indica la facultad de representación de la empresa RF GESTIONA SAC para suscribir la oferta.

Ahora bien, es necesario indicar que la oferta del postor esta suscrita por la Sra. Figueroa Marin Elisa Dora como Gerente Administrativo de RF GESTIONA S.A.C., por lo que corresponde verificar si esta cumple con el siguiente documento de admisión señalado en las bases integradas:

**[...]b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.**

*En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto [...]*

De la revisión de los documentos presentados por el postor, se desprende que la Gerente Administrativa Figueroa Marin Elisa Dora está facultada para: i) representación en materia laboral, ii) celebración, otorgamiento y suscripción de actos, negocios jurídicos, obligaciones y contratos y iii) operaciones de crédito y bancarias.

Así mismo, en la vigencia poder se nombra como Gerente Administrativo a Elisa Dora Figueroa Marin con DNI N° 10308372, quien gozará a sola firma de las facultades y atribuciones señaladas en los incisos 4,6 y 7 del artículo décimo segundo del estatuto social, los cuales han sido verificados con la copia del Certificado Literal de Registro de Personas Jurídicas que presenta el postor y que coinciden con las facultades descritas en la vigencia poder expedida el 16 de agosto.

En consecuencia, se debe realizar el análisis de la literalidad del Certificado de Vigencia Poder y del Certificado Literal de Registro de Personas Jurídicas del Postor, no siendo posible interpretar las facultades establecidas en la vigencia de poder, sino que debe verificarse cuáles son las facultades otorgadas.

Por lo tanto, según se aprecia, si bien la Gerente Administrativo - la Sra. Figueroa Marin Elisa Dora se encuentra facultada para celebrar contratos, esta no se encuentra facultada para representar al postor RF GESTIONA S.A.C. durante la presentación de ofertas en el marco de un procedimiento de selección.

Por consiguiente, por no presentar el documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta, este colegiado **NO ADMITE la oferta.**

- **DE LA EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS**

A continuación, el Comité de Selección procedió con la evaluación de las ofertas ADMITIDAS, aplicando la fórmula establecida en el Capítulo IV de las Bases Integradas, obteniendo el siguiente resultado:



DETALLE DEL PRECIO DE LA OFERTA			FACTOR DE EVALUACIÓN PRECIO	SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA (*)		PUNTAJE TOTAL	RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN - ORDEN DE PRELACION
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL POSTOR	PRECIO DE SU OFERTA	% DEL VALOR ESTIMADO (S/.) V.E. S/ 384,635.08	$P_i = \frac{O_i - O_m}{O_i} \times \frac{PMP}{O_i}$ Donde: I = Oferta P <sub>i</sub> = Puntaje de la oferta a evaluar O <sub>i</sub> = Precio i O <sub>m</sub> = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio	MYPE	BONIFICACION 5%		
SERVICIOS GERENCIALES Y COMERCIALES S.A.	S/. 243,000.00	63%	100.00	SI	5.00	105.00	1
LATINO INGENIEROS SOCIEDAD ANONIMA CERRADA – LATINO INGENIEROS S.A.C.	S/. 245,575.39	64%	98.95	SI	4.95	103.90	2
GUTIERREZ HUAMAN NELLY EDITH	S/. 252,874.00	66%	96.10	SI	4.80	100.90	3
VALUACIONES Y PERITAJES GUSTAVO GARCIA RODRIGUEZ EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA	S/. 287,872.80	75%	84.41	SI	4.22	88.63	4
TERRAMAR INSPECTION & TRADING S.A.C.	S/. 475,483.99	124%	51.11	SI	2.56	53.66	5

(\*) Verificado a través del Web REMYPE: <https://apps.trabajo.gob.pe/consultas-remype/app/index.html>

- **CALIFICACIÓN DE OFERTAS**  
 Luego de culminada la evaluación, en virtud de lo establecido en el artículo 75 del Reglamento, el Comité de Selección procedió a calificar a los postores según el orden de prelación obtenido en la evaluación, hasta identificar dos (2) postores que cumplan con los requisitos de calificación especificados en las Bases Integradas, el mismo que encuentra detallado en el **ANEXO “B”**, obteniendo el siguiente resultado:

Nº	Nombre o razón social del postor	Resultado
1	SERVICIOS GERENCIALES Y COMERCIALES S.A.	CALIFICADA
2	LATINO INGENIEROS SOCIEDAD ANONIMA CERRADA – LATINO INGENIEROS S.A.C.	CALIFICADA

- **OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO:**  
 En mérito a lo manifestado en los párrafos precedentes, el Comité de Selección, en cumplimiento de sus funciones, en aplicación de lo establecido en el numeral 1.12 de la Sección General de las Bases Integradas de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº 0015-2024-PERUPETRO - PRIMERA CONVOCATORIA**, procede a **OTORGAR LA BUENA PRO**, al postor **SERVICIOS GERENCIALES Y COMERCIALES S.A.**, por el importe de su oferta económica ascendente a **S/ 243,000.00 (Doscientos Cuarenta y Tres Mil con 00/100 Soles), incluido impuestos.**

En consecuencia, habiendo concluido el acto con fecha 13 de septiembre de 2024, siendo las 15:00 horas, se dio lectura a la presente Acta, y no habiendo observaciones a la misma, se firma en señal de conformidad a fin de proceder con el registro en el Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado – SEACE.

  
**SERGIO BERROCAL VIZCARRA**  
 PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN

  
**MARÍA ZARELA NAJAR AGUILAR**  
 PRIMER MIEMBRO TITULAR

  
**LUIS ALBERTO MORANTE QUISPE**  
 SEGUNDO MIEMBRO TITULAR

ANEXO A - ADMISIÓN DE OFERTAS

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° AS-0015-2024-PERUPETRO - PRIMERA CONVOCATORIA

CONTRATACION DE SERVICIO DE INVENTARIO FISICO DE BIENES DEL ACTIVO FIJO (INSTALACIONES Y EQUIPOS ROTATIVOS), TASACIÓN Y ETIQUETADO ORACLE PARA SU CONCILIACIÓN CONTABLE E INVENTARIO: UBICADOS EN EL LOTE Z-69

	POSTOR 1	POSTOR 2	POSTOR 3	POSTOR 4	POSTOR 5	POSTOR 6
	VALUACIONES Y PERITAJES GUSTAVO GARCIA RODRIGUEZ EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA (RUC:20484164542)	LATINO INGENIEROS SOCIEDAD ANONIMA CERRADA - LATINO INGENIEROS S.A.C. (RUC:20548817464)	TERRAMAR INSPECTION & TRADING S.A.C. (RUC:20512682376)	SERVICIOS GERENCIALES Y COMERCIALES S.A. (RUC:20117754384)	RF GESTIONA S.A.C. (RUC:20563732092)	GUTIERREZ HUAMAN NELLY EDITH (RUC:10419482671)
DOCUMENTOS DE PRESENTACION OBLIGATORIA	P1	P2	P3	P4	P5	P6

DOCUMENTOS PARA LA ADMISIÓN DE LA OFERTA						
a)	DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR. (ANEXO N° 1)	PRESENTÓ	PRESENTÓ	PRESENTÓ	PRESENTÓ	PRESENTÓ
	DECLARA SER MYPE EN EL ANEXO N° 1	SÍ DECLARA SER MYPE	SÍ DECLARA SER MYPE	SÍ DECLARA SER MYPE	SÍ DECLARA SER MYPE	SÍ DECLARA SER MYPE
b)	DOCUMENTO QUE ACREDITE LA REPRESENTACIÓN DE QUIEN SUSCRIBE LA OFERTA.  EN CASO DE PERSONA JURÍDICA, COPIA DEL CERTIFICADO DE VIGENCIA DE PODER DEL REPRESENTANTE LEGAL, APODERADO O MANDATARIO DESIGNADO PARA TAL EFECTO. EN CASO DE PERSONA NATURAL, COPIA DEL DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD O DOCUMENTO ANALOGO, O DEL CERTIFICADO DE VIGENCIA DE PODER OTORGADO POR PERSONA NATURAL, DEL APODERADO O MANDATARIO, SEGÚN CORRESPONDA. EN EL CASO DE CONSORCIOS, ESTE DOCUMENTO DEBE SER PRESENTADO POR CADA UNO DE LOS INTEGRANTES DEL CONSORCIO QUE SUSCRIBA LA PROMESA DE CONSORCIO, SEGÚN CORRESPONDA.	PRESENTÓ	PRESENTÓ	PRESENTÓ	NO PRESENTÓ CONFORME A LAS BASES INTEGRADAS	PRESENTÓ
c)	DECLARACIÓN JURADA DE ACUERDO CON EL LITERAL B) DEL ARTÍCULO 52 DEL REGLAMENTO (ANEXO N° 2)	PRESENTÓ	PRESENTÓ	PRESENTÓ	PRESENTÓ	PRESENTÓ
d)	DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA CONTENIDOS EN EL NUMERAL 3.1 DEL CAPÍTULO III DE LA PRESENTE SECCIÓN. (ANEXO N° 3)	PRESENTÓ	PRESENTÓ	PRESENTÓ	PRESENTÓ	PRESENTÓ
e)	DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO. (ANEXO N° 4)	PRESENTÓ	PRESENTÓ	PRESENTÓ	PRESENTÓ	PRESENTÓ
e)	PROMESA DE CONSORCIO CON FIRMAS LEGALIZADAS, DE SER EL CASO, EN LA QUE SE CONSIGNE LOS INTEGRANTES, EL REPRESENTANTE COMÚN, EL DOMICILIO COMÚN Y LAS OBLIGACIONES A LAS QUE SE COMPROMETE CADA UNO DE LOS INTEGRANTES DEL CONSORCIO ASÍ COMO EL PORCENTAJE EQUIVALENTE A DICHAS OBLIGACIONES. (ANEXO N° 5)	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
f)	EL PRECIO DE LA OFERTA EN SOLES. ADJUNTAR OBLIGATORIAMENTE EL ANEXO N° 6.  EL PRECIO TOTAL DE LA OFERTA Y LOS SUBTOTALES QUE LO COMPONEN SON EXPRESADOS CON DOS (2) DECIMALES. LOS PRECIOS UNITARIOS PUEDEN SER EXPRESADOS CON MÁS DE DOS (2) DECIMALES.	PRESENTÓ	PRESENTÓ	PRESENTÓ	PRESENTÓ	PRESENTÓ
		ADMITIDO	ADMITIDO	ADMITIDO	NO ADMITIDO	ADMITIDO



**ANEXO B - CALIFICACIÓN DE OFERTAS**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° AS-0015-2024-PERUPETRO - PRIMERA CONVOCATORIA**

**CONTRATACION DEL SERVICIO DE INVENTARIO FISICO DE BIENES DEL ACTIVO FIJO (INSTALACIONES Y EQUIPOS ROTATIVOS). TASACIÓN Y ETIQUETADO ORACLE PARA SU CONCILIACIÓN CONTABLE E INVENTARIO; UBICADOS EN EL LOTE Z-69**

	POSTOR 1	POSTOR 2
	SERVICIOS GERENCIALES Y COMERCIALES S.A. (RUC:20117754384)	LATINO INGENIEROS SOCIEDAD ANONIMA CERRADA - LATINO INGENIEROS S.A.C. (RUC:20548817464)
DOCUMENTOS PARA CALIFICACIÓN	P1	P2
CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL		
CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE		
FORMACIÓN ACADÉMICA		
Requisitos: <b>01 COORDINADOR DE CAMPO</b> Ingeniero de Petróleo y/o Mecánico y/o Mecánico Eléctrico y/o Mecánico Electricista y/o Petroquímico y/o Químico y/o Electrónico y/o Mecatrónico.	CUMPLE	CUMPLE
Acreditación: El TÍTULO PROFESIONAL REQUERIDO será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe// o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/, según corresponda. En caso TÍTULO PROFESIONAL REQUERIDO no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.		
CAPACITACIÓN		
Requisitos: <b>01 COORDINADOR DE CAMPO</b> Curso de Supervivencia en el Mar de seis (06) horas.	CUMPLE	CUMPLE
Acreditación: Se acreditará con copia simple de CONSTANCIAS, CERTIFICADOS, U OTROS DOCUMENTOS, SEGÚN CORRESPONDA.		
EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE		
Requisitos: <b>01 COORDINADOR DE CAMPO</b> Contar con un mínimo de dos (02) años de experiencia en labores técnicas y de control de supervisión en la explotación de campos petroleros y/o labores técnicas en las áreas de producción y/o servicios de pozos y/o toma de inventario de maquinarias y equipos en el sector petrolero y/o energético. Importante: De conformidad a la normativa de la materia que regula dicha actividad – ingeniería, Ley N° 28858, Ley que complementa la Ley N° 16053, Ley que autoriza a los colegios de arquitectos del Perú y al colegio de ingenieros del Perú para supervisar a los profesionales de arquitectura e ingeniería de la República, la experiencia profesional es contabilizada a partir de la obtención de la colegiatura.	CUMPLE	CUMPLE
Acreditación: La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.		
EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD		
Requisitos: El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/200,000.00 (Doscientos Mil con 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 70,000.00 (Setenta Mil con 00/100 soles), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa. Se consideran servicios similares a los siguientes: Inventario en Bienes muebles e inmuebles y/o Inventario de Activo Fijo y/o Tasación de Bienes y/o Lotización de Bienes en entidades públicas y/o privadas.	CUMPLE	CUMPLE
Acreditación: La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.		
	CALIFICADO	CALIFICADO

