


FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	23/06/2023						
1.2	ÁREA USUARIA	GERENTE DE DESARROLLO URBANO						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SUPERVISION DE OBRA "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA AV. CORDILLERA OCCIDENTAL EN EL TRAMO DE JR. NEVADO CONQUIS HASTA JR. NEVADO PICO PALLA DE LA UP. ARIA LAS DELICIAS DE VILLA ZONA I DEL DISTRITO DE CHORRILLOS – PROVINCIA DE LIMA – DEPARTAMENTO DE LIMA"						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	0074 CONSTRUCCION DE VIA LOCAL						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	57						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2520718					
		Documento que declaró la viabilidad	FORMATO 07 INVERTE					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Informe 865-2023/MDCH-GDU-SGOP		Fecha de recepción	20/06/2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X	NO				
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	NO		X			
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	NO		X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							



FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL								
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS								
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS								
DEL PROVEEDOR								
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
DE LA ENTIDAD								
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda	
		MONTO	S/ 149,273.00					
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.								
SE ADJUNTA								
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO								
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	22/06/2023			FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	22/06/2023		
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO				
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.								
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X			
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.								
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X			
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.								
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X			
De ser afirmativa la respuesta, detallar.								
5.	 ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES							
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.								

DESAGREGADO DE GASTOS DE SUPERVISIÓN

MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA AV. CORDILLERA OCCIDENTAL
 PROYECTO : EN EL TRAMO DE JR. NEVADO CONQUIS HASTA JR. NEVADO PICO PALLA DE LA UP. ARIA LAS DELICIAS DE VILLA ZONA
 I DEL DISTRITO DE CHORRILLOS - PROVINCIA DE LIMA - DE

UBICACIÓN: DISTRITO DE CHORRILLOS, PROVINCIA DE LIMA, REGION DE LIMA

	COSTO DIRECTO	120,479.20
ESTRUCTURA SUPERVISIÓN	COSTO DIRECTO (S/)	120,479.20
	UTILIDAD (5.00%)	6,023.96
	SUB TOTAL	126,503.16
	IGV (18%)	22,770.57
	TOTAL DE SUPERVISIÓN	149,273.73

PLAZO DE EJECUCIÓN 3.0 meses = 90 DIAS CALENDARIOS
 FECHA DEL PRESUPUESTO 31/01/2023
 MODALIDAD DE EJECUCIÓN INDIRECTA - POR CONTRATA

I GASTOS FIJOS**1. GASTOS DE LICITACIÓN**

ITEM	DESCRIPCION	INC	UND	TIEMPO	COSTO	TOTAL
1.01	Compra de Bases de licitación	1	GLB	1	200.00	200.00
1.02	Elaboración de Propuesta	1	GLB	1	600.00	600.00
1.03	Gastos Legales (Notariales)	1	GLB	1	200.00	200.00
1.04	Gastos Varios (Fotocopias, etc.)	1	GLB	1	300.00	300.00
TOTAL						1,300.00

2.00 GASTOS DE CONTROL DE CALIDAD

ITEM	DESCRIPCION	INC	UND	CANTIDAD	COSTO	TOTAL
2.01	PRUEBAS GENERALES, PARA PAVIMENTO RÍGIDO, VEREDAS, SARDINEL, CUNETAS, ETC. SEGÚN LA NORMATIVA VIGENTE (CE 010)		GLB	5.00%	C.D.sup 120,479.20	6023.96
TOTAL						6,023.96

3.00 EQUIPOS DE PROTECCIÓN - SEGURIDAD EN OBRA

ITEM	DESCRIPCION	CANT.	UND	FRECUENCIA	COSTO	TOTAL
3.01	Cascos de seguridad	7.00	UND	1	25.00	175.00
3.02	Lentes de protección	7.00	PAR	6	10.00	420.00
3.03	Tapones auditivos	7.00	PAR	6	5.00	210.00
3.04	Guantes de cuero	7.00	PAR	6	15.00	630.00
3.05	Botines de cuero	7.00	PAR	1	200.00	1400.00
3.06	Chalecos reflectivos	7.00	UND	1	30.00	210.00
TOTAL						3,045.00

4.00 IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN PARA LA VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DEL COVID - 19

ITEM	DESCRIPCION	CANT.	UND	FRECUENCIA	COSTO	TOTAL
4.01 DE USOS COLECTIVO						
4.01.01	Alcohol Gel al 70% (1L rinde 1000 aplicaciones)	7.00	LT	2	-	0.00
4.01.02	Jabón líquido (1L rinde 2000 aplicaciones)	7.00	LT	1	-	0.00
4.01.03	Papel toalla (2 rollos, 30 M)	7.00	UND	3	-	0.00
4.01.04	Limpiador desinfectante (gl)	7.00	GL	1	-	0.00
4.02 DE RESPUESTA INDIVIDUAL						
4.02.01	Mascarilla quirúrgica MINSA (CAJA DE 50 UND)	7.00	CAJ	2	-	0.00
4.02.02	Prueba antigénica para Covid -19	7.00	UND	1	-	0.00
TOTAL						-

5. GASTOS DE LIQUIDACIÓN DE OBRA

ITEM	DESCRIPCION	INC	UND	CANTIDAD	COSTO	TOTAL
5.01	Revisión de Liquidación de Obra	0.5	GLB	1	8,500.00	4,250.00
5.02	Elaboración de Liquidación por Supervisión Obra	0.75	GLB	1	8,500.00	6,375.00
5.03	Fotocopias (Planos y documentos)	1	GLB	1	300.00	300.00
5.04	Comunicaciones	1	GLB	1	300.00	300.00
5.05	Presentación de Informes	1	GLB	1	300.00	300.00
TOTAL						11,525.00

TOTAL GASTOS FIJOS	S/	21,893.96
---------------------------	-----------	------------------



UDY ASTRID
 INGENIERA DE LA VEG.
 INGENIERA CIVIL
 C.O. N° 259777

II GASTOS VARIABLES

1.00 ALQUILERES Y SERVICIOS

ITEM	DESCRIPCION	CANT.	UND	TIEMPO	COSTO	TOTAL
1.01	Alquiler de Oficina técnica	1	UND	3.0 meses	600.00	1,800.00
1.02	Alquiler de equipos de Computo.	1	UND	3.0 meses	300.00	900.00
1.03	Alquiler de impresoras, scanner, etc.	1	UND	3.0 meses	80.00	240.00
1.04	Alquiler de Equipos Topográficos	0.50	mes	3.0 meses	2,000.00	3,000.00
1.05	Pago por Servicio, luz, agua, teléfono, mantenimiento de la Oficina Técnica	1	mes	3.0 meses	400.00	1,200.00
TOTAL						7,140.00

2.00 GASTOS DE OFICINA

ITEM	DESCRIPCION	INC	UND	TIEMPO	COSTO	TOTAL
5.01	Utilles de escritorio		MES	3.0 meses	237.16	711.48
5.02	Muebles para oficina técnica		MES	3.0 meses	2,500.00	2,500.00
5.03	Copias, impresiones y ploteos de Planos		MES	3.0 meses	400.00	1,200.00
TOTAL						4,411.48

3.00 PERSONAL TÉCNICO Y AUXILIAR DE OBRA (INCLUYE LEYES SOCIALES)

ITEM	CARGO	INC	UND	TIEMPO	COSTO	TOTAL
03.01	Supervisor de Obra	1.00	MES	3.0 meses	8,500.00	25,500.00
03.02	Especialista en Impacto Ambiental	0.50	MES	3.0 meses	6,000.00	9,000.00
03.03	Especialista de Seguridad en Obra y Salud en el Trabajo	1.00	MES	3.0 meses	6,000.00	18,000.00
03.04	Especialista en Calidad	0.50	MES	3.0 meses	6,000.00	9,000.00
03.05	Asistente del Supervisor de Obra	1.00	MES	3.0 meses	5,000.00	15,000.00
03.06	Topógrafo	0.50	MES	3.0 meses	4,000.00	6,000.00
03.07	Ayudante de topografía	0.50	MES	3.0 meses	2,000.00	3,000.00
TOTAL						85,500.00

4 GASTOS FINANCIEROS (VER ANEXO 01)

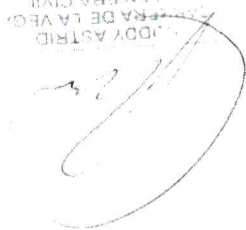
ITEM	DESCRIPCION	INC	UND	CANT.	VALOR UNITARIO	TOTAL
4.01	Carta Fianza de fiel cumplimiento de contrato	1	GLB	1	150.60	150.60
4.05	Impuesto a las Transacciones Financieras (I.T.F.)	1	GLB	0.005%	149,273.73	7.46
TOTAL						158.06

5 SEGUROS (VER ANEXO 02)

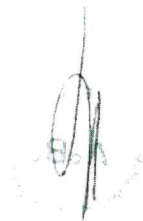
ITEM	DESCRIPCION	INC	UND	CANT.	VALOR UNITARIO	TOTAL
5.01	Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR)	1	GLB	1	855.00	855.00
5.02	Seguro de VIDA LEY	1	GLB	1	480.63	480.63
5.04	Costo por emisión de Póliza	1	GLB	1	40.07	40.07
TOTAL						1,375.70

TOTAL GASTOS VARIABLES	S/	98,585.24
------------------------	----	-----------

COSTO DIRECTO DE SUPERVISION	S/	120,479.20
UTILIDAD (5%)		6,023.96
SUB TOTAL S/		126,503.16
IGV (18%)		22,770.57
TOTAL SUPERVISION 6.8703703% C.T. Obra)		S/ 149,273.73


 JUDY ASTRID
 INGENIERA CIVIL
 10111 259177




 10111 259177