

**FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)**

1. DATOS GENERALES

| | | | |
|-----|---|---|---|
| 1.1 | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO | 21 de marzo de 2024 | |
| 1.2 | ÁREA USUARIA | Subcomité de Seguridad y Salud en el trabajo de la CSJ Cusco | |
| 1.3 | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN | Servicio de un Médico Ocupacional para la atención de los Servidores Administrativos y Jurisdiccionales de las diferentes Sedes de la Corte Superior de Justicia de Cusco | |
| 1.4 | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN | - | |
| 1.5 | Nº DE REFERENCIA DEL PAC | Ref. 12 | |
| 1.6 | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA | Código | - |
| | | Documento que declaró la viabilidad | - |

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

| | | | | | | | |
|-----|---|---|--|-----------------------------|---------------------|-----------------------------|---|
| 2.1 | DATOS DEL REQUERIMIENTO | Documento de requerimiento | Informe Nº 000005-2024-SCSS-P-CSJCU-PJ | Fecha de recepción | 15 de marzo de 2024 | | |
| 2.2 | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión | - | De oficio | - | Con motivo de observaciones | - |
| | | Fecha de la tercera versión | - | De oficio | - | Con motivo de observaciones | - |
| | | Fecha de la cuarta versión | - | De oficio | - | Con motivo de observaciones | - |
| | | Fecha de la quinta versión | - | De oficio | - | Con motivo de observaciones | - |
| 2.3 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S) | SI | - | NO | X | | |
| | | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. | | - | | | |
| 2.4 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS | SI | X | NO | - | | |
| 2.5 | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN | SI | - | NO | X | | |
| | | Documento de aprobación de la estandarización | - | Fecha de aprobación | - | | |
| 2.6 | SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO | SI | - | NO | X | | |
| | | Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación | - | Fecha de inicio de vigencia | - | | |
| 2.7 | REQUERIMIENTO | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases. | | | | | |

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO

| Nº Item | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
|--|---------------------------------|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| - | - | - | - | - | - | - | - |
| <i>Consignar una síntesis de las observaciones</i> | | | | | | | |
| - | - | - | - | - | - | - | - |
| <i>Consignar una síntesis de las observaciones</i> | | | | | | | |
| - | - | - | - | - | - | - | - |
| <i>Consignar una síntesis de las observaciones</i> | | | | | | | |

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

| Cantidad total de | Cantidad de respuestas a las | Comunicación de | Fecha de | Cantidad de respuestas a las | Comunicación de | Fecha de |
|-------------------|------------------------------|-----------------|----------|------------------------------|-----------------|----------|
|-------------------|------------------------------|-----------------|----------|------------------------------|-----------------|----------|

**FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)**

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| - | - | - | - | - | - | - | - |
| <i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i> | | | | | | | |
| - | - | - | - | - | - | - | - |
| <i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i> | | | | | | | |
| - | - | - | - | - | - | - | - |
| <i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i> | | | | | | | |

| | |
|-------------|---|
| 2.10 | AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO |
| Nº Item | Ajustes realizados al requerimiento |
| - | - |
| - | - |
| - | - |

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

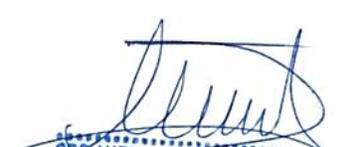
| | |
|----------------------|--|
| 3.1.1 | ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS |
| DEL PROVEEDOR | |
| Nº Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |
| - | - |
| - | - |
| DE LA ENTIDAD | |
| Nº Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |
| - | - |

| | | | | | | | | |
|--|--|--------|--------------|---|---------|---|-------|----------------------------|
| 3.1.2 | VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA | MONEDA | Nuevos Soles | - | Dólares | - | Otro: | <i>Señalar otra moneda</i> |
| | | MONTO | - | | | | | |
| En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento. | | | | | | | | |
| - | | | | | | | | |

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

| | | | | | |
|---|--|------------|---|------------|---|
| 4.1 | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 20/03/2024 | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 21/03/2024 | |
| 4.2 | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | SI | X | NO | - |
| <i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento</i> | | | | | |
| 4.3 | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER) | SI | - | NO | X |
| <i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i> | | | | | |
| 4.4 | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN | SI | - | NO | X |
| <i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i> | | | | | |
| 4.5 | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN | SI | - | NO | X |
| <i>De ser afirmativa la respuesta, detallar</i> | | | | | |

5.



CPC NATALIA GUARDANAULA ATAUCHI
COORDINADORA DE LOGÍSTICA
Corte Superior de Justicia de Cusco
PODER JUDICIAL