




FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE POSIBILIDADES QUE OFRECE EL MERCADO (BIENES / SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		3/02/2025				
1.2	DEPENDENCIA USUARIA		UNIDAD DE PROYECTOS				
1.3	OBJETO DEL PROCESO		BIENES		SERVICIOS	X	
1.4	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		SUPERVISIÓN DEL DIAGNOSTICO DE OBRAS EJECUTADAS Y ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL SALDO DE OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE EVACUACIÓN, TRATAMIENTO Y DISPOSICIÓN FINAL DE LAS AGUAS SERVIDAS DE LAS CIUDADES DE SULLANA Y BELLAVISTA, PROVINCIA DE SULLANA, PIURA" CUI 2260867 (antes SNIP 274554)				
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC		9				
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código SNIP		---		
			Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública		----		
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento	INFORME N° D00489-2024-VIVIENDA/VMCS-PNSU-0.5.1		Fecha de recepción	10/10/2024
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión	25/10/2024	De oficio	x	Con motivo de observaciones Adecuación para la mejora de términos de referencia
			Fecha de la tercera versión	31/01/2025	De oficio	X	Con motivo de observaciones Otras penalidades
			Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones
			Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI	NO		X	
			Detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso: -----				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMES		SI	NO		X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI	NO		X	
			Documento de aprobación de la estandarización		----	Fecha de aprobación	----
2.6	REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS Y CONDICIONES DE LA CONTRATACIÓN		Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.				
2.7	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO						
	Nº Ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al
	Fecha de remisión de la comunicación						
	Consignar una síntesis de las observaciones						
2.8	RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA						
	Nº Ítem	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria
	Fecha de remisión de la comunicación						
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones						
2.9	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO						
	Nº Ítem	Ajustes realizados al requerimiento					

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE POSIBILIDADES QUE OFRECE EL MERCADO (BIENES / SERVICIOS)

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR A CONTRATAR							
3.1	POSIBILIDAD DE EMPLEAR MÁS DE UNA FUENTE		SI		NO	X	
Se realizaron cotizaciones de acuerdo a los terminos de referencia solicitados por el área usuaria y, de acuerdo a las características de los mismos, se recibió una cotización válida dada la coyuntura que vive el país.							
3.2 FUENTES							
3.2.1 PRECIOS HISTÓRICOS DE LA ENTIDAD							
	Se utilizó esta fuente		SI, conforme al cuadro comparativo que forma parte del presente formato		NO	x	
3.1	ESTRUCTURA DE COSTOS				NO	X	
	Se utilizó esta fuente		SI, conforme al cuadro comparativo que forma parte del presente formato		NO	X	
DEL PROVEEDOR							
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Costos					
DE LA ENTIDAD							
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Costos					
3.4 VALOR A CONTRATAR							
	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro:	
	MONTO	S/ 2,649,999.63 (Dos millones seiscientos cuarenta y nueve mil novecientos noventa y nueve con 63/100 Soles)					
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL DEL ESTUDIO DE POSIBILIDADES QUE OFRECE EL MERCADO							
4.1	FECHA DE INICIO DEL ESTUDIO DE POSIBILIDADES QUE OFRECE EL MERCADO		29/10/2024		FECHA DE CULMINACIÓN DEL ESTUDIO DE POSIBILIDADES QUE OFRECE EL MERCADO		29/11/2024
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO		SI	X	NO		
Se coordinó vía telefónica con uno de los proveedores quien manifestó que no iba a poder cumplir con el servicio debido a que se había comprometido en otro lado debido a la demora en comunicarle los resultados de la evaluación.							
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO		SI		NO	X	
Con la finalidad de optimizar los recursos de la institución se distribuyó la buena pro debido a la oferta del mercado							
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN		SI		NO	X	
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.							
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN		SI		NO	X	
De ser afirmativa la respuesta, detallar.							
5.	<div>    </div> <p>Firmado digitalmente por: BELTRAN PERONA Aaron Fernando FAU 20207553698 soft Motivo: Soy el autor del documento Fecha: 2025/02/03 16:07:09-0500</p>						
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES							

**SUPERVISION DEL DIAGNOSTICO DE OBRAS EJECUTADAS Y
ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL SALDO DE
OBRA: “MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE EVACUACIÓN,
TRATAMIENTO Y DISPOSICIÓN FINAL DE LAS AGUAS
SERVIDAS DE LAS CIUDADES DE SULLANA Y BELLAVISTA,
PROVINCIA DE SULLANA, PIURA” CUI 2260867 (antes SNIP
274554)**

OFERTA ECONÓMICA



2024

ANEXO N° 7
OFERTA ECONÓMICA

ANEXO N° 7
OFERTA ECONÓMICA

Señores

AREA DE ABASTECIMIENTO Y CONTROL PATRIMONIAL - PNSU

Presente. -

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, mi oferta económica es la siguiente:

PRESUPUESTO REFERENCIAL DE LA ELABORACION DEL ESTUDIO - EXPEDIENTE TÉCNICO							
Plazo de Ejecución: 390 días calendario							
ITEM	DESCRIPCION DE ACTIVIDADES / PERSONAL / SERVICIOS	UND MEDIDA	CANTIDAD	INCID. %	TIEMPO MESES ó S/.	HONORARIOS INC. LEYES SOCIALES MESES ó S/.	IMPORTE S/.
I	PERSONAL PROFESIONAL Y TECNICO						
1.1	PERSONAL CLAVE						
	Supervisor de Proyecto	H / Mes	1	100%	13.0	16,000.00	208,000.00
	Especialista en Sistemas de Alcantarillado	H / Mes	1	100%	9.33	12,000.00	111,960.00
	Especialista en Plantas de Tratamiento de Aguas Residuales	H / Mes	1	100%	12.0	12,000.00	144,000.00
	Especialista en Mecánica de Suelos y Geotecnia	H / Mes	1	100%	6.0	10,000.00	60,000.00
1.2	PERSONAL NO CLAVE						
	Especialista en Estructuras	H / Mes	1	100%	6.0	12,000.00	72,000.00
	Especialista en Arquitectura	H / Mes	1	40%	4.0	10,000.00	16,000.00
	Especialista en Equipamiento Electromecánico	H / Mes	1	50%	4.0	11,000.00	22,000.00
	Especialista en Automatización, Telemetría y SCADA	H / Mes	1	50%	4.0	12,000.00	24,000.00



PRESUPUESTO REFERENCIAL DE LA ELABORACION DEL ESTUDIO - EXPEDIENTE TÉCNICO							
Plazo de Ejecución: 390 días calendario							
ITE M	DESCRIPCION DE ACTIVIDADES / PERSONAL / SERVICIOS	UND MEDIDA	CANTIDAD	INCID. %	TIEMPO MESES ó SI.	HONORARI OS INC. LEYES SOCIALES MESES ó SI.	IMPORTE SI.
	Especialista en Topografía y Geodesia	H / Mes	1	100%	6.0	10,000.00	60,000.00
	Especialista en Costos, Presupuestos	H / Mes	1	100%	8.67	10,000.00	86,700.00
	Especialista en Programación de Obra	H / Mes	1	100%	2.0	10,000.00	20,000.00
	Especialista en Proceso Constructivo	H / Mes	1	100%	4.0	10,000.00	40,000.00
	Especialista en Diseño de Obras Viales	H / Mes	1	100%	2.0	11,000.00	22,000.00
	Especialista Contable	H / Mes	1	50%	3.0	10,000.00	15,000.00
	Especialista en Arqueología	H / Mes	1	35%	13.0	10,000.00	45,500.00
	Profesional Especialista Intervención Social - en Sullana	H / Mes	1	100%	14.0	7,500.00	105,000.00
	Especialista en Fortalecimiento del Prestador y Gestión Operativa- mínimo 0.5 meses en zona Sullana y resto de tiempo en EPS	H / Mes	1	50%	3.67	10,000.00	18,350.00
	Especialista en evaluación economica y/o proyectos de inversión pública	H / Mes	1	100%	4.0	11,000.00	44,000.00
	Especialista en Saneamiento Físico Legal 1	H / Mes	1	50%	13.0	10,000.00	65,000.00
	Especialista en Saneamiento Físico Legal 2	H / Mes	1	50%	13.0	10,000.00	65,000.00
	Especialista en Estudio de Tránsito e interferencias	H / Mes	1	100%	4.0	10,000.00	40,000.00
	Especialista en Vulnerabilidad y Riesgos	H / Mes	1	100%	7.33	10,000.00	73,300.00
	Especialista Gestión de Riesgo	H / Mes	1	100%	2.0	10,000.00	20,000.00
	Especialista en Seguridad e Higiene Ocupacional	H / Mes	1	100%	2.0	10,000.00	20,000.00
	Especialista en Peritaje	H / Mes	1	100%	3.0	10,000.00	30,000.00
1.3	PERSONAL DE APOYO						
	Asistente en Metrados, Costos y Presupuestos	H / Mes	2	50%	2.0	7,000.00	7,000.00
	Asistente de Supervisión	H / Mes	1	100%	13.0	7,000.00	91,000.00



PRESUPUESTO REFERENCIAL DE LA ELABORACION DEL ESTUDIO - EXPEDIENTE TÉCNICO						
Plazo de Ejecución: 390 días calendario						
ITE	DESCRIPCION DE ACTIVIDADES / PERSONAL / SERVICIOS	UND MEDIDA	CANTIDAD	INCID. %	TIEMPO MESES ó SI.	HONORARIOS INC. LEYES SOCIALES MESES ó SI.
M						IMPORTE SI.
	Topógrafo Técnico	H / Mes	1	50%	6.0	5,000.00
	Ayudante de Topografía	H / Mes	1	50%	6.0	2,500.00
	Auxiliar Administrativo	H / Mes	1	100%	13.0	3,000.00
	Asistente de Supervisión Social	H / Mes	1	100%	10.0	4,000.00
	SUB TOTAL 1.0					1,627,310.00
						0
II	MATERIAL TECNICO PARA USO ESPECIFICO DEL ESTUDIO					
2.1	MATERIALES (COPIAS, UTILES, OTROS)	Und			Cant.	Precio SI.
	Fotocopias (A4 y A3), impresiones y anillados	millar			1.5	400.00
	Fotocopias de planos y ploteo	glb			1.0	4,000.00
	Papel bond A4 80 grs. Satinado	millar			2.0	50.00
	Tintas para impresoras y/o toner	glb			1.0	500.00
	Paquetes de 25 CDs (CD-R, CD, RW, DVD) C/paq.	glb			1.0	200.00
	Útiles de oficina (folder, lapiceros, grapas, etc)	glb			1.0	3,000.00
2.2	INDUMENTARIA Y ELEMENTOS DE SEGURIDAD PARA PERSONAL DE CAMPO					
	Uniformes para personal profesional clave, personal profesional y apoyo (chalecos, zapatos y/o botas, casco)	und			32	135.00
	SUB TOTAL 2.0					12,720.00
III	SUPERVISIÓN DE CAMPO					
3.1	SUPERVISIÓN TOPOGRAFIA	Und			Cant.	Precio SI.
	Supervisión de topografía (inc. Personal de campo, dibujante, equipos, etc)	glb			1.0	12,500.00
						IMPORTE SI.



PRESUPUESTO REFERENCIAL DE LA ELABORACION DEL ESTUDIO - EXPEDIENTE TÉCNICO							
Plazo de Ejecución: 390 días calendario							
ITEM	DESCRIPCION DE ACTIVIDADES / PERSONAL / SERVICIOS	UND MEDIDA	CANTIDAD	INCID. %	TIEMPO MESES ó SI.	HONORARIOS INC. LEYES SOCIALES MESES ó SI.	IMPORTE SI.
		COSTO DIRECTO					1,652,530.00
		GASTOS GENERALES					461,030.00
		UTILIDAD (referencial y/o estimado)					132,202.40
		SUB TOTAL					2,245,762.40
						I.G.V. 18%	404,237.23
		VALOR REFERENCIAL					2,649,999.63
Nota: (*) Los precios unitarios por los conceptos de honorarios, estudio basicos entre otros son referenciales, los mismo que deberan ser sincerados, con el estudio de mercado							

DETALLE DE LOS GASTOS GENERALES						
ITEM	DESCRIPCION	UND	CANTIDAD	INCID. %	TIEMPO (Meses)	COSTO UNIT. (S/)
						IMPORTE SI.

1	Personal de Sede Central:						
	Administrador General de Proyectos y Control de Calidad	H/mes	1	10%	13	10,000.00	13,000.00
	Contador	H/mes	1	10%	13	6,000.00	7,800.00
	Secretaria	H/mes	1	10%	13	2,000.00	2,600.00
	Guardianía	H/mes	1	10%	13	2,000.00	2,600.00
	Personal de limpieza y mantenimiento	H/mes	1	10%	13	1,500.00	1,950.00
PARCIAL 1							27,950.00



DETALLE DE LOS GASTOS GENERALES							
ITEM	DESCRIPCION	UND	CANTIDAD	INCID.	TIEMPO	COSTO	IMPORTE SI.
				%	(Meses)	UNIT. (S/)	(*)
2	Oficinas de operaciones en Campo (incl.equipamiento, servicios y artículos de oficina)						
2.1	Local Principal (Factor 100%, 50% en campo)						
	Alquiler de Oficina Campo (incl. Autovaluo y arbitrios)	mes	1	100%	13	1,900.00	24,700.00
	Mobiliario de oficina	mes	1	100%	13	300.00	3,900.00
	Equipamiento en campo: plotter, impresoras, fotocopiadora, etc. (incluy. Mantenimiento)	mes	1	100%	13	400.00	5,200.00
	Equipo video fotográfico y cámara digital	mes	1	100%	13	25.00	325.00
	Servicio y mantenimiento de oficina (agua, luz, etc)	mes	1	100%	13	400.00	5,200.00
	Conexión internet y red	mes	1	100%	13	350.00	4,550.00
	Logística y otros recursos para GIS, catastro	mes	1	100%	13	700.00	9,100.00
2.2	Oficinas Local Principal del Consultor (Factor=10%)						
	Alquiler de Oficina Principal (incl. Autovaluo y arbitrios)	mes	1	10%	13	3,000.00	3,900.00
	Mobiliario de oficina principal	mes	1	10%	13	200.00	260.00
	Servicio y mantenimiento de oficina principal (agua, luz, etc)	mes	1	10%	13	500.00	650.00
	Conexión, telefonía fija, internet	mes	1	10%	13	350.00	455.00
	Material de Uso General						
	Tintas para impresora y toner	Global	1	10%	13	300.00	390.00
	Útiles de oficina (papel bond, folder, lapiceros, grapas, etc)	Global	1	10%	13	500.00	650.00
PARCIAL 2							59,280.00

3	Movilización para trabajo de campo						
	Camioneta Pick Up Doble cabina para uso del personal Técnico del Estudio Def: (Camioneta operada incl. Combustible, lub. y otros costos operacionales)	mes	1	100%	13	6,100.00	79,300.00
	Equipo de Topografía (estación total, nivel de ingeniero y accesorios, radios.)	mes	1	100%	2	2,000.00	4,000.00



DETALLE DE LOS GASTOS GENERALES							
ITEM	DESCRIPCION	UND	CANTIDAD	INCID. %	TIEMPO (Meses)	COSTO UNIT. (S/) (*)	IMPORTE S/.
PARCIAL 3							83,300.00
4	Viaticos del personal profesional y administrativo						
	Pasajes Aereos	Pasaje	55			750.00	41,250.00
	Viaticos del personal profesional y administrativo	Global	1			76,800.00	76,800.00
	Miscelaneos	Global	1			15,000.00	15,000.00
PARCIAL 4							133,050.00
5	Capacitación, Promoción, Desarrollo, Tecnología y Gestión de la calidad						
	Costos por capacitación, promoción, desarrollo, tecnología y gestión de la calidad (Incluye Licencias).	Global	1			3,000.00	3,000.00
PARCIAL 5							3,000.00
6	Seguros de Contratación						
	PERSONAL PROFESIONAL Y TÉCNICO						
	Poliza de Seguros de Vida para los trabajadores	Global	1			18,000.00	18,000.00
	Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR)	Global	1			18,000.00	18,000.00
	PERSONAL ADMINISTRATIVO						
	Poliza de Seguros de Vida para los trabajadores	Global	1			1,500.00	1,500.00
PARCIAL 6							37,500.00
7	Gastos del Concurso y Contratación						
	Documentos de Presentación (Adquisición de bases y gastos notariales)	Global	1			500.00	500.00
	Visitas a la zona de ejecución del proyecto	Global	1			1,200.00	1,200.00
	Fianzas:						



DETALLE DE LOS GASTOS GENERALES							
ITEM	DESCRIPCION	UND	CANTIDAD	INCID. %	TIEMPO (Meses)	COSTO UNIT. (S/) (*)	IMPORTE S/.
	Fianza por garantía de fiel cumplimiento	Global	1			25,000.00	25,000.00
	Fianza por garantía de adelanto en efectivo (20%)	Global	1			90,000.00	90,000.00
	Expediente:						
	Elaboración de la propuesta	Global	1			250.00	250.00
PARCIAL 7							116,950.00
TOTAL GASTOS GENERALES							461,030.00

La oferta económica en soles incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio de consultoría a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en su oferta económica los tributos respectivos.

Lima, 30 de octubre de 2024


Victor M. BECERRA TRIGOSO

Representante Legal de Ecoprojet S.A.C.

